

## Об утверждении профессионального стандарта "Психологическая и социальная работа"

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 мая 2019 года № 292. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 мая 2019 года № 18764.

В соответствии с пунктом 2-1 статьи 117 Трудового кодекса Республики Казахстан,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.12.2021 № 488 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

1. Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт "Психологическая и социальная работа".
2. Департаменту развития национальной системы квалификации и прогнозирования Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:
  - 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
  - 2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его на казахском и на русском языке в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;
  - 3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан;
  - 4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан Жилкибаева Е. Ж.
4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

## **Профессиональный стандарт "Психологическая и социальная работа"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Профессиональный стандарт "Психологическая и социальная работа" предназначен для определения требований к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда и применяется на услуги, оказываемые государственными юридическими лицами.

Настоящий профессиональный стандарт позволит создать образовательные программы, в том числе для обучения персонала на предприятиях, для сертификации работников и выпускников образовательных учреждений, решить широкий круг задач в области управления персоналом.

2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

1) специальные социальные услуги – комплекс услуг, обеспечивающих лицу (семье), находящемуся в трудной жизненной ситуации, условия для преодоления возникших социальных проблем и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

2) пробация (ресоциализация) – система видов деятельности и индивидуально определяемых мер контрольного и социально-правового характера, направленных на коррекцию поведения лиц, категории которых определены законом, для предупреждения совершения ими уголовных правонарушений;

3) социальная работа – деятельность по оказанию помощи отдельным лицам, семьям в реализации их социальных прав и гарантий компенсацией нарушенных или утраченных функций, препятствующих их полноценному социальному функционированию;

4) социальный работник – работник, оказывающий специальные социальные услуги и (или) осуществляющий оценку и определение потребности в специальных социальных услугах, имеющий необходимую квалификацию, соответствующую установленным требованиям;

5) квалификация – степень профессиональной подготовленности работника, наличие знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения определенной степени сложности работы;

6) уровень квалификации – совокупность требований к уровню подготовки и компетенции работника, дифференцируемой по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности;

7) знание – результат усвоения информации посредством обучения и личного опыта, совокупность фактов, принципов, теории и практики, относящихся к сфере обучения или работы; компонент квалификации, который обязательно должен подвергаться оценке;

8) навыки – качество, развиваемое через обучение или проведение определенных исследований, работ и характеризует способность к выполнению определенных интеллектуальных или физических действий, как на рабочем месте, так и в обыденной жизни;

9) трудовая функция – набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач процесса труда;

10) умения – способность применять знания и проявить компетентность с целью осуществления деятельности и решения задач (применение логического, интуитивного, творческого и практического мышления);

11) профессия – степень профессиональной подготовленности работника, наличие знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения определенной степени сложности работы;

12) профессиональная подгруппа – совокупность профессий, сформированная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения компетенций;

13) профессиональная группа – совокупность профессиональных подгрупп, имеющая общую интеграционную основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в том числе средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и компетенций для их выполнения;

14) индивидуальная программа абилитации и реабилитации лица с инвалидностью – документ, определяющий конкретные объемы, виды и сроки проведения реабилитации лица с инвалидностью;

15) компетенция – способность работника применять знания, умения и опыт в профессиональной и трудовой деятельности;

16) медико-социальная помощь – медицинская и социально-психологическая помощь, оказываемая гражданам с социально значимыми заболеваниями, перечень которых определяется уполномоченным органом;

17) медико-социальная экспертиза – оценка ограничений жизнедеятельности освидетельствуемого лица, вызванных стойким расстройством функций организма, с установлением (неустановлением) инвалидности и (или) степени утраты трудоспособности, а также определение его потребностей в мерах социальной защиты;

18) отраслевая рамка квалификаций – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых в отрасли.

**Сноска. Пункт 2 с изменениями, внесенными приказами Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.12.2021 № 488 (вводится в действие по**

истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 13.01.2023 № 9 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения :

- 1) ПМСП – первичная медико-санитарная помощь;
- 2) КС – квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, разработанный и утвержденный в соответствии с подпунктом 16-2) статьи 16 Трудового кодекса Республики Казахстан;
- 3) МСЭ – медико-социальная экспертиза;
- 4) МСЭК – медико-социальная экспертная комиссия;
- 5) ОРК – отраслевая рамка квалификаций;
- 6) НРК – национальная рамка квалификаций.

**Сноска. Пункт 3 с изменением, внесенным приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.12.2021 № 488 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

## **Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

4. Наименование профессионального стандарта: "Психологическая и социальная работа".

5. Цель разработки профессионального стандарта: представление по профессии системного и структурированного описания трудовых функций, соответствующих требованиям к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников.

6. Краткое описание профессионального стандарта:

Психологическая и социальная работа рассматривает профессиональную деятельность предусматривающее:

содействие и создание достойных условий для жизнедеятельности человека в обществе, нормального социального функционирования;

оказание помощи человеку, семье, различным группам нуждающихся, которые оказались в сложной жизненной ситуации;

восстановление и сохранение социальных, психоментальных связей индивида с социумом, группой или отдельным лицом;

воздействие на протекающие в обществе процессы в соответствии с потребностями и интересами людей, с целью сохранения и реабилитации социального здоровья;

прогнозирование социальных процессов, предвидение и предотвращение острых социальных проблем.

7. Профессиональная группа:

специалисты-профессионалы в области здравоохранения;

специалисты в области права, гуманитарных областей и культуры;

вспомогательный профессиональный персонал по юридическим, социальным услугам и религии.

8. Профессиональная подгруппа:

врачи в области психиатрии, психотерапии, наркологии и медицинской психологии;  
специалисты-профессионалы в области здравоохранения;

психологи;

специалисты-профессионалы в области организации и ведения социальной работы.

### Глава 3. Карточки профессий

9. Перечень профессий:

1) начальник структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты – 7 уровень квалификации по ОРК;

2) специалист по социальной работе (социальный работник) – 4-6 уровни квалификации по ОРК;

3) социальный работник – 4-5 уровни квалификации по ОРК;

4) социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах – 6 уровень квалификации по ОРК;

5) консультант по социальной работе (общий профиль) (Супервизор) - 6 уровень квалификации по ОРК;

6) социальный психолог – 6 уровень квалификации по ОРК;

7) социальный работник с осужденными в пенитенциарной системе – 6-7 уровни квалификации по ОРК;

8) психолог-консультант в социальной сфере – 6 уровень квалификации по ОРК;

9) психолог-консультант в социальной сфере (судебный) – 6-7 уровни квалификации по ОРК.

Карточки профессий приводятся в приложении к настоящему профессиональному стандарту.

**Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа Министра труда и социальной защиты населения РК от 13.01.2023 № 9 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

Приложение  
к профессиональному стандарту  
"Психологическая и социальная работа  
"

**Сноска. Приложение - в редакции приказа Министра труда и социальной защиты населения РК от 13.01.2023 № 9 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

Карточка профессии	"Начальник структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты"
Код профессии	1344-0-004

Наименование профессии	Начальник структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты	
Уровень квалификации по ОРК	7	
Другие возможные наименования профессии:	Заведующий отделом (отделением) социальной помощи на дому	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	<p>Приказ исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 октября 2017 года № 360 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16057).</p> <p>Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, юридическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы на должностях в организациях социальной защиты населения или соответствующего профиля не менее 3 лет.</p>	
Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) образование	
Трудовые функции:	Обязательные трудовые функции:	<p>Умения и навыки:</p> <p>1. Руководство деятельностью структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты</p>
		<p>2. Обеспечение проведения работы по выявлению и учету проживающих на территории действия отделения граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и семей, нуждающихся в социальном обслуживании.</p> <p>3. Управление персоналом</p>
		<p>Умения и навыки:</p> <p>1. Организация текущего и перспективного планирования деятельности отделения, контроль его выполнения;</p> <p>2. Проведение регулярного контроля за объемом и качеством оказываемых социальных услуг и их соответствием потребностям обслуживаемых граждан, эффективностью работы сотрудников отделения;</p> <p>3. Проведение анализа и прогнозирования работы, принятие меры по улучшению деятельности отделения;</p> <p>4. Обеспечение контроля за ведением специалистами отделения установленной документации (журналов учета посещений и индивидуальных занятий, поурочные планы или циклограммы работы специалистов, оказывающих социально-психологические,</p>

Трудовая функция 1:  
Руководство деятельностью структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты

Задача:  
Планирование и контроль деятельности организации

социально-педагогические услуги, документации по динамике состояния и развития ребенка и другое);  
5. Обеспечение представления необходимой отчетности, достоверность статистических сведений;  
6. Обеспечение соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, требований противопожарных норм.

Знания:

1. Конституция Республики Казахстан;
2. Кодекс Республики Казахстан "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения");
3. Кодекс Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье";
4. Кодекс Республики Казахстан "Трудовой кодекс Республики Казахстан" (далее – Трудовой кодекс);
5. Закон Республики Казахстан "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями";
6. Закон Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан";
7. Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан";
8. Закон Республики Казахстан "О специальных социальных услугах";
9. Закон Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан";
10. Закон Республики Казахстан "Об обязательном социальном страховании";
11. Закон Республики Казахстан "О противодействии коррупции";
12. Закон Республики Казахстан "О государственных закупках";
13. Закон Республики Казахстан "О государственных социальных пособиях по инвалидности и по случаю потери кормильца в Республике Казахстан";
14. Закон Республики Казахстан "О языках в Республике Казахстан";
15. Приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55 "Об утверждении Правил пожарной безопасности" (

		<p>зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26867).</p>
<p>Трудовая функция 2:          Обеспечение проведения работы по выявлению и учету проживающих на территории действия отделения граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и семей, нуждающихся в социальном обслуживании</p>	<p>Обеспечение государственных гарантий в сфере социальной помощи населения</p>	<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение проведения работы по выявлению и учету проживающих на территории действия отделения граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и семей, нуждающихся в социальном обслуживании;</li> <li>2. Организация работы по обследованию материально-бытовых условий одиноких престарелых и лиц с инвалидностью, нетрудоспособных граждан, семей, воспитывающих детей с инвалидностью, с целью установления потребности, определения видов и форм социальной помощи;</li> <li>3. Формирование базы данных, нуждающихся в социальной помощи;</li> <li>4. Определение числа обслуживаемых и объем работы специалистов отделения в соответствии со стандартом оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения;</li> <li>5. Оказание содействия в определении нуждающихся лиц в учреждения или организации, функционирующие в условиях стационаров, полустационаров, временного пребывания, в специальные коррекционные, реабилитационные учреждения или организации;</li> <li>6. Осуществляет взаимодействие в вопросах социального обслуживания клиентов отделения с территориальными органами и учреждениями здравоохранения, образования, благотворительными и религиозными объединениями;</li> <li>7. Организует работу по оказанию консультативной помощи населению, в том числе по оформлению документов нуждающимся лицам;</li> <li>8. Принимает участие в решении вопросов опеки, попечительства;</li> <li>9. Организация работы по обеспечению приема, сохранность и распределение гуманитарной помощи среди лиц, обслуживаемых отделением;</li> <li>10. Обеспечивает рациональное использование выделяемых бюджетных средств, а также средств, поступающих из источников финансирования, не противоречащих законодательству;</li> </ol>

		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. основные направления политики социальной защиты населения;</li> <li>2. профиль, специализацию и особенности организации;</li> <li>3. виды социальных услуг;</li> <li>4. теорию и методику социальной работы;</li> <li>5. организацию обслуживания престарелых и лиц с инвалидностью, в том числе детей с инвалидностью;</li> <li>6. основы социальной работы;</li> <li>7. основы социологии, психологию личности и социально-психологические аспекты помощи лицам пенсионного возраста и лицам с инвалидностью, семьям, воспитывающим детей с инвалидностью;</li> <li>8. санитарно-гигиенические требования по уходу за больными в домашних условиях;</li> <li>9. льготы и преимущества, установленные для ветеранов войны и труда;</li> <li>10. специфику работы в различной социальной среде;</li> <li>11. основы педагогики, психопрофилактики, этики и деонтологии, психопатологии;</li> <li>12. методики по вопросам оформления опеки и попечительства, надомного обслуживания;</li> <li>13. передовой отечественный и зарубежный опыт по организации социальной помощи на дому;</li> <li>14. порядок заключения и исполнения договоров;</li> <li>15. основы налогового и бюджетного законодательства;</li> <li>16. организацию финансово-хозяйственной деятельности.</li> </ol>
<p>Трудовая функция 3: Управление персоналом</p>	<p>Задача Формирование и регулирование кадрового состава.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение структуры управления организацией.</li> <li>2. Подбор и расстановка руководящего состава, и другие кадры для оказания услуг надлежащего качества.</li> <li>3. Организация обучения, обмена опытом, повышение квалификации работников отделения;</li> <li>4. Развитие трудовой мотивации, инициативность и активность сотрудников.</li> <li>5. Проведение работ по укреплению трудовой и производственной дисциплины, аттестации работников.</li> <li>6. Создание безопасных и благоприятных условий труда, поддержка благоприятной</li> </ol>

		<p>морально-психологической атмосферы в коллективе</p> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормативные акты:</li> <li>2. Трудовой кодекс.</li> <li>3. Профиль и особенности деятельности организации.</li> <li>4. Теория и практика управления персоналом</li> </ol>
Требования к личностным компетенциям	<p>Ответственность, самостоятельное управление и контроль процессами трудовой деятельности, умение принимать самостоятельные решения, добросовестность. Аналитический склад ума. Терпение и коммуникабельность, доброжелательность, добропорядочность, бескорыстность, этичность,</p>	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	8 уровень	Директор учреждения (организации)
Связь с КС	Начальник структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.
Условия (содержания и качества) труда	<p>Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.</p>	
Карточка профессии	"Специалист по социальной работе"	
Код профессии	2635-3-001	
Наименование профессии	Специалист по социальной работе (социальный работник)	
Другие возможные наименования профессии	Специалист по социальной работе (оказание социально-медицинских услуг)	
Уровень квалификации по ОРК	4 (4.1., 4.2., 4.3.)	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	<p>Специалист среднего уровня квалификации:</p> <p>высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское, психологическое) образование и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;</p> <p>первой категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское, психологическое) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;</p> <p>второй категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское, психологическое) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года;</p> <p>без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское, психологическое) без предъявления требований к стажу работы.</p>	

Уровень профессионального образования	Техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, педагогическое, медицинское, психологическое образование	
Трудовая функция деятельность в организациях, оказывающих специальные социальные услуги в условиях временного пребывания и проживания жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми, медико-социальных учреждениях (организациях) в области предоставления специальных социальных услуг №	Задача Контроль и организация по качественному оказанию специальных социальных услуг	<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация мер по предоставлению необходимых специальных социальных услуг нуждающемуся лицу ( семье) для преодоления трудной жизненной ситуации, либо предупреждения ее возникновения.</li> <li>2. Координация работы по разработке индивидуального плана работы и журнала/электронной картотеки, осуществление контроля за их качественным заполнением и исполнением, проведение ежемесячного мониторинга выявления больных, которым требуются услуги паллиативной помощи и сестринского ухода</li> <li>3. Анализ качества и виды оказываемых услуг; прогнозирование перспективы их развития, динамику нуждающихся в социальном обслуживании;</li> <li>4. Оказание содействия в поддержании гражданами контактов с родными и близкими, написании писем, составления заявлений, ознакомление с печатными изданиями;</li> <li>5. Разработка предложения по совершенствованию специальных социальных услуг;</li> <li>6. Осуществление методического руководства и контроль за деятельностью работников, оказывающих специальные социальные услуги и качеством их предоставления;</li> <li>7. Содействие в привлечении лиц, оказывающих благотворительную и спонсорскую помощь для оказания социальной помощи подопечным;</li> <li>8. Повышение квалификации на постоянной основе;</li> <li>9. Обеспечение качественного ведения установленных документов, своевременная отчетность (ведомственную и статистическую);</li> <li>10. Обеспечение выполнения Правил пожарной безопасности</li> </ol> <p>Знания:</p> <p>Нормативные правовые акты:</p> <p>Конституция Республики Казахстан;</p> <p>Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения";</p> <p>Кодекс Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье";</p> <p>Трудовой кодекс;</p> <p>Закон Республики Казахстан "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями";</p> <p>Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан";</p> <p>Закон Республики Казахстан "О специальных социальных услугах";</p> <p>Закон Республики Казахстан "О государственных социальных пособиях по инвалидности и по случаю потери кормильца в Республике Казахстан";</p>

	<p>Закон Республики Казахстан "О языках в Республике Казахстан";</p> <p>Закон Республики Казахстан "О государственной адресной социальной помощи";</p> <p>Закон Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан";</p> <p>Закон Республики Казахстан "О государственных пособиях семьям, имеющим детей";</p> <p>Закон Республики Казахстан "О профилактике бытового насилия";</p> <p>Закон Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан";</p> <p>Закон Республики Казахстан "Об обязательном социальном страховании";</p> <p>Закон Республики Казахстан "О противодействии коррупции";</p> <p>безопасность и охрану труда на рабочем месте;</p> <p>теорию и практику социальной работы;</p> <p>особенности психологии личности и отдельных категорий граждан;</p> <p>основы психологии, педагогики, геронтологии, этики;</p> <p>программно-методическую литературу по социальной работе;</p> <p>системы социальных гарантий и преимуществ, установленные для лиц с инвалидностью, ветеранов войны и труда;</p> <p>формы и методы воспитательной и социальной работы;</p> <p>специфику работы в различной социальной среде;</p> <p>организацию социальной работы, социально-психологические аспекты помощи лицам пенсионного возраста и лицам с инвалидностью, жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми;</p> <p>отечественную и международную практику оказания социальных услуг;</p> <p>особенности быта и семейного воспитания;</p>	
Требования к личностным компетенциям	Навыки коммуникации, эмоциональная отзывчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, бескорытность.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	5 уровень	Специалист по социальной работе
Связь с КС	Специалист по социальной работе	Приказ исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 октября 2017 года № 360 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16057) (далее - типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения).
Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные		

Условия (содержания и качества) труда	условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.
Карточка профессии	"Специалист по социальной работе"
Код профессии	2635-3-001
Наименование профессии	Специалист по социальной работе
Другие возможные наименования профессии	3350-0-009 Специалист в организациях социальной защиты населения 3412-0-005 Работник по социальной работе (Кейс менеджер социальный работник по сопровождению семьи) 2635-3-003 Специалист по социальной работе, приют для престарелых 2635-8-003 Специалист по социальной работе, уход за детьми с инвалидностью и лицами с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями 2635-8-004 Специалист по социальной работе, уход за престарелыми и лицами с инвалидностью 2635-3-001 Специалист по социальной работе (оказание социально-медицинских услуг)
Уровень квалификации по ОРК	5 (5.1., 5.2., 5.3.)
	Специалист высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) образование и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет; первой категории: техническое и профессиональное (

<p>Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения</p>	<p>среднее специальное, среднее профессиональное ) (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;  второй категории: техническое и профессиональное ( среднее специальное, среднее профессиональное ) (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года;  без категории: техническое и профессиональное ( среднее специальное, среднее профессиональное ) (социальное, педагогическое, медицинское) без предъявления требований к стажу работы.</p>
<p>Уровень профессионального образования</p>	<p>техническое и профессиональное ( среднее специальное, среднее профессиональное ) (социальное, педагогическое, медицинское) образование</p>
	<p>Умения и навыки:  1 .  Организация мер по предоставле н и ю необходимы х специальных социальных услуг нуждающем уся лицу (</p>

с семье) для преодоления трудной жизненной ситуации, либо предупреждения ее возникновения.

2 .

Координация работы по разработке индивидуального плана работы и журнала/электронной картотеки, осуществление контроля за их качественным заполнением и исполнением, проведение ежемесячного мониторинга выявления больных, которым требуются услуги паллиативной помощи и сестринского ухода

3. Анализ качества и виды оказываемых услуг; прогнозирование перспективы их развития, динамику нуждающихся в

социальном  
обслуживан  
ии;

4. Оказание  
содействия в  
поддержани  
и  
гражданами  
контактов с  
родными и  
близкими,  
написании  
писем,  
составления  
заявлений,  
ознакомлени  
е с  
печатными  
изданиями;

5 .  
Разработка  
предложени  
и по  
совершенств  
ованию  
специальных  
социальных  
услуг;

6 .  
Осуществле  
ние  
методическо  
го  
руководства  
и контроль  
за  
деятельност  
ью  
работников,  
оказывающи  
х  
специальные  
социальные  
услуги и  
качеством  
и х  
предоставле  
ния;

7 .  
Содействие  
в  
привлечении  
лиц,  
оказывающи

х  
благотворит  
ельную и  
спонсорску  
ю помощь  
для оказания  
социальной  
помощи  
подопечным  
;

8 .  
Повышение  
квалификац  
ии на  
постоянной  
основе;

9 .  
Обеспечение  
качественно  
го ведения  
установленн  
ых  
документов,  
своевременн  
ая  
отчетность (   
ведомственн  
ую и  
статистическ  
ую);

10 .  
Обеспечение  
выполнения  
Правил  
пожарной  
безопасност  
и

Знания:  
Нормативны  
е правовые  
акты:  
Конституци  
ю  
Республики  
Казахстан;  
Кодекс "О  
здоровье  
народа и  
системе  
здравоохран  
ения";  
Кодекс  
Республики

Трудовая функция 1:

Организация мер по предоставлению необходимых специальных социальных услуг нуждающемуся лицу (семье) для преодоления трудной жизненной ситуации, либо предупреждения ее возникновения.

Деятельность в организациях, оказывающих специальные социальные услуги в условиях временного пребывания и проживания жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми, медико-социальных учреждениях (организациях) в области предоставления специальных социальных услуг

Задача:  
Контроль и организация по качественно му оказанию специальных социальных услуг

Казахстан " О браке ( супружестве ) и семье";  
Трудовой кодекс;  
Закон Республики Казахстан " О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями";  
Закон Республики Казахстан " О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан";  
Закон Республики Казахстан " О специальных социальных услугах";  
Закон Республики Казахстан " О государственных социальных пособиях по инвалидности и по случаю потери кормильца в Республике Казахстан";

Закон  
Республики  
Казахстан "   
О языках в  
Республике  
Казахстан";  
Закон  
Республики  
Казахстан "   
О  
государстве  
нной  
адресной  
социальной  
помощи";  
Закон  
Республики  
Казахстан "   
О правах  
ребенка в  
Республике  
Казахстан";  
Закон  
Республики  
Казахстан "   
О  
государстве  
нных  
пособиях  
семьям,  
имеющим  
детей";  
Закон  
Республики  
Казахстан "   
О  
профилакти  
ке бытового  
насилия";  
Закон  
Республики  
Казахстан "   
О  
пенсионном  
обеспечении  
в  
Республике  
Казахстан";  
Закон  
Республики  
Казахстан "   
О б  
обязательно  
м

социальном  
страховании  
";  
Закон  
Республики  
Казахстан "  
О  
противодейс  
т в и  
коррупции";  
безопасност  
ь и охрану  
труда на  
рабочем  
месте;  
теорию и  
практику  
социальной  
работы;  
особенности  
психологии  
личности и  
отдельных  
категорий  
граждан;  
основы  
психологии,  
педагогика,  
геронтологи  
и, этики;  
программно-  
методическу  
ю  
литературу  
п о  
социальной  
работе;  
системы  
социальных  
гарантий и  
преимущест  
в ,  
установленн  
ые для лиц с  
инвалидност  
ь ю ,  
ветеранов  
войны и  
труда;  
формы и  
методы  
воспитатель

		<p>ной и социальной работы; специфику работы в различной социальной среде; организацию социальной работы, социально-психологические аспекты помощи лицам пенсионного возраста и лицам с инвалидностью, жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми; отечественную и международную практику оказания социальных услуг; особенности быта и семейного воспитания;</p>
Требования к личностным компетенциям		<p>Навыки коммуникации, эмоциональная отзывчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, бескорытность.</p>
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	6 уровень	<p>Специалист по социальной работе</p>
		<p>Типовые квалификационные характеристики</p>

Связь с КС	Специалист по социальной работе должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.
Карточка профессии	"Специалист по социальной работе"
Код профессии	2635-3-001
Наименование профессии	Специалист по социальной работе
Другие возможные наименования профессии:	2635-8-003 - Специалист по социальной работе, уход за детьми с инвалидностью и лицами с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями 2635-8-004 - Специалист по социальной работе, уход за престарелыми и лицами с инвалидностью 2635-3-003 Специалист по социальной работе, приют для престарелых 2635-3-004 Специалист службы

	социальной защиты населения
Уровень квалификации по ОРК	6 (6.1., 6.2., 6.3.)
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	<p>Специалист высшего уровня квалификации :</p> <p>высшей категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;</p> <p>первой категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;</p> <p>второй категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;</p> <p>без категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование без</p>

	требований к стажу работы по специальности.
Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование
	<p>Умения и навыки:</p> <p>1 . Организация мер по предоставлению необходимых специальных социальных услуг нуждающемуся лицу ( семье) для преодоления трудной жизненной ситуации, либо предупреждения ее возникновения.</p> <p>2 . Координация работы по разработке индивидуальным</p>

г о  
плана  
работы  
и  
журнал  
а /  
электро  
нной  
картоте  
к и ,  
осущест  
вление  
контрол  
я за их  
качеств  
енным  
заполне  
нием и  
исполне  
нием,  
проведе  
ние  
ежемеся  
чного  
монито  
ринга  
выявлен  
и я  
больны  
х ,  
которы  
м  
требуют  
с я  
услуги  
паллиат  
ивной  
помощи  
и  
сестрин  
ского  
ухода  
3 .  
Анализ  
качеств  
а и  
виды  
оказыва  
емых  
услуг;  
прогноз  
ировани  
е  
перспек

тивы их  
разви  
я ,  
динам  
к у  
нуждаю  
щихся в  
социаль  
ном  
обслуж  
ивании;  
4 .  
Оказани  
е  
содейст  
вия в  
поддер  
жании  
граждан  
ами  
контакт  
ов с  
родным  
и и  
близким  
и ,  
написан  
и и  
писем,  
составл  
ения  
заявлен  
ий ,  
ознаком  
ление с  
печатны  
ми  
издания  
ми;  
5 .  
Разрабо  
тка  
предло  
жения  
по  
соверше  
нствова  
нию  
специал  
ьных  
социаль  
ных  
услуг;

6 .  
Осуше  
ствление  
методич  
еского  
руковод  
ства и  
контрол  
ь за  
деятель  
ностью  
работни  
ков,  
оказыва  
ющих  
специал  
ьные  
социаль  
ные  
услуги  
и  
качеств  
ом их  
предост  
авления  
;

7 .  
Содейст  
вие в  
привлеч  
ении  
лиц,  
оказыва  
ющих  
благотв  
оритель  
ную и  
спонсор  
скую  
помощь  
для  
оказани  
я  
социаль  
ной  
помощи  
подопеч  
ным;

8 .  
Повыше  
ние  
квалиф  
икации  
на

постоян  
ной  
основе;  
9 .  
Обеспе  
чение  
качеств  
енного  
ведения  
установ  
ленных  
докуме  
нтов,  
своевре  
менная  
отчетно  
сть ( (   
ведомст  
венную  
и  
статист  
ическу  
ю);  
10 .  
Обеспе  
чение  
выполн  
ения  
Правил  
пожарн  
о й  
безопас  
ности

Знания:  
Нормат  
ивные  
правов  
ые акты  
:  
Констит  
уцию  
Республ  
и ки  
Казахст  
ан;  
Кодекс  
" О  
здоровь  
е  
народа  
и  
системе

Трудовая функция:

Деятельность в организациях, оказывающих специальные социальные услуги в условиях временного пребывания и проживания жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми, медико-социальных учреждениях (организациях) в области предоставления специальных социальных услуг.

Задача  
Контроль и организация по качественно му оказанию специальных социальных услуг

здравоохранения";  
Кодекс Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье";  
Трудовой кодекс;  
Закон Республики Казахстан "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями";  
Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан";  
Закон Республики

Казахстан "О специальных социальных услугах";  
Закон Республики Казахстан "О государственных социальных пособиях по инвалидности и по случаю потери кормильца в Республике Казахстан";  
Закон Республики Казахстан "О языках в Республике Казахстан";  
Закон Республики Казахстан "О государственной адресной социальной помощи"

помощи  
";  
Закон  
Республики  
Казахстан "О  
правах  
ребенка  
в  
Республике  
Казахстан";  
Закон  
Республики  
Казахстан "О  
государственных  
х  
пособиях  
семьям,  
имеющим  
и м  
детей";  
Закон  
Республики  
Казахстан "О  
профилактике  
бытового  
о  
насилия  
";  
Закон  
Республики  
Казахстан "О  
пенсионном  
обеспечении в  
Республике  
Казахстан";  
Закон  
Республ

и к и  
Казахст  
ан "Об  
обязате  
льном  
социаль  
ном  
страхов  
ании";  
Закон  
Республ  
и к и  
Казахст  
ан "О  
противо  
действи  
и  
коррупц  
ии";  
безопас  
ность и  
охрану  
труда  
н а  
рабочем  
месте;  
теорию  
и  
практик  
у  
социаль  
ной  
работы;  
особенн  
ости  
психоло  
гии  
личност  
и и  
отдельн  
ых  
категор  
ий  
граждан  
;  
основы  
психоло  
гии,  
педагог  
ики,  
геронто  
логии,  
этики;

программно-методическую литературу по социальной работе; системы социальных гарантий и преимуществ, установленные для лиц с инвалидностью, ветеранов войны и труда; формы и методы воспитательной и социальной работы; специфику работы в различной социальной среде; организацию социальной работы, социально-психологические аспекты

		<p>помощи лицам пенсион ного возраст а и лицам с инвалид ностью, жертва м бытового насилия , жертва м торговл и людьми ; отечест венную и междун ародну ю практик у оказани я социаль ных услуг; особенн ости быта и семейно го воспита ния;</p>
<p>Требования к личностным компетенциям</p>	<p>Навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, умение работать с большим объемом информации.</p>	
		<p>Заведу ющий отделом</p>

Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень (отделением) социальной помощи на дому. Руководитель структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты.
Связь с КС	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения. Специалист по социальной работе”
	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков,

Условия (содержания и качества) труда		условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан .
Карточка профессии	"Социальный работник"	
Код профессии	3412-008	
Наименование профессии	Социальный работник	
Другие возможные наименования профессии:	3412-0-005 Работник по социальной работе	
Уровень квалификации по ОРК	4 (4.1., 4.2., 4.3.)	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационными характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	<p>Специалист среднего уровня квалификации:</p> <p>высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 2 лет;</p> <p>первой категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, педагогическое, медицинское, психологическое и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 1 года;</p> <p>второй категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года;</p> <p>без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое или основное среднее образование и сертификат по социальной подготовке.</p>	
Уровень профессионального образования	Техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое образование, или основное среднее образование и сертификат по социальной подготовке.	
		<p>Умения и навыки:</p> <p>1. Выявляет одиноких престарелых и нетрудоспособных граждан, проживающих в зоне обслуживания и нуждающихся в посторонней помощи; детей с</p>

инвалидностью и лиц с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями, проживающих в зоне обслуживания и нуждающихся в посторонней помощи;

2. Покупать за счет средств получателя социальных услуг и доставлять на дом продукты питания, промышленные товары первой необходимости, средства санитарии и гигиены, лекарственные средства и изделия медицинского назначения, средства ухода, книг, газет, журналов.

3. Осуществлять помощь в приготовлении пищи.

4. Проводить уборку жилых помещений, в том числе с помощью специальных моющих и подручных средств.

5. Снимать показания счетчиков электро-, газо- и водоснабжения, заполнять квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг

6. Взаимодействовать с организациями, предоставляющими услуги населению по стирке, ремонту, химчистке вещей, уборке помещений, ремонту жилых помещений.

7. Оформлять необходимую документацию по направлениям своей деятельности.

8. Использовать в своей деятельности информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-ресурсы.

9. Проводит обучение детей и лиц старше 18 лет навыкам самообслуживания, поведения, самоконтроля и общения;

10. Организует досуг ребенка и лиц старше 18 лет (игры, чтение книг, организация библиотечного обслуживания и другое);

Трудовая функция:  
Оказание специальных социальных услуг лицам оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Задача: оказание специальных социальных услуг согласно потребности лица в тяжелой жизненной ситуации

11. Проводит работу с родителями и членами их семьи по реализации реабилитационных мероприятий и адаптации ребенка и лиц старше 18 лет в семье, посещение обслуживаемых детей и лиц старше 18 лет в больнице (в случае госпитализации);
12. Проводит обучение родителей ребенка и лиц старше 18 лет практическим навыкам общего ухода за больным ребенком и лицом старше 18 лет, методам и приемам, способствующим развитию ребенка и лиц старше 18 лет, двигательным и социальным навыкам;
13. Привлекает специалистов для оказания психологической помощи детям и лицам старше 18 лет и родителям;
14. Содействует в оформлении документов для установления опеки, попечительства, назначения пособий, определения в дома-интернаты или территориальные центры;
15. Содействует в выделении семьям, воспитывающим детей и лиц старше 18 лет, из числа малообеспеченных, адресной социальной помощи, другой гуманитарной помощи за счет средств благотворительных фондов, спонсоров, источников, не противоречащих законодательству;
16. Обеспечивает взаимодействие с учреждениями образования, здравоохранения, социального обслуживания, организациями в целях наиболее эффективного оказания услуг клиентам.

Знания:

1. Нормативные правовые акты:  
Конституция Республики Казахстан;

Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения";  
Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан";  
Закон Республики Казахстан "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями";  
Закон Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан";  
Закон Республики Казахстан "О специальных социальных услугах";  
Закон Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан";  
Закон Республики Казахстан "Об обязательном социальном страховании";  
Закон Республики Казахстан "О государственных социальных пособиях по инвалидности и по случаю потери кормильца в Республике Казахстан";  
Приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55 "Об утверждении Правил пожарной безопасности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26867);  
основные принципы по организации социально-бытового обслуживания одиноких нетрудоспособных граждан;  
психологические и физиологические особенности пожилых людей;  
организацию коммунально-бытового обслуживания;  
санитарно-гигиенические требования по уходу за

		<p>престарелыми, нетрудоспособными гражданами в домашних условиях;</p> <p>приемы оказания неотложной доврачебной помощи;</p> <p>основы трудового законодательства.</p>
Требования к личностным компетенциям	<p>Навыки коммуникации, эмоциональная отзывчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, бескорыстность.</p>	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	5 уровень	Социальный работник
Связь с КС	<p>Социальный работник по уходу за престарелыми и лицами с инвалидностью</p> <p>Социальный работник по уходу за детьми с инвалидностью и лицами с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями</p>	<p>Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.</p>
Условия (содержания и качества) труда	<p>Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.</p>	
Карточка профессии	"Социальный работник"	
К о д профессии	3412-0-008	
Наименование профессии	Социальный работник	
Другие возможные наименования профессии:	3412-0-005 Работник по социальной работе (Кейс менеджер социальный работник по сопровождению семьи)	
Уровень квалификации по ОРК	5 (5.1., 5.2., 5.3.)	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым	<p>Специалист высшего уровня квалификации:</p> <p>высшей категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 2 лет;</p> <p>первой категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 1 года;</p> <p>второй категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 1 года;</p>	

<p>квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения</p>	<p>без категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) без предъявления требований к стажу работы;</p> <p>специалист среднего уровня квалификации:</p> <p>высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 2 лет;</p> <p>первой категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 1 года;</p> <p>второй категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года;</p> <p>без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) или основное среднее образование и сертификат по социальной подготовке.</p>
<p>Уровень профессионального образования</p>	<p>Высшее социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое образование, техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское)</p>
	<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполняет работу по графику (плану), утвержденному заведующим отделением;</li> <li>2. Выявляет детей с инвалидностью и лиц с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями (далее – дети и лица старше 18 лет), проживающих в зоне обслуживания и нуждающихся в посторонней помощи;</li> <li>3. Проводит обучение детей и лиц старше 18 лет навыкам самообслуживания, поведения, самоконтроля и общения;</li> <li>4. Организует досуг ребенка и лиц старше 18 лет (игры, чтение книг, организация библиотечного обслуживания и другое);</li> <li>5. Проводит работу с родителями и членами их семьи по реализации реабилитационных мероприятий и адаптации ребенка и лиц старше 18 лет в семье, посещение обслуживаемых детей и лиц старше 18 лет в больнице (в случае госпитализации);</li> <li>6. Проводит обучение родителей ребенка и лиц старше 18 лет практическим навыкам общего ухода за больным ребенком и лицом старше 18</li> </ol>

Трудовая функция:  
Оказание специальных социальных услуг лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Задача: оказание специальных социальных услуг согласно потребности лица в тяжелой жизненной ситуации

лет, методам и приемам, способствующим развитию ребенка и лиц старше 18 лет, двигательным и социальным навыкам;

7. Привлекает специалистов для оказания психологической помощи детям и лицам старше 18 лет и родителям;

8. Содействует в оформлении документов для установления опеки, попечительства, назначения пособий, определения в дома-интернаты или территориальные центры;

9. Содействует в выделении семьям, воспитывающим детей и лиц старше 18 лет, из числа малообеспеченных, адресной социальной помощи, другой гуманитарной помощи за счет средств благотворительных фондов, спонсоров, источников, не противоречащих законодательству;

10. Обеспечивает взаимодействие с учреждениями образования, здравоохранения, социального обслуживания, организациями в целях наиболее эффективного оказания услуг клиентам;

11. Проводит анализ работы, представляет отчеты в установленные сроки;

12. Обеспечивает выполнение Правил пожарной безопасности.

Знания:

1. Конституция Республики Казахстан;
2. Закон Республики Казахстан "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями";
3. Закон Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан";
4. Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан";
5. Закон Республики Казахстан "О специальных социальных услугах";
6. Приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55 "Об утверждении Правил пожарной безопасности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации

		<p>нормативных правовых актов под № 26867);</p> <p>Основные принципы по организации социально-бытового обслуживания детей и лиц старше 18 лет; организацию коммунально-бытового обслуживания; санитарно-гигиенические требования по уходу за детьми и лицом старше 18 лет в домашних условиях;</p> <p>приемы оказания неотложной доврачебной помощи; основы трудового законодательства.</p>
Требования к личностным компетенциям	Навыки коммуникации, эмоциональная отзывчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, бескорыстность.	
Связь с другими профессиями и в рамках ОРК	6 уровень	Социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах
Связь с КС	<p>Социальный работник по уходу за престарелыми и лицами с инвалидностью</p> <p>Социальный работник по уходу за детьми с инвалидностью и лицами с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями,</p>	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.
Условия (содержания и качества) труда	( Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии:	"Социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах"	
Код профессии	3412-0-009	
Наименование профессии	Социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах	
Другие возможные наименования профессии:	2635-3-004 Специалист службы социальной защиты населения	
Уровень квалификации по ОРК	6 (6.1., 6.2., 6.3.)	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и	<p>Специалист высшего уровня квалификации: высшей категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;</p> <p>первой категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;</p>	

<p>других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения</p>	<p>второй категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;</p> <p>без категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование без требований к стажу работы по специальности.</p>	
<p>Уровень профессионального образования</p>	<p>Высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование</p>	
<p>Трудовая функция 1: Организация участия в проведении оценки и определении потребности в специальных социальных услугах.</p>	<p>Задача: Организация проведения оценки и определения потребностей, нуждающихся в специальных социальных условиях.</p>	<p>Умения и навыки : 1. Владеть соответствующими и теоретическими и практическими знаниями. 2. Постоянно совершенствовать профессиональное мастерство. 3. Обеспечивать качества предоставляемых специальных социальных услуг. 4. Оформлять опеку, попечительство, определять в дома - интернаты , территориальные центры. 5. Обладать навыками психологической работы/ поддержки.</p> <p>Знания: 1. Нормативные правовые акты: Трудовой кодекс. Закон Республики Казахстан "Об образовании".</p>

Закон Республики Казахстан "О специальных социальных услугах".  
2. Требования к ведению документооборота.

Умения и навыки :  
1. Качественно проводить оценку и определять потребности в специальных социальных услугах лица (семье), находящегося в трудной жизненной ситуации.  
2. Не допускать дискриминации в отношении лица (семьи), находящегося в трудной жизненной ситуации.  
3. Не разглашать конфиденциальной информации о лице (семье), находящемся в трудной жизненной ситуации.  
4. Соблюдать этикет во взаимоотношениях со всеми субъектами социально-трудовых отношений.  
5. Проявлять способность самостоятельно выбирать методы и средства по

	<p>Задача 1: Анализ потребности в специальных социальных услугах.</p>	<p>реализации социальных задач.</p> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правила оказания социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оформления опеки, попечительства, определения в дома -интернаты.</li> <li>2. Виды государственных пособий семьям, имеющим детей и порядок предоставления государственной адресной социальной помощи.</li> <li>3. Правила оказания социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан и иные нормативные правовые акты.</li> <li>4. Требования правил и норм по безопасности и охране труда.</li> <li>5. Требования к ведению документооборота.</li> </ol>
<p>Трудовая функция 2: Осуществление оценки и определения потребности в специальных социальных услугах.</p>		<p>Умения и навыки :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проводить учет потребности</li> </ol>

в специальных социальных услугах лица (семье), находящегося в трудной жизненной ситуации.

2. Проводить работу по подаче заявлений и жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав пациента.

3. Решать проблемы путем предоставления клиенту компетентной информации и разъяснений по конкретному запросу.

Знания:

1. Нормативные правовые акты: Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения".

Закон "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями".

Закон "О специальных

Задача 2:

Ведение учета граждан, нуждающихся специальных социальных услугах.

социальных услугах".  
Правила проведения медико-социальной экспертизы.  
2. Конвенция о правах инвалидов.  
3. Методы социальной и медико-педагогической коррекционной поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья.  
Порядок предоставления государственной адресной социальной помощи  
В и д ы государственных пособий семьям, имеющим детей, а также иные нормативные правовые акты по организации социальной помощи населению.

Умения и навыки :  
1 . Консультировать по правовым, социально-правовым вопросам, медицинского обслуживания и защиты прав пациентов в области охраны здоровья.  
2. Оказывать помощь в написании и оформлении различных

Трудовая функция 3:  
Оказание медико-социальных и правовых услуг

Задача:  
Проведение консультирования клиентов в вопросах оказания специально-социальных услуг

документов по социально-правовым вопросам медицинского обслуживания, прав в области охраны здоровья.

3. Участвовать в реализации программ и мероприятий по повышению правовой культуры, правовому просвещению населения в области охраны здоровья.

4. Участвовать в мероприятиях поддержки гражданских инициатив, направленных на решение социальных, правовых и иных общественно значимых проблем.

5. Оказывать методическую помощь социальным работникам организации/подразделения в выявлении проблем и мер содействия в оказании социально-правовых услуг у курируемого лица (семьи).

Знания:

1. Права гражданина, личности на жилье, работу, социальную поддержку, медицинскую

помощь, образование, личную неприкосновенность.  
2. Основные правила оформления документов для реализации прав личности на жилье, работу, социальную поддержку, медицинскую помощь, образование.

Требования к личностным компетенциям  
Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат.

Связь с другими профессиями в рамках ОРК  
7 уровень  
Заведующий отделом (отделением) социальной помощи на дому. Руководитель структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты.

Связь с КС  
Социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах  
Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.

Условия (содержания и качества) труда  
Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

Карточка профессии	"Консультант по социальной работе (общий профиль) (Супервизор)"	
Код профессии	2635-9-001	
Наименование профессии	Консультант по социальной работе (общий профиль) (Супервизор)	
Другие возможные наименования профессии:	2635-3-004 Специалист службы социальной защиты населения; Супервизор по социальной работе	
Уровень квалификации по ОРК	6	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	<p>Приказ исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 октября 2017 года № 360 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16057).</p> <p>специалист высшего уровня квалификации:</p> <p>высшей категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;</p> <p>первой категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;</p> <p>второй категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 1 года;</p> <p>без категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) без предъявления требований к стажу работы.</p>	
Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) профессиональное образование	
	Обязательные трудовые функции:	<p>Осуществляет свою деятельность в отделениях социальной помощи на дому, в организациях, оказывающих специальные социальные услуги в условиях временного пребывания и проживания жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми ;</p>

Трудовые функции:		<p>Взаимодействует с о специалистами органов и организаций социальной защиты населения, здравоохранения, образования, организаций, уполномоченных для работы с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации;</p>
	Дополнительные трудовые функции:	<p>Наставничество молодых и менее опытных социальных работников</p>
		<p>Умения и навыки :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оказывает консультативные услуги детям с ограниченными возможностями, их законным представителям, л и ц а м преклонного возраста и лицам с инвалидностью, жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми по вопросам:</li> <li>2. Социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке, правах ребенка, социальной защиты и реабилитации л и ц с инвалидностью;</li> </ol>

3

Предоставления государственных социальных пособий, специальных государственных пособий, пособий по потере кормильца, адресной социальной помощи и различных видов социальных выплат;

4. Оформления опеки, попечительства, определения в организации образования, учреждения социальной защиты населения;

5. Гражданского, жилищного, семейного, трудового, пенсионного, уголовного законодательства, по вопросам жертв бытового насилия, жертв торговли людьми;

6. Оказывает содействие по обеспечению контингента техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами и специальными средствами передвижения;

7. Обеспечивает предоставление контингенту

консультаций специалистов органов здравоохранения, образования, социальной защиты населения, юридических служб и других специалистов;

8. Проводит учебу со специалистами и социальными работниками по разъяснению законодательства по социальным вопросам;

9. Участвует в деятельности по созданию центров социальной помощи семье, приютов, молодежных, подростковых и детских центров, клубов, работающих в условиях дневного пребывания и ухода на дому;

10. Содействует решению вопросов, связанных с оказанием разносторонней помощи контингенту, находящемуся в трудной жизненной ситуации;

11. Способствует созданию необходимых условий для преодоления трудной

Трудовая функция 1:  
деятельность в  
отделениях

социальной помощи на дому, в организациях, оказывающих специальные социальные услуги в условиях временного пребывания и проживания жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми;

Трудовая функция 2: взаимодействие со специалистами органов и организаций социальной защиты населения, здравоохранения, образования, организаций, уполномоченных для работы с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации;

Задача:

1. Консультативная помощь лицам оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
2. Способствовать созданию необходимых условий для преодоления трудной жизненной ситуации, социализации и интеграции нуждающихся лиц и их семьям, защита их права и интересы в получении необходимых специальных социальных услуг;

жизненной ситуации, социализации и интеграции нуждающихся лиц и их семьям, защищает их права и интересы в получении необходимых специальных социальных услуг;

1 2 .

Координирует деятельность по предоставлению специальных социальных услуг нуждающимся лицам, привлекает к реализации специальных социальных услуг необходимых специалистов;

13. Обеспечивает разработку и реализацию индивидуального плана работы с получателями специальных социальных услуг субъектом, оказывающим услуги в условиях ухода на дому;

14. Проводит регулярный мониторинг оказываемых услуг в условиях ухода на дому, ведет базу данных и представляет отчеты в установленном порядке;

15. Применяет в организации передовой отечественный и международный опыт в сфере социальной защиты;

16. Обеспечивает выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Знания:

1. Основы психологии, правоведения, политологии, педагогики;

2. Социально-психологические аспекты помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

3. Основы трудового, жилищного, уголовного, гражданского и пенсионного законодательства, правовую основу охраны материнства и детства;

4. Права несовершеннолетних и пенсионеров;

5. Основы социальных гарантий и преимуществ, установленные для лиц с инвалидностью,

ветеранов войны и труда;

6. передовой и международный опыт по социальной работе;

7. Этические нормы деятельности консультанта;

8. Методы оказания психологической поддержки;

9. Методические материалы по вопросам надомного обслуживания;

10. Основные направления в проводимой политике социальной защиты населения;

11. Отечественный и зарубежный опыт по вопросам социального обслуживания;

12. Приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55 "Об утверждении Правил пожарной безопасности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26867).

Требования к личностным компетенциям	Аналитический склад ума, умение работать с большим объемом информации. Терпение и коммуникабельность, доброжелательность, добропорядочность, бескорыстность, этичность, развитое чувство интуиции, наблюдательность и трудолюбие, эмоционально-волевая устойчивость.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень	Заведующий отделом (отделением)
Связь с КС	Консультант по социальной работе	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	"Социальный психолог"	
Код профессии	2634-9-004	
Наименование профессии	Социальный психолог	
Уровень квалификации по ОРК	6 (6.1., 6.2., 6.3.)	
Уровень квалификации для профессии согласно КС	Психолог I категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога II категории не менее 2 лет. Психолог II категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога без категории не менее 3 лет. Психолог: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности без предъявления требований к стажу работы.	
Уровень профессионального образования	Высшее профессиональное (или послевузовское) образование	
		Умения и навыки: 1. Взаимодейст

вов  
ать  
с  
раз  
ны  
ми  
лиц  
ам  
и и  
гру  
ппа  
ми  
по  
воп  
рос  
ам  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
по  
мо  
щи  
кли  
ент  
ам.  
2.  
Ор  
ган  
изо  
вы  
ват  
ь  
пси  
хол  
оги  
чес  
кое  
соп  
ров  
ож  
ден  
ие  
кли  
ент  
ов,  
ну  
жд  
аю  
щи  
хся  
в  
пси

холо  
логи  
чес  
кой  
по  
мо  
щи.  
3.  
Ок  
азы  
ват  
ь  
пси  
холо  
логи  
чес  
ку  
ю  
под  
дер  
жк  
у  
кли  
ент  
ам  
для  
вы  
ход  
а  
из  
тру  
дн  
ых  
жи  
зне  
нн  
ых  
сит  
уац  
ий.  
4.  
Ок  
азы  
ват  
ь  
пси  
холо  
логи  
чес  
кое  
воз  
дей  
ств  
ие

на  
соц  
иал  
ьно  
е  
окр  
уж  
ени  
е  
кли  
ент  
ов  
в  
рам  
ках  
про  
фес  
сио  
нал  
ьн  
ых  
эти  
чес  
ких  
нор  
м.  
5.  
Пр  
им  
еня  
ть  
кон  
кре  
тн  
ые  
пси  
хол  
оги  
чес  
кие  
тех  
нол  
оги  
и  
для  
пре  
одо  
лен  
ия  
кли  
ент  
ам  
и  
тру

дно  
сте  
й  
соц  
иал  
иза  
ци  
и.  
6.  
Вес  
ти  
пси  
хол  
оги  
чес  
ку  
ю  
про  
све  
тит  
ель  
ску  
ю  
дея  
тел  
ьно  
сть  
сре  
ди  
нас  
еле  
ния  
.  
7.  
Ос  
ущ  
ест  
вля  
ть  
вза  
им  
оде  
йстви  
е  
с  
ин  
ым  
и  
раб  
отн  
ика  
ми  
орг  
ана

ми  
и  
орг  
ани  
зац  
ия  
ми  
соц  
иал  
ьно  
й  
сфе  
ры  
по  
воп  
рос  
ам  
под  
дер  
жк  
и  
лиц  
,  
поп  
ав  
ши  
х в  
тру  
дну  
ю  
жи  
зне  
нну  
ю  
сит  
уац  
ию.  
8.  
Раз  
раб  
аты  
ват  
ь  
про  
гра  
мм  
ы  
инд  
иви  
дуа  
льн  
ой  
раб  
от

Трудовая функция 1:  
Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию

Задача 1:  
Разработка индивидуальных программ психологического сопровождения клиентов.  
Задача 2:  
Создание команды и проведение программ активизации личностных ресурсов клиентов и проведение группового и индивидуального консультирования.

ы с  
кли  
ент  
ам  
и.  
9.  
Раз  
раб  
аты  
ват  
ь  
про  
гра  
мм  
ы  
гру  
ppo  
вой  
раб  
от  
ы с  
кли  
ент  
ам  
и.  
10.  
Раз  
раб  
аты  
ват  
ь  
про  
гра  
мм  
ы  
ока  
зан  
ия  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
по  
мо  
щи  
чле  
на  
м  
соц  
иал  
ьн  
ых  
гру

пп,  
поп  
ав  
ши  
х в  
тру  
дну  
ю  
жи  
зне  
нну  
ю  
сит  
уац  
ию.  
11.  
Вес  
ти  
баз  
у  
дан  
ны  
х  
кли  
ент  
ов.  
12.  
Вес  
ти  
дел  
опр  
оиз  
вод  
ств  
о и  
обе  
спе  
чив  
ать  
кон  
фи  
ден  
циа  
льн  
ост  
ь  
пол  
уче  
нн  
ых  
све  
ден  
ий  
о

кли  
ент  
е.

Зна  
ния  
:

1. Со  
вре  
ме  
нн  
ые  
нап  
рав  
лен  
ия,  
акт  
уал  
ьн  
ые  
про  
бле  
мы  
и  
мет  
од  
ы  
раб  
от  
ы в  
соц  
иал  
ьно  
й  
пси  
хол  
оги  
и.  
2. Пс  
ихо  
лог  
ия  
кри  
зис  
ны  
х  
сос  
тоя  
ни  
й,  
гор  
я,  
пот

ери  
и  
утр  
аты  
. 3.  
Пс  
ихо  
лог  
ия  
экс  
тре  
мал  
ь н  
ых  
сит  
уац  
ий.  
4.  
Пс  
ихо  
лог  
ия  
лич  
нос  
ти  
и  
мал  
ых  
гру  
пп.  
5.  
Пс  
ихо  
лог  
ия  
сем  
ьи  
и  
сем  
ейн  
ых  
отн  
ош  
ени  
й.  
6.  
Пс  
ихо  
лог  
ия  
зав  
иси  
мос

ти,  
адд  
икц  
ий,  
дев  
иан  
тол  
логи  
я.  
7.  
Воз  
рас  
тн  
ые  
осо  
бен  
нос  
ти  
раз  
вит  
ия  
лич  
нос  
ти  
в  
раз  
ны  
е  
пер  
иод  
ы  
жи  
зни  
. .  
8.  
Пр  
обл  
ем  
ы  
соц  
иал  
иза  
ци  
и.  
9.  
Ос  
обе  
нно  
сти  
раз  
вит  
ия  
лич  
нос

ти  
в  
неб  
лаг  
опр  
ият  
ной  
соц  
иал  
ьно  
й  
сит  
уац  
ии.  
10. Тех  
нол  
оги  
я,  
мет  
од  
ы и  
фо  
рм  
ы  
ока  
зан  
ия  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
по  
мо  
щи  
при  
нар  
уш  
ени  
ях  
соц  
иал  
иза  
ци  
и.  
11. Ос  
нов  
ы  
пси  
хол  
оги  
чес

ког  
о  
кон  
сул  
ьти  
ров  
ани  
я.  
12.  
Ос  
нов  
ы  
орг  
ани  
зац  
ии  
и  
про  
вед  
ени  
я  
соц  
иал  
ьно  
пси  
хол  
оги  
чес  
ког  
о  
тре  
ни  
нга  
.

Ум  
ени  
я и  
нав  
ьк  
и:  
1.  
По  
дби  
рат  
ь  
эф  
фек  
тив  
ны  
е  
фо  
рм  
ы и  
мет

О  
Д  
Ы  
П  
СИ  
Х  
О  
Л  
О  
Г  
И  
Ч  
Е  
С  
К  
О  
Й  
П  
О  
Д  
Г  
О  
Т  
О  
В  
К  
И  
С  
П  
Е  
Ц  
И  
А  
Л  
И  
С  
Т  
О  
В  
М  
Е  
Ж  
В  
Е  
Д  
О  
М  
С  
Т  
В  
Е  
Н  
Н  
О  
Й  
Г  
Р  
У  
П  
П  
Ы.  
2.  
О  
с  
у  
щ  
е  
с  
т  
в  
л  
я  
т  
ь  
п  
с  
и  
х  
о  
л  
о  
г  
и  
ч  
е  
с  
к  
у  
ю  
п  
о  
д  
г  
о  
т  
о  
в  
к  
у  
с  
п  
е  
ц  
и  
а  
л  
и  
с  
т  
о  
в  
м  
е  
ж  
в  
е  
д  
о  
м  
с  
т  
в  
е  
н  
н  
о  
й  
г  
р  
у  
п  
п  
ы.

3. Разрабатывать программы подготовки специалистов по оказанию психологической помощи.

4. Консультировать отдельных специалистов по работе в группе.

5. Вес

ти  
док  
уме  
нта  
ци  
ю и  
слу  
же  
бну  
ю  
пер  
еписку  
ску  
.  
6.  
Ис  
пол  
ьзо  
ват  
ь  
сов  
рем  
енн  
ые  
тех  
нол  
оги  
и  
раб  
от  
ы с  
ин  
фо  
рма  
ции  
й,  
баз  
ам  
и  
дан  
ны  
х и  
ин  
ым  
и  
ин  
фо  
рма  
цио  
нн  
ым  
и  
сис  
тем

Трудовая функция 2:

Подготовка межведомственных групп по оказанию психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам)

Задача 1:

Разработка совместно со специалистами другого профиля программ межведомственного взаимодействия.

Задача 2:

Обучение специалистов и их психологическая подготовка

ам  
и  
для  
ре  
ше  
ния  
воп  
рос  
ов  
орг  
ани  
зац  
ии.

Зна  
ния  
:

1.  
Со  
циа  
льн  
ую  
пси  
хол  
оги  
ю,  
пси  
хол  
оги  
ю  
лич  
нос  
ти  
и  
мал  
ых  
гру  
пп.  
2.  
Ме  
тод  
оло  
ги  
ю  
ко  
ма  
ндн  
ой  
раб  
от  
ы.  
3.  
Пс  
ихо  
лог

ию  
упр  
авл  
ени  
я,  
орг  
ани  
зац  
ион  
ну  
ю и  
про  
мы  
шл  
енн  
ую  
пси  
хол  
оги  
ю.  
4.  
Рег  
лам  
ент  
ы  
ме  
жв  
едо  
мст  
вен  
ног  
о  
вза  
им  
оде  
йстви  
вия  
и  
пра  
вил  
а  
об  
ме  
на  
про  
фес  
сио  
нал  
ьно  
й  
ин  
фо  
рма  
ции

й  
ме  
жд  
у  
спе  
циа  
лис  
там  
и  
раз  
ных  
х  
вед  
омс  
тв.  
5.  
Тех  
нол  
оги  
ю  
раб  
от  
ы в  
ко  
ма  
нде  
. .  
6.  
Ме  
тод  
ы  
акт  
иви  
зац  
ии  
соц  
иал  
ьн  
ых,  
пси  
хол  
оги  
чес  
ких  
и  
ин  
ых  
рес  
урс  
ов.  
7.  
Тех  
ник  
у

эф  
фек  
тив  
ной  
ко  
мму  
ника  
ции  
спе  
ци  
али  
стам  
и.  
8.  
Кон  
флик  
тологи  
ю и  
тех  
ноло  
гии  
и  
раз  
реш  
ения  
кон  
флик  
тов.

Ум  
ения  
и  
на  
вык  
и:  
1.  
Пр  
овод  
ить  
ана  
лиз  
зая  
вок  
и  
об  
ращ  
ени  
й

ор  
ано  
в и  
орг  
ани  
зац  
ий  
соц  
иал  
ьно  
й  
сфе  
ры  
в  
цел  
ях  
пол  
уче  
ния  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
по  
мо  
щи.  
2.  
Ан  
али  
зир  
ова  
ть  
и  
оце  
нив  
ать  
рез  
уль  
тат  
ивн  
ост  
ь  
дея  
тел  
ьно  
сти  
кли  
ент  
ов  
в  
соо  
тве  
тст



по  
ока  
зан  
ию  
пси  
хол  
оги  
чес  
ких  
усл  
уг  
в  
соц  
иал  
ьно  
й  
сфе  
ре.  
5.  
Раб  
ота  
ть с  
ин  
фо  
рма  
цио  
нн  
ым  
и  
сет  
ям  
и,  
осу  
ще  
ств  
лят  
ь  
пои  
ск  
нов  
ой  
ин  
фо  
рма  
ци  
и  
по  
про  
фи  
лю  
дея  
тел

бно  
сти  
.  
6.  
Пр  
им  
еня  
ть  
на  
пра  
кти  
ке  
мет  
од  
ы  
обу  
чен  
ия  
взр  
осл  
ых,  
инд  
иви  
дуа  
льн  
ой  
и  
гру  
ппо  
вой  
раб  
от  
ы.  
7.  
Оц  
ени  
ват  
ь  
эф  
фек  
тив  
нос  
ть  
ока  
зан  
ия  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
по  
мо  
щи.

Трудовая функция 3:

Оказание психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы (клиентам).

Задача 1:

Разработка планов, согласование форм и условий оказания психологической помощи.

Задача2:

Оказание индивидуальной психологической помощи.

Задача3:

Проведение психологических тренингов, занятий и консультирования.

8. Кр  
ити  
чес  
ки  
оце  
нив  
ать  
обр  
атн  
ую  
свя  
зь  
от  
пол  
уча  
тел  
ей  
пси  
хол  
оги  
чес  
ких  
усл  
уг.  
9. Вес  
ти  
док  
уме  
нта  
ци  
ю,  
слу  
же  
бну  
ю  
пер  
еписк  
ску  
в  
соо  
тве  
тст  
вии  
с  
тре  
бов  
ани  
ям  
и к  
док  
уме  
нта

м в  
соц  
иал  
ьно  
й  
сфе  
ре.  
10.  
Раз  
раб  
аты  
ват  
ь  
нов  
ые  
фо  
рм  
ы и  
мет  
од  
ы  
ока  
зан  
ия  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
по  
мо  
щи  
кли  
ент  
ам.

Зна  
ния  
:  
1.  
Со  
циа  
льн  
ой  
пси  
хол  
оги  
и,  
пси  
хол  
оги  
и  
лич  
нос  
ти

и  
мал  
ых  
гру  
пп.  
2.  
Ме  
тод  
оло  
ги  
ю  
инд  
иви  
дуа  
льн  
ых  
кон  
сул  
ьта  
ци  
й и  
тре  
ни  
нго  
в.  
3.  
Ор  
ган  
иза  
цио  
нну  
ю  
пси  
хол  
оги  
ю.  
4.  
Ос  
нов  
ны  
е  
при  
нц  
ип  
ы,  
тип  
ы,  
стр  
ате  
гии  
и  
так  
тич  
еск

ие  
при  
ем  
ы  
вед  
ени  
я  
пер  
его  
вор  
ов.  
5.  
Ос  
нов  
ны  
е  
тео  
рии  
ока  
зан  
ия  
пси  
хол  
оги  
чес  
кий  
по  
мо  
щи  
пер  
сон  
алу  
орг  
ани  
зац  
ий.  
6.  
Тре  
бов  
ани  
я к  
док  
уме  
нто  
обо  
рот  
у в  
обл  
аст  
и  
упр  
авл  
ени  
я

пер  
сон  
ало  
м,  
ме  
жв  
едо  
мст  
вен  
ног  
о  
вза  
им  
оде  
йстви  
вия  
,  
ока  
зан  
ия  
усл  
уг  
в  
соц  
иал  
ьно  
й  
сфе  
ре.  
7.  
Со  
вре  
ме  
нн  
ые  
ста  
нда  
ртн  
ые  
тре  
бов  
ани  
я к  
кач  
ест  
ву  
и  
усл  
ови  
ям  
ока  
зан  
ия  
усл

уг  
в  
пси  
хол  
оги  
и.  
8.  
Хр  
ани  
ть  
и  
опе  
рир  
ова  
ть  
пер  
сон  
аль  
ны  
ми  
лич  
ны  
ми  
дан  
ны  
ми.

Ум  
ени  
я и  
нав  
ык  
и:  
1.  
Ос  
ущ  
ест  
вля  
ть  
сбо  
р  
обр  
ащ  
ени  
й и  
зап  
рос  
ов  
нас  
еле  
ния  
,  
орг  
ано  
в и

ор  
ани  
зац  
ий  
соц  
иал  
ьно  
й  
сфе  
ры  
для  
раз  
раб  
отк  
и  
пла  
на,  
и  
про  
гра  
мм  
пси  
хол  
оги  
чес  
ког  
о  
про  
све  
ще  
ния

.  
2.  
Раз  
раб  
аты  
ват  
ь и  
сог  
лас  
ов  
ыва  
ть  
рег  
лам  
ент  
ы с  
орг  
ана  
ми  
и  
орг  
ани  
зац

ия  
ми  
соц  
иал  
ьно  
й  
сфе  
ры.  
3.  
Ис  
пол  
ьзо  
ват  
ь  
рез  
уль  
тат  
ы  
мо  
нит  
ори  
нга  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
без  
опа  
сно  
сти  
и  
ко  
мф  
орт  
нос  
ти  
сре  
ды  
при  
раз  
раб  
отк  
е  
пла  
на  
пси  
хол  
оги  
чес  
ког  
о  
про  
све

ше  
ния  
и  
про  
вед  
ени  
я  
ин  
фо  
рма  
цио  
нн  
ых  
кон  
сул  
ьта  
ци  
й.  
4.  
Ис  
пол  
ьзо  
ват  
ь  
раз  
ны  
е  
фо  
рм  
ы и  
мет  
од  
ы  
пси  
хол  
оги  
чес  
ког  
о  
про  
све  
ще  
ния  
, в  
том  
чис  
ле  
акт  
ивн  
ые  
мет  
од  
ы.

5. Грамотно, доступно, любовно, любым словом населению излагать информацию о психологических услугах.

6. Создавать наглядные материалы для психологического просвещения.

Трудовая функция 4:  
Организация работы по созданию системы психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы

Задача1:

Разработка плана психологического просвещения.

Задача2:

Подготовка перечня психологических услуг и возможности их получения.

Задача3:

Разработка рекомендаций для работников органов и организаций социальной сферы по психологическому просвещению.

Задача4:

Проведение групповых и индивидуальных информационных консультаций о возможности получения психологических услуг.

ше  
ния  
.  
7.  
Пр  
еод  
оле  
ват  
ь  
ко  
мм  
уни  
кат  
ивн  
ые,  
обр  
азо  
ват  
ель  
ны  
е,  
этно  
иче  
ски  
е,  
кон  
фес  
сион  
альн  
ые  
и  
иные  
бар  
ьер  
ы в  
про  
вед  
ени  
и  
пси  
хол  
огич  
еско  
го  
прос  
вещ  
ения  
.  
8.  
Оц

ени  
ват  
ь  
рез  
уль  
тат  
ивн  
ост  
ь  
пси  
хол  
оги  
чес  
ког  
о  
про  
све  
ще  
ния  
.  
9.  
Вл  
аде  
ть  
сов  
рем  
енн  
ым  
и  
тех  
нол  
оги  
ям  
и  
раб  
от  
ы.  
10.  
Вес  
ти  
док  
уме  
нта  
ци  
ю и  
слу  
же  
бну  
ю  
пер  
еписку  
.

Зна  
ния  
:  
1.  
Зад  
ачи  
,  
ре  
ша  
ем  
ые  
кон  
кре  
тн  
ым  
и  
орг  
ана  
ми  
и  
орг  
ани  
зац  
ия  
ми  
соц  
иал  
ьно  
й  
сфе  
ры.  
2.  
Со  
циа  
льн  
ую  
пси  
хол  
оги  
ю,  
пси  
хол  
оги  
ю  
лич  
нос  
ти  
и  
мал  
ых  
гру  
пп.  
3.  
На

цио  
нал  
ьн  
ые  
и  
рег  
ион  
аль  
ны  
е  
осо  
бен  
нос  
ти  
бы  
та  
и  
сем  
ейн  
ого  
вос  
пит  
ани  
я.  
4.  
Пс  
ихо  
лог  
ию  
сем  
ьи,  
кон  
сул  
ьти  
ров  
ани  
е  
сем  
ьи,  
сем  
ейн  
ые  
кри  
зис  
ы.  
5.  
Пр  
обл  
ем  
ы  
соц  
иал  
иза  
ци

и, социальной адаптации и дезадаптации, характеристики социальной среды. 6. Основы безопасности жизнедеятельности человека и окружающей среды. 7. Психолог

		ию экс тре мал ь н ых сит уац ий, пси хол оги ю гор я, пот ери , утр аты .
Требования к личностным компетенциям	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень	На чал ьни к отд ела соц иал ьно го раз вит ия
Связь с КС	психолог	Ква ли фи кац ион ны й спр аво чни к дол жн ост ей рук

		ово дит еле й, спе циа лис тов и дру гих слу жа щи х.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	"Социальный работник с осужденными в пенитенциарной системе"	
Код профессии	2634-4-001	
Наименование профессии	Социальный работник с осужденными в пенитенциарной системе	
Уровень квалификации по ОРК	6	
Уровень квалификации для профессии согласно КС, типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций внутренних дел	Отсутствует	
Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое образование	
		Ум ени я и нав ык и: 1. Оп ред еля ть опт им аль ны й пер

ече  
нь  
мер  
опр  
ият  
ий  
соц  
иал  
ьно  
-  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
реа  
бил  
ита  
ци  
и и  
оче  
ред  
нос  
ть  
их  
вы  
пол  
нен  
ия.  
2.  
Оц  
ени  
ват  
ь  
рез  
уль  
тат  
ы  
реа  
бил  
ита  
цио  
нн  
ых  
мер  
опр  
ият  
ий  
в  
соо  
тве  
тст  
вии  
с

воз  
мо  
жн  
ост  
ям  
и  
сам  
ого  
реа  
бил  
ита  
нта  
,  
его  
бли  
жа  
йш  
его  
окр  
уж  
ени  
я и  
сре  
дов  
ых  
рес  
урс  
ов.  
3.  
Пр  
ояв  
лят  
ь  
поз  
ити  
вно  
е  
отн  
ош  
ени  
е,  
тер  
пи  
мос  
ть,  
вы  
ра  
жат  
ь  
эмо  
цио  
нал  
ьну  
ю

Трудовая функция 1:

Оказание социальной помощи, поддержки и защиты осужденным в целях их исправления и ресоциализации в период исполнения уголовного наказания, а также адаптации в обществе после освобождения.

Задача 1:

Рекомендации и оказание помощи реабилитанту в организации реабилитационной среды, обустройстве его жизненного пространства, преодолении социо-психологических барьеров.

под  
дер  
жк  
у  
реа  
бил  
ита  
нту  
,  
его  
зак  
онн  
ым  
пре  
дст  
ави  
тел  
ям.  
4.  
Со  
бл  
юд  
ать  
пра  
вов  
ое  
пол  
ож  
ени  
е  
осу  
жд  
енн  
ых.  
5.  
Са  
мос  
тоя  
тель  
но  
вы  
двиг  
ать  
вар  
иан  
ты  
ре  
ше  
ния  
про  
фес  
сио  
нал

ьн  
ых  
зад  
ач.

Зна  
ния  
:

1. Но  
рма  
тив  
ны  
е  
пра  
вов  
ые  
акт  
ы:  
Ко  
нве  
нц  
ия  
о  
пра  
вах  
реб  
енк  
а.  
Зак  
он  
Рес  
пуб  
лик  
и  
Каз  
ахс  
тан  
"  
Об  
обр  
азо  
ван  
ии"  
.  
Зак  
он  
Рес  
пуб  
лик  
и  
Каз  
ахс  
тан  
"О

социальной и медицинской - педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями и". Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с

		инв али дно сть ю в Рес пуб лик е Каз ахс тан ". 2. Ос нов ны е мет од ы и спо соб ы мед иац ии, раз ре ше ния кон фл икт ны х сит уац ий.
Требования к личностным компетенциям	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат.	
		Ко нсу льт ант учр еж ден ия уго лов

Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень	но-исполнительной системы. Руководитель структурного подразделения.
Связь с КС	Консультант учреждения уголовно-исполнительной системы. Руководитель структурного подразделения.	Отсутствует
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Категория профессии	"Социальный работник с осужденными в пенитенциарной системе"	
Код профессии	2634-4-001	
Наименование	Консультант учреждения уголовно-исполнительной системы	

про фес сии	
Ур ове нь к ва ли фи кац ии по ОР К	7
Ур ове нь к ва ли фи кац ии для про фес сии сог лас но КС	Профконсультант: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы по специальности не менее 2 лет.
Ур ове нь про фес сио нал ьно го обр азо ван ия	Высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет.
Гр удо вая фу нкц	<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разрабатывать программы ресоциализации и плана действий (совместное с осужденными определение целей, задач будущей работы, методов, средств, форм и этапов деятельности).</li> <li>2. Формировать обстановку доверия осужденных и специалистов социальной службы.</li> <li>3. Проводить психологическое и социальное исследование, согласовывать действия социальной службы.</li> </ol>

<p>ия 1: Пр огр ам ми ров ани е и пла нир ова ние . Ос ущ ест вле ние дли тел ьн ых диа гно сти чес ких наб лю ден ий за пац иен там и.</p>	<p>Задача 1: Постановка целей и задач психологического и социального исследования, проведение наблюдений.</p>	<p>4. Оформлять и готовить на утверждение документы с обязательным участием самого осужденного, иных заинтересованных в его судьбе лиц. 5. Проводить наблюдение. 6. Способствовать приведению осужденного к законопослушному поведению.</p> <p>Знания: 1. Кодекс Республики Казахстан "Уголовный кодекс Республики Казахстан" (далее – Уголовный кодекс). 2. Специфики проведения длительного социального, психологического исследования. 3. Методика проведения клинического наблюдения. 4. Клинико-психологических, социально - психологических и педагогических аспектов взаимодействия.</p>
	<p>Задача 2: Организационно-исполнительская</p>	<p>Умения и навыки: 1. Проводить обучение-инструктаж, консультирование, организацию конкретных действий. 2. Оказывать помощь, поддержку, стимулирование, коррекцию, организацию общения, общественно полезных видов деятельности. 3. Обеспечивать взаимодействие осужденных, специалистов, координацию сотрудничества, контроль и оценку результативности отдельных действий и этапов работы.</p> <p>Знания: 1. Нормативные правовые акты: Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения". Уголовный кодекс. Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан". 2. Принципы построения психологического, педагогического и социологического заключения.</p>
	<p>Задача 1:</p>	<p>Умения и навыки: 1. Проводить социальную и психологическую поддержку лиц, содержащихся в учреждениях уголовно-исполнительной системы. 2. Проводить специальную систему мер: подкрепление, сохранение, либо восстановление условий жизнедеятельности наиболее "слабых" осужденных и их групп риска, испытывающих вследствие этой слабости особые, отличные от иных объективные или субъективные нужды, затрудняющие нормальное содержание в учреждениях уголовно-исполнительной системы;</p>

<p>Гр уд о в а я ф у н к ц и я 2: Пр о в е д е н и е со ц и а л ь н о - п с и х о л о г и ч е с к о г о - о б с л е д о в а н и я .</p>	<p>Подбор соответствующих методов для проведения психолого-социологического обследования.</p>	<p>подготовка к жизни на свободе и постпенитенциарную реабилитацию.</p> <p>Знания: 1. Нормативные правовые акты: Конституция Республики Казахстан. Уголовный кодекс. 2. Принципы подбора экспериментально – психологических педагогических методик. 3. Концепции развития личности, особенностей психопатологии.</p>
<p>со ц и а л ь н о - п с и х о л о г и ч е с к о г о - о б с л е д о в а н и я .</p>	<p>Задача 2: Диагностика жизненной ситуации</p>	<p>Умения и навыки: 1. Выявлять причины (факторов – детерминант), приведшие к трудной жизненной ситуации, совершению уголовного преступления, осуждению и содержанию в местах лишения свободы, условий, обстоятельств и причин появления новых пенитенциарно-социальных проблем; 2. Определять степень влияния на осужденного, а также иных особенностей конкретной личности, общности, среды учреждения уголовно-исполнительной системы.</p> <p>Знания: 1. Нормативные правовые акты: Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения". Уголовный кодекс. Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан". 2. Международный кодекс этики социальной работы и иные нормативные документы по организации социальных услуг осужденным.</p>
<p>Гр уд о в а я ф у н к ц и я 3: Ко н с у л ь т а ц и о н н а я ра б о т а с о с у ж д е н н</p>	<p>Задача 1: Консультирование, формирование группы социальной поддержки.</p>	<p>Умения и навыки: 1. Владеть методами профессионального консультирования. 2. Владеть методами семейного консультирования , направленного на мобилизацию поддерживающих ресурсов семьи. 3. Проявлять позитивное отношение к гражданину, терпимость, выразить эмоциональную поддержку. 4. Управлять и контролировать процессами профессиональной деятельности, аргументировать и грамотно оперировать информацией.</p> <p>Знания: 1. Нормативные правовые акты: Трудовой кодекс.</p>

ым и в пен ите нц иар ной сис тем е.		Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения". Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан". 2. Методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций.
Тре бов ани я к лич нос тн ым ко мп ете нц ия м	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат.	
Св язь с дру гим и про фес сия ми в рам ках ОР К	8 уровень	Руководитель учреждения (организации)
Св язь с КС	Руководитель учреждения (организации)	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.

Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых

Ус  
лов  
ия (сод  
ержа  
ния и  
кач  
ества)  
тру  
да

отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	"Психолог-консультант в социальной сфере"
Код профессии	2634-9-004
Наименование профессии	Психолог-консультант в социальной сфере
Уровень квалификации по ОРК:	6 (6.1., 6.2., 6.3.)
Уровень квалификации для профессии согласно КС, типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций внутренних дел	<p>Психолог I категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога II категории не менее 2 лет.</p> <p>Психолог II категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога без категории не менее 3 лет.</p> <p>Психолог: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности без предъявления требований к стажу работы.</p> <p>Консультант по социальной работе:</p> <p>специалист высшего уровня квалификации:</p> <p>высшей категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;</p> <p>первой категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;</p> <p>второй категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 1 года;</p> <p>без категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) без предъявления требований к стажу работы.</p>
Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) психологическое образование и стаж работы в соответствующем профиле организации в сфере экономической деятельности не менее 5 лет
	Умения и навыки: 1. Подготовить межведомственные команды по оказанию психологической

помощи  
социаль  
ным  
группам  
и  
отдельн  
ым  
лицам.  
2 .  
Разрабо  
тать  
програм  
мы  
повыше  
ния  
психоло  
гическо  
й  
защище  
нности  
и  
предупр  
еждени  
я  
психоло  
гическо  
го  
неблаго  
получия  
населен  
ия.  
3 .  
Подбир  
ать  
эффект  
ивные  
формы  
и  
методы  
психоло  
гическо  
й  
подгото  
вки  
специал  
истов  
межвед  
омствен  
ной  
команд  
ы в  
соответ  
ствии с  
поставл

Задача 1:

Разработка совместно со специалистами другого профиля программ межведомственного взаимодействия.

енными  
задачам  
и.

Знания:  
1 .  
Принципы и основы психологии и личности.  
2 .  
Принципы психотерапии и психологического консультирования.  
3 .  
Технологии работы в команде , организации деятельности специалистов разных ведомств.  
4 .  
Методы активизации социальных, психологических и иных ресурсов для подготовки межвед

Трудовая функция 1:

Подготовка межведомственных команд по оказанию психологической помощи социальным группам и отдельным лицам.

		омствен ных команд.
	<p>Задача 2 Консультирование специалистов межведомственной команды по вопросам оказания психологической помощи клиентам.</p>	<p>Умения и навыки: 1 . Правильно подбирать и использовать современные средства , психотехнологии и при решении конкретных психологических задач в клинической психологии. 2 . Правильно осуществлять выбор, соответствующий запросу клиента , его проблеме. 3 . Выбирать направления и технологию психоло</p>

гическо  
г о  
воздейс  
твия.

Знания:  
1 .  
Психол  
огическ  
и е  
свойств  
а и  
состоян  
и я  
клиенто  
в.  
2 .  
Основн  
ы е  
совреме  
нные  
концепц  
и и  
психоло  
гическо  
г о  
консуль  
тирован  
ия.  
3 .  
Техник  
и  
эффект  
ивной  
коммун  
икации  
с о  
специал  
истами.  
4 .  
Требова  
ния  
професс  
иональн  
о й  
этики.

Умения  
и  
навыки:  
1 .  
Выделя  
ть и  
оценива  
ть

психологические риски, факторы социальной и психологической напряженности

2 .  
Обобщать полученные данные и разрабатывать на их основе психологические рекомендации по минимизации негативных явлений

3 .  
Аргументировать свою позицию.

Знания:  
1 .  
Социальная психология, психология малых групп.  
2 .  
Психол

Задача 1:

Определение психологических критериев соответствия среды проживания населения, их потребностям и возможностям.

огия  
кризисн  
ы х  
состоян  
ий.

3 .  
Психол  
огия  
экстрем  
альных  
ситуаци  
й ,  
психоло  
гия горя  
, потери  
, утраты  
.

4 .  
Национ  
альные,  
этнокул  
ьтурные  
и  
конфесс  
иональн  
ы е  
особенн  
ости и  
народн  
ы е  
традици  
и  
населен  
ия.

5 .  
Психол  
огия  
семьи,  
консуль  
тирован  
и е  
семьи,  
кризисы  
семьи.

Умения  
и  
навыки:  
1 .  
Оценив  
а т ь  
риски и  
фактор  
ы  
социаль

Трудовая функция 2:

Организация мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения.

ной и психологической напряженности

·  
2 .

Разрабатывать материалы по результатам мониторинга психологической

безопасности и комфортности среды проживания населения.

3 .

Проводить индивидуальное и групповое консультирование по проблемам снижения напряженности

,  
обнаруженной при анализе результатов мониторинга

психологической безопасности и комфортности среды проживания населения.

4 .

Проводить профилактическую работу по снижению социальной и психологической напряженности с учетом данных мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения.

Знания:

1 .

Психология семьи, консультирование

Задача 2:

Проведение мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения и анализ полученных данных.

семьи,  
кризисы  
семьи.

2 .

Пробле  
м ы  
социали  
зации,  
социаль  
н о й  
адаптац  
и и ,  
характе  
ристики  
социаль  
н о й  
среды.

3 .

Психол  
огия  
кризисн  
ы х  
состоян  
ий.

4 .

Национ  
альные,  
этнокул  
ьтурные  
и  
конфесс  
иональн  
ы е  
особенн  
ости и  
народн  
ы е  
традици  
и  
населен  
ия.

Умения  
и  
навыки:

1 .

Разраба  
тывать  
програм  
м ы  
группов  
о й  
работы  
п о  
психоло

гическо  
й  
поддер  
жке  
клиенто  
в.  
2 .  
Разраба  
тывать  
програм  
мы  
оказани  
я  
психоло  
гическо  
й  
помощи  
членам  
социаль  
ных  
групп,  
попавш  
им в  
трудну  
ю  
жизнен  
ную  
ситуаци  
ю, с  
участие  
м  
специал  
истов  
на  
межвед  
омствен  
ной  
основе.

Знания:  
1 .  
Психол  
огия  
кризисн  
ых  
состоян  
ий ( )  
концепц  
ии,  
подход  
ы,  
фактор  
ы,  
методы  
и

Задача 1:

Создание команды и проведение программ активизации личностных ресурсов клиентов, в том числе на межведомственной основе.

Трудовая функция 3:

Разработка индивидуальных программ психологического сопровождения клиентов, в том числе с использованием ресурсов из различных источников.

методик и работы),  
, рискологическую, психологию горя, потери, утраты.  
2 . Психология экстремальных ситуаций (подходы, проблемы, виды помощи, последствия).  
3 . Психология малых групп (виды, взаимоотношения в малых группах, давление в группе).

Умения и навыки:  
1 . Использовать современные технологии работы с

информационными базами данных и иными информационными системами для решения вопросов клиентов.  
2 .  
Хранить и обрабатывать персональные данные клиентов.

Знания:  
1 .  
Проблемы социализации (концепции, подходы, признаки и нарушения социальной, последствия, виды помощи).  
2 .  
Технологии, методы и

Задача 2:

Организация психологического сопровождения клиентов, нуждающихся в психологической помощи.

формы оказани  
я психоло  
гическо  
й помощи  
при наруше  
ниях социали  
зации.  
3 .  
Основы организ  
ации и проведе  
ния психоло  
гическо  
го тренинг  
а ( методол  
огия,  
проведе  
ние,  
результ  
аты,  
последс  
твия).

Умения  
и навыки:  
1 .  
Используй  
вать совреме  
нные техноло  
гии и  
работы с  
информ  
ационн  
ыми  
базами  
данных  
и  
иными  
информ  
ационн  
ыми  
система

ми для  
решени  
я  
вопросо  
в  
клиенто  
в.  
2 .  
Хранит  
ь и  
обработ  
ывать  
персона  
льные  
данные  
клиенто  
в.

Задача 1:

Распространение информации о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья.

Знания:  
1 .  
Способ  
ы и  
методы  
формир  
ования  
научны  
х  
установ  
ок и  
предста  
влений  
о  
психоло  
гическо  
й науке  
и  
практич  
еской  
психоло  
гии ( (психоло  
гизация  
социума  
).  
2 .  
Принци  
п ы  
влияния  
психоло  
гически  
х  
факторо  
в на  
психиче  
ское и

Трудовая функция 4:  
Организационная деятельность по созданию системы психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы.

физическое здоровье человека.

Умения:  
1 .  
Формировать устойчивую потребность в применении и использовании психологических знаний в целях психической гармонизации микро- и макросреды.  
2 .  
Владеть современными технологиями работы с информацией, сетевыми ресурсами, информационными системами и программами.  
3 .  
Формир

Задача 2:

Разработка рекомендаций для работников органов и организаций социальной сферы по психологическому просвещению.

овать  
устойчи  
вую  
потребн  
ость в  
примен  
ении и  
использ  
овании  
психоло  
гически  
х  
знаний  
в целях  
собстве  
нного  
развити  
я.

Знания:  
1 .  
Задачи,  
решаем  
ые  
конкрет  
ными  
органа  
ми и  
органи  
зациями  
социаль  
ной  
сферы.  
2 .  
Соврем  
енные  
подход  
ы и  
тенденц  
ии  
сохране  
ния и  
укрепле  
ния  
психиче  
ского  
здоровь  
я на  
уровне  
индиви  
да и  
социума  
.  
3 .  
Национ

		<p>альные и региона льные особенн ости быта и семейно го воспита ния (на родны е традици и, этнокул ьтурные и конфесс иональн ые особенн ости воспита ния).</p>
<p>Требования к личностным компетенциям</p>	<p>Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат</p>	
<p>Связь с другими профессиями в рамках ОРК</p>	<p>7 уровень</p>	<p>Руководитель структурного подразделения. Заведующий отделом (отделением) учреждения (организации).</p>
		<p>Типовые квалификационные характеристики должностей</p>

Связь с КС	Руководитель структурного подразделения. Заведующий отделом (отделением) учреждения (организации).	руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	"Психолог-консультант в социальной сфере (судебный)"	
Код профессии	2634-9-004	
Наименование профессии	Психолог-консультант в социальной сфере (судебный)	
Уровень квалификации по ОРК	6 (6.1., 6.2., 6.3.)	
Уровень квалификации для профессии согласно КС	<p>Психолог I категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога II категории не менее 2 лет.</p> <p>Психолог II категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога без категории не менее 3 лет.</p> <p>Психолог: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности без предъявления требований к стажу работы.</p> <p>Профконсультант: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы по специальности не менее 2 лет.</p>	
Уровень профессионального образования	Высшее (послевузовское) психологическое образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет.	
		Умения и навыки: 1. Работать

про  
гра  
мм  
ы  
пов  
ыш  
ени  
я  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
за  
щи  
ще  
нно  
сти  
и  
пре  
дуп  
ре  
жд  
ени  
я  
пси  
хол  
оги  
чес  
ког  
о  
неб  
лаг  
опо  
луч  
ия  
нас  
еле  
ния  
.  
2.  
По  
дго  
тов  
ка  
лиц  
к  
суд  
ебн  
ом  
у  
зас

еда  
ни  
ю.  
3.  
Ди  
агн  
ост  
иче  
ска  
я  
раб  
ота  
с  
цел  
ью  
вы  
явл  
ени  
я  
инд  
иви  
дуа  
льн  
ых  
пси  
хол  
оги  
чес  
ких  
осо  
бен  
нос  
тей  
. .  
4.  
Пс  
ихо  
диа  
гно  
сти  
чес  
кое  
зак  
лю  
чен  
ие.  
5.  
Оц  
енк  
а  
пси  
хол  
оги  
чес

ког  
о  
сос  
тоя  
ния  
и  
сос  
тав  
лен  
ие  
лич  
нос  
тно  
го  
пор  
тре  
та (сог  
лас  
но  
зап  
рос  
у  
суд  
ьи).  
6.  
Пр  
им  
ене  
ние  
тре  
бов  
ани  
й  
пра  
вил  
и  
нор  
м  
по  
без  
опа  
сно  
сти  
и  
охр  
ане  
тру  
да.

Зна  
ния  
:  
1.  
Зна

Задача 1:  
Осуществление сотрудничества с представителями всех органов  
, ответственных за развитие, образование, социализацию лиц  
разных возрастов.

чес  
ког  
о  
кон  
сул  
ьти  
ров  
ани  
я.  
4.  
Тех  
нол  
оги  
и  
раб  
от  
ы в  
ко  
ма  
нде  
,  
орг  
ани  
зац  
ии  
дея  
тел  
ьно  
сти  
спе  
циа  
лис  
тов  
раз  
ны  
х  
вед  
омс  
тв.  
5.  
Ос  
нов  
ы  
пси  
ход  
иаг  
нос  
тик  
и,  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой

кон  
сул  
ьта  
ци  
и и  
пси  
хоп  
ро  
фи  
лак  
тик  
и.  
6.  
Со  
циа  
льн  
ую  
пси  
хол  
оги  
ю,  
пси  
хол  
оги  
ю  
мал  
ых  
гру  
пп.  
7.  
Пс  
ихо  
лог  
ия  
кри  
зис  
ны  
х  
сос  
тоя  
ни  
й.  
8.  
Пс  
ихо  
лог  
ия  
экс  
тре  
мал  
ьн  
ых  
сит  
уац

Трудовая функция 1:  
Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп.

ий,  
пси  
хол  
логи  
я  
гор  
я,  
пот  
ери  
,  
утр  
аты  
. 9.  
На  
цио  
нал  
ьн  
ые,  
этно  
культ  
урн  
ые  
и  
кон  
фес  
сио  
нал  
ьн  
ые  
осо  
бен  
нос  
ти  
и  
нар  
одн  
ые  
тра  
диц  
ии  
нас  
еле  
ния  
. 10.  
Пс  
ихо  
лог  
ия  
сем  
ьи,  
кон

сул  
ьти  
ров  
ани  
е  
сем  
ьи,  
кри  
зис  
ы  
сем  
ьи,  
лич  
нос  
ти.

Ум  
ени  
я и  
нав  
ык  
и:  
1.  
Оц  
ени  
ват  
ь  
рис  
ки  
и  
фак  
тор  
ы  
соц  
иал  
ьно  
й и  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
нап  
ря  
же  
нно  
сти  
. 2.  
Раз  
раб  
аты  
ват  
ь  
мат

ери  
ал  
ы  
по  
рез  
ульт  
тат  
ам  
мо  
нит  
ори  
нга  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
без  
опа  
сно  
сти  
и  
ко  
мф  
орт  
нос  
ти  
сре  
ды  
про  
жи  
ван  
ия  
нас  
еле  
ния  
. 3.  
Пр  
ово  
дит  
ь  
инд  
иви  
дуа  
льн  
ое  
и  
гру  
ппо  
вое  
кон  
сул  
ьти

ров  
ани  
е  
по  
про  
бле  
ма  
м  
сни  
же  
ния  
нап  
ря  
же  
нно  
сти  
,  
обн  
ару  
же  
нно  
й  
при  
ана  
лиз  
е  
рез  
уль  
тат  
ов  
мо  
нит  
ори  
нга  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
без  
опа  
сно  
сти  
и  
ко  
мф  
орт  
нос  
ти  
сре  
ды  
про  
жи  
ван

Задача 2:

Проведение мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения и анализ полученных данных.

сно  
сти  
и  
ко  
мф  
орт  
нос  
ти  
сре  
ды  
про  
жи  
ван  
ия  
нас  
еле  
ния  
.

Зна  
ния  
:

1. Пс  
ихо  
лог  
ия  
сем  
ьи,  
кон  
сул  
ьти  
ров  
ани  
е  
сем  
ьи,  
кри  
зис  
ов  
сем  
ьи.  
2. Пр  
обл  
ем  
ы  
соц  
иал  
иза  
ци  
и,  
соц  
иал  
ьно

й  
ада  
пта  
ци  
и,  
хар  
акт  
ери  
сти  
ки  
соц  
иал  
ьно  
й  
сре  
ды.  
3.  
Пс  
ихо  
лог  
ия  
кри  
зис  
ны  
х  
сос  
тоя  
ни  
й.  
4.  
На  
цио  
нал  
ьн  
ые,  
этно  
оку  
льт  
урн  
ые  
и  
кон  
фес  
сио  
нал  
ьн  
ые  
осо  
бен  
нос  
ти  
и  
нар  
одн

ые  
тра  
диц  
ии  
нас  
еле  
ния  
.

Ум  
ени  
я и  
нав  
ык  
и:  
1.  
Раз  
раб  
аты  
ват  
ь  
про  
гра  
мм  
ы  
раб  
от  
ы  
по  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
под  
дер  
жк  
е  
кли  
ент  
ов (  
нес  
ове  
рш  
енн  
оле  
тни  
х).  
2.  
Раз  
раб  
аты  
ват  
ь  
про

гра  
мм  
ы  
ока  
зан  
ия  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
по  
мо  
щи  
чле  
на  
м  
соц  
иал  
ьн  
ых  
гру  
пп,  
поп  
ав  
ши  
м в  
тру  
дну  
ю  
жи  
зне  
нну  
ю  
сит  
уац  
ию,  
с  
уча  
сти  
ем  
спе  
циа  
лис  
тов  
на  
ме  
жв  
едо  
мст  
вен  
ной  
осн

ове  
.  
3.  
Тес  
ное  
вза  
им  
оде  
йстви  
е  
с  
зак  
онн  
ым  
и  
пре  
дст  
ави  
тел  
ям  
и  
нес  
ове  
рш  
енн  
оле  
тни  
х (род  
ите  
ли,  
опе  
кун  
ы,  
поп  
ечи  
тел  
и).

Зна  
ния  
:  
1.  
Но  
рма  
тив  
ны  
е  
пра  
вов  
ые  
акт  
ы:  
Ко  
нст

Задача 1:  
Создание команды и проведение программ активизации  
личностных ресурсов клиентов, в том числе на  
межведомственной основе.

иту  
ция  
Рес  
пуб  
лик  
и  
Каз  
ахс  
тан  
.  
Уг  
оло  
вн  
ый  
код  
екс  
.  
Ко  
дек  
с  
Рес  
пуб  
лик  
и  
Каз  
ахс  
тан  
"  
Об  
адм  
ин  
ист  
рат  
ивн  
ых  
пра  
вон  
ару  
ше  
ния  
х".  
2.  
Пс  
ихо  
лог  
ия  
кри  
зис  
ны  
х  
сос  
тоя  
ни  
й (

Трудовая функция 2:

Разработка индивидуальных программ психологического сопровождения клиентов, в том числе с использованием ресурсов из различных источников.

концепции, подходы, факторы, методы и методики работы), психология горя, потери, утраты.  
3. Психология экстремальных ситуаций (подходы, проблемы, виды по

мо  
щи,  
послед  
ствия).  
4. Пс  
ихоло  
гия мал  
ых гру  
пп  
(  
вид  
ы,  
вза  
им  
оот  
но  
ше  
ния  
в  
мал  
ых  
гру  
ппа  
х,  
дав  
лен  
ие  
в  
гру  
ппе  
).

Ум  
ени  
я и  
нав  
ык  
и:  
1. Ис  
пол  
ьзо  
ват  
ь  
сов  
рем  
енн  
ые  
тех

нол  
оги  
и  
раб  
от  
ы с  
ин  
фо  
рма  
цио  
нн  
ым  
и  
баз  
ам  
и  
дан  
ны  
х и  
ин  
ым  
и  
ин  
фо  
рма  
цио  
нн  
ым  
и  
сис  
тем  
ам  
и  
для  
ре  
ше  
ния  
воп  
рос  
ов  
кли  
ент  
ов.  
2.  
Хр  
ани  
ть  
и  
обр  
аба  
тыв  
ать  
пер  
сон

аль  
ны  
е  
дан  
ны  
е  
кли  
ент  
ов.

Зна  
ния  
:

1.  
Пр  
обл  
ем  
ы  
соц  
иал  
иза  
ци  
и (кон  
цеп  
ци  
и,  
под  
ход  
ы,  
при  
зна  
ки  
нар  
уш  
ени  
й  
соц  
иал  
иза  
ци  
и,  
пос  
лед  
ств  
ия,  
вид  
ы  
по  
мо  
щи  
).  
2.  
Тех  
нол

Задача 2:

Организация психологического сопровождения клиентов, нуждающихся в психологической помощи.

оги  
и,  
мет  
од  
ы и  
фо  
рм  
ы  
ока  
зан  
ия  
пси  
хол  
оги  
чес  
кой  
по  
мо  
щи  
при  
нар  
уш  
ени  
ях  
соц  
иал  
иза  
ци  
и.  
3.  
Ос  
нов  
ы  
орг  
ани  
зац  
ии  
и  
про  
вед  
ени  
я  
пси  
хол  
оги  
чес  
ког  
о  
тре  
ни  
нга  
(  
мет  
одо

		лог ия, про вед ени е, рез уль тат ы, пос лед ств ия).
Требования к личностным компетенциям	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень	Пр оф кон сул ьта нт. Рук ово дит ель стр укт урн ого под раз дел ени я учр еж ден ия( орг ани зац ии)
		Ква ли фи кац ион ны й спр аво чни

Связь с КС	Профконсультант. Руководитель структурного подразделения учреждения (организации)	к дол жн ост ей рук ово дит еле й, спе циа лис тов и дру гих слу жа щи х.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	Психолог-консультант в социальной сфере (судебный)	
Код профессии	2634-9-004	
Наименование профессии	Психолог-консультант в социальной сфере (судебный)	
Уровень квалификации по ОРК	7	
Уровень квалификации для профессии и согласно КС	<p>Психолог I категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога II категории не менее 2 лет.</p> <p>Психолог II категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога без категории не менее 3 лет.</p> <p>Психолог: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности без предъявления требований к стажу работы.</p> <p>Профконсультант: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы по специальности не менее 2 лет.</p>	

<p>Уровень профессионального образования</p>	<p>Высшее (послевузовское) психологическое образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет.</p>
	<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использовать современные технологии работы с информационными базами данных и иными информационными системами для решения вопросов клиентов.</li> <li>2. Хранить и обрабатывать персональные данные клиентов.</li> <li>3. Подготавливать психологическую информацию для стендов и сайтов суда.</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Способы и методы формирования научных установок и представленной о психологической науке и практической</li> </ol>
	<p>Задача 1: Распространение информации о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья.</p>

Трудовая функция 1: Организационная деятельность по созданию систем психологического просвещения.

психологии (психологизация социума).

2. Принципы влияния психологических факторов на психическое и физическое здоровье человека.

3. Требования правил и норм по безопасности и охране труда.

Умения и навыки:

1. Формировать устойчивую потребность в применении и использовании психологических знаний в целях психической гармонизации микро- и макросреды.

2. Владеть современными технологиями работы с информацией, сетевыми ресурсами, информационными системами и программами.

Задача 2:

Разработка рекомендаций для работников органов и организаций социальной сферы по психологическому просвещению.

3 .  
Формироват  
ь  
устойчивую  
потребность  
в  
применении  
и  
использован  
и и  
психологиче  
ских знаний  
в целях  
собственног  
о развития.

4 .  
Самостоятел  
ь н о  
определять  
ц е л и  
профессiona  
льной  
деятельност  
и.

Знания:  
1. Задачи,  
решаемые  
конкретным  
и органами и  
организация  
м и  
социальной  
сферы.

2 .  
Современны  
е подходы и  
тенденции  
сохранения  
и  
укрепления  
психическог  
о здоровья  
на уровне  
индивида и  
социума.

3 .  
Национальн  
ы е и  
региональны  
е  
особенности  
быта и  
семейного  
воспитания (

		народные традиции, этнокультурные и конфессиональные особенности воспитания).
Требования к личным компетенциям	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат	
Связь с другим и профессиями в рамках ОРК	8 уровень	Руководитель учреждения (организации).
Связь с КС	Руководитель учреждения (организации)	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	