

**О внесении изменения в приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года № 1164 "Об утверждении Правил возмещения части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке"**

***Утративший силу***

Приказ и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 6 марта 2020 года № 118. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 12 марта 2020 года № 20113. Утратил силу приказом и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 15 июня 2022 года № 342.

      Сноска. Утратил силу приказом и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 15.06.2022 № 342 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с пунктом 2 статьи 50 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О правовых актах" ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года № 1164 "Об утверждении Правил возмещения части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12652) следующее изменение:

      Правила возмещения части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

      2. Комитету индустриального развития и промышленной безопасности Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Исполняющий обязанности**Министра индустрии и инфраструктурного развития* *Республики Казахстан*
 |
*К. Ускенбаев*
 |

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство сельского хозяйства

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

      Министерство цифрового развития,

инноваций и аэрокосмической

      промышленности Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство энергетики

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к приказуМинистра индустрии иинфраструктурного развитияРеспублики Казахстанот 6 марта 2020 года № 118 |
|   | Утверждены приказомМинистра по инвестициям иразвитию Республики Казахстанот 4 декабря 2015 года № 1164 |

 **Правила возмещения части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила возмещения части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке (далее - Правила) разработаны в соответствии с частью второй пункта 3 статьи 268 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан от 29 октября 2015 года и определяют порядок возмещения части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке.

      2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

      1) уполномоченный орган в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство в сфере индустрии и индустриально-инновационного развития и продвижения несырьевого экспорта, а также в пределах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, межотраслевую координацию и участие в реализации государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности и в области продвижения несырьевого экспорта;

      2) субъекты индустриально-инновационной деятельности - физические и (или) юридические лица, реализующие индустриально-инновационные проекты в приоритетных секторах экономики либо осуществляющие деятельность по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутренний и (или) внешние рынки;

      3) оператор - Национальный институт развития в области развития местного содержания;

      4) заявитель – субъект индустриально-инновационной деятельности, подавший заявку на возмещение затрат, в рамках настоящих Правил;

      5) подтверждение соответствия - процедура, результатом которой является документальное удостоверение (в виде декларации о соответствии или сертификата соответствия) соответствия объекта требованиям, установленным техническими регламентами, стандартами, или условиям договоров.

      3. Уполномоченный орган перечисляет на текущий счет Оператора средства, предусмотренные на предоставление мер государственной поддержки, для возмещения части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности в рамках настоящих Правил в соответствии с графиком платежей, утверждаемым администратором бюджетной программы согласно индивидуального плана финансирования по платежам на соответствующий финансовый год.

      4. Оператор открывает текущий счет в банке второго уровня – резиденте Республики Казахстан на основе договора, заключаемого между администратором бюджетной программы и Оператором, для осуществления управления средствами, выделенными на предоставление мер государственной поддержки в виде возмещения части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке.

      Возмещение части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

      5. Предоставление мер государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке осуществляется по решению Оператора, на основании заявки, поданной по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      6. Возмещение части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности производится по затратам, понесенным при подтверждении соответствия отечественных обработанных товаров, работ и услуг и систем менеджмента качества требованиям, установленным стандартами, действующими на территории Республики Казахстан в соответствии с Законом Республики Казахстан от 9 ноября 2004 года "О техническом регулировании",

      а именно:

      1) на проведение оценки, связанной с подтверждением соответствия отечественных обработанных товаров, работ и услуг;

      2) на проведение сертификационных и лабораторных испытаний выпускаемой продукции;

      3) на проведение инспекционного аудита и контроля;

      4) на регистрацию сертификатов;

      5) на переоформление и продление сертификатов.

      7. Субъекту индустриально-инновационной деятельности возмещаются обоснованные и документально подтвержденные затраты в размере 50 % от суммы, предъявляемой к возмещению, но не более трех тысяч месячных расчетных показателей на одного субъекта индустриально-инновационной деятельности.

      Не подлежат возмещению налоги и другие обязательные платежи в бюджет, определенные в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

      8. Возмещение затрат производится в национальной валюте. Пересчет затрат, понесенных в иностранных валютах, осуществляется по курсам валют Национального Банка Республики Казахстан, действовавшим на дату перечисления платежа по оплате услуги по подтверждению соответствия отечественных обработанных товаров, работ, услуг и систем менеджмента качества субъектом индустриально-инновационной деятельности.

      9. Для рассмотрения допускаются заявки субъектов индустриально-инновационной деятельности:

      1) являющихся отечественными производителями товаров, работ, услуг;

      2) которые понесли затраты, предусмотренные в пункте 6 настоящих Правил, в течение последних 2 (двух) календарных лет до даты выхода объявления о приеме заявок;

      3) у которых отсутствует задолженность по налогам, обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям, длящейся более чем три месяца (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с Кодексом Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет").

 **Глава 2. Порядок возмещения затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке**

      10. Оператор размещает объявление о начале приеме заявок в интернет-ресурсах уполномоченного органа, оператора и/или на веб-портале (при предоставлении заявки в электронной форме).

      11. По истечении десяти календарных дней со дня введения в действие информационной системы заявка и прилагаемые к ней документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, подаются исключительно посредством веб-портала.

      Заявка подается заявителем в электронной форме и удостоверяется электронной цифровой подписью первым руководителем или лицом, исполняющим его обязанности (при наличии подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого руководителя), или индивидуальным предпринимателем или лицом, уполномоченным ими (при наличии доверенности) или физическим лицом.

      К заявке прилагается пакет электронных копий документов согласно пункту 12 настоящих Правил, и удостоверяются электронной цифровой подписью (ЭЦП) первым руководителем или лицом, исполняющим его обязанности (при наличии подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого руководителя), или индивидуальным предпринимателем или лицом, уполномоченным ими (при наличии доверенности) или физическим лицом.

      В случае предоставления заявителем не полного пакета электронных копий документов веб-портал отказывает в регистрации заявки.

      12. Заявитель, претендующий на получение возмещения затрат представляет Оператору:

      1) заявку по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

      2) копии документов, подтверждающих факт реализации отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке (копии договоров, счетов-фактур, акты выполненных работ/оказанных услуг, поставки/приема передачи товара);

      3) копии документов, подтверждающих казахстанское происхождение реализованных на внутреннем рынке товаров, работ, услуг (сертификата о происхождении товара формы "СТ-КZ" и/или индустриального сертификата);

      4) копии договоров на оказание услуг по подтверждению соответствия отечественных обработанных товаров, работ, услуг и систем менеджмента качества, указанных в пункте 6 настоящих Правил, актов выполненных работ, оказанных услуг, счетов-фактур, платежных поручений;

      5) копии документов, удостоверяющих соответствие продукции, услуги требованиям, установленным техническими регламентами, положениям стандартов;

      6) копии документов, заверенные банком, подтверждающих перечисление, конвертацию валюты по оплате поставщику услуг по подтверждению соответствия и конвертации валюты для оплаты услуг подтверждения соответствия;

      7) копия договора банковского счета, заключенного между заявителем и банком второго уровня.

      13. Заявитель обеспечивает полноту и достоверность представленных документов.

      14. Заявка и прилагаемые к ней документы оформляются на государственном и/или русском языках. В случае представления копии документа на иностранном языке, заявитель обеспечивает его перевод на государственный и/или русский языки.

      15. Заявка и прилагаемые к ней документы:

      1) заверяются полистно первым руководителем или лицом, исполняющим его обязанности (при наличии подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого руководителя), или индивидуальным предпринимателем или лицом, уполномоченным ими (при наличии доверенности) или физическим лицом. Не допускается заверение заявки и документов, прилагаемых к ней, с использованием средств факсимильного копирования подписи;

      2) нумеруются арабскими цифрами, нумерация является сквозной;

      3) заверяются полистно оттиском печати заявителя (при наличии).

      Требования настоящего пункта не распространяется на предоставление заявки посредством веб-портала.

      16. Прием (регистрация) заявок завершается по мере окончания средств, предусмотренных на эти цели в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

      17. Заявки, поступившие после окончания средств, предусмотренных в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, не рассматриваются и подлежат отклонению. Оператор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявки направляет субъекту индустриально-инновационной деятельности соответствующее уведомление, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      18. Оператор в течение 7 (семи) рабочих дней с даты регистрации заявки и прилагаемых к дней документов осуществляет их проверку на предмет соответствия установленным требованиям настоящих Правил.

      19. В случае неполноты представленных документов, указанных в пункте 12 настоящих Правил, или несоответствия заявителя условиям пункта 9 настоящих Правил Оператор в течение 1 (одного) рабочего дня направляет заявителю соответствующее уведомление по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      20. При соответствии заявки и представленных документов установленным требованиям настоящих Правил Оператор в течение 1 (одного) рабочего дня принимает решение о положительном рассмотрении заявки и направляет заявителю соответствующее уведомление по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

      21. Оператор в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения перечисляет сумму возмещения части затрат на банковские счета заявителя либо на счета заявителя, открытые у Национального оператора почты Республики Казахстан.

      22. В целях определения эффективности мер по возмещению части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности, предусмотренных настоящими Правилами, Оператором в течение двух лет после получения возмещения части затрат субъектам индустриально-инновационной деятельности проводится мониторинг их реализации, на основании информации, представленной заявителями на ежеквартальной основе, согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

      По итогам мониторинга Оператор предоставляет администратору бюджетной программы отчет о целевом использовании выделенных средств по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1 к Правиламвозмещения части затратсубъектов индустриально-инновационной деятельности попродвижению отечественныхобработанных товаров, работ,услуг на внутреннем рынке |
|   | Форма |

 **Заявка субъекта индустриально-инновационной деятельности на**
 **возмещение части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности по**
 **продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке**

      Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                     (наименование Оператора)

      От кого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой

                   формы либо индивидуального предпринимателя)

      Дата государственной регистрации (перерегистрации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (№ свидетельства или справки, кем и когда выданы)

      Примечание: \*свидетельство о государственной (учетной) регистрации (перерегистрации) юридического лица (филиала, представительства), выданное до введения в действие Закона Республики Казахстан от 24 декабря 2012 года "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств", является действительным до прекращения деятельности юридического лица.

      БИН (бизнес идентификационный номер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Численность персонала \_\_\_\_\_\_ человек

      В том числе граждан Республики Казахстан \_\_\_\_\_\_ человек

      Доля местного содержания в кадрах \_\_\_\_ %

      Вид деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Тел/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Банк получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      БИК (банковский идентификационный код) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      1. Затраты, понесенные субъектом1:

      Перечень затрат:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Наименование затрат |
Вид экономической деятельности |
№ договора, по которому, произведены затраты |
Дата приемки услуг/работ от поставщика |
Сумма затрат без НДС |
|
код ОКЭД |
наименование |
в валюте платежа |
в тенге |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|
1. |  |  |  |  |  |  |
|
2. |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |
|
Всего: |  |  |  |  |  |  |

      1 При заполнении таблиц указывать каждую сумму понесенных затрат согласно счету-фактуре.

      Общая сумма заявляемых к возмещению части затрат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.

                        (сумма цифрами и прописью)

      2. Перечень документов в соответствии с требованиями пункта 12 Правил:

      1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. Согласен:

      1) на раскрытие первичных статистических данных уполномоченного органа в области государственной статистики Оператору в рамках мониторинга;

      2) в течение двух лет после получения возмещения части затрат субъектам индустриально-инновационной деятельности предоставлять информацию на ежеквартальной основе, согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2 к Правиламвозмещения части затратсубъектов индустриально-инновационной деятельности попродвижению отечественных обработанных товаров, работ,услуг на внутреннем рынке |

 **Уведомление**

      Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             наименование субъекта индустриально-инновационной деятельности

      Настоящим сообщаем о невозможности приема, регистрации и рассмотрения заявки субъекта индустриально-инновационной деятельности на возмещение части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке, в связи с окончанием средств, предусмотренных на эти цели в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3 к Правиламвозмещения части затратсубъектов индустриально-инновационной деятельности попродвижению отечественных обработанных товаров, работ,услуг на внутреннем рынке |

 **Уведомление**

      Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             наименование субъекта индустриально-инновационной деятельности

      Настоящим сообщаем о несоответствии заявки субъекта индустриально-инновационной деятельности на возмещение части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке, требованиям Правил возмещения части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке.

      Описание причин: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4 к Правиламвозмещения части затратсубъектов индустриально-инновационной деятельности попродвижению отечественных обработанных товаров, работ,услуг на внутреннем рынке |

 **Уведомление**

      Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             наименование субъекта индустриально-инновационной деятельности

      Настоящим сообщаем о положительном рассмотрении заявки субъекта индустриально-инновационной деятельности на возмещение части затрат субъектов индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке.

      Сумма, подлежащая возмещению, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 5 к Правиламвозмещения части затратсубъектов индустриально-инновационной деятельности попродвижению отечественных обработанных товаров, работ,услуг на внутреннем рынке |

      Периодичность: ежеквартально

      Круг лиц, представляющих: субъекты индустриально-инновационной деятельности по продвижению отечественных обработанных товаров, работ, услуг на внутреннем рынке

      Куда представляется: Оператору

      Срок представления: ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

|  |  |
| --- | --- |
|   | тысяч тенге |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Наименование предприятия |
Наименование меры государственной поддержки |
Объем производства |
Созданные рабочие места |
Налоговые поступления |
Объем экспорта |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
8 |
9 |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 6 к Правиламвозмещения части затратсубъектов индустриально-инновационной деятельности попродвижению отечественных обработанных товаров, работ,услуг на внутреннем рынке |

      Периодичность: ежеквартально

      Круг лиц, представляющих: Оператор

      Куда представляется: уполномоченный орган

      Срок представления: ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

|  |  |
| --- | --- |
|   | тысяч тенге |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Наименование предприятия |
Наименование меры государственной поддержки |
Дата поступления заявки |
Дата принятия решения о предоставлении меры государственной поддержки |
Сумма затрат |
Сумма, профинансированная на отчетную дату |
Текущее состояние |
|
Собственное участие заявителя |
Государственная поддержка |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
8 |
9 |
10 |
11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан