

О внесении изменений и дополнений в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 10 апреля 2015 года № 267 "Об утверждении формы, объема и периодичности передачи данных в реестр государственного имущества"

Приказ Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра финансов Республики Казахстан от 16 января 2020 года № 23. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 января 2020 года № 19908

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 10 апреля 2015 года № 267 "Об утверждении формы, объема и периодичности передачи данных в реестр государственного имущества" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11054, опубликован 22 мая 2015 года в информационно-правовой системе "Эділет") следующие изменения и дополнения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 19 марта 2010 года "О государственной статистике" и с пунктом 3 статьи 200 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе"

ПРИКАЗЫВАЮ:"

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить:

1) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам имущества, закрепленного за государственными юридическими лицами, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по земельным участкам, находящимся в землепользовании, согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по акциям акционерных обществ и долям участия в уставном капитале товариществ с ограниченной ответственностью, принадлежащим государству, согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам национального культурного достояния, принадлежащим государству, согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам интеллектуальной собственности, принадлежащим государству, согласно приложению 5 к настоящему приказу;

6) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по государственным юридическим лицам согласно приложению 6 к настоящему приказу;

7) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по маломерным и речным судам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами согласно приложению 7 к настоящему приказу;

8) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами согласно приложению 8 к настоящему приказу;

9) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по сельскохозяйственным транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами согласно приложению 9 к настоящему приказу;

10) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по лицензиям и разрешениям, выданным государственным юридическим лицам и организациям, согласно приложению 10 к настоящему приказу;

11) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам кадастров природных ресурсов, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами согласно приложению 11 к настоящему приказу;

12) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по решениям о возбуждении дел о банкротстве юридических лиц (копии решений) и о вступивших в законную силу решений судов (приговоров, постановлений), предусматривающих обращения в доход государства имущества по отдельным основаниям, в соответствии со списком юридических лиц уполномоченного органа по государственному имуществу, согласно приложению 12 к настоящему приказу;

13) периодичность передачи данных в реестр государственного имущества, согласно приложению 13 к настоящему приказу.";

приложения 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 9 к указанному приказу изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 9 к настоящему приказу;

дополнить приложениями 10, 11, 12 и 13 согласно приложениям 10, 11, 12 и 13 к настоящему приказу.

2. Комитету государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан (Ташенев Б.Х.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных в подпунктах 1) и 2) настоящего пункта.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Первый Заместитель Премьер-Министра
Республики Казахстан-Министр финансов*

А. Смаилов

" С О Г Л А С О В А Н "

Министерство
Республики Казахстан

сельского

хозяйства

" С О Г Л А С О В А Н "

Министерство
Республики Казахстан

юстиции

" С О Г Л А С О В А Н "

Департамент
деятельности
при
Республики
(аппарата
Республики Казахстан)

по

обеспечению
судов

Верховном

Суде

Казахстан

Верховного

Суда

" С О Г Л А С О В А Н "

Министерство
инфраструктурного
Республики Казахстан

индустрии

и
развития

" С О Г Л А С О В А Н "

Министерство
Республики Казахстан

культуры

и спорта

" С О Г Л А С О В А Н "

Министерство
экономики Республики Казахстан

национальной

" С О Г Л А С О В А Н "

Министерство
инноваций
промышленности Республики Казахстан

цифрового

развития,

и аэрокосмической

" С О Г Л А С О В А Н "

Министерство
Республики Казахстан

внутренних

дел

" С О Г Л А С О В А Н "

Министерство
геологии и
Республики Казахстан

экологии,

природных

ресурсов

Приложение 1

к приказу Первого заместителя
Премьер-Министра Республики
Казахстан - Министра финансов
Республики Казахстан
от 16 января 2020 года № 23

Приложение 1

к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных

форма административных данных размещена на
интернет-ресурсе www.minfin.gov.kz

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного
имущества по объектам имущества, закрепленного за государственными
юридическими лицами

Отчетный период _____20__года

Индекс: 1-ОИ

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Министерство юстиции Республики
Казахстан.

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации
Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите сведения по объектам имущества, закрепленного за государственными
юридическими лицами

| | | | | | | | | |
|---|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе прекращение | (Действие, регистрируемое | | | | | | | |
|---|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|--|---|---|-------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|---|---------------------------------|
| права оперативного управления, возникновение права оперативного управления) и дата ее проведения | в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра) | Б и з н е с идентификационный н о м е р правообладателя | Полное наименование правообладателя | Признак жилого/ нежилого фонда | Год ввода в эксплуатацию | Кадастровый номер объекта недвижимого имущества | Кадастро номер земельно участка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

продолжение таблицы:

| | | | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|------------------------------------|--|--|
| Площадь земельного участка (гектар) | Площадь застройки (квадратный метр) | В и д недвижимого имущества | Этажность (количество этажей) | Полезная площадь (квадратный метр) | Сведения о наличии обременений (залог, доверительное управление) | Сведения о наличии ограничений (арест) |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по объектам имущества, закрепленного за государственными юридическими лицами" (Индекс: 1-ОИ, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и информационной системой Государственная база данных "Регистр недвижимости" (далее – ГБД РН) посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца информационной системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в ГБД РН для обработки. После обработки запроса ГБД РН направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

6. В графе 3 указывается бизнес идентификационный номер правообладателя
7. В графе 4 указывается полное наименование правообладателя
8. В графе 5 указывается признак жилого/нежилого фонда
9. В графе 6 указывается год ввода в эксплуатацию
10. В графе 7 указывается кадастровый номер недвижимого имущества
11. В графе 8 указывается кадастровый номер земельного участка
12. В графе 9 указывается площадь земельного участка в гектарах
13. В графе 10 указывается площадь застройки в квадратных метрах
12. В графе 11 указывается вид недвижимого имущества
13. В графе 12 указывается количество этажей
14. В графе 13 указывается полезная площадь в квадратных метрах
16. В графе 14 указываются сведения о наличии обременений (зalog, доверительное управление)
17. В графе 15 указываются сведения о наличии ограничений (арест)

Приложение 2
к приказу Первого заместителя
Премьер-Министра Республики
Казахстан - Министра финансов
Республики Казахстан
16 января 2020 года № 23
Приложение 2
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных

**Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе
www.minfin.gov.kz**

**Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного
имущества по земельным участкам, находящимся в землепользовании**

Отчетный период _____20__ года

Индекс: 1-ЗУ

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Министерство сельского хозяйства
Республики Казахстан.

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации
Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите сведения по земельным участкам, находящимся в землепользовании

| Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (возникновение/прекращение права владения на земельные участки) и дата ее проведения | Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра) | Б и з н е с идентификационный номер правообладателя | Полное наименование правообладателя | Вид права | Категория земель | Целевое назначение земельного участка | Кадастровый номер земельного участка | Предкадастровый номер земельного участка |
|---|--|---|-------------------------------------|-----------|------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по земельным участкам, находящимся в землепользовании" (Индекс: 1-ЗУ, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и автоматизированной информационной системой государственного земельного кадастра (далее – АИС ГЗК) посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в АИС ГЗК для обработки. После обработки запроса АИС ГЗК направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

6. В графе 3 указывается бизнес идентификационный номер правообладателя

7. В графе 4 указывается полное наименование правообладателя

8. В графе 5 указывается вид права (постоянное или временное)

9. В графе 6 указывается категория земель

| | | | | | | |
|---|--|---|--|--------------------------------|--|--|
| Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (первичное размещение, списание, доразмещение, передача в управление и) и дата ее проведения | Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра) | Б и з н е с идентификационный номер правообладателя | Наименование Акционерного общества (Товарищество с ограниченной ответственности) | Уставный капитал (тысяч тенге) | Количество акций, штук (для Акционерных обществ) | Балансовая стоимость госпакета акций (государственная доли участия), оплаченная государством (тенге) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

Продолжение таблицы

| | | | | | | |
|--|---|---------------------------------------|--|---|--|--|
| Национальный идентификационный номер акций (для Акционерных обществ) | Размер государственной пакета акций в Акционерных обществах/ государственной доли участия в Товариществе с ограниченной ответственности (%) | Регистратор (для Акционерных обществ) | Сведения о наличии обременении (залог, доверительное управление) | Количество акций/стоимость государственной доли в обременении, штук/тенге | Сведения о наличии ограничений (арест) | Количество акций/ стоимость госдоли в аресте, штук/тенге |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по акциям акционерных обществ и долям участия в уставном капитале товариществ с ограниченной ответственностью, принадлежащим государству" (Индекс: 1-ААОиДУ, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между базой данных Реестра государственных предприятий и учреждений, юридических лиц с участием государства в уставном капитале (далее - БД Реестр) и базой данных Сводного реестра государственных активов (далее - БД ГосРеестр) осуществляется на межсерверном (локальном) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется путем передачи данных из БД Реестр в БД ГосРеестр в режиме автоматической актуализации.

3. При изменении данных объекта в БД Реестр, БД Реестр автоматически отправляет данные по этому объекту в адрес БД ГосРеестр.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.
5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в БД Реестр
6. В графе 3 указывается Бизнес идентификационный номер правообладателя
7. В графе 4 следует указать полное наименование правообладателя
8. В графе 5 указывается Уставный капитал в тысячах тенге
9. В графе 6 указывается количество акций в штуках для акционерных обществ
10. В графе 7 указывается балансовая стоимость государственного пакета акций (государственной доли участия), оплаченная государством в тенге
11. В графе 8 указывается регистратор для акционерных обществ
12. В графе 9 указывается сведения о наличии обременении (залог, доверительное управление)
13. В графе 10 указывается количество акций, стоимость государственной доли в обременении, штук/тенге
14. В графе 11 указывается сведения о наличии ограничений (арест)
15. В графе 12 указывается количество акций/стоимость государственной доли в аресте, штук/тенге

Приложение 4
к приказу Первого заместителя
Премьер-Министра Республики
Казахстан - Министра финансов
Республики Казахстан
от 16 января 2020 года № 23
Приложение 4
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных

**Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе
www.minfin.gov.kz**

**Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного
имущества по объектам национального культурного достояния,
принадлежащим государству**

Отчетный период _____20__ года

Индекс: 1-НК

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Министерство культуры и спорта Республики Казахстан.

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите сведения по объектам национального культурного достояния, принадлежащим государству

| Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (постановка на учет, исключение) и дата ее проведения | Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра) | Бизнес идентификационный номер правообладателя | Полное наименование правообладателя | Реестровый номер | Наименование объекта национального культурного достояния | Местонахождение | О х: к , 1 |
|--|--|--|-------------------------------------|------------------|--|-----------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по объектам национального культурного достояния, принадлежащим государству" (Индекс: 1-НК, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Министерство культуры и спорта Республики Казахстан самостоятельно вносит данные по объектам национального культурного достояния, принадлежащим государству, в ИС "Реестр государственного имущества", путем предоставления доступа к разделу "Государственный реестр объектов национального культурного достояния".

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

2. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

3. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

4. В графе 3 указывается бизнес идентификационный номер правообладателя

5. В графе 4 следует указать полное наименование правообладателя

6. В графе 5 указывается реестровый номер, зарегистрированный в реестре по объектам национального культурного достояния

7. В графе 6 указывается наименование объекта национального культурного достояния

8. В графе 7 указывается местонахождение объекта национального культурного достояния

9. В графе 8 указывается характеристика национального культурного достояния

10. В графе 9 указывается дата постановки на учет (снятия с учета)

11. В графе 10 указывается основание постановки на учет (снятия с учета)

Приложение 5
к приказу Первого заместителя
Премьер-Министра Республики
Казахстан - Министра финансов
Республики Казахстан
от 16 января 2020 года № 23
Приложение 5
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных

**Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе
www.minfin.gov.kz**

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по объектам интеллектуальной собственности, принадлежащим государству

Отчетный период _____20__года

Индекс: 1-ИС

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Национальный институт интеллектуальной собственности" Министерства юстиции Республики Казахстан

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите сведения по объектам интеллектуальной собственности, принадлежащим государству

| | | | | | Название (объекты авторского права, | | Дата регистрации в Государственны |
|--|--|--|--|--|-------------------------------------|--|-----------------------------------|
|--|--|--|--|--|-------------------------------------|--|-----------------------------------|

| Б и з н е с идентификационный н о м е р правообладателя | П о л н о е наименование правообладателя | В и д охранного документа | Н о м е р и д а т а выдачи охранного документа | Д а т а окончания действия охранного документа | изобретения, полезной модели, селекционного достижения, товарного знака , промышленного образца) | О б щ а я характеристика | р е е с т р а х охраняемых изобретений, полезных моделей, промышленных образцов |
|--|--|---------------------------------|--|--|--|-----------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по объектам интеллектуальной собственности, принадлежащим государству" (Индекс: 1-ИС, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и автоматизированной информационной системой "Национальный институт интеллектуальной собственности" (далее - НИИС) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос в НИИС для обработки. После обработки запроса НИИС направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается бизнес идентификационный номер правообладателя

5. В графе 2 указывается полное наименование правообладателя

6. В графе 3 указывается вид охранного документа

7. В графе 4 указывается номер и дата выдачи охранного документа

8. В графе 5 указывается дата окончания действия охранного документа

9. В графе 6 указывается название (объекты авторского права, изобретения, полезной модели, селекционного достижения, товарного знака, промышленного образца)

10. В графе 7 указывается общая характеристика объекта интеллектуальной собственности

11. В графе 8 указывается дата регистрации в Государственных реестрах охраняемых изобретений, полезных моделей, промышленных образцов

12. В графе 9 указывается основание снятия с учета (окончание срока действия, досрочное прекращение)

Приложение 6
к приказу Первого заместителя
Премьер-Министра Республики
Казахстан - Министра финансов
Республики Казахстан
от 16 января 2020 года № 23

Приложение 6
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных

**Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе
www.minfin.gov.kz**

**Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного
имущества по государственным юридическим лицам**

Отчетный период _____ 20__ года

Индекс: 1-ГЮ

Периодичность: по запросу / актуализация

Круг лиц представляющих информацию: Министерство юстиции Республики Казахстан

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите перечень государственных юридических лиц

| Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (регистрация, перерегистрация, реорганизация, | Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, | Б и з н е с идентификационный номер государственного юридического лица | Наименование государственного юридического лица на русском и казахском языках | б и з н е с идентификационный номер учредителя | Наименование учредителя на русском и казахском языках | Д а т а государственной регистрации |
|--|--|--|---|--|---|-------------------------------------|
|--|--|--|---|--|---|-------------------------------------|

| | | | | | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|---|---|---|---|
| ликвидация) и дата ее проведения | исключение объекта учета реестра) | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

продолжение таблицы:

| | | | | |
|---|---|-------------------------------------|-----------------------------------|---|
| Местонахождение, (индекс, область, район, населенный пункт, улица, номер помещений) | Отрасль (К о д основной вид деятельности) | К о д организационно-правовой формы | Фамилия имя отчество руководителя | Индивидуальный идентификационный номер руководителя |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по государственным юридическим лицам" (Индекс: 1-ГЮ, периодичность по запросу / актуализация)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и Государственной базой данных "Юридические лица" (далее –ГБД ЮЛ) посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) производится в режимах "запрос/ответ" и "актуализация".

2. В режиме "запрос-ответ" ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресуется ему в ГБД ЮЛ для обработки. После обработки запроса ГБД ЮЛ направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

3. Режим актуализации предназначен для ежедневной передачи из ГБД ЮЛ в ГосРеестр измененных регистрационных сведений юридических лиц, которым требуются актуальные регистрационные сведения.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

6. В графе 3 указывается бизнес идентификационный номер государственного юридического лица

7. В графе 4 указывается наименование государственного юридического лица на русском и казахском языках

8. В графе 5 указывается бизнес идентификационный номер учредителя
9. В графе 6 указывается наименование учредителя на русском и казахском языках
10. В графе 7 указывается дата государственной регистрации
11. В графе 8 указывается дата последней перерегистрации
12. В графе 9 указывается Местонахождение, (индекс, область, район, населенный пункт, улица, номер помещений)
13. В графе 10 указывается отрасль (основной вид деятельности)
14. В графе 11 указывается код организационно-правовой формы
15. В графе 12 указывается фамилия имя отчество руководителя
16. В графе 13 указывается индивидуальный идентификационный номер руководителя

Приложение 7
к приказу Первого заместителя
Премьер-Министра Республики
Казахстан - Министра финансов
Республики Казахстан
от 16 января 2020 года № 23

Приложение 7
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных

**Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе
www.minfin.gov.kz**

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по маломерным и речным судам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

Отчетный период _____ 20__ года

Индекс: 1-МРС

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Министерство индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите сведения по маломерным и речным судам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-----------------------|-------------|---|
| Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (прекращение права оперативного управления, возникновение права оперативного управления) и дата ее проведения | Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра) | Б и з н е с идентификационный номер государственного юридического лица | Полное наименование государственного юридического лица | А д р е с государственного юридического лица | Тип судна (Вид судна) | Номер судна | О б щ а я характеристика судна (длина, ширина, высот б о р т а , грузоподъемнос) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

продолжение таблицы:

| | | | | | | |
|-----------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|---|--|--|
| Номер двигателя | Год и место постройки двигателя | Регистрационный номер судна | Дата снятия с регистрации | Причина снятия с регистрации (со ссылкой на документ) | Сведения о наличии обременений (залог, доверительное управление) | Сведения о наличии ограничений (арест) |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по маломерным и речным судам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами" (Индекс: 1-МРС, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и информационно-аналитической системой транспортной базы данных и мониторинга динамики безопасности перевозок (далее – ИАС ТБД) посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в ИАС ТБД для обработки. После обработки запроса ИАС ТБД направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый ГосРеестре

6. В графе 3 указывается бизнес идентификационный номер государственного юридического лица

7. В графе 4 указывается полное наименование государственного юридического лица

8. В графе 5 указывается адрес государственного юридического лица

9. В графе 6 указывается тип судна, вид судна

10. В графе 7 указывается номер судна

11. В графе 8 указывается общая характеристика судна: длина, ширина, высота борта, грузоподъемность

12. В графе 9 указывается марка двигателя судна

13. В графе 10 указывается номер двигателя судна

14. В графе 11 указывается год и место постройки двигателя судна

15. В графе 12 указывается регистрационный номер судна

16. В графе 13 указывается дата снятия с регистрации

17. В графе 14 указывается код организационно-правовой формы учредителя

18. В графе 15 указывается причина снятия с регистрации (со ссылкой на документ)

19. В графе 16 указывается сведения о наличии ограничений (арест)

Приложение 8
к приказу Первого заместителя
Премьер-Министра Республики
Казахстан - Министра финансов
Республики Казахстан
от 16 января 2020 года № 23

Приложение 8
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

Отчетный период _____20__года

форма административных данных размещена на интернет-ресурсе www.minfin.gov.kz

Индекс: 1-ТС

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Министерство внутренних дел Республики Казахстан

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите сведения по транспортным средствам, зарегистрированным за государственным юридическим лицам, их филиалами и представительствами

| | | | | | | |
|---|--|--|---|--|-------------------------------|----------------------------------|
| Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе прекращения права оперативного управления, возникновение права оперативного управления) и дата ее проведения | Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра) | Регистрационный номер налогоплательщика государственного юридического лица | Бизнес идентификационный номер государственного юридического лица | Полное наименование государственного юридического лица | Государственный номерной знак | Прежний государственный номерной |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

продолжение таблицы:

| | | | | | | |
|----------------------------|---|-------------|--------------|------|--|--------------------|
| Марка, модель, модификация | Год выпуска, серия и номер транспортного средства | Номер шасси | Номер кузова | Цвет | Категория (А, А1, В, ВЕ, В1, С, СЕ, С1, С1Е, D, DE, D1, D1Е, Тm, Тb) | Мощность двигателя |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

продолжение таблицы:

| | | | | | | |
|-----------------|--|--|------------------------|----------------------------------|--|--------------------|
| Объем двигателя | Код документа, подтверждающего законность приобретения | Номер документа, подтверждающего законность приобретения | Серия и номер прежнего | Местонахождения государственного | Сведения о наличии обременений (залог, | Сведения о наличии |
|-----------------|--|--|------------------------|----------------------------------|--|--------------------|

| | транспортного средства | транспортного средства | транспортного средства | юридического лица | доверительное управление) | ограничений (арест) |
|----|------------------------|------------------------|------------------------|-------------------|---------------------------|---------------------|
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами" (Индекс: 1-ТС, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и базой данных "Автомобиль" автоматизированной информационной системы "Сервисный центр" (далее – АИС СЦ) посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в АИС СЦ для обработки. После обработки запроса АИС СЦ направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

6. В графе 3 указывается регистрационный номер налогоплательщика государственного юридического лица

7. В графе 4 указывается бизнес идентификационный номер государственного юридического лица

8. В графе 5 указывается полное наименование государственного юридического лица

9. В графе 6 указывается государственный номерной знак

10. В графе 7 указывается прежний государственный номерной знак

11. В графе 8 указывается марка, модель, модификация

12. В графе 9 указывается год выпуска, серия и номер транспортного средства

13. В графе 10 указывается номер шасси
14. В графе 11 указывается номер кузова транспортного средства
15. В графе 12 указывается цвет транспортного средства
16. В графе 13 указывается категория транспортного средства (А, А1, В, ВЕ, В1, С, СЕ, С1, С1Е, D, DE, D1, D1Е, Тm, Тb)
17. В графе 14 указывается мощность двигателя транспортного средства
18. В графе 15 указывается объем двигателя транспортного средства
19. В графе 16 указывается код документа, подтверждающего законность приобретения транспортного средства
20. В графе 17 указывается номер документа, подтверждающего законность приобретения транспортного средства
21. В графе 18 указывается серия и номер прежнего транспортного средства
22. В графе 19 указывается местонахождение государственного юридического лица
23. В графе 20 указываются сведения о наличии обременений (зalog, доверительное управление)
24. В графе 21 указываются сведения о наличии ограничений (арест)

Приложение 9
к приказу Первого заместителя
Премьер-Министра Республики
Казахстан - Министра финансов
Республики Казахстан
от 16 января 2020 года № 23

Приложение 9
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных

**Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе
www.minfin.gov.kz**

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по сельскохозяйственным транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

Отчетный период _____20__ года

Индекс: 1-СТС

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Местные исполнительные органы

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации
Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите имущество по сельскохозяйственным транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

| Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (постановка на учет, снятие, исключение) и дата ее проведения | Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра) | Тип владельца | Индивидуальный идентификационный номер /бизнес идентификационный номер владельца | Полное наименование владельца | Индивидуальный идентификационный номер /бизнес идентификационный номер держателя | Полное наименование держателя | Статус |
|--|--|---------------|--|-------------------------------|--|-------------------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

продолжение таблицы:

| Дата проведения последнего изменения | Локация | Локация компании (владельца) | Адрес компании (владельца) | Вид объекта | Наименование объекта | Государственный регистрационный номер объекта | Регион |
|--------------------------------------|---------|------------------------------|----------------------------|-------------|----------------------|---|--------|
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |

продолжение таблицы:

| Серия паспорта объекта | Номер паспорта объекта | Номер квитанции | Дата квитанции | Марка объекта | Модель объекта | Год выпуска объекта | Номер двигателя объекта | Наименование завода изготовителя | Дата снятия с учета | Причина снятия с учета | Снятие с учета. Примечания |
|------------------------|------------------------|-----------------|----------------|---------------|----------------|---------------------|-------------------------|----------------------------------|---------------------|------------------------|----------------------------|
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по сельскохозяйственным транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами" (Индекс: 1-СТС, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и единой автоматизированной системой управления отраслями агропромышленного комплекса "Е-Agriculture" (далее – АСУ АК) Министерства сельского хозяйства Республики

Казахстан посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в АСУ АК для обработки. После обработки запроса АСУ АК направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

6. В графе 3 указывается тип владельца

7. В графе 4 указывается индивидуальный идентификационный номер /бизнес идентификационный номер владельца

8. В графе 5 указывается полное наименование владельца

9. В графе 6 указывается индивидуальный идентификационный номер /бизнес идентификационный номер держателя

10. В графе 7 указывается полное наименование держателя

11. В графе 8 указывается статус

12. В графе 9 указывается дата проведения последнего изменения

13. В графе 10 указывается локация

14. В графе 11 указывается локация компании (владельца)

15. В графе 12 указывается адрес компании (владельца)

16. В графе 13 указывается вид объекта

17. В графе 14 указывается наименование объекта

18. В графе 15 указывается номер паспорта объекта

19. В графе 16 указывается регион

20. В графе 17 указывается серия паспорта объекта

21. В графе 18 указывается серия и номер прежнего транспортного средства

22. В графе 19 указывается номер квитанции

23. В графе 20 указывается дата квитанции

24. В графе 21 указывается марка объекта

25. В графе 22 указывается модель объекта

26. В графе 23 указывается год выпуска объекта

27. В графе 24 указывается номер двигателя объекта

28. В графе 25 указывается наименование завода изготовителя

- 29. В графе 26 указывается дата снятия с учета
- 30. В графе 27 указывается причина снятия с учета
- 31. В графе 28 указывается примечание при необходимости

Приложение 10
к приказу Первого заместителя
Премьер-Министра Республики
Казахстан - Министра финансов
Республики Казахстан
от 16 января 2020 года № 23

Приложение 10
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе www.minfin.gov.kz

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по лицензиям и разрешениям, выданным государственным юридическим лицам и организациям

Отчетный период _____ 20__ года

Индекс: 1-ЛР

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Министерство цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите сведения по лицензиям и разрешениям, выданным государственным юридическим лицам и организациям

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|--|--|---|--------|-------|-------|---|--------------------|--------------|
| Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (постановка на учет, исключение) и дата ее проведения | Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра) | б и з н е с идентификационный номер Лицензиат | Статус | Серия | Номер | Номер документа (глобальный уникальный номер) | В и д деятельности | Дата выпуска |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

продолжение таблицы:

| Дата начала действия | Дата истечения действия | Лицензиар | Дата прекращения \ приостановления \ выдачи дубликата | Дата начала приостановления лицензии | Дата окончания приостановления лицензии | Номер и код административного документа | Запросы Номер к о д административн документа |
|----------------------|-------------------------|-----------|---|--------------------------------------|---|---|--|
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |

*Примечание Uniform Resource Locator – унифицированный указатель ресурса

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по лицензиям и разрешениям, выданным государственным юридическим лицам и организациям" (Индекс: 1-ЛР, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и информационной системой "Государственная база данных "Е-лицензирование" (далее – ГБД ЕЛ) посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в ГБД ЕЛ для обработки. После обработки запроса ГБД ЕЛ направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

6. В графе 3 указывается бизнес идентификационный номер Лицензиат

7. В графе 4 указывается статус (открытая, закрытая)

8. В графе 5 указывается серия лицензии и разрешения

9. В графе 6 указывается номер лицензии и разрешения

10. В графе 7 указывается номер документа, глобальный уникальный номер

11. В графе 8 указывается вид деятельности

12. В графе 9 указывается дата выпуска лицензии и разрешения
13. В графе 10 указывается дата начала действия лицензии и разрешения
14. В графе 11 указывается дата истечения действия лицензии и разрешения
15. В графе 12 указывается лицензиар
16. В графе 13 указывается дата прекращения \приостановления \выдачи дубликата
17. В графе 14 указывается дата начала приостановления лицензии
18. В графе 15 указывается дата окончания приостановления лицензии
19. В графе 16 указывается номер и код административного документа
20. В графе 17 указываются запросы номер и код административного документа
21. В графе 18 указывается унифицированный указатель ресурса
22. В графе 19 указывается дата синхронизации с государственной базой данных "Е-лицензирование"

Приложение 11
к приказу Первого заместителя
Премьер-Министра Республики
Казахстан - Министра финансов
Республики Казахстан
от 16 января 2020 года № 23

Приложение 11
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных

**Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе
www.minfin.gov.kz**

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по объектам кадастров природных ресурсов, зарегистрированных за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

Отчетный период _____ 20__ года

Индекс: 1-КПР

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Министерство экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

1. Укажите данные лесного кадастра зарегистрированных за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

| | | | | | | |
|--|--|-----------------|---|----------------------|--------------------------------|--------------|
| Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (постановка на учет, снятие, исключение) и дата ее проведения | Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра) | Т и п владельца | Индивидуальный идентификационный номер/бизнес идентификационный номер владельца | Наименование объекта | Идентификатор объекта на карте | Лесовладелец |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

продолжение таблицы:

| | | | | | | | |
|---------|-----------------|------------------------------|-------------------------------------|------------------------|----------------|-------------------|-------------------------|
| Область | Местонахождение | Структура лесного учреждения | Общий объем произведенной продукции | Численность работников | Почтовый адрес | Кадастровый номер | Дополнительные сведения |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

продолжение таблицы:

| | | | | | | | | | |
|---------|----------|---------------|-----------|----------------|-------------|---------|-----------------|------------------|--------------|
| Форма 1 | Тип леса | Общая площадь | Заказники | Предыдущий год | Текущий год | Хвойные | Мягколиственные | Твердолиственные | Саксаульники |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |

продолжение таблицы:

| | | | | | | |
|-------------------------|------------|----------|--|--|---|--|
| Прочие древесные породы | Кустарники | Тип леса | Изменение площадей и запасов древесины за учетный период | Распределение непокрытых лесом угодий по видам воспроизводства лесов и сведения о насаждениях, нуждающихся в реконструкции | Площадь насаждений, нуждающихся в реконструкции | Сведения о рубках ухода за лесом и санитарных рубках |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 |

продолжение таблицы:

| | | | | | | |
|---|--|--|-------------------------------|---------------------------------------|------------------------|---------------------------|
| Воспроизводство лесов за учетный период | Характеристика противопожарного устройства | Характеристика путей транспорта, находящихся в пределах территорий лесовладельца | Сведения о лесистости области | Хэш файла с картографическими данными | Порядковый номер части | Идентификатор части файла |
| 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 |

2. Укажите данные кадастра особо охраняемых природных территорий зарегистрированных за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

| | | | | | | |
|--|--|--|----------------------------------|------------------------|--|--|
| Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (включение, | Действие, регистрируемое в реестре (включение, | | Индивидуальный идентификационный | Наименование о с о б о | | |
|--|--|--|----------------------------------|------------------------|--|--|

| | | | | | | |
|--|---|-----------------|--|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| постановка на учет, снятие, исключение) и дата ее проведения | актуализация, исключение объекта учета реестра) | Т и п владельца | номер/бизнес идентификационный номер владельца | охраняемые природные территории | Идентификатор объекта на карте | Министерство , ведомство |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

продолжение таблицы:

| | | | | | | | |
|--------------|---------|------------------------|---|----------------|-------------------|---|---|
| Лесовладелец | Область | Общая площадь , гектар | Объект заповедного фонда, учитываемый в ранге особо охраняемые природные территории | Почтовый адрес | Кадастровый номер | Наименование о с о б о охраняемой лесной территории | Общий объем произведенной продукции и оказанных услуг |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

продолжение таблицы:

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|-------------------------|--|-----------------------------|-----------------------|--------|--------|------------------|------|
| Списочная численность работников | Дополнительные сведения | Описание границ особо охраняемые территории с указанием географических координат | Природно-климатическая зона | Климатическая подзона | Рельеф | Климат | Почвенный покров | Гидр |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |

продолжение таблицы:

| | | | | | | | |
|----------|------------------|----------------------------------|---|-------------------------------|--|-------------------------------|-------------------------------|
| Ландшафт | Растительный мир | Редкие, исчезающие виды растений | Уникальные природные и историко-культурные объекты, находящиеся на территории | Площадь охранной зоны, гектар | Рекреационная емкость особо охраняемые природные территории, человек | Площадь лесных угодий, гектар | Из них покрытые лесом, гектар |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 |

продолжение таблицы:

| | | | | | | | |
|----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|-----------|-------------------------|------------------------------|
| Н е покрытые лесом, гектар | Площадь нелесных угодий, гектар | Площадь, занятая водоемами , гектар | Функциональные зоны, режимы охраны | Сторонние землепользователи | Заказники | Дополнительные сведения | Природоохранная деятельность |
| 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 |

продолжение таблицы:

| | | | | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|--------|-----------------------------|
| Научно-исследовательская деятельность | Эколого-просветительная деятельность | Туристская деятельность | Ограниченная хозяйственная деятельность | Объекты заповедного фонда: животные | Объекты заповедного фонда: растения | Лесные | Объе запове Фон Госуд лесно |
| 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 |

продолжение таблицы:

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| Водно-болотные угодья | Уникальные водные объекты и участки | Объекты участков недр | Уникальные единичные объекты растительного мира | Виды животных | Виды растений | Хэш файла с картографическими данными | Порядковый номер части | Идентификат части файла |
|-----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|---------------|---------------|---------------------------------------|------------------------|-------------------------|
| 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 |

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по объектам кадастров природных ресурсов, зарегистрированных за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами" (Индекс: 1-КПР, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и информационной системой "Государственные кадастры природных ресурсов Республики Казахстан" (далее – ГКПР РК) посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор)направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в ГКПР РК для обработки. После обработки запроса ГКПР РК направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в реестре

6. В графе 3 указывается тип владельца

7. В графе 4 указывается индивидуальный идентификационный номер/бизнес идентификационный номер владельца

8. В графе 5 указывается наименование объекта

9. В графе 6 указывается идентификатор объекта на карте

10. В графе 7 указывается лесовладелец объекта

11. В графе 8 указывается область

12. В графе 9 указывается местонахождение

13. В графе 10 указывается структура лесного учреждения
 14. В графе 11 указывается общий объем произведенной продукции
 15. В графе 12 указывается численность работников
 16. В графе 13 указывается почтовый адрес
 17. В графе 14 указывается кадастровый номер
 18. В графе 15 указываются дополнительные сведения
 19. В графе 16 указывается сведения о предоставлении/не предоставлении Формы 1
 20. В графе 17 указывается тип леса
 21. В графе 18 указывается общая площадь
 22. В графе 19 указываются площадь заказников
 23. В графе 20 указывается предыдущий год
 24. В графе 21 указывается текущий год
 25. В графе 22 указывается площадь хвойных пород
 26. В графе 23 указывается площадь мягколиственных пород
 27. В графе 24 указывается площадь твердолиственных пород
 28. В графе 25 указывается площадь саксаульников
 29. В графе 26 указывается площадь прочих древесных пород
 30. В графе 27 указывается площадь кустарников
 31. В графе 28 указывается тип леса
 32. В графе 29 указывается изменение площадей и запасов древесины за учетный период
 33. В графе 30 указывается распределение непокрытых лесом угодий по видам воспроизводства лесов и сведения о насаждениях, нуждающихся в реконструкции
 34. В графе 31 указывается площадь насаждений, нуждающихся в реконструкции
 35. В графе 32 указываются сведения о рубках ухода за лесом и санитарных рубках
 36. В графе 33 указывается воспроизводство лесов за учетный период
 37. В графе 34 указывается характеристика противопожарного устройства
 38. В графе 35 указывается характеристика путей транспорта, находящихся в пределах территорий лесовладельца
 39. В графе 36 указываются сведения о лесистости области
 40. В графе 37 указывается файл с картографическими данными
 41. В графе 38 указывается порядковый номер части
 42. В графе 39 указывается идентификатор части файла
- По данным кадастра особо охраняемых природных территорий
43. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе
 44. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре
 45. В графе 3 указывается тип владельца

46. В графе 4 указывается индивидуальный идентификационный номер/бизнес идентификационный номер владельца
47. В графе 5 указывается наименование особо охраняемых природных территории
48. В графе 6 указывается идентификатор объекта на карте
49. В графе 7 следует указать министерство, ведомство
50. В графе 8 указывается лесовладелец
51. В графе 9 указывается область
52. В графе 10 указывается общая площадь в гектарах
53. В графе 11 указывается объект заповедного фонда, учитываемый в ранге особо охраняемых природных территорий
54. В графе 12 указывается почтовый индекс
55. В графе 13 указывается кадастровый номер
56. В графе 14 указывается наименование особо охраняемой лесной территории
57. В графе 15 указывается общий объем произведенной продукции и оказанных услуг
58. В графе 16 указывается списочная численность работников
59. В графе 17 указываются дополнительные сведения по объекту
60. В графе 18 указывается описание границ особо охраняемые природные территории с указанием географических координат
61. В графе 19 указывается природно-климатическая зона
62. В графе 20 указывается климатическая под зона
63. В графе 21 указывается рельеф
64. В графе 22 указывается климат
65. В графе 23 указывается почвенный покров
66. В графе 24 указывается гидрология
67. В графе 25 указывается ландшафт
68. В графе 26 указывается растительный мир
69. В графе 27 указываются редкие, исчезающие виды растений
70. В графе 28 указываются уникальные природные и историко-культурные объекты, находящиеся на территории
71. В графе 29 указывается площадь охранной зоны в гектарах
72. В графе 30 указывается рекреационная емкость особо охраняемые природные территории, человек
73. В графе 31 указывается площадь лесных угодий в гектарах
74. В графе 32 указываются лесные угодий покрытые лесом в гектарах
75. В графе 33 указываются лесные угодий не покрытые лесом в гектарах
76. В графе 34 указывается площадь нелесных угодий в гектарах
77. В графе 35 указывается площадь занятая водоемами в гектарах
78. В графе 36 указывается функциональные зоны, режимы охраны

79. В графе 37 указываются сторонние землепользователи
80. В графе 38 указываются площадь заказников
81. В графе 39 указываются дополнительные сведения
82. В графе 40 указывается природоохранная деятельность
83. В графе 41 указывается научно-исследовательская деятельность
84. В графе 42 указывается эколого-просветительная деятельность
85. В графе 43 указывается туристская деятельность
86. В графе 44 указывается ограниченная хозяйственная деятельность
87. В графе 45 указываются объекты заповедного фонда: животные
88. В графе 46 указываются объекты заповедного фонда: растения
89. В графе 47 указываются объекты лесного фонда
90. В графе 48 указываются объекты заповедного фонда: Государственный лесной фонд
91. В графе 49 указываются водно-болотные угодья
92. В графе 50 указываются уникальные водные объекты
93. В графе 51 указываются объекты участков недр
94. В графе 52 указываются уникальные единичные объекты растительного мира
95. В графе 53 указываются виды животных
96. В графе 54 указываются виды растений
97. В графе 55 указывается файл с картографическими данными
98. В графе 56 указывается порядковый номер части
99. В графе 57 указывается идентификатор части файла

Приложение 12
к приказу Первого заместителя
Премьер-Министра Республики
Казахстан - Министра финансов
Республики Казахстан
от 16 января 2020 года № 23

Приложение 12
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных

**Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе
www.minfin.gov.kz**

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества сведений по решениям о возбуждении дел о банкротстве юридических лиц (копии решений) и о вступивших в законную силу решений судов (приговоров, постановлений), предусматривающих обращения в доход

государства имущества по отдельным основаниям, в соответствии со списком юридических лиц уполномоченного органа по государственному имуществу

Отчетный период _____ 20__ года

Индекс: 1-СРВД

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Верховный суд Республики Казахстан

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации
Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

1. Укажите сведения по решениям о возбуждении дел о банкротстве юридических лиц

| Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (решения, постановления о возбуждении дел) и дата ее проведения | Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра) | Б и з н е с идентификационный номер компании | Наименование | Номер решения/ постановления | Дата решения/ постановления | Судебный орган | Ссылка на решение |
|--|--|--|--------------|------------------------------|-----------------------------|----------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

2. Укажите сведения по решениям о банкротстве юридических лиц

| Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (решения, постановления о возбуждении дел) и дата ее проведения | Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра) | Б и з н е с идентификационный номер компании | Наименование | Номер решения/ постановления | Дата решения/ постановления | Дата вступления в законную силу | Судебный орган |
|--|--|--|--------------|------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

3. Укажите сведения по вступившим в законную силу решениям судов (приговоров, постановлений), предусматривающих обращения в доход государства имущества по отдельным основаниям

| Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (решения, постановления о возбуждении дел) | Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение) | Индивидуальный идентификационный номер / бизнес идентификационный номер | Наименование | Фамилия | Имя | Отчество (при его наличии) | Номер решения/ постановления |
|---|--|---|--------------|---------|-----|----------------------------|------------------------------|
|---|--|---|--------------|---------|-----|----------------------------|------------------------------|

| | | | | | | | |
|--------------------------------|------------------------|---|---|---|---|---|---|
| и другие) и дата ее проведения | объекта учета реестра) | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

продолжение таблицы:

| Дата решения/ постановления | Дата вступления в законную силу | Судебный орган | Категория судопроизводства | Статья | Краткое содержание | Ссылка на решение | Наименование файла | Хэш файла |
|-----------------------------|---------------------------------|----------------|----------------------------|--------|--------------------|-------------------|--------------------|-----------|
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества сведений по решениям о возбуждении дел о банкротстве юридических лиц (копии решений) и о вступивших в законную силу решений судов (приговоров, постановлений), предусматривающих обращения в доход государства имущества по отдельным основаниям, в соответствии со списком юридических лиц уполномоченного органа по государственному имуществу" (Индекс: 1-СРВД, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и автоматизированной информационно-аналитической системой судебных органов "Төрелік" (далее – АИС "Төрелік") посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в АИС "Төрелік" для обработки. После обработки запроса АИС "Төрелік" направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемое в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемое в ГосРеестре

6. В графе 3 указывается Бизнес идентификационный номер компании

7. В графе 4 следует указать наименование

8. В графе 5 номер решения/постановления
9. В графе 6 дата решения/постановления
10. В графе 7 указывается судебный орган
11. В графе 8 указывается ссылка на решение
12. В графе 9 указывается наименование файла
13. В графе 10 хэш файла

Сведения по решениям о банкротстве юридических лиц

14. В графе 1 указывается ID регистрируемый в отраслевой информационной системе

15. В графе 2 указывается ID регистрируемый в ГосРеестре
16. В графе 3 указывается бизнес идентификационный номер компании
17. В графе 4 указывается наименование
18. В графе 5 указывается Номер решения/постановления
19. В графе 6 указывается дата решения/постановления
20. В графе 7 указывается дата вступления в законную силу
21. В графе 8 указывается судебный орган
22. В графе 9 указывается резолютивная часть
23. В графе 10 ссылка на решение
24. В графе 11 указывается наименование файла
25. В графе 12 указывается хэш файл

Сведения по вступившим в законную силу решениям судов (приговоров, постановлений), предусматривающих обращения в доход государства имущества по отдельным основаниям

26. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе

27. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

28. В графе 3 указывается индивидуальный идентификационный номер / бизнес идентификационный номер

29. В графе 4 указывается наименование
30. В графе 5 фамилия
31. В графе 6 имя
32. В графе 7 отчество (при его наличии)
33. В графе 8 указывается номер решения/постановления
34. В графе 9 указывается дата решения/постановления
35. В графе 10 указывается дата вступления в законную силу
36. В графе 11 указывается судебный орган
37. В графе 12 указывается категория судопроизводства
38. В графе 13 указывается статья нормативно-правового акта (закона, кодекса)
39. В графе 14 указывается краткое содержание

40. В графе 15 указывается ссылка на решение

41. В графе 16 указывается наименование файла

42. В графе 17 указывается хэш файла (уникальный идентификатор файла)

Приложение 13
к приказу Первого заместителя
Премьер-Министра Республики
Казахстан - Министра финансов
Республики Казахстан
от 16 января 2020 года № 23

Приложение 13
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Периодичность передачи данных в реестр государственного имущества

| № п/п | Наименование формы и объема | Государственный орган, обеспечивающий предоставление и (или) доступ данных по формам и объему в реестр государственного имущества | Форма предоставления | Срок предоставления |
|-------|--|---|-----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам имущества, закрепленного за государственными юридическими лицами | Государственный орган, осуществляющий реализацию государственной политики и государственное регулирование деятельности в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество | В электронном формате | В течение 1 рабочего дня после поступления запроса |
| 2 | Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по земельным участкам, находящимся в землепользовании | Государственный орган, осуществляющий реализационные функции в сфере управления земельными ресурсами | | |
| | Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по акциям акционерных обществ и долям участия в уставном капитале товариществ с ограниченной ответственностью: | | | |
| 3 | 1) отнесенным к областному | 1) государственный орган, уполномоченный местным исполнительным органом области, городов республиканского значения, столицы на распоряжение областным | | |

| | | | | |
|---|--|---|-----------------------|--|
| | коммунальному имуществу; | коммунальным имуществом; распоряжение областным коммунальным имуществом; | | |
| | 2) отнесенным к районному коммунальному имуществу | 2) государственный орган, уполномоченный местным исполнительным органом района, города областного значения на распоряжение районным коммунальным имуществом | В электронном формате | В течение 1 рабочего дня после поступления запроса |
| 4 | Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам национального культурного достояния, принадлежащим государству | Государственный орган, осуществляющий реализацию государственной политики в области культуры | | |
| 5 | Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам интеллектуальной собственности, принадлежащим государству | Государственный орган, осуществляющий государственную политику в области охраны и защиты прав интеллектуальной деятельности | | |
| 6 | Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по государственным юридическим лицам | Государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, являющихся некоммерческими организациями, учетную регистрацию их филиалов и представительств | В электронном формате | В течение 1 рабочего дня после поступления запроса |
| 7 | Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по маломерным и речным судам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами | Государственный орган, осуществляющий руководство в сферах транспорта и коммуникаций, а также в пределах, предусмотренных законодательством - межотраслевую координацию | | |
| 8 | Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами | Государственный орган, осуществляющий руководство в пределах своей компетенции межотраслевую координацию в сфере обеспечения безопасности дорожного движения | | |
| | | | | |

| | | | | |
|----|--|--|------------------------------|---|
| 9 | <p>Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по сельскохозяйственным транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами</p> | <p>Местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения и столицы, районов и городов областного значения, осуществляющие функции государственной технической инспекции в области развития агропромышленного комплекса.</p> | <p>В электронном формате</p> | <p>В течение 1 рабочего дня после поступления запроса</p> |
| 10 | <p>Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по лицензиям и разрешениям, выданным государственным юридическим лицам и организациям</p> | <p>Государственный орган, осуществляющий лицензирование отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Республики Казахстан</p> | <p>В электронном формате</p> | <p>В течение 1 рабочего дня после поступления запроса</p> |
| 11 | <p>Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам кадастров природных ресурсов, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами</p> | <p>Государственный орган, осуществляющий руководство в сферах формирования и реализации государственной политики, координации процессов управления в сферах охраны окружающей среды, развития "зеленой экономики", обращения с отходами (за исключением коммунальных, медицинских и радиоактивных отходов), охраны, контроля и надзора за рациональным использованием природных ресурсов, государственного геологического изучения недр, воспроизводства минерально-сырьевой базы, использования и охраны водного фонда, водоснабжения, водоотведения, лесного хозяйства, охраны, воспроизводства и использования животного мира и особо охраняемых природных территорий</p> | <p>В электронном формате</p> | <p>В течение 1 рабочего дня после поступления запроса</p> |
| 12 | <p>Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по решениям о возбуждении дел о банкротстве юридических лиц (копии решений) и о вступивших в законную силу решений судов (приговоров, постановлений), предусматривающих обращения в доход государства имущества</p> | <p>Государственный орган, осуществляющий организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Верховного Суда Республики Казахстан, местных и других судов, с территориальными подразделениями (администраторами подразделений судов) в областях, столице и городах республиканского значения - в отношении решений о возбуждении дел о банкротстве юридических лиц (копии решений) и о вступивших в законную силу решений судов (приговоров, постановлений), предусматривающих обращения в доход</p> | <p>В электронном формате</p> | <p>В течение 1 рабочего дня после</p> |

| | | |
|----------------------------|--|------------------------|
| по отдельным основаниям | государства имущества по отдельным основаниям | поступления запроса |
|----------------------------|--|------------------------|

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан