

О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра юстиции Республики Казахстан

Утративший силу

Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 22 ноября 2018 года № 1549 . Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 ноября 2018 года № 17779. Утратил силу приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 26 июня 2019 года № 349 (вводится в действие с 01.07.2019)

Сноска. Утратил силу приказом Министра юстиции РК от 26.06.2019 № 349 (вводится в действие с 01.07.2019).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в некоторые приказы Министра юстиции Республики Казахстан следующие изменения и дополнения:

1) утратил силу приказом Министра юстиции РК от 11.04.2019 № 184 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);

2) в приказ Министра юстиции Республики Казахстан "Об утверждении стандартов государственных услуг по вопросам регистрации юридических лиц, филиалов и представительств" от 24 апреля 2015 года № 233 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за №11384, опубликован 9 июля 2015 года в информационно-правовой системе "Эділет") следующие изменения и дополнения:

в стандарте государственной услуги "Государственная регистрация юридических лиц, учетная регистрация их филиалов и представительств", утвержденным указанным приказом:

подпункт 2) пункта 4 изложить в следующей редакции:

"2) на портале – государственная регистрация юридических лиц, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства, за исключением акционерных обществ, их филиалов (представительств), оказывается в течение одного часа рабочего дня с момента подачи заявления.

В случаях представления неполного пакета документов, наличия в них недостатков, необходимости получения по учредительным документам заключения эксперта (специалиста), а также по иным основаниям, предусмотренным законодательными актами Республики Казахстан, срок

государственной (учетной) регистрации юридического лица, филиала или представительства прерывается до устранения выявленных недостатков или получения соответствующего заключения (экспертизы).

Государственную (учетную) регистрацию банков, общественных и религиозных объединений с республиканским и региональным статусами, в том числе политических партий, филиалов и представительств иностранных и международных некоммерческих неправительственных объединений, производит Министерство юстиции Республики Казахстан (далее – Министерство).

Государственная регистрация общественных и религиозных объединений с местным статусом, фондов и объединений юридических лиц, учетная регистрация филиалов и представительств общественных и религиозных объединений в соответствующей области и городов Астаны, Алматы и Шымкента осуществляется Департаментами юстиции областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента.

Государственную регистрацию созданных, реорганизованных юридических лиц, и учетную регистрацию филиалов и представительств в соответствующей области, кроме тех, которые подлежат регистрации в Министерстве, областных департаментов юстиции, осуществляют районные (городские) Управления юстиции Министерства юстиции Республики Казахстан.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Форма оказания государственной услуги: электронная/бумажная.";

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Результат оказания государственной услуги:

справка о государственной регистрации юридического лица по форме, согласно приложению 1 и об учетной регистрации филиала (представительства) по форме, согласно приложению 2 к настоящему стандарту (далее – справка), либо в письменном виде мотивированный отказ в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта.

При обращении на портал, в "личный кабинет" услугополучателя направляется результат оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП).

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная/бумажная.

В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 9 настоящего стандарта,

работник Государственной корпорации отказывает в приеме заявления и выдает расписку об отказе в приеме документов по форме, согласно приложению 3 к настоящему стандарту.";

пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Государственная услуга оказывается платно юридическим лицам, их филиалам (представительствам) (далее - услугополучатель), за исключением юридических лиц, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства.

За оказание государственной услуги установлен регистрационный сбор. Сумма регистрационного сбора исчисляется по ставкам, установленным Кодексом Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" согласно приложению 4 к настоящему стандарту и уплачивается до подачи соответствующих документов по месту регистрации объекта обложения.

В случае подачи электронного запроса на получение государственной услуги через портал, оплата осуществляется через платежный шлюз "электронного правительства (далее – ПШЭП).";

подпункт 1) пункта 9 изложить в следующей редакции:

"1) для государственной регистрации юридических лиц:

заявления по формам, согласно приложениям 5, 6, 7 и 8 (далее – заявление) к настоящему стандарту;

для государственной регистрации юридических лиц, предметом деятельности которого является оказание финансовых услуг, дополнительно предоставляются разрешение Национального банка Республики Казахстан;

для государственной регистрации юридических лиц, относящихся к субъектам рынка, занимающих монопольное положение на соответствующем товарном рынке, а также государственных предприятий, юридических лиц, более пятидесяти процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат государству, и аффилированных с ними лиц, которые будут осуществлять свою деятельность на территории Республики Казахстан, за исключением случаев, когда такое создание прямо предусмотрено статьей 172 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан от 29 октября 2015 года, осуществляется регистрирующим органом с согласия антимонопольного органа;

для государственной регистрации юридических лиц, относящегося к субъекту среднего и крупного предпринимательства, заявление подписывается и подается учредителем или одним из учредителей либо уполномоченным учредителем лицом в случаях, когда единственным учредителем либо одним из учредителей являются иностранец или иностранное юридическое лицо, Правительство Республики Казахстан или государственные органы либо Национальный Банк

Республики Казахстан, с приложением учредительных документов, удостоверенных в нотариальном порядке в случаях, предусмотренном статьей 6 в Законе Республики Казахстан от 17 апреля 1995 года "О государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств";

для государственной регистрации юридического лица, относящегося к субъекту среднего предпринимательства, учредителем (учредителями) подается заявление о государственной регистрации субъекта среднего предпринимательства и открытие банковского счета и на обязательное страхование работника от несчастных случаев (за исключением случаев, когда учредитель (учредители) юридического лица осуществляет (осуществляют) деятельность без вступления в трудовые отношения с физическими лицами) по форме, согласно приложению 9-1 к настоящему Стандарту;

для государственной регистрации юридических лиц, не относящегося к субъекту частного предпринимательства, заявление подписывается и подается в регистрирующий орган учредителем (учредителями) либо уполномоченным на то лицом с приложением учредительных документов, удостоверенных в нотариальном порядке в случаях, предусмотренных статьей 8 Закона Республики Казахстан от 13 мая 2003 года "Об акционерных обществах", статьей 31 Закона Республики Казахстан от 18 декабря 2000 года "О страховой деятельности" и статьей 25 Закона Республики Казахстан от 31 августа 1995 года "О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан";

акционерное общество:

устав, за исключением акционерного общества, осуществляющего свою деятельность на основании типового устава;

протокол учредительного собрания, либо решение единственного участника;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств, за исключением юридических лиц, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства.

в случае если юридическое лицо относится к субъекту рынка, занимающего монопольное положение на соответствующем товарном рынке, а также государственных предприятий, юридических лиц, более пятидесяти процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат государству, и аффилированных с ними лиц, которые будут осуществлять свою деятельность на территории Республики Казахстан, за исключением случаев, когда создание прямо предусмотрено законами Республики Казахстан, осуществляется регистрирующим органом с предварительного согласия антимонопольного органа;

коммандитное товарищество:

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств, за исключением юридических лиц, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства;

полное товарищество:

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств, за исключением юридических лиц, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства;

производственный кооператив:

список членов производственного кооператива с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), ИИН, места жительства;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств, за исключением юридических лиц, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства;

потребительский кооператив:

устав;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств;

потребительским кооперативом представляется список членов этих кооперативов с указанием их фамилии, имени, отчества (при его наличии), ИИН и места жительства – для граждан, и сведений о месте нахождения, банковских реквизитах и БИН - для юридических лиц;

товарищество с дополнительной ответственностью:

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств, за исключением юридических лиц, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства;

товарищество с ограниченной ответственностью:

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств, за исключением юридических лиц, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства;

государственное предприятие:

устав;

решение Правительства Республики Казахстан или местного исполнительного органа о создании предприятия;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств;

государственное учреждение:

решение о создании государственного учреждения;

положение (устав);

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств;

жилищно-строительный кооператив и жилищный кооператив:

устав;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств.

Жилищным и жилищно-строительным кооперативами представляется также список членов этих кооперативов с указанием их фамилии, имени, отчества (при его наличии), места жительства и ИИН;

кооператив собственников помещений (квартир):

протокол учредительного собрания собственников помещений (квартир) в объекте кондоминиума или протокол с листами голосования по итогам письменного опроса;

устав;

государственный акт о регистрации или перерегистрации объекта кондоминиума, либо документ, подтверждающий государственную регистрацию объекта кондоминиума со штампом регистрирующего органа;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств.

коллегия адвокатов:

устав, утвержденный учредительным собранием (конференцией) членов коллегии адвокатов;

решение уполномоченного органа об утверждении устава;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств;

нотариальная палата:

устав, утвержденный учредительным собранием (конференцией) членов правления нотариальной палаты;

решение уполномоченного органа об утверждении устава;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств;

фонд:

устав;

учредительный договор (при числе учредителей более одного);

решение уполномоченного органа об утверждении устава;

решение коллегиального органа (попечительского совета) о назначении исполнительного органа;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств;

общественное объединение:

устав, принятый на учредительном съезде (конференции, собрании);

протокол учредительного съезда (конференции, собрания), принявшего устав, подписанный председателем и секретарем съезда (конференции, собрания);

список граждан-инициаторов общественного объединения с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), ИИН, места жительства, домашнего и служебного телефонов, личной подписи;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств;

При регистрации политических партий дополнительно представляются:

программа партии;

списки членов партии, в составе которой должно быть не менее сорока тысяч членов партии, представляющих структурные подразделения (филиалы и представительства) партии во всех областях, городе республиканского значения и столице, численностью не менее шестисот членов партии в каждой из них с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), ИИН, адреса места жительства;

объединение юридических лиц в форме ассоциации (союза), объединение индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, объединение индивидуальных предпринимателей:

устав;

учредительный договор, подписанный всеми учредителями объединения;

решение уполномоченного органа о создании юридического лица;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств;

палата аудиторов:

устав;

решение уполномоченного органа о создании юридического лица;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств;

религиозное объединение:

устав религиозного объединения, подписанный руководителем религиозного объединения;

протокол учредительного собрания (съезда, конференции);

список граждан-инициаторов создаваемого религиозного объединения на электронном и бумажном носителях по форме, согласно приложению 10 к настоящему Стандарту;

документ, подтверждающий место нахождения религиозного объединения;

печатные религиозные материалы, раскрывающие историю возникновения и основы вероучения и содержащие сведения о соответствующей ему религиозной деятельности;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств;

решение об избрании руководителя религиозного объединения либо в случае назначения руководителя иностранным религиозным центром документ, подтверждающий согласование с уполномоченным органом;

При регистрации регионального религиозного объединения дополнительно представляются список участников каждого из местных религиозных объединений, инициирующих создание региональных религиозных объединений, по форме, установленной регистрирующим органом, а также нотариально удостоверенные копии уставов их местных религиозных объединений;

религиозное объединение, имеющее руководящий центр вне пределов республики, дополнительно представляет:

копию устава зарубежного центра с нотариально удостоверенным переводом на казахском и русском языках;

выписку из реестра или другой документ, удостоверяющий, что религиозный центр является юридическим лицом по законодательству своей страны с нотариально удостоверенным переводом на казахском и русском языках.

уставы (положения) духовных учебных заведений, мечетей, монастырей и иных религиозных объединений, основанных религиозными управлениями (центрами), утверждаются этими религиозными управлениями (центрами);

для регистрации представляется решение уполномоченного органа религиозного управления (центра) об их создании;

учреждение:

решение собственника о создании учреждения;

положение (устав);

учредительный договор или аналогичное соглашение (при числе собственников (учредителей) более одного);

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств;

палата оценщиков:

устав;

решение уполномоченного органа о создании юридического лица;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств;

палата юридических консультантов:

устав;

решение уполномоченного органа о создании юридического лица;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств

адвокатская контора:

устав;

решение уполномоченного органа о создании юридического лица;

квитанция или иной документ, подтверждающий уплату в бюджет сбора за государственную регистрацию юридических лиц и учетную регистрацию филиалов и представительств.";

приложение 4 к стандарту государственной услуги "Государственная регистрация юридических лиц, учетная регистрация их филиалов и представительств" изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу, приложение 6 к стандарту государственной услуги "Государственная регистрация юридических лиц, учетная регистрация их филиалов и представительств" изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу и приложение 10 к стандарту государственной услуги "Государственная регистрация юридических лиц, учетная регистрация их

филиалов и представительств" изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу;

в Стандарте государственной услуги "Государственная перерегистрация юридических лиц, учетная перерегистрация их филиалов и представительств", утвержденным указанным приказом:

подпункт 2) пункта 4 изложить в следующей редакции:

"2) на портале – государственная перерегистрация юридическим лицам, относящимся к субъектам малого и среднего предпринимательства, и их филиалам (представительствам), за исключением акционерных обществ, их филиалов (представительств), осуществляющих деятельность на основании устава, не являющегося типовым, филиалам и представительствам иностранных некоммерческих юридических лиц, оказывается в течение одного рабочего дня (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

В случаях представления неполного пакета документов, наличия в них недостатков, необходимости получения по учредительным документам заключения эксперта (специалиста), а также по иным основаниям, предусмотренным законодательными актами Республики Казахстан, срок государственной (учетной) регистрации юридического лица, филиала или представительства прерывается до устранения выявленных недостатков или получения соответствующего заключения (экспертизы).

Государственную (учетную) перерегистрацию банков, общественных и религиозных объединений с республиканским и региональным статусами, в том числе политических партий, филиалов и представительств иностранных и международных некоммерческих неправительственных объединений, производит Министерство.

Государственная перерегистрация общественных и религиозных объединений с местным статусом, фондов и объединений юридических лиц, учетная регистрация, перерегистрация, снятие с учета филиалов и представительств общественных и религиозных объединений в соответствующей области и городов Астаны, Алматы и Шымкента осуществляется Департаментами юстиции областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента.

Государственную перерегистрацию юридических лиц, учетную перерегистрацию филиалов и представительств в соответствующей области, кроме тех, которые подлежат регистрации в Министерстве, Департаментах

юстиции областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента, осуществляют районные (городские) Управления юстиции Министерства юстиции Республики Казахстан.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Форма оказания государственной услуги: электронная/бумажная.";

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Результат оказываемой государственной услуги:

справка о государственной перерегистрации юридического лица по форме, согласно приложению 1 и об учетной перерегистрации филиала, представительства по форме, согласно приложению 2 к настоящему стандарту (далее-справка) либо в письменном виде мотивированный отказ в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта.

При обращении на портал, в "личный кабинет" услугополучателя направляется результат оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП).

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная/бумажная.

В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 9 настоящего стандарта, работник Государственной корпорации отказывает в приеме заявления и выдает расписку об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 3 к настоящему стандарту.";

пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Государственная услуга оказывается платно юридическим лицам (далее - услугополучатель).

За оказание государственной услуги установлен регистрационный сбор. Сумма регистрационного сбора исчисляется по ставкам, установленным Кодексом Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" согласно приложению 4 к стандарту и уплачивается до подачи соответствующих документов по месту регистрации объекта обложения

В случае подачи электронного запроса на получение государственной услуги через портал, оплата осуществляется через платежный шлюз "электронного правительства".";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо его представителя по доверенности):

1) в Государственную корпорацию:

заявление по форме, согласно приложениям 5, 6, 7 и 8 к настоящему стандарту (далее – заявление);

решение либо выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о государственной (учетной) перерегистрации, предусматривающие внесение изменений и дополнений в учредительные документы юридического лица, положение о филиале (представительстве), скрепленные печатью юридического лица (за исключением субъектов частного предпринимательства);

три экземпляра учредительных документов (положений) с внесенными изменениями и дополнениями для юридического лица, не относящегося к субъекту частного предпринимательства, а также акционерного общества, их филиалов (представительств);

подлинники прежних учредительных документов юридического лица, не относящегося к субъекту частного предпринимательства, а также акционерного общества, положений об их филиалах (представительствах);

квитанция или иной документ, подтверждающие уплату в бюджет регистрационного сбора за государственную перерегистрацию юридического лица или учетную перерегистрацию филиала (представительства).

Для государственной перерегистрации хозяйственных товариществ по основанию изменения состава участников, за исключением товариществ с ограниченной ответственностью, в которых ведение реестра участников товарищества с ограниченной ответственностью осуществляется центральным депозитарием, представляется документ, подтверждающий отчуждение (уступку) права выбывающего участника хозяйственного товарищества на долю в имуществе (уставном капитале) товарищества или ее части в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан и учредительными документами.

Договор отчуждения (уступки) права выбывающего участника хозяйственного товарищества на долю в имуществе (уставном капитале) товарищества или ее части, стороной которого является физическое лицо, подлежит нотариальному удостоверению.

Для государственной перерегистрации субъектов естественных монополий требуется согласие уполномоченного органа, осуществляющего руководство в сферах естественных монополий, для перерегистрации субъектов рынка, занимающих монопольное положение на соответствующем товарном рынке, а также государственных предприятий, юридических лиц, более пятидесяти процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат государству, и аффилированных с ними лиц, которые будут осуществлять свою деятельность на территории Республики Казахстан, за исключением случаев, когда такое создание прямо предусмотрено законами Республики Казахстан,

указами Президента Республики Казахстан или постановлениями Правительства Республики Казахстан, требуется согласие антимонопольного органа.

Филиалы и представительства подлежат перерегистрации в случае изменения наименования.

Учредительные документы, составленные на государственном и русском языках, предоставляются в прошнурованном и пронумерованном виде, в трех экземплярах.

При оказании государственной услуги услугополучатель (учредитель, участник) либо его представитель по доверенности представляет письменное согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при оказании государственных услуг, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.

При оказании государственных услуг не допускается истребования от услугополучателей:

- 1) документов, которые могут быть получены из информационных систем;
- 2) нотариально засвидетельствованных копий документов, оригиналы которых представлены для сверки услугодателю, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, регулирующим вопросы пенсионного и социального обеспечения.

В Государственной корпорации выдача готовых документов услугополучателю осуществляется работником Государственной корпорации на основании расписки о приеме при предъявлении документа, удостоверяющего личность (либо доверенности).

Государственная корпорация обеспечивает хранение результата в течение одного месяца, после чего передает их услугодателю для дальнейшего хранения. При обращении услугополучателя по истечении одного месяца, по запросу Государственной корпорации услугодатель в течение одного рабочего дня направляет готовые документы в Государственную корпорацию для выдачи услугополучателю.

2) на портале:

для государственной перерегистрации юридических лиц, относящихся к субъектам частного предпринимательства, учредителем (учредителями):

электронное заявление;

при уменьшении размера уставного капитала и оповещении в печатных изданиях сканированную копию вырезки о публикации;

сканированную копию квитанции /платежного поручения в случае, если услугополучатель не выбрал способ оплаты государственного сбора за оказание услуги посредством ПШЭП;

при изменении места нахождения:

в случае права собственности на объект недвижимости: электронное подтверждение от Государственной базы данных "Регистр недвижимости" (далее – ГБД РН) о зарегистрированном на бизнес-идентификационный номер услугополучателя праве собственности на первичный или вторичный объект недвижимости, расположенный по адресу, указанному услугополучателем, подписанное ЭЦП ГБД РН;

в случае аренды помещения у юридического лица или индивидуального предпринимателя: сканированная копия договора аренды. В случае аренды помещения у физического лица: сканированная копия нотариально засвидетельствованного согласия физического лица о предоставлении помещения в качестве места нахождения юридического лица;

в случае субаренды помещения: сканированные копии аренды и субаренды;

при включении в состав участников нерезидента Республики Казахстан сканированную копию легализованной выписки из торгового реестра или другой легализованный документ, удостоверяющий, что учредитель - иностранное юридическое лицо является юридическим лицом по законодательству иностранного государства, с нотариально засвидетельствованным переводом на казахском и русском языках;

при включении в состав участников иностранного лица сканированную копию паспорта или другой документ, удостоверяющий личность учредителя - иностранца, с нотариально засвидетельствованным переводом на казахском и русском языках, если руководитель введенный новый участник/учредитель является иностранным лицом;

при изменении состава участников акционерным обществом или хозяйствующим товариществом, у которого ведение реестра участников осуществляется центральным депозитарием, сканированную копию реестра участников, заверенную печатью регистратора.

Электронное заявление подписывается ЭЦП услугополучателя. В случае, если уполномоченное лицо услугополучателя не является его руководителем, то заявление согласовывается с руководителем. Для юридического лица за исключением хозяйственных товариществ, акционерных обществ и производственных кооперативов электронное заявление должно быть согласовано на ПЭП с его участниками. Для филиала (представительства) – руководителем его юридического лица.

При оказании государственной услуги услугополучатель представляет согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при оказании государственных услуг, если иные не предусмотрены законами Республики Казахстан.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, документа, подтверждающего оплату услугополучателем в бюджет суммы регистрационного сбора (в случае оплаты через ПШЭП) услугодатель и работник Государственной корпорации получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".";

приложение 5 к стандарту государственной услуги "Государственная перерегистрация юридических лиц, учетная перерегистрация их филиалов и представительств" изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему приказу, приложение 6 к стандарту государственной услуги "Государственная перерегистрация юридических лиц, учетная перерегистрация их филиалов и представительств" изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему приказу;

в Стандарте государственной услуги "Государственная регистрация внесенных изменений и дополнений в учредительные документы юридического лица, не относящегося к субъекту частного предпринимательства, а также акционерного общества, положения об их филиалах (представительствах)", утвержденным указанным приказом:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Форма оказания государственной услуги: электронная/бумажная.";

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Результат оказания государственной услуги:

справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, об учетной регистрации филиала, представительства либо мотивированный отказ по форме согласно приложению 3 настоящего приказа в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта.

При обращении на портал в "личный кабинет" услугополучателя направляется уведомление о готовности результата оказания государственной услуги с указанием места и даты ее получения либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП).

В случаях представления неполного пакета документов, необходимости получения по учредительным документам заключения эксперта (специалиста), а также по иным основаниям, предусмотренным законодательными актами Республики Казахстан, срок государственной (учетной) регистрации юридического лица, филиала или представительства прерывается до устранения выявленных недостатков или получения соответствующего заключения (экспертизы) услугодателями согласно статье 9 Закона "О государственной

регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств" от 17 апреля 1995 года № 2198.

В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 9 настоящего стандарта, работник Государственной корпорации отказывает в приеме заявления и выдает расписку об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 3 к настоящему стандарту.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная/бумажная.";

в Стандарте государственной услуги "Государственная регистрация прекращения деятельности юридического лица, снятие с учетной регистрации филиала и представительства", утвержденным указанным приказом:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Сроки оказания государственной услуги с момента сдачи пакета документов:

на портал:

государственная регистрация прекращения деятельности юридического лица, снятие с учетной регистрации филиала и представительства производится в течение пяти рабочих дней, следующих за днем подачи заявления о государственной регистрации ликвидации юридического лица с приложением необходимых документов.

в Государственную корпорацию:

государственная регистрация прекращения деятельности юридического лица, снятие с учетной регистрации филиала и представительства производится в течение пяти рабочих дней по месту нахождения услугодателя, не позднее десяти рабочих дней не по месту нахождения услугодателя, следующих за днем подачи заявления о государственной регистрации ликвидации юридического лица с приложением необходимых документов.

В Государственную корпорацию услугодатель предоставляет результат оказания государственной услуги за день до окончания срока оказания государственной услуги.

максимально допустимое время ожидания для сдачи документов – не более 15 минут;

максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – не более 20 минут.

В случаях представления неполного пакета документов, необходимости получения по учредительным документам заключения эксперта (специалиста), а также по иным основаниям, предусмотренным законодательными актами Республики Казахстан, срок государственной (учетной) регистрации

юридического лица, филиала или представительства прерывается до устранения выявленных недостатков или получения соответствующего заключения (экспертизы).

Государственную регистрацию ликвидации банков, общественных и религиозных объединений с республиканским и региональным статусами, в том числе политических партий, и снятия с учетной регистрации филиалов и представительств иностранных и международных некоммерческих неправительственных объединений, производит Министерство юстиции Республики Казахстан (далее - Министерство).

Государственная регистрация ликвидации общественных и религиозных объединений с местным статусом, фондов и объединений юридических лиц, и снятие с учета филиалов и представительств общественных и религиозных объединений в соответствующей области и городов Астаны, Алматы и Шымкента осуществляется Департаментами юстиции областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента.

Государственную регистрацию ликвидации созданных, реорганизованных и ликвидированных юридических лиц, и снятия с учетной регистрации филиалов и представительств в соответствующей области, кроме тех, которые подлежат регистрации в Министерстве, областных департаментов юстиции, осуществляют районные (городские) Управления юстиции Министерства юстиции Республики Казахстан.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Форма оказания государственной услуги: электронная/бумажная".";

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Результат оказания государственной услуги:

приказ о государственной регистрации прекращения деятельности юридического лица или о снятия с учетной регистрации филиала и представительства либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта.

При обращении на портал в "личный кабинет" услугополучателя направляется приказ о государственной регистрации прекращения деятельности юридического лица или о снятии с учетной регистрации филиала и представительства либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП).

В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 9 настоящего стандарта, работник Государственной корпорации отказывает в приеме заявления и выдает

расписку об отказе в приеме документов по форме, согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная/бумажная."

2. Департаменту регистрационной службы и организации юридических услуг Министерства юстиции Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства юстиции Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Министра юстиции Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального.

*Министр юстиции
Республики Казахстан*

М. Бекетаев

" С О Г Л А С О В А Н "

М и н и с т е р с т в о
и н ф о р м а ц и и
Республики Казахстан

и

к о м м у н и к а ц и й

Приложение 1
к приказу Министра юстиции
Республики Казахстан
от 22 ноября 2018 года № 1549

Сноска. Приложение 1 утратило силу приказом Министра юстиции РК от 11.04.2019 № 184 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 2
к приказу Министра юстиции

Республики Казахстан
от 22 ноября 2018 года № 1549
Приложение 13
к Инструкции по
государственной регистрации
юридических лиц
и учетной регистрации
филиалов и представительств

Сноска. Приложение 2 утратило силу приказом Министра юстиции РК от 11.04.2019 № 184 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 3
к приказу Министра юстиции
Республики Казахстан
от 22 ноября 2018 года № 1549

Приложение 4
к стандарту государственной услуги
"Государственная регистрация
юридических лиц, учетная
регистрация их
филиалов и представительств"

Ставки сборов исчисляются исходя из размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете (далее - МРП), и составляют:

№ п /п	Виды регистрационных действий	Ставки (МРП)
1	2	3
1.	За государственную (учетную) регистрацию юридических лиц, их филиалов и представительств, а также их перерегистрацию:	
1.1.	за государственную регистрацию (перерегистрацию), государственную регистрацию прекращения деятельности юридических лиц (в том числе при реорганизации в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан), учетную регистрацию (перерегистрацию), снятие с учетной регистрации их филиалов и представительств:	
1.1.1	юридических лиц, их филиалов и представительств	6,5
1.1.2	юридических лиц, являющихся субъектами малого предпринимательства, их филиалов и представительств	2
1.1.3	политических партий, их филиалов и представительств	14
1.2.	за государственную регистрацию (перерегистрацию), государственную регистрацию прекращения деятельности (в том числе при реорганизации в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан) учреждений, финансируемых из средств бюджета, казенных предприятий и кооперативов собственников помещений (квартир), учетную регистрацию (перерегистрацию), снятие с учетной регистрации их филиалов и представительств:	
1.2.1	за государственную регистрацию прекращения деятельности, учетную регистрацию, снятие с учетной регистрации	1
1.2.2	за перерегистрацию	0,5

1.3.	за государственную регистрацию (перерегистрацию), государственную регистрацию прекращения деятельности (в том числе при реорганизации в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан) детских и молодежных общественных объединений, а также общественных объединений инвалидов, учетную регистрацию (перерегистрацию), снятие с учетной регистрации их филиалов и представительств, филиалов республиканских и региональных национально-культурных общественных объединений:	
1.3.1	за регистрацию (в том числе при реорганизации в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан)	2
1.3.2	за перерегистрацию, государственную регистрацию прекращения деятельности (в том числе при реорганизации в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан), снятие с учетной регистрации	1

Приложение 4
к приказу Министра юстиции
Республики Казахстан
от 22 ноября 2018 года № 1549
Приложение 6 к стандарту
государственной услуги
"Государственная регистрация
юридических лиц, учетная
регистрация их филиалов и
представительств"

Наименование
регистрающего органа
Форма

Заявление о государственной регистрации хозяйственных товариществ, осуществляющих свою деятельность на основании типового устава

1. Наименование юридического лица _____

— — — — —

2. Организационно-правовая форма (укажите в соответствующей ячейке x):

1) полное товарищество _____

2) товарищество с ограниченной ответственностью _____

3) коммандитное товарищество _____

4) товарищество с дополнительной ответственностью _____

3. Участие в составе иностранных инвесторов (укажите в соответствующей

я ч е й к е _____ х) :

1) да _____ 2) нет _____

4. Юридическое лицо является дочерней организацией (укажите в соответствующей ячейке _____ х) :

1) да _____ 2) нет _____

5. Место нахождения юридического лица:

Регистрационный код адреса: _____ Почтовый индекс: _____

— — —
Область: _____

— — —
Город, район, _____

— — —
Сельский округ, район в городе: _____

— — —
Село, поселок _____

— — —
Часть населенного пункта (улица, проспект и др.): _____

— — —
Номер дома _____, помещение: _____

— — —
Номер телефона: _____ Адрес электронной почты: _____

— — —
6. Ф.И.О. (при его наличии) руководителя _____

— — —
(с указанием данных удостоверения личности и ИИН)

7. Укажите код основного вида экономической деятельности: _____

— — —
8. Регистрация в качестве плательщика НДС (укажите в соответствующей ячейке _____ х) :

1) да _____ 2) нет _____

9. Размер уставного капитала _____

10. Состав и количество учредителей (укажите в соответствующей ячейке _____ х, количество _____ в цифровом обозначении) :

1) юридическое лицо _____ 2) физическое лицо _____

— — —
Наименование юридического лица _____

— — —

— — — (с у к а з а н и е м Б И Н)
Доля в уставном капитале % _____ Сумма вклада (тыс. тенге) _____

— — —
Ф.И.О. (при его наличии) физического лица _____

— — —
_____ (с указанием данных удостоверения личности и ИИН)
Доля в уставном капитале % _____ Сумма вклада (тыс. тенге) _____

— — —
В случае, если учредителей более одного, сведения о них: Ф.И.О. (при его
н а л и ч и и)
с указанием данных удостоверения личности и ИИН, аналог номера налоговой
р е г и с т р а ц и и ,
либо код страны (для физического лица), наименование с указанием БИН, аналог
н о м е р а
налоговой регистрации, либо код страны (для юридического лица), а также их
д о л я _____ в
уставном капитале в процентном и денежном выражении прикладываются к
з а я в л е н и ю _____ н а
о т д е л ь н о м _____ л и с т е .

11. В случае образования наблюдательного совета указать
исключительную компетенцию: _____

— — —

— — —

— — —
12. Укажите срок ревизионной комиссии (единоличного ревизора) _____

— — —

— — —
13. Ожидаемая (примерная) численность занятых человек _____

— — —
14. Субъект частного предпринимательства (укажите в соответствующей ячейке
х) _____ :

1) субъект малого предпринимательства: _____

— — —

2) субъект среднего предпринимательства _____

3) субъект крупного предпринимательства _____

15. Созданию юридического лица предшествует реорганизация (укажите в соответствующей ячейке x):

1) преобразование _____ 2) слияние _____

3) выделение _____ 4) разделение _____

16. Количество юридических лиц, участвующих в реорганизации _____

17. В случае преобразования необходимо указать следующие сведения:
Прежнее наименование юридического лица _____

Бизнес-идентификационный номер (БИН) _____

18. В случае слияния необходимо указать следующие сведения:
Наименования юридических лиц, участвующих в слиянии _____

Бизнес-идентификационный номер (БИН) _____

19. В случае выделения необходимо указать следующие сведения:
Наименование действующего юридического лица, из которого выделено новое
юридическое
лицо _____

Бизнес-идентификационный номер (БИН) _____

20. В случае разделения необходимо указать следующие сведения:
Наименование юридического лица, на базе которого созданы юридические лица

Бизнес-идентификационный номер (БИН) _____

" _____ " _____

20 ____

года

К заявлению прилагаются: _____

— — —

— — —

Ф.И.О (при его наличии) и подписи учредителя (либо одним из учредителей либо уполномоченным учредителем лицом в случаях, когда единственным учредителем _____ либо одним из учредителей являются иностранец или иностранное юридическое лицо)

Ф.И.О (при его наличии) и подписи учредителей (в случае, когда ведение реестра участников осуществляется центральным депозитарием – подпись лица, уполномоченного протоколом общего собрания учредителей (решением участника)).
Подлинность подписи (ей) должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке, _____ за исключением хозяйственных товариществ,

Приложение 5
к приказу Министра юстиции
Республики Казахстан
от 22 ноября 2018 года № 1549
Приложение 10 к Стандарту
государственной услуги
"Государственная регистрация
юридических лиц, учетная
регистрация их филиалов и
представительств"

Список граждан-инициаторов создаваемого религиозного объединения

— — — — —

наименование религиозного объединения

область, города Астана, Алматы и Шымкент

№ п/п	Фамилия, имя отчество	Число, месяц и год рождения	Сведения о документе, удостоверяющего личность гражданина Республики Казахстан, ИИН	Адрес местожительства, номер домашнего и служебного телефонов	Личная подпись

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Приложение 6
к приказу Министра юстиции
Республики Казахстан
от 22 ноября 2018 года № 1549

Приложение 5
к стандарту государственной услуги
"Государственная перерегистрация
юридических лиц, учетная
перерегистрация их филиалов и
представительств"
Форма

Наименование регистрирующего органа

Заявление о государственной (учетной) перерегистрации юридического лица, филиала (представительства)

1. Форма организации (укажите в соответствующей ячейке x)

- 1) юридическое лицо _____ 2) филиал _____
3) представительство _____

2. Наименование юридического лица, филиала (представительства) _____

3. Бизнес-идентификационный номер (БИН) _____

4. Основание перерегистрации (укажите в соответствующей ячейке x):

1) изменение наименования _____

2) уменьшение размера уставного капитала _____

3) изменение состава участников хозяйственного товарищества (за исключением товариществ с ограниченной ответственностью, в которых ведение реестра участников осуществляется центральным депозитарием) _____

5. Местонахождение юридического лица, филиала (представительства)

Регистрационный код адреса: _____ Почтовый индекс: _____

Область: _____

Город, район, район в городе: _____

Населенный пункт (село, поселок): _____

Улица, микрорайон, квартал, переулок, проспект: _____

Номер дома _____, квартира, комната: _____

Номер телефона (факса): _____

6. Ф.И.О (при его наличии). руководителя _____

(с указанием данных удостоверения личности и ИИН)

7. Состав и количество учредителей (укажите в соответствующей ячейке х, количество цифровом обозначении):

1) юридическое лицо _____ 2) физическое лицо _____

Наименование юридического лица _____

(с указанием БИН)

Доля в уставном капитале % _____ Сумма вклада (тыс. тенге) _____

Ф.И.О (при его наличии). физического лица _____

(с указанием данных удостоверения личности и ИИН)

Доля в уставном капитале % _____ Сумма вклада (тыс. тенге) _____

В случае если учредителей более одного сведения о них: Ф.И.О (при его наличии)

с указанием данных удостоверения личности и ИИН (для физического лица), наименование с указанием БИН (для юридического лица), а также их доля в уставном капитале в процентном

и денежном выражении прикладываются к заявлению на отдельном листе.

8. Укажите код основного вида экономической деятельности: _____

9. Размер уставного капитала _____

10. Ожидаемая (примерная) численность занятых человек _____

11. Основание для перерегистрации юридического лица возникло в результате реорганизации (укажите в соответствующей ячейке х):

1) да _____ 2) нет _____

12. В случае присоединения необходимо указать следующие сведения:
Наименования присоединяемых юридических лиц _____

Бизнес-идентификационный номер (БИН) _____

13. Субъект частного предпринимательства (укажите в соответствующей ячейке х) :

1) субъект малого предпринимательства _____

2) субъект среднего предпринимательства _____

3) субъект крупного предпринимательства _____

Согласен на использования сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах _____

" ____ " _____ 20 ____ г. (подпись)

К заявлению прилагаются: _____

Ф.И.О. (при его наличии) и подпись заявителя

Приложение 7
к приказу Министра юстиции
Республики Казахстан
от 22 ноября 2018 года № 1549

Приложение 6
к стандарту государственной услуги
"Государственная перерегистрация
юридических лиц, учетная
перерегистрация их филиалов и
представительств"

Форма

Наименование регистрирующего органа

Заявление о государственной перерегистрации хозяйственных товариществ, осуществляющих свою деятельность на основании типового устава

1. Наименование юридического лица _____

2. Организационно-правовая форма юридического лица (укажите в соответствующей ячейке):

1) полное товарищество _____

2) коммандитное товарищество _____

3) товарищество с ограниченной ответственностью _____

4) товарищество с дополнительной ответственностью _____

3. Бизнес-идентификационный номер (БИН) _____

4. Основание перерегистрации хозяйственного товарищества (укажите в соответствующей ячейке):

1) изменение наименования _____

2) уменьшение размера уставного капитала _____

3) изменение состава участников хозяйственного товарищества (за исключением товариществ с ограниченной ответственностью, в которых ведение реестра участников осуществляется центральным депозитарием) _____

5. Место нахождения юридического лица
Регистрационный код адреса: _____ Почтовый индекс: _____

Область: _____

Город, район, район в городе: _____

Населенный пункт (село, поселок): _____

Улица, микрорайон, квартал, переулок, проспект: _____

Номер дома _____, квартира, комната: _____

номер телефона (факса): _____

6. Ф.И.О. (при его наличии) руководителя _____

(с указанием данных удостоверения личности и ИИН)

7. Укажите код основного вида экономической деятельности: _____

8. Размер уставного капитала _____

9. Состав и количество учредителей (укажите в соответствующей ячейке х, количество в цифровом обозначении):

1) юридическое лицо _____ 2) физическое лицо _____

10. Укажите сведения об учредителях юридического лица (за исключением товариществ с ограниченной ответственностью, в которых ведение реестра участников осуществляется центральным депозитарием)
Наименование юридического лица _____

_____ (с указанием БИН)
Доля в уставном капитале % _____ Сумма вклада (тыс. тенге) _____

Ф.И.О (при его наличии). физического лица _____

_____ (с указанием данных удостоверения личности и ИИН)
Доля в уставном капитале % _____ Сумма вклада (тыс. тенге) _____

В случае если учредителей более одного сведения о них: Ф.И.О. (при его наличии) с указанием данных удостоверения личности и ИИН, аналог номера налоговой регистрации, либо код страны (для физического лица), наименование с указанием БИН, аналог номера налоговой регистрации, либо код страны (для юридического лица), а также их доля в уставном капитале в процентном и денежном выражении прикладываются к заявлению на отдельном листе.

11. Ожидаемая (примерная) численность занятых человек _____

12. В случае образования наблюдательного совета указать

исключительную компетенцию: _____

13. Укажите срок ревизионной комиссии (единоличного ревизора) _____

14. Субъект частного предпринимательства (укажите в соответствующей ячейке
х) :

1) субъект малого предпринимательства _____

2) субъект среднего предпринимательства _____

3) субъект крупного предпринимательства _____

15. Основание для перерегистрации возникло в результате реорганизации
(укажите в соответствующей ячейке х):

1) да _____ 2) нет _____

16. В случае присоединения необходимо указать следующие сведения:
Наименования присоединяемых юридических лиц _____

Бизнес-идентификационный номер (БИН) _____

Согласен на использования сведений, составляющих охраняемую законом тайну,
содержащихся в информационных системах _____

" ____ " _____ 20 ____ г. (подпись)

К заявлению прилагаются: _____

Ф.И.О (при его наличии).

и подписи учредителей (в случае, когда ведение реестра участников
осуществляется
центральным депозитарием – подпись лица, уполномоченного протоколом
общего собрания
учредителей (решением участника).

Подлинность подписи (ей) должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан