

**Об утверждении регламента государственной услуги Национального Банка Республики Казахстан "Учетная регистрация коллекторских агентств"**

***Утративший силу***

Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 17 мая 2018 года № 87. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18 июня 2018 года № 17088. Утратило силу постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 18 мая 2020 года № 71 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования)

      Сноска. Утратило силу постановлением Правления Национального Банка РК от 18.05.2020 № 71 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 2) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" Правление Национального Банка Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Учетная регистрация коллекторских агентств".

      2. Управлению организационной работы и контроля (Итимгенов А.А.) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) совместно с Юридическим департаментом (Сарсенова Н.В.) государственную регистрацию настоящего постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего постановления направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего постановления на официальном интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан после его официального опубликования;

      4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего постановления представление в Юридический департамент сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 2), 3) настоящего пункта и пунктом 3 настоящего постановления.

      3. Управлению по защите прав потребителей финансовых услуг и внешних коммуникаций (Терентьев А.Л.) обеспечить в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего постановления направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания.

      4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального Банка Республики Казахстан Галиеву Д.Т.

      5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Председатель* *Национального Банка* | *Д. Акишев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению Правления Национального Банка Республики Казахстан от 17 мая 2018 года № 87 |

**Регламент государственной услуги "Учетная регистрация коллекторских агентств"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Наименование услугодателя: Национальный Банк Республики Казахстан.

      2. Государственная услуга "Учетная регистрация коллекторских агентств" (далее – государственная услуга) оказывается территориальными филиалами Национального Банка Республики Казахстан (далее – услугодатель) юридическим лицам (далее – услугополучатель).

      Прием заявлений и направление результатов оказания государственной услуги осуществляется через канцелярию услугодателя.

      3. Форма оказания государственной услуги: бумажная.

      4. Результат оказания государственной услуги: уведомление услугополучателя о внесении его в реестр коллекторских агентств с указанием номера регистрации либо мотивированный ответ о причинах отказа в оказании государственной услуги (далее – отказ) по основаниям, предусмотренным пунктом 10 стандарта государственной услуги "Учетная регистрация коллекторских агентств", утвержденного постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 11 января 2018 года № 2, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16571 (далее – стандарт).

      Форма предоставления результата оказания государственной услуги: бумажная.

**Глава 2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

      5. Основание для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги: представление услугополучателем для получения государственной услуги документов, предусмотренных пунктом 9 стандарта.

      6. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги, длительность его выполнения, а также результат процедуры (действия) по оказанию государственной услуги, который служит основанием для начала выполнения следующей процедуры (действия):

      1) прием и регистрация документов, представленных услугополучателем, передача документов для рассмотрения руководителю услугодателя ответственным лицом услугодателя, уполномоченным на прием и регистрацию корреспонденции – в день поступления заявления;

      2) рассмотрение документов, наложение резолюции руководителем услугодателя – в день поступления заявления;

      3) рассмотрение документов, определение исполнителя, передача документов ему на исполнение руководителем подразделения, ответственного за оказание государственной услуги (далее – ответственное подразделение) – в день поступления заявления;

      процедуры, предусмотренные подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта, осуществляются в течение 1 (одного) рабочего дня;

      4) проверка полноты представленных документов:

      в случае установления неполноты представленных документов подготовка мотивированного отказа в дальнейшем рассмотрении заявления (далее – отказ в рассмотрении заявлении), подписание отказа в рассмотрении заявления у руководителя услугодателя, выдача отказа в рассмотрении заявления услугополучателю исполнителем ответственного подразделения – в течение 1 (одного) рабочего дня;

      в случае установления полноты документов, рассмотрение документов на предмет соответствия требованиям законодательства Республики Казахстан, подготовка проектов приказа о включении коллекторского агентства в территориальный перечень коллекторских агентств (далее – приказ), уведомления коллекторского агентства о внесении в реестр коллекторских агентств (далее – уведомление) либо отказа, направление документов на согласование руководителю ответственного подразделения исполнителем – в течение 5 (пяти) рабочих дней;

      5) согласование проектов приказа, уведомления либо отказа, направление на правовую экспертизу специалисту-юрисконсульту руководителем ответственного подразделения – в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов на согласование;

      6) рассмотрение специалистом-юрисконсультом поступивших документов на предмет соответствия требованиям законодательства Республики Казахстан, согласование проектов приказа, уведомления либо отказа, передача согласованных документов исполнителю ответственного подразделения – в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов на согласование;

      7) оформление приказа, уведомления либо отказа на бланке, передача документов на подпись в приемную руководителя услугодателя исполнителем ответственного подразделения – в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения согласованных документов от специалиста-юрисконсульта;

      8) подписание приказа, уведомления либо отказа на бланке руководителем услугодателя – в течение 1 (одного) рабочего дня;

      9) при подписании приказа и уведомления:

      внесение колекторского агентства в территориальный перечень коллекторских агентств (далее – перечень) исполнителем ответственного подразделения – в течение 1 (одного) рабочего дня;

      на следующий день после внесения коллекторского агентства в перечень направление в Управление по защите прав потребителей финансовых услуг и внешних коммуникаций Национального Банка Республики Казахстан (далее – УЗППФУиВК) информации о внесении коллекторского агентства, прошедшего учетную регистрацию, в перечень для включения в реестр коллекторских агентств и размещения на интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан реестра коллекторских агентств, направление услугополучателю результатов оказания государственной услуги исполнителем ответственного подразделения – в течение 1 (одного) рабочего дня;

      10) при подписании отказа:

      направление отказа услугополучателю исполнителем ответственного подразделения – в день подписания отказа руководителем услугодателя.

**Глава 3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

      7. Перечень структурных подразделений (работников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

      1) ответственное лицо услугодателя, уполномоченное на прием и регистрацию корреспонденции;

      2) руководитель услугодателя;

      3) руководитель ответственного подразделения;

      4) исполнитель ответственного подразделения;

      5) специалист-юрисконсульт.

      8. Описание последовательности процедур (действий) с указанием длительности каждой процедуры (действия) изложено согласно приложению 1 к настоящему регламенту государственной услуги.

**Глава 4. Описание порядка взаимодействия с Государственной корпорацией "Правительство для граждан" и (или) иными услугодателями, а также порядка использования информационных систем в процессе оказания государственной услуги**

      9. Государственная услуга не оказывается через государственную корпорацию "Правительство для граждан" и веб-портал "электронного правительства".

      10. Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги изложен согласно приложению 2 к настоящему регламенту государственной услуги.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к регламенту государственной услуги  "Учетная регистрация коллекторских агентств" |

**Описание последовательности процедур (действий) с указанием длительности каждой процедуры (действия)**



      Примечание:

      \*процедуры осуществляются в течение 1 (одного) рабочего дня

      продолжение блок-схемы:



|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к регламенту государственной услуги  "Учетная регистрация коллекторских агентств" |

**Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги**



      продолжение справочника бизнес-процессов:



© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан