

**О внесении изменений и дополнений в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 236 "Об утверждении Правил разработки и выполнения государственного задания"**

Приказ Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра финансов Республики Казахстан от 22 января 2020 года № 51. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 24 января 2020 года № 19921

      ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 236 "Об утверждении Правил разработки и выполнения государственного задания" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10839, опубликован 15 июля 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет") следующие изменения и дополнения:

      преамбулу изложить в следующей редакции:

      "В соответствии со статьей 41 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года и подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 19 марта 2010 года "О государственной статистике" **ПРИКАЗЫВАЮ**:";

      в Правилах разработки и выполнения государственного задания, утвержденных указанным приказом:

      заголовок главы 1 изложить в следующей редакции:

      "Глава 1. Общие положения";

      заголовок главы 2 изложить в следующей редакции:

      "Глава 2. Порядок разработки государственного задания";

      пункт 5 изложить в следующей редакции:

      "5. Предложение представляется по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.";

      заголовок главы 3 изложить в следующей редакции:

      "Глава 3. Порядок выполнения государственного задания";

      дополнить пунктом 14 следующего содержания:

      "14. Администраторы республиканских бюджетных программ представляют отчет о результатах по выполненным государственным заданиям с отражением информации о достижении целей и задач, эффективности оказания государственной услуги или реализации бюджетного инвестиционного проекта в форме государственного задания, достижении прямых и конечных результатов, практического применения результата государственного задания и его влияние на социально-экономическое развитие страны за отчетный финансовый год в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета и в центральный уполномоченный орган по государственному планированию не позднее 1 февраля следующего за отчетным годом.

      По государственным заданиям со сроком выполнения более одного финансового года администраторами республиканских бюджетных программ представляется отчет с отражением информации о выполнении государственного задания в отчетном финансовом году.

      Отчет представляется по форме 1-ГЗ согласно приложению 2 к настоящим Правилам.";

      приложение к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

      дополнить приложением 2 согласно приложению 2 к настоящему приказу.

      2. Департаменту бюджетного законодательства Министерства финансов Республики Казахстан (Ерназарова З.А.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Первый Заместитель Премьер-Министра* *Республики Казахстан-Министр финансов* | *А. Смаилов* |

      "СОГЛАСОВАН"  
Комитет по статистике  
Министерства национальной экономики  
Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к приказу Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра финансов Республики Казахстан от 22 января 2020 года № 51 |
|  | Приложение 1 к Правилам разработки и выполнения государственного задания |
|  | Форма |

**Предложение на оказание государственных услуг или реализацию бюджетных**  
 **инвестиционных проектов в форме государственного задания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование государственной услуги или бюджетного инвестиционного проекта | Описание государственной услуги или бюджетного инвестиционного проекта | Наименование юридического лица, ответственного за выполнение государственного задания |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование республиканской бюджетной программы, в рамках которой предлагается выполнение государственного задания | Сумма бюджетных средств на плановый период, планируемая на выполнение государственного задания | | | Срок выполнения государственного задания | Обоснование необходимости и подтверждение целесообразности и эффективности оказания государственной услуги или реализации бюджетного инвестиционного проекта в форме государственного задания, с указанием целей и задач на достижение которых направлено государственное задание | Планируемые показатели прямых и конечных результатов, показателей качества и эффективности выполнения государственного задания |
| \_\_год | \_\_\_год | \_\_\_год |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к приказу Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра финансов Республики Казахстан от 22 января 2020 года № 51 |
|  | Приложение 2 к Правилам разработки и выполнения государственного задания |
|  | Форма 1-ГЗ |

**Форма, предназначенная для сбора административных данных**

**Отчет о результатах по выполненным государственным заданиям**

**Отчетный период на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

      Индекс: форма 1-ГЗ Периодичность: годовая Круг лиц, представляющих информацию: администратор республиканских бюджетных программ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Куда представляется: в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета и в центральный уполномоченный орган по государственному планированию Срок представления: не позднее 1 февраля следующего за отчетным годом Размещается на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан Единица измерения: тысяч тенге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование государственной услуги или бюджетного инвестиционного проекта | Описание государственной услуги или бюджетного инвестиционного проекта | Наименование юридического лица, ответственного за выполнение государственного задания |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование республиканской бюджетной программы, в рамках которой выполнено государственное задание | Сумма бюджетных средств, использованных на выполнение государственного задания | Срок выполнения государственного задания | Информация о результатах по выполненному государственному заданию |
| 5 | 6 | 7 | 8 |

      Наименование администратора республиканских бюджетных  
      программ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Исполнитель администратора республиканских бюджетных программ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон  
Ответственный секретарь центрального исполнительного органа/руководитель государственного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)  
Руководитель бюджетной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)  
Главный бухгалтер/ начальник финансово- экономического отдела  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)  
Примечание:

      Пояснение по заполнению формы на оказание государственных услуг или реализацию бюджетных инвестиционных проектов в форме государственного задания:

      в графе 1 заполняется номер по порядку "№";

      в графе 2 указывается наименование государственной услуги или бюджетного инвестиционного проекта;

      в графе 3 указывается описание государственной услуги или бюджетного инвестиционного проекта;

      в графе 4 указывается наименование юридического лица, ответственного за выполнение государственного задания;

      в графе 5 указывается наименование республиканской бюджетной программы, в рамках которой выполнено государственное задание;

      в графе 6 указывается сумма бюджетных средств, использованных на выполнение государственного задания;

      в графе 7 указывается срок выполнения государственного задания;

      в графе 8 указывается информация о достижении целей и задач, эффективности оказания государственной услуги или реализации бюджетного инвестиционного проекта в форме государственного задания, достижении прямых и конечных результатов, практического применения результата государственного задания и его влияние на социально-экономическое развитие страны за отчетный финансовый год.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан