

**Об утверждении перечня, форм, сроков представления отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, и Правил ее представления**

Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 28 ноября 2019 года № 224. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 3 декабря 2019 года № 19671.

**Примечание ИЗПИ!**

Сроки представления отчетности продлеваются в период действия чрезвычайного положения, введенного Указом Президента РК от 15.03.2020 № 285 "О введении чрезвычайного положения в Республике Казахстан" в соответствии с постановлением Правления Национального Банка РК от 31.03.2020 № 42 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

**Примечание ИЗПИ!**

Настоящее постановление вводится в действие с 1 января 2020 года.

В соответствии с законами Республики Казахстан "О Национальном Банке Республики Казахстан", "О государственной статистике" и "О микрофинансовой деятельности" Правление Национального Банка Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Сноска. Преамбула - в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 29.06.2023 № 41 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить:

1) Перечень отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность, согласно приложению 1 к настоящему постановлению ;

2) форму отчета о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) форму отчета о расшифровке активов, взвешенных с учетом кредитного риска, согласно приложению 2-1 к настоящему постановлению;

4) форму отчета о расшифровке максимального размера риска на одного заемщика согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

5) форму отчета об уставном и собственном капиталах, а также о коэффициенте левереджа согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

б) Правила представления отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, согласно приложению 5 к настоящему постановлению

**Сноска. Пункт 1 - в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 22.08.2024 № 49 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

2. Департаменту статистики финансового рынка в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) совместно с Юридическим департаментом государственную регистрацию настоящего постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего постановления на официальном интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего постановления представление в Юридический департамент сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктом 2) настоящего пункта и пунктом 3 настоящего постановления.

3. Департаменту внешних коммуникаций – пресс-службе Национального Банка Республики Казахстан обеспечить в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего постановления направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального Банка Республики Казахстан Абылкасымову М.Е.

5. Настоящее постановление вводится в действие с 1 января 2020 года и подлежит официальному опубликованию.

*Председатель*

*Е. Досаев*

**"СОГЛАСОВАНО"**

Комитет по статистике

Министерства национальной экономики

Республики Казахстан

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2019 года

Приложение 1  
к постановлению Правления  
Национального Банка  
Республики Казахстан  
от 28 ноября 2019 года № 224

**Перечень отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность**

Сноска. Приложение 1 - в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 22.08.2024 № 49 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Отчетность о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность, включает в себя:

- 1) отчет о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов;
- 2) отчет о расшифровке активов, взвешенных с учетом кредитного риска;
- 3) отчет о расшифровке максимального размера риска на одного заемщика;
- 4) отчет об уставном и собственном капиталах, а также о коэффициенте левереджа.

Приложение 2  
к постановлению Правления  
Национального Банка  
Республики Казахстан  
от 28 ноября 2019 года № 224

#### **Форма, предназначенная для сбора административных данных**

Представляется: в территориальный филиал Национального Банка Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: [www.nationalbank.kz](http://www.nationalbank.kz)

#### **Отчет о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов**

Сноска. Приложение 2 - в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 22.08.2024 № 49 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Индекс формы административных данных: PN-1

Периодичность: ежемесячная

Отчетный период: по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Круг лиц, представляющих информацию: микрофинансовая организация

Срок представления формы административных данных: ежемесячно, не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем

(в тысячах тенге)

№	Наименование статей	Сумма (коэффициент, лимит в процентах)
1	2	3
1.	Оплаченный уставный капитал	
2.	Дополнительный капитал	

3.	Нераспределенная чистая прибыль (убыток) прошлых лет	
4.	Фонды, резервы, сформированные за счет чистого дохода прошлых лет	
5.	Нераспределенная чистая прибыль (убыток) отчетного периода	
6.	Переоценка основных средств	
7.	Субординированный долг в виде необеспеченного обязательства микрофинансовой организации перед юридическими лицами-резидентами и нерезидентами Республики Казахстан (за исключением юридических лиц, зарегистрированных на территории государств, отнесенных Организацией экономического сотрудничества и развития к перечню офшорных территорий, не принявших обязательства по информационному обмену)	
8.	Нематериальные активы, за исключением лицензионного программного обеспечения, приобретенного для целей основной деятельности микрофинансовой организации	
9.	Инвестиции в акции или доли участия в уставные капиталы юридических лиц	
10.	Расчетный собственный капитал микрофинансовой организации	
11.	Активы, взвешенные по степени кредитного риска	
12.	Коэффициент достаточности собственного капитала k1	
12.1	Микрокредиты с просроченной задолженностью по основному долгу, начисленному вознаграждению свыше 90 (девяносто) календарных дней, учитываемые микрофинансовой организацией на балансовых счетах	
12.2	Микрокредиты, списанные на внебалансовый учет	

12.3	Ссудный портфель микрофинансовой организации	
12.4	Лимит на долю просроченной задолженности по основному долгу, начисленному вознаграждению свыше 90 (девяноста) календарных дней в общей сумме ссудного портфеля микрофинансовой организации	
13.	Совокупная задолженность одного заемщика перед микрофинансовой организацией (включая задолженность, списанную с баланса микрофинансовой организации)	
14.	Коэффициент максимального размера риска на одного заемщика k2	
15.	Совокупные обязательства микрофинансовой организации	
16.	Коэффициент левереджа k3	

Наименование \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета

\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Примечание: форма заполняется в соответствии с пояснением по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов" согласно Приложению к Приложению 2 к постановлению Правления Национального Банка Республики Казахстан от 28 ноября 2019 года № 224 "Об утверждении перечня, форм, сроков представления отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, и Правил ее представления".

Приложение  
к Приложению 2  
к постановлению Правления  
Национального Банка  
Республики Казахстан  
от 28 ноября 2019 года № 224

**Пояснение по заполнению формы административных данных**  
**Отчет о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных**  
**к соблюдению норм и лимитов**  
**(индекс – РН-1, периодичность – ежемесячная)**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы административных данных "Отчет о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов" (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 65-2) части второй статьи 15 Закона Республики Казахстан "О Национальном Банке Республики Казахстан", подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике", подпунктом 1) части второй статьи 27 Закона Республики Казахстан "О микрофинансовой деятельности" и подпунктом 20) пункта 16 Положения о Национальном Банке Республики Казахстан, утвержденного Указом Президента Республики Казахстан от 31 декабря 2003 года № 1271 "Об утверждении Положения и структуры Национального Банка Республики Казахстан".

3. Форма заполняется ежемесячно микрофинансовой организацией. Данные в Форме заполняются в тысячах тенге. Сумма менее 500 (пятисот) тенге округляется до 0 (нуля), а сумма, равная 500 (пятистам) тенге и выше, округляется до 1000 (тысячи) тенге.

4. Форму подписывают руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета, и исполнитель.

**Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

5. В строке 11 отражается сумма, соответствующая сумме в графе 5 строки 6 отчета о расшифровке активов, взвешенных с учетом кредитного риска.

6. В строке 12.1 отражается сумма основного долга и начисленного вознаграждения по микрокредитам с просроченной задолженностью по основному долгу, начисленному вознаграждению свыше 90 (девяноста) календарных дней.

7. В строке 12.2 отражается сумма основного долга и начисленного вознаграждения по микрокредитам, списанным на внебалансовый учет.

8. В строке 12.3 отражается ссудный портфель микрофинансовой организации (без учета операций "Обратное репо"), который включает в себя сумму основного долга и начисленного вознаграждения, учитываемых микрофинансовой организацией на балансовых счетах.

9. В строке 12.4 указывается значение в процентном выражении с тремя знаками после запятой.

10. В строке 13 отражается сумма, соответствующая сумме в графе 18 отчета о расшифровке максимального размера риска на одного заемщика.

11. В строках 12, 14 и 16 указываются значения с тремя знаками после запятой.

Приложение 2-1  
к постановлению Правления  
Национального Банка  
Республики Казахстан  
от 28 ноября 2019 года № 224

### Форма, предназначенная для сбора административных данных

Представляется: в территориальный филиал Национального Банка Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе:  
[www.nationalbank.kz](http://www.nationalbank.kz)

### Отчет о расшифровке активов, взвешенных с учетом кредитного риска

Сноска. Постановление дополнено приложением 2-1 в соответствии с постановлением Правления Национального Банка РК от 22.08.2024 № 49 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Индекс формы административных данных: PN-2

Периодичность: ежемесячная

Отчетный период: по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Круг лиц, представляющих информацию: микрофинансовая организация

Срок представления формы административных данных: ежемесячно,  
не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем

(в тысячах тенге)

№	Вид группы	Наименование статей	Сумма	Степень риска в процентах	Сумма к расчету
1	2	3	4	5	6
1.	Справочник группы	Вид актива, подлежащего взвешиванию по степени кредитного риска (справочник)			
		Итого активы, взвешенные по степени кредитного риска:		X	

Наименование \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета

\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Примечание: форма заполняется в соответствии с пояснением по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет о расшифровке активов, взвешенных с учетом кредитного риска" согласно Приложению к Приложению 2-1 к постановлению Правления Национального Банка Республики Казахстан от 28 ноября 2019 года № 224 "Об утверждении перечня, форм, сроков представления отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, и Правил ее представления".

Приложение  
к Приложению 2-1  
к постановлению Правления  
Национального Банка  
Республики Казахстан  
от 28 ноября 2019 года № 224

## **Пояснение по заполнению формы административных данных**

### **Отчет о расшифровке активов, взвешенных с учетом кредитного риска**

**(индекс – PN-2, периодичность – ежемесячная)**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы административных данных "Отчет о расшифровке активов, взвешенных с учетом кредитного риска" (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 65-2) части второй статьи 15 Закона Республики Казахстан "О Национальном Банке Республики Казахстан", подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике", подпунктом 1) части второй статьи 27 Закона Республики Казахстан "О микрофинансовой деятельности" (далее – Закон) и подпунктом 20) пункта 16 Положения о Национальном Банке Республики Казахстан, утвержденного Указом Президента Республики Казахстан от 31 декабря 2003 года № 1271 "Об утверждении Положения и структуры Национального Банка Республики Казахстан".



3. Форма заполняется ежемесячно микрофинансовой организацией. Данные в Форме заполняются в тысячах тенге. Сумма менее 500 (пятисот) тенге округляется до 0 (нуля), а сумма, равная 500 (пятистам) тенге и выше, округляется до 1000 (тысячи) тенге.

4. Форму подписывают руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета, и исполнитель.

## **Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

5. При заполнении Формы указываются сведения, рассчитанные в соответствии с пруденциальными нормативами и иными обязательными к соблюдению организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, нормами и лимитами, методикой их расчетов, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 14 ноября 2019 года № 192 "Об утверждении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, норм и лимитов, методики их расчетов", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 19629 (далее – Пруденциальные нормативы).

6. В графе 2 значения вида группы выбираются из справочника "Справочник группы", размещенных в информационной системе, посредством которой представляется Форма.

7. В графе 3 значения выбираются из справочника "Вид актива, подлежащего взвешиванию по степени кредитного риска", размещенных в информационной системе, посредством которой представляется Форма.

8. В графе 4 указывается сумма активов по балансовой стоимости за вычетом провизий (резервов), сформированных в соответствии с Правилами осуществления классификации активов и условных обязательств по предоставленным микрокредитам, отнесения активов по предоставленным микрокредитам к сомнительным и безнадежным, а также создания провизий (резервов) против них, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 27 марта 2018 года № 62 "Об утверждении Правил осуществления классификации активов и условных обязательств по предоставленным микрокредитам, отнесения активов по предоставленным микрокредитам к сомнительным и безнадежным, а также создания провизий (резервов) против них", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16858, подлежащих взвешиванию по степени кредитного риска.

9. В графе 5 указывается степень риска в процентах для каждой группы активов, согласно Пруденциальным нормативам. Значения степени риска в процентах выбираются из справочников, размещенных в информационной системе, посредством которой представляется Форма.



№	Наименование заемщика	Индивидуальный идентификационный номер, бизнес-идентификационный номер	Основной долг	Начисленное вознаграждение	Неустойка (штраф, пеня) в случае соответствия критериям признания актива	Дисконт (премия)	Всего сумма фактически созданных провизий	Балансовая стоимость	, приняты Лондонской ассоциацией рынка драгоценных металлов (London billion market associati on) и обозначенные в документах данной ассоциации стандарт "Лондонская качественная поставка" ("London good delivery")	очный долговой рейтинг не ниже "А" рейтинг этого агентства Стандард энд Пуле (Standard & Poog's) или рейтинг аналогичного уровня одного из других рейтинговых агентств
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого:										

продолжение таблицы:

Списания с баланса в отчетном периоде по займу (микрокредиту)			Сумма требований по дебиторской задолженности			Совокупная задолженность одного заемщика перед микрофинансовой организацией (включая задолженность, списанную с баланса
Основной долг	Начисленное вознаграждение	Неустойка (штрафы, пени) в случае соответствия критериям признания актива	Дебиторская задолженность	Всего сумма фактически созданных провизий		

					Балансовая стоимость	микрофинанс о в о й организации)
12	13	14	15	16	17	18

Наименование \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета

\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Примечание: форма заполняется в соответствии с пояснением по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет о расшифровке максимального размера риска на одного заемщика" согласно Приложению к Приложению 3 к постановлению Правления Национального Банка Республики Казахстан от 28 ноября 2019 года № 224 "Об утверждении перечня, форм, сроков представления отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, и Правил ее представления".

Приложение  
к Приложению 3  
к постановлению Правления  
Национального Банка  
Республики Казахстан  
от 28 ноября 2019 года № 224

## **Пояснение по заполнению формы административных данных**

### **Отчет о расшифровке максимального размера риска на одного заемщика**

(индекс – R\_MRZ\_1, периодичность – ежемесячная)

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы административных данных "Отчет о расшифровке максимального размера риска на одного заемщика" (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 65-2) части второй статьи 15 Закона Республики Казахстан "О Национальном Банке Республики Казахстан", подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике", подпунктом 1) части второй статьи 27 Закона Республики Казахстан "О

микрофинансовой деятельности" и подпунктом 20) пункта 16 Положения о Национальном Банке Республики Казахстан, утвержденного Указом Президента Республики Казахстан от 31 декабря 2003 года № 1271 "Об утверждении Положения и структуры Национального Банка Республики Казахстан".

3. Форма заполняется ежемесячно микрофинансовой организацией. Данные в Форме заполняются в тысячах тенге. Сумма менее 500 (пятисот) тенге округляется до 0 (нуля), а сумма, равная 500 (пятистам) тенге и выше, округляется до 1000 (тысячи) тенге.

4. Форму подписывают руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета, и исполнитель.

## **Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

5. В Форме отражаются данные по одному заемщику микрофинансовой организации, у которого на отчетную дату имеется максимальная совокупная задолженность по сравнению с остальными заемщиками.

6. Если на отчетную дату максимальная совокупная задолженность составила одинаковую величину по нескольким заемщикам, то в Форме отражаются данные только по одному (любому) из этих заемщиков.

7. При заполнении Формы указываются сведения, рассчитанные в соответствии с пруденциальными нормативами и иными обязательными к соблюдению организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, нормами и лимитами, методикой их расчетов, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 14 ноября 2019 года № 192 "Об утверждении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, норм и лимитов, методики их расчетов", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 19629.

8. В графах 5 и 13 Формы указывается сумма начисленного, но не погашенного (не полученного) вознаграждения.

Приложение 4  
к постановлению Правления  
Национального Банка  
Республики Казахстан  
от 28 ноября 2019 года № 224

## **Форма, предназначенная для сбора административных данных**

Представляется: в территориальный филиал Национального Банка Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе:  
[www.nationalbank.kz](http://www.nationalbank.kz)

## Отчет об уставном и собственном капиталах, а также о коэффициенте левереджа

Сноска. Приложение 4 - в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 22.08.2024 № 49 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Индекс формы административных данных: USK-K3

Периодичность: ежеквартальная

Отчетный период: по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Круг лиц, представляющих информацию: кредитное товарищество

Срок представления формы административных данных: ежеквартально, не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом

(в тысячах тенге)

№	Наименование статей	Сумма
1	2	3
1.	Оплаченный уставный капитал	
2.	Дополнительный капитал	
3.	Нераспределенная чистая прибыль (убыток) прошлых лет	
4.	Фонды, резервы, сформированные за счет чистого дохода прошлых лет	
5.	Нераспределенная чистая прибыль (убыток) отчетного периода	
6.	Переоценка основных средств	
7.	Субординированный долг в виде необеспеченного обязательства перед юридическими лицами-резидентами и нерезидентами Республики Казахстан (за исключением юридических лиц, зарегистрированных на территории государств, отнесенных Организацией экономического сотрудничества и развития к перечню офшорных территорий, не принявших обязательства по информационному обмену)	
8.	Нематериальные активы, за исключением лицензионного программного обеспечения, приобретенного для целей основной деятельности	

Инвестиции в акции или доли

9.

	участия в уставные капиталы юридических лиц	
10.	Расчетный собственный капитал	
11.	Совокупные обязательства	
12.	Обязательства кредитного товарищества перед национальными управляющими холдингами и дочерними организациями национального управляющего холдинга в сфере агропромышленного комплекса	
13.	Коэффициент левереджа k3	

Наименование \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета

\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Примечание: форма заполняется в соответствии с пояснением по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет об уставном и собственном капиталах, а также о коэффициенте левереджа" согласно Приложению к Приложению 4 к постановлению Правления Национального Банка Республики Казахстан от 28 ноября 2019 года № 224 "Об утверждении перечня, форм, сроков представления отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, и Правил ее представления".

Приложение к Приложению 4  
к постановлению Правления  
Национального Банка  
Республики Казахстан  
от 28 ноября 2019 года № 224

## **Пояснение по заполнению формы административных данных**

**Отчет об уставном и собственном капиталах, а также о коэффициенте левереджа  
(индекс - USK-K3, периодичность - ежеквартальная)**

### **Глава 1. Общие положения**



1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы административных данных "Отчет об уставном и собственном капиталах, а также о коэффициенте леввереджа" (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 65-2) части второй статьи 15 Закона Республики Казахстан "О Национальном Банке Республики Казахстан", подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике", подпунктом 1) части второй статьи 27 Закона Республики Казахстан "О микрофинансовой деятельности" и подпунктом 20) пункта 16 Положения о Национальном Банке Республики Казахстан, утвержденного Указом Президента Республики Казахстан от 31 декабря 2003 года № 1271 "Об утверждении Положения и структуры Национального Банка Республики Казахстан".

3. Форма заполняется ежеквартально кредитным товариществом. Данные в Форме заполняются в тысячах тенге. Сумма менее 500 (пятисот) тенге округляется до 0 (нуля), а сумма, равная 500 (пятистам) тенге и выше, округляется до 1000 (тысячи) тенге.

4. Форму подписывают руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета, и исполнитель.

## **Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

5. В строке 13 Формы указывается значение с тремя знаками после запятой.

Приложение 5  
к постановлению Правления  
Национального Банка  
Республики Казахстан  
от 28 ноября 2019 года № 224

### **Правила представления отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность**

**Сноска. Приложение 5 - в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 22.08.2024 № 49 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

1. Настоящие Правила представления отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, разработаны в соответствии с подпунктом 65-2) части второй статьи 15 Закона Республики Казахстан "О Национальном Банке Республики Казахстан", подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике", подпунктом 1) части второй статьи 27 Закона Республики Казахстан "О микрофинансовой деятельности", подпунктом 20) пункта 16 Положения о Национальном Банке Республики Казахстан, утвержденного Указом Президента Республики Казахстан от 31 декабря 2003 года №

1271 "Об утверждении Положения и структуры Национального Банка Республики Казахстан", и определяют порядок представления отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность (далее – Организация) , в территориальный филиал Национального Банка Республики Казахстан по месту ее нахождения (далее – филиал Национального Банка).

2. Резидентство клиента и (или) контрагента Организации определяется в соответствии с Законом Республики Казахстан "О валютном регулировании и валютном контроле".

3. Отчетность представляется Организацией в электронном виде посредством использования информационной системы "Веб-портал Национального Банка Республики Казахстан".

4. Полнота и достоверность данных в отчетности обеспечивается руководителем Организации или лицом, на которое возложена функция по подписанию отчета.

5. Микрофинансовая организация ежемесячно, не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в филиал Национального Банка в электронном формате отчетность, предусмотренную в подпунктах 2) – 4) пункта 1 настоящего постановления.

6. Кредитное товарищество ежеквартально, не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в филиал Национального Банка в электронном формате отчетность, предусмотренную в подпункте 5) пункта 1 настоящего постановления.

7. Данные в отчетности указываются в национальной валюте Республики Казахстан – тенге.

8. Отчетность, подписанная руководителем Организации или лицом, на которое возложена функция по подписанию отчета, и исполнителем посредством электронной цифровой подписи, хранится в электронном формате.