

## Об утверждении Правил деятельности жилищных комиссий Национальной гвардии Республики Казахстан

Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 10 августа 2017 года № 548 . Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 11 сентября 2017 года № 15640.

В соответствии с пунктом 3-2 статьи 77 Закона Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года "О жилищных отношениях" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила деятельности жилищных комиссий Национальной гвардии Республики Казахстан.

2. Главному командованию Национальной гвардии Республики Казахстан ( Жаксылыков Р.Ф.) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства внутренних дел Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра внутренних дел Республики Казахстан генерал-майора полиции Бисенкулова Б.Б.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр*  
генерал-полковник полиции

*К. Касымов*

Утверждены  
приказом Министра

## **Правила**

### **деятельности жилищных комиссий Национальной гвардии Республики Казахстан**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила деятельности жилищных комиссий Национальной гвардии Республики Казахстан разработаны в соответствии с пунктом 3-2 статьи 77 Закона Республики Казахстан "О жилищных отношениях" и определяют порядок организации деятельности жилищных комиссий Национальной гвардии Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 10.01.2023 № 10 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

2. Жилищные комиссии Национальной гвардии Республики Казахстан (далее - жилищная комиссия) являются коллегиальными органами, создаваемыми при Главном командовании Национальной гвардии Республики Казахстан, региональных командованиях, воинских частях и Академии Национальной гвардии Республики Казахстан (далее – государственные учреждения), уполномоченными на вынесение решений по жилищным вопросам, действующими на постоянной основе.

**Сноска. Пункт 2 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 10.01.2023 № 10 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

#### **Глава 2. Порядок организации деятельности жилищной комиссии**

3. Состав жилищной комиссии утверждается приказом руководителя государственного учреждения.

4. Жилищная комиссия формируется из нечетного количества не менее пяти человек.

5. Жилищная комиссия состоит из председателя жилищной комиссии, заместителя председателя жилищной комиссии, членов и секретаря жилищной комиссии. Секретарь жилищной комиссии не является ее членом.

**Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 10.01.2023 № 10 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

6. В состав членов жилищной комиссии входит:

заместители руководителя государственного учреждения, за исключением курирующих социальную работу;

руководитель юридической службы (помощник командира воинской части по правовой работе);

руководитель финансовой службы;

руководитель кадровой службы;

руководитель ответственного структурного подразделения (начальник квартирно-эксплуатационной службы);

представители государственного учреждения.

**Сноска. Пункт 6 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 10.01.2023 № 10 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

7. Председателем жилищной комиссии является первый руководитель государственного учреждения. Во время отсутствия председателя его функции выполняет заместитель председателя жилищной комиссии.

7-1. Заместителем председателя жилищной комиссии назначается заместитель руководителя государственного учреждения, курирующего социальную работу.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 7-1 в соответствии с приказом Министра внутренних дел РК от 10.01.2023 № 10 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

8. Секретарь назначается из числа военнослужащих (лиц гражданского персонала) структурного подразделения государственного учреждения, обеспечивающего подготовку вопросов для рассмотрения жилищной комиссии.

9. Жилищная комиссия рассматривает вопросы:

1) признания военнослужащих и членов их семей, нуждающимися в жилище;

2) предоставления служебного жилища военнослужащим;

3) назначения жилищных выплат военнослужащим;

4) приватизации военнослужащим служебного жилища;

5) обмена ранее предоставленного внаем служебного жилища;

6) заключения договора найма служебного жилища;

7) иные вопросы, установленные жилищным законодательством Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 9 в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 25.09.2019 № 829 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

10. Жилищная комиссия рассмотрение вопросов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, осуществляет в порядке, установленных:

Правилами обеспечения служебным жилищем военнослужащих, исчисления размера, назначения, перерасчета, осуществления, прекращения, приостановления и возобновления жилищных выплат, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 февраля 2018 года № 49;

Правилами осуществления денежной компенсации, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 февраля 2018 года № 50;

Правилами приватизации жилищ из государственного жилищного фонда, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 июля 2013 года № 673;

Правилами предоставления и пользования жилищем из государственного жилищного фонда или жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 декабря 2011 года № 1420.

**Сноска. Пункт 10 в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 25.09.2019 № 829 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

11. Жилищная комиссия заседает не реже одного раза в месяц. Заседания жилищной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третьих от общего числа членов жилищной комиссии.

**Сноска. Пункт 11 в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 25.09.2019 № 829 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

12. Решения жилищной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов жилищной комиссии, присутствующих на ее заседании.

13. Члены жилищной комиссии обладают равными голосами при принятии решения. В случае равенства голосов, принятым считается решение, за которое проголосовал председатель жилищной комиссии.

14. Решение жилищной комиссии оформляется в виде протокола, и подписываются председателем, секретарем, присутствующими членами жилищной комиссии.

Протокол заседания жилищной комиссии ведется секретарем жилищной комиссии в произвольной форме.

15. Жилищная комиссия прекращает свою деятельность при ликвидации либо реорганизации государственного учреждения.