

О внесении изменений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 22 апреля 2015 года № 299 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере использования атомной энергии"

Утративший силу

Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 12 июля 2017 года № 238. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 24 августа 2017 года № 15544. Утратил силу приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 1 апреля 2020 года № 123.

Сноска. Утратил силу приказом Министра энергетики РК от 01.04.2020 № 123 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 22 апреля 2015 года № 299 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере использования атомной энергии" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11222, опубликованный 14 июля 2015 года в информационно-правовой системе "Эділет") следующие изменения:

приложения 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и 10 к указанному приказу изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и 10 к настоящему приказу;

в стандарте государственной услуги "Аттестация персонала, занятого на объектах использования атомной энергии", утвержденном указанным приказом:

пункты 16 и 17 изложить в следующей редакции:

"16. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" через портал, а также Единого контакт-центра.

17. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.";

в стандарте государственной услуги "Аккредитация организаций на право проведения экспертизы ядерной, радиационной, ядерной физической безопасности", утвержденном указанным приказом:

пункты 16 и 17 изложить в следующей редакции:

"16. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" через портал, а также Единого контакт-центра.

17. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.";

в стандарте государственной услуги "Утверждение конструкций транспортных упаковочных комплектов, а также распространение действия сертификатов-разрешений на них, утвержденных уполномоченными органами других стран, на территории Республики Казахстан", утвержденном указанным приказом:

пункты 16 и 17 изложить в следующей редакции:

"16. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" через портал, а также Единого контакт-центра.

17. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777."

2. Комитету атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

4) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства энергетики Республики Казахстан;

5) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства энергетики Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 2), 3) и 4) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра энергетики Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

*Министр энергетики
Республики Казахстан*

К. Бозумбаев

Министр
коммуникаций

_____ Д.
17 июля 2017 года

информации
Республики

" С О Г Л А С О В А Н "
и
Казахстан
Абаев

Министр
экономики

_____ Т.
25 июля 2017 года

Республики

" С О Г Л А С О В А Н "
национальной
Казахстан
Сулейменов

Приложение 1 к
приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 12 июля 2017 года № 238

Приложение 1
к приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 22 апреля 2015 года № 299

Стандарт государственной услуги

"Выдача лицензии на выполнение работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на выполнение работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги с момента обращения на портал:
при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии – 30 (тридцать) рабочих дней;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) рабочих дня, в случаях:

изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата;

изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов;

наличия требования о переоформлении в законах Республики Казахстан;

при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и раздела – 30 (тридцать) рабочих дней.

Услугодатель с момента получения документов юридического лица (далее – услугополучатель) проверяет полноту и срок действия представленных документов. В случае установления факта неполноты и истечения срока действия представленных документов услугодатель в течение двух рабочих дней дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результат оказания государственной услуги – лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии на выполнение работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии, удовлетворенное заявление на отзыв услугополучателя либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги, в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту нахождения услугополучателя в соответствии со статьей 471 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" уплачивается лицензионный сбор за право занятием отдельными видами деятельности:

1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 100 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) лицензионный сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 МРП.

Уплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с трудовым законодательством.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя:

1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление юридического лица согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятием отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП. При выдаче приложений к лицензии лицензионный сбор не взимается;

электронные копии документов к деятельности по выполнению работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии (далее – электронные копии документов) согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений к деятельности по выполнению работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии (далее – форма сведений) согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 4 к настоящему стандарту

государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугодателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронные копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

электронные копии документов согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения;

форма сведений согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения.

Сведения документов о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о лицензии, об оплате через ПШЭП, о санитарно-эпидемиологическом заключении, выданном ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При отсутствии сведений в государственных информационных системах услугодателем предоставляется электронная копия санитарно-эпидемиологического заключения, выданного ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

При подаче услугодателем всех необходимых документов через портал – в "личном кабинете" услугодателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги.

Если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугодатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

- занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории юридических лиц;
- не внесен лицензионный сбор;
- услугодатель не соответствует квалификационным требованиям;

в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;

судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензии.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) центрального государственного органа, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

11. В случае обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц подается жалоба на имя руководителя услугодателя либо на имя руководителя Министерства по адресу, указанному в пункте 13 настоящего стандарта государственной услуги.

Жалобы принимаются в письменной форме по почте или нарочно через канцелярию услугодателя или Министерства в рабочие дни, либо посредством портала.

Жалоба подписывается услугополучателем, в которой указывается его фамилия, имя, отчество (при его наличии), исходящий номер и дата, почтовый адрес, контактный телефон.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя, либо Министерства с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя или Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи или портала, либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя или Министерства.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

13. Адрес места оказания государственной услуги размещен:

1) на интернет-ресурсе Министерства – www.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги";

2) на интернет-ресурсе услугодателя – www.kaenk.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" через портал, а также Единого контакт-центра.

16. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
выполнение работ, связанных с
этапами жизненного цикла
объектов использования
атомной энергии"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

— — — — —

(полное наименование лицензиара)

от _____

— — — — —

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

н о м е р

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

б и з н е с -

идентификационный номер филиала или представительства иностранного

юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного

н о м е р а

у ю р и д и ч е с к о г о л и ц а)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

— — — — —

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов) деятельности)

на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область

,
город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер
дома/здания (стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование

улицы,
номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой

подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
выполнение работ, связанных с
этапами жизненного цикла
объектов использования
атомной энергии"

Документы к деятельности по выполнению работ, связанных с этапами
ж и з н е н н о г о
цикла объектов использования атомной энергии

1. Утвержденная заявителем графическая схема или текстовое описание организационной структуры заявителя, в которой определена иерархия должностных лиц и лиц, ответственных за обеспечение радиационной и ядерной безопасности – в произвольной форме;

2. Санитарно-эпидемиологическое заключение на производственно-техническую базу, выданное ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по форме, утвержденной приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 мая 2015 года № 415 "Об утверждении форм учетной и отчетной документации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения" (зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11626), представление копии санитарно-эпидемиологического заключения не требуется при наличии у лицензиара возможности получения информации, содержащейся в санитарно-эпидемиологическом заключении, из соответствующих государственных информационных систем – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

3. План физической защиты ядерной установки и/или хранилища радиоактивных отходов – данный пункт относится только к подвиду деятельности по сооружению ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

4. Утвержденные заявителем акты приемки и протоколы испытаний, акты о готовности систем, оборудования и подготовленности персонала к физическому

пуску – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок;

5. Утвержденный заявителем предварительный отчет по анализу безопасности объекта – данный пункт относится только к подвиду деятельности по сооружению ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

6. Утвержденный заявителем предварительный план вывода объекта из эксплуатации – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

7. Приказ о создании службы и положение о службе, обеспечивающей эксплуатацию, техническое обслуживание, проверку и испытания оборудования, механизмов, технологических линий, направленных на поддержание работоспособности и предотвращение отказов в системах безопасности – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

8. Инструкции проведения технического обслуживания; программы и графики проведения технического обслуживания – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

9. Приказ заявителя о создании службы радиационной безопасности, положение о службе радиационной безопасности, сертификаты обучения по радиационной безопасности – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

10. Приказ о назначении руководителя службы по радиационной безопасности, сертификаты поверки средств измерений и приборов радиационного контроля – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

11. Санитарно-эпидемиологическое заключение на хранилище, выданное ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по форме, утвержденной приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 мая 2015 года № 415 "Об утверждении форм учетной и отчетной документации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения" (зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11626), представление копии санитарно-эпидемиологического заключения не требуется при наличии у лицензиара возможности получения информации, содержащейся в

санитарно-эпидемиологическом заключении, из соответствующих государственных информационных систем – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

12. Утвержденная заявителем программа обеспечения качества;

13. Утвержденные заявителем инструкции по радиационной безопасности, по обеспечению ядерной безопасности при проведении физического пуска, по обеспечению ядерной безопасности при транспортировке, перегрузке и хранении свежего и отработавшего топлива, по действиям персонала в аварийных ситуациях – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

14. План мероприятий по защите персонала и населения от радиационной аварии и ее последствий, утвержденный заявителем и согласованный с местным исполнительным органом области (города республиканского значения, столицы), уполномоченными государственными органами, осуществляющими государственное управление, надзор и контроль в области обеспечения радиационной безопасности – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

15. Утвержденная заявителем методика, программа проведения противоаварийных тренировок для отработки действий персонала в аварийных условиях – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

16. Утвержденная заявителем программа производственного контроля с оценкой радиационной обстановки – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

17. Документ, утверждающий порядок проведения радиационного контроля, сертификат о поверке средств измерений радиационного контроля – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

18. Приказ о создании службы индивидуального дозиметрического контроля и положение о службе индивидуального дозиметрического контроля (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля) – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

19. Методика проведения измерений, аттестованных и зарегистрированных в реестре государственной системы обеспечения единства измерений, выписка из актов инвентаризации лаборатории, сертификат о поверке оборудования для измерения индивидуальных доз облучения (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля) – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

20. Индивидуальные карточки дозиметрических измерений, журнал учета индивидуальных доз (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля) – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

Приложение 3
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
выполнение работ, связанных с
этапами жизненного цикла
объектов использования
атомной энергии"

Форма сведений к деятельности по выполнению работ, связанных с
э т а п а м и
жизненного цикла объектов использования атомной энергии

1. Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе
с п е ц и а л и с т о в ,
согласно таблице 1.

Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном
составе специалистов

таблица 1

Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) специалиста	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/ индивидуального трудового договора	Номер и дата выдачи диплома по технической специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома	Номер и дата выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений, подтверждающих квалификацию и прохождение соответствующей функциональным обязанностям должности подготовки (в случае выдачи сертификатов,	Сведения, подтверждающие стаж работы не менее 5 лет на объектах использования атомной энергии (выписка из трудовой книжки и л и	Номер и да выдачи справк форме 086/ утвержденная приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранен Республики Казахстан от ноября 2010 го, 9 0 7 " О б утверждении ф первичной медицинской документации организаций
--	---	--	---	--	--	---

			зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	свидетельств, удостоверений зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	индивидуального трудового договора)	здравоохранени зарегистрирова в Реестре государственн регистрации нормативных правовых актов № 6697 (далее справка по фс 086/y)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

2. Сведения, содержащие информацию о лицензии на строительно-монтажные работы со следующими разрешенными работами: 1. Специальные работы в грунтах, в том числе устройство оснований;

2. Возведение несущих и (или) ограждающих конструкций зданий и сооружений (в том числе мостов, транспортных эстакад, тоннелей и путепроводов, иных искусственных строений), включающее капитальный ремонт и реконструкцию объектов, в том числе: 1) монтаж металлических конструкций; 2) устройство монолитных, а также монтаж сборных бетонных и железобетонных конструкций, кладка штучных элементов стен и перегородок и заполнение проемов; 3) кровельные работы. 3. Монтаж технологического оборудования, пусконаладочные работы, связанные со связью, противоаварийной защитой, системой контроля и сигнализации, блокировкой на транспорте, объектах электроэнергетики и водоснабжения, иных объектах жизнеобеспечения, а также приборами учета и контроля производственного назначения, согласно таблице 2 – данный пункт относится только к подвиду деятельности по сооружению ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

Форма сведений, содержащих информацию о наличии лицензии
таблица 2

Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1

3. Сведения, содержащие информацию о приказе по назначению лица, ответственного за учет и хранение ядерных материалов, согласно таблице 3 – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

Форма сведений, содержащих информацию о приказе по назначению лица

ответственного за учет и хранение ядерных материалов

таблица 3

--	--	--

Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) и занимаемая должность	Номер приказа о назначении	Дата приказа о назначении
1	2	3

4. Сведения, содержащие информацию о договоре по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 4 – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 4

Тема договора	Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, с кем заключен договор	Номер и дата договора, срок действия договора	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных по договору индивидуальным дозиметрическим контролем
1	2	3	4	5

5. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования работника от несчастных случаев, согласно таблице 5 – заключение договора не требуется для государственных учреждений.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования

таблица 5

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

6. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования ответственности владельцев объектов, деятельность которых связана с причинением вреда третьим лицам и договора обязательного экологического страхования, согласно таблице 6 – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования

таблица 6

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

Приложение 4
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
выполнение работ, связанных с
этапами жизненного цикла
объектов использования
атомной энергии"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для переоформления лицензии и (или)
приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

н о м е р

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер филиала или представительства
иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-
идентификационного номера у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное
п о д ч е р к н у т ь)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)

На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и
уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____

преобразования _____

присоединения _____

выделения _____

разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

— — — — —

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

— — — — —

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

— — — — —

7) изменение наименования вида деятельности _____

— — — — —

8) изменение наименования подвида деятельности _____

— — — — —

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

— — — — —

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

— — — — —

Телефоны _____

— — — — —

Факс _____

— — — — —

Банковский счет _____

— — — — —

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом _____ деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2 к
приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 12 июля 2017 года № 238

Приложение 2
к приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 22 апреля 2015 года № 299

Стандарт государственной услуги

"Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению ядерными материалами"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению ядерными материалами" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги с момента обращения на портал: при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии – 30 (тридцать) рабочих дней;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) рабочих дня, в случаях:

изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата;

изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов;

наличия требования о переоформлении в законах Республики Казахстан;

при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и раздела – 30 (тридцать) рабочих дней.

Услугодатель с момента получения документов юридического лица (далее – услугополучатель) проверяет полноту и срок действия представленных документов. В случае установления факта неполноты и истечения срока действия представленных документов услугодатель в течение двух рабочих дней дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результат оказания государственной услуги – лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии на осуществление деятельности по обращению ядерными материалами,

удовлетворенное заявление на отзыв услугополучателя либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги, в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту нахождения услугополучателя в соответствии со статьей 471 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности:

1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 50 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) лицензионный сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 МРП.

Уплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).

8. График работы:

1) услугополучателя – с понедельника по пятницу, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с трудовым законодательством.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя:

1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление юридического лица согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности, за

исключением случаев оплаты через ПШЭП. При выдаче приложений к лицензии лицензионный сбор не взимается;

электронные копии документов к деятельности по обращению ядерными материалами (далее – электронные копии документов) согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений к деятельности по обращению ядерными материалами (далее – форма сведений) согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронные копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

электронные копии документов согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения;

форма сведений согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения.

Сведения документов о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, об оплате через ПШЭП, о санитарно-эпидемиологическом заключении, выданном ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При отсутствии сведений в государственных информационных системах услугополучателем предоставляется электронная копия санитарно-эпидемиологического заключения, выданного ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

При подаче услугополучателем всех необходимых документов через портал – в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги.

Если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

- занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории юридических лиц;
- не внесен лицензионный сбор;
- услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям;
- в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;
- судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензии.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) центрального государственного органа, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

11. В случае обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц подается жалоба на имя руководителя услугодателя либо на имя руководителя Министерства по адресу, указанному в пункте 13 настоящего стандарта государственной услуги.

Жалобы принимаются в письменной форме по почте или нарочно через канцелярию услугодателя или Министерства в рабочие дни, либо посредством портала.

Жалоба подписывается услугополучателем, в которой указывается его фамилия, имя, отчество (при его наличии), исходящий номер и дата, почтовый адрес, контактный телефон.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя, либо Министерства с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя или Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи или портала, либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя или Министерства.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

13. Адрес места оказания государственной услуги размещен:

1) на интернет-ресурсе Министерства – www.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги";

2) на интернет-ресурсе услугодателя – www.kaenk.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" через портал, а также Единого контакт-центра.

16. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
обращению ядерными
материалами"
Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

н о м е р

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
б и з н е с -
идентификационный номер филиала или представительства
иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-
идентификационного номера у юридического лица)
Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности)
на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)
Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного
юридического лица), область, город, район, населенный
пункт, наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения)
Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы ,
номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.
Настоящим подтверждается, что:
все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;
заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)

п о д в и д о м

д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель _____

— — — — —

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2

к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
обращению ядерными
материалами"

Документы к деятельности по обращению с ядерными материалами

1. Утвержденная заявителем графическая схема или текстовое описание организационной структуры заявителя, в которой определена иерархия должностных лиц и лиц, ответственных за обеспечение радиационной и ядерной безопасности – в произвольной форме и данный пункт не относится к деятельности по обращению с радионуклидными источниками с изотопами урана , тория и плутония с активностью ниже минимальной значимой активности;

2. Санитарно-эпидемиологическое заключение на производственно-техническую базу, выданное ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по форме, утвержденной приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 мая 2015 года № 415 "Об утверждении форм учетной и отчетной документации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11626), представление копии санитарно-эпидемиологического заключения не требуется при наличии у лицензиара возможности получения информации, содержащейся в санитарно-эпидемиологическом заключении, из соответствующих

государственных информационных систем – данный пункт не относится к деятельности по обращению с радионуклидными источниками с изотопами урана, тория и плутония с активностью ниже минимальной значимой активности;

3. Положение о службе радиационной безопасности (или должностной инструкции ответственного лица за радиационную безопасность) – предоставление копии должностной инструкции ответственного за радиационную безопасность требуется только для деятельности по обращению с радионуклидными источниками с изотопами урана, тория и плутония с активностью ниже минимальной значимой активности;

4. Сертификат поверки средств измерений и приборов радиационного контроля;

5. Инструкции по учету и контролю ядерных материалов;

6. План физической защиты ядерных материалов – данный пункт не относится к деятельности по обращению с радионуклидными источниками с изотопами урана, тория и плутония с активностью ниже минимальной значимой активности;

7. Утвержденная заявителем программа внутрифирменной системы экспортного контроля – данный пункт относится только к подвиду деятельности по реализации ядерных материалов;

8. Утвержденная заявителем инструкция по обеспечению ядерной безопасности при проведении физического пуска;

9. Утвержденная заявителем инструкция по обеспечению ядерной безопасности при транспортировке, перегрузке и хранении свежего и отработавшего топлива;

10. Утвержденная заявителем инструкция по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ;

11. Утвержденная заявителем инструкция по действиям персонала в аварийных ситуациях;

12. Утвержденный заявителем план мероприятий по защите персонала и населения от радиационной аварии и ее последствий;

13. Утвержденная заявителем программа обеспечения качества безопасности при осуществлении заявляемой деятельности;

14. Утвержденный заявителем технологический регламент выполнения заявляемых работ, определяющий основные приемы работ, последовательный порядок выполнения операций, пределы и условия работы;

15. Приказ о создании службы индивидуального дозиметрического контроля и положение о службе индивидуального дозиметрического контроля (в случае

наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля) – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

16. Методика проведения измерений, аттестованных и зарегистрированных в реестре государственной системы обеспечения единства измерений, выписка из актов инвентаризации лаборатории, сертификат о поверке оборудования для измерения индивидуальных доз облучения (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля) – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;

17. Индивидуальные карточки дозиметрических измерений, журнал учета индивидуальных доз (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля) – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

18. Санитарно-эпидемиологического заключения на хранилище, выданного ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по форме, утвержденной приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 мая 2015 года № 415 "Об утверждении форм учетной и отчетной документации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11626), представление копии санитарно-эпидемиологического заключения не требуется при наличии у лицензиара возможности получения информации, содержащейся в санитарно-эпидемиологическом заключении, из соответствующих государственных информационных систем – данный пункт не относится к деятельности по обращению с радионуклидными источниками с изотопами урана, тория и плутония с активностью ниже минимальной значимой активности.

Приложение 3
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
обращению ядерными
материалами"

Форма сведений к деятельности по обращению ядерными материалами

1. Сведения, содержащие информацию о службе или ответственном лице по радиационной безопасности, согласно таблице 1.

Форма сведений, содержащих информацию о службе или ответственном лице

таблица 1

Номер и дата приказа о создании службы (или ответственным лице)	Фамилия, имя, отчество специалиста и занимаемая должность	Номер и дата выдачи сертификата обучения или удостоверения, (в случае выдачи сертификата или удостоверения зарубежным учебным заведением – сведения о признании/ нострификации)	Наименование (тема) курса обучения	Наименование учебного учреждения
1	2	3	4	5

2. Сведения, содержащие информацию о приказе по назначению лица, ответственного за учет и хранение ядерных материалов, согласно таблице 2.

Форма сведений, содержащих информацию о приказе по назначению лица

ответственного за учет и хранение ядерных материалов

таблица 2

Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) и занимаемая должность	Номер приказа о назначении	Дата приказа о назначении
1	2	3

3. Сведения, содержащие информацию о договоре по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим лицом, имеющей соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 3 – данный пункт не относится к деятельности по обращению с радионуклидными источниками с изотопами урана, тория и плутония с активностью ниже минимальной значимой активности.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре по индивидуальному

дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 3

Тема договора	Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, с кем заключен договор	Номер и дата договора, срок действия договора	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных по договору индивидуальным дозиметрическим контролем
1	2	3	4	5

4. Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе специалистов, согласно таблице 4 – данный пункт не относится к деятельности по обращению с радионуклидными источниками с изотопами урана, тория и плутония с активностью ниже минимальной значимой активности.

Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе специалистов

таблица 4

Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) специалиста	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	Номер и дата выдачи диплома по технической специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Номер и дата выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений, подтверждающих квалификацию и прохождение соответствующей функциональным обязанностям должности подготовки (в случае выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Сведения, подтверждающие стаж работы не менее 5 лет на объектах использования атомной энергии (выписка из трудовой книжки и ли индивидуального трудового договора)	Номер и дата выдачи справки форме 086/утвержденная приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от ноября 2010 года; 907 "Об утверждении формы первичной медицинской документации организаций здравоохранения зарегистрированных в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 6697 (далее справка по фс 086/y)
9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.

5. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования работника от несчастных случаев, согласно таблице 5 – заключение договора не требуется для государственных учреждений и данный пункт не относится к деятельности по обращению с радионуклидными источниками с изотопами урана, тория и плутония с активностью ниже минимальной значимой активности.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования

таблица 5

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

6. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования ответственности владельцев объектов, деятельность которых связана с опасностью причинения вреда третьим лицам и договора обязательного экологического страхования, согласно таблице 6 – данный пункт не относится к деятельности по обращению с радионуклидными источниками с изотопами урана, тория и плутония с активностью ниже минимальной значимой активности).

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования

таблица 6

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

Приложение 4
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
обращению ядерными
материалами"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

_____ (полное наименование лицензиара)

от _____

_____ (полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

н о м е р

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

б и з н е с -

идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного

н о м е р а

у ю р и д и ч е с к о г о л и ц а)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное
п о д ч е р к н у т ь)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

_____ (номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)

На осуществление _____

_____ (полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в

соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком, определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____
преобразования _____
присоединения _____
выделения _____
разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

— — — — —

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

— — — — —

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

— — — — —

7) изменение наименования вида деятельности _____

— — — — —

8) изменение наименования подвида деятельности _____

— — — — —

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

— — — — —

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

— — — — —

Телефоны _____

— — — — —

Факс _____

— — — — —
Банковский счет _____

— — — — —
(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

— — — — —
(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
п о д в и д о м _____ д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Руководитель _____

— — — — —
(подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 3 к
приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 12 июля 2017 года № 238

Приложение 3
к приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 22 апреля 2015 года № 299

Стандарт государственной услуги

"Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги с момента обращения на портал: при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии – 30 (тридцать) рабочих дней;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) рабочих дня, в случаях:

изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата;

изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов;

наличия требования о переоформлении в законах Республики Казахстан;

при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и деления – 30 (тридцать) рабочих дней.

Услугодатель с момента получения документов юридического лица (далее – услугополучатель) проверяет полноту и срок действия представленных

документов. В случае установления факта неполноты и истечения срока действия представленных документов услугодатель в течение двух рабочих дней дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результат оказания государственной услуги – лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии на осуществление деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества, удовлетворенное заявление на отзыв либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги, в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту нахождения услугополучателя в соответствии со статьей 471 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" уплачивается лицензионный сбор за право занятием отдельными видами деятельности:

1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 10 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) лицензионный сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 МРП.

Уплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с трудовым законодательством.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно

трудоуому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя:

1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление юридического лица согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятием отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП. При выдаче приложений к лицензии лицензионный сбор не взимается;

электронные копии документов к деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества (далее – электронные копии документов) согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений к деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества (далее – форма сведений) согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронные копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

электронные копии документов согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения;

форма сведений согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения.

Сведения документов о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о лицензии, об оплате через ПШЭП, о санитарно-эпидемиологическом заключении, выданном ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При отсутствии сведений в государственных информационных системах услугополучателем предоставляется электронная копия санитарно-эпидемиологического заключения, выданного ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

При подаче услугополучателем всех необходимых документов через портал – в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги.

Если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

- занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории юридических лиц;
- не внесен лицензионный сбор;
- услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям;
- в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;
- судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензии.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) центрального государственного органа, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

11. В случае обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц подается жалоба на имя руководителя услугодателя либо на имя руководителя Министерства по адресу, указанному в пункте 13 настоящего стандарта государственной услуги.

Жалобы принимаются в письменной форме по почте или нарочно через канцелярию услугодателя или Министерства в рабочие дни, либо посредством портала.

Жалоба подписывается услугополучателем, в которой указывается его фамилия, имя, отчество (при его наличии), исходящий номер и дата, почтовый адрес, контактный телефон.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя, либо Министерства с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя или Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи или портала, либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя или Министерства.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

13. Адрес места оказания государственной услуги размещен:

1) на интернет-ресурсе Министерства – www.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги";

2) на интернет-ресурсе услугодателя – www.kaenk.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" через портал, а также Единого контакт-центра.

16. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.

услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

н о м е р

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

б и з н е с -

идентификационный номер филиала или представительства иностранного

юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного

номера у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на
о с у щ е с т в л е н и е

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
д е я т е л ь н о с т и)

на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного
юридического лица), область, город, район, населенный

пункт, наименование улицы, номер дома/здания

(стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,
номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;
заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
п о д в и д о м _____ д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Руководитель _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае наличия)

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
обращению с радиоактивными
веществами, приборами и
установками, содержащими
радиоактивные вещества"

**Документы к деятельности по обращению с радиоактивными веществами,
приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества**

1. Санитарно-эпидемиологическое заключение на специализированные помещения, выданное ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по форме, утвержденной приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 мая 2015 года № 415 "Об утверждении форм учетной и отчетной документации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11626), представление копии санитарно-эпидемиологического заключения не требуется при наличии у лицензиара возможности получения информации, содержащейся в санитарно-эпидемиологическом заключении, из соответствующих государственных информационных систем – не требуется выполнение данного пункта если заявитель проводит работы на территории заказчика и для подвида деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;

2. Положение о службе радиационной безопасности (или должностной инструкции ответственного лица за радиационную безопасность), приказ о назначении лица, ответственного за учет и хранение радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;

3. План проведения радиационного контроля и последнего протокола проведения радиационного контроля (в случае наличия собственной службы радиационного контроля) – не требуется выполнения данного пункта для подвида деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;

4. Сертификаты поверки приборов радиационного контроля (в случае наличия собственной службы радиационного контроля) – не требуется выполнения данного пункта для подвида деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;

5. Утвержденная заявителем инструкция по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ;

6. Утвержденная заявителем инструкция по действиям персонала в аварийных ситуациях;

7. Утвержденная заявителем выписка из акта инвентаризации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества или в случае отсутствия на балансе заявителя радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества, гарантийное письмо о предоставлении копии выписки из акта инвентаризации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества после приобретения

заявителем радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;

8. Утвержденный заявителем технологический регламент выполнения заявляемых работ, определяющий основные приемы работы, последовательный порядок выполнения операций, пределы и условия работы;

9. Утвержденный заявителем план мероприятий по защите персонала и населения от радиационной аварии и ее последствий – только для объектов I и II категории радиационной опасности;

10. Утвержденная заявителем инструкция по учету и контролю источников ионизирующего излучения;

11. Приказ о создании службы индивидуального дозиметрического контроля и положение о службе индивидуального дозиметрического контроля (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля) – не требуется выполнения данного пункта для подвида деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;

12. Методика проведения измерений, аттестованных и зарегистрированных в реестре государственной системы обеспечения единства измерений, выписка из актов инвентаризации лаборатории, сертификат о поверке оборудования для измерения индивидуальных доз облучения (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля) – не требуется выполнения данного пункта для подвида деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;

13. Индивидуальные карточки дозиметрических измерений, журнал учета индивидуальных доз (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля) – не требуется выполнения данного пункта для подвида деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;

14. Утвержденная заявителем программа внутрифирменной системы экспортного контроля – данный пункт относится только к подвиду по добыче и переработке природного урана при наличии в составе заявленной деятельности работ по реализации продуктов переработки урана за территорию Республики Казахстан;

15. Дипломы и документы о специальной подготовке медицинских физиков по проведению калибровки пучка и контролю качества – данный пункт относится только к работам по использованию медицинских приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;

16. Программа контроля качества радиотерапевтической установки и последнего протокола проведения калибровки пучков и контроля качества – данный пункт относится только к работам по использованию медицинских приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;

17. Сертификаты поверки приборов, используемых для калибровки пучков и контроля качества – данный пункт относится только к работам по использованию медицинских приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;

18. Санитарно-эпидемиологическое заключение на хранилище для радиоактивных веществ, приборов и установок, выданное ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по форме, утвержденной приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 мая 2015 года № 415 "Об утверждении форм учетной и отчетной документации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11626), представление копии санитарно-эпидемиологического заключения не требуется при наличии у лицензиара возможности получения информации, содержащейся в санитарно-эпидемиологическом заключении, из соответствующих государственных информационных систем – для подвида деятельности хранение радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества, требуется наличие собственного хранилища; если приборы, содержащие радиоактивные вещества, не требуют промежуточного или временного отдельного хранения и постоянно находятся на рабочих местах в процессе эксплуатации и перезарядки, то не требуется выполнение данного пункта;

19. Информационная карта на право работы с источниками ионизирующего излучения по форме, утвержденной приказом и.о. Министра национальной экономики Республики Казахстан от 27 марта 2015 года № 261 "Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению радиационной безопасности" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11205) с отметкой о получении от территориальных подразделений ведомства государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения или в случае отсутствия на балансе заявителя радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества, гарантийное письмо о предоставлении копии информационной карты на право работы с источниками ионизирующего излучения по форме, утвержденной приказом и.о. Министра национальной

экономики Республики Казахстан от 27 марта 2015 года № 261 "Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению радиационной безопасности" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11205) после приобретения заявителем радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества – не требуется выполнение данного пункта для подвида деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

Приложение 3
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
обращению с радиоактивными
веществами, приборами и
установками, содержащими
радиоактивные вещества"

Форма сведений к деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества

1. Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе специалистов и техников, согласно таблицам 1 и 2 – не требуется выполнение данного пункта если заявитель проводит работы на территории заказчика и для подвида деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе специалистов

таблица 1

Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) специалиста	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	Номер и дата выдачи диплома по технической специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи	Номер и дата выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений, подтверждающих квалификацию и прохождение соответствующей функциональным обязанностям должности подготовки (в случае выдачи сертификатов,	Сведения, подтверждающие стаж работы не менее 5 лет на объектах использования атомной энергии (выписка из трудовой книжки	Номер и дата выдачи справки в форме 086/утвержденная приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от ноября 2010 года; 907 "Об утверждении формы первичной медицинской документации
---	------------------------------------	--	--	--	---	--

			диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/ нострификации)	свидетельств, удостоверений зарубежным учебным заведением – сведения о признании/ нострификации)	и л и индивидуального трудового договора)	организаций здравоохранени зарегистрирова в Реестре государственн регистрации нормативных правовых актов № 6697 (дале справка по фс 086/y)
17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.

**Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе
техников**

таблица 2

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Фамилия , имя, отчество (в случае наличия) техника	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/ индивидуального трудового договора	Номер и дата выдачи диплома высшего или среднего образования (технического и профессионального) , по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения , специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/ нострификации)	Номер и дата выдачи сертификатов, удостоверений, свидетельств, подтверждающих техническую подготовку и знание разделов науки и техники, являющихся базовыми для той сферы деятельности, в которой они заняты (физика, химия, математика, термодинамика и т. д.) (в случае выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений зарубежным учебным заведением – сведения о признании/ нострификации)	Сведения, подтверждающие стаж работы не менее 2 лет в соответствии с выполняемыми функциональными и должностными обязанностями (по выписки из трудовой книжки и л и индивидуального трудового договора)	Номер и дата выдачи справки (по форме 086/y	Отнес технич группе " (да/н

2. Сведения, содержащие информацию о службе или ответственном лице по радиационной безопасности, согласно таблице 3.

Форма сведений, содержащих информацию о службе или ответственном
 л и ц е П О
 радиационной безопасности

таблица 3

Номер и дата приказа о создании службы (или ответственном лице)	Фамилия, имя, отчество специалиста и занимаемая должность	Номер и дата выдачи сертификата обучения или удостоверения, (в случае выдачи сертификата или удостоверения зарубежным учебным заведением – сведения о признании/ нострификации)	Наименование (тема) курса обучения	Наименование учебного учреждения
1	2	3	4	5

3. Сведения, содержащие информацию о договоре на оказание услуг по обеспечению производственного радиационного контроля на рабочих местах с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 4 – не требуется выполнения данного пункта для подвида деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание
 у с л у г с
 физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую
 л и ц е н з и ю в
 сфере использования атомной энергии

таблица 4

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (данные сведения заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1	2	3	4	5

4. Сведения, содержащие информацию о договоре на оказание услуг по проведению технического обслуживания и ремонта приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 5 – данный пункт относится только к работам по использованию медицинских приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества, и радиоизотопного досмотрового оборудования.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание услуг с
 физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию

использования атомной энергии

таблица 5

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (данные сведения заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1	2	3	4	5

5. Сведения, содержащие информацию о договоре на оказание услуг по транспортировке радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 6 – данный пункт требует выполнения при наличии в составе заявленной деятельности операции по перевозке радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание услуг

с

физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию

в

с ф е р е

использования атомной энергии

таблица 6

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (данные сведения заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1	2	3	4	5

6. Сведения, содержащие информацию о договоре по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим лицом, имеющей соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 7 – не требуется выполнения данного пункта для подвида деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре по

индивидуальному

дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим

лицом ,

имеющей соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 7

Тема договора	Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, с кем заключен договор	Номер и дата договора, срок действия договора	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных по договору индивидуальным дозиметрическим контролем
1	2	3	4	5

7. Сведения, содержащие информацию о лицензии по транспортировке радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества, согласно таблице 8 – данный пункт требует выполнения при наличии в составе заявленной деятельности операции по перевозке радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

Форма сведений, содержащих информацию о лицензии

таблица 8

Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа

8. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования работника от несчастных случаев, согласно таблице 9 – заключение договора не требуется для государственных учреждений.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования

таблица 9

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

9. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования ответственности владельцев объектов, деятельность которых связана с причинением вреда третьим лицам, согласно таблице 10 – выполнение данного пункта необходимо для промышленных приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования

таблица 10

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

обращению с радиоактивными
веществами, приборами и
установками, содержащими
радиоактивные вещества"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

н о м е р

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

б и з н е с -

идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного

н о м е р а

у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное
п о д ч е р к н у т ь)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)

На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и
уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____

преобразования _____

присоединения _____

выделения _____

разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

— — — — —

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

— — — — —

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

— — — — —

7) изменение наименования вида деятельности _____

— — — — —

8) изменение наименования подвида деятельности _____

— — — — —

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

— — — — —

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

— — — — —

Телефоны _____

— — — — —

Факс _____

— — — — —

Банковский счет _____

— — — — —

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
п о д в и д о м _____ д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Руководитель _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 4 к
приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 12 июля 2017 года № 238

Приложение 4
к приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 22 апреля 2015 года № 299

Стандарт государственной услуги

"Выдача лицензии на обращение с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на обращение с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги с момента обращения на портал: при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии – 30 (тридцать) рабочих дней;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) рабочих дня, в случаях:

изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата;

изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов;

наличия требования о переоформлении в законах Республики Казахстан;

при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 30 (тридцать) рабочих дней.

Услугодатель с момента получения документов юридического и физического лица (далее – услугополучатель) проверяет полноту и срок действия представленных документов. В случае установления факта неполноты и истечения срока действия представленных документов в течение двух рабочих дней дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результат оказания государственной услуги – лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии на

обращение с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение, удовлетворенное заявление на отзыв услугополучателя либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги, в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту нахождения услугополучателя в соответствии со статьей 471 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности:

1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 5 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) лицензионный сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 МРП.

Уплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с трудовым законодательством.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя:

1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

заявление юридического лица согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятием отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП. При выдаче приложений к лицензии лицензионный сбор не взимается;

электронные копии документов к деятельности по обращению с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение, (далее – электронные копии документов) согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений к деятельности по обращению с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение, (далее – форма сведений) согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 5 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 6 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронные копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

электронные копии документов согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения;

форма сведений согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения.

Сведения документов о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о лицензии, об оплате через ПШЭП, о санитарно-эпидемиологическом заключении, выданном ведомством и его

территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При отсутствии сведений в государственных информационных системах услугополучателем предоставляется электронная копия санитарно-эпидемиологического заключения, выданного ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

При подаче услугополучателем всех необходимых документов через портал – в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги.

Если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

- занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц;
- не внесен лицензионный сбор;
- услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям;
- в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;
- судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензии.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) центрального государственного органа, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

11. В случае обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц подается жалоба на имя руководителя услугодателя либо на имя руководителя Министерства по адресу, указанному в пункте 13 настоящего стандарта государственной услуги.

Жалобы принимаются в письменной форме по почте или нарочно через канцелярию услугодателя или Министерства в рабочие дни, либо посредством портала.

Жалоба подписывается услугополучателем, в которой указывается его фамилия, имя, отчество (при его наличии), исходящий номер и дата, почтовый адрес, контактный телефон.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя, либо Министерства с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя или Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи или портала, либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя или Министерства.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

13. Адрес места оказания государственной услуги размещен:

1) на интернет-ресурсе Министерства – www.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги";

2) на интернет-ресурсе услугодателя – www.kaenk.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" через портал, а также Единого контакт-центра.

16. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
обращение с приборами и
установками, генерирующими
ионизирующее излучение"

Форма

З а я в л е н и е

физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
и н д и в и д у а л ь н ы й
идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
д е я т е л ь н о с т и)

на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт,
н а и м е н о в а н и е
улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,
номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом _____ деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
обращение с приборами и
установками, генерирующими
ионизирующее излучение"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

н о м е р

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

б и з н е с -

идентификационный номер филиала или представительства
иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-
идентификационного номера у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов) деятельности)

на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом _____ деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в

информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 3
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
обращение с приборами и
установками, генерирующими
ионизирующее излучение"

Документы к деятельности по обращению с приборами и установками,
генерирующими ионизирующее излучение

1. Санитарно-эпидемиологическое заключение на специализированные
помещения, выданное ведомством и его территориальными подразделениями
государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия
населения, по форме, утвержденной приказом Министра национальной
экономики Республики Казахстан от 30 мая 2015 года № 415 "Об утверждении
форм учетной и отчетной документации в сфере санитарно-эпидемиологического
благополучия населения" (зарегистрированный в Реестре государственной
регистрации нормативных правовых актов за № 11626), представление копии
санитарно-эпидемиологического заключения не требуется при наличии у
лицензиара возможности получения информации, содержащейся в
санитарно-эпидемиологическом заключении, из соответствующих
государственных информационных систем – не требуется выполнение данного
пункта если заявитель проводит работы на территории заказчика;

2. Положение о службе по радиационной безопасности (или должностной
инструкции ответственного лица за радиационную безопасность), приказ о
назначении лица, ответственного за учет и контроль, приборов и установок,
генерирующих ионизирующее излучение;

3. План проведения радиационного контроля; последний протокол
проведения радиационного контроля (в случае наличия собственной службы
радиационного контроля);

4. Сертификаты поверки приборов радиационного контроля (в случае
наличия собственной службы радиационного контроля);

5. Утвержденная заявителем инструкция по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ;
6. Утвержденная заявителем выписка из акта инвентаризации приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение или в случае отсутствия на балансе заявителя приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение, гарантийное письмо о предоставлении копии выписки из акта инвентаризации приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение после приобретения заявителем приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение;
7. Утвержденный заявителем технологический регламент выполнения заявляемых работ, определяющий основные приемы работы, последовательный порядок выполнения операций, пределы и условия работы;
8. Утвержденная заявителем инструкция по учету и контролю источников ионизирующего излучения;
9. Приказ о создании службы индивидуального дозиметрического контроля и положение о службе индивидуального дозиметрического контроля (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);
10. Методика проведения измерений, аттестованных и зарегистрированных в реестре государственной системы обеспечения единства измерений, выписки из актов инвентаризации лаборатории, сертификаты о поверке оборудования для измерения индивидуальных доз облучения (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);
11. Индивидуальные карточки дозиметрических измерений, журнал учета индивидуальных доз (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);
12. Протокол проведения контроля эксплуатационных параметров (контроля качества) аппарата или в случае отсутствия на балансе заявителя приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение, гарантийное письмо о предоставлении копии протокола проведения контроля эксплуатационных параметров (контроля качества) аппарата после приобретения заявителем приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение – данный пункт относится только к работам по изготовлению и использованию медицинских приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение;
13. Информационная карта на право работы с источниками ионизирующего излучения по форме, утвержденной Приказом и.о. Министра национальной экономики Республики Казахстан от 27 марта 2015 года № 261 "Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению радиационной безопасности" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11205) с отметкой о получении

от территориальных подразделений ведомства государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения или в случае отсутствия на балансе заявителя приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение, гарантийное письмо о предоставлении копии информационной карты на право работы с источниками ионизирующего излучения по форме, утвержденной приказом и.о. Министра национальной экономики Республики Казахстан от 27 марта 2015 года № 261. "Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению радиационной безопасности" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11205) после приобретения заявителем приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение.

Приложение 4
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
обращение с приборами и
установками, генерирующими
ионизирующее излучение"

Форма сведений к деятельности по обращению с приборами и
у с т а н о в к а м и ,
генерирующими ионизирующее излучение

1. Сведения, содержащие информацию о службе или ответственном лице по радиационной безопасности, согласно таблице 1.

Форма сведений, содержащих информацию о службе или ответственном лице

таблица 1

Номер и дата приказа о создании службы (или ответственном лице)	Фамилия, имя, отчество специалиста и занимаемая должность	Номер и дата выдачи сертификата обучения или удостоверения, (в случае выдачи сертификата или удостоверения зарубежным учебным заведением – сведения о признании/ нострификации)	Наименование (тема) курса обучения	Наименование учебного учреждения
1	2	3	4	5

2. Сведения, содержащие информацию о договоре на оказание услуг по обеспечению производственного радиационного контроля на рабочих местах с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 2.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание услуг с
ф и з и ч е с к и м
или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере
использования атомной энергии

таблица 2

--	--	--	--	--

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (данные сведения заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1	2	3	4	5

3. Сведения, содержащие информацию о договоре по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим лицом, имеющей соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 3.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре по индивидуальному

дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим лицом,

имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 3

Тема договора	Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, с кем заключен договор	Номер и дата договора, срок действия договора	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных по договору индивидуальным дозиметрическим контролем
1	2	3	4	5

4. Сведения, содержащие информацию о средствах индивидуальной защиты, согласно таблице 4 – данный пункт относится только к работам по использованию медицинских приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение.

Форма сведений, содержащих информацию о средствах индивидуальной защиты

таблица 4

Наименование и краткая характеристика средства	Год выпуска	Свинцовый эквивалент
1	2	3

5. Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе специалистов и техников, согласно таблицам 5 и 6.

Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе специалистов

таблица 5

						Номер и дата выдачи справки форме 086/
--	--	--	--	--	--	--

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) специалиста	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	Номер и дата выдачи диплома по технической специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Номер и дата выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений, подтверждающих квалификацию и прохождение соответствующей функциональным обязанностям подготовки (в случае выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Сведения, подтверждающие стаж работы не менее 5 лет на объектах использования атомной энергии (выписка из трудовой книжки и ли индивидуального трудового договора)	утвержденная приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранен Республики Казахстан от ноября 2010 го; 9 0 7 " О б утверждении ф первичной медицинской документации организаций здравоохранени зарегистрирова в Реестре государственн регистрации нормативных правовых актов № 6697 (дале справка по фс 086/у)

Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе техников

таблица 6

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) техника	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	Номер и дата выдачи диплома высшего или среднего образования (технического и профессионального), по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Номер и дата выдачи сертификатов, удостоверений, подтверждающих техническую подготовку и знание разделов науки и техники, являющихся базовыми для той сферы деятельности, в которой они заняты (физика, химия, математика, термодинамика и т.д.) (в случае выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений, подтверждающих квалификацию и прохождение соответствующей функциональным обязанностям подготовки (в случае выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации))	Сведения, подтверждающие стаж работы не менее 2 лет в соответствии с выполняемыми функциональными и должностными обязанностями (по выписке из трудовой книжки и ли индивидуального трудового договора)	Номер и дата выдачи справки (по форме 086/у)	Отнес техник

			сведения о признании/нострификации)	удостоверений зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)			группе " (да/н
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

6. Сведения, содержащие информацию о договоре на оказание услуг по проведению технического обслуживания и ремонта приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 7 или в случае наличия собственных техников, проводящего техническое обслуживание и ремонт приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение: форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе техников, согласно таблице 8 – данный пункт относится только к работам по использованию оборудования для досмотра ручной клади и багажа, для досмотра транспорта, материалов, веществ, для персонального досмотра человека и медицинских приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание услуг с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в с ф е р е использования атомной энергии

таблица 7

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (данные сведения заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1	2	3	4	5

Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе техников

таблица 8

			Номер и дата выдачи сертификатов, удостоверений, свидетельств, подтверждающих техническую подготовку и знание разделов	Сведения, подтверждающий
		Номер и дата выдачи диплома высшего или среднего образования (технического и		

Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) техника	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	профессионального), по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	науки и техники, являющихся базовыми для той сферы деятельности, в которой они заняты (физика, химия, математика, термодинамика и т. д.) (в случае выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	стаж работы не менее 2 лет в соответствии с выполняемыми функциональными и должностными обязанностями (выписка из трудовой книжки и ли индивидуального трудового договора)	Номер и дата выдачи справки (по форме 086/у)	Отнес к технич группе " (да/н
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

7. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования работника от несчастных случаев, согласно таблице 9 – заключение договора не требуется для государственных учреждений.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования
таблица 9

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

8. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования ответственности владельцев объектов, деятельность которых связана с причинением вреда третьим лицам, согласно таблице 10 – выполнение данного пункта необходимо для промышленных приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования
таблица 10

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

Приложение 5
к стандарту государственной услуги "Выдача лицензии на обращение с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение"

З а я в л е н и е

физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное
п о д ч е р к н у т ь)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)

На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического
лица-лицензиата _____

2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата,
изменение его наименования _____

3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата,
изменение его юридического адреса _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики
Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического

перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан ____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица _____

(почтовый индекс, область, город,
район, населенный пункт,
наименование улицы, номер
д о м а / з д а н и я)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;
заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
п о д в и д о м _____ деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 6
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
обращение с приборами и
установками, генерирующими
ионизирующее излучение"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер)

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер филиала или
представительства иностранного юридического лица – в случае
отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное подчеркнуть)

№ _____ от " __ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
наименование)

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)
На осуществление _____

— — — — —

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и
уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____

преобразования _____

присоединения _____

выделения _____

разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

— — — — —

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

— — — — —

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики
Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического
перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на
объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

— — — — —

7) изменение наименования вида деятельности _____

— — — — —

8) изменение наименования подвида деятельности _____

— — — — —

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

— — — — —

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый
индекс, область, город, район, населенный пункт,

наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения)

Электронная почта _____

— — — — —
Телефоны _____

— — — — —
Факс _____

— — — — —
Банковский счет _____

— — — — —
(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

— — — — —
(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы , _____ н о м е р
_____ дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
п о д в и д о м _____ д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Руководитель _____

— — — — —
(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги с момента обращения на портал: при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии – 30 (тридцать) рабочих дней;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) рабочих дня, в случаях:

изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата;

изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов;

наличия требования о переоформлении в законах Республики Казахстан;

при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 30 (тридцать) рабочих дней.

Услугодатель с момента получения документов юридического и физического лица (далее – услугополучатель) проверяет полноту и срок действия представленных документов. В случае установления факта неполноты и истечения срока действия представленных документов услугодатель в течение двух рабочих дней дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результат оказания государственной услуги – лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии, удовлетворенное заявление на отзыв услугополучателя либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги, в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту нахождения услугополучателя в соответствии со статьей 471 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" уплачивается лицензионный сбор за право занятием отдельными видами деятельности:

1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 5 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) лицензионный сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 МРП.

Уплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с трудовым законодательством.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя:

1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

заявление юридического лица согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятием отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП. При выдаче приложений к лицензии лицензионный сбор не взимается;

электронные копии документов к деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии, (далее – электронные копии документов) согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений к деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии, (далее – форма сведений) согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 5 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 6 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронные копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

электронные копии документов согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения;

форма сведений согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения.

Сведения документов о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, об оплате через ПШЭП, о санитарно-эпидемиологическом заключении, выданном ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При отсутствии сведений в государственных информационных системах услугополучателем предоставляется электронная копия санитарно-эпидемиологического заключения, выданного ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

При подаче услугополучателем всех необходимых документов через портал – в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги.

Если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц;

не внесен лицензионный сбор;

услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям;

в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;

судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензии.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) центрального государственного органа, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

11. В случае обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц подается жалоба на имя руководителя услугодателя либо на имя руководителя Министерства по адресу, указанному в пункте 13 настоящего стандарта государственной услуги.

Жалобы принимаются в письменной форме по почте или нарочно через канцелярию услугодателя или Министерства в рабочие дни, либо посредством портала.

Жалоба подписывается услугополучателем, в которой указывается его фамилия, имя, отчество (при его наличии), исходящий номер и дата, почтовый адрес, контактный телефон.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя, либо Министерства с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя или Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи или портала, либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя или Министерства.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

13. Адрес места оказания государственной услуги размещен:

1) на интернет-ресурсе Министерства – www.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги";

2) на интернет-ресурсе услугодателя – www.kaenk.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" через портал, а также Единого контакт-центра.

16. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
предоставлению услуг в области
использования атомной
энергии"

Форма

З а я в л е н и е

физического лица для получения лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

— — — — —

(полное наименование лицензиара)

от _____

— — — — —

(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
и н д и в и д у а л ь н ы й

идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

— — — — —

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
д е я т е л ь н о с т и)

на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица _____

— — — — —

(почтовый индекс, область, город,
район, населенный пункт,
наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование

у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае наличия)

Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
предоставлению услуг в области

З а я в л е н и е

юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов) деятельности)

на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
п о д в и д о м _____ д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Руководитель _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае наличия)

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 3
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
предоставлению услуг в области
использования атомной
энергии"

Документы к деятельности по предоставлению услуг в области
и с п о л ь з о в а н и я
атомной энергии

1. Пояснительная записка о предполагаемых видах услуг с указанием
перечня типов приборов, установок, материалов, веществ, с которыми заявитель
или лицензиат будет проводить работы – в произвольной форме, пояснительная
записка должна быть подписана заявителем или лицензиатом;

2. Положение о службе по радиационной безопасности (или должностной
инструкции ответственного лица за радиационную безопасность), приказ о
назначении руководителя службы по радиационной безопасности – данный

пункт не относится к подвиду деятельности по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала;

3. Утвержденные заявителем инструкции по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ – данный пункт относится только к подвидам деятельности по: техническому обслуживанию, монтажу, демонтажу, зарядке, перезарядке, ремонту приборов и установок, включая медицинские, содержащих радиоизотопные источники ионизирующего излучения или генерирующих ионизирующее излучение; контролю качества работы источников ионизирующего излучения, а также приборов, оборудования, установок, содержащих такие источники или генерирующих ионизирующее излучение;

4. Приказ о создании службы индивидуального дозиметрического контроля и положение о службе индивидуального дозиметрического контроля (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);

5. Методика проведения измерений, аттестованных и зарегистрированных в реестре государственной системы обеспечения единства измерений, выписки из актов инвентаризации лаборатории, сертификаты о поверке оборудования для измерения индивидуальных доз облучения (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);

6. Индивидуальные карточки дозиметрических измерений, журнал учета индивидуальных доз (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);

7. Утвержденная заявителем программа испытаний с описанием проверяемых основных параметров каждого типа рентгеновского аппарата, систем получения снимков и условий их оценки, используемого вспомогательного оборудования, соответствующая требованиям проведения контроля эксплуатационных параметров медицинского рентгеновского оборудования, установленным приказом и.о. Министра национальной экономики Республики Казахстан от 27 марта 2015 года № 260 "Об утверждении Санитарных правил " Санитарно-эпидемиологические требования к радиационно-опасным объектам" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11204) – данный пункт относится только к подвидам деятельности по контролю качества работы источников ионизирующего излучения, а также приборов, оборудования, установок, содержащих такие источники или генерирующих ионизирующее излучение;

8. Документы, указанные в графе 1 формы сведений, согласно таблице 4 к приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги – не требуется выполнение данного пункта для подвида деятельности по техническому обслуживанию, монтажу, демонтажу, зарядке, перезарядке, ремонту приборов и установок, включая медицинские, содержащих

радиоизотопные источники ионизирующего излучения или генерирующих ионизирующее излучение;

9. Сертификаты поверки средств измерений и приборов контроля – не требуется выполнение данного пункта для подвида деятельности по техническому обслуживанию, монтажу, демонтажу, зарядке, перезарядке, ремонту приборов и установок, включая медицинские, содержащих радиоизотопные источники ионизирующего излучения или генерирующих ионизирующее излучение;

10. Санитарно-эпидемиологическое заключение специализированных помещений, выданное ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по форме, утвержденной приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 мая 2015 года № 415 "Об утверждении форм учетной и отчетной документации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11626), представление копии санитарно-эпидемиологического заключения не требуется при наличии у лицензиара возможности получения информации, содержащейся в санитарно-эпидемиологическом заключении, из соответствующих государственных информационных систем – данный пункт относится только к подвидам деятельности по: определению содержания радионуклидов в продуктах, материалах, объектах окружающей среды; индивидуальному дозиметрическому контролю персонала.

Приложение 4
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
предоставлению услуг в области
использования атомной
энергии"

Форма сведений к деятельности по предоставлению услуг в сфере использования атомной энергии

1. Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе техников, согласно таблице 1

Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе техников

таблица 1

			Номер и дата выдачи диплома	Номер и дата выдачи сертификатов, удостоверений, свидетельств,			
--	--	--	-----------------------------	--	--	--	--

Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) техника	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	высшего или среднего образования (технического и профессионального), по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	подтверждающих техническую подготовку и знание разделов науки и техники, являющихся базовыми для той сферы деятельности, в которой они заняты (физика, химия, математика, термодинамика и т.д.) (в случае выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Сведения, подтверждающие стаж работы не менее 2 лет в соответствии с выполняемыми функциональными и должностными обязанностями (выписка из трудовой книжки или индивидуального трудового договора)	Номер и дата выдачи справки (по форме 086/у)	Отнесение к группам " (да/н
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

2. Сведения, содержащие информацию о службе или ответственном лице по радиационной безопасности, согласно таблице 2 – данный пункт не относится к подвиду деятельности по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала

Форма сведений, содержащих информацию о службе или ответственном лице

таблица 2

Номер и дата приказа о создании службы (или ответственном лице)	Фамилия, имя, отчество специалиста и занимаемая должность	Номер и дата выдачи сертификата обучения или удостоверения, (в случае выдачи сертификата или удостоверения зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Наименование (тема) курса обучения	Наименование учебного учреждения
1	2	3	4	5

3. Сведения, содержащие информацию о договоре по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим лицом, имеющей соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 3

Форма сведений, содержащих информацию о договоре по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим

Л и ц о м ,

имеющей соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 3

Тема договора	Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, с кем заключен договор	Номер и дата договора, срок действия договора	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных по договору индивидуальным дозиметрическим контролем
1	2	3	4	5

4. Сведения, содержащие информацию о средствах измерений, приборах контроля, вспомогательных материалах и оборудовании, согласно таблице 4 – не требуется выполнение данного пункта для подвида деятельности по техническому обслуживанию, монтажу, демонтажу, зарядке, перезарядке, ремонту приборов и установок, включая медицинские, содержащих радиоизотопные источники ионизирующего излучения или генерирующих ионизирующее излучение

Форма сведений, содержащих информацию о средствах измерений, приборах контроля, вспомогательных материалах и оборудовании

таблица 4

Документ, подтверждающий право собственности или документ, подтверждающий иные законные права	Наименование и краткая характеристика средств измерений, приборов контроля, вспомогательных материалов и оборудования	Назначение средств измерений, приборов контроля, вспомогательных материалов и оборудования	Год выпуска и страна-производитель	Заводской номер и дата инвентаризации	Номер технического паспорта
1	2	3	4	5	6

5. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования работника от несчастных случаев, согласно таблице 5 – заключение договора не требуется для государственных учреждений и данный пункт не относится к подвиду деятельности по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования

таблица 5

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

Приложение 5
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
предоставлению услуг в области
использования атомной
энергии"

Форма

З а я в л е н и е

физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное
подчеркнуть) № _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)

На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического
лица-лицензиата _____

2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата,
изменение его наименования _____

3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата,
изменение его юридического адреса _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если

отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче

лицензии и (или) приложения к лицензии;
заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Физическое лицо _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: "___" _____ 20__ года

Приложение 6
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
предоставлению услуг в области
использования атомной
энергии"
Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

н о м е р

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

б и з н е с -

идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного

н о м е р а

у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное

подчеркнуть) № _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
наименование

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)
На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и
уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____
преобразования _____
присоединения _____
выделения _____
разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики
Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического
перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на
объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

— — — — —

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый
индекс, область, город, район, населенный пункт,
наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения)

Электронная почта _____

— — — — —

Телефоны _____

— — — — —

Факс _____

— — — — —

Банковский счет _____

— — — — —

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

— — — — —

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 6 к
приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 12 июля 2017 года № 238

Приложение 6
к приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 22 апреля 2015 года № 299

Стандарт государственной услуги

"Выдача лицензии на деятельность по обращению с радиоактивными отходами"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на деятельность по обращению с радиоактивными отходами" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги с момента обращения на портал: при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии – 30 (тридцать) рабочих дней;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) рабочих дня, в случаях:

изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата;

изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов;

наличия требования о переоформлении в законах Республики Казахстан;

при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 30 (тридцать) рабочих дней.

Услугодатель с момента получения документов юридического и физического лица (далее – услугополучатель) проверяет полноту и срок действия представленных документов. В случае установления факта неполноты и истечения срока действия представленных документов услугодатель в течение двух рабочих дней дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результат оказания государственной услуги – лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии на деятельность по обращению с радиоактивными отходами, удовлетворенное заявление на отзыв услугополучателя либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги, в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту нахождения услугополучателя в соответствии со статьей 471 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" уплачивается лицензионный сбор за право занятием отдельными видами деятельности:

1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 50 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) лицензионный сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 МРП.

Уплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с трудовым законодательством.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя:

1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

заявление юридического лица согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятием отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП. При выдаче приложений к лицензии лицензионный сбор не взимается;

электронные копии документов к деятельности по обращению с радиоактивными отходами, (далее – электронные копии документов) согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений к деятельности по обращению с радиоактивными отходами, (далее – форма сведений) согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 5 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 6 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронные копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

электронные копии документов согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения;

форма сведений согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения.

Сведения документов о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, об оплате через ПШЭП, о санитарно-эпидемиологическом заключении, выданном ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При отсутствии сведений в государственных информационных системах услугополучателем предоставляется электронная копия санитарно-эпидемиологического заключения, выданного ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

При подаче услугополучателем всех необходимых документов через портал – в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги.

Если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц;

не внесен лицензионный сбор;

услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям;

в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;

судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензии.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) центрального государственного органа, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

11. В случае обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц подается жалоба на имя руководителя услугодателя либо на имя руководителя Министерства по адресу, указанному в пункте 13 настоящего стандарта государственной услуги.

Жалобы принимаются в письменной форме по почте или нарочно через канцелярию услугодателя или Министерства в рабочие дни, либо посредством портала.

Жалоба подписывается услугополучателем, в которой указывается его фамилия, имя, отчество (при его наличии), исходящий номер и дата, почтовый адрес, контактный телефон.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя, либо Министерства с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя или Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи или портала, либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя или Министерства.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

13. Адрес места оказания государственной услуги размещен:

1) на интернет-ресурсе Министерства – www.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги";

2) на интернет-ресурсе услугодателя – www.kaenk.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" через портал, а также Единого контакт-центра.

16. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
обращению с радиоактивными
отходами"

Форма

З а я в л е н и е

физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

— — — — —

(полное наименование лицензиара)

от _____

— — — — —

(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
и н д и в и д у а л ь н ы й

идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

— — — — —

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
д е я т е л ь н о с т и)

на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица _____

— — — — —

(почтовый индекс, область, город,
район, населенный пункт,
наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

— — — — —

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом _____ деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Физическое лицо _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2

к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
обращению с радиоактивными
отходами"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

н о м е р
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

б и з н е с -

идентификационный номер филиала или представительства иностранного

юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного

н о м е р а

у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

д е я т е л ь н о с т и)
(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)

получить лицензию на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо

Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного
юридического лица), область, город, район, населенный
пункт, наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
п о д в и д о м _____ д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Руководитель _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 3
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
обращению с радиоактивными
отходами"

Документы к деятельности по обращению с радиоактивными
отходами

1. Санитарно-эпидемиологическое заключение специализированных
помещений и оборудования, выданное ведомством и его территориальными
подразделениями государственного органа в сфере
санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по форме,
утвержденной приказом Министра национальной экономики Республики
Казахстан от 30 мая 2015 года № 415 "Об утверждении форм учетной и отчетной
документации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения"
(зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных

правовых актов за № 11626), представление копии санитарно-эпидемиологического заключения не требуется при наличии у лицензиара возможности получения информации, содержащейся в санитарно-эпидемиологическом заключении, из соответствующих государственных информационных систем;

2. Положение о службе по радиационной безопасности (или должностной инструкции ответственного лица за радиационную безопасность), приказ о назначении ответственного лица за организацию сбора, хранение и сдачу радиоактивных отходов;

3. Утвержденная заявителем инструкция по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ;

4. Утвержденная заявителем инструкция по действиям персонала в аварийных ситуациях;

5. Утвержденный заявителем план мероприятий по защите персонала и населения от радиационной аварии и ее последствий;

6. Утвержденный заявителем журнал учета радиоактивных отходов;

7. Утвержденный заявителем технологический регламент выполнения заявляемых работ, определяющий основные приемы работы, последовательный порядок выполнения операций, пределы и условия работы, включая способы и этапы сбора, сортировки, передачи на хранение, обработки, переработки, хранения, захоронения отходов, дезактивации помещений, оборудования, материалов;

8. Приказ о создании службы индивидуального дозиметрического контроля и положение о службе индивидуального дозиметрического контроля (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);

9. Методика проведения измерений, аттестованных и зарегистрированных в реестре государственной системы обеспечения единства измерений, выписка из актов инвентаризации лаборатории, сертификаты о поверке оборудования для измерения индивидуальных доз облучения (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);

10. Индивидуальные карточки дозиметрических измерений, журнал учета индивидуальных доз (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);

11. План физической защиты радиоактивных отходов – данный пункт относится только к подвиду деятельности по хранению и захоронению радиоактивных отходов;

12. Санитарно-эпидемиологическое заключение на хранилище для радиоактивных отходов, выданное ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере

санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по форме, утвержденной приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 мая 2015 года № 415 "Об утверждении форм учетной и отчетной документации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11626), представление копии санитарно-эпидемиологического заключения не требуется при наличии у лицензиара возможности получения информации, содержащейся в санитарно-эпидемиологическом заключении, из соответствующих государственных информационных систем – данный пункт относится только к подвиду деятельности по хранению и захоронению радиоактивных отходов.

Приложение 4
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
обращению с радиоактивными
отходами"

Форма сведений к деятельности по обращению с радиоактивными отходами

1. Сведения, содержащие информацию о службе или ответственном лице по радиационной безопасности, согласно таблице 1.

Форма сведений, содержащих информацию о службе или ответственном лице

таблица 1

Номер и дата приказа о создании службы (или ответственном лице)	Фамилия, имя, отчество специалиста и занимаемая должность	Номер и дата выдачи сертификата обучения или удостоверения, (в случае выдачи сертификата или удостоверения зарубежным учебным заведением – сведения о признании/ нострификации)	Наименование (тема) курса обучения	Наименование учебного учреждения
1	2	3	4	5

2. Сведения, содержащие информацию о договоре на оказание услуг по обеспечению производственного радиационного контроля рабочих мест, загрязненного оборудования, изделий, материалов, грунта, отходов с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 2.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание услуг с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 2

--	--	--	--	--

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (данные сведения заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1	2	3	4	5

3. Сведения, содержащие информацию о договоре по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим лицом, имеющей соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 3.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала с физическим или ю р и д и ч е с к и м

лицом, имеющей соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 3

Тема договора	Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, с кем заключен договор	Номер и дата договора, срок действия договора	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных по договору индивидуальным дозиметрическим контролем
1	2	3	4	5

4. Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе техников и рабочих, согласно таблицам 4 и 5 – наличие рабочих необходимо для всех подвидов деятельности, наличие техников только для подвида деятельности по дезактивации (очистка от радиоактивного загрязнения) помещений, оборудования и материалов.

Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе техников

таблица 4

			Номер и дата выдачи сертификатов, удостоверений, свидетельств, подтверждающих техническую подготовку и знание разделов науки и техники, являющихся базовыми для той сферы	Сведения, подтверждающие стаж работы не менее 2 лет в соответствии с
		Номер и дата выдачи диплома высшего или среднего образования (технического и профессионального), по специальности, соответствующей		

Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) техника	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	деятельности, в которой они заняты (физика, химия, математика, термодинамика и т. д.) (в случае выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	выполняемыми функциональными и должностными обязанностями (выписка из трудовой книжки и ли индивидуального трудового договора)	Номер и дата выдачи справки по форме 086/у	Отнесение к группам " (да/нет
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе рабочих

таблица 5

Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) рабочего	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	Номер и дата выдачи диплома среднего образования (технического и профессионального) по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Сведения, подтверждающие стаж работы по специальности не менее 2 лет (выписка из трудовой книжки и ли индивидуального трудового договора)	Номер и дата выдачи справки по форме 086/у	Отнесение рабочего к группам " А" (да/нет)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

5. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования работника от несчастных случаев, согласно таблице 6 – заключение договора не требуется для государственных учреждений.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования

таблица 6

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

6. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования ответственности владельцев объектов, деятельность которых связана с опасностью причинения вреда третьим лицам, согласно таблице 7 – данный пункт относится только к подвиду деятельности по хранению и захоронению радиоактивных отходов.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования
таблица 7

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

Приложение 5
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
обращению с радиоактивными
отходами"

Форма

З а я в л е н и е

физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное
подчеркнуть) № _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную (ое) (
ы х)

(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)

На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата _____

2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его наименования _____

3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его юридического адреса _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций) _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт,
наименование

улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Физическое лицо _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае наличия)

Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 6
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
обращению с радиоактивными
отходами"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный
н о м е р
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
б и з н е с -
идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного
н о м е р а
у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное
подчеркнуть) № _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

- - - - -
(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е
лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)
На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и
уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____
преобразования _____
присоединения _____
выделения _____
разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики
Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического
перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на

объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

б) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый
индекс, область, город, район, населенный пункт,
наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 7 к
приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 12 июля 2017 года № 238

Приложение 7
к приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 22 апреля 2015 года № 299

Стандарт государственной услуги

"Выдача лицензии на транспортировку, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на транспортировку, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги с момента обращения на портал: при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии – 30 (тридцать) рабочих дней;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) рабочих дня, в случаях:

изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата;

изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов;

наличия требования о переоформлении в законах Республики Казахстан;

при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 30 (тридцать) рабочих дней.

Услугодатель с момента получения документов юридического и физического лица (далее – услугополучатель) проверяет полноту и срок действия представленных документов. В случае установления факта неполноты и истечения срока действия представленных документов услугодатель в течение двух рабочих дней дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результат оказания государственной услуги – лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии на транспортировку, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан, удовлетворенное заявление на отзыв услугополучателя либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту нахождения услугополучателя в

соответствии со статьей 471 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" уплачивается лицензионный сбор за право занятием отдельными видами деятельности:

1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 50 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) лицензионный сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 МРП.

Уплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с трудовым законодательством.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя:

1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

заявление юридического лица согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятием отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП. При выдаче приложений к лицензии лицензионный сбор не взимается;

электронные копии документов к деятельности по транспортировке, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных

источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан, (далее – электронные копии документов) согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений к деятельности по транспортировке, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан, (далее – форма сведений) согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 5 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 6 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронные копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

электронные копии документов согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения;

форма сведений согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения.

Сведения документов о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, об оплате через ПШЭП, о санитарно-эпидемиологическом заключении, выданном ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При отсутствии сведений в государственных информационных системах услугополучателем предоставляется электронная копия санитарно-эпидемиологического заключения, выданного ведомством и его

территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

При подаче услугополучателем всех необходимых документов через портал – в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги.

Если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц;

не внесен лицензионный сбор;

услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям;

в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;

судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензии.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) центрального государственного органа, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

11. В случае обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц подается жалоба на имя руководителя услугодателя либо на имя руководителя Министерства по адресу, указанному в пункте 13 настоящего стандарта государственной услуги.

Жалобы принимаются в письменной форме по почте или нарочно через канцелярию услугодателя или Министерства в рабочие дни, либо посредством портала.

Жалоба подписывается услугополучателем, в которой указывается его фамилия, имя, отчество (при его наличии), исходящий номер и дата, почтовый адрес, контактный телефон.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя, либо Министерства с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя или Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы

направляется услугополучателю посредством почтовой связи или портала, либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя или Министерства.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

13. Адрес места оказания государственной услуги размещен:

1) на интернет-ресурсе Министерства – www.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги";

2) на интернет-ресурсе услугодателя – www.kaenk.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" через портал, а также Единого контакт-центра.

16. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"

Форма

З а я в л е н и е

физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
и н д и в и д у а л ь н ы й
_____ идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
д е я т е л ь н о с т и)
на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)
Адрес местожительства физического лица

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,
_____ номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,
_____ номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
п о д в и д о м _____ д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Физическое лицо _____

— — — — —

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

— — — — —

(полное наименование лицензиара)

от _____

— — — — —

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

н о м е р

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

б и з н е с -

идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного

н о м е р а

у ю р и д и ч е с к о г о л и ц а)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

_____ (указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов) деятельности)

на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить

лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

_____ (почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

_____ (номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвигом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного

доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 3
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"

Документы к деятельности по транспортировке, включая транзитную,
я д е р н ы х
материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников
и о н и з и р у ю щ е г о
излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики
Казахстан

1. Положение о службе по радиационной безопасности (или должностной инструкции ответственного лица за радиационную безопасность);

2. План проведения радиационного контроля; сертификаты поверки приборов радиационного контроля; в случае аренды приборов радиационного контроля договор аренды прибора радиационного контроля;

3. Утвержденная заявителем инструкция по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ;

4. Утвержденная заявителем инструкция по обеспечению ядерной безопасности при транспортировке, перегрузке и хранении свежего и отработавшего топлива – представляется в случае перевозки свежего и отработавшего ядерного топлива;

5. Утвержденная заявителем инструкция по действиям персонала в аварийных ситуациях;

6. Приказ о создании службы индивидуального дозиметрического контроля и положение о службе индивидуального дозиметрического контроля (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);

7. Методика проведения измерений, аттестованных и зарегистрированных в реестре государственной системы обеспечения единства измерений, выписка из актов инвентаризации лаборатории, сертификатов о поверке оборудования для измерения индивидуальных доз облучения (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);

8. Индивидуальные карточки дозиметрических измерений, журнал учета индивидуальных доз (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);

9. Пояснительная записка с перечнем типов приборов, установок, материалов, веществ, отходов, предполагаемых к транспортировке, а также сведений о транспортных упаковочных комплектах, в которых предполагается транспортировка – в произвольной форме, пояснительная записка должна быть подписана заявителем или лицензиатом;

10. Санитарно-эпидемиологическое заключение на транспортное средство для перевозки ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников, радиоактивных отходов, радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества, выданное ведомством и его территориальными подразделениями государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по форме, утвержденной приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 мая 2015 года № 415 "Об утверждении форм учетной и отчетной документации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11626), представление копии санитарно-эпидемиологического заключения не требуется при наличии у лицензиара возможности получения информации, содержащейся в санитарно-эпидемиологическом заключении, из соответствующих государственных информационных систем.

Приложение 4
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"

Форма сведений к деятельности по транспортировке, включая транзитную
 я д е р н ы х
 материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников
 и о н и з и р у ю щ е г о
 излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики
 Казахстан

1. Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе специалистов и техников, согласно таблицам 1 и 2.

Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном
 с о с т а в е
 специалистов

таблица 1

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) специалиста	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	Номер и дата выдачи диплома по технической специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Номер и дата выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений, подтверждающих квалификацию и прохождение соответствующей функциональным обязанностям должности подготовки (в случае выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Сведения, подтверждающие стаж работы не менее 5 лет на объектах использования атомной энергии (выписка из трудовой книжки и ли индивидуального трудового договора)	Номер и дата выдачи справки форме 086/утвержденная приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от ноября 2010 года 907 "Об утверждении формы первичной медицинской документации организаций здравоохранения зарегистрированных в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 6697 (далее справка по фс 086/у)

Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе
 техников

таблица 2

				Номер и дата выдачи сертификатов,			
--	--	--	--	-----------------------------------	--	--	--

Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) техника	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	Номер и дата выдачи диплома высшего или среднего образования (технического и профессионального), по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	удостоверений, свидетельств, подтверждающих техническую подготовку и знание разделов науки и техники, являющихся базовыми для той сферы деятельности, в которой они заняты (физика, химия, математика, термодинамика и т.д.) (в случае выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Сведения, подтверждающие стаж работы не менее 2 лет в соответствии с выполняемыми функциональными и должностными обязанностями (выписка из трудовой книжки и ли индивидуального трудового договора)	Номер и дата выдачи справки (по форме 086/у)	Отнес к группам " (да/н
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

2. Сведения, содержащие информацию о службе или ответственном лице по радиационной безопасности, согласно таблице 3.

Форма сведений, содержащих информацию о службе или ответственном лице

таблица 3

Номер и дата приказа о создании службы (или ответственном лице)	Фамилия, имя, отчество специалиста и занимаемая должность	Номер и дата выдачи сертификата обучения или удостоверения, (в случае выдачи сертификата или удостоверения зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Наименование (тема) курса обучения	Наименование учебного учреждения
1	2	3	4	5

3. Сведения, содержащие информацию о договоре по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим лицом, имеющей соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 4.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре по индивидуальном у

дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим лицом,

имеющей соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 4

Тема договора	Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, с кем заключен договор	Номер и дата договора, срок действия договора	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных по договору индивидуальным дозиметрическим контролем
1	2	3	4	5

4. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования работника от несчастных случаев, согласно таблице 5 – заключение договора не требуется для государственных учреждений.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования

Таблица 5

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

5. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования ответственности владельцев объектов, деятельность которых связана с опасностью причинения вреда третьим лицам, согласно таблице 6.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования

таблица 6

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

Приложение 5
к стандарту государственной услуги "Выдача лицензии на транспортировку, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан"

Форма

З а я в л е н и е

физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

— — — — —

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное
подчеркнуть) № _____ от " ____ " _____ 20 ____ года, выданную (ое) (
ы х)

(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
наименование

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)

На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям)
(укажите в соответствующей ячейке X):

1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического
лица-лицензиата _____

2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата,
изменение его наименования _____

3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата,
изменение его юридического адреса _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики
Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического
перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на
объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение наименования вида деятельности _____

— — — — —
8) изменение наименования подвида деятельности _____

— — — — —
На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)
Адрес местожительства физического лица _____

— — — — —
(почтовый индекс, область, город,
район, населенный пункт,
наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

— — — — —
Телефоны _____

— — — — —
Факс _____

— — — — —
Банковский счет _____

— — — — —
(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций) _____

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт,
наименование
улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой

подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 6
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

н о м е р

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

б и з н е с -

идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного

н о м е р а

у ю р и д и ч е с к о г о л и ц а)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное
подчеркнуть) № _____ от " __ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)

На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и
уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____
преобразования _____
присоединения _____
выделения _____
разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики
Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического
перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на
объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан ____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)
Адрес юридического лица _____

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый
индекс, область, город, район, населенный пункт,
наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения)

Электронная почта _____

— — — — —
Телефоны _____

— — — — —
Факс _____

— — — — —
Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

— — — — —
(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
п о д в и д о м _____ деятельности ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Руководитель _____

— — — — —
(подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае наличия)

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 8 к
приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 12 июля 2017 года № 238

Приложение 8

Стандарт государственной услуги
"Выдача лицензии на деятельность на территориях бывших
испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в
результате проведенных ядерных испытаний"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на деятельность на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги с момента обращения на портал:
при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии – 30 (тридцать) рабочих дней;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) рабочих дня, в случаях:

изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата;

изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов;

наличия требования о переоформлении в законах Республики Казахстан;

при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 30 (тридцать) рабочих дней;

Услугодатель с момента получения документов юридического и физического лица (далее – услугополучатель) проверяет полноту и срок действия представленных документов. В случае установления факта неполноты и истечения срока действия представленных документов услугодатель в течение двух рабочих дней дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результат оказания государственной услуги – лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии на деятельность на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний, удовлетворенное заявление на отзыв услугополучателя либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту нахождения услугополучателя в соответствии со статьей 471 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" уплачивается лицензионный сбор за право занятием отдельными видами деятельности:

1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 10 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) лицензионный сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 МРП.

Уплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с трудовым законодательством.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя:

1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

заявление юридического лица согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятием отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП. При выдаче приложений к лицензии лицензионный сбор не взимается;

электронные копии документов к деятельности на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний, (далее – электронные копии документов) согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений к деятельности на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний, (далее – форма сведений) согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 5 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 6 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронные копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

электронные копии документов согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения;

форма сведений согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения.

Сведения документов о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, об оплате через ПШЭП, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При подаче услугополучателем всех необходимых документов через портал – в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги.

Если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц;

не внесен лицензионный сбор;

услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям;

в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;

судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензии.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) центрального государственного органа, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

11. В случае обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц подается жалоба на имя руководителя услугодателя либо на имя руководителя Министерства по адресу, указанному в пункте 13 настоящего стандарта государственной услуги.

Жалобы принимаются в письменной форме по почте или нарочно через канцелярию услугодателя или Министерства в рабочие дни, либо посредством портала.

Жалоба подписывается услугополучателем, в которой указывается его фамилия, имя, отчество (при его наличии), исходящий номер и дата, почтовый адрес, контактный телефон.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя, либо Министерства с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя или Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи или портала, либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя или Министерства.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

13. Адрес места оказания государственной услуги размещен:

1) на интернет-ресурсе Министерства – www.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги";

2) на интернет-ресурсе услугодателя – www.kaenk.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" через портал, а также Единого контакт-центра.

16. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных в
результате проведенных
ядерных испытаний"

Форма

З а я в л е н и е

физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

— — — — —

(полное наименование лицензиара)

от _____

— — — — —

(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
и н д и в и д у а л ь н ы й

идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

— — — — —

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
д е я т е л ь н о с т и)

на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица _____

— — — — —

(почтовый индекс, область, город,
район, населенный пункт,
наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

— — — — —

Телефоны _____

— — — — —

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Физическое лицо _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: "___" _____ 20__ года

Приложение 2

к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных в
результате проведенных
ядерных испытаний"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

н о м е р
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

б и з н е с -

идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного

н о м е р а

у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

д е я т е л ь н о с т и)
(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)

получить лицензию на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного
юридического лица), область, город, район, населенный
пункт, наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом _____ деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Руководитель _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 3
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных в
результате проведенных
ядерных испытаний"

Документы к деятельности на территориях бывших испытательных
я д е р н ы х
полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных
ядерных испытаний

1. Пояснительная записка с перечнем предполагаемых заявителем работ,
проводимых на полигоне – в произвольной форме, пояснительная записка
должна быть подписана заявителем;

2. Инструкция по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ;

3. Приказ о создании службы индивидуального дозиметрического контроля и положение о службе индивидуального дозиметрического контроля (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);

4. Методика проведения измерений, аттестованных и зарегистрированных в реестре государственной системы обеспечения единства измерений, выписки из актов инвентаризации лаборатории, сертификаты о поверке оборудования для измерения индивидуальных доз облучения (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);

5. Индивидуальные карточки дозиметрических измерений, журнал учета индивидуальных доз (в случае наличия собственной службы индивидуального дозиметрического контроля);

6. План проведения радиационного контроля (в случае наличия собственной службы радиационного контроля);

7. Протокол проведения радиационного контроля (в случае наличия собственной службы радиационного контроля);

8. Сертификаты поверки приборов радиационного контроля (в случае наличия собственной службы радиационного контроля);

9. Положение о службе по радиационной безопасности (или должностной инструкции ответственного лица за радиационную безопасность).

Приложение 4
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных в
результате проведенных
ядерных испытаний"

Форма сведений к деятельности на территориях бывших испытательных
я д е р н ы х
полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных
ядерных испытаний

1. Сведения, содержащие информацию о договоре по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 1.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала с физическим или юридическим лицом, имеющей соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 1

Тема договора	Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, с кем заключен договор	Номер и дата договора, срок действия договора	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных по договору индивидуальным дозиметрическим контролем
1	2	3	4	5

2. Сведения, содержащие информацию о договоре на оказание услуг по производственному радиационному контролю на месте проведения работ с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, согласно таблице 2.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание услуг с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 2

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (данные сведения заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение)	Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1	2	3	4	5

3. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования работника от несчастных случаев, согласно таблице 3 – заключение договора не требуется для государственных учреждений.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования

Таблица 3

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

4. Сведения, содержащие информацию о службе или ответственном лице по радиационной безопасности, согласно таблице 4.

Форма сведений, содержащих информацию о службе или ответственном лице

таблица 4

Номер и дата приказа о создании службы (или ответственном лице)	Фамилия, имя, отчество специалиста и занимаемая должность	Номер и дата выдачи сертификата обучения или удостоверения, (в случае выдачи сертификата или удостоверения зарубежным учебным заведением – сведения о признании/ нострификации)	Наименование (тема) курса обучения	Наименование учебного учреждения

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

5. Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе техников и рабочих, согласно таблицам 5 и 6.

Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе техников

таблица 5

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) техника	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	Номер и дата выдачи диплома высшего или среднего образования (технического и профессионального), по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Номер и дата выдачи сертификатов, удостоверений, свидетельств, подтверждающих техническую подготовку и знание разделов науки и техники, являющихся базовыми для той сферы деятельности, в которой они заняты (физика, химия, математика, термодинамика и т.д.) (в случае выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Сведения, подтверждающие стаж работы не менее 2 лет в соответствии с выполняемыми функциональными и должностными обязанностями (выписка из трудовой книжки и ли индивидуального трудового договора)	Номер и дата выдачи справки (по форме 086/у)	Отнесение к группе " (да/н

Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе рабочих

таблица 6

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Фамилия, имя, отчество (в случае	Место работы,	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального	Номер и дата выдачи диплома среднего образования (технического и профессионального) по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного	Сведения, подтверждающий стаж работы по специальности не менее 2 лет (выписка из трудовой книжки и ли	Номер и дата выдачи справки	Отнесение рабочего к группе "	

наличия) рабочего	занимаемая должность	трудового договора	заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/ нострификации)	индивидуального трудового договора)	п о форме 086/	А" (да/нет)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

Приложение 5
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных в
результате проведенных
ядерных испытаний"

Форма

З а я в л е н и е

физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное
п о д ч е р к н у т ь)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)

На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического
лица-лицензиата _____

2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата,
изменение его наименования _____

3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата,
изменение его юридического адреса _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики
Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического
перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на
объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан ____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)
Адрес местожительства физического лица _____

(почтовый индекс, область, город, район,
населенный пункт, наименование улицы,
номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций) _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт,
наименование

улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом _____ деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Физическое лицо _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае наличия)

Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 6
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных в
результате проведенных
ядерных испытаний"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

н о м е р
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
б и з н е с
идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного
н о м е р а
у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное подчеркнуть) № _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

н а и м е н о в а н и е
(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)
На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и
уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

- слияния _____
- преобразования _____
- присоединения _____
- выделения _____
- разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики
Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического

перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

б) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии; заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)

п о д в и д о м

д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель _____

— — — — —

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 9 к
приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 12 июля 2017 года № 238

Приложение 9
к приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 22 апреля 2015 года № 299

Стандарт государственной услуги

"Выдача лицензии на физическую защиту ядерных установок и ядерных материалов"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на физическую защиту ядерных установок и ядерных материалов" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги с момента обращения на портал:

при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии – 30 (тридцать) рабочих дней;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) рабочих дня, в случаях:

изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата;

изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов;

наличия требования о переоформлении в законах Республики Казахстан;

при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и раздела – 30 (тридцать) рабочих дней.

Услугодатель с момента получения документов юридического и физического лица (далее – услугополучатель) проверяет полноту и срок действия представленных документов. В случае установления факта неполноты и истечения срока действия представленных документов услугодатель в течение двух рабочих дней дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результат оказания государственной услуги – лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии на физическую защиту ядерных установок и ядерных материалов, удовлетворенное заявление на отзыв услугополучателя либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту нахождения услугополучателя в соответствии со статьей 471 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" уплачивается лицензионный сбор за право занятием отдельными видами деятельности:

1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 10 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) лицензионный сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 МРП.

Уплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с трудовым законодательством.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя:

1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

заявление юридического лица согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятием отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП. При выдаче приложений к лицензии лицензионный сбор не взимается;

электронные копии документов к деятельности по физической защите ядерных установок и ядерных материалов, (далее – электронные копии документов) согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений к деятельности по физической защите ядерных установок и ядерных материалов, (далее – форма сведений) согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 5 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 6 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронные копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

электронные копии документов согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения;

форма сведений согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения.

Сведения документов о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о лицензии, об оплате через ПШЭП, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При подаче услугополучателем всех необходимых документов через портал – в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги.

Если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц;

не внесен лицензионный сбор;

услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям;
в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;
судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензии.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) центрального государственного органа, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

11. В случае обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц подается жалоба на имя руководителя услугодателя либо на имя руководителя Министерства по адресу, указанному в пункте 13 настоящего стандарта государственной услуги.

Жалобы принимаются в письменной форме по почте или нарочно через канцелярию услугодателя или Министерства в рабочие дни, либо посредством портала.

Жалоба подписывается услугополучателем, в которой указывается его фамилия, имя, отчество (при его наличии), исходящий номер и дата, почтовый адрес, контактный телефон.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя, либо Министерства с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя или Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи или портала, либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя или Министерства.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

13. Адрес места оказания государственной услуги размещен:

1) на интернет-ресурсе Министерства – www.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги";

2) на интернет-ресурсе услугодателя – www.kaenk.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" через портал, а также Единого контакт-центра.

16. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
физическую защиту ядерных
установок и ядерных
материалов"

Форма

З а я в л е н и е

физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
и н д и в и д у а л ь н ы й

идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
д е я т е л ь н о с т и)

на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы , _____
номер дома/здания)

Электронная почта _____

— — — — —
Телефоны _____

— — — — —
Факс _____

— — — — —
Банковский счет _____

— — — — —
(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

— — — — —
(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы , _____
номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом _____ деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Физическое лицо _____

— — — — —
(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (в случае наличия)

Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
физическую защиту ядерных
установок и ядерных
материалов"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

н о м е р

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

б и з н е с -

идентификационный номер филиала или представительства иностранного

юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного

н о м е р а

у ю р и д и ч е с к о г о л и ц а)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
д е я т е л ь н о с т и)

на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
п о л у ч и т ь

лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного
юридического лица), область, город, район, населенный
пункт, наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование

у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 3

к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
физическую защиту ядерных
установок и ядерных
материалов"

Документы к деятельности по физической защите ядерных установок

и

ядерных материалов

			сведения о признании/нострификации)	заведением – сведения о признании/нострификации)			группе " (да/н
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе рабочих

таблица 2

Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) рабочего	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	Номер и дата выдачи диплома среднего образования (технического и профессионального) по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации)	Сведения, подтверждающие стаж работы по специальности не менее 2 лет (выписка из трудовой книжки и ли индивидуального трудового договора)	Номер и дата выдачи справки по форме 086/	Отнесение рабочего к группе "А" (да/нет)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

2. Сведения, содержащие информацию о лицензии на осуществление охранной деятельности, согласно таблице 3 – данный пункт относится только к подвиду деятельности по обеспечению физической защиты при перевозке ядерных материалов и радиоактивных веществ.

Форма сведений, содержащих информацию о лицензии

таблица 3

Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа

3. Сведения, содержащие информацию о договоре обязательного страхования работника от несчастных случаев, согласно таблице 4 – заключение договора не требуется для государственных учреждений.

Форма сведений, содержащих информацию о договоре страхования

Таблица 4

Тема договора	Номер и дата заключения договора	Срок действия договора	Название страховой компании	Согласно договору, перечислить все основания освобождения страховщика от страховой выплаты
1	2	3	4	5

З а я в л е н и е

физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное
п о д ч е р к н у т ь)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)

На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического
лица-лицензиата _____

2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата,
изменение его наименования _____

3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата,
изменение его юридического адреса _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики

Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
п о д в и д о м _____ д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Физическое лицо _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 6
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
физическую защиту ядерных
установок и ядерных
материалов"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

н о м е р

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

б и з н е с -

идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного

н о м е р а

у ю р и д и ч е с к о г о л и ц а)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное
подчеркнуть) № _____ от " __ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
наименование
лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)
На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и
уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

- слияния _____
- преобразования _____
- присоединения _____
- выделения _____
- разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики
Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического
перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на
объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

— — — — —

(страна – для иностранного юридического лица,
почтовый индекс, область, город, район,
населенный пункт, наименование улицы, номер
дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

— — — — —

Телефоны _____

— — — — —

Факс _____

— — — — —

Банковский счет _____

— — — — —

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

— — — — —

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование

у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Руководитель _____

— — — — —

(подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае наличия))
Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 10 к
приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 12 июля 2017 года № 238
Приложение 10
к приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 22 апреля 2015 года № 299

Стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на осуществление деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги с момента обращения на портал: при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии – 30 (тридцать) рабочих дней;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) рабочих дня, в случаях:

изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата;

изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов;

наличия требования о переоформлении в законах Республики Казахстан;

при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 30 (тридцать) рабочих дней.

Услугодатель с момента получения документов юридического и физического лица (далее – услугополучатель) проверяет полноту и срок действия представленных документов. В случае установления факта неполноты и истечения срока действия представленных документов услугодатель в течение двух рабочих дней дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результат оказания государственной услуги – лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии на осуществление деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности, удовлетворенное заявление на отзыв услугополучателя либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту нахождения услугополучателя в соответствии со статьей 471 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" уплачивается лицензионный сбор за право занятием отдельными видами деятельности:

1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 5 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) лицензионный сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 МРП.

Уплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с трудовым законодательством.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя:

1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

заявление юридического лица согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятием отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП. При выдаче приложений к лицензии лицензионный сбор не взимается;

электронные копии документов к деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности, (далее – электронные копии документов) согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений к деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности, (далее – форма сведений) согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 5 к настоящему стандарту государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии согласно приложению 6 к настоящему стандарту

государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронные копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

электронные копии документов согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения;

форма сведений согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения;

Сведения документов о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, об оплате через ПШЭП, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При подаче услугополучателем всех необходимых документов через портал – в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги.

Если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц;

не внесен лицензионный сбор;

услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям;

в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;

судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензии.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) центрального государственного органа, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

11. В случае обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц подается жалоба на имя руководителя услугодателя либо на имя руководителя Министерства по адресу, указанному в пункте 13 настоящего стандарта государственной услуги.

Жалобы принимаются в письменной форме по почте или нарочно через канцелярию услугодателя или Министерства в рабочие дни, либо посредством портала.

Жалоба подписывается услугополучателем, в которой указывается его фамилия, имя, отчество (при его наличии), исходящий номер и дата, почтовый адрес, контактный телефон.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя, либо Министерства с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя или Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи или портала, либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя или Министерства.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственной услуги, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

13. Адрес места оказания государственной услуги размещен:

1) на интернет-ресурсе Министерства – www.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги";

2) на интернет-ресурсе услугодателя – www.kaenk.energo.gov.kz, раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" через портал, а также Единого контакт-центра.

16. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
специальной подготовке
персонала, ответственного за
обеспечение ядерной и
радиационной безопасности"

Форма

З а я в л е н и е

физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

— — — — —

(полное наименование лицензиара)

от _____

— — — — —

(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
и н д и в и д у а л ь н ы й

идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

— — — — —

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
д е я т е л ь н о с т и)

на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица _____

— — — — —

(почтовый индекс, область, город, район,
населенный пункт, наименование улицы,
номер дома/здания)

Электронная почта _____

— — — — —

Телефоны _____

— — — — —

Факс _____

— — — — —

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
п о д в и д о м _____ д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой
подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Физическое лицо _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
специальной подготовке
персонала, ответственного за
обеспечение ядерной и
радиационной безопасности"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

— — — — —

(полное наименование лицензиара)

от _____

— — — — —

н о м е р
 (полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный
 юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
б и з н е с -
 идентификационный номер филиала или представительства иностранного
 юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного
н о м е р а

у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

— — — — —

 (указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
д е я т е л ь н о с т и)

на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

— — — — —

 (почтовый индекс, страна (для иностранного
 юридического лица), область, город, район, населенный
 пункт, наименование улицы, номер дома/здания
 (стационарного помещения)

Электронная почта _____

— — — — —

Телефоны _____

— — — — —

Факс _____

— — — — —

Банковский счет _____

— — — — —

 (номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

— — — — —

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование

у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: "___" _____ 20__ года

Приложение 3
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
специальной подготовке
персонала, ответственного за
обеспечение ядерной и
радиационной безопасности"

Документы к деятельности по специальной подготовке персонала,
о т в е т с т в е н н о г о _____ з а
обеспечение ядерной и радиационной безопасности

1. Документы, указанные в графе 1 формы сведений, согласно таблице к приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги;

2. Документы об образовании, специальной подготовке (с приложением программ подготовки) преподавателей, имеющих опыт преподавания по специальности не менее трех лет, специальную подготовку и опыт практической работы (трудовые книжки и/или трудовые договора с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения) в области обеспечения ядерной и/или радиационной безопасности;

3. Утвержденная заявителем программа обучения с разбивкой по часам, выделением теоретической и практической подготовки с указанием фамилии преподавателя, проводящего конкретные занятия;

4. Билеты (тесты) для проверки знаний слушателей;

5. Утвержденная заявителем программа обеспечения качества при осуществлении заявляемых работ с описанием политики заявителя в области обеспечения качества заявляемой деятельности, процедура и порядок подбора, допуска к работе, поддержания и повышения квалификации преподавателей, перечня нормативных документов, которыми руководствуется заявитель при осуществлении заявляемой деятельности, системы управления документацией, процедур контроля знаний обучаемых, обеспечения качества используемых в заявленной деятельности методик.

Приложение 4
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
специальной подготовке
персонала, ответственного за
обеспечение ядерной и
радиационной безопасности"

Форма сведений к деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности

1. Сведения, содержащие информацию об учебном оборудовании, технических средствах, учебных приборах радиационного контроля необходимых для проведения теоретических и практических, согласно таблице.

Форма сведений, содержащих информацию об учебном оборудовании, технических средствах, учебных приборах радиационного контроля необходимых для проведения теоретических и практических занятий

таблица 1

Документ, подтверждающий право собственности или документ, подтверждающий иные законные права	Наименование и краткая характеристика учебного оборудования, технического средства, или прибора радиационного контроля	Назначение	Заводской номер и дата инвентаризации	Количество	Номер технического паспорта (для приборов радиационного контроля)
1	2	3	4	5	6

Приложение 5
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
специальной подготовке"

З а я в л е н и е

физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное
п о д ч е р к н у т ь)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)

На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического
лица-лицензиата _____

2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата,
изменение его наименования _____

3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата,
изменение его юридического адреса _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики
Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии; заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)

п о д в и д о м

д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 6

к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
специальной подготовке
персонала, ответственного за
обеспечение ядерной и
радиационной безопасности"

Форма

З а я в л е н и е

юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный

н о м е р

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

б и з н е с -

идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного

н о м е р а

у ю р и д и ч е с к о г о л и ц а)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение (я) к лицензии (нужное подчеркнуть) № _____ от " __ " _____ 20__ года, выданную (ое) (ых)

(номер (а) лицензии и (или) приложения (й) к лицензии, дата выдачи,
наименование
лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение (я) к лицензии)
На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида (ов)
деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и
уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____
преобразования _____
присоединения _____
выделения _____
разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики
Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического
перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на
объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

б) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

На бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо

получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

— — — — —

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

— — — — —

Телефоны _____

— — — — —

Факс _____

— — — — —

Банковский счет _____

— — — — —

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

— — — — —

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом _____ деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к л и ц е н з и и ;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Место печати Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан