

Об утверждении Правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан

Утративший силу

Решение Кызылординского городского маслихата от 20 сентября 2017 года № 106-16/4. Зарегистрировано Департаментом юстиции Кызылординской области 4 октября 2017 года № 5981. Утратило силу решением Кызылординского городского маслихата от 23 августа 2019 года № 250-45/2

Сноска. Утратило силу решением Кызылординского городского маслихата от 23.08.2019 № 250-45/2 (вводится в действие со дня первого официального опубликования).

В соответствии со статей 6 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" Кызылординский городской маслихат **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан.

2. Признать утратившим силу решения Кызылординского городского маслихата от 20 января 2017 года № 65-10/2 "Об утверждении Правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за №5714, опубликовано в эталонном контрольном банке нормативных правовых актов РК в электронном виде 2 марта 2017 года, опубликовано в газетах "Ақмешіт ақшамы" №12-13(1327-1328), "Кызылорда таймс" №6(1360) от 15 февраля 2017 года).

3. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования.

*Председатель очередной XVI сессии
Кызылординского городского маслихата*

А. МАМПАЕВ

*Секретарь Кызылординского
городского маслихата*

Р. БУХАНОВА

"СОГЛАСОВАНО"

*Руководитель государственного
учреждения "Управление координации
занятости и социальных программ
Кызылординской области"*

ЕРГЕШБАЕВ М.Н.

Утверждены решением Кызылординского

Правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан

1. Настоящие Правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года “О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан” и Типовыми правилами оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан № 504 от 21 мая 2013 года и определяют порядок оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан.

1. Общие положения

2. Основные термины и понятия, которые используются в настоящих Правилах:

1) специальная комиссия – комиссия, создаваемая решением акима города по рассмотрению заявления лица (семьи), претендующего на оказание социальной помощи в связи с наступлением трудной жизненной ситуации;

2) памятные даты – события, имеющие общенародное историческое, духовное, культурное значение и оказавшие влияние на ход истории Республики Казахстан;

3) прожиточный минимум – необходимый минимальный денежный доход на одного человека, равный по величине стоимости минимальной потребительской корзины, рассчитываемый Республиканским государственным учреждением “Департамент статистики Кызылординской области Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан”;

4) местный исполнительный орган (акимат) - коллегиальный исполнительный орган, возглавляемый акимом города Кызылорды, осуществляющий в пределах своей компетенции местное государственное управление и самоуправление на территории города Кызылорды (далее - МИО);

5) праздничные дни – дни национальных и государственных праздников Республики Казахстан;

6) среднедушевой доход семьи (гражданина) – доля совокупного дохода семьи, приходящаяся на каждого члена семьи в месяц;

7) трудная жизненная ситуация – ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно;

8) уполномоченный орган – коммунальное государственное учреждение "Кызылординский городской отдел занятости, социальных программ и регистрации актов гражданского состояния" акимата города Кызылорда финансируемый за счет местного бюджета, осуществляющий оказание социальной помощи;

9) уполномоченная организация – филиал некоммерческого акционерного общества "Государственная корпорация "Правительство для граждан" по Кызылординской области;

10) участковая комиссия – комиссия, создаваемая решением акима города для проведения обследования материального положения лиц (семей), обратившихся за социальной помощью, и подготовки заключений;

11) предельный размер – утвержденный максимальный размер социальной помощи.

Сноска. Пункт 2 с изменениями, внесенными решением Кызылординского городского маслихата от 11.02.2019 № 213-36/2 (вводится в действие со дня первого официального опубликования).

3. Для целей настоящих Правил под социальной помощью понимается помощь, предоставляемая МИО в денежной или натуральной форме отдельным категориям нуждающихся граждан (далее – получатели) в случае наступления трудной жизненной ситуации, а также к памятным датам и праздничным дням.

4. Социальная помощь предоставляется единовременно и (или) периодически (ежемесячно, ежеквартально, 1 раз в полугодие).

2. Перечень категорий получателей социальной помощи и размеры социальной помощи

5. Перечень категорий получателей социальной помощи, памятных дат и праздничных дней для оказания социальной помощи, а также кратность оказания социальной помощи и размеры социальной помощи:

1) ко Дню Победы - 9 мая:

Участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, вдовам воинов погибших (умерших, пропавших без вести) в Великой Отечественной войне не вступившим в повторный брак, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных

фашистами и их союзниками в период второй мировой войны – раз в год в размере 40 месячных расчетных показателей и единовременной материальной помощью в размере 120 месячных расчетных показателей;

лицам, награжденным орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны – раз в год в размере 20 месячного расчетного показателя;

другим категориям лиц, приравненным по льготам и гарантиям к участникам войны: лицам, награжденным орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны, а также лицам, проработавшим (прослужившим) не менее шести месяцев с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года и не награжденным орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны – раз в год в размере 30 месячного расчетного показателя.

2) ко Дню памяти жертв политических репрессий и голода – 31 мая:

жертвам политических репрессий, лицам, пострадавшим от политических репрессий, имеющим инвалидность или являющимися пенсионерами – раз в год в размере 3 месячного расчетного показателя.

3) ко Дню вывода советских войск из Афганистана – 15 февраля:

лицам, приравненным по льготам и гарантиям к участникам Великой Отечественной войны, в том числе участникам боевых действий на территории других государств, а именно: военнослужащим Советской Армии, Военно-Морского Флота, Комитета государственной безопасности, лицам рядового и начальствующего состава Министерства внутренних дел бывшего Союза ССР (включая военных специалистов и советников), которые в соответствии с решениями правительственных органов бывшего Союза ССР принимали участие в боевых действиях на территории других государств;

военнообязанным, призывавшимся на учебные сборы и направлявшимся в Афганистан в период ведения боевых действий;

военнослужащим автомобильных батальонов, направлявшихся в Афганистан для доставки грузов в эту страну в период ведения боевых действий;

военнослужащим летного состава, совершавшим вылеты на боевые задания в Афганистан с территории бывшего Союза ССР;

рабочим и служащим, обслуживавшим советский воинский контингент в Афганистане, получившим ранения, контузии или увечья, либо награжденным орденами и медалями бывшего Союза ССР за участие в обеспечении боевых действий – раз в год в размере 30 месячного расчетного показателя и единовременную материальную помощь в размере 40 месячного расчетного показателя;

лицам, приравненным по льготам и гарантиям к инвалидам Великой Отечественной войны, в том числе: военнослужащим, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья, полученных при защите бывшего Союза ССР, при исполнении иных обязанностей воинской службы в другие периоды или вследствие заболевания, связанного с пребыванием на фронте, а также при прохождении воинской службы в Афганистане или других государствах, в которых велись боевые действия, лицам начальствующего и рядового состава органов государственной безопасности бывшего Союза ССР и органов внутренних дел, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья, полученных при исполнении служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, связанного с пребыванием на фронте или выполнением служебных обязанностей в государствах, где велись боевые действия – раз в год в размере 30 месячного расчетного показателя и единовременную материальную помощь в размере 40 месячного расчетного показателя;

4) ко Дню памяти погибших на Чернобыльской АЭС – 26 апреля:

лицам, принимавшим участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1986-1987 годах, других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения, а также участвовавшим непосредственно в ядерных испытаниях и учениях – раз в год в размере 30 месячного расчетного показателя;

5) к Международному дню действий против ядерных испытаний – 29 августа:

лицам, ставших инвалидами вследствие других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения, испытания ядерного оружия – раз в год в размере 30 месячного расчетного показателя.

Сноска. Пункт 5 с изменениями, внесенными решениями Кызылординского городского маслихата от 11.02.2019 № 213-36/2; от 19.06.2019 № 241-43/7 (вводится в действие со дня первого официального опубликования).

6. Категории получателей социальной помощи в виде социальной поддержки:

Участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, не вступившим в повторный брак вдовам воинов, погибших (умерших, пропавших без вести) в Великой Отечественной войне, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны предоставляется – раз в год в размере 40 месячного расчетного показателя и единовременной материальной помощью в размере 120 месячных расчетных показателей.

Сноска. Пункт 6 с изменением, внесенным решением Кызылординского городского маслихата от 19.06.2019 № 241-43/7 (вводится в действие со дня первого официального опубликования).

7. Перечень категорий получателей и предельные размеры социальной помощи при наступлении трудной жизненной ситуации:

1) на ликвидацию последствий при причинении ущерба гражданину (семье) либо его имуществу вследствие стихийных бедствий или пожара – одновременно на каждого члена семьи до 40 месячного расчетного показателя, но не более 150 месячного расчетного показателя на одну семью;

2) лицам находящимся на поддерживающей стадии лечения туберкулеза, выписанным из специализированной противотуберкулезной медицинской организации, на дополнительное питание - не более 10 месячного расчетного показателя ежемесячно, без учета доходов;

3) родителям или иным законным представителям детей, болеющим гематологическими заболеваниями включая гемобластозы и апластическую анемию, состоящим на диспансерном учете - не более 7,6 месячного расчетного показателя ежемесячно;

4) социальная помощь лицам из семей, имеющих среднедушевой доход семьи (гражданина) ниже величины прожиточного минимума по Кызылординской области за квартал предшествующий кварталу обращения, на бытовые нужды, предоставляется один раз в год в размере - предельного размера, не превышающего 10 месячного расчетного показателя;

5) для отнесения граждан к категории нуждающихся при наступлении трудной жизненной ситуации могут быть иные основания предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

8. Социальная помощь назначается выпускникам детских домов (воспитанники интернатных организаций), а также:

инвалидам с детства, детям инвалидам;

детям, обе родители которых являются пенсионерами;

детям у которых один из родителей или оба являющихся инвалидами;

детям потерявших кормильца;

детям из многодетных семей;

детям из семей оралманов;

детям сиротам;

детям оставшихся без попечения родителей из семей среднедушевой доход, которых не превышает трехкратного размера прожиточного минимума установленного Законом Республики Казахстан о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

Детям из малообеспеченных семей среднедушевой доход, которых не превышает прожиточного минимума установленного Законом Республики

Казахстан о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год обучающимся по очной форме обучения по востребованным в регионе специальностям:

для получения академической степени "Бакалавр" после общеобразовательной школы и колледжа – раз в год не более 392 месячных расчетных показателей;

для получения академической степени “Магистр” по профессиональной учебной программе послевузовского образования, направленные на подготовку научных и педагогических кадров – раз в год, не более 420 месячных расчетных показателей;

для подготовки медицинских кадров в резидентуре в организациях медицинского образования и науки Республики Казахстан – раз в год, не более 530 месячных расчетных показателей.

Сноска. Пункт 8 с изменением, внесенным решением Кызылординского городского маслихата от 27.10.2017 № 115-17/7 (вводится в действие со дня официального опубликования).

9. Претенденты для получения социальной помощи представляют необходимые документы в уполномоченный орган до 25 августа (включительно) соответствующего года.

10. После назначения социальной помощи, уполномоченный орган заключает трехсторонний договор на оказание образовательных услуг с высшим учебным заведением и получателем социальной помощи.

11. После поступления денежных средств, получатель социальной помощи в течении пяти рабочих дней производит оплату обучения и представляет квитанцию об оплате в уполномоченный орган.

12. Для последующих учебных годов социальная помощь оплачивается к началу соответствующего учебного года.

13. В случае отчисления из высшего учебного заведения за систематичное и безпричинное отсутствие на учебе или за плохую успеваемость, взыскание выплаченной суммы на обучение с получателя социальной помощи производится в местный бюджет в добровольном или иным установленным законодательством Республики Казахстан в порядке.

14. Размер оказываемой социальной помощи в каждом отдельном случае определяет специальная комиссия и указывает его в заключение о необходимости оказания социальной помощи.

3. Порядок оказания социальной помощи

15. Социальная помощь к памятным датам и праздничным дням оказывается по списку, утверждаемому МИО по представлению уполномоченной организации либо иных организаций без истребования заявлений от получателей.

16. Для получения социальной помощи при наступлении трудной жизненной ситуации заявитель от себя или от имени семьи в уполномоченный орган или акиму поселка, сельского округа представляет заявление с приложением следующих документов:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) документ, подтверждающий регистрацию по постоянному месту жительства;
- 3) сведения о составе семьи заявителя по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
- 4) сведения о доходах лица (членов семьи);
- 5) акт и/или документ, подтверждающий наступление трудной жизненной ситуации.

При этом, при наступлении трудной жизненной ситуации вследствие стихийного бедствия или пожара, гражданин (семья) не позднее трех месяцев с момента наступления трудной жизненной ситуации обращается в уполномоченный орган или акиму поселка, сельского округа.

17. Документы представляются в подлинниках и копиях для сверки, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.

18. При поступлении заявления на оказание социальной помощи при наступлении трудной жизненной ситуации уполномоченный орган или аким поселка, сельского округа в течение одного рабочего дня направляют документы заявителя в участковую комиссию для проведения обследования материального положения гражданина (семьи).

19. Участковая комиссия в течение двух рабочих дней со дня получения документов проводит обследование заявителя, по результатам которого составляет акт о материальном положении гражданина (семьи), подготавливает заключение о нуждаемости гражданина (семьи) в социальной помощи по формам согласно приложениям 2, 3 к настоящим Правилам и направляет их в уполномоченный орган или акиму поселка, сельского округа. Аким поселка, сельского округа в течение двух рабочих дней со дня получения акта и заключения участковой комиссии направляет их с приложенными документами в уполномоченный орган.

20. В случае недостаточности документов для оказания социальной помощи, уполномоченный орган запрашивает в соответствующих органах сведения, необходимые для рассмотрения представленных для оказания социальной помощи документов.

21. В случае невозможности представления заявителем необходимых документов в связи с их порчей, утерей, уполномоченный орган принимает решение об оказании социальной помощи на основании данных иных уполномоченных органов и организаций, имеющих соответствующие сведения.

22. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня поступления документов от участковой комиссии или акима поселка, сельского округа производит расчет среднедушевого дохода гражданина (семьи) в соответствии с законодательством Республики Казахстан и представляет полный пакет документов на рассмотрение специальной комиссии.

23. Специальная комиссия в течение двух рабочих дней со дня поступления документов выносит заключение о необходимости оказания социальной помощи, при положительном заключении указывает размер социальной помощи.

24. Уполномоченный орган в течение восьми рабочих дней со дня регистрации документов заявителя на оказание социальной помощи принимает решение об оказании либо отказе в оказании социальной помощи на основании принятых документов и заключения специальной комиссии о необходимости оказания социальной помощи.

В случаях, указанных в пунктах 20 и 21 настоящих Правил, уполномоченный орган в течение двадцати рабочих дней со дня принятия документов от заявителя или акима поселка, сельского округа принимает решение об оказании либо отказе в оказании социальной помощи.

25. Уполномоченный орган письменно уведомляет заявителя о принятом решении (в случае отказа - с указанием основания) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

4. Основания для отказа в оказании социальной помощи, прекращения и возврата предоставляемой социальной помощи

26. Отказ в оказании социальной помощи осуществляется в случаях:

- 1) выявления недостоверных сведений, представленных заявителями;
- 2) отказа, уклонения заявителя от проведения обследования материального положения гражданина (семьи);
- 3) превышения размера среднедушевого дохода гражданина (семьи) установленного городским маслихатом порога для оказания социальной помощи.

27. Социальная помощь прекращается в случаях:

- 1) смерти получателя;
- 2) выезда получателя на постоянное проживание за пределы соответствующей административно-территориальной единицы;

3) направления получателя на проживание в государственные медико-социальные учреждения;

4) выявления недостоверных сведений, представленных получателем.

Выплата социальной помощи прекращается с месяца наступления указанных обстоятельств.

28. Излишне выплаченные суммы подлежат возврату в добровольном или ином установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

5. Финансирование и выплата социальной помощи

29. Социальная помощь производится путем перечисления денежных сумм на лицевые счета получателей в банках второго уровня и в организациях осуществляющих отдельные виды банковской деятельности.

30. Социальная помощь выплачивается с учетом изменения размера месячного расчетного показателя, утверждаемого в законе о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

31. Финансирование расходов на предоставление социальной помощи осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетом района на текущий финансовый год.

6. Заключительное положение

32. Мониторинг и учет предоставления социальной помощи проводит уполномоченный орган с использованием базы данных автоматизированной информационной системы “Е-Собес”.

Приложение 1 к Правилам оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан

АКТ

обследования для определения нуждаемости семьи (гражданина) в связи с наступлением трудной жизненной ситуации

от “___” _____ 20__ года _____

(населенный пункт)

1. Ф.И.О. заявителя _____

2. Адрес места жительства _____

3. Трудная жизненная ситуация, в связи с наступлением которой заявитель обратился за социальной помощью _____

4. Состав семьи (учитываются фактически проживающие в семье) _____

человек, в том числе:

№ п/п	Ф.И.О	Дата рождения	Родственное отношение к заявителю	Занятость (место работы, учебы)	Причина незанятости	Сведения об участии в общественных работах, профессиональной подготовке (переподготовке, повышении квалификации) или в активных мерах содействия занятости	Трудная жизненная ситуация

Всего трудоспособных _____ человек.

Зарегистрированы в качестве безработного в органах занятости _____ человек.

Количество детей: обучающихся в высших и средних учебных заведениях на платной основе _____ человек, стоимость обучения в год _____ тенге.

Наличие в семье участников и инвалидов Великой Отечественной войны, приравненных к ним лиц, пенсионеров, пожилых лиц, старше 80-ти лет, лиц, имеющих социально-значимые заболевания (онкобольные, больные туберкулезом, ВИЧ), инвалидов, детей-инвалидов (указать или добавить иную категорию) _____;

5. Условия проживания (общежитие, арендное, приватизированное жилье, служебное жилье, жилой кооператив, индивидуальный жилой дом или иное - указать) _____

Расходы на содержание жилья _____;

Доходы семьи:

№ п/п	Ф.И.О. членов семьи (в т.ч. заявителя), имеющих доход	Вид дохода	Сумма дохода за предыдущий квартал (тенге)		Сведения о личном подсобном хозяйстве (приусадебный участок, скот и птица), дачном и земельном участке (земельной доли)
			з а квартал	в среднем за месяц	

6. Наличие:

автотранспорта (марка, год выпуска, правоустанавливающий документ, заявленные оходы от его эксплуатации) _____
 _____ иного жилья, кроме занимаемого в настоящее время, (заявленные доходы от его эксплуатации) _____

7. Сведения о ранее полученной помощи (форма, сумма, источник) _____

_____.

8. Иные доходы семьи (форма, сумма, источник): _____

_____.

9. Обеспеченность детей школьными принадлежностями, одеждой, обувью _____

_____.

10. Санитарно-эпидемиологические условия проживания _____.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

(подпись) (Ф.И.О.)

С составленным актом ознакомлен(а):

Ф.И.О. и подпись заявителя

От проведения обследования отказываюсь _____ Ф.И.О. и
подпись заявителя (или одного из членов семьи), дата _____ (_____
заполняется в случае отказа заявителя от проведения обследования).

Приложение 2 к Правилам оказания
социальной помощи, установления
размеров и определения перечня отдельных
категорий нуждающихся граждан

Заключение участковой комиссии № _____

“ _____ ” _____ 20____ года

Участковая комиссия в соответствии с Правилами оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан, рассмотрев заявление и прилагаемые к нему документы семьи (гражданина), обратившегося за предоставлением социальной помощи в связи с наступлением трудной жизненной ситуации

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

на основании представленных документов и результатов обследования материального положения заявителя (семьи) выносит заключение о

_____ (необходимости, отсутствии необходимости)

предоставления семье (лицу) социальной помощи с наступлением трудной жизненной ситуации.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

(подписи) (Ф.И.О.)

Заключение с прилагаемыми документами в количестве _____ штук принято “
” _____ 20__ год _____

Ф.И.О., должность, подпись работника акима поселка, села, сельского округа или уполномоченного органа, принявшего документы.

Приложение 3 к Правилам оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан

Регистрационный номер семьи _____

Сведения о составе семьи заявителя

_____ (Ф.И.О. заявителя) (домашний адрес, телефон)

№ п/п	Ф . И . О . членов семьи	Родственное отношение к заявителю	Год рождения

Подпись заявителя _____ Дата _____

Ф.И.О. должностного лица органа, уполномоченного заверять сведения о составе семьи

_____ (подпись)