

**Об утверждении Правил формирования электронного архива обязательных бесплатных экземпляров периодических печатных изданий**

***Утративший силу***

Приказ Министра информации и коммуникаций Республики Казахстан от 18 апреля 2018 года № 158. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 25 апреля 2018 года № 16810. Утратил силу приказом и.о. Министра культуры и информации РК от 24.10.2024 № 495-НҚ.

      Сноска. Утратил силу приказом и.о. Министра культуры и информации РК от 24.10.2024 № 495-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 13-3) статьи 4-3 Закона Республики Казахстан от 23 июля 1999 года "О средствах массовой информации" ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила формирования электронного архива обязательных бесплатных экземпляров периодических печатных изданий.

      2. Признать утратившими силу:

      1) приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 20 января 2016 года № 36 "Об утверждении Правил формирования бумажного и электронного архивов обязательных бесплатных экземпляров периодических печатных изданий" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13126, опубликованный 24 февраля 2016 года в информационно-правовой системе "Әділет");

      2) пункт 5 Перечня некоторых нормативных правовых приказов в сфере информации и коммуникаций, в которые вносятся изменения приказом Министра информации и коммуникаций Республики Казахстан от 17 августа 2017 года № 309 "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые приказы в сфере информации и коммуникаций" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15831, опубликованный 12 октября 2017 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан).

      3. Комитету информации Министерства информации и коммуникаций Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства информации и коммуникаций Республики Казахстан;

      4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства информации и коммуникаций Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра информации и коммуникаций Республики Казахстан.

      5. Настоящий приказ вводится в действие с 1 ноября 2018 года и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| *Министр информации и*  *коммуникаций Республики Казахстан* | *Д. Абаев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

      "СОГЛАСОВАН"

Исполняющий обязанности

Министра культуры и спорта

Республики Казахстан

18 апреля 2018 года

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены приказом Министра информации и коммуникаций Республики Казахстан от 18 апреля 2018 года № 158 |

**Правила формирования электронного архива обязательных бесплатных экземпляров периодических печатных изданий**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила формирования электронного архива обязательных бесплатных экземпляров периодических печатных изданий (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 13-3) статьи 4-3 Закона Республики Казахстан от 23 июля 1999 года "О средствах массовой информации" (далее – Закон) и определяют порядок формирования электронного архива обязательных бесплатных экземпляров периодических печатных изданий.

      2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

      1) уполномоченный орган в области средств массовой информации (далее – уполномоченный орган) – государственный орган, осуществляющий государственное регулирование в области средств массовой информации;

      2) периодическое печатное издание – газета, журнал, альманах, бюллетень, приложения к ним, имеющие постоянное название, текущий номер и выпускаемые не реже одного раза в три месяца;

      3) собственник периодических печатных изданий (далее – собственник) – физическое или юридическое лицо, либо объединение физических и (или) юридических лиц, осуществляющие право владения, пользования и распоряжения периодическими печатными изданиями.

**Глава 2. Порядок формирования электронного архива обязательных бесплатных экземпляров периодических печатных изданий**

      3. Для формирования электронного архива обязательных бесплатных экземпляров периодических печатных изданий собственники направляют электронно-цифровые формы обязательных бесплатных экземпляров периодических печатных изданий, в том числе и освобожденные от постановки на учет в силу статьи 12 Закона, удостоверенные электронной цифровой подписью главного редактора (редактора) (далее – экземпляры периодических печатных изданий), в день их изготовления.

      4. Для направления экземпляра периодического печатного издания собственник проходит регистрацию в информационной системе "Электронный архив обязательных бесплатных экземпляров периодических печатных изданий" посредством интернет-ресурса уполномоченного органа (раздел "Электронный архив обязательных бесплатных экземпляров периодических печатных изданий").

      5. При регистрации собственник указывает следующие сведения:

      1) наименование периодического печатного издания;

      2) наименование (фамилия и инициалы) собственника периодического печатного издания;

      3) номер свидетельства о постановке на учет периодического печатного издания;

      4) контактные данные собственника периодического печатного издания.

      6. Экземпляр периодического печатного издания направляется главным редактором (редактором) в следующем порядке:

      1) заполняется сведения:

      фамилия и инициалы главного редактора (редактора);

      наименование, дата и номер периодического печатного издания;

      2) прикрепляется экземпляр периодического печатного издания в полном объеме в графическом формате (PDF\А);

      3) прикрепленный экземпляр периодического печатного издания удостоверяется электронной цифровой подписью главного редактора (редактора).

      7. Электронный архив обязательных бесплатных экземпляров периодических печатных изданий формируется автоматически в интернет-ресурсе уполномоченного органа на основе направленных экземпляров периодических печатных изданий.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан