

Об утверждении перечня персональных данных государственных служащих, необходимого и достаточного для выполнения осуществляемых Агентством Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции и его территориальными органами задач

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 21 октября 2016 года № 16. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 24 ноября 2016 года № 14455

В соответствии с подпунктом 1) пункта 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан от 21 мая 2013 года «О персональных данных и их защите» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень персональных данных государственных служащих, необходимый и достаточный для выполнения осуществляемых Агентством Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции и его территориальными органами задач.

2. Признать утратившим силу приказ Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 11 февраля 2016 года № 30 «Об утверждении перечня персональных данных государственных служащих, необходимого и достаточного для выполнения осуществляемых Министерством по делам государственной службы Республики Казахстан и его территориальными органами задач» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 13442, опубликованный 24 июня 2016 года в информационно-правовой системе «Эділет»).

3. Департаменту государственной службы Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление на официальное опубликование в информационно-правовой системе «Эділет»;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан» для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции, курирующего вопросы государственной службы.

5. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Председатель *Агентства*
Республики *Казахстан* *по* *делам*
государственной *службы* *и*
противодействию коррупции *К. Кожамжаров*

У т в е р ж д е н

п р и к а з о м П р е д с е д а т е л я
А г е н т с т в а Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
п о д е л а м г о с у д а р с т в е н н о й с л у ж б ы
и п р о т и в о д е й с т в и ю к о р р у п ц и и
от 21 октября 2016 года № 16

**Перечень персональных данных государственных служащих,
необходимый и достаточный для выполнения осуществляемых
Агентством Республики Казахстан по делам государственной службы
и противодействию коррупции и его территориальными органами
задач**

№ п/п	Наименование персональных данных физических лиц
1	Фамилия
2	Имя
3	Отчество (при наличии)
4	Д а н н ы е о р о ж д е н и и : д а т а р о ж д е н и я ; место рождения
5	Национальность
6	Пол
7	Семейное положение
8	Сведения о гражданстве
9	Образование
10	Год окончания и наименование учебного заведения
11	Квалификация по специальности
12	Сведения о завершении обучения по международной стипендии «Болашак»
13	Сведения о завершении Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан
14	Ученая степень, ученое звание (при наличии)
15	Индивидуальный идентификационный номер (ИИН)
16	Портретное изображение (фотография)
17	Подпись

18	Данные документа, удостоверяющего личность: наименование документа; номер документа; дата выдачи документа; срок действия документа; орган, выдавший документ
19	Владение иностранными языками
20	Дипломатический ранг (при наличии)
21	Контактные данные: адрес проживания и регистрация по месту жительства; контактные телефоны; адрес электронной почты
22	Воинское, специальное звание, классный чин
23	Государственные награды, почетные звания
24	Результаты специальной проверки
25	Дата принесения присяги государственным служащим
26	Наличие (отсутствие) судимости
27	Сведения о дисциплинарных и административных взысканиях
28	Сведения о дееспособности
29	Сведения о запрете занимать государственные должности
30	Сведения о результатах оценки деятельности государственных служащих
31	Дата и результаты аттестации
32	Дата прохождения курсов переподготовки и повышения квалификации
33	Сведения о занимаемой должности, категория
34	Сведения о трудовой деятельности: дата приема, увольнения; должность, место работы, местонахождение организации
35	Характеристика по месту работы
36	Рекомендательные письма
37	Сведения о состоянии здоровья (в случаях, когда специальные требования к состоянию здоровья для занятия соответствующих государственных должностей установлены в квалификационных требованиях)
38	Результаты последнего тестирования: на знание законодательства; на знание государственного языка; логический тест; на определение уровня компетенций; на оценку личных качеств
39	Сведения о зачислении в кадровый резерв корпуса «А»
40	Сведения о ротации