

Об утверждении Положения о гостевой семье

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 июня 2016 года № 402. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 июля 2016 года № 14053.

Примечание РЦПИ!

Настоящий приказ вводится в действие см. п. 4.

В соответствии со статьей 137-1 Кодекса Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа и.о. Министра просвещения РК от 16.06.2023 № 171 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемое Положение о гостевой семье.
2. Комитету по охране прав детей Министерства образования и науки Республики Казахстан (Абдыкарим М.С.) в установленном законодательством порядке обеспечить:
 - 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
 - 2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление копий настоящего приказа для официального опубликования в информационно-правовой системе "Эділет" и периодических печатных изданиях на электронном носителе с приложением бумажного экземпляра, заверенного гербовой печатью;
 - 3) в течение пяти рабочих дней со дня получения зарегистрированного настоящего приказа направление его копии в печатном и электронном виде, заверенной печатью Министерства образования и науки Республики Казахстан и удостоверенной электронной цифровой подписью лица, уполномоченного подписывать настоящий приказ, для внесения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;
 - 4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан;
 - 5) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы и международного сотрудничества Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра образования и науки Республики Казахстан Суханбердиеву Э.А.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования, за исключением пунктов 5, 11, 12, 13 и подпункта 5 пункта 17, которые вступают в силу с 1 января 2017 года.

Министр образования и науки

Республики Казахстан

Е. Сагадиев

СОГЛАСОВАН

Министр здравоохранения и

социального развития

Республики Казахстан

" ____ " _____ 201_ года

_____ Т. Дуйсенова

Утверждено
приказом Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от 28 июня 2016 года № 402

Положение о гостевой семье

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о гостевой семье (далее – Положение) разработано в соответствии с Кодексом Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье" (далее – Кодекс).

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа и.о. Министра просвещения РК от 16.06.2023 № 171 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) гостевая семья – семья, временно принявшая на воспитание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в организациях всех типов (образовательные, медицинские и другие) (далее – организация), в периоды, не связанные с образовательным процессом (каникулы, выходные и праздничные дни);

2) близкие родственники – родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, бабушка, бабушка, внуки.

Для детей дошкольного возраста сроки нахождения в гостевой семье определяются управлениями образования областей, городов республиканского значения и столицы, отделами образования районов, городов областного значения, осуществляющими функции государства по опеке и попечительству (далее – орган) по согласованию сторон, но не превышают одного месяца.

Для детей школьного возраста сроки нахождения в гостевой семье определяются органом по согласованию сторон, в периоды, не связанные с образовательным процессом (каникулы, выходные и праздничные дни).

Сноска. Пункт 2 - в редакции приказа и.о. Министра просвещения РК от 16.06.2023 № 171 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Основанием передачи ребенка в гостевую семью является договор о передаче ребенка (детей) в гостевую семью (далее – договор), по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, заключенный между лицами, желающими принять ребенка (детей) в гостевую семью, организацией, где находится ребенок (дети) и органом по месту жительства ребенка.

Сноска. Пункт 3 - в редакции приказа и.о. Министра культуры и спорта РК от 16.08.2022 № 241 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Выплата денежных средств на содержание ребенка (детей) и оплата труда лиц, принявших ребенка (детей) в гостевую семью не производится.

5. Передача ребенка (детей) в гостевую семью осуществляется в семьи граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан при условии регистрации в Республиканском банке данных детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, желающих принять детей на воспитание в свои семьи (далее – Республиканский банк данных).

6. В Республиканском банке данных содержатся сведения о детях-сиротах, детях, оставшихся без попечения родителей, а также о лицах, желающих принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свои семьи.

Глава 2. Организация передачи детей в гостевую семью

7. Подбор лиц, желающих принять ребенка (детей) в гостевую семью осуществляется органами.

8. В гостевую семью принимают ребенка (детей) только совершеннолетние лица, за исключением:

- 1) лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
- 2) лиц, лишенных судом родительских прав или ограниченных судом в родительских правах;
- 3) отстраненных от обязанностей опекуна или попечителя за ненадлежащее исполнение возложенных на него законом Республики Казахстан обязанностей;
- 4) бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;
- 5) лиц, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять обязанности опекуна или попечителя;

6) лиц, имеющих непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления на момент оформления ребенка в гостевую семью;

7) лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено на основании подпунктов 1) и 2) части первой статьи 35 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан) за уголовные правонарушения: убийство, умышленное причинение вреда здоровью, против здоровья населения и нравственности, половой неприкосновенности, за экстремистские или террористические преступления, торговлю людьми;

8) лиц, не имеющих постоянного места жительства;

9) лиц без гражданства;

10) лиц мужского пола, не состоящих в зарегистрированном браке (супружестве), за исключением случаев фактического воспитания ребенка не менее трех лет в связи со смертью матери или лишением ее родительских прав;

11) лиц, которые на момент оформления ребенка в гостевую семью не имеют дохода, обеспечивающего подопечному прожиточный минимум, установленный законодательством Республики Казахстан;

12) лиц, состоящих на учетах в наркологическом или психоневрологическом диспансерах;

13) граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, не прошедших психологическую подготовку в соответствии с пунктом 4 статьи 91 Кодекса (за исключением близких родственников ребенка).

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа и.о. Министра культуры и спорта РК от 16.08.2022 № 241 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Лицо, изъявившее желание взять ребенка в гостевую семью, предоставляет в орган по месту своего жительства:

1) заявление о желании взять ребенка в гостевую семью по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

2) документ, удостоверяющий личность (для идентификации личности);

3) нотариально заверенное согласие супруга (-и), в случае, если состоит в браке;

4) сведения о доходах лица, желающего принять ребенка в гостевую семью и (или) супруга (-и), если состоит в браке за последние 12 месяцев;

5) справки о состоянии здоровья лица, желающего принять ребенка в гостевую семью и (или) супруга (-и), если состоит в браке, подтверждающие отсутствие заболеваний в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 28 августа 2015 года № 692 "Об утверждении перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку или попечительство, патронат" (

зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12127), а также справки об отсутствии сведений о состоянии на учете в наркологическом и психиатрическом диспансерах в соответствии с формой, утвержденной приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 18 мая 2020 года № ҚР ДСМ-49/2020 "О некоторых вопросах оказания государственных услуг в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20665);

6) копию документа, подтверждающего право собственности на жилище или право пользования жилищем;

7) свидетельство о заключении брака (если состоит в браке);

8) сертификат о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением близких родственников).

Документы, указанные в подпунктах 2) и 7) перечня, орган получает из сервиса цифровых документов согласно приказа Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 28 сентября 2020 года № 352/НҚ "Об утверждении Правил отображения и использования электронных документов в сервисе цифровых документов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21329).

Сведения о наличии либо отсутствии судимости лица, желающего взять ребенка в гостевую семью и супруга (-и), (если состоит в браке), орган получает из информационной системы Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа и.о. Министра просвещения РК от 16.06.2023 № 171 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Орган в течение трех рабочих дней проводит акт обследования жилищно-бытовых условий лиц, желающих принять ребенка (детей) в гостевую семью согласно приложению 3 к настоящему Положению и готовит заключение о возможности либо невозможности приема ребенка (детей) в гостевую семью по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

На основании заключения, действительного в течение 12 месяцев с момента выдачи, орган выдает направление на подбор ребенка в организацию.

Сноска. Пункт 10 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 05.06.2019 № 256 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Орган на основании положительного заключения вносит сведения о кандидатах в гостевую семью в Республиканский банк данных.

12. Кандидаты в гостевую семью осуществляют подбор ребенка в Республиканском банке данных и получают автоматически сформированное направление на посещение ребенка.

13. Лица, состоящие на учете в Республиканском банке данных в качестве кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), патронатные воспитатели, приемные родители автоматически признаются кандидатами в гостевую семью.

14. Решение органа об отказе в заключение договора обжалуется в вышестоящий государственный орган (вышестоящему должностному лицу) или в судебные органы в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

15. Разъединение братьев и сестер не допускается, за исключением случаев, когда это отвечает интересам детей либо дети не знают о своем родстве, не проживали и не воспитывались совместно.

16. Передача ребенка достигшего десятилетнего возраста в гостевую семью осуществляется только с его согласия.

17. Организация, из которой ребенок (дети) передается в гостевую семью:

- 1) выясняет мнение ребенка о передаче его в гостевую семью;
- 2) предоставляет лицу сведения о ребенке (детях), который передается в гостевую семью;
- 3) создает условия для общения с ребенком (детьми);
- 4) согласовывает сроки передачи ребенка в гостевую семью;
- 5) с учетом сложившихся взаимоотношений между кандидатами и ребенком заполняет сведения о результатах подбора в Республиканском банке данных;
- 6) после заключения договора осуществляет передачу ребенка (детей) в гостевую семью на основании приказа организации;
- 7) ведет учет детей, переданных в гостевую семью.

18. При положительных результатах подбора орган по месту проживания ребенка заключает договор в соответствии со статьей 137-1 Кодекса.

Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа и.о. Министра культуры и спорта РК от 16.08.2022 № 241 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

19. По каждому случаю передачи ребенка (детей) в гостевую семью выносятся отдельный приказ организации.

20. На каждого ребенка переданного в гостевую семью, составляется отдельный договор.

21. На каждого ребенка, передаваемого в гостевую семью, организация предоставляет:

- 1) копию документа удостоверяющего личность ребенка (детей), заверенная в установленном законе порядке;

2) копии медицинских документов, необходимых ребенку (детям) в период пребывания в гостевой семье.

22. Организация предоставляет гостевым семьям помощь в организации психолого-педагогического сопровождения.

23. Договор расторгается досрочно:

1) по инициативе лиц, принявших ребенка в гостевую семью, при наличии уважительных причин (болезни, изменении семейного или материального положения, отсутствии взаимопонимания с ребенком, конфликтных отношений между детьми и других);

2) по инициативе органа, осуществляющего функции по опеке или попечительству, организации образования, в которой находится ребенок, при возникновении неблагоприятных условий для содержания и воспитания ребенка (детей);

3) в случаях передачи ребенка (детей) под опеку или попечительство в приемную семью, патронат или усыновления ребенка (детей).

Сноска. Пункт 23 - в редакции приказа и.о. Министра культуры и спорта РК от 16.08.2022 № 241 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

24. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью ребенка (детей) орган опеки и попечительства принимает меры по незамедлительному изъятию ребенка из гостевой семьи.

25. Лицо, принимает ребенка в гостевую семью, в соответствии с требованиями статьи 137-3 Кодекса.

Сноска. Пункт 25 - в редакции приказа и.о. Министра культуры и спорта РК от 16.08.2022 № 241 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

26. Передача ребенка (детей) в гостевые семьи не прекращает обязанностей законных представителей по защите прав и законных интересов ребенка (детей).

27. Контроль за ребенком (детьми), переданными в гостевую семью, осуществляется органом по месту проживания лиц, принявших ребенка (детей) гостевую семью.

Приложение № 1
к Положению о гостевой семье
Форма

ДОГОВОР

о передаче ребенка (детей) в гостевую семью

Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа и.о. Министра просвещения РК от 16.06.2023 № 171 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Орган, осуществляющий функции государства по опеке и попечительству (далее – орган) на основании ст.137-2 Кодекса РК "О браке (супружестве) и семье", в лице _____

(должность и фамилия, имя, отчество (при его наличии))

руководитель организации образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организация), в лице _____

(должность и фамилия, имя, отчество (при его наличии))

и лица, желающие принять ребенка в гостевую семью _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

полностью, номер удостоверения личности, когда и кем выдан, индивидуальный идентификационный номер (далее – индивидуальный идентификационный номер) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Орган передает из организации на воспитание в гостевую семью ребенка

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) ребенка, дата рождения, № свидетельства о рождении, индивидуальный идентификационный номер).

2. Права и обязанности органа по опеке и попечительству

1. Осуществлять контроль по воспитанию и содержанию, условиями жизни ребенка (детей), переданного в гостевую семью;

2. Оказывать методическую помощь по психолого-педагогическому сопровождению семьи;

3. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью ребенка орган опеки и попечительства принимать меры по незамедлительному изъятию ребенка из гостевой семьи.

3. Права и обязанности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Предоставлять гостевой семье сведения о ребенке согласно перечню установленному Положением о гостевой семье;

2. Оказывать гостевой семье услуги по социальному, медицинскому, психолого-педагогическому сопровождению;

3. Посещать гостевую семью, с целью проверки условий проживания и воспитания ребенка.

4. Права и обязанности гостевой семьи

1. Гостевая семья не вправе:

- 1) осуществлять вывоз ребенка за пределы территории Республики Казахстан;
- 2) оставлять ребенка под надзором третьих лиц (физических и (или) юридических лиц), кроме случаев помещения ребенка в медицинскую организацию для оказания медицинской помощи или доставления в органы внутренних дел;
- 3) нарушать условия договора о передаче ребенка в гостевую семью.

2. Лицо, принявшее ребенка в гостевую семью обязано:

- 1) нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка (детей) в период его пребывания в гостевой семье;
- 2) соблюдать права ребенка (детей), принятого на воспитание в гостевую семью;
- 3) регулярно на протяжении срока договора поддерживать связь с администрацией организации;
- 4) своевременно сообщать законным представителям о фактах, влекущих изменение условий договора (выезд, перемена места жительства и др.);
- 5) по окончании указанных в договоре сроков пребывания ребенка в гостевой семье обеспечить своевременный возврат ребенка (детей) в организацию по акту о принятии ребенка (детей);
- 6) в течение двадцати четырех часов информирует органы и организацию, в которой находится ребенок (дети) о возникновении ситуации, угрожающей жизни и (или) здоровью ребенка (детей), его заболевании, получении им травмы, помещении его в медицинскую организацию или в органы внутренних дел;
- 7) создавать условия для воспитания и содержания ребенка (детей), в период нахождения в гостевой семье, организует досуг и обучение полезным навыкам;
- 8) обеспечивать своевременный возврат ребенка (детей) в организацию, в соответствии со сроками, установленными договором;

5. Сроки действия договора

1. Настоящий договор заключен сроком на _____ месяцев, на период следующих каникул, выходных и праздничных дней

(указать даты) вступает в силу с момента подписания.

6. Досрочное расторжение договора о передаче детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в гостевую семью возможно:

1) по инициативе лиц, принявших ребенка в гостевую семью, при наличии уважительных причин (болезнь, изменение семейного или материального положения, отсутствие взаимопонимания с ребенком, конфликтных отношений между детьми

и другие обстоятельства);

2) по инициативе органа, осуществляющего функции по опеке или попечительству при возникновении неблагоприятных условий для содержания и воспитания ребенка;

3) в случаях передачи ребенка под опеку или попечительство в приемную семью, патронат или усыновления ребенка.

7. Споры, возникающие между сторонами в процессе исполнения настоящего договора, рассматриваются сторонами в месячный срок после их возникновения в целях выработки согласованного решения, а при отсутствии соглашения разрешаются судом.

Сторона 1

Орган

подпись

Место печати

"__" _____ 20__ года

Сторона 2

Гостевая семья:

фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Адрес места жительства

подпись

"__" _____ 20__ года

Сторона 3

Организация для детей-сирот
и детей, оставшихся без
попечения родителей

_____ подпись

"__" _____ 20__ года

Место печати

Приложение 2
к Положению о гостевой семье

Форма

"Утверждаю"

Руководитель _____
(наименование органа)

фамилия, имя, отчество
(при его наличии)

"__" _____ 20__ года
дата, подпись, место печати

фамилия, имя, отчество
(при его наличии)
" __ " _____ 20__ года
дата, подпись, место печати
Проживающий (ая) по адресу,
телефон

Заявление

Сноска. Приложение 2 - в редакции приказа и.о. Министра просвещения РК от 16.06.2023 № 171 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), года рождения
прошу выдать заключение о возможности приема в гостевую семью

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) ребенка (детей)).

Против проведения обследования жилищно-бытовых условий не возражаю.

Согласен(а) на использования сведений, составляющих охраняемую Законом Республики Казахстан "О персональных данных и их защите" тайну, содержащихся в информационных системах.

" __ " _____ 20__ года

подпись лица

Приложение № 3
к Положению о гостевой семье
Форма
"Утверждаю"
Руководитель _____
(наименование органа)

_____ фамилия, имя, отчество
(при его наличии)
" __ " _____ 20__ года
дата, подпись, место печати

АКТ

обследования жилищно-бытовых условий лиц, желающих принять ребенка (детей) в гостевую семью

Сноска. Приложение 3 - в редакции приказа и.о. Министра просвещения РК от 16.06.2023 № 171 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Дата проведения обследования _____
Обследование проведено _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность лица, проводившего

обследование _____

Адрес и телефон органа, осуществляющего функции по опеке или попечительству:

1. Проводилось обследование условий жизни

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), год рождения) _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Место жительства (по месту регистрации) _____

Место фактического проживания _____

Образование _____

Место работы _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), год рождения) (супруга (-и)) _____

Документ, удостоверяющий личность (супруга (-и)) _____

Место жительства (по месту регистрации) (супруга (-и)) _____

Место фактического проживания (супруга (-и)) _____

Образование (супруга (-и)) _____

Место работы (супруга (-и)) _____

2. Общая характеристика жилищно-бытовых условий

Документ, подтверждающий право пользования жилищем

фамилия, имя, отчество (при его наличии) собственника жилья _____

Общая площадь _____ (квадратный метр) жилая площадь _____

(квадратный метр)

Количество жилых комнат _____ прописаны _____ (постоянно, временно)

Благоустроенность жилья _____

(благоустроенное, неблагоустроенное, с частичными удобствами)

Санитарно-гигиеническое состояние _____

(хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

Дополнительные сведения о жилье (наличие отдельного спального места для ребенка, подготовки уроков, отдыха, наличие мебели) _____

3. Другие члены семьи, проживающие совместно:

Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	Дата рождения	Место работы, должность или место учебы	Родственное отношение	примечание
--	---------------	---	-----------------------	------------

4. Сведения о доходах семьи: общая сумма _____, в том числе заработная плата, другие доходы _____ (расписать).

5. Характеристика гостевой семьи (межличностные взаимоотношения в семье, личные качества, интересы, опыт общения с детьми, готовность всех членов семьи к приему

детей) _____

6. Мотивы создания гостевой семьи _____

7. Заключение (наличие условий для передачи детей в гостевую семью)

(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

Ознакомлены:

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата, подпись кандидатов в гостевую семью)

Приложение № 4
к Положению о гостевой семье
Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о возможности (невозможности) приема ребенка (детей) в гостевую семью

Сноска. Приложение 4 - в редакции приказа и.о. Министра просвещения РК от 16.06.2023 № 171 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Фамилия, имя, отчество (при его наличии), год рождения _____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии), год рождения _____

Адрес проживания: _____

Характеристика семьи: _____

Образование и профессиональная деятельность: _____

Характеристика состояние здоровья: _____

Мотивы для приема ребенка на воспитание в семью: _____

Пожелания по кандидатуре ребенка _____

Заключение

должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата, подпись,
место печати