

**О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан**

Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 28 декабря 2018 года № 946. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 28 декабря 2018 года № 18089.

      ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения.

      2. Комитету гражданской авиации Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан;

      4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, согласно подпунктам 1), 2) и 3) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр**по инвестициям и развитию**Республики Казахстан*
 |
*Ж. Қасымбек*
 |

      **"СОГЛАСОВАН"**
**Министерство информации и**
**коммуникаций**
**Республики Казахстан**
**"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 года**
**"СОГЛАСОВАН"**
**Комитет национальной**
**безопасности**
**Республики Казахстан**
**"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 года**
**"СОГЛАСОВАН"**
**Министерство национальной**
**экономики**
**Республики Казахстан**
**"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 года**
**"СОГЛАСОВАН"**
**Министерство внутренних дел**
**Республики Казахстан**
**"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 года**

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденприказом Министрапо инвестициям и развитиюРеспублики Казахстанот 28 декабря 2018 года № 946 |

 **Перечень некоторых приказов Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения**

      1. В приказе исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 февраля 2015 года № 160 "Об утверждении Правил сертификации и выдачи сертификата по организации досмотра службой авиационной безопасности аэропорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11379, опубликован 15 июля 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет"):

      в Правилах сертификации и выдачи сертификата по организации досмотра службой авиационной безопасности аэропорта, утвержденных указанным приказом:

      пункт 9 изложить в следующей редакции:

      "9. Общий срок сертификации на получение сертификата составляет пятнадцать рабочих дней с момента поступления заявки на проведение сертификации.";

      пункт 10 дополнить частью третьей следующего содержания:

      "В случаях представления заявителем неполного пакета документов согласно приложению 2 к настоящим Правилам и (или) документов с истекшим сроком действия уполномоченный орган в сфере гражданской авиации отказывает в приеме заявки.";

      пункт 12 изложить в следующей редакции:

      "12. Уполномоченный орган в сфере гражданской авиации рассматривает представленные документы и в срок пять рабочих дней принимает решение по заявке на получение сертификата по организации досмотра службой авиационной безопасности аэропорта по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.";

      пункт 14 изложить в следующей редакции:

      "14. В случае предоставления документов согласно приложению 2 настоящих Правил не соответствующих сертификационным требованиям, выявленные в ходе предварительной оценки, заявка подлежит возврату с указанием причин, в срок установленный пунктом 12 настоящих Правил.";

      пункт 19 изложить в следующей редакции:

      "19. Срок сертификационного обследования составляет семь рабочих дней с момента принятия решения на проведение сертификационного обследования.";

      пункты 22 и 23 изложить в следующей редакции:

      "22. Срок оформления и выдачи сертификата по организации досмотра службой авиационной безопасности аэропорта составляет три рабочих дня с момента завершения сертификационного обследования по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

      Выдача сертификата по организации досмотра службой авиационной безопасности аэропорта осуществляется через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz.

      23. Основаниями для отказа в выдачи сертификата по организации досмотра службой авиационной безопасности аэропорта являются:

      1) установление недостоверности документов, представленных заявителем для получения сертификата и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

      2) несоответствие заявителя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для получения сертификата по организации досмотра, требованиям, установленными сертификационными требованиями по организации досмотра службой авиационной безопасности аэропорта, утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 332 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11588);

      3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки.";

      дополнить пунктом 28-1 следующего содержания:

      "28-1. Выдача сертификата по организации досмотра в случае его отзыва, производится после проведения повторной сертификации по организации досмотра службой авиационной безопасности аэропорта в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.";

      заголовок параграфа 6 изложить в следующей редакции:

      "Параграф 6. Переоформление сертификата";

      пункты 30 и 31 исключить;

      приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему перечню некоторых приказов Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения;

      в приложении 5 строку, порядковый номер 21, изложить в следующей редакции:

      "

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
21 |
Досмотр багажа, груза, почты и бортовых запасов производится на пунктах досмотра, оборудованных средствами связи, тревожной сигнализацией, аварийным освещением и электроснабжением, стационарными техническими средствами досмотра, рентгено-телевизионными установками, а также системой видеонаблюдения и видеозаписи, информация на которых сохраняется тридцать календарных дней. |
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | ". |

      2. Утратил силу приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 13.10.2020 № 527 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      3. В приказе Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 22 июня 2017 года № 378 "Об утверждении Правил выдачи удостоверения члена экипажа лицам летного состава, кабинного экипажа, инженерно-техническому составу, обеспечивающему техническое сопровождение полетов, и персоналу, обеспечивающему безопасность воздушного судна в полете" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15478, опубликован 7 сентября 2017 года в газете "Казахстанская правда" № 171 (28550):

      в Правилах выдачи удостоверения члена экипажа лицам летного состава, кабинного экипажа, инженерно-техническому составу, обеспечивающему техническое сопровождение полетов, и персоналу, обеспечивающему безопасность воздушного судна в полете, утвержденных указанным приказом:

      пункт 2 изложить в следующей редакции:

      "2. Прием письма-заявки с приложением документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил, осуществляется через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz.

      Выдача УЧЭ осуществляется уполномоченным органом в сфере гражданской авиации (далее – уполномоченный орган) юридическим лицам, эксплуатируюшие гражданские воздушные суда, через Некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан.";

      пункт 5 дополнить частью второй следующего содержания:

      "В случаях представления эксплуатантом неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренных настоящим пунктом и (или) документов с истекшим сроком действия уполномоченный орган отказывает в приеме письма-заявки.";

      пункт 6 изложить в следующей редакции:

      "6. Уполномоченный орган рассматривает представленную письмо-заявку 7 рабочих дней, со дня ее поступления.".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек перечню некоторых приказовМинистерства поинвестициям и развитию Республики Казахстан,в которые вносятся изменения и дополненияПриложение 2к Правилам сертификациии выдачи сертификата поорганизации досмотраслужбой авиационнойбезопасности аэропорта |

 **Перечень документов, прилагаемых к заявке на получение сертификата по организации досмотра службы авиационной безопасности аэропорта**

      1. Документ, подтверждающий уплату в бюджет суммы сбора за сертификацию по организации досмотра службой авиационной безопасности (далее – САБ) аэропорта.

      2. Санитарно-эпидемиологическое заключение на право работ с источниками ионизирующего излучения.

      3. Данные по руководящему составу, специалистам, техническим средствам, по производственной базе САБ аэропорта согласно приложения 4 к настоящим Правилам.

      4. Положение о САБ заявителя.

      5. Схема плана территории заявителя с указанием на ней контролируемых САБ зон (зон ограниченного доступа) и подробная схема (план) здания аэровокзала с расположением на ней пунктов досмотра.

      6. Программы обучения персонала САБ.

      7. Программа авиационной безопасности аэропорта.

      8. Программа внутреннего контроля качества авиационной безопасности заявителя.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан