

О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы в сфере культуры

Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 17 мая 2019 года № 138. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 мая 2019 года № 18690.

В соответствии с подпунктом 14-12) статьи 19 Закона Республики Казахстан от 2 июля 1992 года "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия", подпунктами 23-1), 28) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года "О культуре", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень некоторых приказов в сфере культуры, в которые вносятся изменения и дополнения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту по делам культуры и искусства Министерства культуры и спорта Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение двух рабочих дней после его официального опубликования размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и спорта Республики Казахстан;

4) в течение двух рабочих дней после исполнения мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом, представление в Департамент юридической службы Министерства культуры и спорта Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и спорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр культуры и спорта
Республики Казахстан*

А. Мухамедиулы

Приложение
к приказу Министра

Перечень некоторых приказов в сфере культуры, в которые вносятся изменения и дополнения

1. В приказе Министра культуры и информации Республики Казахстан от 28 марта 2007 года № 93 "Об утверждении Правил присвоения звания "Народный" (образцовый) коллективам художественной самодеятельности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 4632, опубликован в собрании актов центральных исполнительных и иных центральных государственных органов Республики Казахстан, 2007 года март-апрель):

в Правилах присвоения звания "Народный" (образцовый) коллективам художественной самодеятельности, утвержденных указанным приказом:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Для присвоения звания "Народный" (образцовый) руководитель коллектива художественной самодеятельности подает в местный исполнительный орган области, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента (далее - МИО) заявку на присвоение звания "Народный" (образцовый) коллективу художественной самодеятельности (далее – заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) протокол собрания коллектива художественной самодеятельности;
- 2) творческая характеристика на коллектив, с указанием следующей информации:
сведения о руководителях;
репертуар и план учебно-воспитательной работы на текущий год;
программу выступления коллектива;
список состава участников;
- 3) копии документов, свидетельствующие о получении призовых мест; материалы, опубликованные в средствах массовой информации местного и/или республиканского уровня (не менее 3 публикаций) о деятельности коллектива художественной самодеятельности.";

дополнить пунктом 4-1 следующего содержания:

"4-1. Заявка рассматривается в течение одного рабочего дня со дня поступления в МИО. По итогам рассмотрения заявки МИО принимает одно из следующих решений:

- 1) о приеме заявки, по результатам которого выдается расписка о приеме заявки по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;
- 2) об отказе в приеме заявки по результатам которого выдается расписка об отказе в приеме заявки по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Основанием для отказа в принятии заявки является неполный пакет документов, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил.":

подпункт 2) пункта 13 исключить;

дополнить приложением 1, 2 и 3 в редакции согласно приложениям 1, 2 и 3 к настоящему перечню.

2. В приказе Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 22 января 2015 года № 19 "Об утверждении Правил выдачи свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10320, опубликован 14 марта 2015 года в газете "Казахстанская правда" № 49 (27925)):

Правила выдачи свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей, утвержденные указанным приказом изложить в новой редакции, согласно приложению 4 к настоящему перечню.

приложения 1 и 2 изложить в редакции согласно приложениям 5 и 6 к настоящему перечню.

3. Утратил силу приказом Министра культуры и спорта РК от 02.04.2020 № 77 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к перечню некоторых приказов в
сфере культуры, в которые
вносятся изменения и
дополнения

Приложение 1
к Правилам присвоения звания
"Народный" (образцовый)
коллективам художественной
самодеятельности
Форма

Местный исполнительный орган
области, городов Нур-Султана,
Алматы и Шымкента

(фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя
коллектива художественной
самодеятельности (фамилия,
имя, отчество при наличии)

(адрес)

**Заявка на присвоение звания "Народный" (образцовый) коллективу
художественной самодеятельности**

Прошу принять заявку на присвоение звания "Народный" (образцовый) коллективу
художественной _____
_____ самодеятельности _____ (название).

Приложение: _____ на _____ листках.
(к заявке прилагаются документы согласно пункту 4 Правил присвоения звания "
Н а р о д н ы й "
(образцовый) коллективам художественной самодеятельности)
Дата _____ заполнения заявки _____
Подпись _____

Приложение 2
к перечню некоторых приказов в
сфере культуры, в которые
вносятся изменения и
дополнения

Приложение 2
к Правилам присвоения звания
"Народный" (образцовый)
коллективам художественной
самодеятельности

Форма

(фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя
коллектива художественной
самодеятельности

(адрес)

Расписка о приеме заявки на присвоение звания "Народный" (образцовый) коллективу художественной самодеятельности

Настоящим подтверждается прием заявки на присвоение звания "Народный" (образцовый) коллективу художественной самодеятельности согласно перечню документов, а именно:

Наименование документов:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;

_____ ;
Настоящая расписка составлена в 2 экземплярах, по одному для каждой стороны.

Уполномоченное местного исполнительного органа области, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	должностное	лицо	Место для печати _____ _____ (при наличии)
--	-------------	------	---

Дата заполнения: " " _____ 20 __ года

Приложение 3
к перечню некоторых приказов в
сфере культуры, в которые
вносятся изменения и
дополнения
Приложение 3
к Правилам присвоения звания
"Народный" (образцовый)
коллективам художественной
самодетельности
Форма

(фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя
коллектива художественной
самодетельности

(адрес)

**Расписка об отказе в приеме заявки на присвоение звания
"Народный" (образцовый) коллективу художественной самодетельности**

**Наименование местного исполнительного органа области, городов
Нур-Султана,
Алматы и Шымкента**

отказывает в приеме заявки на присвоение звания "Народный" (образцовый)
коллективу художественной самодетельности ввиду неполноты документов, а именно:

- 1) (указывается вид отсутствующего документа);
- 2) (указывается вид отсутствующего документа);
- 3) (указывается вид отсутствующего документа).

Настоящая расписка составлена в 2 экземплярах, по одному для каждой стороны.

Уполномоченное местного исполнительного органа области, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	должностное	лицо	Место для печати _____ _____ (при наличии)
--	-------------	------	---

Дата заполнения: " " _____ 20 __ года

Приложение 4
к перечню некоторых приказов в
сфере культуры, в которые
вносятся изменения и
дополнения
Утверждены
приказом Министра культуры
и спорта Республики Казахстан
от 22 января 2015 года № 19

Правила выдачи свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила выдачи свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей (далее - Правила) определяют порядок выдачи свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей.

2. Свидетельство на право временного вывоза культурных ценностей (далее – свидетельство) выдается местными исполнительными органами областей, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента на срок не более шести месяцев в целях временного экспонирования, гастрольной деятельности, реставрационных работ и научных исследований, презентаций, выставок и проведения международных культурных мероприятий.

Глава 2. Порядок выдачи свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей

3. Выдача свидетельства осуществляется местными исполнительными органами областей, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента (далее – МИО) в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов заявителя, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил.

4. Для получения свидетельства физические и юридические лица (далее – заявитель) представляют в МИО следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – заявление);

2) документ, удостоверяющий личность и (или) доверенность юридического лица или нотариально засвидетельствованная доверенность (для физического лица) – при обращении представителя заявителя (требуется для идентификации личности);

3) копии документов, подтверждающих право собственности на предмет, предполагаемого к вывозу как культурная ценность либо культурную ценность (далее-предмет);

4) копия договора о целях и условиях нахождения предмета (к договору на иностранном языке прилагается перевод на казахском и (или) русском языках);

5) цветные фотографии предмета, обозреваемого с лицевой и оборотной стороны, подлежащего экспертизе (2 штуки);

6) копия приказа руководителя заявителя о возложении ответственности на определенное лицо за сохранность предмета на период временного вывоза – для юридических лиц.

5. Заявитель указывает в Заявлении информацию о вывозимом товаре согласно разделу 21 группы 97 Единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и Единого таможенного тарифа Евразийского экономического союза, утвержденной Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 16 июля 2012 года № 54 (далее – ТН ВЭД ЕАЭС).

6. МИО в течении одного рабочего дня с момента получения документов от заявителя проверяет их на полноту.

7. В случае установления полноты МИО уведомляет в "личном кабинете" заявителя о необходимости предоставления предмета для рассмотрения экспертной комиссией по временному вывозу культурных ценностей, созданной в соответствии с подпунктом б) статьи 8 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года "О культуре" (далее – комиссия).

8. После уведомления заявитель в течение одного рабочего дня предоставляет предмет в МИО.

9. Представленный предмет в день поступления направляется ответственным лицом в комиссию для проведения экспертизы.

10. Комиссия проводит экспертизу предмета в течение одного рабочего дня путем всестороннего анализа с определением исторического, художественного, научного или иного культурного значения, подлинности, авторства, наименования, места и времени создания, материала и техники исполнения, а также описания размеров (веса), отличительных особенностей, состояния сохранности.

11. По итогам экспертизы комиссией оформляется экспертное заключение по форме согласно приложению к Типовому положению об экспертной комиссии по временному вывозу культурных ценностей, утвержденному приказом Министра культуры и информации Республики Казахстан от 20 июня 2013 года № 135 (зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан за № 8575).

12. На основании заключения комиссии в течение одного рабочего дня МИО выдает заявителю свидетельство на право временного вывоза культурных ценностей по форме,

согласно приложению 2 к настоящим Правилам, или направляет мотивированный ответ об отказе.

13. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

1) установление недостоверности документов, представленных заявителем для получения свидетельства, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) отрицательное экспертное заключение комиссии;

3) неудовлетворительное физическое состояние вывозимых культурных ценностей, за исключением случаев временного вывоза их в целях реставрации;

4) нахождение культурных ценностей в международном и (или) государственном розыске;

5) несоответствие целям временного вывоза культурных ценностей, указанным в пункте 1 статьи 35 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года "О культуре".

Приложение 5
к перечню некоторых приказов в
сфере культуры, в которые
вносятся изменения и
дополнения

Приложение 1
к Правилам выдачи
свидетельства на право
временного вывоза
культурных ценностей

Форма

(местный исполнительный орган
области, городов Нур-Султана,
Алматы и Шымкента)

от _____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии) или
наименование юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать свидетельство на право временного вывоза культурных ценностей

1) _____

2) _____

Цель вывоза: _____

(местонахождение и наименование страны)

3) _____

(описание, Код товара в ТН ВЭД ЕАЭС *из раздела 21 группа 97)

4) _____

(Единица измерения, применяемые в ТН ВЭД ЕАЭС *)
5) _____

(количество)

Данные заявителя: _____

—
(дата рождения, гражданство, номер паспорта или удостоверения личности, дата его выдачи, место жительства, контактный телефон, реквизиты физического и юридического лица)

—
Согласен на использование сведений, предусмотренных стандартом государственной услуги

"Выдача свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей",
составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.
Подпись заявителя _____ Дата _____

* Единая Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и Единого таможенного тарифа Евразийского экономического союза

Приложение 6
к приказу Министра культуры
и спорта Республики Казахстан
от 17 мая 2019 года № 138

Приложение 2
к Правилам выдачи свидетельства
на право временного вывоза
культурных ценностей
Форма

(местный исполнительный орган
области, городов Нур-Султана,
Алматы и Шымкента)

СВИДЕТЕЛЬСТВО

на право временного вывоза культурных ценностей

город _____ № _____ " ____ " _____ 20__ года

1. Заявителю _____

- - - - -
(фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица)

2. Данные заявителя: _____

- - - - -
(гражданство, номер паспорта или удостоверения личности, дата его выдачи или
реквизиты юридического лица)

- - - - -

- - - - -
3. Вид деятельности заявителя _____

- - - - -
4. Код товара в ТН ВЭД ЕАЭС * _____

- - - - -
5. Единиц измерения, применяемые в ТН ВЭД ЕАЭС * _____

- - - - -
6. Количество культурных ценностей _____

- - - - -
7. На основании заключения экспертной комиссии по временному вывозу культурных
ц е н н о с т е й

- - - - -

- - - - -
(местных исполнительных органов области, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкент
)

_____ № _____ от "___" _____ 20___ года

- - - - -
(наименование культурной ценности)
разрешается к временному вывозу из Республики Казахстан с целью

- - - - -
в _____

- - - - -
(наименование и местонахождение страны)
на срок с "___" _____ 20___ года по "___" _____ 20___ года
Уполномоченное _____ должностное _____ лицо

местного исполнительного органа области, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента

— — — — —
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность)
Место для печати отметка таможенных органов
уполномоченного органа Республики Казахстан
*Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского
экономического союза

Приложение 7
к перечню некоторых приказов в
сфере культуры, в которые
вносятся изменения и
дополнения

Заявление

Сноска. Приложение 7 утратило силу приказом Министра культуры и спорта РК от 02.04.2020 № 77 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 8
к перечню некоторых приказов в
сфере культуры, в которые
вносятся изменения и
дополнения

Разрешение на установление мемориальной доски

Сноска. Приложение 8 утратило силу приказом Министра культуры и спорта РК от 02.04.2020 № 77 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 9
к перечню некоторых приказов в
сфере культуры, в которые
вносятся изменения и
дополнения

Мотивированный ответ об отказе в выдаче разрешения на установление мемориальной доски

Сноска. Приложение 9 утратило силу приказом Министра культуры и спорта РК от 02.04.2020 № 77 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

