

**О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан от 26 мая 2015 года № 296 "Об утверждении регламента государственной услуги "Выдача лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью"**

***Утративший силу***

Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 11 июля 2016 года № 554. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 20 июля 2016 года № 13949. Утратил силу приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 4 июня 2018 года № 890 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

      Сноска. Утратил силу приказом Министра юстиции РК от 04.06.2018 № 890 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 2) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      1. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан от 26 мая 2015 года № 296 "Об утверждении регламента государственой государственной услуги "Выдача лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11325, опубликован в Информационно-правовой системе "Әділет" 25 июня 2015 года) следующие изменения:

      в регламенте государственной услуги "Выдача лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью" (далее – регламент) утвержденном указанным приказом:

      подпункт 2) и 3) пункта 5 регламента изложить в следующей редакции:

      "2) рассмотрение заявления директором департамента по организации экспертной деятельности;

      3) рассмотрение заявления и оформление результата оказания государственной услуги сотрудником департамента по организации экспертной деятельности;";

      подпункт 3) и 4) пункта 6 регламента изложить в следующей редакции:

      "3) директор департамента по организации экспертной деятельности;

      4) сотрудник департамента по организации экспертной деятельности.";

      подпункт 2) и 3) пункта 7 регламента изложить в следующей редакции:

      "2) директор департамента по организации экспертной деятельности в течении 1 (одного) рабочего дня со дня поступления документов отписывает сотруднику департамента по организации экспертной деятельности;

      3) сотрудник департамента по организации экспертной деятельности с момента сдачи пакета документов услугодателю, рассматривает заявление услугополучателя, затем направляет на подписание руководителю услугодателя (при выдаче лицензии 15 (пятнадцать) рабочих дней, при переоформлении 3 (три) рабочих дня, при выдаче дубликатов лицензии и 2 (два) рабочих дня;";

      подпункт 1), 2), 3) пункта 9 регламента изложить в следующей редакции:

      "1) сотрудник канцелярии услугодателя в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления документов, проводит регистрацию полученных документов на портале, и передает через портал на рассмотрение директору департамента по организации экспертной деятельности;

      2) директор департамента по организации экспертной деятельности в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления документов отписывает сотруднику департамента по организации экспертной деятельности;

      3) сотрудник департамента по организации экспертной деятельности с момента получения заявки через портал, рассматривает запрос услугополучателя, затем направляет на подписание руководителю услугодателя (при выдаче лицензии 15 (пятнадцать) рабочих дней, при переоформлении 3 (три) рабочих дня, при выдаче дубликатов лицензии 2 (два) рабочих дня);";

      приложение 1 регламента изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

      приложение 4 регламента изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

      2. Департаменту по организации экспертной деятельности Министерства юстиции Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе "Әділет";

      3) в течении пяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан" для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства юстиции Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Министра юстиции Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
Министр юстиции |
 |
|
Республики Казахстан |
Б. Имашев |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1 к приказуМинистра юстицииРеспублики Казахстанот 11 июля 2016 года № 554Приложение 1 к регламентугосударственной услуги"Выдача лицензии на занятиесудебно-экспертной деятельностью" |

 **Текстовое табличное описание последовательности процедур**
**(действий), взаимодействий структурных подразделений**
**(работников) услугодателя в процессе оказания**
**государственной услуги**

       **Таблица 1. Описание действий СФЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ процедуры
(действия) |
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Наименование
СФЕ |
Канцелярия |
Директор департамента по организации экспертной деятельности |
Сотрудник департамента по организации экспертной деятельности |
Руководитель УО |
|
Наименование действия и их описание |
Прием заявления и перечня необходимых документов на выдачу лицензии, переоформление или дубликата лицензии, проводит регистрацию полученных документов, при этом в правом нижнем углу заявления проставляется регистрационный штамп на государственном языке с указанием даты поступления и входящего номера |
Согласовывает регистрацию и отписывает сотруднику департамента по организации экспертной деятельности |
Рассматривает заявления услугополучателя внесение в реестр соответствующих записей о выдаче лицензии, переоформление или дубликата лицензии, оформление лицензии, переоформление или дубликата лицензии |
Рассмотрение заявления, подписание лицензии, переоформление или дубликат лицензии. |
|
Форма завершения |
Направляет результат оказания государственной услуги через почту на адрес услугополучателя |
Документы с резолюцией, содержащей сроки исполнения и ответственного исполнителя в управлении |
Запись в реестр регистрации, оформление лицензии, переоформление или дубликата лицензии |
Подписание лицензии, переоформление или дубликат лицензии, выдача электронной лицензии |
|
Сроки исполнения |
1 рабочий день |
1 рабочий день |
12 рабочих дней |
1 рабочий день |

      Таблица 2. Варианты использования. Альтернативный

      процесс.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Канцелярия |
Директор департамента по организации экспертной деятельности |
Сотруднику департамента по организации экспертной деятельности |
Руководитель
УО |
|
1. Прием заявления и перечня необходимых документов на выдачу лицензии, переоформление или дубликата лицензии, при этом в правом нижнем углу заявления проставляется регистрационный штамп на государственном языке с указанием даты поступления и входящего номера  |
2. Согласовывает регистрацию и отписывает сотруднику департамента по организации экспертной деятельности |
3. Оформляет заключения об отказе в выдаче лицензии, переоформление или дубликат лицензии в канцелярию |
4. Подписание Заключения об отказе в выдаче лицензии, переоформление или дубликат лицензии |
|
6. Направляет заключения об отказе в выдаче лицензии, переоформление или дубликат лицензии на адрес услугополучателя |
 |
5. Направляет заключения об отказе в выдаче лицензии, переоформление или дубликат лицензии в канцелярию  |
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2 к приказуМинистра юстицииРеспублики Казахстанот 11 июля 2016 года № 554Приложение 4к регламенту государственной услуги"Выдача лицензии на занятиесудебно-экспертной деятельностью" |

      Справочник

      бизнес-процессов оказания государственной услуги

      "Выдача лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью"

      (наименование государственной услуги)

      *\*При оказании услуги при обращении Услугополучателя в*

      *государственный орган*



 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан