

**Об утверждении отраслевой системы поощрения**

Приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 3 ноября 2017 года № 444. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 24 ноября 2017 года № 16010.

      В соответствии с подпунктом 16-1) пункта 1 статьи 14 Земельного кодекса Республики Казахстан от 20 июня 2003 года **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить прилагаемую отраслевую систему поощрения.

      2. Признать утратившими силу:

      1) приказ исполняющего обязанности Председателя Агентства Республики Казахстан по управлению земельными ресурсами от 25 августа 2011 года № 175-ОД "Об утверждении Инструкции об отраслевой системе поощрения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 7217, опубликованный 12 октября 2011 года в газете "Казахстанская правда" № 326 (26717);

      2) приказ исполняющего обязанности Председателя Агентства Республики Казахстан по управлению земельными ресурсами от 20 января 2012 года № 10-ОД "О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Председателя Агентства Республики Казахстан по управлению земельными ресурсами от 25 августа 2011 года № 175-ОД "Об утверждении Инструкции об отраслевой системе поощрения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 7436, опубликованный 26 июня 2012 года в газете "Казахстанская правда" № 201-202 (27020-27021).

      3. Комитету по управлению земельными ресурсами Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

      4) размещение настоящего приказа на интернет - ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан.

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

      5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Заместитель Премьер-Министра* *Республики Казахстан –* *Министр сельского хозяйства* *Республики Казахстан* | *А. Мырзахметов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждена приказом Заместителя Премьер- Министра Республики Казахстан- Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 3 ноября 2017 года № 444 |

**Отраслевая система поощрения**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящая отраслевая система поощрения (далее - Система) разработана в соответствии с подпунктом 16-1) пункта 1 статьи 14 Земельного кодекса Республики Казахстан от 20 июня 2003 года и детализирует процедуру поощрения работников Комитета по управлению земельными ресурсами Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Комитет), местных исполнительных органов, государственных предприятий (далее - работники отрасли земельных отношений, геодезии и картографии).

      2. Поощрения являются формой стимулирования труда работников отрасли земельных отношений, геодезии и картографии.

      3. В целях поощрения работников отрасли земельных отношений, геодезии и картографии устанавливаются следующие виды поощрения:

      1) нагрудный знак "Құрметті жерге орналастырушы";

      2) нагрудный знак "Құрметті геодезист";

      3) нагрудный знак "Құрметті картограф";

      4) почетный диплом "Үздік жерге орналастырушы";

      5) почетный диплом "Үздік геодезист";

      6) почетный диплом "Үздік картограф".

      Описание нагрудных знаков приведено в приложении 1 к настоящей Системе.

**Глава 2. Подготовка материалов для поощрения**

      4. Для рассмотрения предложений по награждению нагрудными знаками и почетными дипломами в Комитете создается комиссия из нечетного количества членов, которую возглавляет заместитель председателя Комитета.

      5. Предложения о награждении почетными званиями "Құрметті жерге орналастырушы", "Құрметті геодезист" и "Құрметті картограф" и почетными дипломами "Үздік жерге орналастырушы", "Үздік геодезист" и "Үздік картограф" вносятся в Комитет:

      курирующими заместителями акимов областей, столицы, города республиканского значения, районов, городов областного значения;

      руководителями государственных предприятий;

      руководителями соответствующих структурных подразделений Комитета.

      6. Предложения о награждении направляются в Комитет не позднее 30 календарных дней до праздничных, юбилейных дат с приложением нагрудного листа по форме, согласно приложению 2 к настоящей Системе и рассматриваются комиссией в течение 15 календарных дней со дня поступления.

      7. Решение о соответствии или не соответствии работника к награждению нагрудными знаками и почетными дипломами комиссия принимает большинством голосов, открытым голосованием, которое оформляется протоколом. На основании протокола издается приказ Председателя Комитета о награждении.

      8. Официальный текст поощрения составляется на государственном и русском языках.

**Глава 3. Условия награждения нагрудными знаками**

      9. Нагрудным знаком "Құрметті жерге орналастырушы" награждаются работники отрасли земельных отношений, внесшие личный вклад в развитие и за многолетний труд в сфере землеустройства.

      10. Нагрудным знаком "Құрметті геодезист" награждаются работники отрасли геодезии и картографии, внесшие личный вклад в развитие и за многолетний труд в сфере геодезии.

      11. Нагрудным знаком "Құрметті картограф" награждаются работники отрасли геодезии и картографии, внесшие личный вклад в развитие и за многолетний труд в сфере картографии.

      12. Нагрудными знаками награждаются работники отрасли земельных отношений, геодезии и картографии, имеющие стаж работы в системе земельных отношений, геодезии и картографии не менее семи лет.

      В исключительных случаях нагрудными знаками награждаются лица, работающие в других отраслях, за активное участие в совершенствовании и внедрение инновационных технологий в землеустроительной, геодезической или картографической деятельности.

      13. Лицу, награжденному нагрудным знаком, выдается удостоверение согласно описанию, указанному в приложении 3 к настоящей Системе.

      14. Нагрудной знак носится на правой стороне груди ниже государственных наград.

      15. Награждение нагрудным знаком повторно не производится.

**Глава 4. Условия награждения почетными дипломами**

      16. Почетным дипломом "Үздік жерге орналастырушы" награждаются работники отрасли земельных отношений, за безупречный труд в сфере землеустройства, надлежащее и добросовестное выполнение должностных обязанностей.

      17. Почетным дипломом "Үздік геодезист" награждаются работники отрасли геодезии и картографии за безупречный труд в сфере геодезии, за надлежащее и добросовестное выполнение должностных обязанностей.

      18. Почетным дипломом "Үздік картограф" награждаются работники отрасли геодезии и картографии за безупречный труд в сфере картографии, надлежащее и добросовестное выполнение должностных обязанностей.

      19. Почетными дипломами награждаются работники отрасли земельных отношений, геодезии и картографии, имеющие стаж работы в данной сфере не менее трех лет.

      20. Одно и то же лицо не может дважды представляться к награждению почетным дипломом.

**Глава 5. Заключительные положения**

      21. Вручение нагрудного знака и почетного диплома производится в торжественной обстановке председателем Комитета или в коллективе, где работает награждаемое лицо.

      22. В случае поощрения работников отрасли земельных отношений, геодезии и картографии соответствующая кадровая служба вносит запись о поощрении в трудовую книжку, с указанием даты и номера приказа.

      23. Учет всех видов поощрений работников и трудовых коллективов осуществляется кадровой службой Комитета.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Отраслевой системе поощрения |

**Описания нагрудных знаков**

      Нагрудный знак "Құрметті жерге орналастырушы", "Құрметті геодезист" или "Құрметті картограф" изготавливаются в виде подвески и колодки, соединенных между собой кольцом желтого цвета.

      Планка изготавливается в прямоугольной форме из металла желтого цвета (латунь) с муаровой лентой голубого цвета.

      Подвеска имеет форму круга диаметром три сантиметра, изготавливается из металла желтого цвета (латунь), фон матированный.

      В середине подвески размещается фрагмент символики Государственного Флага Республики Казахстан - солнце с лучами. Фон блестящий, буквы и изображения выступающие, матированные.

      По кругу медали размещается надпись золотистого цвета: "Құрметті жерге орналастырушы", "Құрметті геодезист" или "Құрметті картограф". Фон матированный, буквы выступающие и блестящие.

      На оборотной стороне нагрудного знака (реверс) выбит регистрационный номер.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Отраслевой системе поощрения |
|  | Форма |

                                          Республика Казахстан  
             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                           (место выдачи)  
                                           НАГРАДНОЙ ЛИСТ  
       1. Фамилия, имя, отчество (при его наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       2. Должность, место работы, службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (указать точное наименование организации)  
       3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       4. Год и место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       5. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       6. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       7. Домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       8. Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       9. Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       10. Стаж работы в отрасли земельных отношений, геодезии и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       картографии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       11. Характеристика с указанием конкретных особых заслуг  
       кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       12. Кандидатура обсуждена и рекомендована  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (наименование организации,  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         дата обсуждения, номер протокола)  
       Представляется к присвоению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                           (наименование вида поощрения)  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               (фамилия, имя, отчество (при его наличии)  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       Руководитель (фамилия, имя, отчество (при его наличии)             (подпись)  
                                                             "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года  
                                                             (дата заполнения)  
       Место печати (при наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Отраслевой системе поощрения |

**Описание удостоверения**  
       Удостоверение изготовляется в виде складной книжки с твердой  
обложкой голубого цвета размером 100х70 миллиметров, выполненный из  
материала мундиор.  
       На внешней стороне удостоверения изображается Государственный  
Герб Республики Казахстан, снизу надпись "Куәлік, Удостоверение"  
       На внутреннем левом вкладыше надпись:  
       вверху - Қазақстан Республикасының Ауыл шаруашылығы  
министрлігінің Жер ресурстарын басқару комитеті, Комитет по управлению  
земельными ресурсами Министерства сельского хозяйства Республики  
Казахстан.  
       На внутренней стороне удостоверения левого листа имеется рисунок  
нагрудного знака.  
       На правом вкладыше надпись следующего содержания:  
             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (тегі, фамилия)  
             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (аты, имя)  
             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (әкесінің аты, отчество (при его наличии)  
       куәлік №\_\_\_\_  
       удостоверение  
       Төс белгісімен марапатталғаны туралы осы куәлік  
берілді\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       Настоящее удостоверение выдано о том, что он (она) награжден (а)  
нагрудным знаком  
       Төраға\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       Председатель                   (тегі, аты-жөні, қолы)  
       (фамилия, инициалы, подпись)  
       "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_жыл  
       Примечание: фамилия, имя, отчество при его наличии награждаемого  
заполняются согласно документу, удостоверяющему его личность, с  
обязательным указанием транскрипции на государственном или русском  
языках.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан