

О внесении изменения в приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № 436 "Об утверждении Правил субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники"

Приказ и. о. Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 14 ноября 2019 года № 392. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 14 ноября 2019 года № 19596.

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие настоящего приказа см. п. 4.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № 436 "Об утверждении Правил субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 17741, опубликован 20 ноября 2018 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан) следующее изменение:

Правила субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – Правила), утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту инвестиционной политики Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением пункта 9 Правил, который вводится в действие с 1 января 2019 года.

И.о. Министра

А. Сапаров

"СОГЛАСОВАН" Министерство инфраструктурного и развития Республики Казахстан	"СОГЛАСОВАН" Министерство финансов Республики Казахстан
"СОГЛАСОВАН" Министерство национальной экономики Республики Казахстан	"СОГЛАСОВАН" Министерство цифрового и аэрокосмической развития, инноваций и промышленности Республики Казахстан

Приложение к приказу
Министра сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 14 ноября 2019 года № 392
Утверждены приказом
Заместителя Премьер-Министра
Республики Казахстан –
Министра сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 26 октября 2018 года № 436

Правила субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и определяют порядок субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год.

2. Основной целью субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники является повышение доступности финансовых услуг для субъектов агропромышленного комплекса (далее – АПК).

3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан для оказания государственных услуг, услуг по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услуг субъектов квазигосударственного сектора в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг, услуг по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий, услуг субъектов квазигосударственного сектора и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", а также обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме, осуществляющее государственную регистрацию прав на недвижимое имущество по месту его нахождения;

2) сельскохозяйственные животные – культивируемые человеком животные (крупный рогатый скот, мелкий рогатый скот, лошади, верблюды, свиньи и птица), имеющие непосредственное отношение к сельскохозяйственному производству;

3) личный кабинет – персональная веб-страница пользователя (заемщика, финансового института, рабочего органа по распределению средств субсидий) в реестре;

4) лицевой счет – счет, открываемый в информационной системе субсидирования, отражающий информацию о пользователе, зарегистрированном в реестре, необходимую для его опознавания (аутентификации) и предоставления доступа к его личным данным и настройкам;

5) поставщик услуг – лицо, обеспечивающее доступ к информационной системе субсидирования и ее сопровождение в качестве владельца, которое определяется рабочим органом по распределению средств субсидий в соответствии с законодательством о государственных закупках;

6) договор субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – договор субсидирования) – письменное соглашение, заключаемое между заемщиком, рабочим органом и финансовым институтом, предусматривающее порядок и условия перечисления субсидий, ответственность сторон, заключенное в бумажном или электронном виде;

7) финансовые институты – банки второго уровня, иностранные и международные финансовые институты, в том числе проводящие банковские операции через казахстанские финансовые институты, кредитные организации, имеющие лицензии на право осуществления банковских операций, а также лизинговые компании и кредитные товарищества в сфере АПК;

8) заемщик – физическое или юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (в том числе крестьянское (фермерское) хозяйство), заключившее с финансовым институтом договор займа;

9) договор займа – договор, заключенный между финансовым институтом и заемщиком, по условиям которого финансовый институт предоставляет кредит/лизинг, а также договор финансирования на исламских принципах;

10) рабочий орган по распределению средств субсидий (далее – рабочий орган) – структурное подразделение местного исполнительного органа областей, городов республиканского значения и столицы, осуществляющее функции в области сельского хозяйства;

11) заявка на субсидирование – бумажная или электронная заявка финансового института на оплату субсидируемой части ставки вознаграждения по договору займа заемщика;

12) электронный реестр заявок на субсидирование (далее – реестр) – совокупность сведений о заявках на субсидирование, а также о заемщиках, финансовых институтах, и иные сведения, отраженные в информационной системе субсидирования;

13) информационная система субсидирования – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, обслуживающего персонала и технической документации, предназначенная для оказания услуг по выполнению процессов субсидирования, предоставляющая возможность регистрации заявки на получение субсидий, а также ее обработки посредством автоматической проверки заявки на соответствие условиям субсидирования;

14) веб-портал информационной системы субсидирования (далее – веб-портал) – интернет-ресурс, размещенный в сети Интернет, предоставляющий доступ к информационной системе субсидирования;

15) ставка вознаграждения – плата, причитающая финансовому институту за пользование займом в процентном выражении, в том числе ставка доходности, оплачиваемая заемщиком по договору займа, заключенного на принципах исламского финансирования;

16) технологическое оборудование – оборудование по производству и переработке сельскохозяйственной продукции, состоящее из оборудования прямого назначения и вспомогательного, без применения которых не может быть обеспечен полный технологический цикл;

17) предложение – совместное предложение заемщика и финансового института на заключение договора субсидирования, подписанное на бумажном носителе, либо в электронном виде с электронной цифровой подписью, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

18) веб-портал "электронного правительства" – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной

правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

19) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

4. Субсидирование осуществляется по договорам займа:

на приобретение сельскохозяйственной техники, в том числе навесного и прицепного оборудования, а также на приобретение сельскохозяйственных животных, на приобретение основных средств, строительство (за исключением займов на приобретение основных средств на производство муки, минеральных вод и безалкогольных напитков) по следующим нормативам, предусматривающие снижение ставок вознаграждения:

- 1) на 10 % (десять) годовых в тенге;
- 2) на 8 % (восемь) годовых в российских рублях;
- 3) на 2 % (два) годовых в иной валюте.

Снижение ставки вознаграждения ниже 4 % (четырёх) годовых не допускается;

на пополнение оборотных средств осуществляется по следующим нормативам, предусматривающие снижение ставок вознаграждения:

- 1) на 5 % (пять) годовых в тенге;
- 2) на 4 % (четыре) годовых в российских рублях;
- 3) на 1 % (один) годовых в иной валюте.

Не допускается снижение ставки вознаграждения ниже 7 % (семи) годовых в тенге, ниже 6 % (шести) годовых в российских рублях, ниже 4 % (четырёх) годовых в иной валюте.

5. Субсидирование ставки вознаграждения по договорам займа, выданным финансовыми институтами, в рамках Механизма кредитования приоритетных проектов, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования" (далее – Механизм) осуществляется:

1) на приобретение основных средств со снижением ставок вознаграждения на 10 % (десять) годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 7 лет без права пролонгации.

2) на пополнение оборотных средств со снижением ставок вознаграждения на 9 % (девять) годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 3 лет без права пролонгации.

Снижение ставки вознаграждения ниже 4 % (четырёх) годовых не допускается.

В рамках настоящего пункта субсидированию подлежат действующие договора займа, выданные финансовыми институтами согласно Перечню товаров по производству в агропромышленном комплексе для субсидирования по договорам займов в рамках Механизма, изложенного в приложении 5 к настоящим Правилам.

Действие настоящего пункта распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2019 года.

6. Субсидирование осуществляется по договору займа, соответствующему требованиям к договору займа, указанным в приложении 2 к настоящим Правилам.

7. Договор субсидирования, заключенный до вступления настоящих Правил в силу, продолжает субсидироваться на условиях, указанных в договоре субсидирования.

При необходимости перевод бумажных договоров субсидирования в электронный формат и их регистрацию в информационной системе субсидирования осуществляется финансовым институтом и поставщиком услуг.

8. Субсидированию подлежат договора займа, действующие на дату подачи предложения и заключенные не ранее 4 (четырёх) лет до подачи предложения.

Договор займа, по которому было принято решение о прекращении субсидирования, допускается к повторному участию в программе не более одного раза.

9. Субсидирование по договору займа осуществляется на весь срок его действия.

При этом, по ранее заключенному договору – начисление субсидии начинается с даты принятия решения рабочим органом по предложению.

В 2019 году расчет объемов субсидий осуществляется финансовыми институтами по ранее выданным договорам займа, при этом начисление субсидии начинается с 1 января года.

10. По договорам займа, выданным финансовым институтом в иностранной валюте, субсидирование осуществляется в тенге по курсу, установленному Национальным Банком Республики Казахстан на дату оплаты заемщиком ставки вознаграждения.

11. В случае возникновения положительной курсовой разницы ее засчитывают в счет будущих субсидий, а в случае отрицательной курсовой разницы ее оплачивает заемщик.

12. В случае изменения условий договора займа, ранее одобренная и начисленная по годам сумма субсидий не увеличивается, срок субсидирования не продлевается.

13. В случае уменьшения суммы вознаграждения производится перерасчет суммы субсидий в сторону уменьшения, отдельно по каждому году.

14. Рабочий орган в течение трех рабочих дней после утверждения индивидуального месячного плана финансирования по субсидированию ставок вознаграждения (далее – План финансирования) размещает его на веб-портале.

Глава 2. Условия получения субсидий

15. Субсидии выплачиваются при соблюдении следующих условий:

1) подачи финансовым институтом заявки на субсидирование по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

2) наличии по данной заявке действительного (не расторгнутого и не прекращенного) договора субсидирования ставок вознаграждения, заключенного по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам (на момент подачи заявки на выплату);

3) отсутствия у заемщика просроченных обязательств по основному долгу и/или вознаграждению по субсидируемому договору займа (на момент подачи заявки на выплату).

Глава 3. Порядок выплаты субсидий

16. Субсидирование включает в себя следующие процессы:

1) прием предложения;

2) заключение договора субсидирования;

3) подача заявки на субсидирование;

4) выплата субсидии;

5) изменение договора субсидирования;

6) прекращение договора субсидирования.

17. Прием предложений осуществляется с 1 февраля соответствующего года посредством веб-портала "электронного правительства" в электронном виде или через Государственную корпорацию в бумажном виде.

18. Прием предложений осуществляется при условии наличия в бюджете средств, свободных от обязательств на момент подачи предложения.

До 1 июля соответствующего года 60 % (шестьдесят) от бюджета, предусмотренного на новые заявки, используется на субсидирование договоров займа на приобретение сельскохозяйственной техники, в том числе навесного и прицепного оборудования, а также на приобретение сельскохозяйственных животных.

В случае если 1 июля соответствующего года указанный лимит не освоен, то прием предложений выполняется без применения указанного лимита.

19. Предложение подается заемщиком и подтверждается с профинансировавшим его финансовым институтом с приложением копии договора займа с графиком погашения.

20. Решение рабочего органа по предложению включает:

1) наименование и местонахождение финансового института;

2) наименование и местонахождение заемщика, по заявке на субсидирование которого принято решение о заключении/отказе от заключения договора субсидирования и, в случае отказа, перечень причин такого отказа;

- 3) сумма кредита/лизинга;
- 4) срок действия каждого договора займа;
- 5) срок субсидирования;
- 6) норматив субсидирования;
- 7) общая сумма субсидий по договору займа (в разбивке по годам).

21. Договор субсидирования заключается на основании решения рабочего органа между заемщиком, финансовым институтом и рабочим органом в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения заемщиком, финансовым институтом уведомления рабочего органа о положительном решении по предложению.

22. Договором субсидирования предусматривается право рабочего органа на одностороннее его расторжение в следующих случаях:

- 1) наличие в договоре неисполненных заемщиком обязательств по погашению основного долга и/или вознаграждения более 90 (девяноста) календарных дней;
- 2) нецелевого использования средств по договору займа;
- 3) ареста счетов заемщика по решению суда, вступившему в законную силу;
- 4) письменного заявления в произвольной форме заемщика об отказе в получении субсидий;
- 5) полное погашение заемщиком обязательств перед финансовым институтом по договору займа;
- 6) расторжение или прекращение договора займа.

23. Финансовый институт в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания договора субсидирования и в последующем ежемесячно направляет рабочему органу заявку на субсидирование по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам для исполнения требований, предусмотренных пунктом 30 настоящих Правил.

24. По заявкам на субсидирование, в которых объем субсидий превышает объем бюджетных средств, предусмотренных в Плане финансирования на соответствующий месяц, выплата субсидий осуществляется в следующем месяце в порядке очередности с момента подачи заявки.

При этом срок оказания государственной услуги в текущем месяце приостанавливается и возобновляется с первого рабочего дня следующего месяца.

25. В случае если до момента формирования рабочим органом платежных поручений, выявлено наличие несоответствия данных в зарегистрированной заявке, заемщик отзывает заявку с указанием причины отзыва.

26. Финансовый институт открывает специальный банковский счет для перечисления рабочим органом сумм субсидий по заключенным договорам субсидирования, а в случае отсутствия такой возможности, открывает специальный счет в обслуживающем банке.

27. Финансовый институт использует денежные средства на специальном банковском счете только на оплату субсидируемой части ставки вознаграждения заемщику по договору займа.

28. Финансовый институт при получении от заемщика не субсидируемой части ставки вознаграждения осуществляет списание со специального счета субсидируемой части ставки вознаграждения в соответствии с графиком погашения к договору займа.

29. В случае наступления даты платежа по договору займа и отсутствия средств на специальном банковском счете финансового института для оплаты субсидируемой части ставки вознаграждения, заемщик осуществляет оплату полной ставки вознаграждения за счет собственных средств. Финансовый институт уведомляет заемщика не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до наступления даты платежа о необходимости оплаты полной ставки вознаграждения за счет собственных средств. Субсидируемую часть ставки вознаграждения рабочий орган возмещает путем зачисления средств на специальный банковский счет финансовому институту. В таком случае финансовый институт в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления средств на специальный банковский счет финансового института от рабочего органа производит возмещение заемщику ранее оплаченной, субсидируемой части ставки вознаграждения путем перечисления субсидируемой ставки вознаграждения на расчетный счет заемщика.

30. Рабочий орган согласно заявке на субсидирование ежемесячно перечисляет авансовым платежом на специальный банковский счет финансовому институту субсидируемую часть ставки вознаграждения, в месяц, предыдущий месяцу, в котором производится очередная выплата субсидий.

31. В случае образования остатка неиспользованных средств на специальном счете обеспечивается их возврат:

1) при исключении из программы заемщика финансовым институтом в течение одного месяца после принятия решения рабочим органом;

2) при изменении условий действующего договора займа, а также досрочном погашении основного долга финансовым институтом в течение 5 (пяти) рабочих дней после представления ежеквартальной отчетности;

3) при неисполнении заемщиком обязательств по погашению планового платежа основного долга и/или вознаграждения сроком более 90 (девяноста) календарных дней подряд в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения информации от рабочего органа о прекращении субсидирования заемщика.

При этом возврат платежей, произведенных в текущем финансовом году, осуществляется восстановлением кассовых расходов рабочего органа путем увеличения суммы невыполненных обязательств и уменьшения кассовых расходов по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов в соответствии с приказом Министра финансов Республики Казахстан от 18 сентября 2014 года № 403 "

О некоторых вопросах Единой бюджетной классификации Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 9756).

В случае возврата платежей прошлых лет сумма возврата зачисляется в доход соответствующего бюджета, из которого были произведены выплаты.

32. В случае изменения условий действующего договора займа (ставка вознаграждения, сроки выплаты вознаграждения, предоставление отсрочки по выплате основного долга и/или вознаграждения) финансовый институт уведомляет об этом рабочий орган с приложением копии принятого решения по изменению условий финансирования, обновленный график погашения основного долга, вознаграждения и объема субсидий.

33. Рабочий орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения уведомления от финансового института по изменению условий действующего договора займа:

1) осуществляет проверку соответствия измененных условий договора займа условиям субсидирования, установленным настоящими Правилами;

2) в случае соответствия предлагаемых изменений требованиям настоящих Правил принимает и оформляет решение по внесению изменения в договор субсидирования и уведомляет об этом финансовый институт.

34. Дополнительное соглашение к договору субсидирования с обновленным графиком субсидирования заемщика заключается на основании решения рабочего органа между заемщиком, финансовым институтом и рабочим органом, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения финансовым институтом уведомления рабочего органа о положительном решении по внесению изменения в договор субсидирования.

При этом изменение в договор субсидирования допускается при условии, что изменение соответствующего договора займа было произведено финансовым институтом по соглашению с заемщиком (не в одностороннем порядке).

35. Финансовому институту, со дня, когда ему стало известно о наступлении события, являющегося основанием для одностороннего расторжения рабочим органом договора субсидирования, уведомить рабочий орган о таком событии в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Рабочий орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления от финансового института принимает и оформляет решение на прекращение договора субсидирования и уведомляет об этом финансовый институт.

Договор субсидирования считается расторгнутым со дня получения заемщиком, финансовым институтом уведомления о соответствующем решении рабочего органа.

36. Отказ в предоставлении субсидирования заемщика осуществляется по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 19-1 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах".

37. Положения настоящей главы, а также глав 1, 2 распространяются на отношения, предусмотренные главами 4 и 5.

Глава 4. Порядок рассмотрения предложений в электронном виде

38. Рабочий орган с даты получения предложения в течение 3 (трех) рабочих дней осуществляет:

- 1) регистрацию предложения в информационной системе субсидирования;
- 2) проверку соответствия предложения условиям субсидирования, установленным настоящими Правилами, в том числе проверку соответствия договора займа требованиям к договору займа, установленным в приложении 2 к настоящим Правилам ;
- 3) принятие и оформление решения по предложению и уведомление об этом заемщика и финансового института.

39. Решение рабочего органа подписывается ЭЦП первого руководителя рабочего органа или лица, его замещающего.

40. Заявки на субсидирование финансовым институтом подаются посредством веб-портала "электронного правительства".

Информационное взаимодействие веб-портала "электронного правительства" и информационной системы субсидирования осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан в сфере информатизации.

Наличие лицевых счетов в информационной системе субсидирования у заемщика и финансового института подтверждается в результате информационного взаимодействия информационной системы субсидирования с государственными базами данных "Юридические лица" или "Физические лица".

Наличие лицевого счета в информационной системе субсидирования дает возможность заемщику и финансовому институту самостоятельно осуществить регистрацию заявки в информационной системе субсидирования, в этом случае подача заявки не требуется, и она считается поданной с момента такой регистрации.

41. Для открытия лицевого счета в информационной системе субсидирования:

- 1) заемщик и финансовый институт должны обладать ЭЦП;
- 2) управление области (управление города) ежегодно направляет поставщику услуг актуализированные списки работников, обладающих ЭЦП.

Доступ к информационной системе субсидирования предоставляется Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Министерство) постоянно в онлайн-режиме на безвозмездной основе.

Министерство ежегодно направляет поставщику услуг, имеющему доступ к информационной системе субсидирования, список ответственных лиц в соответствии с

требованиями Закона Республики Казахстан от 21 мая 2013 года "О персональных данных и их защите".

42. Для регистрации при открытии лицевых счетов заемщиком и финансовым институтом указываются следующие сведения:

1) для физических лиц: индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН), фамилия, имя и отчество (при его наличии);

2) для юридических лиц: бизнес-идентификационный номер (далее – БИН), полное наименование; фамилия, имя и отчество (при его наличии) и ИИН первого руководителя;

3) для индивидуальных предпринимателей, в том числе в форме совместного предпринимательства: ИИН или БИН, фамилия, имя и отчество (при его наличии);

4) контактные данные (почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты);

5) реквизиты текущего счета банка второго уровня.

При изменении вышеуказанных данных заемщик и финансовый институт в течение 3 (трех) рабочих дней изменяют данные лицевого счета, внесенные в личный кабинет.

43. Рабочий орган в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения заявки на субсидирование:

1) подтверждает принятие заявки на субсидирование путем подписания с использованием ЭЦП;

2) по результатам регистрации заявки на субсидирование формирует в информационной системе субсидирования платежные поручения на выплату субсидий, загружаемые в информационную систему "Казначейство-Клиент" для перечисления субсидий на специальный банковский счет финансового института.

44. Использование информационной системы субсидирования допускается при условии аттестации и положительных результатов испытаний такой системы на соответствие требованиям информационной безопасности и обеспечение ею:

1) информационного взаимодействия с государственными базами данных "Юридические лица", "Физические лица", "Регистр недвижимости" и веб-порталом "электронного правительства";

2) доступности в онлайн режиме информации о статусе лимитов по объемам субсидий;

3) размещения в информационной системе объявления о приостановлении приема заявок на субсидирование;

4) подачи через веб-портал предложений, заявок на субсидирование и уведомлений, подписанных ЭЦП;

5) формирование решений рабочего органа в электронном виде и их подписание ЭЦП;

б) заключения в информационной системе договора субсидирования или дополнительного соглашения к договору субсидирования в электронном виде и их подписание ЭЦП;

7) формирования счетов к оплате в органы казначейства для перечисления субсидий на банковский счет заемщика.

45. При рассмотрении заявки в электронном виде мероприятия, предусмотренные пунктами 16, 19, 23, 24, 29-35 настоящих Правил, осуществляются в информационной системе субсидирования.

Глава 5. Порядок рассмотрения предложений в бумажном виде.

46. Для осуществления субсидирования в бумажном виде финансовый институт или заемщик подает в Государственную корпорацию для передачи рабочему органу следующие документы:

1) предложения по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2) заверенную финансовым институтом копию договора займа с приложением графика погашения основного долга и вознаграждения, заключенного между финансовым институтом и заемщиком;

3) проект обновленного графика погашения с расчетами субсидируемой или не субсидируемой частей ставки вознаграждения (с расчетами субсидируемой или не субсидируемой частей ставки направляется в рабочий орган);

4) выписку из ссудного счета заемщика о получении кредита (для банков второго уровня) или документ, подтверждающий перечисление займа/передачу предмета лизинга;

5) письмо-согласие финансового института на участие заемщика в программе субсидирования (при подаче заявки заемщиком самостоятельно).

47. Рабочий орган с даты получения предложения в течение 3 (трех) рабочих дней осуществляет:

1) проверку соответствия предложения условиям субсидирования, установленным настоящими Правилами, в том числе проверку соответствия договора займа требованиям к договору займа, установленным в приложении 2 к настоящим Правилам ;

2) оформление решения о соответствии или несоответствии условиям настоящих Правил и уведомление об этом заемщика и финансового института.

48. В случае полного освоения бюджетных средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год рабочий орган принимает решение о прекращении приема заявок.

При этом рабочий орган в течение 2 (двух) рабочих дней, со дня прекращения приема заявок письменно уведомляет об этом финансовые институты и размещает объявление на своем интернет-ресурсе.

49. Заявки, поступившие на рассмотрение после принятия решения о прекращении приема заявок, возвращаются финансовому институту или заемщику без рассмотрения.

50. Рабочий орган в течение 2 (двух) рабочих дней, со дня вынесения решения об отказе в одобрении заявки через Государственную корпорацию письменно уведомляет об этом финансовый институт или заемщика.

В случае подачи заявки финансовым институтом, то финансовый институт в течение 2 (двух) рабочих дней после выдачи уведомления Государственной корпорацией письменно уведомляет своего заемщика о решении об отказе в одобрении заявки.

51. Рабочий орган после получения заявки финансового института на перечисление субсидий в течение 3 (трех) рабочих дней осуществляет проверку соответствия суммы заявки на перечисление графику субсидирования заемщиков.

52. Рабочий орган в срок один рабочий день после проверки заявки на перечисление направляет соответствующие счета к оплате в органы казначейства.

53. Рабочий орган в течение 15 (пятнадцати рабочих дней) с момента вынесения решения по заявке или изменения условий действующего договора займа (ставка вознаграждения, сроки выплаты вознаграждения, предоставление отсрочки по выплате основного долга и/или вознаграждения) вносит в информационную систему субсидирования данные о заявке с указанием наименования заемщика, номера и даты заключения договора займа, суммы займа, срока действия договора займа, срока субсидирования, целевого назначения займа, процента субсидируемой ставки вознаграждения, общей суммы субсидий, суммы вознаграждения на весь срок кредитного договора (общей, субсидируемой, уплачиваемой заемщиком), динамикой изменения основного долга, с прикреплением в электронном формате "PDF (Portable Document Format)" сканированных копий своего решения, подписанного договора субсидирования и графиков субсидирования, заверенных печатью рабочего органа.

Для реализации положений настоящего пункта поставщик услуг обеспечивает разработку и функционирование необходимых ресурсов в информационной системе субсидирования.

54. При рассмотрении заявки через Государственную корпорацию мероприятия, предусмотренные пунктами 16, 19, 23, 24, 29-35 настоящих Правил, осуществляются в бумажном виде.

Глава 6. Заключительные положения

55. Финансовый институт ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму" (далее – АО "ФРП "Даму") отчет об освоении средств, выданных в рамках Механизма кредитования приоритетных проектов, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования" (далее – отчет по Механизму) по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

56. АО "ФРП "Даму" ежеквартально, не позднее 20 числа второго месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство национальной экономики Республики Казахстан (далее – МНЭ РК) отчет по Механизму по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

57. Министерство ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в МНЭ РК отчет о фактическом использовании субсидий по договорам займа, выданным в рамках Механизма кредитования приоритетных проектов, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования" согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

Приложение 1 к Правилам
субсидирования ставок
вознаграждения по кредитам и
лизингу технологического
оборудования, на приобретение
сельскохозяйственных животных,
а также лизингу
сельскохозяйственной техники
Форма

Предложение

Финансовый институт: _____

_____ (наименование финансового института)

Заемщик: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица или полное наименование юридического лица)

Кому: _____

_____ (наименование рабочего органа)

1. Сведения об участнике

1	Наименование заемщика*
2	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя
3	Сведения о заемщике: для индивидуальных предпринимателей, в том числе в форме совместного предпринимательства ИИН или БИН/ для юридического лица БИН/ для физического лица ИИН
4	Банковские реквизиты
5	Контактные телефоны

2. Информация о кредитных договорах, подлежащих субсидированию (далее – ДК)

ДК (№ и дата)		
Сумма, тенге		
Ставка вознаграждения, %		
Остаток задолженности по основному долгу на дату субсидирования, тенге		
Дата окончания срока действия ДК		
Валюта кредитования		
Целевое назначение кредитования/лизинга*		
Источник финансирования**		
Четырехзначный класс по ОКЭД**		
Предмет кредита/лизинга, количество	Страна-производитель предмета лизинга	Учетный номер в государственной регистрационной базе
9	10	11

Примечание: * пополнение оборотных/ приобретение основных средств/ строительство/ получение в лизинг сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования (вставить нужное).

** указывается в случае представления займа, выданного финансовыми институтами, в рамках Механизма кредитования приоритетных проектов, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования".

Настоящим подтверждается, что:

1) договор займа соответствует требованиям к договорам займа, установленным Правилами субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники;

2) целевым назначением является приобретение сельскохозяйственной техники, в том числе навесного и прицепного оборудования (в том числе переданные во вторичный лизинг), а также приобретение сельскохозяйственных животных, приобретение основных средств, строительство (за исключением займов на приобретение основных средств на производство муки, минеральных вод и безалкогольных напитков), пополнение оборотных средств;

3) деятельность заемщика не находится в стадии изменения организационно-правовой формы, ликвидации или банкротства, а также деятельность не приостановлена в соответствии с Законом Республики Казахстан от 7 марта 2014 года "О реабилитации и банкротстве" за исключением случаев реструктуризации финансовой задолженности и ускоренной реабилитационной процедуры;

4) договор займа не профинансирован за счет средств республиканского бюджета и (или) Национального фонда Республики Казахстан;

5) отсутствие у заемщика фактов нецелевого использования средств по договору займа;

6) отсутствие у заемщика просроченных обязательств по погашению основного долга и/или вознаграждения по договору займа;

7) ставка вознаграждения по договору займа, указанному в заявке на субсидирование не субсидируется по другим государственным и/или бюджетным программам.

Приложение: копия договора займа с графиком погашения.

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись заемщика

Фамилия, имя, отчество (при его наличии)
и подпись руководителя финансового института или лица, его замещающего

Дата подачи заявки финансовым институтом "___" _____ 20__ года.

Приложение 2 к Правилам
субсидирования ставок
вознаграждения по кредитам и
лизингу технологического
оборудования, на приобретение
сельскохозяйственных животных,
а также лизингу
сельскохозяйственной техники

Требования к договору займа

Договор займа должен соответствовать следующим требованиям:

1) полученный кредит/лизинг использован в сфере агропромышленного комплекса;
2) заключен с фиксированной номинальной ставкой вознаграждения не более 17 % (семнадцати) годовых в тенге, не более 14 % (четырнадцати) годовых в российских рублях и не более 7 % (семи) в иностранной валюте;

3) целевым назначением является приобретение сельскохозяйственной техники, в том числе навесного и прицепного оборудования, а также приобретение сельскохозяйственных животных, приобретение основных средств, строительство (за исключением займов на приобретение основных средств на производство муки, минеральных вод и безалкогольных напитков), пополнение оборотных средств;

4) источником финансирования займа не являются средства государственного бюджета или Национального фонда Республики Казахстан;

5) является действительным (не расторгнут и не прекращен) на момент подачи заявки;

6) ставка вознаграждения не субсидируется по другим государственным и/или бюджетным программам Республики Казахстан.

Субсидированию подлежат новая, ранее неиспользованная сельскохозяйственная техника и оборудование, а также зарегистрированная в информационной системе регистрации сельскохозяйственной техники.

Приложение 3 к Правилам
субсидирования ставок
вознаграждения по кредитам и
лизингу технологического
оборудования, на приобретение
сельскохозяйственных животных,
а также лизингу
сельскохозяйственной техники
Форма
Управление сельского хозяйства
_____ области

Заявка на субсидирование

" ____ " _____ 20__ года

Настоящим, финансовый институт _____ согласно договорам субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники, указанным в нижеследующей таблице, подтверждает отсутствие у заемщика в предыдущем месяце просроченных обязательств, в том числе оплату заемщиками ставок вознаграждения по договорам займа и просит выплатить субсидии на счета нижеуказанных заемщиков в сумме _____ тенге, за период с " ____ " _____ 20__ года до " ____ " _____ 20__ года.

Руководитель финансового института (представитель по доверенности)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

№ п/п	Наименование и ИИН/БИН заемщика	Номер и дата договора субсидирования	Номер и дата договора займа	Дата погашения по договору займа	Сумма субсидий

Руководитель финансового института (представитель по доверенности)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Приложение 4 к Правилам
субсидирования ставок
вознаграждения по кредитам и
лизингу технологического
оборудования, на приобретение
сельскохозяйственных животных,
а также лизингу
сельскохозяйственной техники
Форма

Договор субсидирования ставок вознаграждения

город _____ "___" _____ 20__ года

Управление сельского хозяйства _____ области (города), именуемое в дальнейшем "Рабочий орган", в лице _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____ 20__ года, с одной стороны, _____, именуемое в дальнейшем "Заемщик", в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Финансовый институт", в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, далее совместно именуемые "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор субсидирования ставок вознаграждения (далее – договор) о нижеследующем.

Глава 1. Термины и определения

1. В настоящем договоре используются понятия, указанные в Правилах субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники, утвержденных приказом Заместителя

Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № 436 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 17741) (далее - Правила субсидирования).

Глава 2. Предмет договора

2. По настоящему договору рабочий орган обязуется на условиях, определенных договором, осуществить при поддержке Финансового института субсидирование затрат заемщика по оплате ставки вознаграждения по определенному договору займа в пределах сумм денег, выделенных по соответствующей бюджетной программе согласно графику субсидирования заемщика (далее – график субсидирования), указанному в приложении 1 к настоящему договору.

Глава 3. Права и обязанности сторон

3. Рабочий орган обязуется:

в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления от Финансового института заявки на субсидирование:

осуществить проверку ее соответствия условиям получения субсидий, предусмотренных Правилами субсидирования и проверку суммы заявки на субсидирование графикам субсидирования заемщиков согласно договору субсидирования;

согласно заявке на субсидирование ежемесячно перечисляет авансовым платежом на специальный банковский счет финансовому институту субсидируемую часть ставки вознаграждения, в месяц, предыдущий месяцу, в котором производится очередная выплата субсидий;

в случае соответствия заявки на субсидирование требованиям Правил субсидирования, сформировать и направить счета к оплате в органы казначейства для перечисления субсидий на банковский счет финансового института;

в случае несоответствия заявки на субсидирование информировать финансовый институт об отказе в выдаче субсидий.

4. Финансовый институт обязуется:

1) ежемесячно формировать и направлять в рабочий орган заявку на субсидирование;

2) в случае просрочки заемщиком обязательств по погашению основного долга и вознаграждения и по другим событиям, указанным в Правилах субсидирования, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обнаружения событий информировать об этом рабочий орган;

3) в случае изменения условий действующего договора займа (ставка вознаграждения, сроки выплаты вознаграждения, предоставление отсрочки по выплате

основного долга и/или вознаграждения), направлять рабочему органу уведомление с приложением копии принятого решения по изменению условий финансирования, обновленный график погашения основного долга, вознаграждения и объема субсидий.

5. Заемщик обязуется:

соблюдать условия субсидирования, установленные Правилами субсидирования;

не допускать субсидирования ставки вознаграждения по договору займа по другим государственным и бюджетным программам.

Глава 4. Ответственность сторон

6. Стороны по настоящему договору несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего договора, в соответствии с настоящим договором и законами Республики Казахстан.

Глава 5. Обстоятельства непреодолимой силы

7. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору, если невозможность исполнения явилась следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему договору, должна своевременно в течение 10 (десять) рабочих дней с момента их наступления известить другую Сторону о таких обстоятельствах. При этом характер, период действия, факт наступления обстоятельств непреодолимой силы должны подтверждаться соответствующими документами уполномоченных государственных органов.

9. При отсутствии своевременного извещения Сторона обязана возместить другой Стороне вред, причиненный не извещением или несвоевременным извещением.

10. Наступление обстоятельств непреодолимой силы влечет увеличение срока исполнения настоящего договора на период их действия.

11. Если такие обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев подряд, то любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору.

Глава 6. Заключительные положения

12. Корреспонденция считается представленной или направленной, когда она оформлена надлежащим образом (корреспонденция считается оформленная, когда она представлена на бланке или скреплена печатью, подписана руководителем и имеет регистрационный номер, дату), вручена лично, доставлена по почте (заказным письмом с уведомлением) или курьерской связью по адресу участвующей Стороны.

13. Настоящий договор может быть расторгнут рабочим органом в одностороннем порядке в следующих случаях:

- 1) наличие в договоре неисполненных заемщиком обязательств по погашению основного долга и/или вознаграждения более 90 (девяноста) календарных дней;
- 2) нецелевого использования средств по договору займа;
- 3) письменного заявления заемщика об отказе в получении субсидий;
- 4) полное погашение заемщиком обязательств перед финансовым институтом по договору займа;
- 5) расторжение или прекращение договора займа.

14. Стороны должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по договору или в связи с ним. Если после таких переговоров Стороны не могут разрешить спор по договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке, установленным гражданским процессуальным законодательством Республики Казахстан.

15. Настоящий договор вступает в силу даты подписания уполномоченными представителями всех Сторон и действует до конца срока договоров займа в соответствии с графиком субсидирования.

16. В части, неурегулированной договором, Стороны решают споры в судебном порядке.

17. Настоящий договор составлен в 6 (шесть) экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по два экземпляра по одному на государственном и русском языках для каждой из Сторон.

18. Приложение к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

19. Адреса, банковские реквизиты, подписи Сторон:

Рабочий орган:	Заемщик:	Финансовый институт:
----------------	----------	----------------------

Приложение
к Договору субсидирования
ставок вознаграждения
Форма

**График субсидирования заемщика (согласно решению Рабочего органа
№ ___ от "___" _____ 20__ года)**

Наименование заемщика:

Номер, дата заключения:

Целевое назначение кредита/лизинга:

Сумма кредитного договора, тенге:

Сумма кредитного договора: Валюта: Тенге, KZT

Срок возврата основного долга по кредитному договору:

Ставка вознаграждения, %

Общая: _____

Субсидируемая:

Уплачиваемая заемщиком:

Сумма вознаграждения на весь срок кредитного договора, тенге

Общая:

Субсидируемая:

Уплачиваемая заемщиком:

Год	Месяц	Срок погашения ставки вознаграждения по графику кредитного договора	Общая сумма вознаграждения, тенге	Сумма части ставки вознаграждения, уплачиваемая государством (субсидируемая), тенге	Сумма части ставки вознаграждения, уплачиваемая заемщиком, тенге
Итого					

Рабочий орган _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
подпись
Заемщик _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
подпись
Финансовый институт _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
подпись

Приложение 5 к Правилам
субсидирования ставок
вознаграждения по кредитам и
лизингу технологического
оборудования, на приобретение
сельскохозяйственных животных,
а также лизингу
сельскохозяйственной техники

Перечень товаров по производству в агропромышленном комплексе для субсидирования по договорам займов в рамках Механизма кредитования приоритетных проектов, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования"

№	Наименование группы товаров	Наименование ОКЭД	ОКЭД	Перечень продуктов и товаров на выходе
1	2	3	4	5
		Выращивание зерновых культур (за исключением риса), бобовых культур и масличных семян	0111	Выращивание масличных семян, таких как: соевые бобы, земляной орех, семена хлопка, клещевина обыкновенная, семена льна, семена горчицы, семена масличной нуги, семена рапса, семена сафлора красильного, семена кунжута, семена подсолнуха, прочие масличные семена
		Выращивание овощей и	0113	Выращивание овощей, в том числе томаты, лук репчатый, лук шалот, чеснок, лук-порей и прочие луковичные овощи, капуста кочанная, капуста цветная, кольраби, капуста листовая и аналогичные съедобные овощи, морковь, репа, сельдерей корневой, редис и прочие аналогичные съедобные корнеплоды, перец, огурцы и корнишоны, сахарная и столовая свекла

1	Сельское хозяйство	бахчевых, корнеплодов и клубнеплодов		Выращивание семян овощей, картофеля, сахарной свеклы Выращивание бахчевых, в том числе арбуз, дыня и тыква
		Выращивание волокнистых прядильных культур	0116	Выращивание хлопка, льна Выращивание семян хлопка
		Выращивание прочих сезонных культур	0119	Выращивание брюквы, кормовой свеклы, кормовой зелени, клевера, люцерны, эспарцета, кормовой кукурузы и прочих трав, кормовой капусты и простых кормовых продуктов Выращивание гречихи Выращивание семян свеклы (за исключением семян сахарной свеклы) и семена кормовых растений
		Выращивание винограда	0121	Винный виноград и столовые сорта винограда
		Выращивание семечковых и косточковых плодов	0124	Выращивание семечковых и косточковых плодов: яблоки, абрикосы, вишня и черешня, персики и гладкие персики, груши и айва, слива и терн
		Выращивание прочих видов плодовых деревьев, кустарников и орехов	0125	Выращивание ягод: черники/голубики, смородины, крыжовника, киви, малины, клубники/земляники, прочих видов Выращивание семян плодов Выращивание съедобных орехов: миндаля, кешью, каштанов, фундука/лесного ореха, фисташек, грецкого ореха, прочих видов орехов Выращивание прочих видов плодовых деревьев, кустарников: плодов рожкового дерева
		Разведение молочных пород скота	0141	Выращивание и разведение молочных пород скота Получение сырого молока
		Разведение прочих пород скота и буйволов	0142	Разведение крупного рогатого скота и буйволов для получения мяса
		Разведение лошадей	0143	Разведение и выращивание лошадей
		Разведение верблюдов и верблюдовых	0144	Разведение и размножение верблюдов и верблюдовых
		Разведение овец и коз	0145	Разведение и размножение овец и коз Производство сырого молока овец и коз Заготовка шерсти Заготовка шкурок ягнят
		Птицеводство	0147	Производство инкубационных яиц Разведение и размножение домашней птицы: кур, индюков, уток, гусей и т.д. Производство яиц*

	Разведение прочих видов животных	0149	Пчеловодство и производство меда и пчелиного воска
	Производство солода	1106	Производство солода
	Разведение свиней и поросят	0146	Поросята, свиньи, мясо свинины
	Морская аквакультура	0321	Разведение рыбы в морской воде, включая разведение аквариумных рыб, производство икры моллюсков (устриц, мидий и т.д.), омаров, креветок, мальков рыб и их ручную обработку, выращивание красных водорослей и прочих съедобных водорослей, разведение ракообразных, двустворчатых моллюсков, прочих моллюсков и других водных видов животных в морской воде, аквакультуру в морской воде, аквакультуру в соленой воде в резервуарах Инкубаторные станции по разведению морских видов рыбы, теплые морские фермы
	Пресноводная аквакультура	0322	Разведение рыбы в пресной воде, включая разведение пресноводных аквариумных видов рыб, разведение пресноводных ракообразных, двустворчатых моллюсков, прочих моллюсков и других видов водных животных, работу инкубаторных станций (пресноводных) Разведение лягушек
	Пресноводное рыболовство	0312	Рыбная ловля на коммерческой основе во внутренних водах Отлов ракообразных и моллюсков в пресных водах Отлов морских видов животных в пресных водах Сбор пресноводных материалов

* Только на инвестиционные цели

Приложение 6 к Правилам
субсидирования ставок
вознаграждения по кредитам и
лизингу технологического
оборудования, на приобретение
сельскохозяйственных животных,
а также лизингу
сельскохозяйственной техники
Форма

Отчет об освоении средств, выданных в рамках Механизма кредитования приоритетных проектов, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования" за период с _____ по _____

Отчетный период ___ месяц 20___ года

Индекс: форма №

Периодичность: ежемесячная/ежеквартальная

Круг лиц представляющих: финансовые институты. Акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму"

Куда представляется: Акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму" Министерства Национальной экономики Республики Казахстан

Срок представления: Финансовый институт ежемесячно в течение срока действия Механизма не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет Акционерному обществу "Фонд развития предпринимательства "Даму", Министерству Национальной экономики Республики Казахстан, ежеквартально не позднее 20 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

№ общ	Банк	Область	Наименование Заемщика в разрезе областей РК	Юридический статус (ТОО, ИП, КХ, ПК)	Дата выдачи	Срок займа, месяцы	Сумма займа	Сумма займа, одобренная за счет средств Механизма
1	2	3	4	5	6	7	8	9

продолжение таблицы

Сумма займа, одобренная за счет средств Банка	Сумма фактической выдачи средств	Сумма фактической выдачи за счет средств Механизма	Сумма фактической выдачи за счет средств Банка	Льготный период по погашению основного долга	Льготный период по выплате вознаграждения	Ставка вознаграждения по кредиту	Эффективная ставка вознаграждения по кредиту	Объект кредита
10	11	12	13	14	15	16	17	18

продолжение таблицы

Целевое назначение заемных средств (с указанием наименования и суммы каждого направления заемных средств)	Место реализации (район, город)	Секция по ОКЭД	Четырех значный класс по ОКЭД	Количество новых рабочих мест, создаваемых за счет реализации проекта	№ решения Уполномоченного органа БВУ	Дата решения Уполномоченного органа БВУ	Плановая сумма налоговых выплат в год (при выходе на максимальную проектную мощность), миллион тенге (на основе бизнес-плана)	Плановая сумма выручки в : (при выходе на максимальную проектную мощность) миллион тенге (на основе бизнес-плана)
19	20	21	22	23	24	25	26	27

продолжение таблицы

Участие в Государственной программе поддержки и	Категория субъекта частного предпринимательства	Соответствие субъекта АПК условиям Программы/	Соответствие проекта субъекта АПК условиям Программы/

развития бизнеса " Дорожная карта бизнеса " (да/нет)	Направление в рамках Механизма*	(Малый бизнес/ Средний бизнес/ крупный бизнес)	Механизма (соответствует/не соответствует)	Механизма (соответствует/не соответствует)
31	32	33	34	35

Примечание:

расшифровка аббревиатур:

ТОО- товарищество с ограниченной ответственностью;

ИП – индивидуальный предприниматель;

КХ- крестьянское хозяйство;

ПК-производственный кооператив;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

БИН – бизнес-идентификационный номер;

ОКЭД- общий классификатор видов экономической деятельности

БВУ- банк второго уровня

АПК- агропромышленный комплекс

Приложение 7 к Правилам
субсидирования ставок
вознаграждения по кредитам и
лизингу технологического
оборудования, на приобретение
сельскохозяйственных животных,
а также лизингу
сельскохозяйственной техники
Форма

Отчет о фактическом использовании субсидий по договорам займа, выданным в рамках Механизма кредитования приоритетных проектов, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования" за ____ квартал 20__ года

Отчетный период ____ квартал 20__ года

Индекс: форма №

Периодичность: квартальная

Круг лиц представляющих: Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан

Куда представляется: Министерство национальной экономики Республики Казахстан

Срок представления: Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан представляет в Министерство национальной экономики Республики Казахстан ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным

№	Наименование заемщика	ИИН / БИН	№ и дата договора займа	Сумма договора займа, тенге	Всего предусмотрено субсидий за весь срок действия договора займа, тенге	Всего перечислено субсидий, тенге			
						Управлением сельского хозяйства области, города республиканского значения и столицы финансового институту		Финансовым институтом заемщику	
						Всего	в том числе за отчетный период	Всего	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого:								

продолжение таблицы

Отклонение (+, -) (+) переплата, (-) недостаток, тенге		Возврат неиспользованных субсидий управлению сельского хозяйства области, города республиканского значения и столицы (факт), тенге	Остаток субсидий, находящийся на специальном счете финансового института (графа11 -графа13), тенге	Четырех значный класс по ОКЭД
Всего (графа 7 - графа 9)	в том числе за отчетный период (графа 8 - графа 10)			
11	12	13	14	15

Ответственное лицо Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Примечание:

расшифровка аббревиатур:

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

БИН – бизнес-идентификационный номер;

ОКЭД - общий классификатор видов экономической деятельности

