

Об утверждении типового положения о молодежных ресурсных центрах

Приказ Министра информации и общественного развития Республики Казахстан от 19 ноября 2019 года № 444. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 20 ноября 2019 года № 19619.

В соответствии с подпунктом 11) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 9 февраля 2015 года "О государственной молодежной политике" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовое положение о молодежных ресурсных центрах согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 апреля 2015 года № 243 "Об утверждении типового положения о молодежных ресурсных центрах" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11170, опубликован 16 июня 2015 года в информационно-правовой системе "Эділет").

3. Комитету по делам молодежи и семьи Министерства информации и общественного развития Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства информации и общественного развития Республики Казахстан, после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра информации и общественного развития Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

Д. Абаев

Утверждено
приказом Министра информации
и общественного развития
Республики Казахстан
от 19 ноября 2019 года № 444

Типовое положение о Молодежных ресурсных центрах

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Типовое положение о молодежных ресурсных центрах (далее – Типовое положение) разработано в соответствии с подпунктом 11) статьи 6 Закона

Республики Казахстан "О государственной молодежной политике" (далее – Закон) и определяет статус и полномочия региональных, городских и районных молодежных ресурсных центров (далее – Ресурсные центры).

2. Ресурсные центры являются юридическими лицами, осуществляющими информационно-методическое, консультационное сопровождение и поддержку инициатив молодежи, мониторинг и анализ ситуации в молодежной среде.

3. Деятельность Ресурсных центров направлена на содействие социальному и личностному развитию молодежи и поддержку деятельности молодежных организаций

4. Ресурсные центры создаются с целью оказания услуг для поддержки и развития молодежи и молодежных организаций.

5. Создание, обеспечение и координация деятельности Ресурсных центров относятся к компетенции местных исполнительных органов городов/районов, областей, городов республиканского значения и столицы.

6. Ресурсные центры имеют свои штампы, печати, фирменные бланки со своим наименованием на государственном языке и русском языках, расчетные счета в органах казначейства и банке.

7. В своей деятельности Ресурсные центры руководствуются Конституцией Республики Казахстан, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Типовым положением и разработанными на их основе уставами.

8. Ресурсные центры осуществляют свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными государственными органами и некоммерческими организациями, деятельность которых способствует достижению целей и задач Ресурсных центров.

2. Задачи, функции Ресурсных центров

9. Ресурсные центры осуществляют работу с молодежью посредством реализации молодежных проектов и программ, неформальное образование, поддержку инициатив и консультационное сопровождение молодежи и создания открытых пространств для саморазвития молодежи.

10. Планирование и осуществление деятельности Ресурсных центров основывается на потребностях и интересах молодежи и молодежных организаций.

11. Деятельность Ресурсных центров осуществляется в здании Ресурсных центров и в местах массового скопления молодежи.

12. Ресурсные центры (городов/районов, областей, городов республиканского значения и столицы) координируют деятельность своих структурных подразделений – Центров обслуживания молодежи, отделов городского/районного, областного центра, в поселках и селах, и занимаются повышением компетентности их сотрудников.

13. Основные задачи Ресурсных центров:

- 1) осуществление информационно-методическое сопровождение;
- 2) консультационное сопровождение и поддержку инициатив молодежи;
- 3) проведение анализа и мониторинг ситуации в молодежной среде.

14. Ресурсные центры осуществляет следующие функции по направлениям деятельности:

- 1) содействие в подготовке к трудоустройству и профориентации молодежи:

консультирование и информирование молодых людей о государственных программах и проектах для молодежи в сфере занятости и по вопросам выбора профессии;

проведение курсов по развитию soft-skills – грамотное составление резюме, коммуникативные навыки, методы эффективного прохождения собеседования;

организация и проведение ярмарок вакансий для молодежи, разработка и реализация молодежных проектов и программ по вопросам профориентации, трудоустройства и достойного труда;

- 2) развитие жизненно важных навыков, компетенции и самостоятельности молодежи посредством неформального образования:

организация и проведение семинаров и тренингов по развитию жизненно важных навыков (гражданская активность, работа в команде, критическое мышление, креативность, сотрудничество, ответственность, управление эмоциями и др.), компетенции и самостоятельности молодежи;

разработка молодежных проектов и программ, направленных на развитие жизненно важных навыков и неформального образования;

- 3) содействие в повышении цифровой грамотности и развитии новых технологий среди молодежи:

консультирование молодежи по вопросам цифровой и медиа грамотности;

организация обучающих курсов по цифровой и медиа грамотности для молодежи;

организация деятельности кружков и клубов по робототехнике, программированию и информационным технологиям;

- 4) оказание психологической помощи молодежи:

консультирование психологом молодежи по личностным и эмоциональным вопросам;

организация и проведение психологических тренингов и занятий с молодежью;

разработка молодежных проектов по психическому здоровью молодежи;

- 5) оказание на безвозмездной основе консультационной и юридической помощи молодежи:

оказание юридических консультации для молодежи и молодежных организаций;

организация и проведение курсов по правовой грамотности среди молодежи;

разработка молодежных проектов и программ по повышению правовой грамотности молодежи;

оказание юридической помощи для молодежных организаций;

6) содействие активизации инновационной и предпринимательской деятельности молодежи:

консультирование и информирование молодежи по вопросам осуществления предпринимательской деятельности и мерам государственной поддержки предпринимательства;

организация и проведение семинаров и тренингов по предпринимательским компетенциям;

поддержка социального предпринимательства среди молодежи;

разработка проектов по активизации предпринимательской деятельности среди молодежи;

7) поддержка и развитие волонтерской деятельности в молодежной среде:

консультирование и информирование молодежи о волонтерской деятельности и возможностях поддержки молодых волонтеров;

организация обучающих курсов, школ, лагерей, семинаров и тренингов по поддержке и развитию волонтерской деятельности среди молодежи;

сотрудничество с волонтерскими организациями, организациями образования, культуры и социальной сферы для организации волонтерской деятельности молодежи;

поддержка волонтерских инициатив и реализация совместных мероприятий с волонтерскими организациями и инициативными группами молодежи;

разработка проектов по активизации волонтерской деятельности в молодежной среде;

8) обеспечение работы с молодыми семьями и содействие молодежи в подготовке к семейной жизни:

консультирование молодых семей по семейно-брачным вопросам;

работа с молодыми людьми, подавшими заявления на регистрацию брака;

разработка молодежных проектов и программ по укреплению семейных ценностей в обществе;

9) поддержка и содействие в развитии молодежных организаций, движений и органов молодежного самоуправления:

консультирование и информирование молодежных организаций, органов молодежного самоуправления о мерах государственной поддержки и сотрудничества с неправительственными организациями;

предоставление молодежных организаций, движений и органов молодежного самоуправления залов и помещений для проведения мероприятий;

информационное сопровождение деятельности молодежных организаций, движений и органов молодежного самоуправления;

поддержка инициатив молодежных организаций и органов молодежного самоуправления;

разработка совместных проектов и программ с молодежными организациями, движениями и органами молодежного самоуправления;

10) сопровождение разработки и оценки молодежных проектов и программ:

консультирование и информирование молодежи и молодежных организаций по вопросам разработки и оценки проектов и программ;

организация и проведения курсов, школ, лагерей, семинаров и тренингов для молодежных организаций, движений, органов молодежного самоуправления, инициативных групп молодежи по вопросам управления проектами;

организация и ведение базы данных о молодежных проектах и программах;

разработка и оценка устойчивых проектов и программ на основе интересов и потребностей молодежи;

11) расширение информационного пространства;

12) создание каталогов лучших практик;

13) освещение деятельности Ресурсных центров;

14) выполнение других функций, соответствующих потребностям и интересам молодежи и не противоречащих законодательству Республики Казахстан и данному типовому положению.

Вышеуказанные функции, в рамках каждой из них, осуществляются посредством оценки потребности целевой группы, привлечения молодежи к планированию и оценке, консультационного сопровождения, проведения тренингов, разработке молодежных проектов и программ, поддержку инициатив молодежи.

Глава 3. Организация деятельности Ресурсных центров

15. Руководители Ресурсных центров организуют и обеспечивает деятельность Ресурсных центров, назначаются и освобождаются от должности приказом руководителя исполнительного органа, входящего в структуру местного исполнительного органа.

16. Руководители ресурсных центров городов/районов назначаются по согласованию с Ресурсными центрами областей.

17. Руководители Ресурсных центров непосредственно подчиняются руководителю исполнительного органа, входящего в структуру местного исполнительного органа и несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них функций.

18. Руководители Ресурсных центров действуют на принципах единоначалия и самостоятельно решают вопросы деятельности Ресурсных центров в соответствии с их компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Типовым положением.

19. При осуществлении деятельности Ресурсных центров руководитель Ресурсных центров в установленном законодательством порядке:

1) без доверенности действует от имени Ресурсных центров;

- 2) представляет интересы Ресурсных центров во всех организациях;
- 3) в случаях и пределах, установленных законодательством, распоряжается имуществом;
- 4) заключает договоры;
- 5) утверждает порядок и планы Ресурсных центров по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и повышения квалификации сотрудников;
- 6) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Ресурсных центров;
- 7) определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции сотрудников Ресурсных центров;
- 8) принимает меры по противодействию коррупции и несут персональную ответственность.

20. К руководящим должностям Ресурсных центров допускаются лица, имеющие образование: гуманитарные науки, или социальные науки, экономика и бизнес, или право, или образование, или естественные науки, или технические науки и технологии и опыт работы с молодежью.