

**Об утверждении Правил субсидирования пассажирских перевозок городским рельсовым транспортом в городе Темиртау**

Постановление акимата города Темиртау Карагандинской области от 19 февраля 2018 года № 8/2. Зарегистрировано Департаментом юстиции Карагандинской области 1 марта 2018 года № 4631

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 21 сентября 1994 года "О транспорте в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", акимат города Темиртау ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила субсидирования пассажирских перевозок городским рельсовым транспортом в городе Темиртау.

      2. Государственному учреждению "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог, строительства и жилищной инспекции города Темиртау" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего постановления в Департаменте юстиции Карагандинской области;

      2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего постановления акимата направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего постановления направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания, распространяемые на территории города Темиртау;

      4) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата города Темиртау после его официального опубликования.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима города Темиртау Цай Владислава Моисеевича.

      4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким города Темиртау* | *Г. Ашимов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены постановлением акимата  города Темиртау Карагандинской области от " 19 " февраля 2018 года № 8/2 |

**Правила субсидирования пассажирских перевозок городским рельсовым транспортом в городе Темиртау**

**1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила определяют порядок субсидирования пассажирских перевозок городским рельсовым транспортом города Темиртау (далее – Правила).

      2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

      1) местный уполномоченный орган – государственный орган, осуществляющий руководство в сфере пассажирского транспорта города Темиртау;

      2) пассажир – физическое лицо, имеющее проездной документ (билет) и совершающее поездку на городском рельсовом транспорте;

      3) городской рельсовый транспорт – вид транспорта (метрополитен, трамвай, легкорельсовый, монорельсовый транспорт), предназначенный для перевозки пассажиров по путям в границах города и пригородной зоне;

      4) маршрут – путь следования транспортного средства между начальным и конечным пунктами;

      5) перевозчик – физическое или юридическое лицо, владеющее транспортным средством на праве собственности или на иных законных основаниях, предоставляющее услуги по перевозке пассажиров, багажа, грузов и почтовых отправлений за плату или по найму и имеющее на это соответствующее разрешение, выданное в установленном порядке.

      Иные понятия, используемые в настоящих Правилах, определены в законодательных актах Республики Казахстан.

      3. Субсидированию подлежат убытки перевозчика, связанные с осуществлением пассажирских перевозок городским рельсовым транспортом.

      4. Субсидирование пассажирских перевозок городским рельсовым транспортом производится из местного бюджета.

**2. Порядок субсидирования пассажирских перевозок городским рельсовым транспортом**

      5. Для субсидирования убытков между местным уполномоченным органом и перевозчиком, осуществляющим перевозку пассажиров, заключается Договор на перевозку пассажиров городским рельсовым транспортом в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      6. После заключения Договора перевозчик в течение 15 (пятнадцати) календарных дней представляет в местный уполномоченный орган необходимые документы для утверждения проекта годового плана доходов и расходов с разбивкой по месяцам, который утверждается местным исполнительным органом в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его поступления.

      7. Ежемесячно, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, перевозчик представляет заказчику следующие документы:

      1) акт выполненных работ;

      2) отчет о доходах;

      3) отчет о расходах.

      8. Местный уполномоченный орган проверяет достоверность представленных документов, определяет сумму субсидирования убытка перевозчика и формирует ведомость для выплаты.

      9. Для перечисления на текущий счет перевозчика причитающейся суммы, местный уполномоченный орган в соответствии с планом финансирования по платежам и бюджетной программой представляет в территориальное подразделение казначейства счета к оплате в двух экземплярах.

      10. Перевозчик ведет раздельный учет доходов и расходов, учитываемых при формировании его расчетного тарифа. Определение величины сумм, направленных на субсидирование расходов перевозчика, производится на основании следующих показателей:

      1) доходов за выполнение пассажирских перевозок;

      2) расходов на выполнение пассажирских перевозок.

      11. В расходы на пассажирские перевозки входят:

      1) фонд заработной платы работников;

      2) налоги и другие обязательные платежи в бюджет;

      3) затраты на электроэнергию;

      4) затраты на горюче-смазочные материалы и на технику, занятую в производственном цикле;

      5) эксплуатационные расходы на запасные части электроподвижного состава;

      6) затраты на проведение технического обслуживания, ремонта подвижного состава и вспомогательной техники;

      7) почтово-телеграфные расходы, расходы на содержание и эксплуатацию телефонных станций, установок диспетчерской, радиосвязи, видеосвязи;

      8) расходы на типографские работы.

      12. Выплата бюджетных субсидий за последний календарный месяц года осуществляется на основе представленного не позднее 20 декабря отчета по перевозкам, составленного по прогнозным данным, с последующим представлением отчета, составленного по фактическим данным в срок не позднее 20 числа следующего месяца. В случае превышения заявленных прогнозных данных над фактическими, разница подлежит возврату в соответствующий бюджет.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан