

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Аулиекольского района Костанайской области от 17 марта 2016 года № 48. Зарегистрировано Департаментом юстиции Костанайской области 13 апреля 2016 года № 6284. Утратило силу постановлением акимата Аулиекольского района Костанайской области от 15 июня 2016 года № 140

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Аулиекольского района Костанайской области от 15.06.2016 № 140.  
      В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан", акимат Аулиекольского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района".  
      2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким района* | *А. Балгарин* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено  постановлением акимата  Аулиекольского района  от 17 марта 2016 года № 48 |

**Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района"**

**1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере занятости и социальной защиты населения.  
**2. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" имеет ведомства:**  
      коммунальное государственное учреждение "Центр занятости **государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района".**  
      3. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.  
**4. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства**.  
      5. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.  
**6. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.**  
**7. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.**  
**8. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.**  
      9. Местонахождение юридического лица: индекс 110400, Республика Казахстан, Костанайская область, Аулиекольский район, село Аулиеколь, улица Саржетiм Қарабалуан батыра, 26.  
      10. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района".  
      11. Настоящее Положение является учредительными документом государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района".  
      12. Финансирование деятельности государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" осуществляется за счет средств местного бюджета.  
      13. Государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района".  
      Если государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

**2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности**  
**государственного органа**

      14. **Миссия государственного учреждения** "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" **заключается в повышении уровня жизни и доходов населения, его занятости, социальной защите и социального обслуживания на территории Аулиекольского района.**  
**15. Задачи:**  
**1) реализация государственной политики занятости и социальной защиты населения Аулиекольского района, содействие ее развитию;**  
**2) организация социальной поддержки малообеспеченных семей, безработных граждан, ветеранов, инвалидов и других отдельных категорий нуждающихся граждан;**  
**3) защита прав граждан, их интересов, государственных гарантий, предусмотренных действующим законодательством по вопросам занятости и социальной защиты;**  
**4) осуществление контроля за деятельностью учреждения, в котором государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" является органом управления;**  
**5) информирование населения по вопросам занятости и социальной защиты населения;**  
**6) иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.**  
       16. Функции:  
**1) реализация государственной социальной политики;**  
**2) прогнозирование потребности бюджетных средств и реализация социальных программ в соответствии с действующим законодательством;**  
**3) оказание государственных услуг в соответствии с действующим законодательством;**  
**4) прием и консультирование физических лиц и представителей юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района";**  
**5) рассмотрение обращений физических и юридических лиц и принятие необходимых мер;**  
**6) составление и предоставление отчетности в соответствующие государственные органы;**  
**7) взаимодействие с некоммерческими (неправительственными) организациями;**  
**8) осуществление функций органа управления коммунального государственного учреждения "Центр занятости государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района";**  
**9) оказание социальной помощи нуждающимся гражданам на дому;**  
**10) предоставление специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, дневного ухода на дому;**  
**11) вынесение решения о предоставлении специальных социальных услуг лицу (семье), находящемуся в трудной жизненной ситуации;**  
**12) осуществление функций по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних;**  
**13) анализ и прогнозирование рынка труда, информирование населения и местные исполнительные органы о состоянии рынка труда;**  
**14) информирование обращающихся граждан и безработных о возможности получения работы, а работодателей – о возможности обеспечения рабочей силой;**  
**15) оказание содействия гражданам и безработным в выборе работы, выдача направлений лицам на участие в активных формах содействия занятости;**  
**16) формирование банка данных по рынку труда;**  
**17) оказание бесплатных услуг гражданам и безработным в профессиональной ориентации;**  
**18) организация общественных работ для безработных в соответствии с действующим законодательством;**  
**19) организация социальных рабочих мест для целевых групп населения в соответствии с действующим законодательством;**  
**20) организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации в соответствии с потребностями рынка труда безработных и граждан, в соответствии с действующим законодательством;**  
**21) организация молодежной практики для зарегистрированных безработных из числа выпускников организаций образования, реализующих профессиональные образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, высшего образования, не старше двадцати девяти лет;**  
**22) исполнение социальной части индивидуальных программ реабилитации инвалидов;**   
**23) оформление документов на санаторно-курортное лечение участникам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным к ним по льготам и гарантиям;**  
**24) осуществление функций рабочего органа специальной комиссии для установления стажа работы лицам, проработавшим не менее 6 месяцев в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 год;**  
**25) осуществление функций рабочего органа специальной комиссии для регистрации и учета граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне. Приобретение и выдача удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне;**  
**26) оказание государственной адресной социальной и жилищной помощи;**  
**27) назначение пособия семьям, имеющим детей до 18 лет;**  
**28) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.**  
**17. Права и обязанности:**  
      1) запрашивать от государственных органов и должностных лиц, иных организаций и граждан информацию, необходимую для выполнения своих функций, привлекать работников государственных органов и иных организаций к участию в подготовке вопросов, относящихся к компетенции государственного учреждения "**Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района**", создавать временные рабочие группы для выработки соответствующих предложений;   
      2) исполнять качественно, в срок акты и поручения Президента, Правительства и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата района;  
      3) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

**3. Организация деятельности государственного органа**

**18. Руководство государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" задач и осуществление им своих функций.**  
**19. Руководитель государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" назначается на должность и освобождается от должности акимом района** в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
**20. Руководитель государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" имеет заместителя, который назначается на должность и освобождаемого от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.**  
**21. Полномочия руководителя государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района":**  
      1) представляет интересы **государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района"** в государственных органах, иных организациях;   
      2) организует и руководит работой **государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района"** и несҰт персональную ответственность за выполнение возложенных на **государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района"** функций и задач;  
      3) разрабатывает Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" и предложения по структуре и штатной численности государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района", устанавливает доплаты, материальное поощрение государственных служащих (премии) в пределах экономии фонда оплаты труда;  
      4) устанавливает внутренний трудовой распорядок в **государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района"**;  
      5) определяет обязанности и полномочия работников **государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района"**;  
      6) контролирует исполнение законодательства о государственной службе в **государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района"**;  
      7) осуществляет личный прием физических и представителей юридических лиц;  
      8) проводит мероприятия по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;  
      9) реализует гендерную политику в пределах своей компетенции;  
**10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан по вопросам, отнесенным к его компетенции.**  
**Исполнение полномочий руководителя государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" в период его отсутствия** осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством**.**  
**22. Руководитель государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" определяет полномочия** своего заместителя в соответствии с действующим законодательством**.**

**4. Имущество государственного органа**

      23. **Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством**.  
      Имущество **государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества** (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.  
      24. Имущество, закрепленное за г**осударственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района", относится к** коммунальной собственности.  
**25. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.**

**5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      26. Реорганизация и упразднение **государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района"** осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан