

О внесении изменений в некоторые постановления акимата Мангистауской области

Утративший силу

Постановление акимата Мангистауской области от 16 апреля 2018 года № 71. Зарегистрировано Департаментом юстиции Мангистауской области 5 мая 2018 года № 3594. Утратило силу постановлением акимата Мангистауской области от 10 марта 2020 года № 40

Сноска. Утратило силу постановлением акимата Мангистауской области от 10.03.2020 № 40 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Примечание РЦПИ.

В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О правовых актах" акимат области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в некоторые постановления акимата Мангистауской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Согласно приложению к настоящему постановлению государственному учреждению "Управление сельского хозяйства Мангистауской области" (Калдыгул С.С.) обеспечить государственную регистрацию настоящего постановления в органах юстиции, его официальное опубликование в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан и в средствах массовой информации, размещение на интернет-ресурсе акимата Мангистауской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Мангистауской области Жусупова Б.К.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности акима области

С. Аманғалиев

"СОГЛАСОВАНО"

Руководитель государственного учреждения

"Управление сельского хозяйства

Мангистауской области"

Калдыгул С.С.

"16" апреля 2018 г.

Приложение к постановлению
акимата Мангистауской области
от 16 апреля 2018 года № 71

Изменения, которые вносятся в некоторые постановления акимата Мангистауской области

1. В постановлении акимата Мангистауской области от 5 августа 2015 года № 236 "Об утверждении регламента государственной услуги "Субсидирование стоимости затрат на возделывание сельскохозяйственных культур в защищенном грунте" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 2821, опубликовано в газете "Огни Мангистау" от 15 сентября 2015 года):

в регламенте государственной услуги "Субсидирование стоимости затрат на возделывание сельскохозяйственных культур в защищенном грунте" :

пункт 5 изложить в новой редакции:

"5. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги и длительность его выполнения:

1) прием документов и их регистрация в канцелярии отдела – 15 (пятнадцать) минут;

2) рассмотрение документов руководителем отдела - 20 (двадцать) минут;

3) рассмотрение документов ответственным исполнителем отдела – 1 (один) рабочий день;

4) рассмотрение документов и составление списка услугополучателей межведомственной комиссией (далее - Комиссия) – 1 (один) рабочий день;

5) проведение визуальной проверки и составление списка услугополучателей Комиссией – 6 (шесть) рабочий день;

6) предоставление ответственным исполнителем отдела утвержденного акимом района (города областного значения) списка услугополучателей и других причитающихся документов услугодателю – 1 (один) рабочий день;

7) оформление результата оказания государственной услуги услугодателем – 1 (один) рабочий день.

пункт 8 изложить в новой редакции:

"8. Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия):

1) канцелярия отдела осуществляет прием документов, делает отметку на копии заявления, с указанием даты и времени, фамилии, имени, отчества ответственного лица, принявшего документы - 15 (пятнадцать) минут;

2) руководитель отдела ознакамливается с поступившими документами и направляет для исполнения - 20 (двадцать) минут;

3) ответственный исполнитель отдела после получения заявок и документов, проверяет их на полноту и вносит на рассмотрение Комиссии - 1 (один) рабочий день;

4) Комиссия рассматривает представленные документы, составляет список услугополучателей и распределяет доведенные району (городу областного значения) объемы субсидирования по приоритетным сельскохозяйственным культурам – 1 (один) рабочий день;

5) члены Комиссии выезжают в хозяйства услугополучателей с целью визуальной проверки наличия, а также соблюдения севооборотов, указанных в картах (схемах) размещения полей в севообороте. По итогам проверок членами комиссии составляется акт приемки посевов и посадок услугополучателя, включая озимые культуры и многолетние травы прошлого года. На основании акта приемки и представленных услугополучателем документов Комиссия составляет список услугополучателей – 6 (шесть) рабочий день;

6) ответственный исполнитель отдела представляет услугодателю утвержденный акимом района (города областного значения) список услугополучателей и причитающиеся документы – 1 (один) рабочий день;

7) услугодатель проверяет предоставленные документы и формирует ведомость на выплату бюджетных субсидий услугополучателям и счета оплате – 1 (один) рабочий день.";

приложение к регламенту государственной услуги "Субсидирование стоимости затрат на возделывание сельскохозяйственных культур в защищенном грунте" изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. В постановлении акимата Мангистауской области от 25 сентября 2015 года № 288 "Об утверждении регламента государственной услуги "Субсидирование стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 2855, опубликовано 16 ноября 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет"):

в регламенте государственной услуги "Субсидирование стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений":

пункт 3 изложить в новой редакции:

"3. Результат оказания государственной услуги – предоставление в территориальное подразделение казначейства платежных документов к оплате

для дальнейшего перечисления причитающихся субсидий на банковские счета сельскохозяйственных товаропроизводителей или отечественных производителей средств защиты растений при приобретении гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов у производителя средств защиты растений по удешевленной стоимости, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги, по основаниям, предусмотренным пунктом 10 стандарта государственной услуги "Субсидирование стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений", утвержденного приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 8 июня 2015 года № 15-1/522 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Субсидирование стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11684) (далее - Стандарт).

При обращении через Государственную корпорацию услугополучателю направляется уведомление на бумажном носителе с решением о назначении/не назначении субсидии с указанием причин не предоставления субсидий, подписанное уполномоченным лицом услугодателя, по формам, согласно приложениям 1 и 2 Стандарта.

Государственная услуга оказывается бесплатно физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель).";

подпункт 2) пункта 5 изложить в новой редакции:

"2) рассмотрение документов руководителем отдела – 15 (пятнадцать) минут;";

подпункт 2) пункта 8 изложить в новой редакции:

"2) руководитель отдела ознакомливается с поступившими документами и направляет для исполнения - 15 (пятнадцать) минут;";

приложение к регламенту государственной услуги "Субсидирование стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений" изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. В постановлении акимата Мангистауской области от 23 октября 2015 года № 324 "Об утверждении регламента государственной услуги "Субсидирование стоимости удобрений (за исключением органических)" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 2878, опубликовано в информационно-правовой системе "Әділет" 26 ноября 2015 года) :

в регламенте государственной услуги "Субсидирование стоимости удобрений (за исключением органических)":

пункт 3 изложить в новой редакции:

"3. Результат оказания государственной услуги – предоставление в территориальное подразделение казначейства реестра счетов к оплате и (или) счет к оплате для перечисления причитающихся субсидий на счета:

1) сельскохозяйственных товаропроизводителей или сельскохозяйственных кооперативов для возмещения затрат на приобретенные удобрения (за исключением органических), реализованных сельхозтоваропроизводителям или сельхозкооперативам в текущем году и в 4 (четвертом) квартале предыдущего года.

2) отечественных производителей удобрений для удешевления стоимости удобрений (за исключением органических), реализованных сельхозтоваропроизводителям или сельхозкооперативам в текущем году и в 4 (четвертом) квартале предыдущего года.

При обращении к услугодателю либо через Государственную корпорацию услугополучателю направляется уведомление на бумажном носителе с решением о назначении/не назначений субсидии, подписанное уполномоченным лицом услугодателя, по формам, согласно приложениям 1 и 2 к стандарту государственной услуги "Субсидирование стоимости удобрений (за исключением органических)", утвержденного приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 21 июля 2015 года № 4-4/679 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Субсидирование стоимости удобрений (за исключением органических)" (зарегистрирован в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11946)".

При обращении через портал услугополучателю направляется уведомление с решением о назначении/не назначений субсидии в "личный кабинет" в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя. ";

пункт 5 изложить в новой редакции:

"5. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги, длительность его выполнения:

1) прием документов и их регистрация в канцелярии отдела – 15 (пятнадцать) минут;

2) рассмотрение документов руководителем отдела – 15 (пятнадцать) минут;

3) рассмотрение документов ответственным исполнителем отдела и направление их услугодателю – 3 (три) рабочих дня;

4) оформление результата оказания государственной услуги услугодателем – 2 (два) рабочих дня.";

пункт 8 изложить в новой редакции:

"8. Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия):

1) канцелярия отдела осуществляет прием документов, делает отметку на копии заявления, с указанием даты, времени, фамилии, имени, отчества ответственного лица, принявшего документы - 15 (пятнадцать) минут;

2) руководитель отдела ознакамливается с поступившими документами и направляет для исполнения - 15 (пятнадцать) минут;

3) ответственный исполнитель отдела проверяет заявку, после окончания проверки в случае положительного решения в предоставлении субсидии услугополучателю направляет заявку услугодателю, а в случае отрицательного решения – письменно уведомляет услугополучателя с указанием причин непредставления субсидий – 3 (три) рабочих дня;

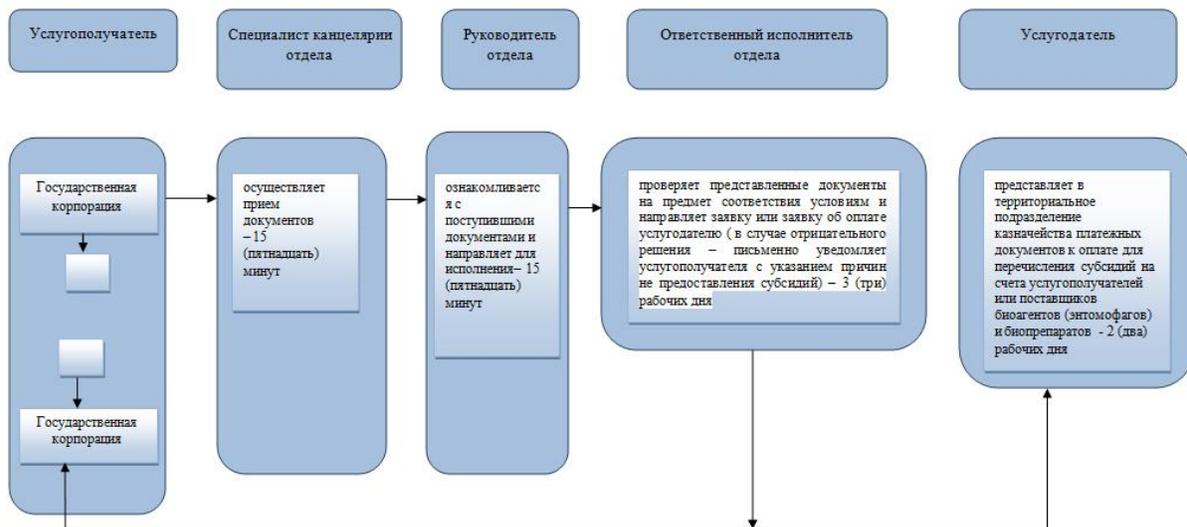
4) услугодатель после поступления заявки предоставляет в территориальное подразделение казначейства платежные документы к оплате для перечисления причитающихся субсидий на банковские счета услугополучателей – 2 (два) рабочих дня.";

приложение к регламенту государственной услуги "Субсидирование стоимости удобрений (за исключением органических)" изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

Приложение 1 к постановлению акимата
Мангистауской области от 16 апреля
2018 года № 71
Приложение к регламенту
государственной услуги
"Субсидирование стоимости затрат на
возделывание сельскохозяйственных
культур в
защищенном грунте"

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги "
Субсидирование стоимости затрат на возделывание
сельскохозяйственных культур в защищенном грунте"

биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений"

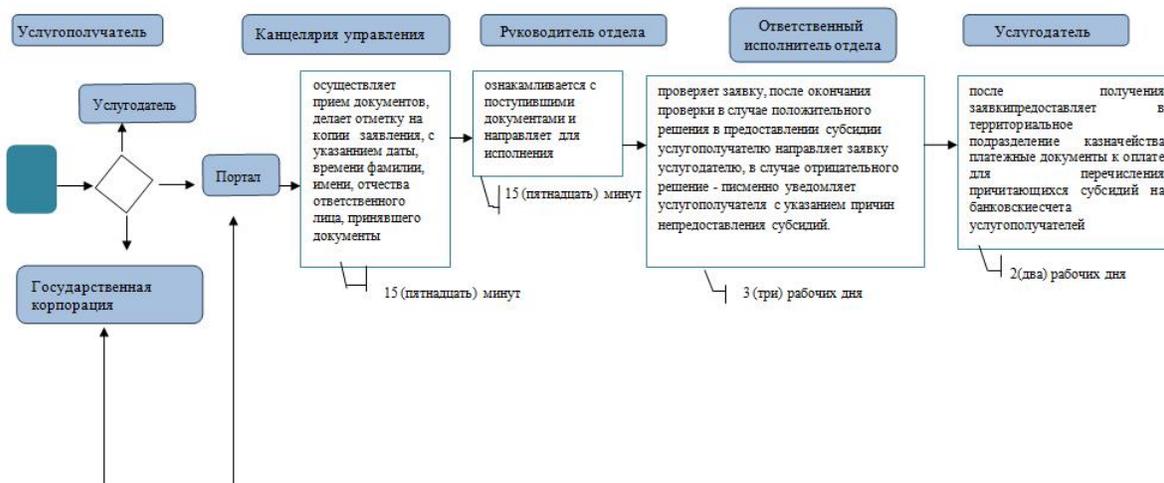


Условные обозначения:

- начало или завершение оказания государственной услуги;
- наименование процедуры (действия) услугополучателя и (или) структурно-функциональной единицы;
- переход к следующей процедуре (действию).

Приложение 3 к постановлению акимата
Мангистауской области от 16 апреля
2018 года № 71
Приложение к регламенту
государственной услуги
"Субсидирование стоимости удобрений (за исключением органических)"

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги "Субсидирование стоимости удобрений (за исключением органических)"



Условные обозначения:

-  - начало или завершение оказания государственной услуги;
-  - наименование процедуры (действия) услугополучателя;
-  - вариант выбора
-  - переход к следующей процедуре (действию).