

**Об утверждении положения о государственном учреждении "Отдел туризма Зыряновского района"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Зыряновского района Восточно-Казахстанской области от 16 февраля 2016 года N 52. Зарегистрировано Департаментом юстиции Восточно-Казахстанской области 24 марта 2016 года N 4427. Утратило силу - постановлением акимата Зыряновского района Восточно-Казахстанской области от 9 декабря 2016 года № 428

      Сноска. Утратило силу – постановлением акимата Зыряновского района Восточно-Казахстанской области от 09.12.2016 № 428 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      Примечание РЦПИ.

      В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

      В соответствии со статьей 39 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан", акимат Зыряновского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить положение о государственном учреждении "Отдел туризма Зыряновского района", согласно приложению к настоящему постановлению.

      2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким Зыряновского района*
 |
*А. Каримов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденопостановлениемакимата Зыряновского районаот 16 февраля 2016 года № 52 |

 **Положение о государственном учреждении "Отдел туризма Зыряновского района"**

 **1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел туризма Зыряновского района" (далее - Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере туризма на территории Зыряновского района.

      2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в государственном учреждении "Зыряновское городское управление Казначейства Департамента Казначейства по Восточно-Казахстанской области Комитета Казначейства Министерства финансов Республики Казахстан".

      4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      6. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждается в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

      7. Местонахождение юридического лица: 070800, Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, Зыряновский район, город Зыряновск, улица Пролетарская, 77.

      8. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение "Отдел туризма Зыряновского района".

      9. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

      10. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местного бюджета Зыряновского района.

      11. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

      12. Режим работы Отдела устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

 **2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа**

      13. Миссия Отдела: обеспечение реализации основных направлений государственной политики по вопросам развития туризма в Зыряновском районе.

      14. Задачи:

      1) определение и поддержка приоритетных направлений туристской деятельности в Зыряновском районе;

      2) содействие туристской деятельности и созданию благоприятных условий для еҰ развития.

      15. Функции Отдела:

      1) реализует государственную политику и осуществляет координацию в области туристской деятельности на территории Зыряновского района;

      2) осуществляет сбор, анализ и предоставление акиму района информации о развитии туризма на территории Зыряновского района;

      3) разрабатывает планы развития туризма и внедряет меры по защите районных туристских ресурсов;

      4) координирует деятельность по планированию и строительству объектов туристской индустрии на территории Зыряновского района;

      5) оказывает содействие в деятельности детских и молодежных лагерей, объединений туристов и развитии самодеятельного туризма;

      6) предоставляет туристскую информацию, в том числе о туристском потенциале, объектах туризма и лицах, осуществляющих туристскую деятельность;

      7) ведет реестр туристских маршрутов и троп в районе;

      8) осуществляет в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

      16. Права и обязанности Отдела:

      Отдел вправе:

      1) вносить на рассмотрение акима района предложения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

      2) инициировать в установленном порядке проведение совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

      3) запрашивать в рамках компетенции установленных законодательством Республики Казахстан информацию, необходимую для выполнения своих функций, от других государственных органов, должностных лиц, организаций и их руководителей;

      4) обеспечивать участие представителей Зыряновского района в областных, республиканских, межрегиональных и других мероприятиях туристской деятельности;

      5) осуществлять консультирование и содействие в повышении уровня профессионального образования специалистов, работающих в сфере туризма Зыряновского района.

      Отдел обязан:

      1) давать разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

      2) представлять необходимые материалы и информацию физическим и юридическим лицам в рамках законодательства Республики Казахстан;

      3) выполнять иные обязанности, входящие в компетенцию Отдела.

 **3. Организация деятельности государственного органа**

      17. Руководство Отделом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

      18. Руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности акимом Зыряновского района в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Отдела:

      1) принимает в установленном порядке решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан;

      2) назначает на должности и освобождает от должности работников Отдела, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      3) обеспечивает соблюдение сотрудниками Отдела норм этики административных государственных служащих;

      4) осуществляет поощрение и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Отдела в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      5) издает приказы, дает указания, подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

      6) утверждает должностные инструкции работников Отдела;

      7) представляет интересы Отдела в государственных органах, иных организациях;

      8) утверждает штатное расписание Отдела в пределах лимита штатной численности и структуры, утвержденных постановлением акимата Зыряновского района;

      9) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;

      10) обеспечивает равный доступ граждан к государственной службе в соответствии с их опытом, способностями и профессиональной подготовкой;

      11) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

 **4. Имущество государственного органа**

      20. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

      21. Имущество Отдела формируется за счет имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к районной коммунальной собственности.

      23. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением.

 **5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      24. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан