

**О внесении изменения в приказ исполняющего обязанности Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 27 февраля 2015 года № 4-1/168 "Об утверждении Правил субсидирования стоимости затрат на закладку и выращивание (в том числе восстановление) многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда"**

***Утративший силу***

Приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 27 января 2017 года № 33. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 февраля 2017 года № 14811. Утратил силу приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 25 мая 2020 года № 181

      Сноска. Утратил силу приказом Министра сельского хозяйства РК от 25.05.2020 № 181 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 27 февраля 2015 года № 4-1/168 "Об утверждении Правил субсидирования стоимости затрат на закладку и выращивание (в том числе восстановление) многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11151, опубликованный 5 июня 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет") следующее изменение:

      Правила субсидирования стоимости затрат на закладку и выращивание (в том числе восстановление) многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

      2. Департаменту производства и переработки растениеводческой продукции Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в печатном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

      4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Заместитель Премьер-Министра* *Республики Казахстан –*  *Министр сельского хозяйства* *Республики Казахстан* | *А. Мырзахметов* |

      "СОГЛАСОВАН"  
Министр финансов  
Республики Казахстан  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б. Султанов  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года

      "СОГЛАСОВАН"  
Министр национальной экономики  
Республики Казахстан  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т. Сулейменов  
31 января 2017 года

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу Заместителя Премьер- Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 27 января 2017 года № 33 |
|  | Утвержден приказом исполняющего обязанности Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 27 февраля 2015 года № 4-1/168 |

**Правила**  
**субсидирования стоимости затрат на закладку и выращивание (в том числе восстановление) многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила субсидирования стоимости затрат на закладку и выращивание (в том числе восстановление) многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 5 статьи 35 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года, подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и определяют порядок субсидирования стоимости затрат на закладку и выращивание (в том числе восстановление) многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда (до 40 %) за счет и в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год.

      2. Субсидии выделяются субъектам агропромышленного комплекса (далее – субъекты АПК) в порядке, установленном настоящими Правилами.

      3. Для определения субъектов АПК на получение субсидий в каждом районе (городе республиканского и областного значения), решением акима района (города республиканского и областного значения) создается межведомственная комиссия (далее – Комиссия).

      В состав Комиссии включаются:

      1) сотрудники акимата района (города республиканского и областного значения), в том числе управлений или отделов сельского хозяйства и земельных отношений района (города республиканского и областного значения);

      2) аким сельского округа;

      3) представители региональных палат Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан;

      4) представители отраслевых общественных и научных организаций.

      4. Рабочим органом Комиссии является отдел сельского хозяйства района (города республиканского и областного значения) (далее – Отдел).

      5. Перечень многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда (далее – Перечень культур) и нормы субсидий (на 1 гектар) на закладку и выращивание (в том числе восстановление) многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда (далее – нормы субсидий) в двух экземплярах предоставляются на рассмотрение в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Министерство) сопроводительным письмом за подписью акима области, города республиканского значения, в случае его отсутствия лицом, исполняющим его обязанности, после согласования с научными организациями аграрного профиля, имеющими аккредитацию в сфере научной и научно-технической деятельности, с приложением расчетов затрат по каждой субсидируемой культуре.

      Срок рассмотрения Министерством Перечня культур и норм субсидий составляет семь рабочих дней со дня поступления письма.

      В Перечне культур определяется приоритетность субсидирования культур согласно соответствующей отраслевой государственной программе.

      При положительном результате Министерство возвращает соответствующим сопроводительным письмом один экземпляр Перечня культур и норм субсидий.

      При отрицательном результате Министерство письмом с мотивированным обоснованием направляет на доработку оба экземпляра Перечня культур и норм субсидий. При этом доработанные Перечни культур и нормы субсидий на повторное рассмотрение направляются в Министерство в течение пяти рабочих дней.

      Перечень культур и нормы субсидий утверждаются постановлением акимата области, города республиканского значения не позднее 1 мая соответствующего года.

      Внесение изменений и (или) дополнений в Перечень культур и нормы субсидий осуществляется в порядке, предусмотренном частями первой, второй, третьей, четвертой и пятой настоящего пункта.

      6. Настоящие Правила не распространяются на субъектов АПК, заложивших интенсивные яблоневые сады (не менее 2000 штук/гектар саженцев на карликовых и полукарликовых клоновых подвоях, в том числе саженцев книп-баум).

**Глава 2. Получатели субсидий**

      7. Получателями субсидий являются субъекты АПК, заложившие многолетние насаждения плодово-ягодных культур и винограда предыдущей осенью и (или) весной текущего года и осуществившие их выращивание в последующие годы.

**Глава 3. Условия выплаты субсидий**

      8. Субсидии на закладку многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда выплачиваются при соблюдении следующих условий:

      1) подаче в срок до 15 ноября соответствующего года в Отдел заявки на получение субсидий на закладку многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда, произведенную предыдущей осенью и (или) весной текущего года по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

      2) закладке многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда согласно требованиям к закладке многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда, указанным в приложении 2 к настоящим Правилам.

      9. Субсидии на выращивание многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда выплачиваются при соблюдении следующих условий:

      1) подаче в срок до 15 ноября соответствующего года в Отдел заявки на получение субсидий на выращивание многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

      2) выращивании (уходе) многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда со второй по седьмую вегетацию включительно.

      В случае частичной гибели многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда, заложенных в предыдущих годах, и если субъект АПК восстановил их за счет собственных средств, субсидии причитаются субъекту АПК только на фактически сохранившуюся площадь закладки многолетних насаждений (без учета самостоятельно восстановленных площадей закладки многолетних насаждений).

**Глава 4. Порядок расчета субсидий**

      10. Субсидии рассчитываются исходя из заявленных субъектом АПК площадей многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда, подлежащих субсидированию и норм субсидий, утвержденных постановлением акимата области, города республиканского значения по следующей формуле:

      S = V\*N;

      где:

      S – размер субсидий, тенге;

      V – площадь закладки и выращивания многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда, подлежащих к субсидированию, гектар;

      N – нормы субсидий на 1 гектар, утвержденные постановлением акимата области, города республиканского значения на частичное возмещение стоимости затрат на закладку и выращивание многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда, тенге/гектар.

      При этом возмещаются затраты на закладку и выращивание многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда, за исключением затрат на приобретение саженцев.

**Глава 5. Порядок выплаты субсидий**

      11. Отдел:

      1) размещает публикацию объявления о начале и окончании приема заявок для участия в программе субсидирования, порядке работы Комиссии на интернет-ресурсе акимата района (города республиканского или областного значения) и в местных периодических печатных изданиях;

      2) в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки от субъекта АПК рассматривает ее на соответствие требованиям настоящих Правил. В случае представления субъектом АПК заявки, не соответствующей требованиям настоящих Правил, заявка возвращается субъекту АПК в течение двух рабочих дней на доработку.

      Субъекту АПК при приеме заявки выдается талон с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего заявку;

      3) вносит заявку субъекта АПК, соответствующую требованиям настоящих Правил, Комиссии.

      12. Комиссия:

      1) в течение пяти рабочих дней с даты внесения Отделом заявки с выездом на место составляет:

      акт обследования закладки многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда, а также соответствия рабочему проекту по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

      акт обследования выращивания многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

      2) в течение одного рабочего дня с даты составления соответствующего акта принимает протокольное решение о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидий.

      В случае принятия Комиссией решения о предоставлении субсидий Отдел направляет заявку вместе с копией соответствующего акта и копией протокольного решения Комиссии в управление сельского хозяйства области, а при отказе в предоставлении субсидий Отдел письменно уведомляет субъекта АПК об отказе с указанием причины отказа.

      Отрицательное решение в представлении субсидий принимается по основаниям, установленным пунктом 2 статьи 19-1 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах".

      13. Управление сельского хозяйства области, города республиканского значения в течение двух рабочих дней после поступления заявки субъекта АПК на получение субсидий на закладку или выращивание многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда представляет в территориальное подразделение казначейства платежные документы к оплате.

**Глава 6. Отчетность по субсидированию**

      14. Управление сельского хозяйства области, города республиканского значения в срок до 25 декабря соответствующего года представляет в Министерство информацию об использовании субсидий по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам субсидирования стоимости затрат на закладку и выращивание (в том числе восстановление) многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда |
|  | Форма |

      В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (полное наименование местного исполнительного органа района, города  
                   республиканского и областного значения, области)

      от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
                         (при его наличии) физического лица)

                                          Заявка  
             на получение субсидий на закладку многолетних насаждений плодово-ягодных  
                   культур и винограда, произведенную предыдущей осенью и (или)  
                               весной текущего года

            Прошу выплатить мне субсидии на закладку многолетних насаждений плодово-  
ягодных культур/винограда (нужное подчеркнуть), произведенную осенью 20 \_\_\_ года и  
(или) весной 20\_\_\_года, на площади \_\_\_\_\_\_гектар, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.  
                                                       (сумма цифрами и прописью)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Источник данных\*** | **Необходимые сведения** | **Данные** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Свидетельство или справка о государственной регистрации (перерегистрации) – для юридического лица | бизнес-идентификационный номер |  |
| регистрационный номер |  |
| дата регистрации |  |
| наименование |  |
| местонахождение |  |
| дата государственной регистрации |  |
| кем выдано |  |
| 2. | Документ, удостоверяющий личность – для физического лица | номер документа, удостоверяющего личность |  |
| кем выдано |  |
| дата выдачи |  |
| индивидуальный идентификационный номер |  |
| 3. | Свидетельство или справка о государственной регистрации (перерегистрации) – для сельскохозяйственных кооперативов\*\* | бизнес-идентификационный номер |  |
| регистрационный номер |  |
| дата регистрации |  |
| наименование |  |
| местонахождение |  |
| дата государственной регистрации |  |
| кем выдано |  |
| наименование члена  сельскохозяйственного кооператива, которому причитается субсидия |  |
| индивидуальный идентификационный номер /бизнес-идентификационный номер члена сельскохозяйственного кооператива, которому причитается субсидия |  |
| 4. | Идентификационный и (или) правоустанавливающий документ на земельный участок | номер акта |  |
| кадастровый номер |  |
| площадь всего, гектар |  |
| в том числе пашни |  |
| целевое назначение |  |
| номер и дата выдачи идентификационного документа, кем выдан |  |
| наименование собственника земельного участка или землепользователя |  |
| 5. | Справка банка второго уровня или Национального оператора почты о наличии текущего счета | индивидуальный идентификационный номер /бизнес-идентификационный номер |  |
| код бенефициара |  |
| реквизиты банка или оператора почты:  наименование банка или оператора почты: |  |
| бизнес- идентификационный код |  |
| индивидуальный идентификационный код |  |
| бизнес- идентификационный номер |  |
| код бенефициара |  |
| 6. | Утвержденный рабочий проект для закладки садов и (или) ягодников и (или) винограда | номер |  |
| дата |  |
| 7. | Первичные учетные и платежные документы (счета-фактуры, приходные и расходные кассовые ордера и (или) платежные поручения), подтверждающие понесенные затраты (на момент подачи заявки) на разработку рабочего проекта | номер |  |
| дата выдачи |  |
| кем разработан |  |
| адрес места нахождения разработчика |  |
| индивидуальный идентификационный код разработчика |  |
| единица измерения |  |
| количество (объем) |  |
| цена с налогом на добавленную стоимость (тенге) |  |
| всего стоимость реализации |  |
| 8. | Первичные учетные и платежные документы (счета-фактуры, приходные и расходные кассовые ордера и (или) платежные поручения), подтверждающие понесенные затраты (на момент подачи заявки) на приобретение посадочного материала | номер счет-фактуры |  |
| дата выдачи |  |
| наименование продавца посадочного материала |  |
| адрес места нахождения продавца посадочного материала |  |
| индивидуальный идентификационный код продавца посадочного материала |  |
| номер товарно-транспортной накладной |  |
| культура, сорт |  |
| единица измерения |  |
| количество (объем) |  |
| цена с налогом на добавленную стоимость (тенге) |  |
| всего стоимость реализации |  |
| 9. | Первичные учетные и платежные документы (счета-фактуры, приходные и расходные кассовые ордера и (или) платежные поручения), подтверждающие понесенные затраты (на момент подачи заявки) на приобретение и установку шпалер (указывается в случае необходимости приобретения шпалер) | номер счет-фактуры |  |
| дата выдачи |  |
| наименование продавца шпалер |  |
| адрес места нахождения продавца шпалер |  |
| индивидуальный идентификационный код продавца шпалер |  |
| номер товарно-транспортной накладной |  |
| наименование шпалер |  |
| единица измерения |  |
| количество (объем) |  |
| цена с налогом на добавленную стоимость (тенге) |  |
| всего стоимость реализации |  |
| 10. | Первичные учетные и платежные документы (счета-фактуры, приходные и расходные кассовые ордера и (или) платежные поручения), подтверждающие понесенные затраты (на момент подачи) на строительство системы капельного орошения (указывается в случае необходимости приобретения системы капельного орошения) | номер счет-фактуры |  |
| дата выдачи |  |
| наименование продавца оборудования |  |
| адрес места нахождения продавца оборудования |  |
| индивидуальный идентификационный код продавца оборудования |  |
| номер товарно-транспортной накладной |  |
| наименование оборудования |  |
| единица измерения |  |
| количество (объем) |  |
| цена с налогом на добавленную стоимость (тенге) |  |
| всего стоимость реализации |  |
| 11. | Документы, подтверждающие произведенные технологические операции |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 12. | Договоры купли-продажи и (или) финансового лизинга (при наличии) | номер |  |
| дата заключения |  |
| наименование продавца оборудования, материала |  |
| адрес места нахождения продавца оборудования, материала |  |
| индивидуальный идентификационный код продавца оборудования, материала |  |
| наименование оборудования, материала |  |
| единица измерения |  |
| количество (объем) |  |
| цена с налогом на добавленную стоимость (тенге) |  |
| всего стоимость реализации |  |
| дата выдачи |  |
| кем выдан |  |
| 13. | Сортовое свидетельство на посадочный материал, выданное производителем саженцев плодово-ягодных культур и винограда | номер свидетельства |  |
| дата выдачи |  |
| кем выдан |  |

      Примечания:  
       \* истребование оригиналов и копий указанных документов у заявителя не допускается;

            \*\* сведения, указанные в строке 3 вышеизложенной таблицы заполняются на каждого  
члена сельскохозяйственного кооператива, для которого причитается субсидия.

                              Расчет причитающихся субсидий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование сельскохозяйственной культуры** | **Площадь закладки, гектар** | **Норма субсидий на 1 гектар, тенге** | **Размер субсидий, тенге (графа 3 х графа 4)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |

      Подтверждаю достоверность представленной информации, осведомлен об ответственности  
за представление недостоверных сведений в соответствии с законами Республики Казахстан  
и даю согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну.

      Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (подпись)       (фамилия, имя, отчество (при его наличии в документе,  
                               удостоверяющем личность)

      Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               (подпись)       (фамилия, имя, отчество (при его наличии  
                                           в документе, удостоверяющем личность)

      Место печати (при наличии)  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

      Заявка принята к рассмотрению "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись)       (фамилия, имя, отчество (при его наличии в документе, удостоверяющем  
                   личность) ответственного лица, принявшего заявку)

      ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------  
                               (линия отрыва)

                                          Талон

                                    № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            Принята заявка к рассмотрению "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_года \_\_\_\_часов \_\_\_ минут  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии), ответственного лица,            (подпись)   
                               принявшего заявку)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам субсидирования стоимости затрат на закладку и выращивание (в том числе восстановление) многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда |

**Требования**  
 **к закладке многолетних насаждений плодово-ягодных**  
 **культур и винограда**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Требования** |
| 1 | Земельный участок, на котором осуществлена закладка плодово-ягодных культур и винограда, должен находиться в районе, рекомендованном в соответствии с рекомендуемой схемой специализации регионов по оптимальному использованию сельскохозяйственных угодий для производства конкретных видов сельскохозяйственной продукции, утвержденной Министерством. |
| 2 | Закладка плодовых культур и винограда должна быть осуществлена на общей площади не менее 5 гектаров, ягодных культур – на общей площади не менее 2 гектаров (учитывается полезная (нетто) площадь без учета дорожных, оросительных сетей и ветрозащитных полос, предусмотренных рабочим проектом). При этом закладка многолетних насаждений яблони сорта "Апорт" осуществляется в условиях предгорной и низкогорной зон на высоте не менее 900 метров над уровнем моря. |
| 3 | Наличие в собственности (или в лизинге) систем капельного орошения промышленного образца (с полным набором необходимого оборудования, включающего: насосную станцию, гидроциклон, гидроподкормщик, фильтрующие устройства, регулятор давления, счетчик воды и систему трубопроводов с капельницами). Данное требование не распространяется на многолетние насаждения яблони сорта "Апорт". |
| 4 | Наличие установленных шпалер: в случае закладки многолетних насаждений плодово-ягодных культур саженцами на карликовых и полукарликовых подвоях – в первый год закладки, в случае выращивания многолетних насаждений винограда – во второй год. При этом расстояние между шпалерами в ряду должно быть не более 15 метров. |
| 5 | Закладка плодово-ягодных культур и винограда должна быть осуществлена сортами, включенными в Государственный реестр селекционных достижений, рекомендуемых к использованию в Республике Казахстан. При этом яблони сорта "Апорт" должны быть отселектированы безвирусным посадочным материалом и заложены сортами сильнорослых подвоев яблони Сиверса (МаlusSieversii) и яблони Недзвецкого (МаlusNiedzwetzkyana). |
| 6 | Наличие утвержденного рабочего проекта для закладки садов и (или) ягодников и (или) виноградников (подтверждающим проведение почвенно-мелиоративных изысканий на садопригодность: топосъемки в масштабе не менее 1:2000 с сечением рельефа через 0,5 метров, почвенно-мелиоративных и почвенно-геологических изысканий (при необходимости солевой съемки) в масштабе не менее 1:5000, содержащим генеральный план закладки многолетних насаждений с указанием схемы посадки, сортового состава, организации дорожной и оросительной сети, лесополос) на конкретный земельный участок субъекта АПК, на котором осуществляется закладка многолетних насаждений (далее – рабочий проект). При закладке многолетних насаждений яблони сорта "Апорт" в рабочем проекте указывается высота участка субъекта АПК над уровнем моря. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Правилам субсидирования стоимости затрат на закладку и выращивание (в том числе восстановление) многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда |
|  | Форма |

      В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       (полное наименование местного исполнительного органа района, города  
                         областного значения, области)

      от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
                         (при его наличии) физического лица)

                                          Заявка

                  на получение субсидий на выращивание многолетних насаждений   
                         плодово-ягодных культур и винограда

            Прошу выплатить мне субсидии на выращивание многолетних насаждений плодовых  
культур/винограда (нужное подчеркнуть) "\_\_" года, роста, заложенных осенью 20 \_\_\_\_ года  
и (или) весной 20 \_\_\_ года, на площади \_\_\_\_\_\_\_\_ гектар, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.  
                                                       (сумма цифрами и прописью)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Источник данных\*** | **Необходимые сведения** | **Данные** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Справка банка второго уровня или Национального оператора почты о наличии текущего счета | индивидуальный идентификационный код |  |
| код бенефициара |  |
| реквизиты банка или Национального оператора почты: наименование банка или Национального оператора почты: |  |
| бизнес- идентификационный код |  |
| корпоративный счет |  |
| бизнес- идентификационный номер |  |
| код бенефициара |  |
| 2. | Акт обследования закладки многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда | номер |  |
| дата составления |  |
| культура |  |
| сорт |  |
| схема посадки |  |
| площадь |  |
| культура |  |
| сорт |  |
| схема посадки |  |
| площадь |  |
| культура |  |
| сорт |  |
| схема посадки |  |
| площадь |  |
| 3. | Документы, свидетельствующие о получении субсидий в предшествующих годах | номер |  |
| дата выдачи |  |
| сумма (тенге) |  |
| 4. | Первичные учетные и платежные документы (счета-фактуры, приходные и расходные кассовые ордера и (или) платежные поручения), подтверждающие понесенные затраты (на момент подачи заявки) на приобретение и установку шпалер | номер счет-фактуры |  |
| дата выдачи |  |
| наименование продавца шпалер |  |
| адрес места нахождения продавца шпалер |  |
| индивидуальный идентификационный код продавца шпалер |  |
| номер товарно-транспортной накладной |  |
| наименование шпалер |  |
| единица измерения |  |
| количество (объем) |  |
| цена с налогом на добавленную стоимость (тенге) |  |
| всего стоимость реализации |  |
| 5. | Документы, подтверждающие произведенные технологические операции |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 6. | Договоры купли-продажи и (или) финансового лизинга | номер |  |
| дата заключения |  |
| наименование продавца оборудования, материала |  |
| адрес места нахождения продавца оборудования, материала |  |
| индивидуальный идентификационный код продавца оборудования, материала |  |
| наименование оборудования, материала |  |
| единица измерения |  |
| количество (объем) |  |
| цена с налогом на добавленную стоимость (тенге) |  |
| всего стоимость реализации |  |

            Примечание: \* истребование оригиналов и копий указанных документов у заявителя  
не допускается.

                              Расчет причитающихся субсидий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование сельскохозяйственной культуры** | **Площадь выращивания, гектар** | **Норма субсидий на 1 гектар, тенге** | **Размер субсидий, тенге (графа 3 х графа 4)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |

            Подтверждаю достоверность представленной информации, осведомлен об  
ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законами  
Республики Казахстан и даю согласие на использование сведений, составляющих  
охраняемую законом тайну.

            Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (подпись)       (фамилия, имя, отчество (при его наличии в документе,  
                                           удостоверяющем личность)

            Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (подпись)       (фамилия, имя, отчество (при его  
                                           наличии в документе, удостоверяющем  
                                                       личность)

            Место печати (при наличии)  
       "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

            Заявка принята к рассмотрению "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии в документе, удостоверяющем  
                   личность) ответственного лица, принявшего заявку)

      ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------  
                               (линия отрыва)

                                          Талон

                                    № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            Принята заявка к рассмотрению "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_года \_\_\_\_часов \_\_\_ минут  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), ответственного                   (подпись)  
             лица, принявшего заявку)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4   к Правилам субсидирования   стоимости затрат на закладку и  выращивание (в том числе восстановление) многолетних насаждений плодово-ягодных  культур и винограда |
|  | Форма |

                                          Акт  
             обследования закладки многолетних насаждений плодово-ягодных  
                   культур и винограда, а также соответствия рабочему проекту  
                               от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №

            Мы, нижеподписавшиеся, члены межведомственной комиссии  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района (города республиканского значения и областного  
значения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области, города республиканского значения  
(далее – комиссия), в составе: председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии в документе, удостоверяющем личность), должность)  
членов комиссии: сотрудника районного (городского) отдела сельского хозяйства  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии в документе, удостоверяющем личность), должность)

      сотрудника районного (городского) отдела земельных отношений  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии в документе, удостоверяющем личность), должность)  
акима сельского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
                   (фамилия, имя, отчество (при наличии в документе, удостоверяющем  
                                           личность), должность)  
представителя научной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии в документе, удостоверяющем личность), должность)

      представителя общественной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии в документе, удостоверяющем личность), должность)  
составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               (наименование субъекта агропромышленного комплекса)  
осуществлена закладка многолетних насаждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                           (название культуры, сорта, схема закладки)  
на площади \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (название культуры, сорта, схема закладки)  
на площади \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (название культуры, сорта, схема закладки)

      Заложенный сад/виноградник соответствует/не соответствует рабочему проекту  
                         (необходимое подчеркнуть)  
Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (подпись)  
члены комиссии:  
сотрудник районного (городского)  
отдела сельского хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (подпись)  
сотрудник районного (городского)  
отдела земельных отношений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (подпись)  
аким сельского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (подпись)  
представитель научной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (подпись)  
представитель общественной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                           (подпись)  
субъект агропромышленного комплекса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (подпись, печать)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к Правилам субсидирования   стоимости затрат на закладку и  выращивание (в том числе восстановление) многолетних насаждений плодово-ягодных  культур и винограда |
|  | Форма |

                                          Акт  
                   обследования выращивания многолетних насаждений  
                         плодово-ягодных культур и винограда

                              от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года №

            Мы, нижеподписавшиеся, члены межведомственной комиссии  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района (города республиканского значения и областного  
значения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области, города республиканского значения (далее –  
комиссия), в составе:  
председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
                         (фамилия, имя, отчество (при наличии в документе,  
                               удостоверяющем личность), должность)

      членов комиссии:  
сотрудника районного (городского) отдела сельского хозяйства  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии в документе, удостоверяющем личность), должность)  
сотрудника районного (городского) отдела земельных отношений  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии в документе, удостоверяющем личность), должность)

      акима сельского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
                         (фамилия, имя, отчество (при наличии в документе,  
                               удостоверяющем личность), должность)

      представителя научной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии в документе, удостоверяющем личность), должность)  
представителя общественной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии в документе, удостоверяющем личность), должность)  
составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               (наименование субъекта агропромышленного комплекса)

      осуществляется выращивание многолетних насаждений "\_\_" года роста,  
заложенных осенью 20 \_\_\_\_ года и (или) весной 20 \_\_\_ года:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на площади \_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектар,  
(название культуры, сорта, схема закладки)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на площади \_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектар,  
(название культуры, сорта, схема закладки)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на площади \_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектар.  
(название культуры, сорта, схема закладки)

      Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (подпись)  
члены комиссии:  
сотрудник районного (городского)  
отдела сельского хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (подпись)  
сотрудник районного (городского)  
отдела земельных отношений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (подпись)  
аким сельского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (подпись)  
представитель научной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (подпись)  
представитель общественной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                           (подпись)  
субъект агропромышленного комплекса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (подпись, печать)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6  к Правилам субсидирования   стоимости затрат на закладку и  выращивание (в том числе восстановление) многолетних насаждений плодово-ягодных  культур и винограда |
|  | Форма |

**Информация об использовании субсидий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Получатель субсидии (наименование, адрес субъекта агропромышленного комплекса)** | **Индивидуальный идентификационный номер /бизнес- идентификационный номер сельхозтоваропроизводителя** | **Культура, сорт** | **Количество саженцев на 1 гектар, схема закладки** | **Площадь закладки или выращивания** | **Норма субсидий на 1 гектар, тенге** | **Сумма выплаченных субсидий, тысячи тенге** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан