

**Об утверждении требований к форме и содержанию отчета об оценке**

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 3 мая 2018 года № 501. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 мая 2018 года № 16900.

      В соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан "Об оценочной деятельности в Республике Казахстан" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      Сноска. Преамбула - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 01.08.2022 № 772 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      1. Утвердить прилагаемые требования к форме и содержанию отчета об оценке.

      2. Департаменту методологии бухгалтерского учета и аудита Министерства финансов Республики Казахстан (Бектурова А.Т.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;

      4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

      3. Настоящий приказ вводится в действие с 13 июля 2018 года и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр финансов* *Республики Казахстан*
 |
*Б. Султанов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденыприказом Министра финансовРеспублики Казахстанот 3 мая 2018 года № 501 |

 **Требования к форме и содержанию отчета об оценке**

      Сноска. Требования - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 01.08.2022 № 772 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие требования к форме и содержанию отчета об оценке (далее – требования) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об оценочной деятельности в Республике Казахстан" (далее – Закон) и устанавливают требования к форме и содержанию отчета об оценке (далее – отчет).

      2. Отчет составляется по результатам проведения оценки и представляет собой письменный документ, оформленный в соответствии с Законом, настоящими требованиями и стандартами оценки, утвержденными согласно пункту 2 статьи 13 Закона.

      3. Для отдельных видов активов применяются дополнительные требования, установленные в стандартах оценки, утвержденных приказом Министра финансов Республики Казахстан от 5 мая 2018 года № 519 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16971), которые указываются в отчетах.

 **Глава 2. Требования к содержанию отчета**

      4. Отчет содержит следующие разделы и части:

      титульный лист;

      содержание отчета;

      Раздел 1. "Общие сведения об отчете";

      Раздел 2. "Общая информация и описание объекта оценки";

      Раздел 3. "Расчетная часть отчета";

      Раздел 4. "Заключительная часть";

      приложения.

      5. Титульный лист содержит:

      1) наименование отчета;

      2) номер отчета;

      3) дату составления отчета;

      4) наименование и местонахождение объекта;

      5) дату оценки;

      6) цель оценки;

      7) назначение оценки;

      8) вид определяемой стоимости;

      9) полное наименование или фамилию, имя, отчество (при его наличии) заказчика, его фактическое местонахождение или юридический адрес, индивидуальный идентификационный номер и (или) бизнес-идентификационный номер;

      10) фамилию, имя, отчество (при его наличии) оценщика, наименование палаты оценщиков, членом которой он является;

      11) фамилию, имя, отчество (при его наличии) руководителя и наименование юридического лица (при заключении оценщиком трудового договора с юридическим лицом).

      6. Содержание отчета отражает включенные в его состав разделы (подразделы) с указанием страниц.

      7. Раздел 1 "Общие сведения об отчете" содержит:

      1) основание для проведения оценки: номер и дату заключения договора об оценке;

      2) задание на оценку с указанием наименования оцениваемого объекта, собственника объекта, местонахождения объекта, оцениваемых права, вида оценки, идентификации оцениваемого имущества и вида определяемой стоимости;

      3) сведения об оценщике (фамилия, имя, отчество (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер, его местонахождение, номер и дату выдачи свидетельства о присвоении квалификации "оценщик", наименование палаты оценщиков, членом которой он является, сведения об обеспечении имущественной ответственности оценщика или юридического лица с которым оценщик заключил трудовой договор, полное наименование юридического лица, с которым оценщик заключил трудовой договор, бизнес-идентификационный номер, юридический адрес);

      4) допущения и ограничительные условия в соответствии с международными стандартами оценки, использованные оценщиком при проведении оценки;

      5) перечень документов, использованных при проведении оценки:

      законодательство в области оценочной деятельности, перечень данных, использованных при проведении оценки, с указанием источника их получения;

      6) основные термины и определения, применяемые в отчете.

      8. Раздел 2 "Общая информация и описание объекта оценки" содержит:

      1) дату осмотра объекта оценки (для материальных объектов);

      2) состав, основные характеристики, назначение, текущее использование и состояние объекта оценки;

      3) описание местоположения объекта оценки (для материальных объектов);

      В целях оценки бизнеса, долей участия в бизнесе, ценных бумаг и прочих нематериальных объектов (по которым это необходимо) в отчете дополнительно указываются аналитические данные, составленные на основе информации предоставленной заказчиком оценки/собственником компании, официальной статистической информации Республики Казахстан и международных источников, которые используются при определении рыночной стоимости объекта оценки. При невозможности/нецелесообразности проведения аналитики, оценщик отражает обоснование в отчете.

      9. Раздел 3 "Расчетная часть отчета" содержит:

      1) методологию оценки и обоснование выбора подходов и методов, примененных в данном отчете;

      2) описание процесса оценки и расчеты, выполненные с использованием выбранных подходов/методов;

      3) раздел "Согласование результатов оценки".

      При применении нескольких подходов и соответствующих им методов оценщик, как в рамках подходов, так и в рамках методов одного подхода:

      выбирает один из полученных результатов, приведя в отчете мотивированный отказ от использования остальных или использует процедуру согласования результатов (при использовании двух и более методов/подходов, которые не отличаются друг от друга более чем в два раза).

      10. Раздел 4 "Заключительная часть отчета" содержит итоговое заключение о величине стоимости объекта.

      Итоговая величина стоимости объекта оценки выражается в национальной валюте Республики Казахстан и отражается в тенге (если иное не оговорено договором на проведение оценки, заключенного с Заказчиком) с письменной расшифровкой суммы в скобках.

      Итоговая величина стоимости объекта оценки, указанная в отчете об оценке, признается рекомендуемой для целей совершения сделки с объектами оценки, если от даты составления отчета об оценке до даты совершения сделки с объектом оценки или даты представления публичной оферты прошло не более шести месяцев, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

      При этом, в рамках исполнительного производства признается отчет об оценке имущества, являющегося обеспечением при заключении ипотечного договора, а также при реализации заложенного имущества, с даты составления которого прошло не более одного года.

      11. Приложения к отчету содержат:

      1) акт осмотра объекта оценки (акт осмотра составляется для материальных объектов), содержащий дату осмотра, адрес объекта оценки, описание основных характеристик оцениваемого объекта, иную информацию, позволяющую полностью идентифицировать объект оценки и его фактическое состояние, подписанный оценщиком, заказчиком оценки и третьими лицами (при их наличии и участии в осмотре). При отказе от подписи, оценщик фиксирует факт в акте осмотра;

      2) фотографии объекта оценки (только для недвижимого имущества, транспорта, оборудования и других материальных объектов);

      3) фотографии рабочего стола компьютера (скриншот), содержащие сведения о ценах объектов-аналогов и ссылки на объявления, полученные из сети интернет;

      4) таблицы расчетов (при их наличии) и/или если не приведены в отчете;

      5) таблицы с перечнем активов предприятия и их рыночной стоимостью (при необходимости);

      6) документы, подтверждающие исходные данные.

      12. В отчете оценщиком указываются сведения, если:

      заказчиком отказано в доступе к объекту оценки, а также к документации в полном объеме, необходимой для осуществления оценки;

      заказчиком отказано в представлении дополнительных сведений, необходимых для осуществления оценки;

      третьими лицами отказано в письменной или устной форме в представлении информации, необходимой для проведения оценки, за исключением сведений, составляющих государственные секреты, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, существенным образом влияющей на достоверность результатов оценки.

 **Глава 3. Требования к форме отчета**

      13. Отчет об оценке пронумеровывается, прошнуровывается, подписывается оценщиком и скрепляется его печатью (при наличии), а при заключении оценщиком трудового договора с юридическим лицом отчет об оценке утверждается руководителем юридического лица и скрепляется печатью юридического лица (при наличии).

      14. При внесении изменений и/или дополнений в отчет об оценке имущества, являющегося обеспечением при заключении ипотечного договора, а также при реализации заложенного имущества на бумажном носителе, оценщик вносит соответствующие изменения и/или дополнения в отчете, размещенном в депозитарии финансовой отчетности, с указанием обоснования.

      15. При внесении изменений и/или дополнений оценщиком в отчет номер и дата отчета остаются неизменными.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан