

**О внесении изменений в совместный приказ исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 719 и исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 843 "Об утверждении критериев оценки степени риска и проверочных листов по проверкам за системой образования"**

Совместный приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2018 года № 24 и Министра национальной экономики Республики Казахстан от 3 марта 2018 года № 91. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 19 марта 2018 года № 16629

      ПРИКАЗЫВАЕМ:

      1. Внести в совместный приказ исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 719 и исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 843 "Об утверждении критериев оценки степени риска и проверочных листов по проверкам за системой образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12777, опубликован в Информационно-правовой системе "Әділет" 3 февраля 2016 года) следующие изменения:

      пункт 1 изложить в следующей редакции:

      "1. Утвердить:

      1) критерии оценки степени риска за системой образования согласно приложению 1 к настоящему совместному приказу;

      2) проверочный лист в сфере государственного контроля за системой образования в отношении организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, согласно приложению 2 к настоящему совместному приказу;

      3) проверочный лист в сфере государственного контроля за системой образования в отношении организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального образования, согласно приложению 3 к настоящему совместному приказу;

      4) проверочный лист в сфере государственного контроля за системой образования в отношении организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы основного среднего образования, согласно приложению 4 к настоящему совместному приказу;

      5) проверочный лист в сфере государственного контроля за системой образования в отношении организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы общего среднего образования, согласно приложению 5 к настоящему совместному приказу;

      6) проверочный лист в сфере государственного контроля за системой образования в отношении организаций образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, согласно приложению 6 к настоящему совместному приказу;

      7) проверочный лист в сфере государственного контроля за системой образования в отношении организаций образования, реализующих образовательные программы организаций дополнительного образования для детей, согласно приложению 7 к настоящему совместному приказу;

      8) проверочный лист в сфере государственного контроля за системой образования в отношении организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского образования, согласно приложению 8 к настоящему совместному приказу;

      9) проверочный лист в сфере государственного контроля за системой образования в отношении органов управления образованием согласно приложению 9 к настоящему совместному приказу.";

      в Критериях оценки степени риска за системой образования, утвержденных указанным совместным приказом:

      пункт 2 изложить в следующей редакции:

      "2. В настоящих Критериях используются следующие понятия:

      1) период оценки – определенный временной период, за который проводится оценки рисков по субъективным критериям на основании отчетных данных, результатов мониторинга автоматизированных информационных систем;

      2) незначительные нарушения – нарушения требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере образования, в части организации учебно-воспитательного процесса;

      3) значительные нарушения – нарушения требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере образования, в части создания условий для ведения образовательного процесса;

      4) грубые нарушения – нарушения требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере образования, влекущие или подтверждающие снижение качества образовательного процесса; по соответствию качественного состава педагогов;

      5) риск – вероятность снижения качества предоставляемых образовательных услуг и причинения вреда законным интересам физических и юридических лиц, государства в результате деятельности контролируемого субъекта (объекта);

      6) система оценки рисков – комплекс мероприятий, проводимый органом контроля и надзора, с целью назначения и проведения проверок;

      7) критерии оценки степени риска – совокупность количественных и качественных показателей, связанных с непосредственной деятельностью проверяемого субъекта (объекта), особенностями отраслевого развития и факторами, влияющими на это развитие, позволяющих отнести проверяемых субъектов к различным степеням риска;

      8) объективные критерии оценки степени риска (далее – объективные критерии) – критерии оценки степени риска, используемые для отбора проверяемых субъектов (объектов) в зависимости от степени риска в определенной сфере деятельности и не зависящие непосредственно от отдельного проверяемого субъекта (объекта);

      9) субъективные критерии оценки степени риска (далее – субъективные критерии) – критерии оценки степени риска, используемые для отбора проверяемых субъектов (объектов) в зависимости от результатов деятельности конкретного проверяемого субъекта (объекта);

      10) проверяемые объекты – имущество, находящееся на праве собственности или ином законном основании у проверяемого субъекта, подлежащее контролю;

      11) проверяемые субъекты – физические лица, юридические лица, в том числе государственные органы, за деятельностью которых осуществляется контроль.";

      пункт 4 изложить в следующей редакции:

      "4. Проверяемые субъекты (объекты) распределяются по степеням риска (высокая и не отнесенная к высокой степени) с учетом одного из следующих объективных критериев:

      1) к группе с высокой степенью риска относятся проверяемые субъекты (объекты), образовательная деятельность которых ведется в соответствии с государственными стандартами образования.

      К ним относятся следующие проверяемые субъекты:

      организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения;

      организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального образования;

      организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы основного среднего образования;

      организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы общего среднего образования;

      организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования;

      организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования.

      В отношении проверяемых субъектов (объектов), отнесенных к высокой степени риска применяются выборочные, внеплановые проверки и иные формы контроля;

      2) к группе, не отнесенной к высокой степени риска, относятся проверяемые субъекты (объекты), ведущие дополнительную образовательную деятельность или осуществляющие управление образованием.

      В отношении проверяемых субъектов (объектов), не отнесенных к высокой степени риска, применяются внеплановые проверки и иные формы контроля.";

      пункт 6 изложить в следующей редакции:

      "6. Для определения субъективных критериев в качестве источника информации применяются результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых проверяемым субъектом, в том числе посредством автоматизированных информационных систем.";

      пункт 10 изложить в следующей редакции:

      "10. В зависимости от возможного риска и значимости проблемы, единичности или системности нарушения определяются субъективные критерии, которые соответствуют степени нарушения – грубое, значительное и не значительное.

      При этом степень нарушения (грубое, значительное, незначительное) присваивается в соответствии с установленными определениями грубых, значительных, незначительных нарушений.

      Расчет общего показателя степени риска производится по субъективным критериям по шкале от 0 до 100.";

      пункты 15 и 16 изложить в следующей редакции:

      "15. Для организаций, осуществляющих деятельность, период оценки, используемый в Критериях, – один учебный год.

      16. Списки выборочных проверок утверждаются первым руководителем уполномоченного органа в области образования и направляются в уполномоченный орган по правовой статистике и специальным учетам в срок не позднее, чем за пятнадцать календарных дней до начала соответствующего отчетного периода.";

      приложение к Критериям оценки степени риска за системой образования изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему совместному приказу;

      приложения 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 к указанному совместному приказу изложить в редакции согласно приложениям 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 к настоящему совместному приказу;

      приложение 10 к указанному совместному приказу исключить.

      2. Комитету по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан (Ешенкулов Т.И.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего совместного приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего совместного приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего совместного приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

      4) размещение настоящего совместного приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан после его официального опубликования;

      5) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего совместного приказа представление в Департамент юридической службы и международного сотрудничества Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3) и 4) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего совместного приказа возложить на курирующего вице-министра образования и науки Республики Казахстан.

      4. Настоящий совместный приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
**Министр****образования и науки****Республики Казахстан****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е. Сагадиев****22 января 2018 года** |
**Министр****национальной экономики****Республики Казахстан****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т. Сулейменов****3 марта 2018 года** |

      "СОГЛАСОВАН"
Председатель Комитета
по правовой статистике и
специальным учетам
Генеральной прокуратуры
Республики Казахстан
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б. Мусин
1 февраля 2018 года

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 22 января 2018 года № 24 иМинистра национальнойэкономикиРеспублики Казахстанот 3 марта 2018 года № 91 |
|   | Приложениек Критериям оценкистепени рисказа системой образования |

 **Субъективные критерии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Критерии |
Степень нарушения |
|
Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых проверяемым субъектом, в том числе посредством автоматизированных информационных систем |
|
1 |
Непредставление либо представление недостоверной и неполной информации в рамках образовательного мониторинга по формам административных данных, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 декабря 2012 года № 570 "Об утверждении форм административных данных в рамках образовательного мониторинга" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8369) (для дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования) |
значительное |
|
2 |
Несоблюдение возрастной периодизации при комплектовании возрастных групп (за исключением разновозрастных групп) (для дошкольного воспитания и обучения) |
незначительное |
|
3 |
Несоответствие возраста контингента воспитанников виду дошкольной организации |
значительное |
|
4 |
Отсутствие помещений, предназначенных для проведения спортивных и музыкальных мероприятий (для дошкольного воспитания и обучения) |
незначительное |
|
5 |
Превышение норм наполняемости воспитанников в группах |
незначительное |
|
6 |
Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю (для всех уровней) |
грубое |
|
7 |
Отсутствие регистрации в государственном электронном реестре разрешений и уведомлений (для дошкольного воспитания и обучения) |
грубое |
|
8 |
Отсутствие лицензии на образовательную деятельность и (или) приложения к лицензии по осуществляемому уровню образования (за исключением дошкольного воспитания и обучения) |
грубое |
|
9 |
Для начального образования:
Доля учителей высшей и первой категории, для которых основным местом работы является лицензиат от общего числа учителей составляет менее 20 %.
Для основного среднего и общего среднего образования:
Доля учителей высшей и первой категории, для которых основным местом работы является лицензиат от общего числа учителей – менее 30 %.
Для технического и профессионального образования:
Доля преподавателей и мастеров производственного обучения высшей и первой категории и (или) магистров от числа преподавателей и мастеров производственного обучения, для которых основным местом работы является лицензиат – менее 30 %.
Для послесреднего образования:
Доля преподавателей и мастеров производственного обучения высшей и первой категории и (или) магистров от числа преподавателей и мастеров производственного обучения, для которых основным местом работы является лицензиат – менее 40 %.
Для высшего и послевузовского образования:
Доля преподавателей, для которых основным местом работы является лицензиат, с ученой степенью и/или ученым званием и/или преподаватели, удостоенные спортивных званий "Заслуженный тренер" и/или преподаватели, удостоенные почетных званий и государственных наград Республики Казахстан (для группы "Искусство"), от общего числа преподавателей – менее 30 %:
для медицинских национальных высших учебных заведений, военных и специальных учебных заведений в том числе в воинском (специальном) звании не ниже подполковника от общего числа преподавателей – менее 40 %.
Доля преподавателей со степенью "магистр", для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа преподавателей – более 60 %;
для медицинских национальных высших учебных заведений – более 50 %.
Для послевузовского образования с присуждением степени "доктор":
Доля преподавателей с ученой степенью и/или ученым званием и/или преподавателей, удостоенных спортивных званий "Заслуженный тренер" и/или преподаватели, удостоенные почетных званий и государственных наград Республики Казахстан для которых основным местом работы является лицензиат – менее 100 % |
грубое |
|
10 |
Наличие предметов, дисциплин рабочего учебного плана организации образования, которые не преподаются из-за отсутствия специалистов (для всех уровней) |
грубое |
|
11 |
Отсутствие медицинского обслуживания обучающихся (для всех уровней) |
незначительное |
|
12 |
Отсутствие объекта питания для обучающихся, либо функционирование объекта питания для обучающихся при отсутствии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии объекта питания санитарным правилам и нормам (за исключением дошкольного воспитания и обучения) |
незначительное |
|
13 |
Отсутствие компьютерных классов, используемых в учебном процессе и подключенных к сети Интернет (для основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования) |
значительное |
|
14 |
Отсутствие спортивного зала (за исключением дошкольного воспитания и обучения, высшего и послевузовского образования) |
незначительное |
|
15 |
Несоблюдение порядка комплектования классов, в том числе нарушение норм наполняемости в классе (для начального, основного среднего и общего среднего образования) |
незначительное |
|
16 |
Наличие первых либо выпускных классов, совмещенных с другими классами (для начального, основного среднего и общего среднего образования) |
значительное |
|
17 |
Допущение трехсменного обучения (для начального, основного среднего и общего среднего образования) |
незначительное |
|
18 |
Наличие заключения об аварийности здания (для начального, основного среднего и общего среднего образования) |
незначительное |
|
19 |
Наличие учащихся 1-ых классов, оставленных на повторный год обучения, без рекомендаций психолого-медико-педагогической консультации |
грубое |
|
20 |
Наличие второгодников по причине неосвоения программы (для начального, основного среднего и общего среднего образования) |
незначительное |
|
21 |
Наличие обучающихся выпускных классов (4, 9, 11), набравших менее 50 % правильных ответов от общего количества вопросов по предметам внешней оценки учебных достижений (далее – ВОУД) |
грубое |
|
22 |
Отсутствие предметного кабинета (физики, химии, биологии, информатики) (для основного среднего и общего среднего образования) |
значительное |
|
23 |
Отсутствие интерактивных досок (для всех уровней, за исключением дошкольного воспитания и обучения, высшего и послевузовского образования) |
незначительное |
|
24 |
Отсутствие учебных мастерских (для основного среднего и общего среднего образования) |
незначительное |
|
25 |
Отсутствие библиотеки (за исключением дошкольного воспитания и обучения) |
незначительное |
|
26 |
Наличие выпускников, получивших неудовлетворительные оценки по предметам итоговой аттестации (для основного среднего и общего среднего образования) |
значительное |
|
27 |
Нарушение педагогическими работниками сроков прохождения аттестации (для всех уровней) |
незначительное |
|
28 |
Несоответствие количества и перечня педагогических работников государственных организации образования требованиям, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года № 77 "Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования и перечню должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц" (за исключением высшего и послевузовского образования) |
незначительное |
|
29 |
Отсутствие кабинетов общеобразовательных дисциплин и специальных дисциплин с учетом подготавливаемой специальности (для технического и профессионального, послесреднего образования) |
значительное |
|
30 |
Отсутствие необходимых лабораторий, мастерских, учебных полигонов, учебных хозяйств с учетом подготавливаемой специальности (для технического и профессионального, послесреднего образования) |
значительное |
|
31 |
Прием студентов без сертификатов единого национального тестирования (далее – ЕНТ) и комплексного тестирования (далее – КТ), а также наличие лиц, не отчисленных по итогам ЕНТ и КТ, проводимого по завершении первого академического периода (для высшего и послевузовского образования) |
незначительное |
|
32 |
Средний балл обучающихся выпускных групп по дисциплинам ВОУД менее республиканского среднего балла (для высшего образования) |
значительное |
|
33 |
Отсутствие одного доктора наук или двух кандидатов наук или двух докторов философии (PhD), по соответствующей специальности или по соответствующему профилю специальности для послевузовского образования (для послевузовского образования) |
грубое |
|
34 |
Отсутствие собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения или оперативного управления материальных активов, обеспечивающих качество образовательных услуг, в том числе учебных помещений с площадью, соответствующей санитарным нормам (для высшего и послевузовского образования) |
грубое |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 22 января 2018 года № 24 иМинистра национальнойэкономикиРеспублики Казахстанот 3 марта 2018 года № 91 |
|   | Приложение 2к совместному приказуисполняющего обязанностиМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 719 иисполняющего обязанностиМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 843 |

 **Проверочный лист**
**в сфере государственного контроля за системой образования в отношении организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения**

      Государственный орган, назначивший проверку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       Акт о назначении проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                 (№, дата)
       Наименование проверяемого субъекта (объекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       Бизнес-идентификационный код (БИН) проверяемого субъекта (объекта)
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Перечень требований |
Требуется |
Не требуется |
Соответствует требованиям |
Не соответствует требованиям |
|
 |
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
1 |
Выполнение должностных обязанностей и норм педагогической этики педагогическим работником (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
2 |
Соблюдение принципа государственной политики, установленного пунктом 2 статьи 3 Закона Республики Казахстан "Об образовании" от 27 июля 2007 года, в части запрета создания и деятельности организационных структур политических партий и религиозных организаций (объединений) в организациях образования (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
3 |
Наличие сертификатов, свидетельств или других документов, подтверждающих повышение квалификации педагогических работников дошкольных организаций не реже одного раза в пять лет |
 |
 |
 |
 |
|
4 |
Наличие удостоверений, приказов, журналов регистрации и выдачи удостоверений о присвоении/подтверждении прохождения педагогическими работниками аттестации не реже одного раза в пять лет |
 |
 |
 |
 |
|
5 |
Наличие решений аттестационных комиссий либо аттестационных листов, подтверждающих прохождение руководителем государственной организации образования аттестации один раз в три года |
 |
 |
 |
 |
|
6 |
Наличие утвержденного учебного плана, соответствующего типовому учебному плану, утвержденному приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 "Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан" (далее – Типовой учебный план) (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8275) |
 |
 |
 |
 |
|
7 |
Наличие утвержденного организацией образования перспективного плана, циклограммы, сетки организованной учебной деятельности, режима дня по возрастным группам, подтверждающих соответствие учебной нагрузки, продолжительности организованной учебной деятельности Типовому учебному плану |
 |
 |
 |
 |
|
8 |
Наличие предметно-пространственной-развивающей среды для реализации образовательных областей: "Здоровье", "Коммуникация", "Познание", "Творчество", "Социум" |
 |
 |
 |
 |
|
9 |
Наличие материалов, подтверждающих проведение консультаций для родителей в вопросах воспитания, развития детей, охваченных и не охваченных дошкольным воспитанием и обучением |
 |
 |
 |
 |
|
10 |
Наличие материалов отслеживания развития умений и навыков детей в соответствии с возрастом ребенка (таблицы, схемы, диаграммы, детские работы) |
 |
 |
 |
 |
|
11 |
Наличие списков детей по группам, подтверждающих соблюдение возрастной периодизации при комплектовании возрастных групп (за исключением разновозрастных групп) |
 |
 |
 |
 |
|
12 |
Наличие талона о приеме уведомления о начале деятельности посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений |
 |
 |
 |
 |
|
13 |
Наличие учредительных и правоустанавливающих документов организации образования |
 |
 |
 |
 |
|
14 |
Соответствие планирующей документации (годового плана, календарно-тематического планирования) содержанию типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 "Об утверждении Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14235) |
 |
 |
 |
 |
|
15 |
Наличие материалов, подтверждающих выполнение государственного образовательного заказа, финансируемого государством объема услуг по воспитанию, обучению, коррекции нарушения развития и социальной адаптации воспитанников, в том числе для реализации инклюзивного образования для детей в возрасте от одного года до достижения школьного возраста |
 |
 |
 |
 |
|
16 |
Наличие утвержденных организацией образования планов работ и протоколов заседаний коллегиальных органов (педагогического, попечительского советов), подтверждающих их деятельность |
 |
 |
 |
 |
|
17 |
Наличие нотариально засвидетельствованных копий дипломов с приложениями и утвержденных организацией образования тарификационных списков педагогических работников, подтверждающих обеспеченность педагогическими кадрами, имеющими педагогическое образование по соответствующему профилю |
 |
 |
 |
 |
|
18 |
Наличие документов, подтверждающих допуск к работе в организации образования лиц:
1) не имеющих медицинские противопоказания;
2) не состоящих на учете в психиатрическом и (или) наркологическом диспансере
3) не имеющих ограничений, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Казахстан |
 |
 |
 |
 |
|
19 |
Выполнение должностных обязанностей руководителем или иным должностным лицом дошкольной организации по сохранности жизни и здоровья воспитанников, обучающихся и сотрудников организаций образования во время учебно-воспитательного процесса (проверяется при наличии обращения) |
 |
 |
 |
 |
|
20 |
Выполнение функций, определенных Уставом дошкольной организации (проверяется при наличии обращения). |
 |
 |
 |
 |
|
21 |
Соответствие количества и перечня педагогических работников организации образования требованиям утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года № 77 "Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования и перечню должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц" |
 |
 |
 |
 |
|
22 |
Наличие договоров, регулирующих взаимоотношения между дошкольной организацией и родителями или законными представителями |
 |
 |
 |
 |
|
23 |
Наличие правил внутреннего распорядка, должностных инструкций работников, утвержденных организацией образования |
 |
 |
 |
 |
|
24 |
Сохранение места за ребенком в дошкольной организации на период болезни, лечения и оздоровления в медицинских, санаторно-курортных или иных организациях или на период трудового отпуска родителей или законных представителей (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
25 |
Отчисление детей из дошкольной организации при наличии отметок об отсутствии ребенка более одного месяца в журнале посещения, а также без предупреждения администрации и отсутствии документов, подтверждающих уважительные причины (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |

      Должностное(-ые) лицо(-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность)       (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                             (при его наличии)
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность)       (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                       (при его наличии)
       Руководитель проверяемого субъекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                     (должность)      (подпись) (фамилия, имя, отчество
                                                             (при его наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 22 января 2018 года № 24 иМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 3 марта 2018 года № 91 |
|   | Приложение 3к совместному приказуисполняющего обязанностиМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 719 иисполняющего обязанностиМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 843 |

 **Проверочный лист**
**в сфере государственного контроля за системой образования в отношении организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального образования**

      Государственный орган, назначивший проверку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       Акт о назначении проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                 (№, дата)
       Наименование проверяемого субъекта (объекта)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       Бизнес-идентификационный код (БИН) проверяемого субъекта (объекта)
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Перечень требований |
Требуется |
Не требуется |
Соответствует требованиям |
Не соответствует требованиям |
|
 |
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
1 |
Наличие учредительных и правоустанавливающих документов организации образования |
 |
 |
 |
 |
|
2 |
Соблюдение принципа государственной политики, установленного пунктом 2 статьи 3 Закона Республики Казахстан "Об образовании" от 27 июля 2007 года, в части запрета создания и деятельности организационных структур политических партий и религиозных организаций (объединений) в организациях образования (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
3 |
Выполнение обязанностей и норм педагогической этики педагогическим работником (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
4 |
Наличие решений аттестационных комиссий либо аттестационных листов, подтверждающих прохождение руководителем государственной организации образования аттестации один раз в три года |
 |
 |
 |
 |
|
5 |
Наличие сертификатов, свидетельств или других документов, подтверждающих повышение квалификации руководящих кадров, педагогических и научных работников организаций образования не реже одного раза в пять лет |
 |
 |
 |
 |
|
6 |
Соблюдение запрета, установленного пунктом 5 статьи 51 Закона Республики Казахстан "Об образовании" от 27 июля 2007 года, в образовательном процессе политической агитации, религиозной пропаганды или побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Казахстан и законодательству Республики Казахстан (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
7 |
Соблюдение обучающимися в организациях образования требований в к обязательной школьной форме, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2016 года № 26 "Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13085) |
 |
 |
 |
 |
|
8 |
Наличие рабочих учебных планов, классных журналов, расписания уроков, подтверждающих выполнение инвариантного компонента типового учебного плана, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 "Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан" (далее – Типовой учебный план) (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8170) |
 |
 |
 |
 |
|
9 |
Соответствие недельной учебной нагрузки обучающихся в рабочих учебных планах, расписании уроков, факультативных, кружковых, групповых и индивидуальных занятий максимальному объему |
 |
 |
 |
 |
|
10 |
Наличие в классных журналах деления класса на 2 группы в городских общеобразовательных организациях при наполнении класса в 24 и более обучающихся, в сельских – в 20 и более обучающихся, в малокомплектных школах – не менее 10 обучающихся при проведении уроков:
1) по казахскому языку в классах с неказахским языком обучения;
2) по русскому языку в классах с казахским и уйгурским, таджикским и узбекским языками обучения;
3) по иностранному языку;
4) по информационно-коммуникационным технологиям;
5) по самопознанию |
 |
 |
 |
 |
|
11 |
Наличие материалов, подтверждающих проведение форм контроля, определяющих базовый уровень освоения учебных предметов, включающих обязательный минимум объема знаний обучающихся и их умений и навыков.
Наличие материалов, подтверждающих проведение оценивания по каждому тематическому разделу через сравнение учебных достижений обучащихся с четко определенными, заранее известными всем участникам учебного процесса критериями оценивания (критерии успеха при формативном оценивании и критерии выставления баллов при суммативном оценивании), соответствующими целям и содержанию образования (для классов с обучением по обновленным учебным программам) |
 |
 |
 |
 |
|
12 |
Наличие материалов, подтверждающих организацию внеурочной деятельности на казахском, русском и английском языках (для классов с обучением по обновленным учебным программам) |
 |
 |
 |
 |
|
13 |
Наличие индивидуальных учебных планов и программ, для обучающихся, имеющих справки врачебно-консультационных комиссий и заключения психолого-медико-педагогических консультаций, подтверждающих создание условий для получения образования, коррекции нарушения развития и социальной адаптации детей с ограниченными возможностями в развитии |
 |
 |
 |
 |
|
14 |
Соответствие рабочих учебных планов Типовым учебным планам |
 |
 |
 |
 |
|
15 |
Доля учителей высшей и первой категории, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа учителей – не менее 20 % |
 |
 |
 |
 |
|
16 |
Наличие фонда учебной литературы по отношению к контингенту обучающихся, в том числе по языкам обучения, на полный период обучения, учебно-методических комплексов и цифровых образовательных ресурсов в соответствии с рабочим учебным планом организации образования |
 |
 |
 |
 |
|
17 |
Наличие договоров с организациями здравоохранения о медицинском обслуживании обучающихся либо медицинского кабинета и лицензии на медицинскую деятельность |
 |
 |
 |
 |
|
18 |
Наличие объекта питания для обучающихся или договора на обеспечение обучающихся питанием |
 |
 |
 |
 |
|
19 |
Наличие документов, подтверждающих собственные либо принадлежащие на праве хозяйственного ведения или оперативного управления материальные активы, обеспечивающие качество образовательных услуг (учебные кабинеты, мастерские, лаборатории) |
 |
 |
 |
 |
|
20 |
Наличие в личных делах обучающихся документов, подтверждающих прием в 1 класс всех детей, проживающих на территории обслуживания государственной организации образования, достигших к 1 сентября очередного учебного года шести (семи) лет, независимо от уровня подготовки, на основании заявления от законных представителей ребенка |
 |
 |
 |
 |
|
21 |
Наличие приказов руководителя организации образования о зачислении обучающихся в организацию образования |
 |
 |
 |
 |
|
22 |
Наличие договора на предоставление образовательных услуг на платной основе, заключенного между организацией образования и законными представителями обучающегося (для частных организаций образования) |
 |
 |
 |
 |
|
23 |
Наличие лицензии на образовательную деятельность и приложения к лицензии на реализацию общеобразовательных учебных программ начального образования |
 |
 |
 |
 |
|
24 |
Наличие рабочих учебных программ по предметам учебного плана |
 |
 |
 |
 |
|
25 |
Выполнение обязанностей руководителем или иным должностным лицом организации образования по сохранности здоровья воспитанников, обучающихся и работников организаций образования во время учебного и воспитательного процесса (проверяется при наличии обращения) |
 |
 |
 |
 |
|
26 |
Наличие удостоверений, приказов, журналов регистрации и выдачи удостоверений о присвоении / подтверждении прохождение педагогическими работниками аттестации не реже одного раза в пять лет |
 |
 |
 |
 |
|
27 |
Наличие утвержденных организацией образования планов работ и протоколов заседаний коллегиальных органов (педагогического, попечительского советов), подтверждающих их деятельность |
 |
 |
 |
 |
|
28 |
Наличие нотариально засвидетельствованных копий дипломов с приложениями и утвержденных организацией образования тарификационных списков педагогических работников, подтверждающих обеспеченность педагогическими кадрами, имеющими высшее, техническое и профессиональное, послесреднее педагогическое образование, соответствующее профилю преподаваемого предмета, дисциплины |
 |
 |
 |
 |
|
29 |
Наличие документов, подтверждающих допуск к работе в организации образования лиц:
1) не имеющих медицинские противопоказания;
2) не состоящих на учете в психиатрическом и (или) наркологическом диспансере
3) не имеющих ограничений, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Казахстан |
 |
 |
 |
 |
|
30 |
Наличие нотариально засвидетельствованных копий дипломов о высшем педагогическом образовании по специальности "Дефектология", "Логопедия" и утвержденных организацией образования тарификационных списков педагогических работников, подтверждающих ведение коррекционных занятий для всех учащихся с ограниченными возможностями инклюзивных и специальных классов специальными педагогами |
 |
 |
 |
 |
|
31 |
Наличие расписания занятий, разработанного на основе учебного плана и утвержденного организацией образования |
 |
 |
 |
 |
|
32 |
Наличие учебного плана и годового календарного учебного графика работы, регламентирующих образовательный процесс |
 |
 |
 |
 |
|
33 |
Наличие утвержденных организацией образования положений, определяющих учебную нагрузку, режим занятий обучающихся и воспитанников |
 |
 |
 |
 |
|
34 |
Проведение промежуточной аттестации обучающихся начальных классах |
 |
 |
 |
 |
|
35 |
Проведение текущей оценки уровня освоения учебного материала и промежуточной аттестации обучающихся 1 классов |
 |
 |
 |
 |

      Должностное(-ые) лицо(-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность)       (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                             (при его наличии)
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность)       (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                             (при его наличии)
       Руководитель проверяемого субъекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                     (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество
                                                             (при его наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 22 января 2018 года № 24 иМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 3 марта 2018 года № 91 |
|   | Приложение 4к совместному приказуисполняющего обязанностиМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 719 иисполняющего обязанностиМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 843 |

                                    **Проверочный лист**
                   **в сфере государственного контроля за системой образования**
                         **в отношении организаций образования, реализующих**
                   **общеобразовательные учебные программы основного среднего**
                                           **образования**
Государственный орган, назначивший проверку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Акт о назначении проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                 (№, дата)
Наименование проверяемого субъекта (объекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Бизнес-идентификационный код (БИН) проверяемого субъекта (объекта)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Перечень требований |
Требуется |
Не требуется |
Соответствует требованиям |
Не соответствует требованиям |
|
 |
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
1 |
Наличие учредительных и правоустанавливающих документов организации образования |
 |
 |
 |
 |
|
2 |
Выполнение обязанностей и норм педагогической этики педагогическим работником (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
3 |
Соблюдение принципа государственной политики, установленного пунктом 2 статьи 3 Закона Республики Казахстан "Об образовании" от 27 июля 2007 года, в части запрета создания и деятельности организационных структур политических партий и религиозных организаций (объединений) в организациях образования (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
4 |
Наличие решений аттестационных комиссий либо аттестационных листов, подтверждающих прохождение руководителем государственной организации образования аттестации один раз в три года |
 |
 |
 |
 |
|
5 |
Наличие сертификатов, свидетельств или других документов, подтверждающих повышение квалификации руководящих кадров, педагогических и научных работников организаций образования не реже одного раза в пять лет |
 |
 |
 |
 |
|
6 |
Соблюдение запрета, установленного пунктом 5 статьи 51 Закона Республики Казахстан "Об образовании" от 27 июля 2007 года, в образовательном процессе политической агитации, религиозной пропаганды или побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Казахстан и законодательству Республики Казахстан (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
7 |
Соблюдение обучающимися в организациях образования требований в к обязательной школьной форме, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2016 года № 26 "Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13085) |
 |
 |
 |
 |
|
8 |
Наличие рабочих учебных планов, классных журналов, расписания уроков, подтверждающих выполнение инвариантного компонента типового учебного плана, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 "Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан" (далее – Типовой учебный план) (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8170) |
 |
 |
 |
 |
|
9 |
Соответствие недельной учебной нагрузки обучающихся в рабочих учебных планах, расписании уроков, факультативных, кружковых, групповых и индивидуальных занятий максимальному объему |
 |
 |
 |
 |
|
10 |
Наличие в классных журналах деления класса на 2 группы в городских общеобразовательных организациях при наполнении класса в 24 и более обучающихся, в сельских – в 20 и более обучающихся, в малокомплектных школах – не менее 10 обучающихся при проведении уроков:
1) по казахскому языку и литературе – в классах с неказахским языком обучения;
2) по русскому языку и литературе – в классах с нерусским языком обучения;
3) по английскому языку, иностранному языку;
4) по технологии, художественному труду (группы мальчиков и девочек независимо от наполняемости класса);
5) по информатике;
6) по физической культуре по гендерному принципу (в городской местности – в каждой группе не менее 8 мальчиков (или девочек), а в сельской местности – не менее 5 мальчиков (или девочек)) |
 |
 |
 |
 |
|
11 |
Наличие материалов, подтверждающих проведение форм контроля, определяющих базовый уровень освоения учебных предметов, включающих обязательный минимум объема знаний обучающихся и их умений и навыков.
Наличие материалов, подтверждающих проведение оценивания через соотнесение реально достигнутых обучающимися результатов обучения с ожидаемыми результатами обучения на основе выработанных критериев (для классов с обучением по обновленным учебным программам) |
 |
 |
 |
 |
|
12 |
Наличие материалов, подтверждающих организацию внеурочной деятельности и элективных курсов на казахском, русском и английском языках (для классов с обучением по обновленным учебным программам) |
 |
 |
 |
 |
|
13 |
Наличие индивидуальных учебных планов и программ, для обучающихся, имеющих справки врачебно-консультационных комиссий и заключения психолого-медико-педагогических консультаций, подтверждающих создание условий для получения образования, коррекции нарушения развития и социальной адаптации детей с ограниченными возможностями в развитии |
 |
 |
 |
 |
|
14 |
Соответствие рабочих учебных планов Типовым учебным планам |
 |
 |
 |
 |
|
15 |
Доля учителей высшей и первой категории, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа учителей – не менее 30 % |
 |
 |
 |
 |
|
16 |
Наличие фонда учебной литературы по отношению к контингенту обучающихся, в том числе по языкам обучения, на полный период обучения, учебно-методических комплексов и цифровых образовательных ресурсов в соответствии с рабочим учебным планом организации образования |
 |
 |
 |
 |
|
17 |
Наличие договоров с организациями здравоохранения о медицинском обслуживании обучающихся либо медицинского кабинета и лицензии на медицинскую деятельность |
 |
 |
 |
 |
|
18 |
Наличие объекта питания для обучающихся или договора на обеспечение обучающихся питанием |
 |
 |
 |
 |
|
19 |
Наличие документов, подтверждающих собственные либо принадлежащие на праве хозяйственного ведения или оперативного управления материальные активы, обеспечивающие качество образовательных услуг (учебные кабинеты, мастерские, лаборатории) |
 |
 |
 |
 |
|
20 |
Обеспеченность учебными предметными кабинетами, учебно-лабораторным оборудованием, компьютерными классами, подключенными к сети Интернет |
 |
 |
 |
 |
|
21 |
Наличие в личных делах обучающихся документов, подтверждающих прием обучающихся в 5 классы организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы основного среднего образования, закончивших уровень начального образования |
 |
 |
 |
 |
|
22 |
Наличие в личных делах обучающихся документов, подтверждающих прием обучающихся в 5-9 классы в соответствии с территорией обслуживания организации образования |
 |
 |
 |
 |
|
23 |
Наличие протоколов, подтверждающих прием на конкурсной основе в специализированные организации образования для одаренных детей |
 |
 |
 |
 |
|
24 |
Наличие договора на предоставление образовательных услуг на платной основе, заключенного между организацией образования и законными представителями обучающегося (для частных организаций образования) |
 |
 |
 |
 |
|
25 |
Наличие лицензии на образовательную деятельность и приложения к лицензии на реализацию общеобразовательных учебных программ основного среднего образования |
 |
 |
 |
 |
|
26 |
Наличие рабочих учебных программ по предметам учебного плана |
 |
 |
 |
 |
|
27 |
Выполнение обязанностей руководителем или иным должностным лицом организации образования по сохранности здоровья воспитанников, обучающихся и работников организаций образования во время учебного и воспитательного процесса (проверяется при наличии обращения) |
 |
 |
 |
 |
|
28 |
Наличие удостоверений, приказов, журналов регистрации и выдачи удостоверений о присвоении / подтверждении прохождение педагогическими работниками аттестации не реже одного раза в пять лет |
 |
 |
 |
 |
|
29 |
Наличие утвержденных организацией образования планов работ и протоколов заседаний коллегиальных органов (педагогического, попечительского советов), подтверждающих их деятельность |
 |
 |
 |
 |
|
30 |
Наличие нотариально засвидетельствованных копий дипломов с приложениями и утвержденных организацией образования тарификационных списков педагогических работников, подтверждающих обеспеченность педагогическими кадрами, имеющими высшее, техническое и профессиональное, послесреднее педагогическое образование, соответствующее профилю преподаваемого предмета, дисциплины |
 |
 |
 |
 |
|
31 |
Наличие документов, подтверждающих допуск к работе в организации образования лиц:
1) не имеющих медицинские противопоказания;
2) не состоящих на учете в психиатрическом и (или) наркологическом диспансере
3) не имеющих ограничений, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Казахстан |
 |
 |
 |
 |
|
32 |
Наличие нотариально засвидетельствованных копий дипломов о высшем педагогическом образовании по специальности "Дефектология", "Логопедия" и утвержденных организацией образования тарификационных списков педагогических работников, подтверждающих ведение коррекционных занятий для всех учащихся с ограниченными возможностями инклюзивных и специальных классов специальными педагогами |
 |
 |
 |
 |
|
33 |
Наличие расписания занятий, разработанного на основе учебного плана и утвержденного организацией образования |
 |
 |
 |
 |
|
34 |
Наличие учебного плана и годового календарного учебного графика работы, регламентирующих образовательный процесс |
 |
 |
 |
 |
|
35 |
Наличие утвержденных организацией образования положений, определяющих учебную нагрузку, режим занятий обучающихся и воспитанников |
 |
 |
 |
 |
|
36 |
Наличие протоколов государственных выпускных экзаменов, протоколов педагогических советов, записей в книге учета и выдачи свидетельств об основном среднем образовании, подтверждающих объективность выдачи гражданам, прошедшим итоговую аттестацию, документов об образовании государственного образца |
 |
 |
 |
 |
|
37 |
Наличие протокола педагогического совета о переводе в следующий класс без экзаменов учащихся 5-8 классов, имеющих годовые оценки "5" по всем учебным предметам |
 |
 |
 |
 |
|
38 |
Наличие в классных журналах текущих оценок либо текущего оценивания в баллах, четвертных и годовых оценок у обучающихся 5-9 классов |
 |
 |
 |
 |
|
39 |
Наличие у обучающихся 5-8 классов, допущенных решением педагогического совета к промежуточной аттестации, положительных годовых оценок по всем предметам или неудовлетворительные оценки по одному или двум предметам |
 |
 |
 |
 |
|
40 |
Наличие экзаменационных материалов, подтверждающих проведение промежуточной аттестации обучающихся 5-8 классов |
 |
 |
 |
 |
|
41 |
Отсутствие неудовлетворительных годовых оценок по всем предметам у обучающихся 5-8 классов, допущенных решением педагогического совета к итоговой аттестации |
 |
 |
 |
 |
|
42 |
Наличие протоколов экзаменов (тестирования) и итоговых оценок за курс обучения на уровне общего среднего образования обучающихся 9 классов |
 |
 |
 |
 |
|
43 |
Наличие экзаменационных материалов, протоколов экзаменов, подтверждающих проведение повторной промежуточной аттестации не ранее 3-х недель после завершения учебного года у обучающихся 9 классов, имеющих неудовлетворительные годовые оценки по одному или двум предметам |
 |
 |
 |
 |
|
44 |
Наличие экзаменационных материалов, протоколов, подтверждающих проведение повторных государственных экзаменов по срокам, установленным органами управления образованием, при получении неудовлетворительных оценок по одному или двум предметам обучающимися 9 классов |
 |
 |
 |
 |

      Должностное(-ые) лицо(-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                         (должность)             (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                             (при его наличии)
                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                         (должность)             (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                       (при его наличии)
Руководитель
проверяемого субъекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                         (должность)       (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                       (при его наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 5к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 22 января 2018 года № 24 иМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 3 марта 2018 года № 91 |
|   | Приложение 5к совместному приказуисполняющего обязанностиМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 719 иисполняющего обязанностиМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 843 |

                                    **Проверочный лист**
                   **в сфере государственного контроля за системой образования**
                         **в отношении организаций образования, реализующих**
             **общеобразовательные учебные программы общего среднего образования**
Государственный орган, назначивший проверку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Акт о назначении проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                 (№, дата)
Наименование проверяемого субъекта (объекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Бизнес-идентификационный код (БИН) проверяемого субъекта (объекта)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Перечень требований |
Требуется |
Не требуется |
Соответствует требованиям |
Не соответствует требованиям |
|
 |
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
1 |
Наличие учредительных и правоустанавливающих документов организации образования |
 |
 |
 |
 |
|
2 |
Выполнение обязанностей и норм педагогической этики педагогическим работником (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
3 |
Наличие решений аттестационных комиссий либо аттестационных листов, подтверждающих прохождение руководителем государственной организации образования аттестации один раз в три года |
 |
 |
 |
 |
|
4 |
Наличие сертификатов, свидетельств или других документов, подтверждающих повышение квалификации руководящих кадров, педагогических и научных работников организаций образования не реже одного раза в пять лет |
 |
 |
 |
 |
|
5 |
Соблюдение принципа государственной политики, установленного пунктом 2 статьи 3 Закона Республики Казахстан "Об образовании" от 27 июля 2007 года, в части запрета создания и деятельности организационных структур политических партий и религиозных организаций (объединений) в организациях образования (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
6 |
Соблюдение запрета, установленного пунктом 5 статьи 51 Закона Республики Казахстан "Об образовании" от 27 июля 2007 года, в образовательном процессе политической агитации, религиозной пропаганды или побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Казахстан и законодательству Республики Казахстан (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
7 |
Соблюдение обучающимися в организациях образования требований в к обязательной школьной форме, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2016 года № 26 "Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13085) |
 |
 |
 |
 |
|
8 |
Наличие рабочих учебных планов, классных журналов, расписания уроков, подтверждающих выполнение инвариантного компонента типового учебного плана, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 "Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан" (далее – Типовой учебный план) (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8170) |
 |
 |
 |
 |
|
9 |
Соответствие недельной учебной нагрузки обучающихся в рабочих учебных планах, расписании уроков, факультативных, кружковых, групповых и индивидуальных занятий максимальному объему |
 |
 |
 |
 |
|
10 |
Наличие в классных журналах деления класса на 2 группы в городских общеобразовательных организациях при наполнении класса в 24 и более обучающихся, в сельских – в 20 и более обучающихся, в малокомплектных школах – не менее 10 обучающихся при проведении уроков:
1) по казахскому языку в 10-11 классах с неказахским языком обучения;
2) по казахской литературе в 10-11 классах с неказахским языком обучения;
3) по русскому языку в 10-11 классах с казахским и уйгурским, таджикским и узбекским языками обучения;
4) по иностранному языку в 10-11 классах;
5) по информатике в 10-11 классах;
6) по профильным предметам;
7) по технологии в 10-11 классах (группы мальчиков и девочек независимо от наполняемости класса);
8) по физической культуре в 10-11 классах |
 |
 |
 |
 |
|
11 |
Наличие материалов, подтверждающих проведение форм контроля, определяющих базовый уровень освоения учебных предметов, включающих обязательный минимум объема знаний обучающихся и их умений и навыков |
 |
 |
 |
 |
|
12 |
Наличие приказов об организации индивидуального бесплатного обучения на дому обучающихся, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организацию образования |
 |
 |
 |
 |
|
13 |
Наличие индивидуальных учебных планов и программ, для обучающихся, имеющих справки врачебно-консультационных комиссий и заключения психолого-медико-педагогических консультаций, подтверждающих создание условий для получения образования, коррекции нарушения развития и социальной адаптации детей с ограниченными возможностями в развитии |
 |
 |
 |
 |
|
14 |
Соответствие рабочих учебных планов Типовым учебным планам |
 |
 |
 |
 |
|
15 |
Доля учителей высшей и первой категории, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа учителей – не менее 30 % |
 |
 |
 |
 |
|
16 |
Наличие фонда учебной литературы по отношению к контингенту обучающихся, в том числе по языкам обучения, на полный период обучения, учебно-методических комплексов и цифровых образовательных ресурсов в соответствии с рабочим учебным планом организации образования |
 |
 |
 |
 |
|
17 |
Наличие договоров с организациями здравоохранения о медицинском обслуживании обучающихся либо медицинского кабинета и лицензии на медицинскую деятельность |
 |
 |
 |
 |
|
18 |
Наличие объекта питания для обучающихся или договора на обеспечение обучающихся питанием |
 |
 |
 |
 |
|
19 |
Наличие документов, подтверждающих собственные либо принадлежащие на праве хозяйственного ведения или оперативного управления материальные активы, обеспечивающие качество образовательных услуг (учебные кабинеты, мастерские, лаборатории) |
 |
 |
 |
 |
|
20 |
Обеспеченность учебными предметными кабинетами, учебно-лабораторным оборудованием, компьютерными классами, подключенными к сети Интернет |
 |
 |
 |
 |
|
21 |
Наличие в личных делах обучающихся документов, подтверждающих прием на обучение в 10 или 11 классы профильной школы без учета территории проживания при наличии документа государственного образца об уровне основного среднего образования, на основании личного заявления обучающихся с согласия законных представителей обучающихся с учетом интересов, склонностей и способностей обучающихся при выборе профиля обучения |
 |
 |
 |
 |
|
22 |
Наличие протоколов, подтверждающих прием на конкурсной основе в специализированные организации образования для одаренных детей |
 |
 |
 |
 |
|
23 |
Наличие договора на предоставление образовательных услуг на платной основе, заключенного между организацией образования и законными представителями обучающегося (для частных организаций образования) |
 |
 |
 |
 |
|
24 |
Наличие лицензии на образовательную деятельность и приложения к лицензии на реализацию общеобразовательных учебных программ общего среднего образования |
 |
 |
 |
 |
|
25 |
Наличие рабочих учебных программ по предметам учебного плана |
 |
 |
 |
 |
|
26 |
Выполнение обязанностей руководителем или иным должностным лицом организации образования по сохранности здоровья воспитанников, обучающихся и работников организаций образования во время учебного и воспитательного процесса (проверяется при наличии обращения) |
 |
 |
 |
 |
|
27 |
Наличие удостоверений, приказов, журналов регистрации и выдачи удостоверений о присвоении/подтверждении прохождение педагогическими работниками аттестации не реже одного раза в пять лет |
 |
 |
 |
 |
|
28 |
Наличие утвержденных организацией образования планов работ и протоколов заседаний коллегиальных органов (педагогического, попечительского советов), подтверждающих их деятельность |
 |
 |
 |
 |
|
29 |
Наличие нотариально засвидетельствованных копий дипломов с приложениями и утвержденных организацией образования тарификационных списков педагогических работников, подтверждающих обеспеченность педагогическими кадрами, имеющими высшее, техническое и профессиональное, послесреднее педагогическое образование, соответствующее профилю преподаваемого предмета, дисциплины |
 |
 |
 |
 |
|
30 |
Наличие документов, подтверждающих допуск к работе в организации образования лиц:
1) не имеющих медицинские противопоказания;
2) не состоящих на учете в психиатрическом и (или) наркологическом диспансере
3) не имеющих ограничений, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Казахстан |
 |
 |
 |
 |
|
31 |
Наличие нотариально засвидетельствованных копий дипломов о высшем педагогическом образовании по специальности "Дефектология", "Логопедия" и утвержденных организацией образования тарификационных списков педагогических работников, подтверждающих ведение коррекционных занятий для всех учащихся с ограниченными возможностями инклюзивных и специальных классов специальными педагогами |
 |
 |
 |
 |
|
32 |
Наличие расписания занятий, разработанного на основе учебного плана и утвержденного организацией образования |
 |
 |
 |
 |
|
33 |
Наличие учебного плана и годового календарного учебного графика работы, регламентирующих образовательный процесс |
 |
 |
 |
 |
|
34 |
Наличие утвержденных организацией образования положений, определяющих учебную нагрузку, режим занятий обучающихся и воспитанников |
 |
 |
 |
 |
|
35 |
Наличие протоколов государственных выпускных экзаменов, протоколов педагогических советов, записей в книге учета и выдачи аттестатов об общем среднем образовании, подтверждающих объективность выдачи гражданам, прошедшим итоговую аттестацию, документов об образовании государственного образца |
 |
 |
 |
 |
|
36 |
Наличие протокола педагогического совета о переводе в следующий класс без экзаменов учащихся 10 классов, имеющих годовые оценки "5" по всем учебным предметам |
 |
 |
 |
 |
|
37 |
Наличие в классных журналах текущих оценок либо текущего оценивания в баллах, четвертных и годовых оценок у обучающихся 10-11 классов |
 |
 |
 |
 |
|
38 |
Наличие у обучающихся 10 классов, допущенных решением педагогического совета к промежуточной аттестации, положительных годовых оценок по всем предметам или неудовлетворительные оценки по одному или двум предметам |
 |
 |
 |
 |
|
39 |
Наличие экзаменационных материалов, подтверждающих проведение промежуточной аттестации обучающихся 10 классов |
 |
 |
 |
 |
|
40 |
Отсутствие неудовлетворительных годовых оценок по всем предметам у обучающихся 11 классов, допущенных решением педагогического совета к итоговой аттестации |
 |
 |
 |
 |
|
41 |
Наличие протоколов экзаменов (тестирования) и итоговых оценок за курс обучения на уровне общего среднего образования обучающихся 11 классов |
 |
 |
 |
 |
|
42 |
Наличие экзаменационных материалов, протоколов экзаменов, подтверждающих проведение повторной промежуточной аттестации не ранее 3-х недель после завершения учебного года у обучающихся 10 классов, имеющих неудовлетворительные годовые оценки по одному или двум предметам |
 |
 |
 |
 |
|
43 |
Наличие экзаменационных материалов, протоколов, подтверждающих проведение повторных государственных экзаменов по срокам, установленным органами управления образованием, при получении неудовлетворительных оценок по одному или двум предметам обучающимися 11 классов |
 |
 |
 |
 |

      Должностное(-ые) лицо(-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность)       (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                       (при его наличии)
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность)       (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                       (при его наличии)
       Руководитель проверяемого субъекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                     (должность)       (подпись) (фамилия, имя, отчество
                                                             (при его наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 6к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 22 января 2018 года № 24 иМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 3 марта 2018 года № 91 |
|   | Приложение 6к совместному приказуисполняющего обязанностиМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 719 иисполняющего обязанностиМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 843 |

                                    **Проверочный лист**
                   **в сфере государственного контроля за системой образования**
             **в отношении организаций образования, реализующих образовательные**
       **программы технического и профессионального,** **послесреднего образования**
Государственный орган, назначивший проверку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Акт о назначении проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                           (№, дата)
Наименование проверяемого субъекта (объекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Бизнес-идентификационный код (БИН) проверяемого субъекта (объекта)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Перечень требований |
Требуется |
Не требуется |
Соответствует требованиям |
Не соответствует требованиям |
|
 |
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
1 |
Наличие учредительных и правоустанавливающих документов организации образования |
 |
 |
 |
 |
|
2 |
Выполнение обязанностей и норм педагогической этики педагогическим работником (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
3 |
Наличие удостоверений, приказов, журналов регистрации и выдачи удостоверений о присвоении/ подтверждении квалификационной категории, подтверждающих прохождение педагогическими работниками аттестации не реже одного раза в пять лет |
 |
 |
 |
 |
|
4 |
Наличие сертификатов, свидетельств, удостоверений, подтверждающих повышение квалификации педагогических работников организаций образования не реже одного раза в пять лет |
 |
 |
 |
 |
|
5 |
Соблюдение принципа государственной политики, установленного пунктом 2 статьи 3 Закона Республики Казахстан "Об образовании" от 27 июля 2007 года, в части запрета создания и деятельности организационных структур политических партий и религиозных организаций (объединений) в организациях образования (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
6 |
Соблюдение запрета, установленного пунктом 5 статьи 51 Закона Республики Казахстан "Об образовании" от 27 июля 2107 года, в образовательном процессе политической агитации, религиозной пропаганды или побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Казахстан и законодательству Республики Казахстан (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
7 |
Компенсационные расходы на содержание граждан Республики Казахстан, нуждающихся в социальной помощи, в период получения ими образования (при наличии обращения) |
 |
 |
 |
 |
|
8 |
Наличие документов, подтверждающих допуск к работе в организации образования лиц:
1) не имеющих медицинские противопоказания;
2) не состоящих на учете в психиатрическом и (или) наркологическом диспансере
3) не имеющих ограничений, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Казахстан |
 |
 |
 |
 |
|
9 |
Обеспечение функций, определенных уставом организации образования (при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
10 |
Наличие рабочих учебных планов, соответствующих типовым учебным планам, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 июля 2013 года № 268 "Об утверждении типовых учебных планов и типовых образовательных учебных программ по специальностям технического и профессионального образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8602) и приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 июня 2015 года № 384 "Об утверждении типовых учебных планов и типовых учебных программ по специальностям технического и профессионального образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11690)  |
 |
 |
 |
 |
|
11 |
Доля преподавателей и мастеров производственного обучения (при наличии рабочей профессии), для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа преподавателей не менее 70 % |
 |
 |
 |
 |
|
12 |
Доля преподавателей и мастеров производственного обучения высшей и первой категории и (или) магистров от числа преподавателей и мастеров производственного обучения, для которых основным местом работы является лицензиат, не менее 30 % в организациях технического и профессионального образования;
не менее 40 % в организациях послесреднего образования |
 |
 |
 |
 |
|
13 |
Наличие фонда учебной литературы по отношению к контингенту обучающихся, в том числе по языкам обучения, на полный период обучения, учебно-методических комплексов и цифровых образовательных ресурсов в соответствии с рабочими учебными планами организации образования |
 |
 |
 |
 |
|
14 |
Оснащенность компьютерными классами, подключенными к сети Интернет, учебно-лабораторным оборудованием, учебными предметными кабинетами, с учетом подготавливаемой квалификации  |
 |
 |
 |
 |
|
15 |
Наличие договоров с организациями, определенными организацией образования в качестве баз практики |
 |
 |
 |
 |
|
16 |
Наличие договоров с организациями здравоохранения о медицинском обслуживании обучающихся либо медицинского кабинета и лицензии на медицинскую деятельность |
 |
 |
 |
 |
|
17 |
Наличие объекта питания для обучающихся или договора на обеспечение обучающихся питанием |
 |
 |
 |
 |
|
18 |
Наличие собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения или оперативного управления материальных активов, обеспечивающих качество образовательных услуг (учебные кабинеты, мастерские, лаборатории) |
 |
 |
 |
 |
|
19 |
Наличие нотариально засвидетельствованных копий дипломов с приложениями и утвержденных организацией образования тарификационных списков педагогических работников, подтверждающих обеспеченность инженерно-педагогическими кадрами, имеющими базовое высшее, техническое и профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, а также в случае необходимости квалифицированными специалистами с производства, имеющими базовое высшее или техническое и профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины |
 |
 |
 |
 |
|
20 |
Наличие изменений в образовательной программе не превышающих в организациях технического и профессионального образования:
1) 50 % объема учебного времени, отводимого на освоение учебного материала для циклов (модулей), и 50 % по каждой дисциплине (модулю) и 60 % (до 80 % при дуальном обучении) производственного обучения и профессиональной практики с сохранением общего количества часов на обязательное обучение;
2) содержание учебных программ до 50 % (до 80 % при дуальном обучении) по каждой дисциплине, производственному обучению и профессиональной практике, в том числе по интегрированным (включенным) в модули дисциплинам и до 60 % (до 80 % при дуальном обучении) по профессиональному модулю;
Наличие изменений в образовательной программе не превышающих в организациях послесреднего образования:
1) 50 % объема учебного времени, отводимого на освоение учебного материала для циклов и модулей, до 50 % по каждой дисциплине (модулю) и до 50 % производственного обучения, и профессиональной практики с сохранением общего количества часов на обучение;
2) содержание учебных программ до 50 % по интегрированным (включенным) в модули дисциплинам и до 50% по профессиональному модулю, производственному обучению и профессиональной практике |
 |
 |
 |
 |
|
21 |
Наличие журналов учета производственного обучения, подтверждающих ведение практической подготовки в соответствии с рабочим учебным планом и с рабочими учебными программами |
 |
 |
 |
 |
|
22 |
Соответствие недельной учебной нагрузки обучающихся в расписании занятий максимальному объему (максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 часов в неделю, включая обязательную учебную нагрузку при очной форме обучения – не менее 36 часов в неделю) |
 |
 |
 |
 |
|
23 |
Наличие утвержденных рабочих учебных планов, подтверждающих нормативный срок освоения образовательной программы технического и профессионального образования в зависимости от сложности ожидаемого установленного уровня квалификации и базового уровня образования обучающихся и при очной форме обучения:
1) на базе основного среднего образования без получения общего среднего образования со сроком обучения 1 год 10 месяцев;
2) на базе основного среднего образования с получением общего среднего образования со сроком обучения – 1 год 10 месяцев; 2 года 6 месяцев; 2 года 10 месяцев, 3 года 6 месяцев, 3 года 10 месяцев;
3) на базе общего среднего образования со сроком обучения – 10 месяцев, 1 год 6 месяцев, 1 год 10 месяцев, 2 года 6 месяцев, 2 года 10 месяцев;
4) на базе технического и профессионального образования – 10 месяцев, 1 год 6 месяцев, 1 год 10 месяцев;
5) на базе послесреднего, высшего образования – 10 месяцев, 1 год 6 месяцев;
6) для ВСУЗов на базе общего среднего, технического и профессионального, послесреднего и высшего образования в зависимости от сложности присваиваемой квалификации – 10 месяцев, 1 год 6 месяцев, 1 год 10 месяцев;
7) при модульной технологии обучения на базе основного среднего образования без получения общего среднего образования – 10 месяцев;
8) при модульной технологии обучения на базе основного среднего образования с получением общего среднего образования с присвоением квалификации повышенного уровня– 1 год 10 месяцев (одна квалификация);
9) при модульной технологии обучения на базе основного среднего образования с получением общего среднего образования с присвоением квалификации специалист среднего звена и квалификации повышенного уровня – 2 года 10 месяцев, 3 года 10 месяцев (до 4 квалификаций);
10) при модульной технологии обучения на базе общего среднего образования с присвоением квалификации повышенного уровня – 10 месяцев (одна квалификация);
11) при модульной технологии обучения на базе общего среднего образования с присвоением квалификации специалист среднего звена и квалификации повышенного уровня – 1 год 10 месяцев (до двух квалификаций), 2 года 10 месяцев (до четырех квалификаций);
12) при модульной технологии обучения на базе послесреднего, высшего образования, по соответствующей специальности – 10 месяцев;
13) при модульной технологии обучения на базе послесреднего, высшего образования, по несоответствующей специальности сроки устанавливаются в соответствии со сроками на базе общего среднего образования;
14) при модульной технологии обучения на базе технического и профессионального образования, по соответствующей специальности – 10 месяцев;
Наличие утвержденных рабочих учебных планов, подтверждающих нормативный срок освоения образовательной программы послесреднего образования в зависимости от сложности ожидаемого установленного уровня квалификации, базового уровня образования обучающихся и при очной форме обучения:
1) на базе общего среднего образования со сроком обучения – 1 год 6 месяцев, 1 год 10 месяцев, 2 года 6 месяцев, 2 года 10 месяцев;
2) на базе технического и профессионального образования –10 месяцев, 1 год 6 месяцев, 1 год 10 месяцев;
3) при модульном и кредитном обучении на базе общего среднего образования со сроком обучения – 1 год 10 месяцев, 2 года 10 месяцев;
4) при модульном и кредитном обучении на базе технического и профессионального образования –10 месяцев, 1 год 10 месяцев |
 |
 |
 |
 |
|
24 |
Наличие рабочих учебных планов вечерней и заочной форм обучения, подтверждающих соответствие объема учебного времени обязательных учебных занятий в соотношении 70 % и 30 % от соответствующего объема учебного времени, предусмотренного для очной формы обучения |
 |
 |
 |
 |
|
25 |
Наличие протоколов, подтверждающих прохождение итоговой аттестации обучающихся и журналов выдачи документов по завершению полного курса обучения  |
 |
 |
 |
 |
|
26 |
Наличие лицензии на образовательную деятельность и приложения к лицензии на реализацию образовательных программ технического и профессионального, послесреднего образования  |
 |
 |
 |
 |
|
27 |
Выполнение обязанностей руководителем или иным должностным лицом организации образования по сохранности здоровья воспитанников, обучающихся и работников организаций образования во время учебного и воспитательного процесса (проверяется при наличии обращения) |
 |
 |
 |
 |
|
28 |
Наличие решений аттестационных комиссий либо аттестационных листов, подтверждающих прохождение руководителем государственной организации образования аттестации один раз в три года |
 |
 |
 |
 |
|
29 |
Наличие утвержденных организацией образования планов работ и протоколов заседаний коллегиальных органов (педагогического, попечительского советов), подтверждающих их деятельность |
 |
 |
 |
 |
|
30 |
Соответствие количества и перечня педагогических работников государственных организаций образования требованиям, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года № 77 "Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования и перечня должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц" |
 |
 |
 |
 |
|
31 |
Наличие утвержденного руководителем организации графика учебного процесса в соответствии с рабочим учебным планом |
 |
 |
 |
 |
|
32 |
Наличие журналов учета теоретического и производственного обучения и табелей учета выполнения учебных программ в учебных часах  |
 |
 |
 |
 |
|
33 |
Наличие в расписании занятий соответствия продолжительности академического часа для всех видов аудиторных занятий в 45 минут (допускаются спаренные занятия) |
 |
 |
 |
 |
|
34 |
Наличие в расписании перерывов между занятиями: после одного академического часа – 5 минут, после спаренных занятий – 10 минут, после двух спаренных занятий – 15 минут |
 |
 |
 |
 |
|
35 |
Наличие в графике учебного процесса каникул не менее двух раз в течение полного учебного года общей продолжительностью не более 11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель |
 |
 |
 |
 |
|
36 |
Наличие утвержденных и согласованных календарных графиков прохождения профессиональной практики и учебных программ с организациями, определенными организацией образования в качестве баз практик  |
 |
 |
 |
 |
|
37 |
Наличие приказов о создании приемной (председатель, ответственный секретарь, члены) и апелляционной (председатель, члены) комиссий |
 |
 |
 |
 |
|
38 |
Наличие журналов регистрации заявлений лиц о приеме на обучение:
1) по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку специалистов среднего звена, на очную форму обучения с 20 июня по 20 августа, на вечернюю и заочную формы обучения с 20 июня по 20 сентября, по специальностям искусства и культуры с 20 июня по 20 июля;
2) по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку квалифицированных рабочих кадров и кадров сложных (смежных) профессий – с 20 июня по 20 августа, на вечернюю форму обучения – с 20 июня по 20 сентября;
3) по образовательным программам послесреднего образования осуществляется на очную форму обучения – с 20 июня по 20 августа, на вечернюю и заочную формы обучения – с 20 июня по 20 сентября |
 |
 |
 |
 |
|
39 |
Наличие прилагаемых к заявлению абитуриента о приеме на обучение в организацию образования документов согласно перечню: подлинник документа об образовании, медицинская справка по форме № 086-У, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697) c приложением флюороснимка (для инвалидов І и II группы и инвалидов с детства заключение медико-социальной экспертизы), 4 фотокарточки размером 3х4, сертификат комплексного тестирования или сертификат о результатах единого национального тестирования), утвержденные приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 "Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности" (далее – сертификат) (далее – Формы документов строгой отчетности) (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 4991), копия удостоверения личности, для иностранцев и лиц без гражданства – копия документа, определяющего его статус, с отметкой о регистрации по месту проживания:
1) иностранец – вид на жительство иностранца в Республике Казахстан;
2) лицо без гражданства - удостоверение лица без гражданства;
3) беженец – удостоверение беженца;
4) лицо, ищущее убежище – свидетельство лица, ищущего убежище;
5) оралман – удостоверение оралмана |
 |
 |
 |
 |
|
40 |
Наличие протоколов, материалов (результатов) вступительных экзаменов поступающих на обучение по образовательным программам технического и профессионального, послесреднего образования, предусматривающим подготовку специалистов среднего звена, и имеющих:
1) общее среднее образование по трем предметам (казахский язык или русский язык, история Казахстана и предмет по профилю специальности);
2) основное среднее образование – по двум предметам в объеме учебных программ основного среднего образования (казахский или русский язык и предмет по профилю специальности);
3) техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование, не соответствующее профилю специальности, проводятся по профильному предмету специальности;
4) техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование, соответствующее профилю специальности, проводятся в форме собеседования |
 |
 |
 |
 |
|
41 |
Наличие протоколов и приказов, подтверждающих проведение специальных или творческих экзаменов по программам, утвержденным организацией образования, для лица, поступающих на обучение в организации образования по специальностям искусства и культуры. Граждане, получившие по специальным или творческим экзаменам оценку "неудовлетворительно" или не явившиеся на них без уважительной причины, к остальным экзаменам не допускаются |
 |
 |
 |
 |
|
42 |
Наличие в протоколах соответствия сроков проведения вступительных экзаменов для лиц, поступающих на обучение по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку специалистов среднего звена, вступительные экзамены проводятся:
очную форму обучения – с 1 августа по 28 августа, на вечернюю и заочную формы обучения – с 1 августа по 25 сентября;
по специальностям искусства и культуры специальные или творческие экзамены проводятся – с 21 июля по 28 июля |
 |
 |
 |
 |
|
43 |
Наличие в протоколах соответствия сроков проведения собеседования для лиц, поступающих на очную форму обучения по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку квалифицированных рабочих кадров и кадров сложных (смежных) профессий на очную и вечернюю формы обучения – с 1 августа по 28 августа, на вечернюю форму обучения – с 1 августа по 25 сентября |
 |
 |
 |
 |
|
44 |
Наличие в протоколах и в материалах (результатах) вступительных экзаменов соответствия требованиям оцениванию вступительных экзаменов:
в форме тестирования – количество тестовых заданий (вопросов) по каждому предмету 25, правильный ответ на каждое тестовое задание оценивается 1 баллом;
 в форме экзаменов – оценки "3", "4", "5", полученные по предметам, переводятся приемной комиссией в баллы по следующей шкале: оценка "3" – 8 баллов, "4" – 17 баллов, "5" – 25 баллов  |
 |
 |
 |
 |
|
45 |
Наличие сертификатов комплексного тестирования либо единого национального тестирования лиц, освобожденных от вступительных экзаменов и допущенных к конкурсу  |
 |
 |
 |
 |
|
46 |
Наличие протоколов заседания апелляционной комиссии, подтверждающих соблюдение порядка приема и рассмотрения заявлений на апелляцию |
 |
 |
 |
 |
|
47 |
Наличие материалов (ведомостей, протоколов, листов тестирования), подтверждающих соблюдение требований к допуску для участия в конкурсе на зачисление в состав обучающихся, набравших:
1) не менее 20 баллов из двух предметов, для имеющих основное общее образование, по специальностям образования, права, экономики, медицины и фармацевтики не менее 25 баллов;
2) не менее 30 баллов из трех предметов, для имеющих общее среднее образование, по специальностям образования, права, экономики, медицины и фармацевтики не менее 35 баллов |
 |
 |
 |
 |
|
48 |
Наличие протоколов открытого заседания приемной комиссии раздельно по профессиям, специальностям о зачислении в состав обучающихся по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку кадров по массовым профессиям и более сложным (смежным) профессиям – с 25 августа по 30 августа на основе отбора с учетом оценок по профильным предметам, указанным в документах об образовании основного среднего или общего среднего образования, результатов собеседования |
 |
 |
 |
 |
|
49 |
Наличие протоколов открытого заседания приемной комиссии раздельно по специальностям, языкам обучения о зачислении в состав обучающихся по образовательным программам послесреднего образования на очную форму обучения – с 25 августа по 30 августа; на вечернюю и заочную формы обучения – с 15 сентября по 30 сентября |
 |
 |
 |
 |
|
50 |
Наличие справок, подтверждающих соблюдение условия по количеству учебных предметов при академической разнице не более 4 учебных предметов при переводе обучающегося с курса на курс, из одной организации образования в другую, с одной формы обучения на другую, с одного языкового отделения на другое, с одной специальности на другую, с обучения на платной основе на обучение по образовательному заказу  |
 |
 |
 |
 |
|
51 |
Соблюдение порядка перевода обучающегося на платной основе с полным возмещением затрат для обучения по государственному образовательному заказу на имеющиеся вакантные места:
1) обучающийся подает заявление в произвольной форме на имя руководителя организации образования с просьбой о его переводе на дальнейшее обучение по государственному образовательному заказу;
2) руководитель организации образования, рассмотрев данное заявление, выносит его на рассмотрение педагогического совета и на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе обучающегося на дальнейшее обучение по государственному образовательному заказу |
 |
 |
 |
 |
|
52 |
Наличие (при переводе обучающегося из одной организации образования в другую) письменного заявления в произвольной форме о переводе обучающегося на имя руководителя организации образования, где он обучался и письменного согласия на перевод, скрепленный печатью руководителя интересующей его организации образования |
 |
 |
 |
 |
|
53 |
Наличие копии зачетной книжки (или книжка успеваемости) обучающегося, утвержденной Формами документов строгой отчетности, заверенной подписью руководителя организации образования, откуда он перевелся |
 |
 |
 |
 |
|
54 |
Наличие приказов руководителя организации образования (при решении вопроса о переводе обучающихся:
о его допуске к учебным занятиям, сдаче разницы в учебном плане;
о зачислении в число обучающихся организации образования издается после получения личного дела обучающегося из организации образования, где он ранее обучался |
 |
 |
 |
 |
|
55 |
Наличие заявления обучающегося на восстановление в прежнюю или другую организацию образования с учетом завершенного семестра  |
 |
 |
 |
 |
|
56 |
Восстановление обучающихся, отчисленных в течение семестра за неоплату обучения, в течение четырех недель после дня отчисления при предъявлении документа о погашении задолженности по оплате в течение трех рабочих дней  |
 |
 |
 |
 |
|
57 |
Восстановление ранее обучающихся в других организациях образования допускается:
при наличии соответствующих учебных групп обучения по курсам и специальностям;
при разнице учебных дисциплин, указанных в Справке, выдаваемой лицам, не завершившим обучение (или в зачетной книжке обучающегося), с перечнем учебных дисциплин рабочего учебного плана, принимающей организации образования – не более четырех учебных дисциплин |
 |
 |
 |
 |
|
58 |
Установление разницы в дисциплинах и учебных часах рабочего учебного плана заместителем руководителя организации образования по учебной работе и утверждение ликвидации разницы приказом руководителя |
 |
 |
 |
 |
|
59 |
Руководитель организации образования, где ранее обучался обучающийся, на основании письменного запроса принимающей стороны пересылает личное дело обучающегося, при этом оставляя у себя копию Справки, зачетную книжку и опись пересылаемых документов |
 |
 |
 |
 |
|
60 |
Предоставление академических отпусков обучающимся по основаниям:
1) заключения врачебно-консультативной комиссии (далее – ВКК) при амбулаторно-поликлинической организации продолжительностью сроком от 6 до 12 месяцев по болезни;
2) решения Централизованной врачебно-консультативной комиссии (далее – ЦВКК) противотуберкулезной организации в случае болезни туберкулезом продолжительностью сроком не более 36 месяцев;
3) повестки о призыве на воинскую службу;
4) рождения, усыновления или удочерения ребенка до достижения им возраста трех лет |
 |
 |
 |
 |
|
61 |
При выходе обучающегося из академического отпуска после болезни наличие справки ВКК (ЦВКК) о состоянии здоровья из организации здравоохранения, наблюдавшей больного, с заключением о возможности продолжения обучения по данной специальности |
 |
 |
 |
 |
|
62 |
Наличие писем, подтверждающих направление руководителем организации образования в течение трех рабочих дней копии приказа о предоставлении академического отпуска и после выхода из академического отпуска обучающегося по образовательному гранту в соответствующие финансирующие органы для корректировки соответствующей суммы и сроков финансирования программы |
 |
 |
 |
 |
|
63 |
Наличие экзаменационных ведомостей, свидетельствующих о проведении экзаменов, как формы промежуточной аттестации  |
 |
 |
 |
 |
|
64 |
Наличие приказов о допуске обучающихся к промежуточной аттестации с соблюдением следующих требований:
полностью выполнивших все практические, лабораторные, расчетно-графические и курсовые работы (проекты), зачеты согласно типовым учебным программам по каждой дисциплине;
не имеющих неудовлетворительных оценок по итогам текущего учета знаний;
допуск с разрешения руководителя организации образования получают обучающиеся, имеющие по 1-2 дисциплинам неудовлетворительные оценки;
допуск решением педагогического совета получают обучающиеся, имеющие более двух неудовлетворительных оценок |
 |
 |
 |
 |
|
65 |
Наличие приказа руководителя организации образования о допуске к промежуточной аттестации обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по болезни или по другим уважительным причинам, с определением индивидуальных сроков сдачи |
 |
 |
 |
 |
|
66 |
Наличие письменного разрешения заместителя директора организации образования или заведующего отделением о пересдаче экзамена, при получении оценки "неудовлетворительно" (не зачтено) с определением сроков сдачи, соблюдение требования о пересдаче экзамена один раз  |
 |
 |
 |
 |
|
67 |
Наличие решения педагогического совета и приказа руководителя организации образования об отчислении обучающихся, имеющих по результатам промежуточной аттестации более трех неудовлетворительных оценок.
Наличие журнала регистрации выдачи обучающемуся справки установленного образца |
 |
 |
 |
 |
|
68 |
Наличие приказа руководителя организации образования о переводе на следующий курс обучающихся, полностью выполнивших требования учебного плана определенного курса, успешно сдавших все зачеты и экзамены промежуточной аттестации |
 |
 |
 |
 |
|
69 |
Наличие приказа руководителя организации образования о формировании аттестационной комиссии не позднее, чем за один месяц до проведения итоговой аттестации обучающихся, в состав которой входят квалифицированные специалисты предприятий, преподаватели специальных дисциплин, мастера производственного обучения и представители коллегиальных органов управления учебного заведения в соотношении 65 % от представителей работодателей и 35 % от представителей организации технического и профессионального образования |
 |
 |
 |
 |
|
70 |
Наличие комплекта экзаменационных билетов и перечня вопросов, выносимых на итоговые экзамены, согласно учебной программе для проведения итоговой аттестации обучающихся в форме сдачи итоговых экзаменов по специальным дисциплинам; наличие дипломных проектов (работы).
Наличие протоколов заседаний комиссий по проведению итоговой аттестации обучающихся, протоколов заседания комиссии по проведению итоговой аттестации обучающихся о сдаче экзаменов итоговой аттестации (индивидуальный); протоколов заседания комиссии по проведению итоговой аттестации обучающихся о присвоении квалификации (сводный); протоколов заседания комиссии по проведению итоговой аттестации по рассмотрению выпускной работы (дипломного проекта (работы) обучающегося |
 |
 |
 |
 |
|
71 |
Наличие решения аттестационной комиссии о допуске к повторной пересдаче итоговой аттестации лиц, получивших оценку "неудовлетворительно" при защите дипломного проекта или сдаче итогового экзамена, с определением сроков сдачи, а также определение о повторной защите той же работы с доработкой либо новой темы  |
 |
 |
 |
 |
|
72 |
Наличие справки установленного образца об окончании полного курса обучения по специальности (профессии) обучающемуся, получившему оценку "неудовлетворительно" при повторной защите дипломного проекта или cдаче итоговых экзаменов  |
 |
 |
 |
 |
|
73 |
Наличие приказа руководителя организации образования о допуске к прохождению итоговой аттестации обучающихся, не явившихся на защиту дипломного проекта (работы) или сдачу итогового экзамена по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, с определением сроков прохождения итоговой аттестации |
 |
 |
 |
 |
|
74 |
Наличие протоколов об итогах оценки уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации по рабочим профессиям  |
 |
 |
 |
 |
|
75 |
Наличие документов, подтверждающих объективность выдачи диплома с отличием обучающимся, сдавшим экзамены с оценками "отлично" не менее, чем по 75 % всех дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам – с оценками "хорошо", и защитившим дипломный проект (работу) с оценками "отлично" |
 |
 |
 |
 |

      Должностное(-ые) лицо(-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность)       (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                       (при его наличии)
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность)       (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                       (при его наличии)
       Руководитель проверяемого субъекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                     (должность)       (подпись) (фамилия, имя, отчество
                                                             (при его наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 7к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 22 января 2018 года № 24 иМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 3 марта 2018 года № 91 |
|   | Приложение 7к совместному приказуисполняющего обязанностиМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 719 иисполняющего обязанностиМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 843 |

                                    **Проверочный лист**
                   **в сфере государственного контроля за системой образования**
             **в отношении организаций образования, реализующих образовательные**
                   **программы организаций дополнительного образования для детей**
Государственный орган, назначивший проверку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Акт о назначении проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                           (№, дата)
Наименование проверяемого субъекта (объекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Бизнес-идентификационный код (БИН) проверяемого субъекта (объекта)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Перечень требований |
Требуется |
Не требуется |
Соответствует требованиям |
Не соответствует требованиям |
|
 |
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
1 |
Наличие учредительных и правоустанавливающих документов организации образования |
 |
 |
 |
 |
|
2 |
Выполнение обязанностей и норм педагогической этики педагогическим работником |
 |
 |
 |
 |
|
3 |
Соблюдение принципа государственной политики, установленного пунктом 2 статьи 3 Закона Республики Казахстан "Об образовании" от 27 июля 2007 года, в части запрета создания и деятельности организационных структур политических партий и религиозных организаций (объединений) в организациях образования (проверяется при наличии обращений) |
 |
 |
 |
 |
|
4 |
Соблюдение запрета, установленного пунктом 5 статьи 51 Закона Республики Казахстан "Об образовании" от 27 июля 2007 года, в образовательном процессе политической агитации, религиозной пропаганды или побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Казахстан и законодательству Республики Казахстан |
 |
 |
 |
 |
|
5 |
Соответствие деятельности организации образования Уставу |
 |
 |
 |
 |
|
6 |
Выполнение обязанностей руководителем или иным должностным лицом организации образования по сохранности здоровья воспитанников, обучающихся и работников организаций образования во время учебного и воспитательного процесса |
 |
 |
 |
 |
|
7 |
Наличие удостоверений, приказов, журналов регистрации и выдачи удостоверений о присвоении/подтверждении прохождение педагогическими работниками аттестации не реже одного раза в пять лет |
 |
 |
 |
 |
|
8 |
Наличие решений аттестационных комиссий либо аттестационных листов, подтверждающих прохождение руководителем государственной организации образования аттестации один раз в три года |
 |
 |
 |
 |
|
9 |
Наличие сертификатов, свидетельств или других документов, подтверждающих повышение квалификации руководящих кадров, педагогических и научных работников организаций образования не реже одного раза в пять лет |
 |
 |
 |
 |
|
10 |
Наличие утвержденных организацией образования планов работ и протоколов заседаний коллегиальных органов (педагогического, попечительского советов), подтверждающих их деятельность |
 |
 |
 |
 |
|
11 |
Наличие нотариально засвидетельствованных копий дипломов с приложениями и утвержденных организацией образования тарификационных списков педагогических работников, подтверждающих обеспеченность педагогическими кадрами, имеющими высшее, техническое и профессиональное, послесреднее педагогическое образование, соответствующее профилю организации образования |
 |
 |
 |
 |
|
12 |
Наличие документов, подтверждающих допуск к работе в организации образования лиц:
1) не имеющих медицинские противопоказания;
2) не состоящих на учете в психиатрическом и (или) наркологическом диспансере;
3) не имеющих ограничений, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Казахстан |
 |
 |
 |
 |
|
13 |
Наличие материально-технической базы необходимой для получения качественного дополнительного образования |
 |
 |
 |
 |
|
14 |
Наличие и выполнение самостоятельно разработанных образовательных учебных программ |
 |
 |
 |
 |
|
15 |
Наличие журналов, подтверждающих выставление оценок и выдачу свидетельств о присвоении квалификации при проведении профильной подготовки детей (художественные, музыкальные и школы искусств) |
 |
 |
 |
 |
|
16 |
Предоставление образовательных услуг на платной основе при наличии договоров между организацией образования и законными представителями обучающегося в соответствии с перечнем и порядком предоставления платных услуг, определенных Уставом |
 |
 |
 |
 |
|
17 |
Наличие согласования с уполномоченным органом в области образования при установлении связей с зарубежными и международными организациями образования, фондами, участии в международных программах, вступлении в международные неправительственные организации (ассоциации) в области образования, культуры, спорта и туризма, заключении договоров о сотрудничестве в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан |
 |
 |
 |
 |

      Должностное(-ые) лицо(-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность)             (подпись) (фамилия, имя, отчество
                                                       (при его наличии)
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность)             (подпись) (фамилия, имя, отчество
                                                             (при его наличии)
Руководитель проверяемого субъекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                     (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество
                                                             (при его наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 8к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 22 января 2018 года № 24 иМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 3 марта 2018 года № 91 |
|   | Приложение 8к совместному приказуисполняющего обязанностиМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 719 иисполняющего обязанностиМинистра национальнойэкономикиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 843 |

                                    **Проверочный лист**
                         **сфере государственного контроля за системой образования**
             **в отношении организаций образования, реализующих образовательные**
                         **программы высшего и послевузовского образования**
Государственный орган, назначивший проверку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Акт о назначении проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                           (№, дата)
Наименование проверяемого субъекта (объекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Бизнес-идентификационный код (БИН) проверяемого субъекта (объекта)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Перечень требований |
Требуется |
Не требуется |
Соответствует требованиям |
Не соответствует требованиям |
|
 |
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
1 |
Выполнение должностных обязанностей ректором (начальником) высшего учебного заведения, а также соответствие требованиям утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц" (далее – Типовые квалификационные характеристики) (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5750) (проверяется при наличии обращения) |
 |
 |
 |
 |
|
2 |
Наличие организационной структуры управления вуза, отражающей соответствие проректоров (заместителей начальника), деканов (начальников) факультетов и их заместителей, заведующих (начальников) кафедры и профессорско-преподавательского состава требованиям Типовых квалификационных характеристик |
 |
 |
 |
 |
|
3 |
Наличие утвержденных вузом положений о структурных подразделениях, определяющих основные направления их деятельности, требования по административно-правовому закреплению за структурным подразделением его статуса в организационной структуре управления вузом |
 |
 |
 |
 |
|
4 |
Наличие утвержденных вузом должностных инструкций работников, определяющих порядок их назначения и освобождения от должности, права, обязанности, полномочия и ответственность, разработанных в соответствии с требованиями Типовых квалификационных характеристик |
 |
 |
 |
 |
|
5 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение требований к организации учебно-методической работы |
 |
 |
 |
 |
|
6 |
Наличие документов, подтверждающих создание и функционирование системы внутреннего обеспечения качества высшего образования |
 |
 |
 |
 |
|
7 |
Наличие индивидуальных планов преподавателей, утвержденных руководителем структурного подразделения на учебный год |
 |
 |
 |
 |
|
8 |
Наличие утвержденного штатного расписания |
 |
 |
 |
 |
|
9 |
Наличие личных дел работников с документами, подтверждающими соответствие кандидатур работников при приеме на работу в вуз требованиям Типовых квалификационных характеристик |
 |
 |
 |
 |
|
10 |
Наличие документов по определению формы, порядка и периодичности проведения текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся |
 |
 |
 |
 |
|
11 |
Наличие приказа о создании офис регистратора, осуществляющего регистрацию обучающихся на учебные дисциплины, учета освоенных кредитов, организации промежуточной и итоговой аттестации и ведения всей истории учебных достижений обучающихся |
 |
 |
 |
 |
|
12 |
Наличие комплексного плана по воспитательной работе, наличие в нем мер, направленных на формирование у обучающихся "нулевой терпимости" к коррупционным проявлениям, мировоззрения антикоррупционного поведения |
 |
 |
 |
 |
|
13 |
Наличие документов, подтверждающих прохождение профессиональной практики обучающимися согласно академическому календарю:
наличие программ прохождения профессиональной практики, согласованных с предприятиями (учреждениями, организациями), определенными как базы практик, и утвержденные ректором вуза;
наличие договоров с организациями, определенными в качестве базы профессиональной практики с указанием ее вида, составленных на основе типовой формы договора на проведение профессиональной практики;
наличие приказа ректора вуза о направлении обучающихся на профессиональные практики с указанием сроков прохождения, базы и руководителя практики;
наличие отчетов обучающихся по итогам профессиональной практики;
наличие распоряжений заведующего кафедрой о создании комиссий по защите отчетов;
наличие протоколов, подтверждающих защиту отчетов по итогам профессиональной практики |
 |
 |
 |
 |
|
14 |
Наличие документов, подтверждающих проведение в вузе (в соответствии с их видами деятельности) научно-исследовательской работы по следующим направлениям:
проведению фундаментальных, прикладных, поисковых (инициативных) научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, в том числе по инновационным направлениям;
осуществлению научных исследований по заказу, договору со сторонними организациями;
формированию и развитию собственных научных школ, вовлеченности профессорско-преподавательского состава вуза к исследовательской деятельности;
организацию научно-исследовательской работы студентов, магистрантов и докторантов, активному привлечению к исследовательской деятельности всех категорий обучающихся;
получению новых знаний посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся;
исследованию и разработке теоретических и методологических основ развития высшего и послевузовского образования;
разработке и внедрению инновационных технологий обучения в учебный процесс вуза;
внедрению результатов научных исследований в учебный процесс и производство;
формированию инновационной инфраструктуры исследовательской деятельности, созданию и внедрению механизма коммерциализации научных разработок, за исключением ВСУЗов;
защите интеллектуальной собственности и авторских прав исследователей и разработчиков;
расширению финансовых источников научных исследований и разработок, в том числе на основе государственно-частного партнерства, международного сотрудничества и средств предприятий, организаций |
 |
 |
 |
 |
|
15 |
Наличие документов, подтверждающих привлечение обучающихся к участию в научно-исследовательских и проектно-конструкторских работах; проведение на базе научных и научно-производственных подразделений вуза, предприятий и организаций активной учебной работы обучающихся, профессиональной практики, курсового и дипломного проектирования |
 |
 |
 |
 |
|
16 |
Наличие промежуточных и заключительных отчетов научно-исследовательской работы, предусмотренных календарным планом |
 |
 |
 |
 |
|
17 |
Наличие образовательных программ бакалавриата, магистратуры, докторантуры в соответствии с отраслевой рамкой квалификаций и профессиональными стандартами, разработанных на основе модульной системы изучения дисциплин |
 |
 |
 |
 |
|
18 |
Оценивание каждой учебной дисциплины объемом не менее 2 или 3 кредитов |
 |
 |
 |
 |
|
19 |
Наличие учебных дисциплин с неповторяющимся названием, за исключением физической культуры, языков |
 |
 |
 |
 |
|
20 |
Наличие экзаменационных ведомостей, свидетельствующих о проведении зачетов и экзаменов как форм промежуточной аттестации, продолжительностью для студентов не менее 1 недели, магистрантов – не менее 2 недель, докторантов – не менее 1 недели |
 |
 |
 |
 |
|
21 |
Наличие при проведении промежуточной аттестации в итоговой оценке по дисциплине доли оценки текущей успеваемости – не менее 60 %, доли оценки итогового контроля – не менее 30 % |
 |
 |
 |
 |
|
22 |
Наличие в обязательном компоненте цикла базовых дисциплин (далее – БД) дисциплины "Профессиональный казахский (русский) язык" и "Профессионально-ориентированный иностранный язык" в объеме не менее 2 кредитов каждая |
 |
 |
 |
 |
|
23 |
Наличие каталога элективных дисциплин (далее – КЭД), содержащего перечень всех дисциплин компонента по выбору, с их кратким описанием с указанием цели изучения, кратким содержанием (основных разделов) и ожидаемых результатов изучения (приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции) с указанием пререквизитов и постреквизитов каждой учебной дисциплины |
 |
 |
 |
 |
|
24 |
Наличие индивидуального учебного плана (далее – ИУП) обучающихся на каждый учебный год, составленного на основе типовых учебных планов (далее – ТУПл) и КЭД |
 |
 |
 |
 |
|
25 |
Наличие приказа ректора вуза и решения ученого совета об утверждении рабочих учебных планов, разработанных на учебный год на основе ТУПл специальности и ИУП обучающихся, определяющих перечень дисциплин на учебный год и их трудоемкость в кредитах, порядок изучения, виды учебных занятий и формы контроля, а также другие виды учебной деятельности (практики, государственный экзамен, написание и защита дипломной работы (проекта) |
 |
 |
 |
 |
|
26 |
Наличие рабочих учебных программ (силлабусы), разработанных по всем дисциплинам учебного плана и утвержденных вузом |
 |
 |
 |
 |
|
27 |
Наличие графика самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя, не входящей в общее расписание учебных занятий |
 |
 |
 |
 |
|
28 |
Наличие академического календаря, подтверждающего продолжительность учебного года не менее 36 недель, расписания учебных занятий и образовательных программ |
 |
 |
 |
 |
|
29 |
Наличие сборников статей об участии обучающихся в научно-исследовательских работах |
 |
 |
 |
 |
|
30 |
Наличие пререквизитов, освоенных на предыдущих уровнях образования, для обучения в магистратуре и докторантуре |
 |
 |
 |
 |
|
31 |
Наличие индивидуальных планов работ обучающихся на весь период обучения, включающих следующие разделы:
индивидуальный учебный план;
научно-исследовательская/
экспериментально-исследовательская работа (тема, направление исследования, сроки и форма отчетности);
практика (программа, база, сроки и форма отчетности);
тема диссертации с обоснованием и структурой;
план выполнения диссертации;
план научных публикаций, стажировок, в том числе зарубежных |
 |
 |
 |
 |
|
32 |
Наличие краткого отчета обучающегося по результатам научно-исследовательской /экспериментально-исследовательской работы |
 |
 |
 |
 |
|
33 |
Наличие диссертации – заключительного итога научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающегося |
 |
 |
 |
 |
|
34 |
Наличие публикаций в сборниках статей, изданных по итогам выступлений на научно-практических конференциях |
 |
 |
 |
 |
|
35 |
Наличие справки о прохождении диссертации на предмет плагиата |
 |
 |
 |
 |
|
36 |
Наличие приказа об утверждении научного руководителя и темы исследования обучающегося в течение двух месяцев после зачисления магистранта |
 |
 |
 |
 |
|
37 |
Наличие приказа ректора, выписки из ученого совета об утверждении научного руководства докторантов в лице консультационной комиссии в количестве не менее 2-х человек, из числа докторов и кандидатов наук, докторов философии (PhD), один из которых – ученый из зарубежного вуза (за исключением группы специальностей "Военное дело и безопасность") |
 |
 |
 |
 |
|
38 |
Наличие приказов ректора вуза о допуске обучающихся к сдаче комплексного экзамена и защиты диссертации, приказов государственной аттестационной комиссии, ведомостей, протоколов приема комплексного экзамена и защиты диссертации |
 |
 |
 |
 |
|
39 |
Наличие в рабочих учебных планах (далее – РУП) содержания объема дисциплин цикла БД 4% от общего объема типового учебного плана или 3 кредита, относящихся к обязательному компоненту (для докторантуры) |
 |
 |
 |
 |
|
40 |
Наличие в РУП содержания объема цикла профилирующих дисциплин (далее – ПД) 16 % от общего объема дисциплин типового учебного плана или 12 кредитов (для докторантуры) |
 |
 |
 |
 |
|
41 |
Наличие приказа ректора вуза о направлении обучающихся на научную стажировку, в том числе за рубежом; наличие отчетов и протоколов защит обучающихся по итогам прохождения научных стажировок, в том числе за рубежом |
 |
 |
 |
 |
|
42 |
Наличие публикаций научных исследований обучающихся в научных, научно-аналитических и научно-практических изданиях при присуждении ученых степеней и званий |
 |
 |
 |
 |
|
43 |
Наличие учебного плана, разработанного в соответствии типовыми учебными планами, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 августа 2013 года № 343 "Об утверждении типовых учебных планов по специальностям высшего и послевузовского образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8636), приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 22 июня 2016 года № 665 "Об утверждении типовых учебных планов по специальностям высшего и послевузовского образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14055) и приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 62 "Об утверждении типовых учебных планов по специальностям послевузовского образования Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13659) на казахском и русском языках |
 |
 |
 |
 |
|
44 |
Наличие приказов о приеме на работу, об утверждении учебной нагрузки преподавателей в разрезе кафедр, специальностей для подтверждения соответствия требованиям к обеспеченности дисциплин учебного плана преподавателями, в том числе соответствие их образования, ученой/академической степени "кандидат наук" или "доктор наук" или "доктор философии (PhD)" или "доктор по профилю" и/или ученого звания (при наличии) профилю преподаваемых дисциплин; соответствия требованиям к доле преподавателей, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа преподавателей |
 |
 |
 |
 |
|
45 |
Наличие приказов о приеме на работу преподавателей для подтверждения соответствия требованиям к доле преподавателей, для которых основным местом работы является лицензиат, с ученой/академической степенью "кандидат наук" или "доктор наук" или "доктор философии (PhD)" или "доктор по профилю" и/или ученым званием, и/или со степенью "магистр" и/или окончивших резидентуру с высшей/первой квалификационной категорией врача по профилю подготовки и стажа клинической работы не менее пяти лет, и/или преподавателей, удостоенных спортивных званий "Заслуженный тренер" и/или почетных званий и государственных наград Республики Казахстан, и/или в воинском (специальном) звании не ниже подполковника или в классном чине не ниже советника юстиции – от общего числа преподавателей |
 |
 |
 |
 |
|
46 |
Наличие библиотеки с фондом учебной и научной литературы, компьютерных кабинетов, наличие широкополосного доступа к сети Интернет, включая беспроводные технологии, наличие материально-технической и учебно-лабораторной базы, оборудований, учебных предметных кабинетов и технических средств обучения, необходимых для реализации образовательных программ в соответствии с учебным планом |
 |
 |
 |
 |
|
47 |
Наличие договоров на оказание образовательных услуг между вузом и обучающимися по всем формам обучения для определения соответствия минимальных затрат организаций образования на одного обучающегося на платной основе размеру образовательного гранта или государственного образовательного заказа |
 |
 |
 |
 |
|
48 |
Наличие договоров с организациями, определенными организацией образования в качестве баз практики, в том числе для педагогических специальностей – наличие договоров по базам педагогической практики с организациями образования (для бакалавриата) |
 |
 |
 |
 |
|
49 |
Наличие договоров с организациями, определенными в качестве баз практики, в том числе на прохождение научной стажировки в соответствии со специальностью, охватывающие полный период обучения магистрантов (для магистратуры) |
 |
 |
 |
 |
|
50 |
Наличие договоров с организациями, определенными в качестве баз практики и договоров на прохождение зарубежной стажировки в соответствии со специальностью охватывающие полный период обучения докторантов (для докторантуры) |
 |
 |
 |
 |
|
51 |
Наличие медицинского обслуживания для обучающихся, а также лицензии на медицинскую деятельность и медицинских пунктов в учебных корпусах |
 |
 |
 |
 |
|
52 |
Наличие объекта питания для обучающихся в каждом учебном корпусе |
 |
 |
 |
 |
|
53 |
Наличие подтверждающих документов на право собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления на материальные активы, обеспечивающие качество образовательных услуг |
 |
 |
 |
 |
|
54 |
Наличие разрешительного документа по предыдущему(им) уровню(ям) образования по специальностям (для магистратуры, докторантуры) |
 |
 |
 |
 |
|
55 |
Наличие соглашений о сотрудничестве с организациями образования или научными или научно-образовательными или научно-производственными центрами по соответствующим направлениям подготовки, охватывающих полный период обучения обучающихся |
 |
 |
 |
 |
|
56 |
Наличие одного доктора наук или двух кандидатов наук или двух докторов философии (PhD) по соответствующей специальности, для которых основным местом работы является лицензиат (для группы специальностей "Военное дело и безопасность" – наличие одного доктора наук или одного кандидата наук или доктора философии (PhD) по соответствующей специальности) (для магистратуры) |
 |
 |
 |
 |
|
57 |
Наличие научного руководства обучающимся ведущими специалистами, преподавателями, имеющими ученую/академическую степень "кандидат наук" или "доктор наук" или "доктор философии (PhD)" или "доктор по профилю" соответствующую профилю специальности, стаж научно-педагогической работы не менее трех лет, являющимися авторами научных публикаций за последние пять лет в отечественных научных журналах и в международных научных изданиях, а также учебника либо учебного пособия |
 |
 |
 |
 |
|
58 |
Наличие договоров с организациями и предприятиями на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с приложением Технической спецификации и Календарного плана работ |
 |
 |
 |
 |
|
59 |
Наличие подтверждающих документов об обеспеченности учебного процесса специализированной научно-технической, научно-методической, клинической, экспериментальной базой в разрезе специальностей в соответствии с учебным планом |
 |
 |
 |
 |
|
60 |
Наличие межведомственных соглашений, регламентирующих вопросы научного обмена по соответствующей специальности |
 |
 |
 |
 |
|
61 |
Наличие договоров о научном обмене с аккредитованными зарубежными высшими учебными заведениями и (или) научными организациями, реализующими программы докторантуры, охватывающих полный период обучения, наличие копии свидетельства об аккредитации программ зарубежного высшего учебного заведения соответствующих профилю специальности (для докторантуры) |
 |
 |
 |
 |
|
62 |
Наличие приказов ректора о создании приемной комиссии, приказов по проведению вступительных экзаменов по специальности, протоколов, ведомостей и других материалов, подтверждающих соблюдение требований к проведению вступительных экзаменов (порядок создания экзаменационных комиссии по специальностям, требования к их составу) |
 |
 |
 |
 |
|
63 |
Наличие протоколов и приказов, подтверждающих проведение специальных и творческих экзаменов для поступления по педагогическим специальностям, специальностям, требующим специальной или творческой подготовки |
 |
 |
 |
 |
|
64 |
Наличие личных дел поступающих по программам бакалавриата (заявление о приеме на обучение, подлинник документа об образовании, 6 фотокарточек размером 3х4, медицинская справка по форме № 086-У, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (далее – медицинская справка по форме № 086-У) (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697), сертификат единого национального тестирования (далее – ЕНТ) или комплексного тестирования (далее – КТ), утвержденные приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 "Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности" (далее – сертификат) (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 4991), копия удостоверения личности, при наличии трудовую книжку или послужной список, подписанный работодателем, заверенный печатью организации или архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности |
 |
 |
 |
 |
|
65 |
Наличие личных дел поступающих по программам магистратуры (заявление на имя руководителя организации; копия документа о высшем образовании; свидетельство об окончании интернатуры (для поступления в резидентуру); сертификат о сдаче теста по иностранному языку (при наличии); личный листок по учету кадров и документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж); шесть фотографий размером 3x4 сантиметров; медицинскую справку формы 086-У; копию удостоверения личности; список научных и научно-методических работ (в случае их наличия) |
 |
 |
 |
 |
|
66 |
Наличие личных дел поступающих по программам докторантуры (заявление на имя руководителя организации; копия удостоверения личности; копия сертификата о сдаче теста по программам иностранного языка (в случае их наличия); список научных и научно-методических работ (в случае их наличия); шесть фотографий размером 3x4 сантиметров; медицинская справка формы 086-У; личный листок по учету кадров и документ, подтверждающий трудовую деятельность |
 |
 |
 |
 |
|
67 |
Наличие приказов о зачислении в число обучающихся вузов, документы, подтверждающие соблюдение требований к приему на обучение; требований к зачислению по специальностям и языковым отделениям |
 |
 |
 |
 |
|
68 |
Наличие удостоверений, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 января 2008 года № 8 "Об утверждении Правил признания и нострификации документов об образовании" (далее – Правила признания и нострификации) (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5135) о признании или о нострификации документов об образовании, выданных зарубежными организациями образования, выданных по итогам подачи на процедуру нострификации после зачисления лиц в течение первого семестра обучения |
 |
 |
 |
 |
|
69 |
Соблюдение требований к срокам рассмотрения заявлений обучающихся о переводе и восстановлении |
 |
 |
 |
 |
|
70 |
Наличие при переводе или восстановлении обучающегося из зарубежной организации образования:
1) документ об освоенных учебных программ (академическая справка или транскрипт);
2) документ о завершении предыдущего уровня образования который проходит процедуру нострификации в порядке установленном Правилами признания и нострификации;
3) результаты вступительных испытаний при поступлении в зарубежные вузы |
 |
 |
 |
 |
|
71 |
Наличие сертификата о сдаче ЕНТ или КТ – для высшего образования или сертификата о сдаче вступительных экзаменов – для магистратуры, или результаты вступительных испытаний – для лиц, переведенных из зарубежных вузов |
 |
 |
 |
 |
|
72 |
Соблюдение требований к порядку восстановления обучающегося: наличие заявления о восстановлении, приказа о восстановлении в число обучающихся, запроса, личного дела обучающегося |
 |
 |
 |
 |
|
73 |
Наличие заявления на имя руководителя вуза об оформлении академического отпуска и документа, подтверждающего обоснованность временного прерывания обучения (академический отпуск) |
 |
 |
 |
 |
|
74 |
Наличие приказов руководителя вуза о предоставлении обучающемуся академического отпуска с указанием его сроков начала и окончания; о выходе обучающегося из академического отпуска с указанием специальности, курса и группы, изданных в течение трех рабочих дней на основании представленных документов |
 |
 |
 |
 |
|
75 |
Наличие заявления о выходе из академического отпуска на имя руководителя вуза и справки ВКК о состоянии здоровья из лечебной организации, наблюдавшей больного, с заключением о возможности продолжения обучения по данной специальности – при нахождении обучающегося в академическом отпуске в связи с болезнью |
 |
 |
 |
 |
|
76 |
Наличие приказов о движении обучающихся (приказ о переводе обучающихся с курса на курс, со специальности на специальность, об отчислении, о восстановлении) |
 |
 |
 |
 |

      Должностное(-ые) лицо(-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность) (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                       (при его наличии)
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность) (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                             (при его наличии)
       Руководитель проверяемого субъекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                     (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество
                                                             (при его наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 9к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 22 января 2018 года № 24 иМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 3 марта 2018 года № 91 |
|   | Приложение 9к совместному приказуисполняющего обязанностиМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 719 иисполняющего обязанностиМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 31 декабря 2015 года № 843 |

                                    **Проверочный лист**
                   **в сфере государственного контроля за системой образования**
                         **в отношении органов управления образованием**
Государственный орган, назначивший проверку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Акт о назначении проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                           (№, дата)
Наименование проверяемого субъекта (объекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Бизнес-идентификационный код (БИН) проверяемого субъекта (объекта)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Перечень требований |
Требуется |
Не требуется |
Соответствует требованиям |
Не соответствует требованиям |
|
 |
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
1 |
Обеспечение организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы основного среднего, общего среднего образования и образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, бланками документов государственного образца об образовании и контроль за их использованием (для управлений образования) |
 |
 |
 |
 |
|
2 |
Принятие мер по созданию, реорганизации и ликвидации государственных организаций образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, специальные учебные и специализированные общеобразовательные учебные программы, а также детских юношеских спортивных школ (для областных управлений образования) |
 |
 |
 |
 |
|
3 |
Размещение государственного образовательного заказа на подготовку специалистов с техническим и профессиональным образованием (для управлений образования) |
 |
 |
 |
 |
|
4 |
Осуществление материально-технического обеспечения государственных организаций образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, а также специальные учебные и специализированные общеобразовательные учебные программы (за исключением организаций образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы) (для областных управлений образования) |
 |
 |
 |
 |
|
5 |
Приобретение и доставка учебников и учебно-методических комплексов на бумажных и электронных носителях для организаций образования, реализующих на основе государственного заказа образовательные программы технического и профессионального образования, а также специальные учебные и специализированные и общеобразовательные учебные программы (для областных управлений образования) |
 |
 |
 |
 |
|
6 |
Наличие планов и материалов, подтверждающих проведение школьных олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам, конкурсов исполнителей и конкурсов профессионального мастерства областного масштаба |
 |
 |
 |
 |
|
7 |
Наличие разработанных и утвержденных в соответствии с действующим законодательством типовых правил внутреннего распорядка организаций образования (для управлений образования) |
 |
 |
 |
 |
|
8 |
Принятие мер по созданию, реорганизации, ликвидации государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, образовательные технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования детей, а также государственных организаций образования, реализующих специальные учебные и специализированные общеобразовательные учебные программы (для управлений образования города республиканского значения и столицы) |
 |
 |
 |
 |
|
9 |
Осуществление материально-технического обеспечения государственных организаций образования реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, образовательные технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования детей, а также государственных организаций образования, реализующих специальные учебные и специализированные общеобразовательные учебные программы (за исключением организаций образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы) (для управлений образования города республиканского значения и столицы) |
 |
 |
 |
 |
|
10 |
Приобретение и доставка учебников и учебно-методических комплексов на бумажных и электронных носителях для организаций образования, реализующих на основе государственного заказа образовательные программы технического и профессионального образования, общеобразовательные учебные программы предшкольной подготовки, начального, основного среднего и общего среднего образования, а также специальные учебные и специализированные и общеобразовательные учебные программы (для управлений образования города республиканского значения и столицы) |
 |
 |
 |
 |
|
11 |
Наличие планов и материалов, подтверждающих проведение школьных олимпиад, конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам, конкурсов исполнителей и конкурсов профессионального мастерства в масштабе города республиканского значения, столицы |
 |
 |
 |
 |
|
12 |
Принятие мер по созданию, реорганизации и ликвидации государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования, а также общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения и образовательные дополнительные программы для детей (для отделов образования) |
 |
 |
 |
 |
|
13 |
Осуществление материально-технического обеспечения государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования (за исключением организаций образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы) (для отделов образования) |
 |
 |
 |
 |
|
14 |
Приобретение и доставка учебников и учебно-методических комплексов организациям образования, реализующим общеобразовательные учебные программы предшкольной подготовки, начального, основного среднего и общего среднего образования (для отделов образования) |
 |
 |
 |
 |
|
15 |
Размещение государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение (для отделов образования, управлений образования города республиканского значения и столицы) |
 |
 |
 |
 |
|
16 |
Наличие планов и материалов, подтверждающих проведение школьных олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам, конкурсов районного (городского) масштаба |
 |
 |
 |
 |
|
17 |
Обеспечение организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы основного среднего, общего среднего образования, бланками документов государственного образца об образовании и контроль за их использованием (для отделов образования) |
 |
 |
 |
 |
|
18 |
Наличие приказов об утверждении списка лиц, графика проведения аттестации и состава аттестационной комиссии по аттестации гражданских служащих за каждые 6 месяцев |
 |
 |
 |
 |
|
19 |
Наличие материалов, подтверждающих проведение аттестации гражданских служащих |
 |
 |
 |
 |
|
20 |
Наличие приказа о создании и утверждении в органах управления образования аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц подведомственных организаций образования на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий |
 |
 |
 |
 |
|
21 |
Наличие протоколов заседаний аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц подведомственных организаций образования на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий |
 |
 |
 |
 |
|
22 |
Наличие приказа о создании и утверждении аттестационной комиссии в органах управления образования для проведения аттестации руководителей и заместителей руководителей подведомственных организаций образования |
 |
 |
 |
 |
|
23 |
Наличие протоколов заседаний аттестационной комиссии по аттестации руководителей и заместителей руководителей подведомственных организаций образования |
 |
 |
 |
 |
|
24 |
Наличие приказа об утверждении высшей квалификационной категории педагогов организаций дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, дополнительного, специального (коррекционного) образования, об утверждении первой и высшей квалификационной категории педагогов организаций технического и профессионального, послесреднего образования, а также других подведомственных организаций образования (для управлений образования) |
 |
 |
 |
 |
|
25 |
Наличие приказа об утверждении первой квалификационной категории педагогов организаций дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, дополнительного образования (для отделов образования) |
 |
 |
 |
 |
|
26 |
Наличие объявления о проведении конкурса по назначению на должность руководителя государственного предприятия |
 |
 |
 |
 |
|
27 |
Наличие приказа о формировании конкурсной комиссии (далее – Комиссия) по назначению на должность руководителя государственного предприятия и назначение председателя Комиссии |
 |
 |
 |
 |
|
28 |
Наличие утверждҰнного списка лиц, допущенных к участию в конкурсе на должность руководителя государственного предприятия |
 |
 |
 |
 |
|
29 |
Наличие необходимого пакета документов претендентов на должность руководителя государственного предприятия:
1) заявление об участии в конкурсе;
2) резюме на казахском и русском языках;
3) автобиография, изложенная в произвольной форме;
4) копии документов об образовании;
5) копия трудовой книжки (при ее наличии) или трудовой договор, либо выписки из приказов о приеме и прекращении трудового договора с последнего места работы;
6) справка о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (далее – медицинская справка) (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697) |
 |
 |
 |
 |
|
30 |
Наличие протоколов заседания Комиссии по назначению на должность руководителя государственного предприятия |
 |
 |
 |
 |
|
31 |
Наличие приказа об утверждении сроков и состава аттестационной комиссии, а также графика ее работы по проведению аттестации руководителей государственных предприятий |
 |
 |
 |
 |
|
32 |
Наличие уведомления аттестуемого руководителя предприятия о сроках проведения аттестации |
 |
 |
 |
 |
|
33 |
Наличие аттестационного листа и служебной характеристики, отражающей профессиональную деятельность аттестуемого руководителя предприятия, оформленной кадровой службой совместно со структурными подразделениями уполномоченного органа, а также ознакомления руководителя предприятия с решением аттестационной комиссии |
 |
 |
 |
 |
|
34 |
Наличие протоколов заседания аттестационной комиссии |
 |
 |
 |
 |
|
35 |
Наличие приказа о формировании конкурсной комиссии (далее – Комиссия) по назначению на должность руководителя государственного учреждения среднего образования |
 |
 |
 |
 |
|
36 |
Наличие объявления о проведении конкурса по назначению на должность руководителя государственного учреждения среднего образования |
 |
 |
 |
 |
|
37 |
Наличие утвержденного списка лиц (не менее двух кандидатов), допущенных к участию в конкурсе на должность руководителя государственного учреждения среднего образования |
 |
 |
 |
 |
|
38 |
Наличие необходимого пакета документов претендентов на должность руководителя государственного учреждения среднего образования:
1) заявление на имя председателя конкурсной комиссии с указанием места прописки, фактического места проживания, контактных телефонов;
2) нотариально заверенную копию документа, удостоверяющего личность;
3) нотариально заверенную копию документа об образовании;
4) нотариально заверенную копию трудовой книжки;
5) личный листок по учету кадров с фото;
6) производственную характеристику с прежнего места работы с указанием имевшихся взысканий и поощрений;
7) копию документа об имеющейся квалификационной категории или ученой степени;
8) медицинскую справку;
9) справку об отсутствии судимости по форме, утвержденной приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 27 июля 2015 года № 95 "Об утверждении стандартов государственных услуг" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12055) |
 |
 |
 |
 |
|
39 |
Наличие протоколов заседаний Комиссии по назначению на должность руководителя государственного учреждения среднего образования |
 |
 |
 |
 |

      Должностное(-ые) лицо(-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность) (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                       (при его наличии)
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность) (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                             (при его наличии)
       Руководитель проверяемого субъекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (должность)       (подпись)       (фамилия, имя, отчество
                                                             (при его наличии)

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан