

**Об утверждении Правил сертификации и выдачи сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации**

Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 3 сентября 2019 года № 687. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 сентября 2019 года № 19341.

      В соответствии с подпунктом 11) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 18 марта 2019 года "Об оборонной промышленности и государственном оборонном заказе", ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила сертификации и выдачи сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации.

      2. Департаменту развития оборонно-промышленного комплекса Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан в установленном законодательством порядке Республики Казахстан обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан после его официального опубликования.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Министр* | *Р. Скляр* |

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство обороны

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Комитет национальной безопасности

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство внутренних дел

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 3 сентября 2019 года № 687 |

**Правила сертификации и выдачи сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила сертификации и выдачи сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 11) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 18 марта 2019 года "Об оборонной промышленности и государственном оборонном заказе" (далее – Закон) и определяют порядок сертификации и выдачи сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации (далее – ТОиР АТ).

      2. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

      1) авиационная техника (далее – АТ) – комплекс авиационных технических средств (воздушное судно, их бортовое оборудование и агрегаты, двигатели, авиационное вооружение воздушного судна государственной авиации, авиационные средства спасения, комплексные тренажеры (летные симуляторы), комплектующие изделия, технические средства управления воздушным движением, навигации посадки и связи, а также средства наземного обеспечения общего и специального применения, предназначенных для выполнения полета, организации управления воздушным движением и наземного обеспечения полетов;

      2) ремонт авиационной техники – комплекс операций по восстановлению исправности или работоспособности авиационной техники и восстановлению ресурсов (сроков службы) авиационной техники и ее составных частей;

      3) техническое обслуживание авиационной техники – комплекс мероприятий по поддержанию и восстановлению технической готовности авиационной техники в межремонтный период при ее использовании по назначению, хранении и транспортировке, необходимость проведения которых определяется ее техническим состоянием и документацией;

      4) организация по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники (далее – организация по ТОиР АТ) – юридическое лицо, осуществляющее техническое обслуживание и (или) ремонт авиационной техники и имеющее действующий сертификат;

      5) ремонт – комплекс операций по восстановлению исправности или работоспособности, устранению причин отказа и восстановлению израсходованного ресурса механизмов, комплектующих изделий или их составных частей вооружения, военной, автомобильной и специальной техники, технических и специальных средств;

      6) уполномоченный орган в области оборонной промышленности и государственного оборонного заказа (далее – уполномоченный орган) – государственный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области оборонной промышленности и государственного оборонного заказа;

      7) заявитель – организация по ТОиР АТ, обратившаяся в уполномоченный орган для получения Сертификата организации по ТОиР АТ государственной авиации;

      8) несоответствие – полное или частичное несоблюдение организацией по ТОиР АТ сертификационных требований;

      9) сертификационная комиссия – комиссия, создаваемая приказом уполномоченного органа, с участием должностных лиц уполномоченного органа и привлекаемых экспертов, имеющих соответствующее авиационное образование и опыт работы не менее одного года по обслуживанию воздушных судов;

      10) сертификационное обследование – осуществляемое сертификационной комиссией обследование организации по ТОиР АТ средств, оборудования, технологических процессов, документации, организационной структуры, компетентности персонала заявителя на соответствие сертификационным требованиям;

      11) сертификационные требования – требования к организациям по ТОиР АТ государственной авиации, утверждаемые в соответствии с подпунктом 12) статьи 6 Закона;

      12) держатель сертификата – организация по ТОиР АТ, получившая от уполномоченного органа Сертификат организации по ТОиР АТ государственной авиации.

      3. Сертификат организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – сертификат) является неотчуждаемым и не передается другому лицу.

      4. Сертификат выдается на два года с указанием сферы деятельности и срока действия. По истечении срока действия, сертификат считается недействительным. Действие сертификата распространяется на всей территории Республики Казахстан.

      Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 07.09.2022 № 502 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      5. Уполномоченный орган ведет учет выданных сертификатов и держателей сертификатов, сведения о которых размещаются на сайте уполномоченного органа.

      6. Сертификацию организаций по ТОиР АТ (далее – сертификация) и выдачу сертификата осуществляет уполномоченный орган.

**Глава 2. Порядок проведения сертификации организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации**

      7. Организация по ТОиР АТ подлежит сертификации в следующих случаях:

      1) при плановой сертификации (первоначальной или по истечении срока действия ранее выданного сертификата);

      2) при необходимости расширения сферы деятельности организации;

      3) после отзыва (прекращения) действия ранее выданного сертификата.

      8. Для прохождения сертификации заявитель подает в уполномоченный орган заявление на получение сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации по форме, указанной в приложении 2 к настоящим Правилам (далее – заявление).

      К заявлению прилагаются документы на получение сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее – перечень).

      9. Общий срок сертификации организации по ТОиР АТ государственной авиации устанавливается с учетом объема предстоящих работ, а также поставленных задач и не превышает одного месяца.

      10. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с момента регистрации заявления, проверяет полноту представленных документов согласно перечню, предусмотренному в перечне.

      В случае представления заявителем неполного пакета документов или отсутствия сведений необходимых для выдачи сертификата в соответствии с настоящими Правилами уполномоченный орган в указанные сроки направляет заявителю уведомление о несоответствии представленного пакета документов с указанием срока приведения их в соответствие.

      Срок приведения в соответствие указанных в уведомлении документов составляет два рабочих дня.

      Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 07.09.2022 № 502 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      10-1. В случае, если в течении двух рабочих дней со дня получения уведомления заявитель не привел его в соответствие с нормами пункта 10 настоящих Правил, уполномоченный орган направляет отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

      При предоставлении заявителем полного пакета документов, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней, со дня регистрации заявления проверяет содержание представленных документов.

      По результатам рассмотрения заявления и представленных документов уполномоченный орган направляет заявителю одно из следующих уведомлений:

      1) уведомление о проведении сертификации по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

      2) либо мотивированный отказ с указанием конкретных недостатков по представленным документам.

      Сноска. Правила дополнены пунктом 10-1 в соответствии с приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 07.09.2022 № 502 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      11. Сертификационная комиссия осуществляет сертификационное обследование на соответствие организации по ТОиР АТ, сертификационным требованиям к организациям по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации, утвержденным приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 3 сентября 2019 года № 688 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 19340).

      Сноска. Пункт 11 - в редакции приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 07.09.2022 № 502 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      12. В зависимости от количества выявленных несоответствий, а также их степени влияния на обеспечение безопасности условий труда, охраны жизни и здоровья человека, окружающей среды, безопасности полетов и авиационной безопасности, качественного выполнения договорных обязательств по ТОиР АТ, устанавливается категория несоответствия заявителя сертификационным требованиям:

      1) категория 1 – несоответствие сертификационным требованиям, не препятствующее осуществлению деятельности и подлежащее устранению;

      2) категория 2 – несоответствие сертификационным требованиям, не препятствующее осуществлению деятельности при условии его устранения в сроки, согласованные с уполномоченным органом;

      3) категория 3 – несоответствие сертификационным требованиям, препятствующее осуществлению деятельности.

      13. Установление категории несоответствия заявителя осуществляется сертификационной комиссией.

      14. По результатам сертификационного обследования сертификационной комиссией составляется акт сертификационного обследования (далее – акт) по форме, указанной в приложении 5 к настоящим Правилам.

      В акте указываются сведения о фактическом состоянии и обеспеченности производственной инфраструктуры заявителя, наличии или отсутствии несоответствий сертификационным требованиям и установленная категория несоответствия заявителя сертификационным требованиям.

      При несоответствии сертификационным требованиям категории 2 уполномоченный орган устанавливает срок для устранения выявленных несоответствий, не превышающий трех месяцев с момента утверждения акта сертификационного обследования.

      Заявитель разрабатывает план корректирующих действий по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам по устранению выявленных несоответствий и представляет в уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней с момента утверждения акта сертификационного обследования.

      Если заявитель не выполняет корректирующие действия в сроки, установленные уполномоченным органом, уполномоченный орган отказывает в выдаче сертификата и (или) приложение к сертификату или отзывает ранее выданный сертификат и (или) приложение к сертификату.

      При несоответствии сертификационным требованиям категории 1 план корректирующих действий не требуется.

      В конце акта выносится заключение о возможности или невозможности выдачи сертификата и (или) приложения к сертификату.

      Акт составляется в двух экземплярах, подписывается членами и председателем сертификационной комиссии. Один экземпляр акта под роспись передается заявителю.

      Сноска. Пункт 14 - в редакции приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 07.09.2022 № 502 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Глава 3. Порядок выдачи и отказа в выдаче, приостановления, отзыва, изменений, дополнений, прекращения действия сертификата и (или) приложения к сертификату по ТОиР АТ**

**Параграф 1. Выдача и отказ в выдаче сертификата и (или) приложения к сертификату**

      15. На основании акта уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней после подписания принимает решение:

      1) о выдаче сертификата и (или) приложения к сертификату;

      2) о возможности выдачи сертификата и (или) приложения к сертификату после устранения заявителем установленных несоответствий;

      3) об отказе в выдаче сертификата и (или) приложения к сертификату.

      О принятом решении уполномоченный орган письменно уведомляет заявителя.

      16. Решение о выдаче сертификата и (или) приложения к сертификату организации по ТОиР АТ принимается при отсутствии несоответствий сертификационным требованиям или при установлении 1 категории несоответствия.

      17. Решение о возможности выдачи сертификата и (или) приложения к сертификату после устранения заявителем установленных несоответствий принимается при установлении 2 категории несоответствия.

      18. Держатель сертификата, не позднее двух месяцев до окончания срока действия ранее выданного сертификата, в случае продолжения осуществления данного вида деятельности, обращается в уполномоченный орган с заявлением о проведении сертификации и выдаче нового сертификата в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящих Правил.

      19. Решение об отказе в выдаче сертификата и (или) приложения к сертификату принимается в случаях:

      1) выявления несоответствия сертификационным требованиям или при установлении 3 категории несоответствия;

      2) установления факта недостоверности или подлога документов, представленных заявителем для получения сертификата и (или) приложения к сертификату, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

      3) несоответствия заявителя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для выдачи сертификата и (или) приложения к сертификату, требованиям, установленным настоящими Правилами;

      4) в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности данного вида или отдельных видов деятельности, требующих получения сертификата и (или) приложения к сертификату;

      5) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю сертификат и (или) приложение к сертификату.

**Параграф 2. Приостановление и отзыв сертификата и (или) приложения к сертификату**

      20. Уполномоченный орган приостанавливает действие сертификата и (или) приложения к сертификату в случаях:

      1) несоблюдения держателем сертификата сертификационных требований;

      2) отказа держателя сертификата или его препятствование в обеспечении возможности проведения сертификационного обследования;

      3) письменного заявления держателя сертификата.

      21. В случае приостановления действия сертификата и (или) приложения к сертификату, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней письменно уведомляет о принятом решении держателя Сертификата с указанием причин.

      Если организация по ТОиР АТ в установленные планом корректирующих действий сроки не устранило несоответствия и (или) нарушения, повлекшие приостановление действия сертификата и (или) приложения к сертификату, уполномоченный орган отзывает сертификат и (или) приложение к сертификату. Организация по ТОиР АТ при отзыве сертификата и (или) приложения к сертификату, в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления возвращает оригинал сертификата и (или) приложения к сертификату в уполномоченный орган.

      22. Возобновление действия сертификата и (или) приложения к сертификату, в случае его приостановления, осуществляется после выполнения организацией по ТОиР АТ плана корректирующих действий в установленные планом сроки, с приложением подтверждающей документации.

      Выполнение организацией плана корректирующих действий устанавливается уполномоченным органом путем сертификационного обследования.

      23. Организация по ТОиР АТ письменно уведомляется уполномоченным органом о решении по возобновлению или отказу в возобновлении действия сертификата и (или) приложения к сертификату в течение трех рабочих дней с момента окончания сертификационного обследования.

**Параграф 3. Прекращение действия сертификата и (или) приложения к сертификату**

      24. Сертификат и (или) приложение к сертификату прекращают свое действие в случаях:

      1) истечения срока, на который они выданы;

      2) отзыва сертификата;

      3) прекращения деятельности или ликвидации юридического лица;

      4) обращения держателя сертификата к уполномоченному органу о прекращении действия сертификата.

      25. При прекращении действия сертификата и (или) приложения к сертификату держатель сертификата в течение десяти рабочих дней возвращает сертификат и приложение к нему в уполномоченный орган.

**Параграф 4. Изменение и дополнение сертификата**

      26. В действующий сертификат и (или) приложение к сертификату уполномоченным органом вносятся изменения и дополнения на основании заявления держателя сертификата в случаях:

      1) изменения данных держателя сертификата (наименования, организационно-правовой формы, юридического адреса);

      2) реорганизации держателя сертификата;

      3) изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения.

      27. Для внесения изменений и (или) дополнений в действующий сертификат и (или) приложение к сертификату держатель сертификата в месячный срок со дня принятия решения о внесении изменений и дополнений направляет в уполномоченный орган заявление о внесении изменений и (или) дополнений в сертификат организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации согласно приложению 7 к настоящим Правилам, а также копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления сертификата и (или) приложения к сертификату.

      28. После получения заявления от держателя сертификата уполномоченный орган вносит изменения в действующий сертификат и (или) приложение к сертификату после проверки представленных документов, не позднее двух рабочих дней.

      29. В случае предоставления неполного пакета документов, либо предоставления документов, не соответствующих установленным формам уполномоченный орган возвращает заявителю представленные документы с указанием конкретных недостатков по представленным документам.

      30. Ранее выданный сертификат и (или) приложение к сертификату подлежит возврату в уполномоченный орган.

**Параграф 5. Выдача сертификата и (или) приложения к сертификату при утере, хищении, порчи и выдачи дубликата держателем сертификата**

      31. В случае утери, хищения или порчи выданного сертификата и (или) приложения к сертификату, держатель сертификата подает в уполномоченный орган заявление на выдачу дубликата.

      32. Дубликат сертификата и (или) приложения к сертификату выдается уполномоченным органом в течение трех рабочих дней с момента регистрации обращения заявителя, где в правом верхнем углу делается отметка "Дубликат".

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам сертификации и выдачи сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации |
|  | Форма |

**Сертификат организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Изображение Государственного герба Республики Казахстан | | Наименование уполномоченного органа,адрес, телефон, e-mail, Интернет адрес | | Сертификаторганизации по техническому обслуживанию и ремонту авиационнойтехники государственной авиации | | №\_\_\_\_\_\_\_ | | Срок действия сертификата: с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | | Настоящий сертификат выдан | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации по ТОиР АТ, бизнес-идентификационный номер (БИН), юридический адрес, адрес фактического местонахождения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на основании акта сертификационного обследования от "\_\_"\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | | Удостоверяется, что держатель настоящего сертификата соответствует Сертификационным требованиям к организациям по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации, утвержденным приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, относящимся к области действия, указанной в приложении к настоящему сертификату, которое является неотъемлемой частью настоящего сертификата.  Срок действия данного сертификата один год. |  |  |  | | --- | --- | | Дата и место выдачи: | Фамилия, инициалы и подпись: | | Дата первоначальной выдачи: | Должность: | | Место печати | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Сертификату организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации |

**№\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Изображение Государственного герба Республики Казахстан  Наименование уполномоченного органа,адрес, телефон, e-mail, Интернет адрес  Область действия сертификата  №\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Тип авиационной техники иих модификации | Вид работ |
|  |  |
|  |  |
| Дата и место выдачи: | Фамилия, инициалы и подпись: |
| Дата первоначальной выдачи: | Должность: |
| Место печати | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам сертификации и выдачи сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации |

**Заявление на получение сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации**

      1. Наименование организации по ТОиР АТ, бизнес-идентификационный номер (БИН)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Место регистрации организации и регистрационный номер (шифр)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. Адрес местонахождения производственной базы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Почтовый адрес организации по ТОиР АТ

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5. Реквизиты средств связи (телефон, телеграф, факс, e-mail, интернет адрес)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      6. Причина подачи заявления (нужное подчеркнуть):

      первоначальное заявление на получение сертификата организации по ТОиР AT;

      изменение видов деятельности организации по ТОиР AT;

      изменение перечня типов авиационной техники;

      сертификация на очередной срок;

      изменение основных данных организации по ТОиР AT;

      сертификация после отзыва/аннулирования сертификата организации по ТОиР AT;

      другие причины (указать):

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      7. Содержание заявки: Прошу провести сертификацию организации по техническому обслуживанию и ремонту государственной авиации.

      8. Виды деятельности, заявляемые к сертификации:

|  |  |
| --- | --- |
| Тип авиационной техники | Вид работ |
|  |  |

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

организации по ТОиР АТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            Должность (подпись), Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Правилам сертификации и выдачи сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации |

**Перечень документов, прилагаемых к заявлению на получение сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации**

      1. Копия устава организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники.

      2. Копия финансовых отчетов заявителя за последние три финансовых года с приложением копии налоговой декларации. В случае осуществления заявителем деятельности менее трех лет, информация представляется за период фактического осуществления деятельности.

      3. Справка из налогового органа об отсутствии у заявителя задолженности по обязательным платежам в бюджет, выданная не позднее, чем за 30 календарных дней до даты обращения.

      4. Руководство по качеству, план качества, план менеджмента риска и план управления конфигурацией.

      5. Штатное расписание организации по ТОиР АТ.

      6. Сведения о руководящем составе организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники (руководитель организации и представитель руководства по качеству исполнения работ по ТОиР АТ):

      1) фамилия, имя, отчество (при наличии);

      2) занимаемая должность в организации по ТОиР АТ;

      3) квалификация в сфере ТОиР АТ авиации и копии соответствующих документов об образовании;

      4) опыт работы в сфере ТОиР АТ авиации.

      7. Копия документа (акта), подтверждающего завершение технологической подготовки к выполнению заявленных к сертификации работ на конкретном типе авиационной техники (при первоначальной сертификации или при добавлении нового вида работ или типа авиационной техники в области действия сертификата).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к Правилам сертификации и выдачи сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации |

**Уведомление о проведении сертификации**  
**от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_**  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**(наименование организации по ТОиР AT)**

      Рассмотрев представленную заявку от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на

проведение сертификации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              (наименование организации)

      сообщаем:

      1. Представленные Вами документы соответствуют (не соответствуют) требованиям, установленным нормативными правовыми актами уполномоченного органа (в случае несоответствия указывается пункт несоответствия)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Сертификационное обследование будет проведено в период с

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Должностное лицо уполномоченного

      органа либо лицо, им уполномоченное

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место печати

      (подпись, Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

      "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к Правилам сертификации и выдачи сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации |

**Акт сертификационного обследования**

      "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года в городе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проведено сертификационное

обследование организации по техническому обслуживанию и ремонту

авиационной техники государственной авиации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  (наименование организации по ТОиР АТ)

Комиссией в составе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактическое состояние:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вывод:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текст заключения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии либо лицо заменяющее его:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись), Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Комиссия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  (подпись), Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

С Актом ознакомлен:

Руководитель

организации по ТОиР АТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись), Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к Правилам сертификации и выдачи сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации |

**План корректирующих действий**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пункт Сертификационных требований | Содержание несоответствия | Срок устранения | Корректирующее действие | Документы | Отметка об устранении |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Примечание: колонка серого цвета составлена для комментариев и ответа проверяемого организации по ТОиР АТ. | | | | | |
| Графа для должностного лица уполномоченного органа в либо лица им уполномоченного:  Принятие решения по закрытию несоответствий:    Комментарии:    Подпись:    Дата:    Фамилия имя отчество (при его наличии): | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7 к Правилам сертификации и выдачи сертификата организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации |

**Заявление о внесении изменений и (или) дополнений в сертификат организации по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники государственной авиации**

      Прошу произвести внесение изменений и или дополнение к Сертификату

**Сведения о заявителе**

      1) наименование заявителя, сведения о государственной регистрации в качестве юридического лица;

      2) указать номер (а) Сертификата, дата выдачи, выдавшего Сертификат;

      3) указать полное наименование вида деятельности;

      4) указать основание или причины внесения изменений и (или) дополнений Сертификата.

      Перечень прилагаемых документов:

      1)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                  (наименование документов и количество страниц)\*

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

организации по ТОиР АТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            Должность (подпись), Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан