

**Об утверждении Правил субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники**

*Утративший силу*

Приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 1 февраля 2017 года № 50. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 февраля 2017 года № 14815. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № 436.

**Сноска. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра РК - Министра сельского хозяйства РК от 26.10.2018 № 436 (вводится в действие с 01.01.2019).**

В соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники.

2. Признать утратившим силу приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 23 мая 2016 года № 232 "Об утверждении Правил субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан № 13816, опубликованный 27 июля 2016 года в информационно-правовой системе "Эділет").

3. Департаменту инвестиционной политики и финансовых инструментов Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в печатном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан и интранет-портале государственных органов.

4. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

*Заместитель Премьер-  
Министра Республики Казахстан –  
Министр сельского хозяйства  
Республики Казахстан*

*А. Мырзахметов*

Министр информации  
Республики

" С О Г Л А С О В А Н "  
и коммуникаций  
Казахстан

Д. Абаев

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2017 года

Министр  
Республики

" С О Г Л А С О В А Н "  
финансов  
Казахстан

Б. Султанов

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2017 года

Министр национальной экономики  
Республики Казахстан

" С О Г Л А С О В А Н "  
экономики  
Казахстан

Т. Сулейменов

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2017 года

Утверждены приказом  
Заместителя Премьер-  
Министра Республики Казахстан –  
Министра сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 1 февраля 2017 года № 50

# **Правила субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники**

Сноска. Правила в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра РК - Министра сельского хозяйства РК от 01.06.2018 № 233 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

## **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и определяют порядок субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – субсидирование).

2. Субсидирование осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год. В случае полного освоения бюджетных средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год, рабочий орган выносит предложение о приостановлении приема заявок на рассмотрение комиссии по распределению средств субсидий.

3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан для оказания государственных услуг, услуг по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услуг субъектов квазигосударственного сектора в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг, услуг по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий, услуг субъектов квазигосударственного сектора и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", а также обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме, осуществляющее государственную регистрацию прав на недвижимое имущество по месту его нахождения;

2) сельскохозяйственные животные – культивируемые человеком животные ( крупный рогатый скот, мелкий рогатый скот, лошади, верблюды, свиньи и птица ), имеющие непосредственное отношение к сельскохозяйственному производству ;

3) договор субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – договор субсидирования) – письменное соглашение, заключаемое между рабочим органом и финансовым институтом, предусматривающее порядок и условия перечисления средств, ответственность сторон, перечень заемщиков, в соответствии с которым рабочий орган субсидирует часть ставки вознаграждения по договору займа заемщика;

4) финансовые институты – банки второго уровня, иностранные и международные финансовые институты, проводящие банковские операции через казахстанские финансовые институты, кредитные организации, имеющие лицензии на право осуществления банковских операций, а также лизинговые компании и кредитные товарищества в сфере агропромышленного комплекса;

5) заемщик – физическое или юридическое лицо независимо от формы собственности, включая крестьянское (фермерское) хозяйство, занимающееся производством и/или переработкой сельскохозяйственной продукции, производством пищевой продукции, а также физическое или юридическое лицо, оказывающее услуги по заготовке, хранению, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, заключившее с финансовым институтом договор займа;

6) договор займа – договор займа в сфере агропромышленного комплекса, заключаемый между финансовым институтом и заемщиком, по условиям которого финансовый институт предоставляет кредит/лизинг, а также договора финансирования на исламских принципах не направленные на финансирование деятельности, связанной с производством и (или) торговлей табачной, алкогольной продукцией, оружием и боеприпасами, игорным бизнесом, а также на получение вознаграждения в виде процентов от инвестирования денег, относящихся к исламскому финансированию;

7) обслуживающий банк – банк второго уровня, уполномоченный финансовым институтом (для лизинговых компаний и сельских кредитных товариществ, не имеющих права открытия и ведения банковских счетов юридических лиц) осуществлять функции по ведению специального текущего счета финансового института, предназначенного для перечисления и списания субсидий по договорам займа;

8) комиссия по распределению средств субсидий (далее – комиссия) – коллегиальный орган, возглавляемый заместителем акима области, города республиканского значения или столицы, с участием представителей рабочего органа, финансовых институтов и заинтересованных отраслевых общественных организаций, члены которого могут быть согласованы с региональной палатой предпринимателей Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен".

Управления сельского хозяйства акиматов областей, города республиканского значения и управление по инвестициям и развитию предпринимательства города Астаны являются рабочими органами при комиссиях по распределению средств субсидий (далее – рабочий орган);

9) ставка вознаграждения – плата, причитающая финансовому институту за пользование займом/предметом лизинга в процентном выражении, в том числе ставка доходности оплачиваемая заемщиком по договору займа, заключенного на принципах исламского финансирования;

10) технологическое оборудование – оборудование по производству и переработке сельскохозяйственной продукции, состоящее из оборудования прямого назначения и вспомогательного, без применения которых не может быть обеспечен полный технологический цикл.

## **Глава 2. Условия получения субсидий**

4. Договор субсидирования, заключенный до введения в действие настоящих Правил, продолжает субсидироваться на указанных в договоре субсидирования условиях.

5. Субсидированию подлежат действующие договора займа, заключенные не ранее 4 (четырёх) лет до подачи заявки на субсидирование ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – заявка) рабочему органу по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

6. Субсидирование договора займа, одобренного комиссией осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) заключен с фиксированной номинальной ставкой вознаграждения не более 17 % (семнадцати) годовых в тенге и не более 7 % (семи) в иностранной валюте;

2) целевым назначением является приобретение основных средств, строительство, пополнение оборотных средств, кредит/лизинг на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования;

3) ставка вознаграждения не должна субсидироваться по другим государственным и/или бюджетным программам Республики Казахстан;

4) источником финансирования займа/лизинга не должны быть средства бюджета и Национального фонда Республики Казахстан;

5) отсутствуют неисполненные обязательства по погашению основного долга и вознаграждения на дату подачи заявки рабочему органу.

Субсидированию подлежат новая, ранее неиспользованная сельскохозяйственная техника и оборудование. Субсидирование не осуществляется по договорам возвратного лизинга, сублизинга.

7. Для осуществления субсидирования финансовый институт или заемщик подает в Государственную корпорацию для передачи рабочему органу следующие документы:

1) заявку;

2) заверенную финансовым институтом копию договора займа с приложением графика погашения основного долга и вознаграждения, заключенного между финансовым институтом и заемщиком;

3) проект обновленного графика погашения с расчетами субсидируемой или не субсидируемой частей ставки вознаграждения (с расчетами субсидируемой или не субсидируемой частей ставки в электронном редактируемом формате направляется в Рабочий орган);

4) выписку из ссудного счета заемщика о получении кредита (для банков второго уровня) или документ, подтверждающий перечисление займа/передачу предмета лизинга;

5) письмо-согласие финансового института на участие заемщика в программе субсидирования (при подаче заявки заемщиком самостоятельно).

8. Договор займа, по которому было принято решение о прекращении субсидирования, к повторному участию в программе субсидирования не допускается.

9. Субсидирование ставки вознаграждения по договору займа совмещается с государственными программами поддержки по гарантированию и страхованию займов, субсидированию на удешевление стоимости при приобретении основных средств (в том числе биологических активов), возмещению части расходов, понесенных субъектом агропромышленного комплекса при инвестиционных вложениях, направленных на создание новых либо расширение действующих производственных мощностей.

### **Глава 3. Порядок расчета субсидий**

10. Расчет субсидий по договору займа, одобренному комиссией, осуществляется с даты одобрения заявки до конца срока действия договора займа, за исключением случаев указанных в пункте 13 настоящих Правил.

11. Субсидирование ставки вознаграждения осуществляется:

1) на 10 % (десять) годовых в тенге и на 2 % (два) годовых в иностранной валюте по договору займа на приобретение сельскохозяйственной техники, в том числе навесного и прицепного оборудования, а также на приобретение сельскохозяйственных животных;

2) на 10 % (десять) годовых в тенге и на 2 % (два) годовых в иностранной валюте по договору займа на приобретение основных средств (за исключением займов на приобретение основных средств по производству муки, минеральных вод и безалкогольных напитков);

3) на 5 % (пять) годовых в тенге и на 1% (один) годовых в иностранной валюте на пополнение оборотных средств. Допускается увеличение субсидируемой части ставки вознаграждения из местного бюджета до 10 % (десяти) годовых в тенге и 2 % (двух) годовых в иностранной валюте.

При этом по подпунктам 1) и 2) настоящего пункта не субсидируемая часть ставки вознаграждения для заемщика устанавливается в размере не менее 4 % (четыре) годовых в тенге и иностранной валюте.

По подпункту 3) настоящего пункта не субсидируемая часть ставки вознаграждения для заемщика устанавливается в размере не менее 7 % (семи) годовых в тенге и 3% (три) в иностранной валюте.

12. По договору займа, выданного финансовым институтом в иностранной валюте, субсидирование осуществляется в тенге по курсу, установленному Национальным Банком Республики Казахстан на дату перечисления сумм субсидий рабочим органом в финансовые институты.

В случае возникновения положительной курсовой разницы ее засчитывают в счет будущих субсидий, а в случае отрицательной курсовой разницы ее оплачивает заемщик. Финансовый институт незамедлительно уведомляет заемщика об образовании отрицательной курсовой разницы.

13. В случае изменения условий договора займа, ранее одобренная и начисленная по годам сумма субсидий не увеличивается, срок субсидирования не продлевается.

14. В случае уменьшения суммы вознаграждения производится перерасчет суммы субсидий в сторону уменьшения, отдельно по каждому году.

#### **Глава 4. Порядок осуществления субсидирования**

15. Прием заявок на субсидирование осуществляется с 1 февраля соответствующего года.

16. Рабочий орган до 20 января соответствующего года создает комиссию в составе председателя, заместителя председателя, членов и секретаря комиссии, утверждаемую решением акима области, города республиканского значения и столицы. Количественный состав комиссии должен быть нечетным и состоять не менее чем из семи человек. Секретарь комиссии не является ее членом.

Заседание комиссии при наличии заявок созывается не реже одного раза в месяц.

17. Решение комиссии признается легитимным, если на заседании комиссии присутствует не менее двух третей от общего числа членов.

18. Рабочий орган, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения заявки и документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, осуществляет:

1) проверку соответствия документов требованиям, установленным настоящими Правилами;

2) оформление заключения о соответствии или несоответствии условиям настоящих Правил, производит расчет объемов причитающихся субсидий по каждому договору займа. Заключение рабочего органа имеет рекомендательный характер;

3) организует заседания комиссии.

19. Рассмотрение заявок в рамках одного заседания комиссии, осуществляется в следующей очередности:

1) в первую очередь рассматриваются заявки на приобретение сельскохозяйственной техники, в том числе навесного и прицепного оборудования, а также на приобретение сельскохозяйственных животных;

2) во вторую очередь заявки на приобретение основных средств в соответствии с приоритетностью видов деятельности в сфере агропромышленного комплекса, указанных в приложении 2 к настоящим Правилам;

3) в третью очередь заявки на пополнение оборотных средств заемщиков, в соответствии с приоритетностью видов деятельности в сфере агропромышленного комплекса, указанных в приложении 2 к настоящим Правилам.

20. Приоритетность видов деятельности предполагает полное удовлетворение потребности вышестоящей очередности до перехода к удовлетворению заявок на субсидирование следующей очередности в рамках одного заседания комиссии.

21. Рассмотрение заявок согласно пункту 19 осуществляется на ближайшем от даты поступления рабочему органу заявки заседании комиссии в порядке очередности и определяется датой поступления заявки рабочему органу.



22. Комиссия принимает решение:  
об одобрении или отказе в одобрении заявок;  
об одобрении или отказе изменения условий договора займа согласно пункту 44 настоящих Правил;  
о прекращении приема заявок, в случае полного освоения бюджетных средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год на основании предложения Рабочего органа. При этом, Рабочий орган в течение 2 (двух) рабочих дней, со дня вынесения решения комиссии о приостановлении приема заявок, письменно уведомляет об этом финансовые институты и размещает объявление на своем интернет-ресурсе.

23. Заявки, поступившие на рассмотрение комиссии после принятия решения о приостановлении приема заявок, возвращаются финансовому институту или заемщику без рассмотрения.

24. Рабочий орган в течение 2 (двух) рабочих дней, со дня вынесения решения комиссии об отказе в одобрении заявки, через Государственную корпорацию письменно уведомляет об этом финансовый институт или заемщика, с приложением выписки из протокола заседания комиссии.

В случае подачи заявки финансовым институтом, то финансовый институт в течение 2 (двух) рабочих дней после выдачи уведомления Государственной корпорацией письменно уведомляет своего заемщика о решении комиссии об отказе в одобрении заявки.

25. Решение комиссии принимается большинством голосов ее членов и оформляется в виде протокола. Члены комиссии, представляющие заемщика, чья заявка рассматривается, или представляющие финансовый институт, подавший заявку, в голосовании не участвуют.

26. Протокольное решение комиссии включает:

- 1) наименование и местонахождение финансового института или заемщика;
- 2) поименный перечень одобренных или отклоненных заемщиков, причины отклонения;
- 3) сумма займа по каждому договору заемщика;
- 4) срок действия каждого договора займа по каждому заемщику;
- 5) срок субсидирования по каждому договору займа заемщика;
- 6) целевое назначение по каждому договору займа заемщика;
- 7) процент субсидируемой ставки вознаграждения по каждому договору займа заемщика;
- 8) общая сумма субсидий по каждому договору займа заемщика.

27. Рабочий орган в течение 3 (трех) рабочих дней после проведения заседания комиссии собирает подписи членов комиссии и в однодневный срок после подписания протокола направляет письмо о решении комиссии в

Государственную корпорацию для выдачи в финансовый институт или заемщику с приложением оригинала выписки из протокола заседания комиссии.

Рабочий орган ежемесячно обновляет информацию о результатах рассмотрения заявок заемщиков на получение субсидий на своем интернет-ресурсе.

28. Предоставление средств для субсидирования осуществляется в соответствии с договором субсидирования, заключаемым по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

29. Договор субсидирования заключается между рабочим органом и финансовым институтом в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения финансовым институтом или заемщиком от Государственной корпорации оригинала выписки из протокола заседания комиссии о положительном решении по субсидированию.

30. Финансовый институт в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания договора субсидирования направляет рабочему органу заявку на перечисление средств из бюджета на субсидирование (далее – заявка на перечисление) по форме, согласно приложению 1 к договору субсидирования и отчет о фактическом использовании субсидий по форме, согласно приложению 2 к договору субсидирования (в случае подачи первой заявки на перечисление отчет о фактическом использовании субсидий не требуется).

31. Рабочий орган в течение 3 (трех) рабочих дней осуществляет проверку:

1) соответствия суммы заявки на перечисление графику субсидирования заемщиков по форме, согласно приложению 3 к договору субсидирования;

2) отчета о фактическом использовании субсидий по форме, согласно приложению 2 к договору субсидирования (в случае подачи первой заявки на перечисление отчет о фактическом использовании субсидий не требуется).

32. Финансовый институт открывает специальный банковский счет для перечисления рабочим органом сумм субсидий по заключенным договорам субсидирования, а в случае отсутствия такой возможности, открывает специальный счет в обслуживающем банке.

33. Финансовый институт использует денежные средства на специальном банковском счете только на оплату субсидируемой части ставки вознаграждения заемщику по договору займа.

34. Финансовый институт при получении от заемщика не субсидируемой части ставки вознаграждения осуществляет списание со специального счета субсидируемой части ставки вознаграждения в соответствии с графиком погашения к договору займа.

35. В случае наступления даты платежа по договору займа и отсутствия средств на специальном банковском счете финансового института для оплаты

субсидируемой части ставки вознаграждения, заемщик осуществляет оплату полной ставки вознаграждения за счет собственных средств. Финансовый институт направляет письмо/уведомление заемщику не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до наступления даты платежа о необходимости оплаты полной ставки вознаграждения за счет собственных средств. Субсидируемую часть ставки вознаграждения рабочий орган возмещает путем зачисления средств на специальный банковский счет финансовому институту. В таком случае финансовый институт производит возмещение заемщику ранее оплаченной, субсидируемой части ставки вознаграждения путем перечисления субсидируемой ставки вознаграждения на расчетный счет заемщика.

36. Рабочий орган согласно заключенному договору субсидирования перечисляет авансовым платежом ежеквартально на специальный банковский счет финансовому институту субсидируемую часть ставки вознаграждения, в последнем месяце предшествующего квартала.

37. Рабочий орган в срок один рабочий день после проверки заявки на перечисление согласно пункту 31 настоящих Правил направляет соответствующие счета к оплате в органы казначейства.

38. Прекращение субсидирования осуществляется по решению комиссии в следующих случаях:

- 1) нецелевого использования средств по договору займа;
- 2) ареста счетов заемщика по решению суда, вступившему в законную силу;
- 3) полного погашения заемщиком обязательств перед финансовым институтом по договору займа;
- 4) письменного заявления заемщика об отказе в получении бюджетных субсидий;
- 5) расторжения договора займа.

39. Прекращение субсидирования без решения комиссии осуществляется в случае неисполнения заемщиком обязательств по погашению основного долга и/или вознаграждения сроком более 90 (девяноста) календарных дней, с даты первого дня просрочки. Финансовый институт в течение 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения данного факта письменно информирует об этом рабочий орган.

40. Рабочий орган на основе письма, представленного финансовым институтом, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения указанной информации уведомляет финансовый институт о прекращении субсидирования заемщика.

41. Отказ в предоставлении субсидирования заемщика осуществляется по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 19-1 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах".

42. В случае образования остатка неиспользованных средств на специальном счете обеспечивается их возврат:

1) при исключении из программы заемщика, финансовым институтом в течение одного месяца после принятия решения комиссией;

2) при изменении условий действующего договора займа, а также досрочном погашении основного долга финансовым институтом в течение 5 (пяти) рабочих дней после предоставления ежеквартальной отчетности;

3) при неисполнении заемщиком обязательств по погашению планового платежа основного долга и/или вознаграждения сроком более 90 (девяноста) календарных дней подряд в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения информации от рабочего органа о прекращении субсидирования заемщика.

При этом, возврат платежей, произведенных в текущем финансовом году, осуществляется восстановлением кассовых расходов рабочего органа путем увеличения суммы невыполненных обязательств и уменьшения кассовых расходов по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов. В случае возврата платежей прошлых лет сумма возврата зачисляется в доход соответствующего бюджета, из которого были произведены выплаты.

43. В случае частичного досрочного погашения основного долга заемщиком по договору займа, финансовый институт производит зачисление субсидий, рассчитанных по факту начисленного вознаграждения.

44. В случае изменения условий одобренного комиссией договора займа (ставка вознаграждения, сроки выплаты вознаграждения, предоставление отсрочки по выплате основного долга и/или вознаграждения), финансовый институт принимает решение по изменению условий договора займа, и в двухдневный срок после принятия решения направляет рабочему органу письмо с приложением копии принятого решения по изменению условий финансирования, обновленного графика погашения основного долга, вознаграждения и объема субсидий.

Изменение условий действующего договора займа возможно только при согласии заемщика.

45. Рабочий орган в течение 5 (пяти) рабочих дней, со дня получения письма об изменении условий действующего договора займа, осуществляет:

1) проверку правильности расчета обновленного графика погашения основного долга, вознаграждения и расчета субсидий, в соответствии с условиями Правил;

2) оформление заключения о результатах проверки. Заключение рабочего органа имеют рекомендательный характер;

3) созыв заседания комиссии;

4) в течение 3 (трех) рабочих дней после проведения заседания комиссии собирает подписи членов комиссии и в однодневный срок после подписания протокола предоставляет письмо о решении комиссии в финансовый институт или заемщику с приложением оригинала выписки из протокола заседания комиссии.

## **Глава 5. Отчетность**

46. Финансовый институт предоставляет рабочему органу отчет о фактическом использовании субсидий по форме, согласно приложению 2 к договору субсидирования, в следующие сроки:

ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;  
по итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

47. Рабочий орган предоставляет Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан отчет о фактическом использовании субсидий по форме, согласно приложению 2 к договору субсидирования, в следующие сроки:

ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом;  
по итогам года (информацию по состоянию на 1 января следующего года) до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

48. Рабочий орган предоставляет Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан сведения о реализации субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники, согласованные с заместителем акима области, города республиканского значения и столицы, по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам, в следующие сроки:

ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом;  
по итогам года (информацию по состоянию на 1 января следующего года) до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

49. Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан направляет ежегодно в Министерство финансов Республики Казахстан отчеты о результатах мониторинга реализации бюджетной программы в соответствии с пунктом 4 статьи 112 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года.

Приложение 1  
к Правилам субсидирования  
ставок вознаграждения  
по кредитам и лизингу  
технологического оборудования,

**Заявка на субсидирование ставок вознаграждения по кредитам и лизингу  
технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных  
животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники**

Финансовый институт: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование финансового института)

заемщик: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица или  
полное наименование юридического лица)

Кому: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование)

**1. Сведения об участнике**

1	Наименование заемщика
2	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя
3	Сведения о государственной регистрации (перерегистрации) заемщика (номер, дата и место выдачи), для юридического лица БИН/ для физического лица ИИН
4	Вид деятельности по Общему классификатору видов экономической деятельности
5	Юридический адрес
6	Фактический адрес
7	Банковские реквизиты
8	Контактные телефоны
9	Сведения о ранее полученных субсидиях по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (в случае наличия), указанные в настоящей заявке: № и дата договора, сумма кредита/лизинга, наименование финансового института, название бюджетной программы
10	Сведения о лицензии на право осуществления банковских операций (в случае наличия): № и дата лицензии, кем выдана

**2. Информация о кредитных договорах, подлежащих субсидированию (далее – ДК)**

№	Сумма первоначального		Дата окончания

	ДК (№ и дата)	(основного долга, тенге)	Ставка вознаграждения, %	Остаток задолженности по основному долгу на дату субсидирования, тенге	сро ка действия ДК	Валюта кредитования
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

продолжение таблицы

№	Цель кредитования/лизинга*	Предмет кредита/лизинга, количество	Страна-производитель предмета лизинга
8		9	10
1			
2			
3			

Примечание: \* пополнение оборотных/ приобретение основных средств/ строительство/ получение в лизинг сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования (вставить нужное).

Настоящим подтверждается, что:

1) по кредитным и лизинговым договорам заемщика не оказывается поддержка в виде субсидирования ставки вознаграждения по другим государственным и/или бюджетным программам;

2) деятельность заемщика не находится в стадии изменения организационно-правовой формы, ликвидации или банкротства, а также деятельность не приостановлена в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, за исключением случаев реструктуризации финансовой задолженности и ускоренной реабилитационной процедуры;

3) договор займа не профинансирован за счет средств республиканского бюджета и (или) Национального фонда Республики Казахстан;

4) целевым назначением является приобретение основных средств, строительство, пополнение оборотных средств, кредит/лизинг на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования;

5) заемщик предоставил копии первичных кредитных договоров на пополнение оборотных средств, приобретение основных средств и строительство, а также на получение в лизинг сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования (предоставляется, если целью договора займа было полное досрочное или частичное погашения ранее заимствованных средств);

б) отсутствие неисполненных обязательств по погашению основного долга и вознаграждения на дату подачи заявки на субсидирование ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной техники рабочему органу;

7) договор займа, ранее не участвовал в программе субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники и не был исключен из нее.

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись заемщика

\_\_\_\_\_  
-----  
(место печати (при наличии))

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись руководителя финансового института или лица, его замещающего

\_\_\_\_\_  
-----  
(место печати)

Дата подачи заявки финансовым институтом "\_\_\_"\_\_\_\_\_20\_\_ года.

Дата принятия заявки "\_\_\_"\_\_\_\_\_20\_\_ года.

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и номер телефона лица, принявшего  
з а я в к у

\_\_\_\_\_  
-----  
-----  
-----

(линия отрыва)

### Талон

Заявка на субсидирование ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники

№ \_\_\_\_\_ принята к рассмотрению "\_\_\_"\_\_\_\_\_20\_\_ года \_\_\_\_\_  
ч а с о в \_\_\_\_\_ м и н у т .

\_\_\_\_\_  
-----  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии) ответственного  
л и ц а ,  
принявшего заявку)



Приложение 2  
к Правилам субсидирования  
ставок вознаграждения  
по кредитам и лизингу  
технологического оборудования,  
на приобретение сельскохозяйственных  
животных, а также лизингу  
сельскохозяйственной техники

**Приоритетные виды деятельности в сфере агропромышленного  
комплекса**

1. Производство и/или переработка мяса.
2. Производство и/или переработка молока.
3. Кормопроизводство.
4. Производство растительного масла и масложировой продукции.
5. Производство и/или переработка масличных и зернобобовых культур.
6. Производство и/или переработка овощной и плодово-ягодной продукции.
7. Производство и/или переработка картофеля и сахарной свеклы.
8. Переработка сельскохозяйственных шкур и шерсти.
9. Производство и/или хранение других сельскохозяйственных культур.
10. Другие виды переработки сельскохозяйственного сырья и пищевой промышленности.

Приложение 3  
к Правилам субсидирования  
ставок вознаграждения  
по кредитам и лизингу  
технологического оборудования,  
на приобретение сельскохозяйственных  
животных, а также лизингу  
сельскохозяйственной техники  
Форма

**Договор субсидирования**

город \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Управление сельского хозяйства \_\_\_\_\_ области (города) или  
управление по инвестициям и развитию предпринимательства города Астаны,  
именуемое в дальнейшем "Рабочий орган", в лице \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_  
года, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Финансовый  
институт", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", а по отдельности "  
Сторона", заключили настоящий договор субсидирования ставок вознаграждения

по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – договор) о нижеследующем.

## **Глава 1. Термины и определения**

1. В настоящем договоре используются понятия, указанные в пункте 3 Правил субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – Правила).

## **Глава 2. Предмет договора**

2. Настоящий договор предусматривает порядок и условия перечисления денежных средств финансовому институту, условия мониторинга рабочим органом процесса списания финансовым институтом субсидируемой части ставки вознаграждения заемщика, ответственность Сторон и иные условия.

## **Глава 3. Условия договора**

3. По настоящему договору рабочий орган обязуется на условиях, определяемых договором, осуществить субсидирование в пределах сумм денег, выделенных по соответствующей бюджетной программе "Целевые текущие трансферты областным бюджетам, бюджетам городов Астаны и Алматы на субсидирование ставок вознаграждения при кредитовании, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования" согласно графику субсидирования заемщиков (далее – график субсидирования) по форме, согласно приложению 3 к настоящему договору.

4. Финансовый институт для получения субсидируемой части ставки вознаграждения направляет рабочему органу заявку на перечисление средств из бюджета на субсидирование ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – заявка на перечисление) по форме, согласно приложению 1 к настоящему договору, отчет о фактическом использовании субсидий по форме, согласно приложению 2 к настоящему договору (в случае подачи первой заявки на перечисление отчет о фактическом использовании субсидий не требуется), при этом сумма субсидий определяется согласно графику субсидирования.

5. Рабочий орган в течение 3 (трех) рабочих дней осуществляет проверку соответствия суммы заявки на перечисление к графику субсидирования.

6. При соответствии графику субсидирования, рабочий орган перечисляет на специальный счет финансовому институту ежеквартальным авансовым платежом субсидируемую часть ставки вознаграждения, предусмотренную в соответствующем финансовом году, в последнем месяце предшествующего квартала. Для этого рабочий орган в течение однодневного срока после проверки заявки на перечисление направляет соответствующие счета к оплате в органы казначейства.

7. Финансовый институт при получении от заемщика не субсидируемой части ставки вознаграждения осуществляет списание со специального счета субсидируемой части ставки вознаграждения в соответствии с графиком погашения к договору займа.

8. В случае наступления даты платежа по договору займа и отсутствия средств на специальном банковском счете финансового института для оплаты субсидируемой части процентной ставки вознаграждения, заемщик осуществляет оплату полной процентной ставки вознаграждения за счет собственных средств. Субсидируемую часть процентной ставки вознаграждения рабочий орган возмещает путем зачисления средств на специальный банковский счет финансовому институту. В таком случае финансовый институт производит возмещение заемщику ранее оплаченной, субсидируемой части процентной ставки вознаграждения, путем перечисления субсидируемой процентной ставки вознаграждения на расчетный счет заемщика.

#### **Глава 4. Права и обязанности сторон**

9. Рабочий орган вправе:

1) осуществлять контроль за соблюдением сроков исполнения обязательств, установленных настоящим договором, предусмотренных для Сторон, и требовать их своевременного исполнения;

2) запрашивать от финансового института документы и информацию о ходе исполнения заемщиком обязательств перед финансовым институтом, по осуществлению выплат согласно графику погашений;

3) запрашивать и получать необходимую информацию у финансового института для реализации своих прав и возложенных на него обязанностей, в том числе сведения, содержащие коммерческую и банковскую тайны, документы и информацию о заемщике, участвующем в процедуре субсидирования;

4) предоставлять Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан любую информацию полученную от финансового института;

5) в случае представления документов, не соответствующих установленным формам или несоответствия суммы заявок, в течение 10 (десяти) рабочих дней с

даты получения документов, вернуть на доработку финансовому институту, указанных в пункте 4 настоящего договора.

10. Рабочий орган обязуется:

1) в сроки, предусмотренные договором, перечислять суммы субсидий на специальный счет финансового института;

2) в случае отсутствия средств в бюджете уведомить финансовый институт о невозможности перечисления субсидий;

3) предоставлять Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан отчет о фактическом использовании субсидий по форме, согласно приложению 2 к договору субсидирования, в следующие сроки:

ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

по итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

4) предоставлять Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан сведения о реализации программы по субсидированию ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники, согласованные с заместителем акима области, города республиканского значения и столицы по форме, согласно приложению 4 к Правилам, в следующие сроки: ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

по итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

5) в сроки, установленные настоящим договором, осуществлять проверку соответствия сумм заявки на перечисление и графика на субсидирование. В случае несоответствия данных заявки, уведомить финансовый институт о данном факте;

6) осуществлять проверку отчетов о фактическом использовании субсидий для списания субсидируемой части ставки вознаграждения.

11. Финансовый институт вправе:

1) требовать от рабочего органа своевременного перечисления субсидируемой части ставки вознаграждения, предусмотренной в рамках настоящего договора, за исключением случая прекращения субсидирования заемщика;

2) уведомить рабочий орган о недостаточности средств, для субсидирования заемщиков;

3) вносить изменения в графики погашения обязательств заемщика в порядке, установленном внутренними нормативными документами финансовых институтов;

4) уведомить заемщика о прекращении субсидирования.

12. Финансовый институт обязан:

1) предоставлять рабочему органу отчет о фактическом использовании субсидий по форме, согласно приложению 2 к договору субсидирования, в следующие сроки:

ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

по итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

2) в случае наличия неисполненных заемщиком обязательств по погашению основного долга и/или вознаграждения сроком более 90 (девяноста) календарных дней, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения данного факта письменно информировать об этом рабочий орган;

3) в случае изменения условий действующего договора займа (ставка вознаграждения, сроки выплаты вознаграждения, предоставление отсрочки по выплате основного долга и/или вознаграждения), направлять рабочему органу письмо с приложением копии принятого решения по изменению условий финансирования, обновленный график погашения основного долга, вознаграждения и объема субсидий;

4) представлять рабочему органу заявку на перечисление средств из бюджета на субсидирование по форме, согласно приложению 1 к настоящему договору;

5) в случае наступления даты платежа по договору займа и отсутствия средств на специальном банковском счете финансового института для оплаты субсидируемой части ставки вознаграждения, направлять письмо/уведомление заемщику не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до наступления даты платежа о необходимости оплаты полной ставки вознаграждения за счет собственных средств;

6) в случае возникновения положительной курсовой разницы засчитывать в счет будущих субсидий. В случае отрицательной курсовой разницы незамедлительно уведомлять заемщика об образовании отрицательной курсовой разницы.

## **Глава 5. Ответственность сторон**

13. Стороны по настоящему договору несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего договора, в соответствии с настоящим договором и законами Республики Казахстан.

## **Глава 6. Форс-мажорные обстоятельства**

14. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору, если невозможность исполнения явилась следствием форс-мажорных обстоятельств.

15. При наступлении форс-мажорных обстоятельств, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему договору, должна своевременно в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента их наступления известить другую Сторону о таких обстоятельствах. При этом характер, период действия, факт наступления форс-мажорных обстоятельств должны подтверждаться соответствующими документами уполномоченных государственных органов.

16. При отсутствии своевременного извещения, Сторона обязана возместить другой Стороне вред, причиненный не извещением или несвоевременным извещением.

17. Наступление форс-мажорных обстоятельств влечет увеличение срока исполнения настоящего договора на период их действия.

18. Если такие обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев подряд, то любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору.

## **Глава 7. Заключительные положения**

19. Корреспонденция считается должным образом представленной или направленной, когда она оформлена надлежащим образом (корреспонденция считается должным образом оформленной, когда она представлена на бланке или скреплена печатью, подписана руководителем и имеет регистрационный номер, дату), вручена лично, доставлена по почте (заказным письмом с уведомлением) или курьерской связью по адресу участвующей Стороны.

20. Любое изменение, прекращение условий настоящего договора, в том числе срока действия настоящего договора, оформляются в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения финансовым институтом оригинала положительного решения комиссии дополнительным соглашением Сторон, подписываются уполномоченными представителями Сторон, если иное не предусмотрено настоящим договором.

21. Все претензии, возникающие по настоящему договору, должны быть предъявлены в соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящим договором. При этом Стороны договорились об обязательном досудебном порядке решения споров, претензий. Применимым законодательством во всех случаях будет являться законодательство Республики Казахстан.

22. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания уполномоченными представителями всех Сторон и действует до конца срока договоров займа в соответствии с графиком субсидирования.

23. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

24. Настоящий договор составлен в 4 (четырёх) экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по два экземпляра по одному на государственном и русском языках для каждой из Сторон. В случае возникновения разночтений между текстами настоящего договора на государственном и русском языках, Стороны руководствуются текстом Договора на русском языке.

25. Приложения 1, 2 и 3 к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

26. Адреса, банковские реквизиты, подписи Сторон:

Рабочий орган:	Финансовый институт или заемщик:

Приложение 1  
к Договору субсидирования ставок  
вознаграждения по кредитам и лизингу  
технологического оборудования, на  
приобретение сельскохозяйственных  
животных, а также лизингу  
сельскохозяйственной техники  
Форма

### **Заявка на перечисление средств из бюджета на субсидирование**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Настоящим, финансовый институт \_\_\_\_\_ в рамках соответствующей бюджетной подпрограммы "Целевые текущие трансферты областным бюджетам, бюджетам городов Астаны и Алматы на субсидирование ставок вознаграждения при кредитовании, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования" просит управление сельского хозяйства \_\_\_\_\_ области, города республиканского значения и столицы согласно договору на субсидирование от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ перечислить средства из бюджета на счет финансового института № \_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_ тенге за \_\_\_\_\_ период.

Руководитель финансового института







14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

**Продолжение таблицы**

20__ год														
Общая сумма вознаграждения, тенге					Сумма части ставки вознаграждения, уплачиваемая государством (субсидируемая), тенге					Сумма части ставки вознаграждения, уплачиваемая заемщиком, тенге				
В с в е а г р к в а р т а л :	1				В с в е а г р к в а р т а л :	1				В с в е а г р к в а р т а л :	1			
	2	3	4	5		6	7	8	9		10	11	12	13
29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43

Рабочий орган \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Место печати \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при его наличии)  
 ( п р и \_\_\_\_\_ н а л и ч и и )  
 Финансовый институт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Место печати \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при его наличии)  
 (при наличии)

Приложение  
 к форме отчета о фактическом  
 использовании субсидий  
 за \_\_\_\_ квартал 20\_\_ года

**Пояснение по заполнению формы "Отчет о фактическом использовании субсидий за \_\_\_\_ квартал 20\_\_ года"**

1. Форма "Отчет о фактическом использовании субсидий за \_\_\_\_ квартал 20\_\_ года" представляется финансовым институтом рабочему органу ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом и по итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом и итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

2. Рабочий орган предоставляет Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан, ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом и по итогам года (информацию по состоянию на 1 января следующего года) до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Форма заполняется следующим образом:

в графе 1 "№" указывается порядковый номер;

в графе 2 "Наименование заемщика" указывается заемщик, одобренный к субсидированию;

в графе 3 "ИИН/БИН" указывается индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер заемщика;

в графе 4 "№ и дата договора займа" указывается номер и дата договора займа;

в графе 5 "Сумма договора займа, тенге" указывается общая сумма заключенного договора займа, и единица измерения данного показателя;

в графе 6 "Всего предусмотрено субсидий за весь срок действия договора займа, тенге" указывается предусмотренная сумма субсидий на весь срок действия договора займа, и единица измерения данного показателя;

в графах 7, 8, 9 и 10 "Всего перечислено субсидий, тенге" указывается общий фактический объем перечисленных средств субсидий управлением сельского хозяйства области, города республиканского значения и столицы финансовому институту и за отчетный период финансовым институтом заемщику, и единица измерения данного показателя;

в графах 11 и 12 "Отклонение (+, -) (+) переплата, (-) недостаток, тенге" указывается разница между общими фактическими объемами перечисленных субсидий управлением сельского хозяйства области, города республиканского значения и столицы финансовому институту и финансовым институтом заемщику (графа 11 = графа 7 - графа 9), в том числе за отчетный период разница между перечисленными субсидиями управлением сельского хозяйства области, города республиканского значения и столицы финансовому институту и финансовым институтом заемщику (графа 12 = графа 8 - графа 10), и единица измерения данного показателя;

в графе 13 "Возврат неиспользованных субсидий рабочему органу (факт), тенге" указывается фактическая сумма неиспользованных субсидий, перечисленная финансовым институтом на счет управления сельского хозяйства области, города республиканского значения и столицы, и единица измерения данного показателя;

в графе 14 "Остаток субсидий, находящийся на специальном счете финансового института (графа 11 - графа 13), тенге" указывается разница между суммой субсидий, перечисленных и списанных субсидий по договорам займа, и

фактической суммой неиспользованных субсидий, возвращенных управлению сельского хозяйства области, города республиканского значения и столицы ( графа 14 = графа 11 - графа 13), и единица измерения данного показателя.

Приложение 4  
к Правилам субсидирования  
ставок вознаграждения по  
кредитам и лизингу  
технологического оборудования,  
на приобретение сельскохозяйственных  
животных, а также лизингу  
сельскохозяйственной техники

Форма

"Согласовано"

Заместитель акима \_\_\_\_\_ области,  
города республиканского значения и  
столицы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при его наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Сведения о реализации программы субсидирования ставок  
вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования,  
на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу  
сельскохозяйственной техники за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование государственного органа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Полученная сумма средств из вышестоящего бюджета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Средства из местного бюджета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование бюджетной программы)

\_\_\_\_\_  
(код бюджетной программы (подпрограммы))

						Сумма основного долга на момент		
--	--	--	--	--	--	------------------------------------	--	--

№	Наименование субъектов агропромышленного комплекса	БИН	Наименование финансового института	Целевое назначение договора займа	Сумма договора займа, тысяч тенге	подачи заявки субъектом агропромышленного комплекса в финансовый институт, тысяч тенге	Общая ставка вознаграждения, %	Субсиди ставка вознаграждения, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого:							

Рабочий орган \_\_\_\_\_

— — — — —

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись)

Место печати (при наличии)