

Об утверждении стандартов государственных услуг "Регистрация топологий интегральных микросхем" и "Предоставление выписки из государственных реестров товарных знаков, наименований мест происхождения товаров"

Утративший силу

Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 3 июля 2017 года № 857. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 августа 2017 года № 15587. Утратил силу приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 11 октября 2018 года № 1481 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

Сноска. Утратил силу приказом Министра юстиции РК от 11.10.2018 № 1481 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1) стандарт государственной услуги "Регистрация топологий интегральных микросхем" согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) стандарт государственной услуги "Предоставление выписки из государственных реестров товарных знаков, наименований мест происхождения товаров" согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Департаменту по правам интеллектуальной собственности Министерства юстиции Республики Казахстан обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан" для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства юстиции Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Министра юстиции Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр юстиции
Республики Казахстан

М. Бекетаев

" С О Г Л А С О В А Н "

Министр национальной
Республики

экономики

Казахстан

Т.

Сулейменов

" ____ " _____ 2017 года

Приложение 1
к приказу Министра юстиции
Республики Казахстан
от 3 июля 2017 года № 857

Стандарт государственной услуги "Регистрация топологий интегральных микросхем"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Регистрация топологий интегральных микросхем" (далее – Государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством юстиции Республики Казахстан (далее – Стандарт).

3. Государственная услуга оказывается Министерством юстиции Республики Казахстан (далее – Услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется канцелярией услугодателя.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги:

1) с момента сдачи пакета документов – в течение 2 (двух) месяцев.

Если в процессе рассмотрения заявки установлено, что заявка оформлена с нарушением требований, предусмотренных законодательством, заявителю направляется запрос с указанием обнаруженных недостатков и представлением отсутствующих или исправленных документов в течение 3 (трех) месяцев с даты направления запроса.

2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов – 10 (десять) минут;

3) максимально допустимое время обслуживания – 10 (десять) минут.

В случаях представления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному стандартом государственной услуги, и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель отказывает в приеме заявления.

5. Форма оказания государственной услуги: бумажная.

6. Результат оказания государственной услуги – свидетельство о государственной регистрации топологий интегральных микросхем, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги в случае и по основаниям предусмотренным пунктом 10 настоящего Стандарта.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: бумажная.

7. Государственная услуга оказывается бесплатно юридическим и физическим лицам (далее – Услугополучатель).

8. График работы услугодателя: с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

Прием заявления и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо его представителя по доверенности):

1) заявление на регистрацию топологии представляется по форме КТ согласно приложению 1 к настоящему Стандарту на государственном или русском языке.

Если авторов топологии несколько, сведения о них представляются в виде дополнения (ий) к заявлению согласно приложению 2 к настоящему Стандарту.

При этом в заявлении указываются автор и лица, на имя которых испрашивается регистрация, а также их места жительства или места нахождения, даты первого использования топологии, если оно имело место;

2) заявление на регистрацию топологии представляется в трех экземплярах, материалы, идентифицирующие топологию, включая реферат и перевод их на государственный или русский язык, представляются в двух экземплярах. Остальные документы заявки представляются в одном экземпляре.

Если прочие документы заявки представлены на другом языке, к заявке прилагается их нотариально засвидетельствованный перевод на государственный или русский язык. Перевод должен быть представлен одновременно с заявкой

или не позднее двух месяцев с даты поступления заявки, содержащей документы на другом языке, в уполномоченный орган.

Заявка на регистрацию топологии, использованной в коммерческих целях до даты ее поступления в уполномоченный орган, должна дополнительно содержать документ, подтверждающий дату первого использования этой топологии в коммерческих целях.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан, являются:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленными Правилами по составлению и оформлению заявки на регистрацию, регистрации и выдаче свидетельства на топологии интегральной микросхемы, утвержденным приказом и.о. Министра юстиции Республики Казахстан от 23 апреля 2010 года № 136. (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 6234).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственной услуги

11. Обжалование решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) их работников по вопросам оказания государственных услуг: жалоба подается на имя руководителя услугодателя по адресам, указанным в пункте 13 настоящего Стандарта.

Жалоба подаются в письменной форме по почте, либо нарочно через канцелярию услугодателя.

В необходимых случаях услугополучателем к жалобе прилагаются документы, подтверждающие некачественное оказание государственной услуги услугодателем.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

Информацию о порядке обжалования действия (бездействия) услугополучателя можно получить по телефону единого контакт-центра 1414.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

13. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе услугодателя – www.adilet.gov.kz, раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

15. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе услугодателя.

Единый контакт-центр – 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к стандарту государственной услуги
"Регистрация топологий
интегральных микросхем"
Форма КТ

Входящий № _____
от _____

№ регистрации
от _____

Министерство юстиции Республики Казахстан

**Заявление
на регистрацию топологии интегральной микросхемы**

Код страны по стандарту ВОИС ST.3 (если он установлен)

1. Заявитель (и) _____
(полное фамилия, имя и отчество (при его наличии) или наименование заявителя
(е й) и е г о
(их) местожительство или местонахождение. Данные о местожительстве
а в т о р о в - з а я в и т е л е й
приводятся в графе 9)

2. Основания возникновения прав на данную топологию
(заполняется, если заявитель не является автором) (отметить X)

заявитель является

передача прав автором

работодателем автора или его правопреемником иному лицу

передача прав работодателем

право наследования другому лицу

3. Сведения о ближайшем аналоге данной топологии

4. Название топологии полное:

сокращенное:

5. Альтернативное название

6. Дата и место первого использования топологии ____ число

_____ месяц _____ год _____ страна

7. Данные о правообладателе на дату первого использования топологии
имя/наименование

Гражданство

Адрес, телефон

8. Сведения об охраняемых топологиях(использованных при создании данной топологии)

9. Фамилия, имя, отчество автора (сведения о других авторах представляются в виде дополнения (й) к заявлению (форма КТ/ДОП))

Гражданство

Адрес местожительства, телефон

Краткое описание творческого вклада автора при создании данной топологии

10. Сведения о содержащихся в заявке документах (отметить X) материалы, идентифицирующие данную топологию:

образцы интегральной микросхемы, включающие данную топологию в том виде, в котором она была использована в 2 экз.,

полный комплект одного из следующих видов визуально воспринимаемых материалов, отображающих каждый слой данной топологии, включая спецификацию в 2 экз.,

сборный топологический чертеж или послойные топологические чертежи на _____ л

фотографии каждого слоя топологии, зафиксированной в интегральной микросхеме _____ шт

реферат на 1 л. в 2 экз.

копия документа, подтверждающего дату и место первого использования
топологии на
_____ л в 2 экз.

_____ документ об оплате государственной пошлины:

документ об оплате

освобождение от оплаты на _____ л. на _____ л.

уменьшения размера оплаты на _____ л.

_____ дополнение к заявлению (форма КТ/ДОП на _____ л.)

доверенность (и) на 1 л.

11. Адрес для переписки: (полный почтовый адрес, включая полный почтовый
индекс, имя
или наименование адресата)

Номер телефона, включая междугородный код Тел Факс

(подпись (и) заявителя (ей) или его (их) представителя; дата подписи (ей))

Входящий № _____ № регистрации
от _____ от _____
Министерства юстиции Республики Казахстан

**Дополнение к заявлению
на регистрацию топологии интегральной микросхемы**

Код страны по стандарту ВОИС ST.3 (если он установлен)

1 . Заявитель (и)
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) или наименование)

Название топологии (сокращенное)

Дополнение к пункту 9 заявления Ф.И.О. (при его наличии) автора

Гражданство, адрес местожительства, телефон

Краткое описание творческого вклада автора при создании данной топологии

Дополнение к пункту 9 заявления Ф.И.О. (при его наличии) автора

Гражданство, адрес местожительства, телефон

Краткое описание творческого вклада автора при создании данной топологии

Дополнение к пункту 9 заявления Ф.И.О. (при его наличии) автора

Гражданство, _____ адрес _____ местожительства, _____ телефон

Краткое описание творческого вклада автора при создании данной топологии

Дополнение к пункту 9 заявления Ф.И.О. (при его наличии) автора

Гражданство, _____ адрес _____ местожительства, _____ телефон

Краткое описание творческого вклада автора при создании данной топологии

Дополнение к пункту 9 заявления Ф.И.О. (при его наличии) автора

Гражданство, _____ адрес _____ местожительства, _____ телефон

Краткое описание творческого вклада автора при создании данной топологии

Дополнение к пункту _____ Заявления

Дополнение к пункту _____ Заявления

(подпись(и) заявителя(ей) или его (их) представителя; дата подписи(ей))

Стандарт государственной услуги "Предоставление выписки из государственных реестров товарных знаков, наименований мест происхождения товаров"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Предоставление выписки из государственных реестров товарных знаков, наименований мест происхождения товаров" (далее – Государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги (далее – Стандарт) разработан Министерством юстиции Республики Казахстан.

3. Государственная услуга оказывается Республиканским государственным предприятием "Национальный институт интеллектуальной собственности" Министерства юстиции Республики Казахстан (далее – Услугодатель);

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через канцелярию услугодателя.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги:

1) с момента подачи документов – в течение 15 (пятнадцать) календарных дней;

2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов – 30 (тридцать) минут;

3) максимально допустимое время обслуживания – 30 (тридцать) минут.

В случаях представления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному стандартом государственной услуги, услугодатель отказывает в приеме заявления;

5. Форма оказания государственной услуги: бумажная.

6. Результат оказания государственной услуги – выдача выписки.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: бумажная.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе юридическим и физическим лицам (далее – Услугополучатель).

За выдачу выписки взимается оплата, в размере установленном в соответствии с приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 18 декабря 2014 года № 368 "Об утверждении цен на работы и услуги, реализуемые

республиканским государственным предприятием на праве хозяйственного ведения "Национальный институт интеллектуальной собственности" Министерства юстиции Республики Казахстан" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10045).

Банковские реквизиты, необходимые для оплаты государственной пошлины и услуг экспертной организации указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

8. График работы услугодателя: с понедельника по пятницу включительно с 09-00 до 18-30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан;

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении:

1) Ходатайство о предоставлении выписки из Государственного реестра товарных знаков (наименований мест происхождения товаров) Республики Казахстан по форме согласно приложению 2 к настоящему Стандарту;

2) документ, подтверждающий оплату услуг услугодателя.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан, являются:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

11. Обжалование решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг: жалоба подается на имя руководителя услугодателя по адресу, указанному в пункте 13 настоящего Стандарта государственной услуги.

Жалоба подается в письменной форме по почте либо нарочно через канцелярию услугодателя.

В необходимых случаях услугополучателем к жалобе прилагаются документы, подтверждающие некачественное оказание государственной услуги услугодателем.

Подтверждением принятия жалобы является регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

Информацию о порядке обжалования действия (бездействия) услугополучателя можно получить по телефону единого контакт-центра 1414.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения направляется услугополучателю посредством почтовой связи либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

13. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе – www.adilet.gov.kz, www.kazpatent.kz раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

15. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 74 96 60. Единый контакт-центр – 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1 к стандарту
государственной услуги
"Предоставление выписки из
государственных
реестров товарных знаков, наименований
мест происхождения товаров"

Банковские реквизиты, необходимые для оплаты услуг экспертной организации

Получатель:	РГП "Национальный институт интеллектуальной собственности" Министерства юстиции Республики Казахстан	
Адрес	010000, Республика Казахстан, город Астана, район Есиль, проспект Мәңгілік ел, 8, подъезд № 1, № 2	
БИН:	020940003199	
КБЕ:	16	
КНП:	859	
Наименование банка	ИИК	БИК
АО "Нурбанк"	KZ8584905KZ006015415	NURSKZKX
АО "Казкоммерцбанк"	KZ489261501148407000	KZKOKZKX
АО "Народный Банк Казахстана"	KZ386010111000288323	HSBKKZKX
АО "Цеснабанк"	KZ98998BTB0000358095	TSESKZKA
АО "АТФБанк"	KZ87826Z0KZTD2008449	ALMNKZKA
ДБ АО "Сбербанк"	KZ14914012203KZ0047J	SABRKZKA
Филиал АО "ForteBank" в г.Астана	KZ1096503F0007611692	IRTYKZKA

Приложение 2 к стандарту государственной услуги "Предоставление выписки из государственных реестров товарных знаков, наименований мест происхождения товаров"

РГП на ПХВ "Национальный институт интеллектуальной собственности"
Министерства юстиции
Республики Казахстан
010000, Республика Казахстан,
город Астана, район Есиль, проспект
Мәңгілік ел, 8, подъезд № 1, № 2

Ходатайство о предоставлении выписки из Государственного реестра товарных знаков (наименований мест происхождения товаров) Республики Казахстан

В соответствии с пунктом 2 статьи 14 Закона Республики Казахстан "О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров" просим выдать выписку (и) из Государственного реестра товарных знаков Республики Казахстан (Государственного наименований мест происхождения товаров Республики Казахстан) по регистрации (ям) № _____.

Оплата за выписку (и) произведена в соответствии с приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 18 декабря 2014 года № 368 "Об утверждении

цен на работы и услуги, реализуемые республиканским государственным предприятием на праве хозяйственного ведения "Национальный институт интеллектуальной собственности" Министерства юстиции Республики Казахстан" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10045).

Приложение документ, подтверждающий оплату:

Платежный документ на ____ л.

От _____

—
(наименование организации, ФИО (при его наличии), подпись)

Адрес _____

—