

О внесении изменений и дополнений в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 189 "Об утверждении Правил и условий проведения аттестации гражданских служащих государственных организаций культуры"

Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 15 августа 2018 года № 210. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 сентября 2018 года № 17347

В соответствии с пунктом 7 статьи 139 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года и подпунктом 15) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года "О культуре" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 189 "Об утверждении Правил и условий проведения аттестации гражданских служащих государственных организаций культуры" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14035, опубликован 15 августа 2016 года в Информационно-правовой системе "Эділет") следующие изменения и дополнения:

в Правилах и условиях проведения аттестации гражданских служащих государственных организаций культуры, утвержденных указанным приказом:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Служащие, являющиеся первыми руководителями республиканских организаций культуры, и их заместители, аттестуются аттестационной комиссией при уполномоченном органе в области культуры.

Служащие, являющиеся первыми руководителями организаций культуры местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, районов и их заместители, аттестуются соответствующими аттестационными комиссиями при местных исполнительных органах областей, городов республиканского значения, столицы, районов.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Аттестации подлежат все служащие, за исключением беременных женщин, предоставивших медицинское заключение о беременности в период аттестации.

Служащие подлежат аттестации по истечении каждых последующих трех лет пребывания на гражданской службе, но не ранее одного года со дня занятия ими данной должности.

При этом аттестация проводится не позднее шести месяцев со дня наступления указанного срока.

Служащие, находившиеся в учебном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы (превышающем шесть месяцев), в отпуске в связи с беременностью и рождением ребенка (детей), усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (детей), по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, аттестуются не ранее, чем через шесть месяцев после выхода на работу.";

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Аттестация включает в себя следующие этапы:

- 1) подготовка к проведению аттестации;
- 2) тестирование служащих;
- 3) собеседование со служащим, проводимое аттестационной комиссией;
- 4) вынесение решения аттестационной комиссией.";

подпункты 1), 2) пункта 7 изложить в следующей редакции:

"1) подготовку необходимых документов на служащих, подлежащих аттестации (уведомление, запрос служебной характеристики от непосредственного руководителя, аттестационный лист);

2) разработку графиков проведения аттестации, вопросов и ответов к тестированию и собеседованию;"

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Лицом, уполномоченным назначать служащего, по представлению кадровой службы утверждаются:

- 1) список служащих, подлежащих аттестации;
- 2) график проведения аттестации;
- 3) состав аттестационной комиссии;

4) вопросы и ответы к тестированию, определяющие уровень знаний, предусмотренных квалификационными характеристиками к занимаемой служащими должности, на которую они претендуют;

5) вопросы и ответы для собеседования, касающихся функциональных обязанностей служащего.";

дополнить пунктами с 17-1 по 17-4 следующего содержания:

"17-1. Тестирование и собеседование проводится на казахском или русском языках по выбору аттестуемого служащего.

17-2. Тестовые вопросы разрабатываются и утверждаются ежегодно не позднее 1 февраля.

Для руководителей число тестовых вопросов составляет 80, а для служащих – 60 вопросов.

Тестовые вопросы должны содержать не менее трех вариантов ответов с одним правильным.

17-3. Результаты тестирования оцениваются баллами и объявляются не позднее чем на следующий рабочий день после дня проведения тестирования.

Правильный ответ на каждый тестовый вопрос оценивается одним баллом.

17-4. Пороговый уровень правильных тестовых ответов, являющийся основанием для признания результатов тестирования положительными, составляет для руководителей 80 %, а для служащих - 70 % правильных тестовых ответов от общего количества тестовых вопросов.

Служащие, не преодолевшие пороговый уровень на этапе тестирования, на собеседование не допускаются и подлежат повторной аттестации.";

подпункт 2) пункта 18 изложить в следующей редакции:

"2) подлежит повторной аттестации, за исключением случая, указанного в пункте 5-1 настоящих Правил;"

дополнить пунктом 19-1 в следующей редакции:

"19-1. Принятие аттестационной комиссией решения о несоответствии занимаемой должности является отрицательным результатом аттестации.

Отрицательный результат аттестации служащих является основанием для понижения его в должности, а в случае его отказа от занятия предложенной должности, основанием для увольнения.";

пункт 23 изложить в следующей редакции:

"23. Аттестационная комиссия создается руководителем по представлению кадровой службы и состоит из нечетного количества членов и секретаря комиссии. В состав комиссии включаются председатель комиссии, заместитель председателя и члены комиссии. Председатель и заместитель председателя назначаются из членов комиссии. Секретарем аттестационной комиссии назначается работник кадровой службы."

2. Департаменту по делам культуры и искусства Министерства культуры и спорта Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его в электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение двух рабочих дней после введения в действие настоящего приказа размещение его на интернет-ресурсе Министерства культуры и спорта Республики Казахстан;

4) в течение двух рабочих дней после исполнения мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом, представление в Департамент юридической службы

Министерства культуры и спорта Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и спорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр культуры и спорта
Республики Казахстан*

А. Мухамедиулы

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан