

О внесении изменения в решение Кобдинского районного маслихата от 16 мая 2016 года № 19 "Об утверждении правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан в Кобдинском районе"

Утративший силу

Решение Кобдинского районного маслихата Актюбинской области от 28 мая 2019 года № 231. Зарегистрировано Департаментом юстиции Актюбинской области 5 июня 2019 года № 6232. Утратило силу решением Кобдинского районного маслихата Актюбинской области от 16 марта 2020 года № 305

Сноска. Утратило силу решением Кобдинского районного маслихата Актюбинской области от 16.03.2020 № 305 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 4) пункта 1 статьи 56 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года, со статьей 6 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 504 "Об утверждении типовых правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан", Кобдинский районный маслихат РЕШИЛ:

1. Внести в решение Кобдинского районного маслихата от 16 мая 2016 года № 19 "Об утверждении правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан в Кобдинском районе" (зарегистрированное в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 4956, опубликованное 17 июня 2016 года в районной газете "Қобда") следующее изменение:

Правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан в Кобдинском районе, утвержденные указанным решением изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Государственному учреждению "Аппарат Кобдинского районного маслихата" в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего решения в Департаменте юстиции Актюбинской области;

2) направление настоящего решения на официальное опубликование в эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде.

3. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Председатель сессии
районного маслихата:*

С. Мендыгарин

Секретарь районного маслихата:

Ж. Ергалиев

"СОГЛАСОВАНО"

*Руководитель управления
координации занятости и*

социальных программ

Актюбинской области

_____ К. Отаров

"__" _____ 2019 года

Приложение к решению районного
маслихата от "28" мая 2019 года № 231

Утверждены решением районного
маслихата от 16 мая 2016 года № 19

Правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан в Кобдинском районе

1. Настоящие правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан в Кобдинском районе (далее – правила) разработаны в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 504 "Об утверждении Типовых правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан" и определяют порядок оказания социальной помощи, установления размеров и перечня отдельных категорий нуждающихся граждан.

1. Общие положения

2. Основные термины и понятия, которые используются в настоящих правилах:

1) отдел Кобдинского района по социальному обеспечению филиала некоммерческого акционерного общества "Государственная корпорация " Правительство для граждан" по Актюбинской области (далее – уполномоченная организация);

2) памятные даты – события, имеющие общенародное историческое, духовное, культурное значение и оказавшие влияние на ход истории Республики Казахстан;

3) специальная комиссия – комиссия, создаваемая решением акима Кобдинского района, по рассмотрению заявления лица (семьи), претендующего на оказание социальной помощи в связи с наступлением трудной жизненной ситуации;

4) прожиточный минимум – необходимый минимальный денежный доход на одного человека, равный по величине стоимости минимальной потребительской корзины;

5) праздничные дни – дни национальных и государственных праздников Республики Казахстан;

6) среднедушевой доход семьи (гражданина) – доля совокупного дохода семьи, приходящаяся на каждого члена семьи в месяц;

7) трудная жизненная ситуация – ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно;

8) уполномоченный орган – государственное учреждение "Кобдинский районный отдел занятости и социальных программ", финансируемое за счет местного бюджета, осуществляющее оказание социальной помощи;

9) участковая комиссия – комиссия, создаваемая решением акимов соответствующих административно-территориальных единиц для проведения обследования материального положения лиц (семей), обратившихся за социальной помощью, и подготовки заключений;

10) предельный размер – утвержденный максимальный размер социальной помощи.

3. Данные правила распространяются на лиц, постоянно проживающих в Кобдинском районе.

4. Социальная помощь предоставляется отдельным категориям нуждающихся граждан государственным учреждением "Кобдинский районный отдел занятости и социальных программ" в порядке, определяемом настоящими правилами.

5. Под социальной помощью понимается помощь, предоставляемая местными исполнительными органами (далее – МИО) в денежной или натуральной форме отдельным категориям нуждающихся граждан (далее – получатели) в случае наступления трудной жизненной ситуации, а также к памятным датам и праздничным дням.

6. Социальная помощь предоставляется единовременно и (или) периодически (ежемесячно, ежеквартально, 1 раз в полугодие).

7. Перечень памятных дат и праздничных дней для оказания социальной помощи:

День Победы – 9 мая;

День инвалидов – второе воскресенье месяца октября.

Участковые и специальные комиссии осуществляют свою деятельность на основании положений, утверждаемых областными МИО.

2. Перечень категорий получателей социальной помощи и размеры социальной помощи

8. Ежемесячная социальная помощь без учета дохода оказывается:

1) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны на коммунальные услуги, в размере 8 000 (восемь тысяч) тенге согласно списков, представленных уполномоченной организацией;

2) родителям или законным представителям детей–инвалидов на возмещение затрат на обучение на дому детей-инвалидов, на одного ребенка – инвалида в размере 2 (двух) месячных расчетных показателей на период обучения, согласно списков, представленных государственным учреждением "Кобдинский районный отдел образования";

3) малообеспеченным семьям, получателям государственной адресной социальной помощи в размере 1 (одного) месячного расчетного показателя, согласно списков государственного учреждения "Кобдинский районный отдел занятости и социальных программ";

4) гражданам, страдающим онкологическими заболеваниями, инфицированным вирусом иммунодефицита человека и больным различной формой туберкулеза согласно списков государственного коммунального предприятия "Кобдинская центральная районная больница" на праве хозяйственного ведения государственного учреждения "Управление здравоохранения Актюбинской области", предоставляемых ежемесячно на период амбулаторного лечения в пределах до шести месяцев в году, в размере 10 (десяти) месячных расчетных показателей;

5) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, инвалидам I, II, III групп, детям-инвалидам до шестнадцати лет и сопровождающим их лицам для оплаты проезда на лечение по направлению государственного учреждения "Управление здравоохранения Актюбинской области" (далее – областное управление здравоохранения).

Социальная помощь оказывается в случае, если вышеназванные лица не находятся на полном государственном обеспечении.

9. В зависимости от наступившей трудной жизненной ситуации или убытка, понесенного в результате повреждения его имущества, устанавливаются следующие размеры единовременной социальной помощи:

1) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны в пределах 150 000 (сто пятидесяти тысяч) тенге;

2) лицам, приравненным по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, в пределах 100 000 (сто тысяч) тенге;

3) другим категориям лиц, приравненным по льготам и гарантиям к участникам Великой Отечественной войны, в пределах 80 000 (восемьдесят тысяч) тенге;

4) лицам, достигшим пенсионного возраста, в пределах 60 000 (шестидесяти тысяч) тенге;

5) инвалидам, в том числе лицам, воспитывающим ребенка-инвалида до восемнадцати лет в пределах 60 000 (шестидесяти тысяч) тенге;

6) жертвам политических репрессий, лицам, пострадавшим от политических репрессий, в пределах 50 000 (пятидесяти тысяч) тенге;

7) многодетным семьям в пределах 140 000 (сто сорока тысяч) тенге;

8) детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, выпускникам детских домов в пределах 60 000 (шестидесяти тысяч) тенге;

9) малообеспеченным гражданам в пределах 140 000 (сто сорока тысяч) тенге;

10) гражданам, страдающим онкологическими заболеваниями, инфицированным вирусом иммунодефицита человека и больным различной формой туберкулеза в пределах 80 000 (восемьдесят тысяч) тенге.

10. Социальная помощь гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, предоставляется, если среднедушевой доход семьи (гражданина) за предшествовавший на момент обращения квартал не превышает однократного размера прожиточного минимума по Актюбинской области (за исключением участников и инвалидов Великой Отечественной войны, которым социальная помощь оказывается без учета дохода).

При наступлении трудной жизненной ситуации, участникам и инвалидам Великой Отечественной войны социальная помощь оказывается без учета их дохода.

Основаниями для отнесения граждан к категории нуждающихся при наступлении трудной жизненной ситуации являются следующие:

1) основания, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

2) причинение ущерба гражданину (семье) либо его имуществу вследствие стихийного бедствия или пожара либо наличие социально значимого заболевания;

3) наличие среднедушевого дохода, не превышающего однократного размера прожиточного минимума для предоставления единовременной социальной помощи в связи с наступлением трудной жизненной ситуации.

11. Сроки обращения за социальной помощью при наступлении трудной жизненной ситуации вследствие стихийного бедствия или пожара:

не позднее шести месяцев с момента наступления соответствующей трудной жизненной ситуации.

12. Единовременная социальная помощь без учета дохода к памятным датам и праздничным дням оказывается:

ко Дню Победы:

1) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны в размере 100 000 (ста тысяч) тенге;

2) лицам, приравненным по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) тенге;

3) другим категориям лиц, приравненным по льготам и гарантиям к участникам Великой Отечественной войны, в размере 30 000 (тридцати тысяч) тенге;

4) гражданам, трудившимся в тылу и проходившим воинскую службу не менее шести месяцев в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года в размере 15 000 (пятнадцати тысяч) тенге;

5) женам (мужьям) умерших участников Великой Отечественной Войны, не признававшихся инвалидами, не вступившим в повторный брак, в размере 25 000 (двадцати пяти тысяч) тенге;

6) женам умерших войнов-афганцев, не вступившим в повторный брак, в размере 25 000 (двадцати пяти тысяч) тенге;

7) ко Дню инвалидов – инвалидам, получающим государственные социальные пособия, в размере 30 000 (тридцати тысяч) тенге.

13. Размер оказываемой социальной помощи в каждом отдельном случае определяет специальная комиссия и указывает его в заключении о необходимости оказания социальной помощи.

3. Порядок оказания социальной помощи

14. Социальная помощь к памятным датам и праздничным дням оказывается по списку, утверждаемому МИО по представлению уполномоченной организации либо иных организаций без истребования заявлений от получателей.

В случае наличия права отдельных категории граждан на социальную помощь (в соответствии статуса) к различным памятным датам и праздничным дням оказывается один вид социальной помощи (более высокий по размеру).

15. Для получения социальной помощи при наступлении трудной жизненной ситуации заявитель от себя или от имени семьи в уполномоченный орган или акиму сельского округа представляет заявление с приложением следующих документов:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) документ, подтверждающий регистрацию по постоянному месту жительства;
- 3) сведения о составе лица (семьи) согласно приложению 1 к настоящим правилам;
- 4) сведения о доходах лица (членов семьи);
- 5) акт или документ, подтверждающий наступление трудной жизненной ситуации.

16. Ежемесячная социальная помощь лицам, указанным в подпунктах 1), 3), 4), пункта 8 настоящих правил, оказывается без истребования заявлений от получателей, лицам, указанным в подпункте 2), 5) пункта 8 социальная помощь оказывается в соответствии со стандартом государственной услуги, утвержденного приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 28 апреля 2015 года № 279 "Об утверждении стандартов государственных услуг в социально – трудовой сфере" (зарегистрированное в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11342).

17. Документы представляются в подлинниках и копиях для сверки, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.

18. При поступлении заявления на оказание социальной помощи при наступлении трудной жизненной ситуации уполномоченный орган или аким сельского округа в течение одного рабочего дня направляет документы заявителя в участковую комиссию для проведения обследования материального положения лица (семьи).

19. Участковая комиссия в течение двух рабочих дней со дня получения документов проводит обследование заявителя, по результатам которого составляет акт о материальном положении лица (семьи), подготавливает заключение о нуждаемости лица (семьи) в социальной помощи по формам согласно приложениям 2, 3 к настоящим правилам и направляет их в уполномоченный орган или акиму сельского округа.

Акиму сельского округа в течение двух рабочих дней со дня получения акта и заключения участковой комиссии направляет их с приложенными документами в уполномоченный орган.

20. В случае недостаточности документов для оказания социальной помощи уполномоченный орган запрашивает в соответствующих органах сведения,

необходимые для рассмотрения представленных для оказания социальной помощи документов.

21. В случае невозможности представления заявителем необходимых документов в связи с их порчей, утерей, уполномоченный орган принимает решение об оказании социальной помощи на основании данных иных уполномоченных органов и организаций, имеющих соответствующие сведения.

22. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня поступления документов от участковой комиссии или акима сельского округа для получения социальной помощи при наступлении трудной жизненной ситуации производит расчет среднедушевого дохода лица (семьи) в соответствии с законодательством Республики Казахстан и представляет полный пакет документов на рассмотрение специальной комиссии.

23. Специальная комиссия в течение двух рабочих дней со дня поступления документов выносит заключение о необходимости оказания социальной помощи, при положительном заключении указывает размер социальной помощи.

24. Уполномоченный орган в течение восьми рабочих дней со дня регистрации документов заявителя на оказание социальной помощи принимает решение об оказании либо отказе в оказании социальной помощи на основании принятых документов и заключения специальной комиссии о необходимости оказания социальной помощи.

В случаях, указанных в пунктах 20 и 21 настоящих правил, уполномоченный орган принимает решение об оказании либо отказе в оказании социальной помощи в течение двадцати рабочих дней со дня принятия документов от заявителя или акима сельского округа.

25. Отказ в оказании социальной помощи осуществляется в случаях:

- 1) выявления недостоверных сведений, представленных заявителем;
- 2) отказа, уклонения заявителя от проведения обследования материального положения лица (семьи);
- 3) превышения размера среднедушевого дохода лица (семьи), установленного аппарат маслихата Кобдинского района, порога для оказания социальной помощи.

26. Финансирование расходов на предоставление социальной помощи осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетом района на текущий финансовый год.

4. Основания для прекращения и возврата предоставляемой социальной помощи

27. Социальная помощь прекращается в следующих случаях:

- 1) смерти получателя;
- 2) выезда получателя на постоянное проживание за пределы Кобдинского района;
- 3) направления получателя на проживание в государственные медико – социальные учреждения;
- 4) выявления недостоверных сведений, представленных заявителем;

Выплата социальной помощи прекращается с месяца наступления указанных обстоятельств.

28. В случае выявления представления недостоверных сведений, повлекших за собой незаконное назначение социальной помощи, выплата социальной помощи лицу (семье) прекращается на период ее назначения. Излишне выплаченные суммы подлежат возврату в добровольном порядке, а в случае отказа – в судебном порядке.

5. Заключительное положение

29. Мониторинг и учет предоставления социальной помощи проводит уполномоченный орган с использованием базы данных автоматизированной информационной системой "Е–собес" или автоматизированной информационной системой "Социальная помощь".

Приложение 1 к правилам оказания
социальной помощи, установления
размеров и определения перечня отдельных
категорий нуждающихся граждан в
Кобдинском районе

Регистрационный номер семьи _____

Сведения о составе семьи заявителя

(Ф.И.О. заявителя)		(домашний адрес, тел.)	
№ п/п	Ф.И.О. членов семьи	Родственное отношение к заявителю	Год рождения

Подпись заявителя _____ Дата _____

Ф.И.О. должностного лица органа, уполномоченного заверять сведения о составе семьи _____ (подпись)

Приложение 2 к правилам оказания
социальной помощи, установления
размеров и определения перечня отдельных
категорий нуждающихся граждан в
Кобдинском районе

АКТ

обследования для определения нуждаемости лица (семьи) в связи с наступлением трудной жизненной ситуации

от " ___ " _____ 20__ г

(населенный пункт) _____

1. Ф. И. О. заявителя _____

2. Адрес места жительства _____

3. Трудная жизненная ситуация, в связи с наступлением которой заявитель обратился за социальной помощью

—

4. Состав семьи (учитываются фактически проживающие в семье) ___ человек, в том числе:

№ п/п	Ф.И.О	Дата рождения	Родственное отношение к заявителю	Занятость (место работы, учебы)	Причина незанятости	Сведения об участии в общественных работах, профессиональной подготовке (переподготовке повышении квалификации) или в активных мерах содействия занятости	Трудная жизненная ситуация

Всего трудоспособных _____ человек.

Зарегистрированы в качестве безработного в органах занятости _____ человек.

Количество детей: _____

Обучающихся в высших и средних учебных заведениях на платной основе _____ человек, стоимость обучения в год _____ тенге.

Наличие в семье участников Великой Отечественной войны, инвалидов Великой Отечественной войны, приравненных к участникам Великой Отечественной войны и инвалидам Великой Отечественной войны, пенсионеров, пожилых лиц, старше 80-ти лет, лиц, имеющих социально значимые заболевания (злокачественные новообразования, туберкулез, вирус иммунодефицита человека), инвалидов, детей-инвалидов (указать или добавить иную категорию) _____

—

5. Условия проживания (общежитие, арендное, приватизированное жилье, служебное жилье, жилой кооператив, индивидуальный жилой дом или иное - указать):

Расходы на содержание жилья: _____

Доходы семьи:

№ п/п	Ф.И.О. членов семьи (в т.ч. заявителя), имеющих доход	Вид дохода	Сумма дохода за предыдущий квартал (тенге)		Сведения о личном подсобном хозяйстве (приусадебный участок, скот и птица), дачном и земельном участке (земельной доли)
			з а квартал	в среднем за месяц	

6. Наличие:

автотранспорта (марка, год выпуска, правоустанавливающий документ, заявленные доходы от его эксплуатации)

_____ ИНОГО
жилья, кроме

занимаемого в настоящее время, (заявленные доходы от его эксплуатации)

7. Сведения о ранее полученной помощи (форма, сумма, источник):

8. Иные доходы семьи (форма, сумма, источник): _____

9. Обеспеченность детей школьными принадлежностями, одеждой, обувью:

10. Санитарно-эпидемиологические условия проживания:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

(подписи) (Ф.И.О.)

С составленным актом ознакомлен(а): _____

Ф.И.О. и подпись заявителя

От проведения обследования отказываюсь

Ф.И.О. и подпись заявителя (или одного из членов семьи),

дата _____

(заполняется в случае отказа заявителя от проведения обследования)

Приложение 3 к правилам оказания
социальной помощи, установления
размеров и определения перечня отдельных
категорий нуждающихся граждан в
Кобдинском районе

Заключение участковой комиссии №__

"__" _____ 20__ г.

Участковая комиссия в соответствии с правилами оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий

нуждающихся граждан, рассмотрев заявление и прилагаемые к нему документы лица (семьи), обратившегося за предоставлением социальной помощи в связи с наступлением трудной жизненной ситуации _____

— (фамилия, имя, отчество заявителя)

на основании представленных документов и результатов обследования материального положения заявителя (семьи) выносит заключение о

— (необходимости, отсутствии необходимости)

предоставления лицу (семье) социальной помощи с наступлением трудной жизненной ситуации

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

(подписи) (Ф.И.О.)

Заключение с прилагаемыми документами

в количестве _____ штук

принято " _____ " _____ 20__ г.

Ф.И.О., должность, подпись работника, акима поселка, села, сельского округа или уполномоченного органа, принявшего документы.