

Об утверждении Положения государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния"

Утративший силу

Постановление акимата Тупкараганского района Мангистауской области от 29 марта 2016 года № 61. Зарегистрировано Департаментом юстиции Мангистауской области от 29 апреля 2016 года № 3034. Утратило силу постановлением акимата Тупкараганского района Мангистауской области от 3 февраля 2020 года № 15

Сноска. Утратило силу постановлением акимата Тупкараганского района Мангистауской области от 03.02.2020 № 15 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Примечание РЦПИ.

В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" и Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан", акимат Тупкараганского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния".

2. Государственному учреждению "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" (М. Дощанов) обеспечить государственную регистрацию данного постановления в органах юстиции, его официальное опубликование в информационно-правовой системе "Эділет" и в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Алтынгалиева Т.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

Аким района

Т. Асауов

Утверждено постановлением
акимата Тупкараганского района

Положение государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния.

2. Государственное учреждение "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Государственное учреждение "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Государственное учреждение "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Государственное учреждение "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Государственное учреждение "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение юридического лица: индекс 130500, Республика Казахстан, Мангистауская область, Тупкараганский район, город Форт-Шевченко, улица Кызылбаева дом № 5.

9. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния".

10. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния".

11. Финансирование деятельности государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" осуществляется из местного бюджета.

12. Государственному учреждению "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния".

Если законодательными актами государственному учреждению "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

Режим работы государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" определяется в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа

13. Миссия государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния": осуществление функции и ведение государственной политики в сферах занятости, социальных программ и регистраций актов гражданского состояния.

14. Основные задачи:

- 1) реализация государственной политики в сферах занятости и социальных программ;
- 2) реализация регистрации актов гражданского состояния;
- 3) иные задачи, возложенные на него действующим законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

- 1) регистрация безработных;
- 2) организация общественных работ;
- 3) профессиональная подготовка и переподготовка безработных;
- 4) организация оказания социальной и благотворительной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан;
- 5) государственная регистрация актов гражданского состояния;
- 6) ведение информационной системы "Записи актов гражданского состояния";
- 7) оказание информационных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 8) государственная регистрация рождения, в том числе внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния;
- 9) государственная регистрация заключения брака (супружества), в том числе внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния;
- 10) выдача повторных свидетельств или справок о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 11) государственная регистрация установления отцовства, в том числе внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния;
- 12) государственная регистрация перемены имени, отчества, фамилии, в том числе внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния;
- 13) восстановление записей актов гражданского состояния;
- 14) государственная регистрация смерти, в том числе внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния;
- 15) государственная регистрация усыновления (удочерения), в том числе внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния;
- 16) государственная регистрация расторжения брака(супружества), в том числе внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния.

16. Государственное учреждение "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" имеет право :

1) запрашивать и получать необходимые информации от предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния";

2) вносить в местные исполнительные органы предложения по подготовке и проведению общественных работ в организациях, подготовке и переподготовке безработных, вопросам регистрации актов гражданского состояния;

3) организовывать проведение общественных акций и программ, связанных с социальной поддержкой населения;

4) проводить в установленном порядке конференции, семинары и совещания по проблемам занятости;

5) направлять запросы в государственные органы и организации по вопросам регистрации актов гражданского состояния;

6) осуществлять иные права, не противоречащие действующему законодательству Республики Казахстан.

17. Государственное учреждение "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" обязано:

1) соблюдать действующее законодательство Республики Казахстан;

2) в установленном порядке уплачивать налоги и другие обязательные платежи в бюджет;

3) нести ответственность в соответствии с действующими законодательными актами Республики Казахстан.

3. Организация деятельности государственного органа

18. Руководство государственное учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" задач и осуществление им своих функций.

19. Первый руководитель государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов

гражданского состояния" назначается на должность и освобождается от должности акимом Тупкараганского района в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния":

1) определяет обязанности и полномочия работников государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния";

2) принимает меры, направленные на противодействие коррупции в государственном учреждении "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

3) в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан назначает на должность и освобождает от должности работников государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния";

4) в установленном действующим законодательством Республики Казахстан порядке принимает решение о поощрении, оказание материальной помощи и налагает дисциплинарные взыскания на работников государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния";

5) представляет интересы государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" в государственных органах и иных организациях;

6) в пределах своей компетенции осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

21. Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" в период его отсутствия осуществляется лицом, замещающим его в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа

22. Государственное учреждение "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

23. Имущество государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

24. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния", относится к коммунальной собственности.

25. Государственное учреждение "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и ликвидация государственного органа

26. Реорганизация и ликвидация государственного учреждения "Тупкараганский районный отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.