

**Об утверждении порядка и размера оказания социальной поддержки по оплате коммунальных услуг и приобретению топлива за счет бюджетных средств специалистам государственных организаций здравоохранения, социального обеспечения, образования, культуры, спорта и ветеринарии, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах Мугалжарского района**

***Утративший силу***

Решение Мугалжарского районного маслихата Актюбинской области от 18 июля 2019 года № 334. Зарегистрировано Департаментом юстиции Актюбинской области 22 июля 2019 года № 6289. Утратило силу решением Мугалжарского районного маслихата Актюбинской области от 22 июня 2020 года № 462

      Сноска. Утратило силу решением Мугалжарского районного маслихата Актюбинской области от 22.06.2020 № 462 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии со статьей 6 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", пунктом 5 статьи 18 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий", Мугалжарский районный маслихат РЕШИЛ:

      1. Утвердить порядок и размер оказания социальной поддержки по оплате коммунальных услуг и приобретению топлива за счет бюджетных средств специалистам государственных организаций здравоохранения, социального обеспечения, образования, культуры, спорта и ветеринарии, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах Мугалжарского района.

      2. Государственному учреждению "Аппарат Мугалжарского районного маслихата" в установленном законодательном порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего решения в Департаменте юстиции Актюбинской области;

      2) направление настоящего решения на официальное опубликование в эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде.

      3. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Председатель сессии Мугалжарского районного маслихата*
 |
*Г. Жумабаева*
 |
|
*Секретарь Мугалжарского районного маслихата*
 |
*Р. Мусенова*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержден решением |
|   | Мугалжарского районного маслихата |
|   | от 18 июля 2019 года |
|   | № 334 |

 **Порядок и размер оказания социальной поддержки по оплате коммунальных услуг и приобретению топлива за счет бюджетных средств оказывается специалистам государственных организаций здравоохранения, социального обеспечения, образования, культуры, спорта и ветеринарии, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах Мугалжарского района 1. Общие положения**

      1. Социальная поддержка по оплате коммунальных услуг и приобретению топлива (далее – социальная поддержка) за счет бюджетных средств оказывается специалистам государственных организаций здравоохранения, социального обеспечения, образования, культуры, спорта и ветеринарии, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах Мугалжарского района.

      2. Назначение социальной поддержки осуществляется уполномоченным органом – государственным учреждением "Мугалжарский районный отдел занятости и социальных программ" (далее – услугодатель).

      3. Прием заявления и выдача результата оказания социальной поддержки осуществляется через:

      1) некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан"" (далее – Государственная корпорация);

      2) услугодателя;

      3) акима сельского округа, в случае отсутствия услугодателя по месту жительства.

 **2. Порядок оказания социальной поддержки**

      4. Срок оказания социальной поддержки:

      1) при обращении в Государственную корпорацию, услугодателю – с момента регистрации пакета документов услугодателем – 10 (десять) рабочих дней;

      с момента сдачи пакета документов акиму сельского округа по месту жительства – 15 (пятнадцать) рабочих дней;

      при обращении в Государственную корпорацию день приема не входит в срок назначения социальной поддержки.

      5. Для получения социальной поддержки физическое лицо (или его представитель по нотариально заверенной доверенности) – (далее – услугополучатель) предоставляет заявление в произвольной форме и следующие документы:

      к услугодателю, акиму сельского округа либо в Государственную корпорацию:

      1) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);

      2) документ, подтверждающий регистрацию по постоянному месту жительства (адресная справка либо справка сельских акимов);

      3) справка с места работы;

      4) документ, подтверждающий наличие лицевого счета в банке второго уровня или в организациях, имеющих соответствующую лицензию на осуществление банковских операций.

      6. Основанием для отказа в оказании социальной поддержки является:

      1) предоставления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, указанному в пункте 5 и (или) документов с истекшим сроком действия;

      2) недостоверность сведений или несоответствие документов предоставляемых заявителем;

      3) при совмещении должностей, должность получателя социальной поддержки по основному месту работы, не соответствует перечню должностей имеющих право на социальную поддержку.

 **3. Размер оказания социальной поддержки**

      7. Социальная поддержка оказывается один раз в год за счет бюджетных средств в размере 5 месячных расчетных показателей.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан