

**Об утверждении регламента государственной услуги "Выдача разрешения на свидания с ребенком родителям, лишенным родительских прав, не оказывающие на ребенка негативного влияния"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Северо-Казахстанской области от 10 октября 2017 года № 406. Зарегистрировано Департаментом юстиции Северо-Казахстанской области 31 октября 2017 года № 4355. Утратило силу постановлением акимата Северо-Казахстанской области от 2 марта 2020 года № 43

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Северо-Казахстанской области от 02.03.2020 № 43 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с пунктом 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" акимат Северо-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Выдача разрешения на свидания с ребенком родителям, лишенным родительских прав, не оказывающие на ребенка негативного влияния".

      Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на коммунальное государственное учреждение "Управление образования акимата Северо-Казахстанской области".

      Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким Северо-Казахстанской области*
 |
*К. Аксакалов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержден постановлением акимата Северо-Казахстанской области от 10 октября 2017 года № 406 |

 **Регламент государственной услуги "Выдача разрешения на свидания с ребенком родителям, лишенным родительских прав, не оказывающие на ребенка негативного влияния"**

 **1. Общие положения**

      1. Регламент государственной услуги "Выдача разрешения на свидания с ребенком родителям, лишенным родительских прав, не оказывающие на ребенка негативного влияния" (далее – регламент государственной услуги) разработана в соответствии со стандартом государственной услуги "Выдача разрешения на свидания с ребенком родителям, лишенным родительских прав, не оказывающие на ребенка негативного влияния", утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 апреля 2015 года № 198 "Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых в сфере семьи и детей" (далее - Стандарт) (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11184), оказывается местными исполнительными органами районов и города Петропавловска согласно приложению 1 к настоящему регламенту государственной услуги (далее – услугодатель).

      Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через канцелярию услугодателя.

      2. Результат оказания государственной услуги – разрешение органа опеки и попечительства на свидания с ребенком родителям, лишенным родительских прав, не оказывающие на ребенка негативного влияния согласно приложению 1 к Стандарту либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 6 настоящего регламента государственной услуги (далее – результат оказания государственной услуги).

      3. Форма предоставления результата оказания государственной услуги – бумажная.

      4. Государственная услуга оказывается физическим лицам (далее – услугополучатель) бесплатно.

      2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

      5. Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является обращение услугополучателя и принятие услугодателем от услугополучателя документов (далее - пакет документов):

      1) заявление услугополучателя по форме согласно приложению 2 к Стандарту;

      2) документ, удостоверяющий личность услугополучателя (требуется для идентификации личности);

      3) решение суда о лишении родительских прав;

      4) характеристика органов внутренних дел.

      6. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги является установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.

      7. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги, длительность его выполнения:

      1) канцелярия услугодателя осуществляет прием пакета документов, представленных услугополучателем, регистрирует их, передает руководителю услугодателя - 20 (двадцать) минут;

      В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов, предусмотренному пунктом 5 настоящего регламента государственной услуги и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель отказывает в приеме заявления.

      2) руководитель услугодателя ознакамливается с пакетом документов, определяет ответственного исполнителя услугодателя, налагает соответствующую визу и передает пакет документов ответственному исполнителю услугодателя - 15 (пятнадцать) минут;

      3) ответственный исполнитель услугодателя изучает пакет документов услугополучателя, подготавливает проект результата оказания государственной услуги и передает руководителю услугодателя на подпись – 4 (четыре) рабочих дня;

      руководитель услугодателя подписывает результат оказания государственной услуги и передает в канцелярию услугодателя - 15 (пятнадцать) минут;

      канцелярия услугодателя выдает результат оказания государственной услуги услугополучателю - 15 (пятнадцать) минут.

      8. Результаты процедуры (действия) по оказанию государственной услуги, который служит основанием для начала выполнения следующей процедуры (действия):

      1) регистрация пакета документов;

      2) виза руководителя услугодателя;

      3) проект результата оказания государственной услуги;

      4) подписание руководителем услугодателя результат оказания государственной услуги;

      5) подписанный результат оказания государственной услуги, выдача его услугополучателю.

      3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

      8. Перечень структурных подразделений, (работников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

      1) канцелярияуслугодателя;

      2) руководитель услугодателя;

      3) ответственный исполнитель услугодателя.

      9. Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками), длительность каждой процедуры (действия):

      1) канцелярия услугодателя осуществляет прием пакета документов, представленных услугополучателем, регистрирует их, передает руководителю услугодателя - 20 (двадцать) минут;

      В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов, предусмотренному пунктом 5 настоящего регламента государственной услуги и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель отказывает в приеме заявления.

      2) руководитель услугодателя ознакамливается с пакетом документов, определяет ответственного исполнителя услугодателя, налагает соответствующую визу и передает пакет документов ответственному исполнителю услугодателя - 15 (пятнадцать) минут;

      3) ответственный исполнитель услугодателя изучает пакет документов услугополучателя, подготавливает проект результата оказания государственной услуги и передает руководителю услугодателя на подпись – 4 (четыре) рабочих дня;

      4) руководитель услугодателя подписывает результат оказания государственной услуги и передает в канцелярию услугодателя - 15 (пятнадцать) минут;

      5) канцелярия услугодателя выдает результат оказания государственной услуги услугополучателю - 15 (пятнадцать) минут.

      Описание последовательности процедур (действия) взаимодействий структурными подразделениями (работниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия), необходимых для оказания государственной услуги приведено в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложению 2 к настоящему регламенту государственной услуги.

      4. Описание порядка взаимодействия с Государственной корпорацией и (или)

      иными услугодателями, а также порядка использования информационных систем в процессе оказания государственной услуги

      10. Данная государственная услуга через НАО "Государственная корпорация" "Правительство для граждан" и веб-портал "электронного правительства" не оказывается.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1 к регламенту государственной услуги "Выдача разрешения на свидания с ребенком родителям, лишенным родительских прав, не оказывающие на ребенка негативного влияния" |

 **Список услугодателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
№ |
Наименование услугодателя |
Местонахождение услугодателя |
График работы |
|
город Петропавловск |
|
1 |
Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования города Петропавловска" |
Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Конституции Казахстана, 23 |
С 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 09.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания |
|
Айыртауский район |
|
2 |
Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования Айыртауского района Северо-Казахстанской области" |
Северо-Казахстанская область, Айыртауский район, село Саумалколь, микрорайон, 20 |
С 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 09.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания |
|
Акжарский район |
|
3 |
Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования Акжарского района Северо-Казахстанской области" |
Северо-Казахстанская область, Акжарский район, село Талшик, улица Целинная, 13а |
С 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 09.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания |
|
Аккайынский район |
|
4 |
Коммунальное государственное учреждение "Аккайынский районный отдел образования" |
Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, село Смирново, улица Труда, 16 |
С 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 09.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания |
|
Есильский район |
|
5 |
Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования Есильского района" |
Северо-Казахстанская область, Есильский район, село Явленка, улица Ленина, 12 |
С 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 09.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания |
|
Жамбылский район |
|
6 |
Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования Жамбылского района" |
Северо-Казахстанская область, Жамбылский район, село Пресновка, улица Шайкина, 30  |
С 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 09.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания |
|
район Магжана Жумабаева |
|
7 |
Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования района Магжана Жумабаева" |
Северо-Казахстанская область, район Магжана Жумабаева, город Булаево, улица Комарова, 16 |
С 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 09.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания |
|
Кызылжарский район |
|
8 |
Коммунальное государственное учреждение "Кызылжарский районный отдел образования" |
Северо-Казахстанская область, Кызылжарский район, село Бесколь, улица Молодежная, 2 |
С 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 09.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания |
|
Мамлютский район |
|
9 |
Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования Мамлютского района Северо-Казахстанской области" |
Северо-Казахстанская область, Мамлютский район, город Мамлютка, улица Абая Кунанбаева, 5 |
С 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 09.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания |
|
район имени Габита Мусрепова |
|
10 |
Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области" |
Северо-Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова, село Новоишимское, улица Ленина, 2 |
С 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 09.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания |
|
Тайыншинский район |
|
11 |
Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования Тайыншинского района Северо-Казахстанской области" |
Северо-Казахстанская область, Тайыншинский район, город Тайынша, улица Конституции Казахстана, 206 |
С 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 09.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания |
|
Тимирязевский район |
|
12 |
Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования Тимирязевского района Северо-Казахстанской области" |
Северо-Казахстанская область, Тимирязевский район, село Тимирязево, улица Валиханова, 25 |
С 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 09.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания |
|
Уалихановский район |
|
13 |
Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования Уалихановского района" |
Северо-Казахстанская область, Уалихановский район, село Кишкенеколь, улица Жамбыла, 76 |
С 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 09.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания |
|
района Шал акына |
|
14 |
Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования района Шал акына" |
Северо-Казахстанская область, района Шал акына, город Сергеевка, улица Желтоксан, 14 |
С 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 09.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания |

|  |  |
| --- | --- |
|   |  |
|   | Приложение 2 к регламенту государственной услуги "Выдача разрешения на свидания с ребенком родителям, лишенным родительских прав, не оказывающие на ребенка негативного влияния" |

 **Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги через канцелярию услугодателя**



      Условные обозначения:



 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан