

О внесении изменения в приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 13 августа 2014 года № 508 "Об утверждении Правил проведения воспитательной работы с осужденными к лишению свободы"

Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 20 августа 2019 года № 720 . Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 августа 2019 года № 19276

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 13 августа 2014 года №508 "Об утверждении правил проведения воспитательной работы с осужденными к лишению свободы" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 9729, опубликован 8 октября 2014 года в информационно-правовой системе "Эділет") следующее изменение:

Правила проведения воспитательной работы с осужденными к лишению свободы изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства внутренних дел Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Министра внутренних дел Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Министр

Е. Тургумбаев

Утверждены
приказом Министра
внутренних дел
Республики Казахстан
от 20 августа 2019 года № 720

Утверждены
приказом Министра
внутренних дел

Правила проведения воспитательной работы с осужденными к лишению свободы

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила проведения воспитательной работы с осужденными к лишению свободы (далее – Правила) определяет порядок проведения воспитательной работы с осужденными к лишению свободы сотрудниками воспитательных служб подразделений уголовно-исполнительной системы, который включает в себя:

- 1) воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы;
- 2) воспитательную работу с вновь прибывшими осужденными в карантинном отделении;
- 3) воспитательную работу с осужденными в отрядах;
- 4) особенности проведения воспитательной работы в обычных, облегченных, строгих и льготных условиях отбывания наказания;
- 5) проведение воспитательной работы с осужденными в период их подготовки к освобождению;
- 6) документацию начальника отряда, психолога;
- 7) добровольные организации осужденных (далее – ДОО);
- 8) особенности проведения воспитательной работы с несовершеннолетними осужденными;
- 9) особенности проведения воспитательной работы с осужденными, отбывающими пожизненное лишение свободы;
- 10) участие психологов в проведении воспитательной работы с осужденными.

2. Воспитательная работа с осужденными в учреждениях уголовно-исполнительной системы (далее – учреждения) осуществляется в соответствии с уголовно-исполнительным законодательством Республики Казахстан, а также настоящими Правилами.

3. Воспитательную работу с осужденными в учреждении контролирует и координирует заместитель начальника учреждения по воспитательной работе. Проведение воспитательной работы с осужденными обеспечивают начальник и сотрудники отдела (отделения, группы) по воспитательной работе среди осужденных, а также другие сотрудники учреждения в пределах определенных настоящими Правилами.

4. В учреждениях, за исключением учреждений полной безопасности, дисциплинарного изолятора и одиночной камеры, создаются добровольные

организации осужденных, которые работают под контролем администрации учреждения.

5. Организационной основой воспитательной работы с осужденными являются:

1) план работы учреждения на квартал, в котором отдельным разделом планируется воспитательная работа среди осужденных. Предложения в данный раздел составляются начальником отдела (отделения, группы) по воспитательной работе среди осужденных, которые согласовываются с заместителем начальника учреждения по воспитательной работе;

2) комплексный план воспитательной работы в отряде на квартал, составляемый начальником отряда и согласованный с начальником отдела (отделения, группы) по воспитательной работе среди осужденных и утверждается заместителем начальника учреждения по воспитательной работе.

6. В планах отражаются основные направления воспитательной работы, вопросы индивидуально-воспитательной работы с осужденными, их общеобразовательного, технического или профессионального обучения, контроля за деятельностью добровольных организаций осужденных, проведения культурно-массовых мероприятий, взаимодействия с религиозными и общественными организациями.

7. В проведении воспитательной работы с осужденными могут участвовать граждане и попечительские советы, комитеты родителей осужденных, профессиональные союзы, трудовые коллективы, а также зарегистрированные в установленном законодательством Республики Казахстан порядке общественные объединения, религиозные объединения, общественные и благотворительные фонды, политические партии.

Глава 2. Воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы

8. В учреждениях проводится комплекс мероприятий, направленный на исправление осужденных, то есть формирования стремления к соблюдению требований законов, труду и занятию иной общественно полезной деятельностью, повышению образовательного и культурного уровня, участию в реабилитационных программах.

Для проведения комплекса мероприятий используются следующие виды воспитания:

1) нравственное воспитание направлено на формирование у осужденных морально-этических установок, формирование у каждого осужденного способности регулировать свое поведение в обществе без повседневного внешнего контроля;

2) социально-правовое воспитание направлено на получение представления о сущности взаимоотношений между гражданином и государством, знания о правах и

обязанностях осужденных в местах лишения свободы, убеждение в необходимости соблюдения правовых норм, осознание общественной опасности совершенного преступления;

3) эстетическое воспитание направлено на развитие у осужденных понимания красоты природы, произведений искусства, литературы, живописи, содействующее воспитанию у осужденного эстетического вкуса и доброжелательного отношения к окружающей действительности;

4) трудовое воспитание нацелено на развитие у осужденного трудовых навыков, приобретение им профессии, необходимой для трудоустройства после освобождения;

5) физическое воспитание направлено на поддержание у осужденного физического здоровья в местах лишения свободы и организации досуга;

6) психологическое воспитание направлено на исследование закономерностей психической деятельности человека, отбывающего наказание, разрушение его преступного стереотипа, изучение личности осужденного, основных факторов, влияющих на него в процессе перевоспитания.

9. Воспитательная работа с осужденными организуется в индивидуальных, групповых и массовых формах на основе психолого-педагогических методов.

При проведении воспитательной работы осужденные, содержащиеся в камерах, объединяются в малые и большие группы в предназначенных для этого помещениях.

10. На каждого осужденного заводится дневник индивидуально-воспитательной работы (далее – дневник ИВР) согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Индивидуальная воспитательная работа с осужденными, содержащимися в камерах, проводится непосредственно в камерах, где содержатся осужденные, помещениях воспитательной работы и в кабинетах начальника отряда.

Групповые и массовые формы воспитательной работы с осужденными (занятия, лекции, собрания, диспуты, конкурсы, смотры художественной самодеятельности, спортивно-массовые мероприятия, участие в добровольных организациях осужденных, психодиагностическая, психокоррекционная, психопрофилактическая и консультационная работа) предполагают проведение воспитательной работы в малых и больших группах.

11. Выводы по результатам изучения осужденного и проведения с ним воспитательной работы заносятся ежемесячно в дневник ИВР.

Глава 3. Воспитательная работа с вновь прибывшими осужденными в карантинном отделении

12. Пребывание осужденного в карантинном отделении учреждения используется для предварительного изучения основных черт характера, психологических особенностей, определения образовательного уровня, ознакомления осужденного с

порядком и условиями отбывания наказания, а также для обследования состояния здоровья и проведения санитарно-гигиенических мероприятий.

13. Каждому осужденному разъясняются порядок изменения вида учреждения, подачи ходатайства об условно-досрочном освобождении (далее – УДО) либо замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания (далее – ЗМН), перевода с одних условий отбывания наказания в другие, согласно Уголовному от 3 июля 2014 года и Уголовно-исполнительному от 5 июля 2014 года кодексам Республики Казахстан (далее – УИК).

14. Воспитательная работа с осужденными в карантинном отделении проводится в форме занятий, бесед и встреч с сотрудниками учреждения. Осужденным предоставляется возможность читать книги, газеты, журналы, прослушивать центральные и местные радиопередачи, смотреть телепередачи.

В карантинном отделении осужденным демонстрируется видеоролик о деятельности учреждения и правилах внутреннего распорядка.

15. Воспитательная работа с вновь прибывшими осужденными осуществляется в соответствии с комплексным планом занятий с осужденными в карантинном отделении учреждения согласно Дневнику ИВР.

16. Психолог проводит психодиагностическое обследование вновь прибывших осужденных и на каждого из них заполняет схему изучения личности по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

17. По результатам анализа проведенной работы психолог составляет психологическую характеристику и дает рекомендации соответствующим службам по основным направлениям работы с вновь прибывшими осужденными, которые заносятся в дневник ИВР.

18. Для работы в карантинном отделении с вновь прибывшими осужденными приказом начальника учреждения закрепляется начальник отряда, на которого возлагаются обязанности по проведению воспитательной работы, первоначальному заполнению дневников ИВР и подготовке осужденных к распределению в отряды.

Глава 4. Воспитательная работа с осужденными в отрядах

19. Проведение воспитательной работы с осужденными в отряде возлагается на его начальника. Начальник отряда ежеквартально планирует и организует свою деятельность на основе плана работы учреждения с учетом специфики отряда, личностных качеств осужденных, а также предложений других служб учреждения и рекомендаций психолога.

Начальник отдела (отделения, группы) по воспитательной работе среди осужденных не реже двух раз в неделю, кроме личного времени осужденных, организовывает показ осужденным в отрядах социально значимых фильмов (

актуальные фильмы, в том числе исторические, направленные на повышение патриотического, духовно-нравственного, интеллектуального и культурного потенциала общества, воспитание подрастающего поколения), для чего формируется соответствующий накопитель фильмов.

После распределения осужденного в отряд, начальником отряда разрабатывается индивидуальная программа социальной адаптации и ресоциализации осужденного с учетом особенностей его личности (далее – индивидуальная программа) по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, с приобщением его к дневнику ИВР. Программа составляется на текущий календарный год, с учетом рекомендаций психолога.

20. Начальник отряда разъясняет осужденным их права и обязанности, условия труда и отдыха, обеспечивает доступ к законодательным актам и организует проведение с ними занятий по социально-правовой учебе по тематическому плану проведения социально-правовой учебы среди осужденных, отбывающих наказание в местах лишения свободы согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

21. При фактическом отбытии осужденными установленной законом части срока наказания для возможного изменения вида учреждения, УДО, ЗМН, начальник отряда составляет на осужденных характеристику, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам, которая приобщается к личному делу.

22. В целях оказания помощи начальнику отряда в организации воспитательной работы в отрядном звене с осужденными приказом начальника учреждения утверждается Совет воспитателей отряда (далее – СВО), заседания которого проводятся не реже одного раза в месяц. Решения заседания СВО принимаются голосованием. Заседание СВО является правомочным при участии в нем не менее двух третей от ее списочного состава.

23. В состав СВО входят: председатель СВО – начальник отряда, другие сотрудники учреждения, имеющие навыки работы с осужденными, преподаватели общеобразовательной школы и профессионально-технического колледжа, учебных консультативных пунктов.

24. Члены СВО оказывают помощь начальнику отряда при работе с осужденными в отрядном звене, способствуют решению вопросов исправления (коррекции поведения) осужденных, соблюдению режима содержания, привитию им устойчивых навыков правопослушного поведения, принимают участие в организации и проведении воспитательных и досуговых мероприятий, вносят записи воспитательных бесед с осужденными и рекомендации СВО в дневник ИВР, участвуют в разработке и реализации индивидуальной программы, подготовке характеризующих материалов (данные, характеризующие его личность, поведение, отношение к труду и обучению за время отбывания наказания) к УДО или ЗМН, изменению вида учреждения, выезда осужденных за пределы учреждения, оказывают помощь в работе добровольных

организаций осужденных, а также рассматривают вопросы применения к осужденным поощрений, дисциплинарных взысканий.

25. При отсутствии у осужденного нарушений установленного порядка отбывания наказания, указанных в статье 130 УИК в течение одного года со дня последнего поощрения либо наложения дисциплинарного взыскания, осужденный подлежит применению поощрения за хорошее поведение.

Ходатайство о применении к осужденному поощрения согласно приложению 6 к настоящим Правилам и постановление о применении поощрения согласно приложению 7 к настоящим Правилам вносятся начальнику учреждения либо его заместителю по согласованию с начальником отдела (отделения, группы) воспитательной работы и заинтересованными службами учреждения.

К постановлению прилагается выписка из протокола заседания СВО, при наличии письменное предложение работодателя осужденного либо службы организации труда осужденных и учебного заведения учреждения произвольной формы (далее – прилагаемые материалы).

Постановление о поощрении с прилагаемыми материалами подшивается в личное дело осужденного.

Регистрация постановлений о поощрении осужденных производится в соответствующем журнале согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

Поощрения применяются к осужденным не ранее чем, по истечении трех месяцев со дня прибытия в учреждение, в том числе в случае перевода в другое учреждение в порядке статьи 96 УИК.

Со дня применения поощрения осужденному промежуток между следующим поощрением составляет не менее 3 месяцев.

Участие в работе ДОО и активное участие в воспитательных мероприятиях, подтверждаются фото либо видео материалами, которые с постановлением о применении поощрения прилагаются в личное дело осужденного.

26. Дисциплинарные взыскания к осужденным применяются постановлением начальника учреждения либо его заместителя в порядке предусмотренном статьей 133 УИК, в форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

По факту нарушения с осужденным проводится беседа воспитательного характера, при необходимости оказывается психологическая помощь и психокоррекционные мероприятия с фиксацией в дневнике ИВР.

Если дисциплинарное взыскание наложено в период следования транзитом через другие учреждения (далее – транзитное учреждение), администрация транзитного учреждения, материалы с постановлением о наложении дисциплинарного взыскания прилагают к личному делу осужденного.

Водворение в ДИЗО исполняется в транзитном учреждении, в случае не исполнения водворения в ДИЗО в транзитном учреждении либо исполнено не полностью, данное

взыскание исполняется в день прибытия в направляемое учреждение, в том числе в счет дней пребывания в карантине с проведением соответствующих мероприятий предусмотренных осуществлению в карантине.

По прибытию осужденного в направляемое учреждение, его администрацией, на основании материалов о привлечении к дисциплинарной ответственности, приложенных к личному делу, вносятся соответствующие сведения в Централизованную автоматизированную базу данных УИС с рассмотрением присвоения соответствующей степени поведения.

27. Степень поведения осужденного определяется в соответствии со статьей 95 УИК на заседании комиссии учреждения.

В случае перевода осужденного из другого учреждения того же вида ранее выставленная оценка степени поведения сохраняется до рассмотрения степени его поведения комиссией учреждения в сроки, предусмотренные УИК.

В случае перевода в учреждение другого вида согласно частей первой и третьей статьи 96 УИК, осужденный по прибытию в учреждение признается не имеющим определенной степени поведения до рассмотрения степени его поведения комиссией учреждения в сроки, предусмотренные УИК.

В случае перевода осужденного в учреждение другого вида на основании применения статьи 6 Уголовного кодекса Республики Казахстан, у осужденного по прибытию в учреждение сохраняются условия отбывания наказания и степени поведения, определенные в прежнем учреждении вида безопасности.

28. Характеристика и оценка степени поведения приобщаются к личному делу осужденного и доводятся до сведения, осужденного под роспись.

29. Результаты работы СВО рассматриваются на общем собрании сотрудников учреждения не реже одного раза в год.

30. По отбытии установленного срока наказания в определенных условиях начальник отряда готовит следующие материалы для представления осужденного на комиссию учреждения:

1) справка по личному делу;

2) выписка из протокола заседания СВО с указанием выставленной начальником учреждения или лицом, его замещающим, оценки степени поведения осужденного (далее – выписка);

3) дневник ИВР.

31. Решение комиссии учреждения о переводе в другие условия протоколируется, выписка прилагается в личное дело, а в дневнике ИВР делается соответствующая запись.

32. К проведению воспитательной работы с осужденными в отрядах привлекается психолог, который:

1) проводит изучение личности осужденного;

- 2) выясняет межличностные отношения среди осужденных;
- 3) изучает причины и мотивы возникновения межличностных и межгрупповых конфликтных ситуаций;
- 4) разрабатывает рекомендации по профилактике нарушений установленного порядка отбывания наказания и проводит консультационную работу с руководством и сотрудниками учреждения по вопросам тактики поведения с осужденными;
- 5) проводит изучение личностных психологических особенностей личности по заявкам на проведение психодиагностического обследования осужденного по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам.

Глава 5. Особенности проведения воспитательной работы в обычных, облегченных, строгих и льготных условиях отбывания наказания

33. Воспитательная работа в обычных условиях отбывания наказания ориентирована на адаптацию осужденных к условиям отбывания наказания в учреждении.

34. В обычных условиях отбывания наказания осужденным разъясняются их права и обязанности, условия труда и отдыха, а также обеспечивается доступ к законодательным актам, регламентирующим исполнение наказания. Всестороннее изучается личность осужденных и определяется степень психологической готовности к положительному восприятию воспитательного воздействия и отрицанию негативного воздействия окружающей среды.

35. В облегченных условиях отбывания наказания завершается процесс адаптации осужденных и продолжается развитие и закрепление положительных навыков, выработанных в обычных условиях.

36. Воспитательная работа с осужденными в облегченных условиях осуществляется путем:

- 1) вовлечения в общественную деятельность учреждения;
- 2) создания условий для проявления положительных способностей и увлечений;
- 3) побуждения к самовоспитанию;
- 4) поощрения полезной инициативы в получении знаний, профессии;
- 5) укрепления социально-значимых связей;
- 6) осознания вины и стремления к законопослушному поведению.

37. В строгих условиях отбывания наказания изучаются и устраняются причины неправомерного поведения осужденного, а также формируется правильное понимание воспитательного воздействия, осознание им собственной вины.

38. В строгих условиях отбывания наказания проводится:

- 1) всесторонний анализ условий и причин, способствовавших признанию осужденного злостным нарушителем;

2) поиск и закрепление на практике действенных форм, средств и способов психолого-педагогического воздействия;

3) формирование у осужденного положительного отношения к воспитательной работе с ним и предпосылок к дальнейшему участию в общественной жизни учреждения.

39. По прибытии осужденного в отряд строгих условий содержания начальник отряда тщательно изучает его личное дело, дневник ИВР, рекомендации психолога.

40. Начальник отряда проводит индивидуально-воспитательные беседы с осужденными с целью изучения личности, выявляет намерения осужденного по дальнейшему отбыванию наказания и полученные сведения заносит в дневник ИВР.

41. В льготных условиях отбывания наказания осужденному оказывается помощь в социальной адаптации и проверка степени его готовности к жизни на свободе.

42. Воспитательная работа в льготных условиях закрепляет результаты исправления осужденного, самовоспитания, способности самостоятельно регулировать свое поведение, психологической готовности к жизни на свободе.

Принимаются меры к возможному трудоустройству после освобождения и закреплению социально-значимых связей.

Допускается содержание в одном отряде осужденных, находящихся в обычных, облегченных и льготных условиях отбывания наказания, за исключением осужденных, переведенных в строгие условия отбывания наказания.

Глава 6. Проведение воспитательной работы с осужденными в период их подготовки к освобождению

43. Администрация учреждения в целях исправления осужденного содействует его восстановлению в социальном статусе полноправного члена общества, возвращению его к самостоятельной жизни в обществе на основе норм права и общепринятых норм поведения (ресоциализация).

В отношении осужденного, отбывающего наказание в виде лишения свободы, которому до отбытия срока наказания остался один год, ресоциализация осуществляется службой пробации совместно с администрацией учреждения в форме оказания социально-правовой помощи.

Администрация учреждения при этом составляет на осужденного индивидуальную программу по объему социально-правовой помощи, необходимой для социальной адаптации после освобождения, которая направляется в службу пробации по избранному осужденным месту жительства.

Индивидуальная программа оказания социально-правовой помощи составляется и реализуется службой пробации по месту дислокации учреждения совместно с администрацией учреждения, которая в течение двух рабочих дней после

освобождения осужденного направляется в службу пробации по месту убийства осужденного.

Индивидуальная программа социально-правовой помощи содержит:

1) данные досудебного доклада (при его наличии), разработанного службой пробации на этапе досудебной пробации;

2) материалы, характеризующие поведение осужденного в период пребывания в учреждении уголовно-исполнительной системы;

3) сведения о возмещении и (или) невозмещении исковых требований лицом, подготавливаемым к освобождению;

4) сведения о социальных связях осужденного, подготавливаемого к освобождению, состоянии его здоровья, уровне образования, трудовых навыках, осведомленности о правовых механизмах реализации прав и свобод, а также иные, необходимые для коррекции социального поведения и успешной социальной адаптации осужденного;

5) конкретные мероприятия, направленные на оказание социально-правовой помощи осужденному, подготавливаемому к освобождению;

6) планируемые мероприятия по оказанию социально-правовой помощи, бытового и трудового устройства осужденного после его освобождения.

44. Подготовка к освобождению лиц, отбывающих наказание, начинается с первого дня пребывания в учреждении. Организация работы по подготовке осужденных к освобождению возлагается на сотрудника по трудовому и бытовому устройству осужденных. К проведению занятий по подготовке к освобождению привлекаются все сотрудники учреждения.

45. Занятия по подготовке к освобождению осужденных проводятся по программе, разрабатываемой начальником отдела по воспитательной работе среди осужденных и утвержденной заместителем начальника учреждения по воспитательной работе.

46. Программа включает в себя правовые и организационные вопросы, ознакомление с порядком выдачи паспортов (удостоверений личности) освобождаемым и регистрации по месту жительства, бытового, трудового устройства с условиями погашения и снятия судимости, административного надзора и ряд других вопросов, связанных с устройством жизни осужденного после освобождения.

47. Программа предусматривает психологическую подготовку осужденного к освобождению.

48. Психолог:

1) проводит специальную психологическую подготовку осужденных к освобождению из мест отбывания наказания и дальнейшей жизни в новых условиях, способности самостоятельно регулировать свое поведение;

2) проводит беседы о специфических трудностях, мероприятия по снижению уровня тревожности, обусловленной перспективой освобождения, неопределенностью

трудового и бытового устройства, возможными проблемами во взаимоотношениях с родными, друзьями, соседями, пострадавшими от преступления, их родственниками;

3) помогает в активизации психики осужденных, настроя их чувств, привычек, психических состояний в формировании установки на надлежащее поведение в новых условиях;

4) оказывает психологическую помощь осужденным в вопросах профорientации.

49. Не позднее, чем за один год до освобождения каждый осужденный пишет заявку на имя начальника учреждения по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам, в котором он указывает предполагаемый адрес убытия, место работы, в какой помощи по трудовому и бытовому устройству он нуждается.

50. Не позднее чем за один год до истечения срока лишения свободы администрация учреждения уведомляет по форме, согласно приложению 12 к настоящим Правилам местные исполнительные органы, органы внутренних дел, службу пробации области, города республиканского значения, столицы, района, города областного значения по избранному осужденным месту жительства и службу пробации месту дислокации учреждения о его предстоящем освобождении, наличии у него жилья, его трудоспособности и имеющихся специальностях.

51. Все осужденные, нуждающиеся в помощи в трудовом и бытовом устройстве, учитываются в журнале учета лиц, нуждающихся в трудовом и бытовом устройстве по форме согласно приложению 13 к настоящим Правилам.

52. Не позднее, чем за двадцать календарных дней до освобождения лица из мест лишения свободы по отбытию срока наказания, а при освобождении по иным основаниям, в течение одного рабочего дня после освобождения, в органы внутренних дел и службу пробации города республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения по избранному им месту жительства направляется извещение на лицо, освобождаемое (освобожденное) из учреждения УИС по форме, согласно приложению 14 к настоящим Правилам.

При освобождении лиц из мест лишения свободы, администрация учреждения вручает ему предписание о выезде к месту отбывания наказания с указанием маршрута и времени прибытия в органы внутренних дел и службу пробации для постановки на учет, а также направляет в службу пробации характеризующие его материалы.

53. Результаты работы по подготовке осужденных к освобождению отражаются в дневнике ИВР, материалы приобщаются к личному делу осужденного.

Глава 7. Документация начальника отряда, психолога

54. При проведении воспитательной работы с осужденными к лишению свободы начальник отряда ведет следующую документацию:

1) журнал начальника отряда, в котором отражается: списочный состав осужденных отряда; учет поощрений и взысканий осужденных; анализ дисциплинарной практики; список лиц, склонных к нарушениям установленного порядка отбывания наказания и осужденных, состоящих на профилактическом учете; комплексный план воспитательной работы в отряде на квартал по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам;

2) дневник ИВР;

3) журнал учета посещаемости осужденными занятий и мероприятий, проводимых в отряде, по форме согласно приложению 16 к настоящим Правилам;

4) журнал протоколов заседаний Совета воспитателей отряда (Учебно-воспитательного совета), по форме согласно приложению 17 к настоящим Правилам.

55. При проведении воспитательной работы с осужденными к лишению свободы, в части оказания психологической помощи психолог ведет следующую документацию:

1) журнал приема осужденных в карантине по форме согласно приложению 18 к настоящим Правилам;

2) журнал приема по личным вопросам, психоконсультаций, психокоррекционных и психопрофилактических мероприятий по форме согласно приложению 19 к настоящим Правилам;

3) журнал протоколов психодиагностических обследований осужденных (в том числе по заявкам сотрудников) по форме согласно приложению 20 к настоящим Правилам;

4) журнал консультаций для родственников осужденных по форме согласно приложению 21 к настоящим Правилам;

5) журнал учета лиц, состоящих на профилактическом учете по форме согласно приложению 22 к настоящим Правилам;

6) журнал учета проводимых мероприятий в комнате психологической разгрузки для осужденных по форме согласно приложению 23 к настоящим Правилам;

7) картотека лиц, состоящих на профилактическом учете по форме согласно приложению 24 к настоящим Правилам.

При необходимости, количество граф в журналах может быть увеличено.

Результаты изучения личности психолог заносит в карточки или на электронные носители, из которых формируется алфавитная картотека (информационная база данных).

Глава 8. Добровольные организации осужденных в учреждении

56. Добровольные организации осужденных создаются и руководствуются в своей работе статье 126 УИК РК, а также настоящими Правилами.

57. Основными задачами добровольных организаций осужденных являются формирование здоровых взаимоотношений среди осужденных, поощрение полезной для общества инициативы и оказание влияния на исправление осужденных, участие в решении вопросов организации труда, быта и досуга.

58. Добровольные организации осужденных состоят из секций следующего характера: досуга и самовоспитания; прикладного искусства и художественной самодеятельности; производственной, санитарно-гигиенической и иных направлений интересов осужденных.

Также в учреждениях из числа положительно зарекомендовавших себя осужденных создаются советы коллективов учреждений (далее – СКУ) и отрядов (далее – СКО). Решением осужденных, состоящих в данных секциях, избираются старшие секции.

Старшие секции либо иные члены добровольных организаций осужденных не могут давать поручения другим осужденным, осуществляют свою деятельность исключительно на основании добровольного волеизъявления и коллективного принятия решений в вопросах организации жизнедеятельности учреждения.

Совет коллектива учреждения, отряда осуществляют свою деятельность согласно квартальным планам работ, утверждаемым заместителем начальника учреждения по воспитательной работе и начальником отряда соответственно.

На заседаниях СВО с участием старших секции обсуждаются вопросы реализации планов ДОО.

59. Секция досуга и самовоспитания (далее - СДиС) принимает участие в организации досуга осужденных, проведении спортивных, культурно-массовых, кружковых, просветительских и других мероприятий.

60. Секция прикладного искусства и художественной самодеятельности (далее - СПИХС) осуществляет изготовление картин, нарды и шахматы, и направлена на реализацию художественного мастерства, повышения и привития трудовых навыков осужденных.

Помещение СПИХС оборудуется в клубе либо ином здании учреждения, предназначенном для этих целей.

Осужденные, состоящие в СПИХС, по их желанию участвуют в выставках, проводимых учреждением или иными организациями, концертах и иных культурно-массовых мероприятиях.

Организация индивидуальной трудовой деятельности осужденных и реализация изделий прикладного искусства, произведенного в рамках СПИХС, осуществляется на основании договоров между администрацией учреждения, заказчиком и осужденным, согласно статье 119 УИК, а также типового договора согласно приложению 25 к настоящим Правилам.

61. Производственная секция (далее - ПС):

1) принимает участие в вовлечении осужденных в трудовую деятельность, повышении качества выполняемых работ и выпускаемой продукции, вносит предложения администрации о трудоустройстве осужденных;

2) совместно с сотрудниками учреждения вносят рекомендации по соблюдению техники безопасности;

3) содействует распространению передового опыта, рационализаторства и изобретательства.

62. Санитарно-гигиеническая секция (далее - СГС):

1) способствует соблюдению осужденными личной гигиены и производственной санитарии;

2) совместно с медицинскими сотрудниками вносят рекомендации по улучшению санитарного состояния жилых, коммунально-бытовых помещений отрядов и территории учреждения;

3) выпускает санитарные бюллетени, стенные газеты и радиопередачи.

63. Деятельность добровольных формирований осужденных осуществляется по собственной инициативе, члены ДОО не пользуются дополнительными льготами, привилегиями и не обладают полномочиями администрации учреждения.

64. Заседания добровольных организаций осужденных проводятся не менее одного раза в квартал и оформляются протоколом. На заседании, независимо от характера обсуждаемых вопросов, присутствует представитель администрации учреждения.

65. Начальник отряда осуществляет учет видов ДОО со списком осужденных в них задействованных с отражением даты вступления в ДОО и выхода из нее в соответствующем журнале произвольной формы, который подлежит нумерации и регистрации в канцелярии учреждения.

Для вступления либо выхода из ДОО осужденный подает заявку на имя начальника учреждения в произвольной форме, которая с резолюцией начальника учреждения прикладывается к личному делу осужденного.

В случае нарушения режима отбывания наказания, на заседании СКУ либо СКО рассматривается вопрос об исключении осужденного из ДОО, решение по данному вопросу выносится путем голосования, с приложением в личное дело осужденного выписки из протокола заседания СКУ либо СКО.

Повторное вступление осужденного в ДОО рассматривается на заседании СКУ либо СКО не ранее чем по истечению шести месяцев, после исключения из членства добровольной организации.

Глава 9. Особенности проведения воспитательной работы с несовершеннолетними осужденными

66. Воспитательная работа в учреждении для содержания несовершеннолетних является составной частью единого учебно-воспитательного процесса и заключается в планомерном и целенаправленном воздействии на осужденных в целях их исправления.

Воспитательная работа с несовершеннолетними осужденными проводится дифференцировано с учетом психофизиологических особенностей, свойственных подростковому возрасту с применением передовых форм и методов психолого-педагогического воздействия на несовершеннолетних осужденных.

67. Основой структурного деления коллектива осужденных в учреждении является отделение численностью двадцать – тридцать человек, сформированное по принципу психологической совместимости. Отряд объединяет несколько отделений по видам условий отбывания наказания. Руководит отделением воспитатель, отрядом - начальник отряда либо старший воспитатель.

68. В целях повышения эффективности воспитательного воздействия на осужденных и оказания помощи администрации учреждения в его осуществлении при отрядах создаются родительские комитеты из родителей и других близких родственников осужденных.

69. Для рассмотрения вопросов взаимодействия всех служб в воспитании, обучении и организации труда осужденных в учреждении создается учебно-воспитательный совет (далее – УВС).

Председателем УВС является начальник учреждения, секретарем является начальник отдела (отделения, группы) специального учета. В состав УВС входят: заместители начальника учреждения, начальники служб, директора общеобразовательной школы и профессионального колледжа, начальники отрядов (старшие воспитатели), начальники цехов, старшие мастера, психолог, инструктор по физкультурно-спортивной работе, сотрудник по трудовому и бытовому устройству, председатели родительских комитетов и попечительского совета.

Состав УВС объявляется приказом начальника учреждения на один год.

70. УВС обсуждает и принимает решения по вопросам:

1) выполнения комплексного плана воспитательной работы и его проекта на следующий квартал;

2) оперативной обстановки, состояния дисциплины;

3) деятельности добровольных организаций осужденных;

4) участия режимных, организации труда осужденных служб и общественности в воспитательной работе;

5) организации школьного и профессионального образования осужденных;

6) хозяйственного и коммунального обеспечения, благоустройства жилых, спортивных и учебных объектов учреждения;

7) взаимодействия с государственными органами по трудовому и бытовому устройству освобождаемых осужденных;

8) подготовки характеризующих материалов (данные, характеризующие его личность, поведение, отношение к труду и обучению за время отбывания наказания) к ходатайствам осужденных об УДО, ЗМН, помиловании, перевода в другие условия отбывания наказания и изменении вида учреждения, в том числе осужденным, достигшим совершеннолетия.

Члены УВС вносят записи воспитательных бесед с осужденными в дневник ИВР.

71. Заседания УВС проводятся не реже одного раза в месяц. Решения принимаются большинством голосов при участии в заседании не менее половины его членов и исполняются всеми сотрудниками учреждения.

Глава 10. Особенности проведения воспитательной работы с осужденными, отбывающими пожизненное лишение свободы

72. Направленность психолого-педагогических мероприятий по организации работы с лицами, осужденными к пожизненному лишению свободы (далее - ПЛС), связана с предупреждением и предотвращением их агрессии в отношении представителей администрации учреждения, других осужденных и самих себя, осознанием своей вины, сосредоточением на собственных духовных и нравственных проблемах.

73. По прибытию в учреждение осужденные к ПЛС размещаются в камерах карантинного отделения по одному человеку.

74. В период нахождения в карантинном отделении за осужденными устанавливается индивидуальное наблюдение психолога для установления индивидуальных психологических особенностей каждого осужденного и подготовки рекомендаций для дальнейшего их содержания.

75. Воспитательная работа с осужденными к ПЛС проводится в индивидуальной форме. Культурно-массовые и спортивные мероприятия не проводятся. Допускается проведение индивидуальных физических упражнений без использования спортивных снарядов и инвентаря.

76. Осужденным к ПЛС создаются условия для получения начального, основного среднего, общего среднего образования, не противоречащие порядку и условиям отбывания наказания.

77. Социально-правовое воспитание проводится в виде лекций через местную радиоретрансляционную связь.

78. На каждого осужденного к ПЛС начальник отряда составляет план воспитательной работы на один год, который согласовывается с заместителем начальника учреждения по воспитательной работе, психологом, психиатром и утверждается начальником учреждения.

79. В плане отражаются все направления воспитательной работы, а также дополнительные, индивидуальные программы:

- 1) получение образования;
- 2) поддержание связей с семьей;
- 3) осуществление религиозных обрядов;
- 4) литературная деятельность.

Глава 11. Участие психологов в проведении воспитательной работы с осужденными

80. К проведению воспитательной работы с осужденными привлекается психолог, который проводит диагностику индивидуально-психологических особенностей личности каждого осужденного и оказывает психологическую помощь осужденным в адаптации к условиям изоляции, социальной среде и режиму содержания, оптимизации межличностных отношений, а также в подготовке к освобождению.

Основными задачами психологов, при проведении воспитательной работы с осужденными, являются:

1) психодиагностика индивидуально-психологических особенностей личности осужденных, изучение и коррекция их индивидуального и группового поведения, исследование социально-психологических процессов в среде осужденных, прогнозирование и предупреждение негативных явлений в местах лишения свободы;

2) оказание психологической помощи осужденным в адаптации к условиям изоляции, социальной среде, режиму содержания, в преодолении кризисных и стрессовых ситуаций, оптимизации межличностных отношений, в подготовке к освобождению и ресоциализации.

81. Основными функциями психологов при проведении воспитательной работы с осужденными являются:

1) диагностическая функция, направленная на изучение личности осужденных, исследование закономерностей психической деятельности человека, отбывающего наказание;

2) консультативная функция, направленная на оказание психологической помощи осужденным в решении личных психологических проблем, а также консультационной помощи сотрудникам учреждения в решении служебных задач с учетом психологических факторов;

3) психокоррекционная функция, направленная на изменение социально-психологических установок и ценностных ориентаций личности осужденных, разрушение его преступного стереотипа;

4) прогностическая и психопрофилактическая функция, направленная на прогнозирование поведения, своевременное предупреждение межличностных

конфликтов, психоэмоциональных расстройств, невротических срывов, обусловленных изоляцией осужденных от общества;

5) просветительская функция, направленная на распространение необходимых психологических знаний среди осужденных и формирование у них доверия к психологу и позитивного отношения к его деятельности, повышение уровня психологической культуры и компетентности персонала;

6) исследовательская функция, направленная на оказание содействия научно-исследовательским учреждениям в проведении исследований и экспериментов в области пенитенциарной психологии, изучении различных социально-психологических явлений и процессов в местах лишения свободы.

82. В целях эффективного применения психоло-педагогических методов в воспитательной работе с осужденными, психологи учреждения:

1) запрашивают и получают от должностных лиц учреждения необходимую для осуществления профессиональной деятельности информацию, характеризующую личность и поведение осужденных;

2) контролируют ход выполнения рекомендаций, предложенных на основе психодиагностической работы с осужденными;

3) самостоятельно определяют объем, характер и содержание полученной в результате своей работы информации, предназначенной для ознакомления персонала, должностных и иных лиц;

4) сохраняют в тайне от обратившегося за помощью лица полученную в результате диагностического обследования или иным способом негативную психологическую информацию (если она не связана с совершением или подготовкой совершения преступления), а также корректируют сообщаемые ему сведения, если существует вероятность их отрицательного воздействия на психическое состояние индивида;

5) не указывают осужденным основную цель проведения психологической процедуры в случаях, когда ее разглашение может вызвать с их стороны негативное отношение к деятельности психологов, сотрудникам учреждения, привести к обострению социальной ситуации или нарушению нормального функционирования учреждения;

6) по согласованию с руководством учреждения привлекают специалистов, не состоящих в штате, для проведения консультативной, методической, практической работы и мероприятий, требующих особой квалификации;

7) вносят начальнику учреждения предложения, представляют в установленном порядке заявки по вопросам материально-технического оснащения и научно-методического обеспечения психологов;

8) отказываются от осуществления действий и проведения мероприятий, которые могут нанести ущерб своему профессиональному статусу или причинить вред обратившемуся к нему за помощью лицу.

83. Психологи учреждения при проведении воспитательной работы с осужденными:

1) строго хранят профессиональную тайну: не передают инструктивные материалы, не раскрывают основы психологических методов, содержание той или иной психологической методики лицам, не уполномоченным вести психодиагностическую или психокоррекционную практику;

2) применяют в практической деятельности только те формы и методы работы, в которых они профессионально компетентны;

3) используют в своей работе методики диагностики и процедуры психологического воздействия, которые прошли достаточную апробацию в рамках современной психологической науки и являются безопасными для психофизиологического здоровья человека. Применяемые методики и способы влияния учитывают условия образа жизни и поведения обследуемых, их социально-демографические и криминологические характеристики;

4) при подборе психодиагностических и психокоррекционных методик руководствуются не субъективными предпочтениями и научными интересами, а исходят из требований надежности получаемых данных и эффективности воздействия, а также личности конкретного человека;

5) не распространяют полученную конфиденциальную информацию посторонним лицам (хранят письменные, аудиовизуальные и занесенные на магнитные носители психологические материалы, а также специальную методическую литературу в запираемом сейфе, при отсутствии надлежащих условий для хранения – шифруют полученные данные, в случае использования в работе компьютерной техники – устанавливают личный код доступа психолога к информации, занесенной на жесткий диск);

6) при исполнении заявок сотрудников учреждения о психодиагностическом обследовании осужденных, дают разъяснения заказчикам о возможных последствиях умышленного либо случайного разглашения предоставляемой психологической информации, знакомят их с этическими принципами своей деятельности.

Приложение 1
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Дневник индивидуально-воспитательной работы осужденного

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при его наличии) _____

№	Дата прибытия в учреждение, отряд	Номер отряда	Причины перевода

1. Общие сведения об осужденном (заполняется на основе анализа материалов личного дела, справки следователя о личности арестованного, изучение личности в карантине и др.)

1. Число, месяц, год и место рождения _____

2. Национальность _____

3. Гражданство _____

4. Место жительства до осуждения _____

5. Семейное положение _____

6. Образование до осуждения _____

7. Профессия (специальность) до осуждения _____

8. Когда, каким судом, по какой статье Уголовного Кодекса и на какой срок осужден

9. Краткое изложение преступления и отношение к нему (если причинен материальный ущерб, то указать его размер и др.)

10. Начало срока наказания _____

11. Конец срока наказания _____

12. Дата наступления формального срока условно-досрочного освобождения от отбывания наказания, замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания и изменении вида учреждения

13. Дата возможного перевода осужденного с одних условий отбывания наказания в другие

14. Сведения об имеющихся судимостях и основаниях освобождения _____

15. Медицинское заключение о состоянии здоровья и трудоспособности _____

(заполняется начальником медсанчасти)

16. Иные обстоятельства, характеризующие осужденного и подлежащие учету в воспитательно-профилактической работе с ним (на основе справки следственного органа, характеристики с места работы до осуждения)

17. Сведения о родственниках (Ф.И.О., степень родства, адрес места жительства и др.)

18. Индивидуально-психологические особенности личности осужденного, рекомендации по работе

(заполняется психологом)

19. Комплексный план занятий с осужденными в карантинном отделении учреждения

№	Наименование темы	Количество часов	Ответственные
1 день			

1.	Права и обязанности осужденных. Распорядок дня. Правила внутреннего распорядка учреждения. Просмотр видеоролика о деятельности учреждения	2 часа	Начальник, заместители, воспитатель карантинного отделения
2.	Ответственность осужденных за преступления совершенные в учреждении	1 час	Заместитель начальника по режимной и оперативной работе
3.	Правила поведения осужденных. Взаимоотношения осужденных между собой и администрацией учреждения	1 час	Заместитель начальника по воспитательной работе
4.	Психодиагностическая работа с осужденными	1 час	Психолог
5.	Индивидуально-воспитательная работа с осужденными	1 час	Сотрудники учреждения
2 день			
1.	Работа по определению здоровья осужденных	1 час	Начальник медицинской части, медперсонал
2.	Психодиагностическая работа с осужденными	3 часа	Психолог
3.	Индивидуально-воспитательная работа с осужденными	1 час	Сотрудники учреждения
3 день			
1.	Необходимость соблюдения личной гигиены, профилактика инфекционных заболеваний	1 час	Медицинский персонал
2.	Начальное профессиональное обучение и профессиональная подготовка	2 часа	Директор профессионального колледжа
3.	Индивидуально-воспитательная работа с осужденными	2 часа	Сотрудники учреждения
4 день			
1.	Организация труда осужденных в учреждении	1 час	Заместитель начальника по общим вопросам
2.	Материально-бытовое обеспечение осужденных. Ответственность за порчу имущества	1 час	Сотрудник отдела тылового обеспечения
3.	Определение образовательного уровня осужденных. Выяснение знаний осужденных по предметам	3 часа	Директор школы, учителя
4.	Порядок пользования библиотекой	1 час	Библиотекарь
5.	Индивидуально-воспитательная работа с осужденными	1 час	Сотрудники учреждения
5 день			
1.	Психодиагностическая работа с осужденными	5 часов	Психолог
2.	Индивидуально-воспитательная работа с осужденными	3 часа	Сотрудники учреждения
6 день			

1.	Дифференциация условий отбывания наказания	2 часа	Начальник отдела по воспитательной работе среди осужденных
2.	Основные требования уголовно-исполнительного законодательства	2 часа	Заместитель начальника по воспитательной работе
3.	Индивидуально-воспитательная работа с осужденными	3 часа	Сотрудники учреждения
7 день			
1.	Хозяйственный день. Генеральная уборка помещения карантинного отделения	4 часа	Воспитатель карантинного отделения, сотрудники
2.	Культурная программа	2 часа	Заведующий клубом
3.	Индивидуально-воспитательная работа с осужденными	2 часа	Сотрудники учреждения
8 день			
1.	Комиссионное распределение осужденных по отрядам	5 часов	Комиссия учреждения
2.	Индивидуально-воспитательная работа с осужденными	1 час	Сотрудники учреждения
9 день			
1.	Ознакомление начальников отрядов с осужденными распределенными в отряды	5 часов	Начальники отрядов
2.	Единые педагогические требования к осужденным	1 час	Начальник отдела по воспитательной работе среди осужденных
3.	Индивидуально-воспитательная работа с осужденными	2 часа	Сотрудники учреждения
10 день			
1.	Работа добровольных организаций	4 часа	Заместитель начальника по воспитательной работе
2.	Час письма	1 час	Воспитатель карантина
3.	Индивидуально-воспитательная работа с осужденными	1 час	Сотрудники учреждения
11 день			
1.	Работа клуба. Художественная самодеятельность	1 час	Заведующий клубом
2.	Физкультурно-спортивная работа	2 часа	Воспитатель карантина
3.	Запись осужденных в библиотеку	1 час	Библиотекарь
4.	Индивидуально-воспитательная работа с осужденными	2 часа	Сотрудники учреждения
12 день			
1.	Психодиагностическая работа с осужденными	5 часов	Психолог
2.	Индивидуально-воспитательная работа с осужденными	3 часа	Сотрудники учреждения
13 день			

1.	Изменение вида учреждения и освобождение от отбывания наказания	2 часа	Начальник отдела специального учета
2.	Выявление лиц, нуждающихся в трудовом и бытовом устройстве после освобождения	1 час	сотрудник по трудовому и бытовому устройству
3.	Заработная плата осужденных, ее начисление и порядок удержания	2 часа	Бухгалтер
4.	Индивидуально-воспитательная работа с осужденными	3 часа	Сотрудники учреждения
14 день			
1.	Заполнение дневников ИВР. Составление планов работы с осужденными	5 часов	Начальники отрядов, психолог, учителя
2.	Индивидуально-воспитательная работа с осужденными	3 часа	Сотрудники учреждения
15 день			
1.	Ознакомление осужденных с учреждением, вывод осужденных в отряды		Начальники отрядов

Примечание:

В план не включены такие мероприятия воспитательного характера, как физическая подготовка, уборка помещений, гигиенические мероприятия и культурно-массовая работа (просмотр телепередач, чтение литературы, проведение спортивных мероприятий и т.д.), проводимые ежедневно в рамках распорядка дня в карантине.

Индивидуально-воспитательная работа с осужденными проходит в форме бесед, оказания индивидуальной психологической помощи, консультаций, результаты которых заносятся в записи проведения индивидуально-воспитательных бесед ответственным сотрудником, работником учреждения.

20. Меры поощрения

Дата	Вид поощрения	Причины поощрения	Кем поощрен	Дата и № приказа, постановления

21. Меры взыскания

Дата	Вид взыскания,	Допущенное нарушение	Кем наложено	Дата и № приказа, постановления	Отметка о погашении

22. Учет предоставляемых отпусков

№	Дата отпуска	Количество дней	Вид отпуска	Адрес убытия	Примечание

23. Решения и рекомендации СВО (УВС), комиссии учреждения _____

24. Записи проведения индивидуально-воспитательных бесед

Дата	Запись беседы с выводами	Кем проведена беседа	Примечание

25. Результаты работы по подготовке к освобождению

Примечание:

Указания по ведению дневника

1) дневник хранится у начальника отряда, на которого возлагается ответственность за его ведение;

2) пункт 18 заполняется психологом в карантинном отделении;

3) в дневник ИВР с осужденными заносятся также записи бесед с начальником учреждения, его заместителями и членами СВО (УВС);

4) пункт 24 заполняется начальником отряда по результатам приема осужденных по личным вопросам и проведенным личным беседам, а также ответственными сотрудниками (работниками) учреждения согласно комплексному плану занятий с осужденным в карантинном отделении учреждения и членами СВО (УВС);

5) при переводе в другое учреждение (освобождении) осужденного дневник приобщается к личному делу, при переводе в другой отряд передается принимающему начальнику отряда.

Схема изучения личности

Общие сведения

1. Ф.И.О.(при его наличии) _____

2. Дата и место рождения _____

3. Национальность _____

4. Образование (с указанием места учебы) _____

5. Профессия (специальность) до осуждения, место работы (учебы) _____

6. Место жительства до ареста _____

7. Судим ли ранее (количество судимостей), по каким статьям осужден: _____

Срок лишения свободы _____

8. Фабула преступления _____

9. Дата прибытия в учреждение, откуда прибыл _____

Дата постановки и категория учета _____

—

17. Совершал ли в прошлом аутоагрессивные действия: да, нет(подчеркнуть).

18. Если да: какое действие (попытка суицида; нанесение телесных повреждений; объявление голодовки; заглатывание инородных предметов), когда, в связи с чем?

—

—

19. Сведения о семье (нужное подчеркнуть):женат (замужем); холост (не замужем); гражданский брак; вдовец; разведен; связь с семьей: поддерживает; не поддерживает; утеряны связи с семьей; наличие детей (количество, возраст, пол)

—

—

20. Сведения о родителях, братьях, сестрах: состояние здоровья (если умерли, то от какой болезни, в каком возрасте); какие в семье были отношения:

—

—

—

21. Вырос без родителей (нужное подчеркнуть): в детском доме; семейном детском доме; интернате; воспитали опекуны; родственники. С какого возраста без родителей?

—

22. Были ли в семье лица (подчеркнуть степень родства: мать; отец; брат; сестра; бабушка; дедушка; другие)

—

неудовлетворенности; чувство усталости и безысходности (жить не хочется); переживаний не испытывает.

29. Адаптация к условиям учреждения (нужное подчеркнуть): привык быстро, без затруднений; месяц; два-три месяца; полгода и более; до сих пор не может привыкнуть; иное

Характерологические особенности

30. Темперамент (нужное подчеркнуть): экстраверт; интроверт; холерик; флегматик; сангвиник; меланхолик; смешанный тип темперамента

31. Акцентуации характера:

32. Черты характера (нужное подчеркнуть): общительность; тактичность; решительность; настойчивость; сдержанность; смелость; энергичность; невозмутимость; спокойствие; трудолюбие; добросовестность; отходчивость; откровенность; правдивость; искренность; вежливость; уверенность; скромность; замкнутость; бестактность; нерешительность; уступчивость; возбудимость; робость; вялость; вспыльчивость; пессимизм; грубость; скупость; унылость; риск; быстрота; рассудок; лень; самостоятельность; дисциплинированность; обидчивость; трусость; логичность; рассудительность; осторожность; гордость; раздражительность; невозмутимость; неряшливость; требовательность; заносчивость; тщеславие; честолюбие; самолюбие; иное

33. Что для осужденного допустимо (нужное подчеркнуть): нецензурная брань; неряшливый внешний вид; опоздание на проверку(работу); сплетни; несдержанность в конфликтах (их провоцирование); мелкое хулиганство; грубость, цинизм; употребление спиртных напитков; ложь; применение физической силы; иное

34. Психометрическая фигура (нужное подчеркнуть): круг; квадрат; зигзаг; треугольник; прямоугольник.

35. Стиль поведения в конфликтной ситуации: _____

—

—

36. Из-за чего могут возникнуть конфликты (нужное подчеркнуть): плохое настроение; тяжелое самочувствие; стрессовое состояние; неприятности дома (с супругом, супругой, ребенком, любимым, любимой); предвзятое отношение к нему, сплетни (зависть, предательство); материальные затруднения; все надоело (все раздражает); общее нервное состояние; кражи чужих вещей; иное _____

37. Чувствует себя более комфортно: в одиночестве; среди людей;

38. Мотивация поведения, доминирующие потребности (нужное подчеркнуть): физиологические потребности; потребность в самосохранении; потребность в принадлежности к социальной группе; потребность в уважении своей личности; потребность в самовыражении; иное _____

39. Ценности и установки: личностные оценки: ориентация на самосовершенствование; на помощь другим людям; на определенную деятельность; на удовлетворение своих потребностей; _____

социальные ценности: ориентация на принятые в обществе моральные нормы, обычаи, нравы; уважение правопорядка; игнорирование норм и ценностей; избирательность ценностей в свою пользу; пренебрежение ценностями; _____

материальные ценности: деньги, вещи, собственность; не имеет значения; _____

идейные ценности: мировоззрение; вера в бога; отношение к другим религиям и верующим; _____

интересы: увлечения и хобби; широта интересов; степень устойчивости интересов;

идеалы: наличие идеала; человек, идея, поступок человека, литературный герой;

40. Социальная адаптация:

социальное окружение: взаимоотношения со знакомыми и друзьями; степень признания со стороны окружающих;

восприятие социальной ситуации: исходит из реальной обстановки; живет в своем мире; в действиях преобладает логичность -нелогичность, адаптируется к ситуации быстро – медленно;

41. Примечание: _____

1. Составляется по результатам изучения личности осужденного (в первом месяце пребывания в отряде), с приложением схемы изучения личности, в том числе:

№	Содержание	Сведения
1)	о состоянии здоровья	
2)	об уровне образования	
3)	об отношении к режиму отбывания наказания	
4)	об имеющемся принудительном лечении	
5)	об отношении к труду	
6)	о взаимоотношениях в коллективе осужденных и с администрацией учреждения	
7)	о социально-полезных связях, и взаимоотношение с ними	
8)	отрицательные склонности и интересы	
9)	о наличии документов удостоверяющих личность	
10)	Иное	

№	Мероприятия	Срок исполнения	Сведения о ходе исполнения
1)	Предоставление основного, начального, общего среднего, профессионального образования		
2)	Принятие мер по трудоустройству		
3)	Привлечение к работам по благоустройству учреждения		

4)	Проведение социально-правовой учебы		
5)	Психологические консультации (не реже 1 раза в месяц)		
6)	Привлечение к культурно-массовым мероприятиям		
7)	При необходимости документирование		
8)	Организация досуга и привлечение к добровольным организациям осужденных		
9)	В соответствии с законодательством в сфере социального обеспечения, предоставление иной социальной помощи и пенсионного обеспечения		
10)	Иные мероприятия		

Начальник отряда _____

(ФИО, при его наличии, звание, подпись)

" _____ " _____ 20 ____ г.

Начальник _____
по воспитательной работе с осужденными _____

С О Г Л А С Е Н
отдела/отделения/группы

(ФИО, при его наличии, звание, подпись)

Примечание:

Программа составляется начальником отряда, совместно с членами СВО, формат программы альбомный.

В ходе отбывания наказания в программу включаются дополнительные мероприятия с учетом личности осужденного.

В случае перевода осужденного в другое учреждение Программа прилагается к личному делу осужденного, для его продолжения в новом учреждении и внесения дополнительных мероприятий с учетом личности осужденного.

За один год до освобождения составляется индивидуальная программа по объему социально-правовой помощи, необходимой для социальной адаптации после освобождения (разрабатывается сотрудником по трудовому и бытовому устройству осужденных, начальником отряда и психологом).

Приложение 4
к Правилам проведения
воспитательной работы с
осужденными к лишению свободы

Тематический план проведения социально-правовой учебы среди осужденных, отбывающих наказание в местах лишения свободы

№	Наименование темы	Всего часов	В том числе	
			Лекции	Беседы, диспуты
1.	Конституция Республики Казахстан	4	3	1
2.	Конституционные основы гражданского общества и правового государства	2	1	1
3.	Конституционные основы экономической системы, предпринимательства и социальной организации общества Республики Казахстан	2	1	1
4.	Основы экономического образования	2	1	1
5.	Применение гуманных актов к осужденным в местах лишения свободы в рамках Уголовного кодекса, Уголовно-процессуального кодекса, Уголовно-исполнительного кодекса Республики Казахстан	4	3	1
6.	Закон Республики Казахстан "О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц"	4	3	1
7.	Законодательство Республики Казахстан в сфере социального обеспечения и занятости населения	2	1	1
8.	Гражданское законодательство	4	2	2
9.	Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина	6	4	2
10.	Законодательство Республики Казахстан о национальном превентивном механизме противодействия пыткам	2	1	1
11.	Международные документы в области прав человека, в т.ч. Международный пакт о гражданских и политических правах, Минимальные стандартные правила обращения с заключенными, Конвенция Организации Объединенных Наций против пыток	6	3	3
12.	Избирательная система Республики Казахстан	2	1	1

13	Президент Республики Казахстан и конституционные основы организации и деятельности исполнительной власти	2	1	1
14	Парламент Республики Казахстан и конституционные основы законодательной власти	2	1	1
15	Местные представительные и исполнительные органы государственной власти	2	1	1
16	Стратегические программы Казахстана	10	8	2
17	Правовое положение осужденных	6	5	1
18	Условия отбывания наказаний в учреждениях разных видов безопасности	6	5	1
19	Меры поощрения и взыскания	4	3	1
20	Порядок и основания освобождения от наказания	4	3	1

Приложение 5
к Правилам проведения
воспитательной работы с
осужденными к лишению свободы

Форма

Утверждаю

Начальник учреждения

ДУИС по _____

Подпись

" ____ " _____ 20 ____ г.

Характеристика

На осужденного _____

— — — — —

(Ф.И.О., при его наличии)

Число, месяц, год и место рождения _____

— — — — —

Осужден по статье _____

— — — — —

Уголовного кодекса Республики Казахстан, сроком на _____ Ранее судим _____

— — — — —

Начало _____ срока _____

Конец _____ срока _____

В _____ учреждение _____ прибыл _____

Отбыл по состоянию на _____

(Указать отбытый срок до дней)

Образование до ареста _____
обучается _____

Основные вопросы, отражаемые в характеристике

1. Как характеризовался в учреждении смешанной безопасности или другом учреждении.

2. Состояние здоровья в период отбывания наказания. Как относится к лечению.

3. Отношение к труду. Где и кем работал до ареста. Работает в учреждении. Насколько трудолюбив, добросовестен, аккуратен, проявляет инициативу в труде или ленив. Бережно или небрежно, безразлично относится к оборудованию, инструментам, сырью и т.д. Выполняет или нет правила техники безопасности. Если работает плохо или допускал отказы или уклонения от работы, то, как часто и по каким причинам.

4. Отношение к совершенному преступлению и к наказанию за него. Осознает, осуждает или нет себя за совершенное преступление, или это делает с целью получить снисхождение. Наличие иска и его возмещение.

5. Отношение к установленному порядку отбывания наказания. Выполнение требований режима, правил внутреннего распорядка, правил личной гигиены. Отношение к администрации учреждения и ее требованиям, типичные проступки или поступки. Имеющиеся правонарушения, наличие поощрений и взысканий. Как относится к отрицательным поступкам других осужденных. С кем поддерживает связи, с кем дружит, какое влияние оказывает на других осужденных, либо они на него.

6. Отношение к учебе в общеобразовательной школе и профессиональном колледже. Обучается или нет, в каком классе, или на каких курсах, как учится. Если подлежит обучению и не учится, то почему.

7. Отношение к воспитательным мероприятиям. Отношение к социальным переменам в обществе. Отношение к занятиям в системе социально-правовой учебы, степень усвоения материала, активность на семинарских занятиях. Участие в культурно-массовых, спортивных мероприятиях. Участие в обязательных воспитательных мероприятиях.

8. Положение в коллективе осужденных и отношение к нему. В работе каких добровольных организаций участвует и отношение к ним.

9. Основные особенности психического облика личности, потребности, интересы.

10. Эмоции и чувства: положительные или отрицательные, активные или пассивные, настроения, переживания, любознательность.

11. Степень развития моральных, эстетических, интеллектуальных чувств, способности, знания, умения, склонности, навыки, привычки (отрицательные и положительные).

12. Особенности характера: спокойный, уравновешенный, медлительный, сильно возбудим, порывистый, вспыльчивый, деятельный, ленивый и т.д.

13. Отношение к семье: к кому проявляет заботу, переписка, кто присылает посылки, бандероли и т.д.

14. Отношение к самому себе: скромный, самокритичный, требовательный, занимается или нет самовоспитанием и его результаты.

15. Волевые качества: целеустремленность, самостоятельность, внушаемость, сила воли (волевой, слабовольный), решительность, настойчивость (настойчивый или упрямый, не настойчивый).

16. Выводы по характеристике: какие изменения в психическом облике осужденного наступили в процессе отбывания наказания. Целесообразность применения гуманных актов.

17. Степень поведения, выставленная начальником учреждения или лицом, его замещающим.

Начальник отряда _____

— — (ФИО, при его наличии, звание, подпись)

" _____ " _____ 20 ____ г.

С О Г Л А С Е Н
Начальник отдела по воспитательной работе с осужденными

— — — — — (ФИО, при его наличии, звание, подпись)

Приложение 6
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы

Форма
Начальнику учреждения _____
ДУИС по _____

_____ (звание)
_____ (подпись) (Ф.И.О., при его наличии)
" ____ " _____ 20 ____ года

Ходатайство о применении поощрения

Осужденный _____
(Ф.И.О., в случае его наличия)

Основание ходатайства к поощрению _____

Предлагаемый вид поощрения _____
Начальник отряда №__ Учреждения _____ ДУИС по _____
(звание) (подпись) (Ф.И.О., при его наличии)

Приложение 7
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Постановление о поощрении осужденного

РГУ "Учреждение _____" №_____ "___" _____ 20__ г. Город _____
Начальник РГУ "Учреждение _____" ДУИС по _____ области/городу _____
юстиции _____, рассмотрев ходатайство начальника отряда №_____
о поощрении осужденного _____,

У С Т А Н О В И Л:

Осужденный _____
(Ф.И.О. при его наличии)

Основание поощрения: _____

(конкретные действия, подтверждающие заслуженность поощрения,
в случае наличия к какому празднику приурочено)

На основании изложенного, руководствуясь статьями 128, 129
Уголовно-исполнительного кодекса Республики Казахстан,

ПОСТАНОВИЛ:

Осужденному _____
(Ф.И.О., при его наличии)

Начальник учреждения _____ ДУИС по городу _____ области _____

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О., при его наличии)

О з н а к о м л е н

Осужденный _____ " ____ " _____ 20__ года

Приложение 8
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Журнал учета постановлений о поощрении осужденных

№ п /п	Дата регистрации постановления	Дата постановления, вид поощрения	Ф.И.О. (при его наличии) осужденного, номер отряда	Краткое содержание оснований поощрения

Примечание: в случае необходимости в журнал учета постановлений о поощрении осужденных вносятся дополнительные графы

Приложение 9
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Постановление о применении взыскания осужденному

РГУ "Учреждение _____" № _____ " ____ " _____ 20__ г. Город _____

Начальник РГУ "Учреждения _____" ДУИС по _____,
рассмотрев материалы в отношении осужденного _____,
_____ ,

УСТАНОВИЛ:

Осужденный _____
(Ф.И.О., при его наличии)

Основание применения взыскания: _____

(обстоятельства совершения нарушения установленного порядка отбывания наказания, личность и предыдущее поведение осужденного)

На основании изложенного, руководствуясь статьями 104, 130, 132 Уголовно-исполнительного кодекса Республики Казахстан,

ПОСТАНОВИЛ:

К осужденному применить взыскание _____

(Ф.И.О., при его наличии)
Начальник учреждения _____ ДУИС по городу _____ области _____

(подпись) _____ (Ф.И.О., при его наличии)

О з н а к о м л е н

Осужденный _____ " ____ " _____ 20__ года

Приложение 10
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Заявка на проведение психодиагностического обследования осужденного

Дата _____

Ф.И.О.(при его наличии), звание, должность психолога _____

Установочные данные осужденного:

Ф.И.О.(при его наличии), год рожд _____

Статья, срок, н/срока _____

Условия содержания _____

С какого времени в учреждении _____

Обследовался ли ранее _____

Краткое описание задани

Ф.И.О.(при его наличии), звание, должность сотрудника _____

(подпись)

результат обследования и рекомендации в дальнейшей работе с обследуемым:

обследование провел: _____

Приложение 11
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Начальнику _____

(наименование учреждения)

от _____ года рождения _____

(Ф.И.О., при его наличии, осужденного) (место рождения) ____ 20 __ г. осужденного

по статье ____ УК к _____ годам лишения свободы.

До осуждения проживал по адресу _____

(индекс)

(а д р е с)

работал _____

— — — — —

(наименование предприятия учреждения, занимаемая должность)

Заявка Прошу Вас при освобождении _____

— — — — —

(оформить проездные документы, выписать

— — — — —

талон убытия по адресу: указать точный адрес избранного места жительства,

— — — — —

причины невозвращения к прежнему месту жительства)

В помощи по трудовому и бытовому устройству _____

— — — — —

(указать, нуждается или нет, если нуждается,

— — — — —

то указать конкретно, какая необходимая помощь, где намеревается работать)

— — — — —

20 г.

(подпись осужденного)

Приложение 12
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Штамп учреждения _____

— — — — —

(к о м у)

У в е д о м л е н и е

_____ 20 г. из _____

— — — — —

(наименование учреждения)

освобождается _____

— — — — —

(Ф.И.О., при его наличии, год и место рождения)

№	Ф.И.О. (при его наличии)	Г о д рождения	Когда, по какой статье, на какой срок осужден	Специальность	Конец срока	Избранное место жительства	Принятые меры
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 14
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Ш т а м п

У ч р е ж д е н и я

Начальнику

Департамента

полиции

И з в е щ е н и е

на _____
лицо, освобождаемое (освобожденное) из учреждения УИС
20 __ г. из _____

_____ (наименование учреждения УИС)

_____ (основание для освобождения)

Будет освобожден(а) освободился(ась) _____

_____ (дата освобождения)

_____ (фамилия, имя, отчество)

1. Год, месяц, число, место рождения _____

2. Место жительства, избранное при освобождении _____

3. До осуждения проживал (а) у родителей; у родственников, в детском доме; в
школе - интернате; _____ в
общежитии учебного заведения, предприятия, в собственной квартире, на квартире у
посторонних _____ лиц _____ по _____ адресу:

— — — — —

(нужное подчеркнуть)

без _____ определенного _____ места _____ жительства

4. До осуждения работал (а), учился (лась) _____

— — — — —

— — — — —

(наименование учебного заведения, класс, курс, должность, место работы)

5. Имеет специальности _____

— — — — —

— — — — —

6. В учреждении работал(а) по специальности _____

— — — — —

7. Имеет образование _____

— — — — —

8. В учреждении учился (лась) _____

— — — — —

9. Судимости (даты осуждения, наименования судов, указать статьи Уголовного кодекса по всем судимостям) _____

10. Последнее преступление совершено: в одиночку; в группе и из _____ человек;
с о в м е с т н о _____ с
взрослыми (подчеркнуть); _____

— — — — —

11. Степень участия в совершенном преступлении _____

— — — — —

— — — — —

(организатор; подстрекатель; исполнитель; соучастник; укрыватель и др.)

1 2 . _____ С в я з и :

1) лица, с которыми был (а) осужден (а) в последний раз по одному делу _____

— — — — —

— — — — —

(фамилия, имя, отчество, возраст, кличка, место постоянного жительства)

2) лица, с которыми поддерживал (а) в учреждении близкие отрицательные связи и
может _____ поддерживать _____ их _____ в _____ дальнейшем:

— — — — —

— — — — —

(фамилия, имя, отчество, возраст, кличка, место жительства, куда и когда намерен
у б ы т ь)

3) лица, которые могут оказать положительное влияние, из числа оставшихся на
с в о б о д е _____ и л и
подлежащих освобождению _____

— — — — —

— — — — — (Ф.И.О., при его наличии, место жительства)

13. Сведения о родственниках: _____

— — — — — (Ф.И.О., при его наличии, место жительства)

14. Характеристика за период пребывания в учреждении: _____

— — — — —

отношение к ранее совершенному преступлению и отбытому наказанию, осуждает свое
преступление, наказание считает несправедливым, бравирует преступным прошлым,
ж а л е е т _____ о _____ т о м ,
что преступление стало известно государственным органам: _____

— — — — —

— — — — —

отношение к требованиям администрации: _____

— — — — —

1) Отношение к труду, учебе _____

— — — — —

2) Стиль поведения _____

— — — — —

3) Отношение к родственникам _____

— — — — —

4) Отношения с коллективом _____

— — — — —

5) Имел поощрения _____

— — — — —

6) Имел взыскания _____

7) Отношение к себе _____

8) Направленность поведения _____

9) Отрицательные склонности и интересы _____

10) Намерения после отбывания наказания: _____

11) Рекомендации о предупредительных мерах после освобождения: _____

12) Физиологические особенности и перенесенные заболевания _____

13) Особенности словесного портрета, татуировки _____

Начальник учреждения _____

_____ (подпись, Ф.И.О., при его наличии)

Приложение 15
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Журнал начальника отряда

Списочный состав осужденных отряда

№	Ф.И.О. (при его наличии) осужденного	От куда прибыл	По какой статье Уголовного кодекса Республики Казахстан осужден	Начало срока	Конец срока
1	2	3	4	5	6

Поощрения и взыскания осужденных

№	Ф.И.О. (при его наличии) осужденного	В и д поощрения	Дата, № приказа, постановления	Кем объявлено поощрение
1	2	3	4	5

--	--	--	--	--

№	Ф.И.О. (при его наличии) осужденного	В и д взыскания	Дата	Кем наложено взыскание	Дата снятия взыскания
1	2	3	4	5	6

Анализ дисциплинарной практики:

1. Количество нарушений установленного порядка отбывания наказания в отряде за квартал в сравнении с аналогичным периодом прошлого года;
2. Проведенные мероприятия в отряде по профилактике нарушений установленного порядка отбывания наказания;
3. Цели и задачи отряда на следующий отчетный период.

Список лиц, склонных к нарушениям установленного порядка отбывания наказания и осужденных, состоящих на профилактическом учете

№	Ф.И.О. (при его наличии) осужденного	К какому виду нарушения склонен	Категория учета	Отметка о снятии с учета
1	2	3	4	5

Комплексный план воспитательной работы в отряде на квартал

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5

Приложение 16
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Журнал учета посещаемости осужденными занятий и мероприятий, проводимых в отряде

№	Тема занятия (наименование мероприятия)	Ф.И.О. (при его наличии) осужденного	Дата															
			Отметка о присутствии															

Приложение 17
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Журнал протоколов заседаний Совета воспитателей отряда (Учебно-воспитательного совета)

1. Председательствующий;

2. Присутствующие;
3. Повестка дня;
4. Докладчики;
5. Решение.

Приложение 18
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Журнал приема осужденных в карантине

№	Ф.И.О. (при его наличии) возраст, другие данные	Откуда прибыл (учреждение)	Методы работы, методики	Характеристика	Рекомендации по работе
1	2	3	4	5	6

Приложение 19
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Журнал приема по личным вопросам, психоконсультаций, психокоррекционных и психопрофилактических мероприятий

Дата, время	Ф.И.О.(при его наличии) , возраст, другие данные	Характер консультации (первичная, вторичная, содержание беседы). Наименование психокоррекционного мероприятия, цель, степень деформации поведения индивида. Цель психопрофилактического мероприятия	Примечания (указываются необходимые пометки, в которых может быть направление к более узкому специалисту) Вывод о реакции и степени изменения поведения (необходимость проведения дополнительного комплекса мероприятий)
1	2	3	4

Если психокоррекционные и психопрофилактические мероприятия проводятся с группой, то в п. 2 указывается категория группы (категория учета).

Приложение 20
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Журнал протоколов психодиагностических обследований осужденных (в том числе по заявкам сотрудников)

Дата, время	Ф.И.О. (при его наличии), возраст, биографические и др. данные	От кого поступил запрос (заявка)	Методы работы, психодиагностические методики	Результаты исследования выводы, примечания ФИО психолога

1	2	3	4	5
Если диагностика применяется групповым способом, то в п. 2 указывается категория группы. К журналу прилагается папка с отработанными бланками заявок				

Приложение 21
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Журнал консультаций для родственников осужденных

Дата время	Ф.И.О. (при его наличии) осужденного и родственника, степень родства	По чьей заявке проводится консультация	Характер проблемы	Результаты, выводы , рекомендации
1	2	3	4	5

Приложение 22
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Журнал учета лиц, состоящих на профилактическом учете

№	Ф.И.О. (при его наличии) осужденного, общие данные, категория учета	Характеристика, основания постановки на профилактический учет	Рекомендации сотрудникам, Ф.И.О психолога	Ознакомлен Ф.И.О роспись сотрудников
1	2	3	4	5

Приложение 23
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Журнал учета проводимых мероприятий в комнате психологической разгрузки для осужденных

№	Вид проводимой работы	Категория группы, список участников	Дата, начало/конец мероприятия	Результат	Примечание
1	2	3	4	5	6

Приложение 24
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Картотека лиц, состоящих на профилактическом учете

Психологическая карта осужденного, состоящего на учете

Фото

1. Ф.И.О. _____

—
2. Год рождения _____

—
3. Национальность _____

—
4. Статья, срок, начало срока, конец срока _____

—
5. Группа профилактического учета _____

—
страница 2

Данные первичного обследования

Дата обследования _____

—
1. Социальное положение _____

—
1.1. Образование _____

—
1.2. Профессия _____

—
1.3. Служба в Вооруженных силах _____

—
1.4. Количество судимостей, где отбывал наказание _____

—

1.5. Семейное положение _____

—
2. Состоял ли на учете у психиатра, нарколога _____

—
3. Были ли черепно-мозговые травмы _____

—
4. Психические заболевания и суициды у близких родственников _____

—

Регистрация собеседований

Дата	Результаты беседы	Примечание
1	2	3

Приложение 25
к Правилам проведения
воспитательной работы
с осужденными к лишению свободы
Форма

Договор об оказании услуг № _____

город/поселок _____ " _ " _____ 20_ г.

1. Первая сторона – учреждение __ ДУИС по __ области/городу, именуемая в дальнейшем – Учреждение, в лице _____, вторая сторона осужденный _____, именуемая в дальнейшем Исполнитель, третья сторона _____, именуемая в дальнейшем Заказчик, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

2. Предмет договора

2.1. Заказчик предоставляет Исполнителю заказ на оказание услуг по изготовлению _____, обеспечивает его материалами и сырьем, а также необходимыми инструментами.

2.2. Исполнитель оказывает услуги по изготовлению _____.

2.3. После поступления на контрольный счет наличности временного размещения денег учреждения дохода от реализации товара от Заказчика Учреждение осуществляет его перечисление Исполнителю на лицевой счет.

3. Права и обязанности Исполнителя.

3.1. Исполнитель имеет право:

1) на заключение, изменение, дополнение и расторжение настоящего договора в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;

2) на своевременную и в полном объеме выплату дохода от реализации товаров в соответствии с условиями настоящего договора;

3) требовать от сторон выполнения условий настоящего договора;

3.2. Исполнитель обязан:

1) качественно и в установленный срок оказывать услуги для Заказчика, в соответствии с настоящим договором;

- 2) не нарушать режим содержания в учреждении и соблюдать трудовую дисциплину;
- 3) соблюдать требования по безопасности и охране труда, пожарной безопасности и производственной санитарии при оказании услуг, обусловленных настоящим договором;
- 4) бережно относиться к предоставленным материалам и имуществу Заказчика;
- 5) возмещать Заказчику причиненный вред, в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и обязанности Заказчика.

4.1. Заказчик имеет право:

- 1) изменять, дополнять, расторгать настоящий договор в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством;
- 2) требовать от Исполнителя выполнения условий настоящего договора.
- 3) вносить ходатайство о поощрении Исполнителя за добросовестное оказание услуг, установленных настоящим договором;
- 4) на возмещение вреда, нанесенного Исполнителем Заказчику при оказании услуг;
- 5) устанавливать Исполнителю испытательный срок;

4.2. Заказчик обязан:

- 1) соблюдать условия настоящего договора;
- 2) предоставлять Исполнителю для оказания услуг все необходимые материалы и инструменты;
- 3) осуществлять заказы на оказание услуг Исполнителю, обусловленные настоящим договором;
- 4) своевременно, в полном объеме и, в обязательном порядке перечислять доход исполнителя от реализации товаров на контрольный счет наличности временного размещения денег Учреждения.

5. Права и обязанности Учреждения.

5.1. Учреждение имеет право:

- 1) изменять, дополнять, расторгать настоящий договор в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством;
- 2) осуществлять контроль за деятельностью Исполнителя;
- 3) давать распоряжение Исполнителю о частичном или полном прекращении деятельности по оказанию услуг Заказчику в случаях: поступления соответствующих указаний Комитета уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел Республики Казахстан; стихийных бедствий; не соблюдение Заказчиком предусмотренных договором обязательств с письменным уведомлением Заказчика не менее чем за неделю; не соблюдения Исполнителем режима содержания или нарушения трудовой дисциплины.

5.2. Учреждение обязано:

1) своевременно и в полном объеме выплачивать Исполнителю дохода от реализации товаров, поступившего от Заказчика, после произведенных обязательных удержаний;

2) осуществлять контроль за соблюдением Исполнителем санитарных норм, правил противопожарной безопасности, правил и норм по безопасности и охране труда.

6. Заказчик и Исполнитель взаимосогласуют:

1) Порядок предоставления сырья, материалов и инструментов Исполнителю

(цена и количество приобретения, безвозмездная передача)

2) Виды и объемы оказываемых услуг;

3) Размер дохода Исполнителя от реализации товаров;

4) Сроки исполнения заказа и передачи заказчику готовой продукции;

5) Порядок формирования цены на изготовленную Исполнителем продукцию (выполненные услуги).

7. Учреждение и Исполнитель взаимосогласуют режим работы (в течение времени, свободного от выполнения обязательных работ).

8. Заказчик и Учреждение взаимосогласуют порядок перечисления дохода Исполнителя от реализации товаров на контрольный счет наличности временного размещения денег Учреждения.

9. Реквизиты и подписи сторон:

Заказчик Учреждение

Исполнитель

Примечание:

1. Запрещается производить следующие виды работ и услуг:

1) производство любых видов оружия, боевых припасов, взрывчатых веществ пиротехнических изделий, а также ремонт любых видов оружия;

2) изготовление и реализация наркотических, сильнодействующих психотропных, токсических и ядовитых веществ;

3) посев, возделывание и сбыт культур, содержащих наркотические, и ядовитые вещества;

4) переработка руд драгоценных металлов, радиоактивных и редкоземельных элементов;

- 5) ремонт и переделка изделий из драгоценных металлов, камней и изделий с применением таких материалов;
- 6) занятие медицинской деятельностью;
- 7) производство ликероводочных и табачных изделий;
- 8) изготовление орденов и медалей.
- 9) изготовление штампов, штемпелей, печатей, шрифтов.
- 10) изготовление заточек, колюще - режущих предметов:
- 11) ремонт и производство множительной, радиотелеграфной, телефонной, телефаксной, компьютерной техники.

Данный перечень не является окончательным.

2. Заказчик самостоятельно осуществляет процедуру регистрации документов, а также иные обязательные выплаты в соответствии с Налоговым законодательством.

3. Заказчиком выступают субъекты предпринимательства, кроме близких родственников осужденного являющегося исполнителем.