

О внесении изменения в решение Павлодарского городского маслихата от 26 мая 2015 года № 398/53 "Об утверждении Правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан в городе Павлодаре"

Утративший силу

Решение маслихата города Павлодара Павлодарской области от 11 сентября 2019 года № 416/57. Зарегистрировано Департаментом юстиции Павлодарской области 4 октября 2019 года № 6558. Утратило силу решением Павлодарского городского маслихата Павлодарской области от 16 сентября 2020 года № 523/70 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

Сноска. Утратило силу решением Павлодарского городского маслихата Павлодарской области от 16.09.2020 № 523/70 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с пунктом 2-3 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 504 "Об утверждении Типовых правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан", Павлодарский городской маслихат РЕШИЛ:

1. Внести в решение Павлодарского городского маслихата от 26 мая 2015 года № 398/53 "Об утверждении Правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан в городе Павлодаре" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 4545, опубликовано 2 июля 2015 года в информационно - правовой системе "Эділет") следующее изменение:

Правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан в городе Павлодаре, утвержденные указанным решением, изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию городского маслихата по социальной политике.

3. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Приложение
к решению Павлодарского
городского маслихата
от 11 сентября 2019 года
№ 416/57
Утверждены
решением Павлодарского
городского маслихата
от 26 мая 2015 года № 398/53

Правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан в городе Павлодаре

Настоящие Правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан (далее - Правила) разработаны в соответствии с пунктом 2-3 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 504 "Об утверждении Типовых правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан" (далее - Типовые правила) и определяют порядок оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан.

1. Общие положения

1. Основные термины и понятия, которые используются в настоящих Правилах:

1) памятные даты - события, имеющие общенародное историческое, духовное, культурное значение и оказавшие влияние на ход истории Республики Казахстан;

2) специальная комиссия - комиссия, создаваемая решением акима города Павлодара, по рассмотрению заявления лица (семьи), претендующего на оказание социальной помощи в связи с наступлением трудной жизненной ситуации;

3) прожиточный минимум - необходимый минимальный денежный доход на одного человека, равный по величине стоимости минимальной потребительской корзины, рассчитываемой органами статистики по Павлодарской области;

4) праздничные дни - дни национальных и государственных праздников Республики Казахстан;

5) среднедушевой доход семьи (гражданина) - доля совокупного дохода семьи, приходящаяся на каждого члена семьи в месяц;

6) центральный исполнительный орган - государственный орган, обеспечивающий реализацию государственной политики в сфере социальной защиты населения;

7) трудная жизненная ситуация – ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно;

8) уполномоченный орган – государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ города Павлодара", финансируемый за счет местного бюджета, осуществляющий оказание социальной помощи;

9) уполномоченная организация – отдел города Павлодар по социальному обеспечению филиала некоммерческого акционерного общества "Государственная корпорация "Правительство для граждан" по Павлодарской области;

10) участковая комиссия - комиссия, создаваемая решением акима города Павлодара для проведения обследования материального положения лиц (семей), обратившихся за социальной помощью и подготовки заключений;

11) предельный размер - утвержденный максимальный размер социальной помощи.

2. В настоящих Правилах под социальной помощью понимается помощь, предоставляемая местными исполнительными органами (далее - МИО) в денежной или натуральной форме отдельным категориям нуждающихся граждан (далее - получатели) в случае наступления трудной жизненной ситуации, а также к памятным датам и праздничным дням.

3. Лицам, указанным в статье 20 Закона Республики Казахстан от 28 апреля 1995 года "О льготах и социальной защите участников, инвалидов Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним" и статье 16 Закона Республики Казахстан от 13 апреля 2005 года "О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан", социальная помощь оказывается в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

4. Социальная помощь в денежной форме предоставляется через банки второго уровня или организации, имеющие лицензии на соответствующие виды банковских операций путем перечисления на счета получателя.

5. Социальная помощь предоставляется единовременно и (или) периодически (ежемесячно, ежеквартально).

6. Участковые и специальные комиссии осуществляют свою деятельность на основании положения, утверждаемого МИО Павлодарской области.

7. Перечень памятных дат и праздничных дней для оказания социальной помощи:

- 1) 8 марта - Международный женский день;
- 2) 9 мая - День Победы;
- 3) 1 октября - Международный день пожилых людей;
- 4) второе воскресенье октября - День инвалидов Республики Казахстан.

2. Порядок определения перечня категорий получателей социальной помощи и установления размеров социальной помощи

8. Социальная помощь предоставляется гражданам из числа следующих категорий:

- 1) участники и инвалиды Великой Отечественной войны (далее – ВОВ);
- 2) лица, приравненные по льготам и гарантиям к участникам ВОВ, а именно:
 - 2-1) граждане, работавшие в период блокады в городе Ленинграде на предприятиях, в учреждениях и организациях города и награжденные медалью "За оборону Ленинграда" и знаком "Жителю блокадного Ленинграда";
 - 2-2) бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны;
 - 2-3) участники боевых действий на территории других государств, а именно: военнослужащие Советской Армии, Военно-Морского Флота, Комитета государственной безопасности, лица рядового и начальствующего состава Министерства внутренних дел бывшего Союза Советских Социалистических Республик (далее – Союза ССР) (включая военных специалистов и советников), которые в соответствии с решениями правительственных органов бывшего Союза ССР принимали участие в боевых действиях на территории других государств; военнообязанные, призывавшиеся на учебные сборы и направлявшиеся в Афганистан в период ведения боевых действий; военнослужащие автомобильных батальонов, направлявшиеся в Афганистан для доставки грузов в эту страну в период ведения боевых действий; военнослужащие летного состава, совершавшие вылеты на боевые задания в Афганистан с территории бывшего Союза ССР; рабочие и служащие, обслуживавшие советский воинский контингент в Афганистане, получившие ранения, контузии или увечья, либо награжденные орденами и медалями бывшего Союза ССР за участие в обеспечении боевых действий;

2-4) лица, принимавшие участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции (далее – ЧАЭС) в 1986 - 1987 годах, других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения, а также участвовавшие непосредственно в ядерных испытаниях и учениях;

2-5) лица вольнонаемного состава Советской Армии, Военно-Морского Флота, войск и органов внутренних дел и государственной безопасности бывшего Союза ССР, занимавшие штатные должности в воинских частях, штабах, учреждениях, входивших в состав действующей армии в период ВОВ, либо находившиеся в соответствующие периоды в городах, участие в обороне которых засчитывалось до 1 января 1998 года в выслугу лет для назначения пенсии на льготных условиях, установленных для военнослужащих частей действующей армии;

3) лица, приравненные по льготам и гарантиям к инвалидам ВОВ, а именно:

3-1) лица, ставшие инвалидами вследствие катастрофы на ЧАЭС и других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения, испытания ядерного оружия, и их дети, инвалидность которых генетически связана с радиационным облучением одного из родителей;

4) другие категории лиц, приравненные по льготам и гарантиям к участникам войны, а именно:

4-1) семьи военнослужащих, погибших (пропавших без вести) или умерших вследствие ранения, контузии, увечья, заболевания, полученных в период боевых действий в Афганистане или в других государствах, в которых велись боевые действия;

4-2) жены (мужья) умерших инвалидов войны и приравненных к ним инвалидов, а также жены (мужья) умерших участников войны, партизан, подпольщиков, граждан, награжденных медалью "За оборону Ленинграда" и знаком "Житель блокадного Ленинграда", признававшихся инвалидами в результате общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением противоправных), которые не вступали в другой брак;

4-3) лица, награжденные орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы ВОВ;

5) лица, проработавшие (прослужившие) не менее 6 месяцев с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года и не награжденные орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы ВОВ;

6) инвалиды, а именно:

6-1) дети-инвалиды до восемнадцати лет;

6-2) инвалиды первой группы;

- 6-3) инвалиды второй группы;
- 6-4) инвалиды, имеющие несовершеннолетних детей;
- 6-5) спортсмены-инвалиды;
- 6-6) инвалиды первой группы по зрению;
- 6-7) семьи с детьми - инвалидами до 18 лет больными детским церебральным параличом, парезом, гидроцефалией, первичным иммунодефицитом и аутизмом;
- 7) многодетные матери из числа получателей государственной адресной социальной помощи, имеющим детей до 18 лет;
- 8) выпускники общеобразовательных школ из многодетных малообеспеченных семей, дети - сироты и оставшиеся без попечения родителей, поступившие по гранту акима города в высшие учебные заведения;
- 9) малообеспеченные граждане, а именно:
 - 9-1) женщины, со среднедушевым доходом семьи заявителя не превышающим величину прожиточного минимума, состоящие на учете по беременности (до 12 недель);
 - 9-2) одиноко проживающие инвалиды и пенсионеры, многодетные семьи (не зависимо от прожиточного минимума), семьи со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума, установленного на момент обращения, проживающие в частном секторе с печным отоплением;
 - 9-3) безработные, состоявшие на учете в уполномоченном органе на момент смерти; умершие вследствие онкологического, туберкулезного заболевания, синдрома приобретенного иммунодефицита (далее - СПИД); умершие военнослужащие срочной службы; умершие дети в возрасте до 18 лет; умершие учащиеся средних специальных учебных заведений и студенты очной формы обучения; безработные, несостоявшие на учете в уполномоченном органе на момент смерти, имевшие детей до 7 лет;
 - 9-4) граждане, попавшие в трудную жизненную ситуацию в связи с причинением ущерба имуществу вследствие стихийного бедствия или пожара;
 - 9-5) граждане, освободившиеся из мест лишения свободы;
- 10) граждане, имеющие социально-значимые заболевания, а именно:
 - 10-1) лица, страдающие онкологическим заболеванием (3, 4 стадии и IV клиническая группа независимо от стадии заболевания, заболевания кроветворной и лимфатической системы (лейкемия, лимфопролиферативные заболевания), с наличием каловых, мочевых и дыхательных свищей);
 - 10-2) лица, страдающие заболеванием вируса иммунодефицита человека;
 - 10-3) лица, страдающие туберкулезным заболеванием находящиеся на амбулаторном лечении;
- 11) лица, достигшие пенсионного возраста, а именно:
 - 11-1) граждане, получающие минимальный размер пенсии и пособия;

11-2) пенсионеры в возрасте от 80 и более лет получающие минимальный размер пенсии и пособия.

9. Уполномоченный орган оказывает без учета дохода:

1) единовременную социальную помощь к памятным датам и праздничным дням:

1-1) к Международному женскому дню для категории, указанных в подпункте 7) пункта 8 на основании списка уполномоченного органа;

1-2) ко дню Победы для категории, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) пункта 8 на основании списка уполномоченной организации;

1-3) к Международному дню пожилых людей для категории, указанных в подпункте 11) пункта 8 на основании списка уполномоченной организации;

1-4) ко Дню инвалидов Республики Казахстан для категории, указанных в подпунктах 6-1), 6-2), 6-3) пункта 8 на основании списка уполномоченной организации, в подпункте 6-4) пункта 8 на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1), 2) пункта 14 настоящих Правил, копии свидетельств о рождении детей, справка об инвалидности заявителя;

2) единовременную социальную помощь:

2-1) для категории, указанных в подпункте 1) пункта 8 на ремонт жилья по фактическим затратам, но не более 500 (пятьсот) месячных расчетных показателей (далее - МРП) на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1), 2) пункта 14 настоящих Правил, договор на выполнение работ, оказанных услуг;

2-2) для категории, указанных в подпункте 2-3), 2-4) пункта 8 на зубопротезирование в размере 25 (двадцать пять) МРП на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1), 2) пункта 14 настоящих Правил, документ подтверждающего статус получателя, договор на оказание стоматологических услуг, акт выполненных работ;

2-3) для категории, указанных в подпункте 6-1), 6-2) пункта 8 на сопровождение индивидуальным помощником в санаторий в размере до 40 (сорок) МРП (предоставлением документов о сумме расходов на проезд, проживание и питание сопровождающего) на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1), 2) пункта 14 настоящих Правил, справка об инвалидности;

2-4) для категории, указанных в подпункте 6-5) пункта 8 для подготовки к зональным, республиканским, международным соревнованиям в размере 15 (пятнадцать) МРП на основании списка уполномоченного органа;

2-5) для категории, указанных в подпункте 6-6) пункта 8 в размере 4 (четыре) МРП на основании заявления с приложением документов указанных в

подпунктах 1), 2) пункта 14 настоящих Правил и справка из соответствующего медицинского учреждения об инвалидности первой группы по зрению;

2-6) для категории, указанных в подпункте 6-7) пункта 8 в размере 20 (двадцать) МРП (на социальную адаптацию и реабилитацию) на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1), 2) пункта 14 настоящих Правил, копия свидетельства о рождении ребенка, заключение врачебно - консультационной комиссии, копии справки из соответствующего медицинского учреждения об инвалидности ребенка;

2-7) для категории, указанных в подпункте 9-3) пункта 8 на погребение в размере 15 (пятнадцать) МРП на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1) пункта 14 настоящих Правил, справка о смерти (действительна в течение шести месяцев), копия свидетельства о смерти, документ, подтверждающий регистрацию умершего на территории города Павлодара;

2-8) для категории, указанных в подпункте 9-4) пункта 8 в размере до 50 (пятьдесят) МРП - на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1), 2) пункта 14 настоящих Правил, заключение республиканского государственного учреждения "Управление по чрезвычайным ситуациям города Павлодар Департамента по чрезвычайным ситуациям Павлодарской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан" (действительна в течение шести месяцев), копия документа, подтверждающего право собственности (пользования) на жилище или на основании договора аренды;

2-9) для категории, указанных в подпункте 9-5) пункта 8 в размере 5 (пять) МРП на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1), 2) пункта 14 настоящих Правил, справка об освобождении из мест лишения свободы;

2-10) для категории, указанных в подпункте 10-1) пункта 8 в размере 10 (десять) МРП на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1), 2) пункта 14 настоящих Правил, справка из коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Павлодарский областной онкологический диспансер";

2-11) для категории, указанных в подпункте 10-2) пункта 8 в размере 10 (десять) МРП на основании списка, предоставляемого коммунального государственного казенного предприятия "Павлодарский областной центр по профилактике и борьбе со СПИДом" управления здравоохранения Павлодарской области, акимата Павлодарской области;

2-12) для категории, указанных в подпункте 10-3) пункта 8 в размере 10 (десять) МРП на основании списка, предоставляемого казенного

государственного коммунального предприятия "Областной Павлодарский противотуберкулезный диспансер";

3) ежеквартальную социальную помощь:

3-1) для категорий, указанных в подпунктах 2-3), 2-4) пункта 8 в размере 2 (два) МРП на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1), 2) пункта 14 настоящих Правил, документ подтверждающего статус получателя;

3-2) для категорий, указанных в подпунктах 2-1), 2-2), 2-3), 2-4), 4-1), 4-2) пункта 8 на оплату расходов по жилищно-коммунальным услугам в размере 7700 (семь тысяч семьсот) тенге на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1), 2) пункта 14 настоящих Правил, документ подтверждающего статус получателя;

3-3) для категорий, указанных в подпунктах 3-1) пункта 8 в размере 3 (три) МРП на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1), 2) пункта 14 настоящих Правил, документ подтверждающего статус получателя;

4) ежемесячную социальную помощь:

4-1) для категорий, указанных в подпункте 1) пункта 8 в размере 1 (один) МРП на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1), 2) пункта 14 настоящих Правил, документ подтверждающего статус получателя;

4-2) для категории, указанных в подпункте 1) пункта 8 - на возмещение жилищно-коммунальных услуг (для домов с печным отоплением - газ, твердого топлива) в полном размере предъявленных к оплате сумм расходов на содержание жилья за предшествующий месяц на основании списка уполномоченной организации;

4-3) для категории, указанных в подпункте 8) пункта 8 (на проживание, питание и проезд к месту жительства на период учебы) - в размере 15235 (пятнадцать тысяч двести тридцать пять) тенге;

10. Уполномоченный орган оказывает помощь лицам, с доходом, не превышающим величину прожиточного минимума:

1) для категории, указанных в подпункте 8) пункта 8 - на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4) пункта 14 настоящих Правил, оплачивается сумма указанная в трехстороннем договоре на оказание образовательных услуг, подписанный акимом города, руководителем высшего учебного заведения и студентом;

1-2) единовременная социальная помощь:

1-3) для категорий, указанных в подпункте 9-1) пункта 8 в размере 10 (десять) МРП на основании заявления с приложением документов указанных в

подпунктах 1), 2), 4) пункта 14 настоящих Правил, справка из соответствующего медицинского учреждения (действительны в течение одного месяца со дня выдачи);

1-4) для категорий, указанных в подпункте 9-2) пункта 8 на приобретение твердого топлива в размере 6 (шесть) МРП (оказывается во втором полугодии) - на основании заявления с приложением документов указанных в подпунктах 1), 2), 4) пункта 14 настоящих Правил, копия документа подтверждающего право собственности (пользования) на жилище или на основании договора аренды, документ подтверждающее печное отопление.

11. Размер оказываемой социальной помощи в каждом отдельном случае определяет специальная комиссия и указывает его в заключении о необходимости оказания социальной помощи.

12. К памятным датам и праздничным дням размер социальной помощи для отдельно взятой категории получателей устанавливается в едином размере по согласованию с МИО области.

3. Порядок оказания социальной помощи

13. Социальная помощь к памятным датам и праздничным дням оказывается по списку, утверждаемому МИО по представлению уполномоченной организации либо иных организаций без истребования заявлений от получателей.

14. Для получения социальной помощи при наступлении трудной жизненной ситуации заявитель от себя или от имени семьи в уполномоченный орган или акиму поселка, села, сельского округа представляет заявление с приложением следующих документов:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) документ, подтверждающий регистрацию на территории города Павлодара ;
- 3) сведения о составе лица (семьи) согласно приложению 1 к Типовым правилам;
- 4) сведения о доходах лица (членов семьи);
- 5) акт и/или документ, подтверждающий наступление трудной жизненной ситуации.

15. Документы представляются в подлинниках и копиях для сверки, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.

16. При поступлении заявления на оказание социальной помощи при наступлении трудной жизненной ситуации уполномоченный орган или аким

поселка, села, сельского округа в течение одного рабочего дня направляют документы заявителя в участковую комиссию для проведения обследования материального положения лица (семьи).

17. Участковая комиссия в течение двух рабочих дней со дня получения документов проводит обследование заявителя, по результатам которого составляет акт о материальном положении лица (семьи), подготавливает заключение о нуждаемости лица (семьи) в социальной помощи по формам согласно приложениям 2, 3 к Типовым правилам и направляет их в уполномоченный орган или акиму поселка, села, сельского округа.

Акиму поселка, села, сельского округа в течение двух рабочих дней со дня получения акта и заключения участковой комиссии направляет их с приложенными документами в уполномоченный орган.

18. В случае недостаточности документов для оказания социальной помощи, уполномоченный орган запрашивает в соответствующих органах сведения, необходимые для рассмотрения представленных для оказания социальной помощи документов.

19. В случае невозможности представления заявителем необходимых документов в связи с их порчей, утерей, уполномоченный орган принимает решение об оказании социальной помощи на основании данных иных уполномоченных органов и организаций, имеющих соответствующие сведения.

20. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня поступления документов от участковой комиссии или акима поселка, села, сельского округа производит расчет среднедушевого дохода лица (семьи) в соответствии с законодательством Республики Казахстан и представляет полный пакет документов на рассмотрение специальной комиссии.

21. Специальная комиссия в течение двух рабочих дней со дня поступления документов выносит заключение о необходимости оказания социальной помощи, при положительном заключении указывает размер социальной помощи.

22. Уполномоченный орган в течение восьми рабочих дней со дня регистрации документов заявителя на оказание социальной помощи принимает решение об оказании либо отказе в оказании социальной помощи на основании принятых документов и заключения специальной комиссии о необходимости оказания социальной помощи.

В случаях, указанных в пунктах 18, 19 настоящих Правил, уполномоченный орган принимает решение об оказании либо отказе в оказании социальной помощи в течение двадцати рабочих дней со дня принятия документов от заявителя или акима поселка, села, сельского округа.

23. Уполномоченный орган письменно уведомляет заявителя о принятом решении (в случае отказа - с указанием основания) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

24. По одному из установленных оснований социальная помощь в течение одного календарного года повторно не оказывается.

25. Отказ в оказании социальной помощи осуществляется в случаях:

- 1) выявления недостоверных сведений, представленных заявителями;
- 2) отказа, уклонения заявителя от проведения обследования материального положения лица (семьи);
- 3) превышения размера среднедушевого дохода лица (семьи) установленного местными представительными органами порога для оказания социальной помощи.

26. Финансирование расходов на предоставление социальной помощи осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетом города Павлодара на текущий финансовый год.

4. Основания для прекращения и возврата предоставляемой социальной помощи

27. Социальная помощь прекращается в случаях:

- 1) смерти получателя;
- 2) выезда получателя на постоянное проживание за пределы соответствующей административно-территориальной единицы;
- 3) направления получателя на проживание в государственные медико - социальные учреждения;
- 4) выявления недостоверных сведений, представленных заявителем.

Выплата социальной помощи прекращается с месяца наступления указанных обстоятельств.

28. Излишне выплаченные суммы подлежат возврату в добровольном или ином установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

5. Заключительное положение

29. Мониторинг и учет предоставления социальной помощи проводит уполномоченный орган с использованием базы данных автоматизированной информационной системы "Е-Собес".