

**Об утверждении Правил ведения Государственного каталога музейного фонда Республики Казахстан**

Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 28 июня 2017 года № 193. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 июля 2017 года № 15403.

      В соответствии с подпунктом 20-1) статьи 7 Закона Республики Казахстан "О культуре" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 30.12.2022 № 398 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      1. Утвердить прилагаемые Правила ведения Государственного каталога музейного фонда Республики Казахстан.

      2. Департаменту по делам культуры и искусства Министерства культуры и спорта Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" копии настоящего приказа в бумажном и электронном виде, заверенные электронной цифровой подписью лица, уполномоченного подписывать настоящий приказ, для официального опубликования в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) в течение двух рабочих дней после его официального опубликования размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и спорта Республики Казахстан;

      4) в течение двух рабочих дней после исполнения мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом, представление в Департамент юридической службы Министерства культуры и спорта Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и спорта Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие после истечения десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |
| --- |
|  |
| *Министр культуры и спорта*  *Республики Казахстан* | *А. Мухамедиулы* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 28 июня 2017 года № 193 |

**Правила**  
**ведения Государственного каталога музейного фонда Республики Казахстан**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила ведения Государственного каталога музейного фонда Республики Казахстан (далее – Правила) определяют порядок ведения Государственного каталога музейного фонда Республики Казахстан (далее – Государственный каталог).

      2. Государственный каталог ведется с целью обеспечения централизованного государственного электронного учета музейных предметов и музейных коллекции, включенных в музейный фонд Республики Казахстан.

      3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

      1) Государственный каталог – электронный информационный ресурс, содержащий сведения обо всех музейных предметах и музейных коллекциях, включенных в музейный фонд Республики Казахстан;

      2) государственный музейный фонд (далее – музейный фонд) – совокупность культурных ценностей, находящихся в фондах государственных музеев, музеев-заповедников и других государственных организаций и принадлежащих Республике Казахстан;

      3) культурные ценности – материальные и нематериальные ценности светского и религиозного характера, имеющие историческое, художественное, научное или иное культурное значение.

**Глава 2. Ведение Государственного каталога**

      4. Государственный каталог ведется республиканским государственным казенным предприятием "Национальный музей Республики Казахстан" Комитета культуры Министерства культуры и спорта Республики Казахстан (далее – Национальный музей) в электронном виде на казахском и русском языках по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 30.12.2022 № 398 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      5. Государственные музеи и музеи-заповедники и другие государственные организаций (далее – музеи) ежеквартально до 15 числа первого месяца, следующего за кварталом, направляют в Национальный музей на электронном носителе (СD диск) сведения о принятых на постоянное хранение музейных предметах и музейных коллекциях, для включения в Государственный каталог, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      6. В сведениях, указанных в пункте 5 настоящих Правил, указывается следующее:

      1) наименование и краткое описание музейных предметов и музейных коллекции (автор, дата, место происхождения, имеющиеся надписи или изображения, материал и техника изготовления, размер, общий вес (указывается в случае изготовления из драгоценных металлов и камней);

      2) количество музейных предметов и музейных коллекции;

      3) шифр музейных предметов и музейных коллекции;

      4) описание состояния сохранности музейных предметов и музейных коллекции (указывается наличие или отсутствие мелких или крупных повреждений и других изменений);

      5) стоимость музейных предметов и музейных коллекции (указывается, в случае приобретения на платной основе);

      6) фотография музейных предметов и музейных коллекции в размере 300 (dpi);

      7) наименование музея, в котором хранятся музейные предметы и музейные коллекции.

      7. Национальный музей в течение тридцати рабочих дней со дня поступления сведений, включает их в Государственный каталог.

      8. В случае недостоверности и (или) неполноты сведений, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, Национальный музей в течение срока, указанного в пункте 5 настоящих Правил, письменно (в произвольной форме) сообщает музеям о необходимости предоставления в течение пяти рабочих дней со дня поступления письма дополнительных сведений о музейном предмете и музейной коллекции.

      9. Исключение сведений о музейном предмете и музейной коллекции из Государственного каталога производится на основании акта о списании музейных предметов и музейных коллекции, предоставленного музеями согласно приложению 21 к Инструкции по учету, хранению, использованию и списанию музейных предметов музейного фонда Республики Казахстан утвержденной приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 7 декабря 2015 года № 372 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан за № 12822).

      Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 30.12.2022 № 398 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      10. В целях недопущения утраты сведений о музейных предметах и музейных коллекции, Государственный каталог подлежит резервному копированию.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам ведения Государственного каталога музейного фонда Республики Казахстан |
|  | Форма |

**Государственный каталог музейного фонда Республики Казахстан**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование и краткое описание музейных предметов и музейных коллекции (автор, дата, место происхождения, имеющиеся надписи или изображения, материал и техника изготовления, размер, общий вес (указывается в случае изготовления из драгоценных металлов и камней** | **Количество музейных предметов и музейных коллекции** | **Шифр** **музейных предметов и музейных коллекции** | **Описание состояния сохранности музейных предметов и музейных коллекции (указывается наличие или отсутствие мелких или крупных повреждений и других изменений)** | **Стоимость музейных предметов и музейных коллекции (указывается, в случае приобретения на платной основе)** | **Фотография музейных предметов и музейных коллекции в размере 300 (dpi)** | **Наименование музея, в котором хранятся музейные предметы и музейные коллекции** | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам ведения Государственного каталога музейного фонда Республики Казахстан |
|  | Форма |

**Сведения о музейных предметах и музейных коллекции, предоставляемых для включения в Государственный каталог музейного фонда Республики Казахстан**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование и краткое описание музейных предметов и музейных коллекции (автор, дата, место происхождения, имеющиеся надписи или изображения, материал и техника изготовления, размер, общий вес (указывается в случае изготовления из драгоценных металлов и камней** | **Количество музейных предметов и музейных коллекции** | **Шифр** **музейных предметов и музейных коллекции** | **Описание состояния сохранности музейных предметов и музейных коллекции (указывается наличие или отсутствие мелких или крупных повреждений и других изменений)** | **Стоимость музейных предметов и музейных коллекции (указывается, в случае приобретения на платной основе)** | **Фотография музейных предметов и музейных коллекции в размере 300 (dpi)** | **Наименование музея, в котором хранятся музейные предметы и музейные коллекции** | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан