

## **Об утверждении Правил использования материальных средств, технических средств для фото- и видеофиксации при осуществлении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора**

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 19 февраля 2020 года № 58. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 20 февраля 2020 года № 20049.

В соответствии с подпунктом 7-4) пункта 1 статьи 7 Закона Республики Казахстан от 11 февраля 1999 года "О карантине растений" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила использования материальных средств, технических средств для фото- и видеофиксации при осуществлении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора.

2. Департаменту ветеринарной и фитосанитарной безопасности Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр сельского хозяйства  
Республики Казахстан*

*С. Омаров*

Утверждены приказом  
Министра сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 февраля 2020 года № 58

## **Правила использования материальных средств, технических средств для фото- и видеофиксации при осуществлении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора**

**Сноска. Правила - в редакции приказа и.о. Министра сельского хозяйства РК от 19.07.2021 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила использования материальных средств, технических средств для фото- и видеофиксации при осуществлении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 7-4) пункта 1 статьи 7 Закона Республики Казахстан "О карантине растений" и определяют порядок использования материальных средств, технических средств для фото- и видеофиксации при осуществлении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) карта памяти видеорегистратора (далее – карта памяти) – съемное компактное электронное запоминающее устройство, используемое для хранения информации;

2) цифровое устройство хранения данных – серверное устройство (мощный компьютер), предназначенное для выгрузки и хранения фото- и видеозаписей;

3) портативный носимый видеорегистратор (далее – видеорегистратор) – техническое устройство, предназначенное для осуществления фото- и видеофиксации;

4) государственный инспектор по карантину растений – должностное лицо ведомства уполномоченного органа по карантину растений или его территориальных подразделений, осуществляющее государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

5) фитосанитарный контрольный пост – подразделение ведомства уполномоченного органа по карантину растений, расположенное на территории пограничных и таможенных пунктов (пунктов пропуска через Государственную границу Республики Казахстан, совпадающую с таможенной границей Евразийского экономического союза) , а также в иных местах перемещения подкарантинной продукции через таможенную границу Евразийского экономического союза, расположенных на территории Республики Казахстан в пределах автомобильного сообщения, и иных местах, определенных уполномоченным органом по карантину растений, оснащенное необходимым оборудованием и приборами, осуществляющее государственный карантинный фитосанитарный надзор и (или) прием предварительной информации о ввозе, транзите подкарантинной продукции.

3. Видеорегистраторы предназначены для осуществления фото- и видеофиксации окружающей обстановки, а также процесса действий государственных инспекторов по карантину растений с целью обеспечения сбора доказательной базы при осуществлении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора.

4. Видеорегистраторами обеспечиваются государственные инспекторы по карантину растений при осуществлении ими государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора.

## **Глава 2. Порядок выдачи, учета и хранения данных видеорегистратора (карты памяти)**

5. Руководитель территориального подразделения ведомства уполномоченного органа по карантину растений (далее – территориальное подразделение) определяет сотрудника, ответственного за выдачу и приемку видеорегистратора (карты памяти), выгрузку и хранение фото- и видеозаписей, установление даты и времени на видеорегистраторе при выдаче видеорегистратора государственному инспектору по карантину растений, удаление фото- и видеозаписей с карт памяти после их выгрузки, замену видеорегистратора при его неработоспособности, а также просмотр и анализ произведенных фото- и видеозаписей (далее – ответственное лицо).

6. Ответственным лицом для защиты фото- и видеозаписей, полученных с применением видеорегистратора, устанавливается пароль доступа к цифровому устройству хранения данных.

Допуск к цифровому устройству хранения данных имеет только ответственное лицо и руководитель территориального подразделения. При этом, не допускается внесение изменений в данные на цифровом устройстве хранения данных.

7. Для учета в работе при выдаче, приемке видеорегистратора (карты памяти) и выгрузке фото- и видеозаписей, каждому видеорегистратору и карте памяти присваивается инвентарный номер в соответствии с приказом Министра финансов Республики Казахстан от 3 августа 2010 года № 393 "Об утверждении Правил ведения бухгалтерского учета в государственных учреждениях" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 6443).

Государственным инспекторам по карантину растений не допускается использовать видеорегистраторы и карты памяти, не имеющие инвентарные номера.

8. Видеорегистраторы и карты памяти хранятся в территориальных подразделениях у ответственного лица с исключением доступа к ним других лиц и выдаются государственным инспекторам по карантину растений перед началом исполнения служебных обязанностей под личную подпись в журнале учета выдачи, сдачи видеорегистратора (карты памяти) и выгрузки фото- и видеозаписей по форме согласно приложению к настоящим Правилам (далее – журнал учета). Журнал учета ведется и заполняется ответственным лицом.

9. Ответственное лицо после установки карты памяти в видеорегистратор опечатывает печатью разъем для карты памяти.

10. Журнал учета регистрируется в канцелярии территориального подразделения, листы нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью. На последней странице журнала учета ответственным лицом делается запись: "В настоящем журнале пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью \_\_\_ листов". Запись в журнале учета производится шариковой ручкой. Допущенные ошибки исправляются путем зачеркивания неправильной записи и внесения новой записи, о чем делается оговорка "

Исправлено" в графе "Примечание" за подписью ответственного лица с указанием даты и времени исправления, фамилии, имени, отчества (при его наличии) ответственного лица, причин исправления. Подчистка записей журнала учета не допускается.

Срок хранения журнала учета составляет 5 (пять) лет.

11. Выгрузка фото- и видеозаписей на цифровое устройство хранения данных производится ответственным лицом в течение 1 (одного) рабочего дня с момента их предоставления государственным инспектором по карантину растений.

12. Срок хранения фото- и видеозаписей на цифровом устройстве хранения данных с момента выгрузки на цифровое устройство хранения данных составляет 1 (один) год, по административным правонарушениям и проверочным мероприятиям – 5 (пять) лет.

13. Фото- и видеозаписи, содержащиеся на цифровом устройстве хранения данных, для использования в служебных целях, указанных в пункте 3 настоящих Правил, допускаются передаче государственным инспекторам по карантину растений ответственным лицом только по разрешению руководителя территориального подразделения.

### **Глава 3. Порядок использования видеорегистратора при осуществлении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора**

14. Видеорегистратор закрепляется в области груди ближе к плечевому суставу, не создавая помех действиям государственного инспектора по карантину растений.

Перед применением видеорегистратора государственный инспектор по карантину растений проверяет его работоспособность, уровень заряда аккумулятора видеорегистратора, правильность установки даты и времени, оптимальных настроек качества фото- и видеосъемки на видеорегистраторе, а также наличие его инвентарного номера.

15. На груди государственного инспектора по карантину растений прикрепляется бейдж, оповещающий о ведении фото- и видеосъемки, с надписью: "Назар аударыңыз! Фото- және бейнежазба жүргізілуде. Внимание! Ведется фото- и видеозапись".

Использование видеорегистратора государственным инспекторам по карантину растений без наличия оповещающего бейджа не допускается.

16. Включение видеорегистратора производится с момента начала исполнения служебных обязанностей государственного инспектора по карантину растений и ведется непрерывно до их завершения, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 19 и 20 настоящих Правил.

17. В процессе ведения фото- и видеозаписи производится фиксация всех действий как государственных инспекторов по карантину растений, так и владельцев (представителей) объектов государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора, в том числе карантинный досмотр подкарантинной продукции и осмотр транспортных средств, проведение проверок объектов государственного карантинного

фитосанитарного контроля и надзора, оформление актов о результатах проверок, протоколов, предписаний и актов карантинного фитосанитарного контроля и надзора.

18. Не допускается самовольное удаление фото- и видеозаписей с видеорегистратора и карты памяти до их выгрузки на цифровое устройство хранения данных, самовольное отключение видеорегистратора и извлечение карты памяти при осуществлении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора, осуществление воздействий на видеорегистратор, которые могут повлечь сбой в его работе, совершение действий, препятствующих фиксации и сохранению фото- и видеосъемки видеорегистратором.

19. В случае перерыва для приема пищи, посещения санитарного узла государственным инспектором по карантину растений, допускается приостановление ведения фото- и видеосъемки с информированием об этом ответственного лица и с последующим занесением соответствующей записи в графу "Примечание" журнала учета, озвучиванием государственным инспектором по карантину растений в видеорегистраторе точного времени приостановления и возобновления, ведения фото- и видеосъемки.

20. В случае выхода из строя видеорегистратора (карты памяти) в период осуществления государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора, государственный инспектор по карантину растений незамедлительно уведомляет об этом руководителя территориального подразделения и ответственное лицо.

Ответственное лицо при невозможности устранения причин неполадок осуществляет замену видеорегистратора.

При этом, ответственное лицо производит соответствующие записи в графе "Примечание" журнала учета с указанием причин выхода из строя видеорегистратора, даты и времени уведомления и замены видеорегистратора.

21. Использование видеорегистратора осуществляется государственными инспекторами по карантину растений исключительно в служебных целях, указанных в пункте 3 настоящих Правил.

22. В период исполнения служебных обязанностей государственные инспекторы по карантину растений обеспечивают сохранность видеорегистратора и карты памяти, после окончания рабочего дня сдают их ответственному лицу.

Государственный инспектор по карантину растений бережно относится к видеорегистратору, не допускает его утрату, порчу, не передает его другим лицам.

Приложение к Правилам  
использования материальных  
средств, технических средств  
для фото- и видеофиксации при  
осуществлении государственного  
карантинного фитосанитарного  
контроля и надзора  
Форма

**Журнал учета выдачи, сдачи видеорегистратора (карты памяти) и выгрузки фото- и видеозаписей \_\_\_\_\_**

**(наименование территориального подразделения ведомства уполномоченного органа по карантину растений)**

Начат " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Окончен " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Внутренняя сторона обложки

№ п/п	Инвентарный номер видеорегистратора (карты памяти)	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) государственного инспектора по карантину растений	Дата и время, подпись о получении	Дата и время, подпись о сдаче	Дата и время, подпись о выгрузке фото- и видеозаписи	Примечание
1	2	3	4	5	6	7