

О внесении изменений и дополнения в некоторые приказы Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 14 июня 2018 года № 242. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 13 июля 2018 года № 17194.

В соответствии со статьей 50 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О правовых актах" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень некоторых приказов Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту занятости населения и развития рынка труда Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан;

5) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3) и 4) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан Альтаева Н.Б.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Республики Казахстан

СОГЛАСОВАН

Министр информации и коммуникаций
Республики Казахстан

_____ Д. Абаев

22 июня 2018 года

СОГЛАСОВАН

Министр образования и науки
Республики Казахстан

_____ Е. Сагадиев

18 июня 2018 года

СОГЛАСОВАН

Министр по инвестициям и развитию
Республики Казахстан

_____ Ж. Касымбек

29 июня 2018 года

СОГЛАСОВАН

Министр финансов
Республики Казахстан

_____ Б. Султанов

28 июня 2018 года

СОГЛАСОВАН

Министр культуры и спорта
Республики Казахстан

_____ А. Мухамедиулы

20 июня 2018 года

СОГЛАСОВАН

Министр иностранных дел
Республики Казахстан

_____ К. Абдрахманов

21 июня 2018 года

СОГЛАСОВАН

Министр национальной экономики
Республики Казахстан

_____ Т. Сулейменов

" " 2018 года

СОГЛАСОВАН

Министр внутренних дел
Республики Казахстан

_____ К. Касымов

15 июня 2018 года

СОГЛАСОВАН

Министр энергетики

Республики Казахстан

_____ К. Бозумбаев

18 июня 2018 года

СОГЛАСОВАН

Исполняющий обязанности

Министра национальной экономики

Республики Казахстан

_____ Р. Даленов

26 июня 2018 года

Приложение
к приказу Министра труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан, в которые
вносятся изменения и дополнение
от 14 июня 2018 года № 242

**Перечень некоторых приказов Министра здравоохранения и социального развития
Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение**

1. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 15 января 2016 года № 20 "Об утверждении Правил включения в региональную квоту приема оралманов и переселенцев" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13334, опубликован в информационно-правовой системе "Әділет" 10 марта 2016 года) следующие изменения:

Правила включения в региональную квоту приема оралманов, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему перечню;

Правила включения в региональную квоту приема переселенцев, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему перечню.

2. Утратил силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 17.10.2023 № 446 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Утратил силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 07.06.2023 № 207 (вводится в действие с 01.07.2023).

4. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и

социальной защиты населения РК от 22.06.2023 № 236 (вводится в действие с 01.07.2023).

5. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 22.06.2023 № 234 (вводится в действие с 01.07.2023).

6. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 30.06.2023 № 275 (вводится в действие с 01.07.2023).

7. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 27 июня 2016 года № 559 "Об утверждении Правил и условий выдачи и (или) продления разрешений работодателям на привлечение иностранной рабочей силы, а также осуществления внутрикорпоративного перевода" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14170, опубликован в информационно-правовой системе "Әділет" 6 октября 2016 года) следующие изменения :

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. За выдачу и (или) продление разрешения с работодателями взимается налоговый сбор (далее – сбор) согласно размерам ставок сбора за выдачу и (или) продление разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 3 апреля 2018 года № 157"Об установлении ставок сбора за выдачу и (или) продление разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан.";

пункт 38 изложить в следующей редакции:

"38. Разрешение в рамках внутрикорпоративного перевода выдается при условии наличия у руководителя, менеджера и специалиста не менее одного года опыта работы в юридическом лице, учрежденном на территории страны-члена Всемирной торговой организации, находящемся и действующем за пределами территории Республики Казахстан и их соответствия требованиям предусмотренным подпунктами 2), 10), 12) пункта 2 настоящих Правил, подтвержденное письмом от юридического лица, из которого осуществляется внутрикорпоративный перевод работника о его квалификации и профессиональном опыте, а также письмом от принимающей стороны, подтверждающим, что работник обладает необходимой квалификацией и профессиональным опытом работы."

8. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 01.09.2023 № 365 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

к перечню некоторых приказов
Министра здравоохранения и
социального развития
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнение
Приложение 1
к приказу исполняющего
обязанности Министра
здравоохранения
и социального развития
Республики Казахстан
от 15 января 2016 года № 20

Правила включения в региональную квоту приема оралманов

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила включения в региональную квоту приема оралманов (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 4-5) статьи 11 Закона Республики Казахстан от 22 июля 2011 года "О миграции населения" (далее – Закон) и определяют порядок включения в региональную квоту приема оралманов этнического казаха и членов его семей, получивших статус оралмана.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) загранучреждения Республики Казахстан – находящиеся за рубежом дипломатические и приравненные к ним представительства, а также консульские учреждения Республики Казахстан;

2) оралман – этнический казах, постоянно проживавший на момент приобретения суверенитета Республикой Казахстан за ее пределами, и его дети казахской национальности, родившиеся и постоянно проживавшие после приобретения суверенитета Республикой Казахстан за ее пределами, прибывший (прибывшие) в Республику Казахстан в целях постоянного проживания на исторической родине и получивший (получившие) соответствующий статус в порядке, установленном Законом ;

3) комиссия по включению в региональную квоту приема оралманов (далее – Комиссия) – созданные местными исполнительными органами регионов, определенных Правительством Республики Казахстан соответствующие комиссии по включению в региональную квоту приема оралманов;

4) региональная квота приема оралманов – предельное число оралманов или оралманов и членов их семей, прибывающих для постоянного проживания в регионы, определенные Правительством Республики Казахстан в соответствии с подпунктом 5) статьи 8 Закона, которые обеспечиваются мерами государственной поддержки, предусмотренными участникам активных мер содействия занятости в соответствии с законодательством Республики Казахстан о занятости населения;

5) уполномоченный орган по вопросам миграции населения – центральный исполнительный орган, осуществляющий в пределах своей компетенции руководство в области миграции населения, регулирование миграционных процессов, координацию работы и реализацию государственной политики в области миграции населения;

6) местный исполнительный орган – коллегиальный исполнительный орган, возглавляемый акимом области, города республиканского значения и столицы, района (города областного значения), осуществляющий в пределах своей компетенции местное государственное управление и самоуправление на соответствующей территории;

7) этнический казах – иностранец или лицо без гражданства казахской национальности, постоянно проживающие за рубежом;

8) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан для оказания государственных услуг, услуг по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услуг субъектов квазигосударственного сектора в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг, услуг по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий, услуг субъектов квазигосударственного сектора и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", а также обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме, осуществляющее государственную регистрацию прав на недвижимое имущество по месту его нахождения.

Глава 2. Порядок включения этнических казахов, самостоятельно въехавших на территорию Республики Казахстан в региональную квоту приема оралманов

3. Этнические казахи, самостоятельно въехавшие на территорию Республики Казахстан, получившие статус оралмана, подают заявление о включении в региональную квоту приема оралманов (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам в местный исполнительный орган либо в Государственную корпорацию.

4. К заявлению прилагаются следующие документы с переводом на казахский или русский язык:

1) копии документов, удостоверяющих личность оралмана и членов его семьи (при наличии);

2) копию свидетельства о браке или расторжении брака (при наличии);

3) копии документов, подтверждающих образование, квалификацию и опыт работы по определенной специальности (при наличии), либо трудовой книжки (при наличии) или справка с места работы.

Государственная корпорация получают сведения, подтверждающие регистрацию по постоянному месту жительства и наличия у оралмана и постоянно проживающих с ним членов семьи жилища, принадлежащего им на праве собственности в населенном пункте прибытия из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

5. Государственная корпорация в течение одного рабочего дня со дня поступления заявлений и документов заявителя, указанные в пункте 4 настоящих Правил, направляет их в местный исполнительный орган.

6. Местный исполнительный орган формирует список этнических казахов, ходатайствующих о включении в региональную квоту приема оралманов, и не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявлений направляет на рассмотрение Комиссии для принятия решения о включении в региональную квоту приема оралманов либо об отказе.

7. Комиссия в течение десяти рабочих дней после получения списков ходатайствующих оралманов принимает решение о включении в региональную квоту приема оралманов либо об отказе по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Комиссией при рассмотрении заявлений и документов этнических казахов проверяется их соответствие требованиям, установленным Законом.

8. Основанием для отказа во включении в региональную квоту приема оралманов, этнических казахов и членов их семей самостоятельно въехавших на территорию Республики Казахстан и получивших статус оралмана, являются:

1) установление недостоверности данных (сведений), содержащихся в представленных документах;

2) установление факта неполноты представленных документов, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил;

3) отсутствие региональной квоты приема оралманов в территориально-административной единице, указанной в заявлении этнического казаха ;

9. Местный исполнительный орган в течение пяти календарных дней со дня принятия решения Комиссией направляет решение о включении в региональную квоту приема оралманов заявителю.

Глава 3. Порядок включения этнических казахов в региональную квоту приема оралманов до въезда на территорию Республики Казахстан

10. Этнические казахи, проживающие за пределами Республики Казахстан, подают заявление о включении в региональную квоту приема оралманов с указанием предполагаемого региона проживания на территории Республики Казахстан в загранучреждения Республики Казахстан по форме согласно приложению 1 к

настоящим Правилам с приложением документов, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил.

11. Загранучреждения Республики Казахстан направляют заявление этнических казахов, проживающих за пределами Республики Казахстан с прилагаемыми документами в уполномоченный орган по вопросам миграции населения.

12. Уполномоченный орган по вопросам миграции населения направляет заявление этнических казахов, проживающих за пределами Республики Казахстан с прилагаемыми документами в местный исполнительный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления.

13. Местный исполнительный орган не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявлений направляет на рассмотрение Комиссии для принятия решения о согласии на включение в региональную квоту приема оралманов либо об отказе.

14. Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня получения заявлений и документов этнических казахов принимает решение о согласии на включение в региональную квоту приема оралманов либо об отказе с мотивированным обоснованием причин отказа.

Комиссией при рассмотрении заявлений и документов этнических казахов проверяется их соответствие требованиям, установленным Законом.

15. Основанием для отказа этническим казахам на включение в региональную квоту приема оралманов до въезда на территорию Республики Казахстан является:

1) установление недостоверности данных (сведений), содержащихся в представленных документах;

2) установление факта неполноты представленных документов, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил;

3) отсутствие региональной квоты приема оралманов в территориально-административной единице, указанной в заявлении этнического казаха ;

16. Местный исполнительный орган не позднее трех рабочих дней направляет решение о согласии на включение в региональную квоту приема оралманов либо об отказе (далее - решение) в уполномоченный орган по вопросам миграции населения.

17. Уполномоченный орган по вопросам миграции населения в течение пяти рабочих дней со дня получения решения направляет в заграничные учреждения Республики Казахстан для дальнейшего препровождения заявителю.

18. Заграничные учреждения Республики Казахстан в течение тридцати календарных дней со дня получения решения направляют его заявителю.

19. Этнические казахи и члены их семей, получившие решение о согласии на включение в региональную квоту приема оралманов по прибытии на место проживания

после получения статуса оралмана обращаются в местный исполнительный орган либо в Государственную корпорацию с заявлением по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

20. К заявлению прилагается копия ранее принятого решения о согласии на включение в региональную квоту приема оралманов.

21. Местный исполнительный орган направляет заявление о включении в региональную квоту приема оралманов на рассмотрение Комиссии для принятия решения о включении в региональную квоту приема оралманов не позднее трех рабочих дней.

22. Комиссия с учетом ранее принятого решения о согласии на включение в региональную квоту приема оралманов в течение десяти рабочих дней со дня получения заявления принимает решение о включении в региональную квоту приема оралманов по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

23. Местный исполнительный орган в течение пяти календарных дней со дня принятия решения Комиссией направляет решение о включении в региональную квоту приема оралманов заявителю.

Приложение 1
к Правилам включения
в региональную квоту
приема оралманов
Форма

Заявление о включении в региональную квоту приема оралманов

Прошу включить меня/меня и членов моей семьи в региональную квоту приема оралманов (нужное подчеркнуть) _____

/область или город, столицы/

Имею следующий состав семьи (заполняется при необходимости):

№ п/п	Ф.И.О. (при его наличии)	Степень родства	Год и дата рождения	Гражданство	Национальность
1	2	3	4	5	6

В заявлении указываются все члены семьи (при наличии), не являющиеся гражданами Республики Казахстан:

- 1) супруг (супруга);
- 2) родители заявителя;
- 3) дети (в том числе усыновленные);
- 4) полнородные и неполнородные братья и сестры.

К заявлению прилагаю следующие документы:

/подпись заявителя/

____ " ____ 20__ года

/подпись лица принявшего документы/

Приложение 2
к Правилам включения в
региональную квоту
приема оралманов
Форма

РЕШЕНИЕ

Комиссии о включении (согласии) в региональную квоту приема оралманов либо отказе

" ____ " ____ 20__ года № _____

Комиссия по включению (согласию) в региональную квоту приема оралманов

(наименование местного исполнительного органа),
рассмотрев в соответствии с Законом Республики Казахстан от 22 июля 2011 года "О
миграции населения" заявление о включении в региональную квоту приема оралманов

(фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя)
приняла решение:

Председатель _____

(подпись)

(Фамилия, имя и отчество (при наличии))

М.П. _____

Приложение 2
к перечню некоторых приказов
Министра здравоохранения и
социального развития
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнение
Приложение 2
к приказу исполняющего обязанности
Министра здравоохранения

Правила включения в региональную квоту приема переселенцев

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила включения в региональную квоту приема переселенцев (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 4-5) статьи 11 Закона Республики Казахстан от 22 июля 2011 года "О миграции населения" (далее – Закон) и предусматривают порядок включения в региональную квоту приема переселенцев граждан Республики Казахстан.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) переселенец – внутренний мигрант, переселяющийся в регионы, определенные Правительством Республики Казахстан;

2) региональная комиссия (далее – Комиссия) – межведомственная комиссия при местном исполнительном органе области (города республиканского значения, столицы) по вопросам реализации программ занятости с участием местных представительных органов, представителей работодателей, профессиональных союзов и палаты предпринимателей областей, города республиканского значения и столицы;

3) региональная квота приема переселенцев – предельное число переселенцев или переселенцев и членов их семей, прибывающих для постоянного проживания в регионы, определенные Правительством Республики Казахстан в соответствии с подпунктом 5) статьи 8 Закона, которые обеспечиваются мерами государственной поддержки, предусмотренными участникам активных мер содействия занятости в соответствии с законодательством Республики Казахстан о занятости населения;

4) местный исполнительный орган – коллегиальный исполнительный орган, возглавляемый акимом области, города республиканского значения и столицы, района (города областного значения), осуществляющий в пределах своей компетенции местное государственное управление и самоуправление на соответствующей территории;

5) центр занятости населения – юридическое лицо, создаваемое местным исполнительным органом района, городов областного и республиканского значения, столицы в целях реализации активных мер содействия занятости, организации социальной защиты от безработицы и иных мер содействия занятости;

6) уполномоченный орган по вопросам миграции населения – центральный исполнительный орган, осуществляющий в пределах своей компетенции руководство в области миграции населения, регулирование миграционных процессов, координацию работы и реализацию государственной политики в области миграции населения.

Глава 2. Порядок включения в региональную квоту приема переселенцев

3. Включение в региональную квоту приема переселенцев осуществляется на основании заявления, поданного переселенцем, имеющим постоянную регистрацию, и прожившим не менее одного года на момент подачи заявления в регионе выбытия в местные исполнительные органы региона выбытия через центр занятости населения.

4. Заявление о включении в региональную квоту приема переселенцев (далее – заявление) подается в местные исполнительные органы региона выбытия переселенцем либо одним из совершеннолетних членов семьи (далее – переселенцы) по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность граждан Республики Казахстан и членов семьи, переселяющихся с ним;
- 2) копии свидетельства о браке или расторжения брака (при наличии);
- 3) копии документов, подтверждающих образование, квалификацию и опыт работы по определенной специальности (при наличии), либо трудовой книжки (при наличии) или справка с места работы.

Центры занятости населения получают сведения, подтверждающие регистрацию по постоянному месту жительства и наличия у переселенца и постоянно проживающих с ним членов семьи жилища, принадлежащего им на праве собственности в населенном пункте приема из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

5. Центры занятости населения в течение пяти рабочих дней со дня приема заявлений переселенцев с прилагаемыми документами, предусмотренными пунктом 4 настоящих Правил направляют в местный исполнительный орган регионов выбытия и уведомляют об этом переселенцев (в произвольной форме).

6. Местный исполнительный орган региона выбытия формирует списки переселенцев, ходатайствующих о включении в региональную квоту приема переселенцев с указанием количества, состава семей, включая трудоспособных членов семей, их квалификацию и направляют их в местные исполнительные органы регионов приема переселенцев ежемесячно, не позднее последнего дня месяца, следующего за отчетным.

7. Местный исполнительный орган региона приема переселенцев в течение трех рабочих дней со дня поступления списка переселенцев направляет их на рассмотрение региональной комиссии для вынесения рекомендаций о включении в региональную квоту приема переселенцев либо об отказе.

8. Комиссия в течение десяти рабочих дней после получения списков ходатайствующих переселенцев выносит рекомендацию о включении в региональную квоту приема переселенцев либо об отказе в этом с мотивированным обоснованием причин.

Комиссией при рассмотрении заявлений и документов переселенцев проверяется их соответствие требованиям, установленным Законом Республики Казахстан от 16 апреля 2016 года "О занятости населения".

9. Основанием для отказа о включении в региональную квоту приема переселенцев являются:

- 1) установление недостоверности данных (сведений), содержащихся в представленных документах;
- 2) установление факта неполноты представленных документов, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил;
- 3) отсутствие региональной квоты приема переселенцев в территориально-административной единице, указанной в заявлении переселенца.

10. Местный исполнительный орган региона приема переселенцев на основании рекомендации региональной комиссии принимает решение о включении в региональную квоту приема переселенцев либо об отказе по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам в течение трех рабочих дней со дня поступления рекомендации региональной комиссии.

11. Местный исполнительный орган региона приема переселенцев в течение трех рабочих дней после принятия решения направляет в местный исполнительный орган региона выбытия копию решения о включении в региональную квоту приема переселенцев.

12. Местный исполнительный орган региона выбытия переселенцев в течение двух рабочих дней со дня получения копии решения направляет в центры занятости населения копии принятых решений.

13. Центры занятости населения уведомляют заявителей и представляют им копии решений, принятых местным исполнительным органом региона приема переселенцев посредством услуг связи.

14. Переселенцы, самостоятельно прибывшие из регионов выбытия в регионы приема переселенцев и проживающие там не более одного года подают заявления по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу, с приложением документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил.

15. При обращении переселенцев, предусмотренных пунктом 14 настоящих Правил в местный исполнительный орган приема переселенцев, решение о включении их в региональную квоту приема переселенцев либо об отказе осуществляется в порядке, предусмотренными пунктами 7, 8, 9 и 10 настоящих Правил.

Приложение 1
к Правилам включения в
региональную квоту
приема переселенцев
Форма

Директору центра занятости населения

_____ района (города)
от _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление о включении в региональную квоту приема переселенца

Прошу включить меня/меня и членов моей семьи в региональную квоту приема переселенцев (нужное подчеркнуть).

Имею следующий состав семьи:

№ п/п	Ф.И.О. (при его наличии)	Степень родства	Год и дата рождения	Гражданство

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых для получения предусмотренных активных мер содействия занятости.

Всего _____ документов на _____ листах.

С условиями переезда ознакомлен (-а).

Дата

подпись

(линия отреза)

Заявление принято " __ " _____ 20__ г. зарегистрировано под № _____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность и подпись принявшего документы: _____

Дата

подпись

Приложение 2
к Правилам включения в
региональную квоту
приема переселенцев
Форма

Решение о включении в региональную квоту приема переселенцев либо об отказе

" __ " _____ 20__ года № _____

(наименование местного исполнительного органа)
рассмотрев в соответствии с Законом Республики Казахстан от 22 июля 2011 года "О миграции населения" заявление о включении в региональную квоту приема переселенцев

_____,
(Фамилия, имя и отчество (при его наличии) заявителя)
принял решение:

Руководитель _____

(подпись) (Фамилия, имя и отчество (при его наличии))
М.П. _____

Приложение 3
к перечню некоторых приказов
Министра здравоохранения и
социального развития
Республики Казахстан, в
которые вносятся
изменения и дополнение

**Сноска. Приложение 3 утратило силу приказом Заместителя Премьер-Министра -
Министра труда и социальной защиты населения РК от 22.06.2023 № 236 (вводится в
действие с 01.07.2023).**

Приложение 4
к перечню некоторых приказов
Министра здравоохранения и
социального развития
Республики Казахстан, в
которые вносятся
изменения и дополнение

**Сноска. Приложение 4 утратило силу приказом Заместителя Премьер-Министра -
Министра труда и социальной защиты населения РК от 22.06.2023 № 236 (вводится в
действие с 01.07.2023).**

Приложение 5
к перечню некоторых приказов
Министра здравоохранения и
социального развития
Республики Казахстан, в
которые вносятся
изменения и дополнение

Сноска. Приложение 5 утратило силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 22.06.2023 № 234 (вводится в действие с 01.07.2023).

Приложение 6
к перечню некоторых приказов
Министра здравоохранения и
социального развития
Республики Казахстан, в
которые вносятся
изменения и дополнение

Сноска. Приложение 6 утратило силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 30.06.2023 № 275 (вводится в действие с 01.07.2023).

Приложение 7
к перечню некоторых приказов
Министра здравоохранения и
социального развития
Республики Казахстан, в
которые вносятся
изменения и дополнение

Сноска. Приложение 7 утратило силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 30.06.2023 № 275 (вводится в действие с 01.07.2023).

Приложение 8
к перечню некоторых приказов
Министра здравоохранения и
социального развития
Республики Казахстан, в
которые вносятся
изменения и дополнение

Сноска. Утратило силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 01.09.2023 № 365 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 9
к перечню некоторых приказов
Министра здравоохранения и
социального развития
Республики Казахстан, в
которые вносятся
изменения и дополнение

Сноска. Утратило силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 01.09.2023 № 365 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан