

О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 27 июня 2016 года № 559 "Об утверждении Правил и условий выдачи и (или) продления разрешений работодателям на привлечение иностранной рабочей силы, а также осуществления внутрикорпоративного перевода"

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 февраля 2018 года № 75. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 7 марта 2018 года № 16542

В соответствии с подпунктом 20) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О занятости населения" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 27 июня 2016 года № 559 "Об утверждении Правил и условий выдачи и (или) продления разрешений работодателям на привлечение иностранной рабочей силы, а также осуществления внутрикорпоративного перевода (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14170, опубликован в информационно-правовой системе "Эділет" 6 октября 2016 года) следующие изменения:

в Правилах и условиях выдачи и (или) продления разрешений работодателям на привлечение иностранной рабочей силы, а также осуществления внутрикорпоративного перевода, утвержденных указанным приказом:

пункт 12 изложить в следующей редакции:

"12. Разрешения на привлечение иностранной рабочей силы выдаются сроком:

1) для первой категории – на основании заявления работодателя на один, два или три года, с правом продления срока разрешения на один, два или три года;

2) для второй и третьей категории – на двенадцать месяцев, с продлением на срок двенадцать месяцев, но не более трех раз;

3) для четвертой категории – на двенадцать месяцев без права продления;

4) для сезонных иностранных работников – до двенадцати месяцев, без права продления.";

приложение 4 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету труда, социальной защиты и миграции Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

5) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3) и 4) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан Альтаева Н.Б.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан*

М. Абылкасымова

Приложение
к приказу Министра труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 28 февраля 2018 года № 75
Приложение 4
к Правилам и условиям выдачи
и (или) продления разрешений
работодателям на привлечение
иностранной рабочей силы, а
также осуществления
внутрикорпоративного перевода
Форма

В _____
(наименование местного исполнительного органа
области, города Астана, Алматы)

от _____

_____ (полное наименование юридического или физического лица)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу выдать/продлить/переоформить разрешение на привлечение иностранной рабочей силы (нужное подчеркнуть) в _____ область (город) на _____ человек, в том числе: по первой категории – _____ человек, из них по должностям (профессиям) (указать срок действия разрешения (при выдаче/продлении разрешения): _____

— — по второй категории – _____ человек, из них по должностям (профессиям): _____

— — по третьей категории – _____ человек, из них по должностям (профессиям): _____

— — по четвертой категории – _____ человек, из них по должностям (профессиям): _____

— — на сезонные работы – _____ человек, Вид экономической деятельности в рамках которой иностранная рабочая сила будет осуществлять трудовую деятельность: _____

— — При привлечении иностранных работников переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода: Область (город): _____

— — Количество иностранных работников: _____ человек, в том числе: руководитель _____ человек, должность _____ ; менеджеры _____ человек,

из них по должностям (профессиям): _____

—

;

_____ с п е ц и а л и с т ы _____ ч е л о в е к ,

из них по должностям (профессиям): _____

—

Наименование работодателя (принимающей организации): _____

—

—

—

Сведения о работодателе (принимающей организации): _____

—

—

—

Форма собственности организации _____

—

—

Дата создания " ____ " _____ 20 ____ года.

Свидетельство о регистрации в органах юстиции Республики Казахстан

—

—

(номер , когда и кем выдано)

индивидуальный идентификационный номер: _____

—

,

бизнес идентификационный номер: _____

—

Вид осуществляемой деятельности: _____

—

—

Категория субъекта предпринимательства: _____

—

—

—

—

(субъект малого/среднего/крупного предпринимательства)

Адрес, телефон, факс: _____

—

—

Прилагаемые документы: _____

—

—

—

—

—

—

Обоснование необходимости выдачи/продления/переоформления разрешения
на привлечение иностранной рабочей силы:

—

—

—

—

—

При привлечении иностранных работников переводимых в рамках
внутрикорпоративного перевода

Полное наименование иностранного юридического лица-работодателя:

—

Данные о регистрации в стране резидентства: _____

—

—

—

(№, дата государственной регистрации и наименование органа
регистрации)

Номер налоговой регистрации в стране резидентства или его аналог:

—

Вид осуществляемой деятельности: _____

—

Местонахождение в стране резидентства, телефон: _____

—

—

—

Обоснование необходимости привлечения иностранной рабочей силы:

—

—

—

—

—

При привлечении иностранных работников согласно пункту 31 Правил и
условий выдачи и (или) продления разрешений на привлечение
иностранной рабочей силы, а также осуществления внутрикорпоративного
п е р е в о д а :

Полное наименование иностранного юридического лица-работодателя:

Данные о регистрации в стране резидентства: _____

(№, дата государственной регистрации и наименование органа
регистрации)
Номер налоговой регистрации в стране резидентства или его аналог

Вид осуществляемой деятельности: _____

Местонахождение в стране резидентства, телефон: _____

"С действующими Правилами и условиями выдачи и (или) продления разрешений на привлечение иностранной рабочей силы, а также осуществления внутрикорпоративного перевода ознакомлен".

Руководитель _____

(подпись, фамилия, инициалы, должность)

" ___ " _____ 20__ г.

М . П .

Заявление принято к рассмотрению " ___ " _____ 20__ года.

(фамилия, инициалы, подпись ответственного лица)