

О внесении изменений в приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 9 июня 2017 года № 237 "Об утверждении Правил субсидирования повышения продуктивности и качества продукции аквакультуры (рыбоводства)"

Утративший силу

Приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 11 января 2018 года № 16. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 10 апреля 2018 года № 16735. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 4 октября 2018 года № 408 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

Сноска. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра РК - Министра сельского хозяйства РК от 04.10.2018 № 408 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий", а также подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 19 марта 2010 года "О государственной статистике" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 9 июня 2017 года № 237 "Об утверждении Правил субсидирования повышения продуктивности и качества продукции аквакультуры (рыбоводства)" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15452, опубликован 16 августа 2017 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан) следующие изменения:

в Правилах субсидирования повышения продуктивности и качества продукции аквакультуры (рыбоводства), утвержденных указанным приказом:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению

Правительства Республики Казахстан, для оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", а также обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме;

2) аквакультура – искусственное воспроизводство и культивирование рыбных ресурсов и других водных животных;

3) рыбоводство – направление аквакультуры по искусственному воспроизводству и культивированию рыб в целях предпринимательской деятельности.";

пункты 13 и 14 изложить в следующей редакции:

"13. Прием заявок товаропроизводителей начинается с 1 марта и заканчивается 10 декабря соответствующего года.

Срок рассмотрения заявок составляет не более двадцати рабочих дней со дня их приема.

14. Для получения субсидий товаропроизводители по результатам понесенных затрат на приобретение кормов представляют заявку в бумажном виде по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее - Заявка), в Управление либо в Государственную корпорацию.";

пункты 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 и 24 изложить в следующей редакции:

"16. При приеме Заявки Управление или Государственная корпорация проверяет полноту представленных документов.

В случае установления факта неполноты представленных документов указанных в Заявке, и (или) документов с истекшим сроком действия выдает расписку об отказе в приеме документов.

Товаропроизводители могут повторно внести исправленную или дополненную Заявку.

17. Товаропроизводителю при приеме Заявки выдается талон с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего Заявку.

18. Управление регистрирует Заявки в день их поступления в отдельном прошнурованном, пронумерованном и скрепленном печатью журнале.

19. Управление за два дня до проведения заседания Комиссии формирует сводный акт по области (города республиканского значения, столице) по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам и направляет на рассмотрение Комиссии.

20. Комиссия в течение двух рабочих дней проверяет Заявку товаропроизводителя на предмет соответствия критериям и требованиям, указанным в пунктах 6, 7 и 8 настоящих Правил.

21. В случае положительного решения о предоставлении субсидии товаропроизводителю по итогам заседания Комиссии Управление в течение одного рабочего дня составляет проект протокола и перечень товаропроизводителей, по которым принято положительное решение по форме 1, согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

В течение одного рабочего дня после подписания протокола заседания Комиссии, Управление формирует и направляет уведомление о предоставлении в территориальное подразделение казначейства реестра счетов к оплате для дальнейшего перечисления причитающихся бюджетных субсидий на банковские счета товаропроизводителя.

22. В случае отрицательного решения о предоставлении субсидии товаропроизводителю по итогам заседания Комиссии Управление в течение одного рабочего дня составляет проект протокола и перечень товаропроизводителей, по которым принято отрицательное решение с указанием причин их непредставления по форме 2, согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

Отрицательное решение в предоставлении субсидий принимается по основаниям, установленным подпунктами 1), 2) и 4) пункта 2 статьи 19-1 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах".

23. Протокол подписывается членами Комиссии в течение одного рабочего дня.

24. Управление в течение одного рабочего дня после дня подписания протокола заседания Комиссии формирует уведомление о результатах рассмотрения Заявки по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам индивидуально по каждому товаропроизводителю (заявителю) с кратким описанием результатов рассмотрения для последующей передачи товаропроизводителю (заявителю) в течение одного рабочего дня.

В случае принятия Заявки через Государственную корпорацию уведомление о результатах рассмотрения Заявки направляется в Государственную корпорацию.

При обращении в филиал Государственной корпорации, день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом результат оказания государственной услуги Управлением предоставляется в филиал Государственной корпорации за день до окончания срока оказания государственной услуги.";

приложение 3 к Правилам субсидирования повышения продуктивности и качества продукции аквакультуры (рыбоводства) изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

приложение 4 к Правилам субсидирования повышения продуктивности и качества продукции аквакультуры (рыбоводства) изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему приказу;

приложение 5 к Правилам субсидирования повышения продуктивности и качества продукции аквакультуры (рыбоводства) изложить в новой редакции, согласно приложению 3 к настоящему приказу;

приложение 6 к Правилам субсидирования повышения продуктивности и качества продукции аквакультуры (рыбоводства) изложить в новой редакции, согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Комитету лесного хозяйства и животного мира Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования;

5) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Департамент юридической службы Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3) и 4) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Заместитель Премьер-Министра
Республики Казахстан –
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан*

У. Шукеев

"СОГЛАСОВАН"

Министр информации
и коммуникаций
Республики Казахстан

_____ Д. Абаев
" __ " _____ 2018 года

"СОГЛАСОВАН"

Министр финансов
Республики Казахстан

_____ Б. Султанов
" __ " _____ 2018 года

"СОГЛАСОВАН"

Министр национальной экономики
Республики Казахстан

_____ Т. Сулейменов
" __ " _____ 2018 года

Приложение 1
к приказу Заместителя
Премьер-Министра
Республики Казахстан –
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 11 января 2018 года № 16

Приложение 3
к Правилам субсидирования повышения
продуктивности и качества продукции
аквакультуры (рыбоводства)

Форма
В Управление сельского хозяйства
_____ области,
(города республиканского значения,
столицы)

Заявка

1. Товаропроизводитель: _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)/ наименование
товаропроизводителя)

2. ИИН/БИН _____

(для физического/юридического лица)

3. Адрес товаропроизводителя: _____

(наименование региона, населенного пункта)

4. Учетный номер хозяйства (при его наличии) _____

№	Источник данных	Необходимые сведения	Данные
1.	Выписка из формы "1-рыба" статистической отчетности о рыболовстве и аквакультуре с указанием сведений о выращенной и реализованной товарной продукции за предыдущий год	Наименование документа(ов)	
		Дата и период	
		Фактический объем реализованной продукции аквакультуры (рыбоводства) за предшествующий год, тонн	
		Регистрационный номер и дата принятия отчета органами статистики (при его наличии)	
2.	Документы, подтверждающие проектную мощность предприятий	Фактический объем реализованной продукции аквакультуры (рыбоводства) за текущий период, тонн	
		Прогнозный объем производства продукции аквакультуры (рыбоводства) за текущий год, тонн	
3.	Договор на покупку или документы, подтверждающие приобретение кормов или ингредиентов*	Номер договора или кассового чека/приходного ордера (указывается по каждому чеку/ордеру)	
		Дата заключения	
		Наименование и вид приобретенного корма или ингредиентов*	
		Наименование организации реализовавшей корма или ингредиенты*	
		Объем приобретенного корма или ингредиентов*, тонн	
Объем расхода корма или ингредиентов* на заявляемый объем реализации выращенной рыбы			
4.	Документы, подтверждающие реализацию продукции	Наименование документа(ов)	
		Номер(а) (при его наличии)	
		Дата, указанная в документе(ах)	
		Объем реализованной продукции	

		Контрагент (получатель)	
5.	Документы, подтверждающие реализацию продукции (заполняется в случае самостоятельной реализации продукции)	Номер и дата кассового чека (указывается по каждому чеку)	
		Объем реализованной продукции, килограмм (указывается по каждому чеку)	
6.	Справка банка второго уровня или Национального оператора почты о наличии текущего счета	ИИН/БИН	
		Кбе	
		Реквизиты банка или Национального оператора почты: наименование банка или Национального оператора почты:	
		БИК	
		ИИК	
		БИН	
		Кбе	

Примечание:

* в случае использования кормов собственного производства необходимо представить копии подтверждающих документов использованных ингредиентов.

Подтверждаю достоверность представленной информации и осведомлен об ответственности за предоставление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Р у к о в о д и т е л ь

— — — — —
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)
 Главный бухгалтер (при наличии)

— — — — —
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)
 Место печати (при наличии)
 " __ " _____ 20__ года
 Заявка принята к рассмотрению " __ " _____ 20__ года __ часов __ минут.

— — — — —
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)
 ответственного лица, принявшего заявку)

(линия отрыва)

Талон

№ _____

Принята заявка к рассмотрению " __ " _____ 20__ года __ часов __ минут.

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)
ответственного лица, принявшего заявку)

(подпись)

Приложение 2
к приказу Заместителя
Премьер-Министра
Республики Казахстан
– Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 11 января 2018 года № 16
Приложение 4
к Правилам субсидирования повышения
продуктивности и качества продукции
аквакультуры (рыбоводства)
Форма

Сводный акт по _____ области,

(города республиканского значения, столицы)

за _____ 20__ года (месяц)

№	Наименование товаропроизводителя (заявителя)	Индивидуальный идентификационный номер/бизнес идентификационный номер	Дата приема заявки товаропроизводителя	В и д субсидируемой рыбы	Объём субсидируемой рыбы, тонн	Наименован и вид кормо и л и ингредиенты
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
		Итого				

Руководитель управления сельского хозяйства

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(печать) (подпись)

Уведомление о результатах рассмотрения заявки

№ _____

от "___" _____
_____ 20 ____ года

Товаропроизводитель _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Цель обращения _____

(субсидируемое направление)

Дата обращения "___" _____ 20 ____ года

Решение комиссии _____

Руководитель Управление сельского хозяйства _____

о б л а с т и ,

(города республиканского значения, столицы)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(печать) (подпись)