

Об утверждении Типовых правил использования средств, предусмотренных на представительские затраты, и норм представительских затрат

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 28 сентября 2018 года № 863. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 10 октября 2018 года № 17522.

В соответствии с подпунктом 377) пункта 15 Положения о Министерстве финансов Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 апреля 2008 года № 387, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра финансов РК от 14.10.2024 № 691 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить Типовые правила использования средств, предусмотренных на представительские затраты, и норм представительских затрат согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту бюджетного законодательства Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта

Сноска. Пункт 2 с изменением, внесенным приказом Министра финансов РК от 14.10.2024 № 691 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр финансов
Республики Казахстан*

А. Смаилов

Приложение
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 28 сентября 2018 года № 863

Типовые правила использования средств, предусмотренных на представительские затраты, и норм представительских затрат

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Типовые правила использования средств, предусмотренных на представительские затраты, и норм представительских затрат (далее – Типовые правила) определяют типовой порядок использования средств на представительские затраты и норм представительских затрат за счет средств местного бюджета.

2. Представительские затраты – средства, предусмотренные в местном бюджете на соответствующий финансовый год и используемые для приема иностранных делегаций, проведение заседаний, конференций, совещаний, семинаров, торжественных и официальных мероприятий.

К представительским затратам относятся:

- 1) аренда помещения для проведения мероприятия;
- 2) автотранспортное обслуживание;
- 3) услуги переводчиков;
- 4) официальные обеды, ужины, фуршеты;
- 5) приобретение сувениров, памятных подарков;
- 6) иные затраты, разрешенные акимом области, города республиканского значения, столицы.

3. Местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы на основе настоящих Типовых правил разрабатывают и утверждают порядок использования средств, предусмотренных на представительские затраты, и норм представительских затрат.

Глава 2. Порядок использования средств на представительские затраты

4. Выделение средств из местного бюджета на представительские затраты осуществляется на основании соответствующего порядка местного исполнительного органа области, города республиканского значения, столицы.

5. Основанием выделения средств на представительские затраты является наличие следующих документов:

- 1) обоснование необходимости проведения мероприятия;
- 2) программа пребывания официальной делегации;
- 3) план подготовки мероприятия;
- 4) данные о количестве участников;
- 5) смета расходов с расчетами по каждой статье затрат в соответствии с нормами представительских затрат и документы, подтверждающие объем затрат (калькуляция затрат, прайс-листы и иные документы);
- 6) заключение местного уполномоченного органа по исполнению бюджета по смете расходов.

6. Администратор местных бюджетных программ в течение 10 календарных дней после проведения мероприятия представляет соответствующему местному исполнительному органу области, города республиканского значения, столицы отчет об использовании средств, выделенных на представительские затраты, за подписью первого руководителя (лица, его заменяющего), с приложением:

- 1) основания для проведения мероприятия, сметы расходов и документов, предусмотренных подпунктами 2) и 4) пункта 5 настоящих Типовых правил;
- 2) документа, подтверждающего фактическое количество участников;
- 3) копий документов, подтверждающих фактические затраты по смете расходов (квитанции, счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг) с указанием стоимости и объема приобретенных товаров, работ и услуг, договора).

Глава 3. Порядок определения норм представительских затрат

7. Местным исполнительным органом области, города республиканского значения, столицы потребность в представительских затратах определяется с учетом выполнения возложенных функций и полномочий на основе результатов анализа необходимости, обоснованности и целесообразности осуществления данных затрат.

8. Нормы представительских затрат соответствуют следующим требованиям:

- 1) основываться на нормах действующего законодательства Республики Казахстан;
- 2) быть четкими и ясными;
- 3) исключать разночтения и обеспечивать возможность свободного применения их на практике.

Сноска. Пункт 8 с изменением, внесенным приказом Министра финансов РК от 14.10.2024 № 691 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Нормы представительских затрат разрабатываются в табличном виде с указанием в них:

- 1) наименования представительских затрат;
- 2) стоимости представительских затрат в тенге, из расчета на единицу.

При необходимости, делаются ссылки на примечания, приводятся уточнения применения норм представительских затрат.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан