

**О внесении изменений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 9 февраля 2016 года № 45 "Об утверждении Правил аккредитации организаций, осуществляющих экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности"**

Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 1 апреля 2020 года № 122. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 апреля 2020 года № 20322.

      ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Внести в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 9 февраля 2016 года № 45 "Об утверждении Правил аккредитации организаций, осуществляющих экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 13538, опубликован 13 апреля 2016 года в информационно-правовой системе "Әділет") следующие изменения:

      преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

      "В соответствии с подпунктом 10) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 12 января 2016 года "Об использовании атомной энергии" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" ПРИКАЗЫВАЮ:";

      Правила аккредитации организаций, осуществляющих экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

      2. Комитету атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства энергетики Республики Казахстан;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства энергетики Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра энергетики Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр энергетики**Республики Казахстан*
 |
*Н. Ногаев*
 |

      "СОГЛАСОВАН"
Министерство национальной
экономики Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"
Министерство цифрового
развития, инноваций и
аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек приказу Министра энергетикиРеспублики Казахстанот 1 апреля 2020 года № 122 |
|   | Утвержденыприказом Министра энергетикиРеспублики Казахстанот 9 февраля 2016 года № 45 |

 **Правила аккредитации организаций, осуществляющих экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила аккредитации организаций, осуществляющих экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон), подпунктом 4) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях", подпунктом 10) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 12 января 2016 года "Об использовании атомной энергии" и определяют порядок оказания государственной услуги "Аккредитация организаций, осуществляющих экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности" (далее – государственная услуга).

      2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

      1) уполномоченный орган в области использования атомной энергии – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство в области использования атомной энергии;

      2) аккредитация организаций, осуществляющих экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности – процедура официального признания уполномоченным органом в области использования атомной энергии компетентности организации осуществлять экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности.

      3. Уполномоченный орган проводит аккредитацию организаций, осуществляющих экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности и ведет реестр аккредитованных организаций, осуществляющих экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности, который размещается на интернет-ресурсе уполномоченного органа, а также его ведомства.

      4. Организация, осуществляющая экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности, должна иметь:

      1) не менее пяти лет практического опыта работы в области аккредитации или деятельности, непосредственно связанной с областью аккредитации;

      2) квалифицированный персонал, способный обеспечить выполнение работ в соответствующей области аккредитации;

      3) программно-технические средства и (или) методики расчетов, относящихся к обеспечению ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности.

 **Глава 2. Порядок аккредитации организаций, осуществляющих экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности**

      5. Для получения государственной услуги юридическое лицо (далее – услугополучатель) представляет в уполномоченный орган (далее – услугодатель), либо посредством веб-портала "электронного правительства" www.egov.kz, е-лицензирование www.elicense.kz (далее – портал) следующие документы:

      1) к услугодателю:

      заявление по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

      документы, подтверждающие наличие не менее пяти лет практического опыта работы в области аккредитации или деятельности, непосредственно связанной с областью аккредитации;

      документы, подтверждающие квалификацию персонала в соответствующей области аккредитации (дипломы по специальности, соответствующей области аккредитации, при наличии сертификаты, свидетельства, удостоверения, подтверждающие квалификацию и прохождение теоретической и практической подготовки в соответствующей области аккредитации);

      программно-технические средства и (или) методики расчетов, относящихся к обеспечению ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности;

      2) на портал:

      заявление по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам в форме электронного документа;

      электронные копии документов, подтверждающие наличие не менее пяти лет практического опыта работы в области аккредитации или деятельности, непосредственно связанной с областью аккредитации;

      электронные копии документов, подтверждающие квалификацию персонала в соответствующей области аккредитации (дипломы по специальности, соответствующей области аккредитации, при наличии сертификаты, свидетельства, удостоверения, подтверждающие квалификацию и прохождение теоретической и практической подготовки в соответствующей области аккредитации);

      электронные копии программно-технических средств и (или) методики расчетов, относящихся к обеспечению ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности.

      К программно-техническим средствам относятся программные обеспечения электронно-вычислительных машин, которые позволяют ввести исходные данные и формулы для получения результатов, требуемых для обоснования ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности.

      Сведения о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

      При подаче услугополучателем всех необходимых документов посредством портала – через "личный кабинет" услугополучателя, отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата оказания государственной услуги.

      Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в стандарте государственной услуги "Аккредитация организаций, осуществляющих экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности" согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      6. Сотрудник канцелярии услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и передает его на рассмотрение управлению ядерной и радиационной безопасности услугодателя.

      Ответственный исполнитель управления ядерной и радиационной безопасности услугодателя в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации заявления услугополучателя, проверяет полноту представленных документов.

      В случае представления услугополучателем неполного пакета документов ответственный исполнитель управления ядерной и радиационной безопасности услугодателя в течение срока, указанного в части второй настоящего пункта, готовит и направляет услугополучателю мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, подписанный электронной цифровой подписью руководителя услугодателя, направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя.

      В случае подачи документов через канцелярию услугодателя мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, подписанный руководителем услугодателя, направляется услугополучателю в произвольной форме.

      В случае представления услугополучателем полного пакета документов ответственный исполнитель управления ядерной и радиационной безопасности услугодателя в течение срока, указанного в части второй настоящего пункта, направляет пакет документов в управление ядерной физической безопасности и технической кооперации услугодателя для рассмотрения их на соответствие требованиям настоящих Правил.

      В течение 14 (четырнадцати) рабочих дней работник управления ядерной физической безопасности и технической кооперации, и ответственный исполнитель ядерной и радиационной безопасности услугодателя в порядке очереди готовят заключения о соответствии или несоответствии услугополучателя требованиям настоящих Правил, после чего вносит на согласование руководителям указанных управлений услугодателя.

      Ответственный исполнитель управления ядерной и радиационной безопасности услугодателя на основании представленных заключений в течение 4 (четырех) рабочих дней:

      в случае наличия во всех представленных заключениях вывода о соответствии представленных документов оформляет свидетельство об аккредитации организации, осуществляющей экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

      подготавливает и направляет услугополучателю мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам по основаниям, предусмотренным в пункте 7 настоящих Правил.

      Мотивированный отказ в оказании государственной услуги, подписанный электронной цифровой подписью руководителя услугодателя, направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      В случае подачи документов через канцелярию услугодателя мотивированный отказ в оказании государственной услуги, подписанный руководителем услугодателя, направляется услугополучателю в произвольной форме.

      7. Отказ в оказании государственной услуги осуществляется по следующим основаниям:

      1) наличие в представленных документах недостоверной информации;

      2) несоответствие представленных документов требованиям, установленным настоящими Правилами;

      3) несоответствие квалификации персонала услугополучателя заявленной области аккредитации;

      4) несоответствие методик расчета и программных средств заявленной области аккредитации;

      5) наличие решения суда о запрете на занятие деятельностью по заявленному виду.

      8. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

      При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

 **Глава 3. Порядок обжалования результатов аккредитации организаций, осуществляющих экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности**

      9. Жалоба на решения, действия (бездействия) работников услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросу оказания государственной услуги подается на имя руководителя услугодателя и (или) в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с подпунктом 2) пункта 3 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

      Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

      10. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обжаловать результаты в судебном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Правилам аккредитацииорганизаций, осуществляющихэкспертизу ядерной,радиационной и ядернойфизической безопасности |
|   | Форма |

                                                Кому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                       (фамилия, имя, отчество
                                                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                 (при его наличии), должность
                                                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                 руководителя уполномоченного
                                                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                             органа)
                                                 От:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                       (фамилия, имя, отчество
                                                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                 (при его наличии), должность
                                                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                 руководителя юридического лица
                                                 Реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                 (бизнес-идентификационный
                                                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                       номер, адрес,
                                                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                       контактный телефон)

 **Заявление**

      Прошу провести аккредитацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                   (наименование юридического лица) для осуществления
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
             (вид работ в области аккредитации)
       по виду (-ам) безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       К заявлению прилагаются следующие документы:
       1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись)
       Дата заполнения "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Правилам аккредитацииорганизаций, осуществляющихэкспертизу ядерной,радиационной и ядернойфизической безопасности |

 **Стандарт государственной услуги "Аккредитация организаций, осуществляющих экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
1. |
Наименование услугодателя |
Комитет атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан (далее – услугодатель). |
|
2. |
Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа)  |
1) канцелярия услугодателя
2) веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz (далее – портал). |
|
3. |
Срок оказания государственной услуги |
20 (двадцать) рабочих дней.
  |
|
4. |
Форма оказания государственной услуги |
Электронная (частично автоматизированная) / бумажная.
  |
|
5. |
Результат оказания государственной услуги |
Свидетельство об аккредитации организации, осуществляющей экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
Срок действия свидетельства об аккредитации составляет три года.
Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная/бумажная. |
|
6. |
Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан |
Государственная услуга оказывается бесплатно юридическим лицам. |
|
7. |
График работы |
1) услугодатель – с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней;
2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прием заявления и документов, выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). |
|
8. |
Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги |
1) к услугодателю:
заявление;
документы, подтверждающие наличие не менее пяти лет практического опыта работы в области аккредитации или деятельности, непосредственно связанной с областью аккредитации;
документы, подтверждающие квалификацию персонала в соответствующей области аккредитации (дипломы по специальности, соответствующей области аккредитации, при наличии сертификаты, свидетельства, удостоверения, подтверждающие квалификацию и прохождение теоретической и практической подготовки в соответствующей области аккредитации);
программно-технические средства и (или) методики расчетов, относящихся к обеспечению ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности;
2) на портал:
заявление в форме электронного документа;
электронные копии документов, подтверждающие наличие не менее пяти лет практического опыта работы в области аккредитации или деятельности, непосредственно связанной с областью аккредитации;
электронные копии документов, подтверждающие квалификацию персонала в соответствующей области аккредитации (дипломы по специальности, соответствующей области аккредитации, при наличии сертификаты, свидетельства, удостоверения, подтверждающие квалификацию и прохождение теоретической и практической подготовки в соответствующей области аккредитации);
электронные копии программно-технических средств и (или) методики расчетов, относящихся к обеспечению ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности. |
|
9. |
Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан |
1) наличие в представленных документах недостоверной информации;
2) несоответствие представленных документов требованиям, установленным Правилами аккредитации организаций, осуществляющих экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности;
3) несоответствие квалификации персонала услугополучателя заявленной области аккредитации;
4) несоответствие методик расчета и программных средств заявленной области аккредитации;
5) наличие решения суда о запрете на занятие деятельностью по заявленному виду. |
|
10. |
Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги,
в том числе оказываемой в электронной форме |
1) адреса мест оказания государственной услуги размещены на:
единой платформе интернет-ресурсов государственных органов – www.gov.kz, в разделе "Министерство энергетики" в подразделе "Услуги";
портале;
2) услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме посредством портала при условии наличия электронной цифровой подписи;
3) услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра;
4) при оказании государственной услуги посредством портала доступна версия для слабовидящих;
5) контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на единой платформе интернет-ресурсов государственных органов – www.gov.kz, в разделе "Министерство энергетики" в подразделе "Услуги". Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8-800-080-7777. |

|  |  |
| --- | --- |
|   |  |
|   | Приложение 3к Правилам аккредитацииорганизаций, осуществляющихэкспертизу ядерной,радиационной и ядернойфизической безопасности |
|   | Форма |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
 [Наименование УО на государственном языке)] реквизиты УО на государственном языке |

 |
[Наименование УО (на русском языке)] реквизиты УО на русском языке |
|
Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления/ в оказании государственной услуги |

|  |  |
| --- | --- |
|
Номер:
[Номер]
Дата выдачи: [Дата выдачи] |
[Наименование услугополучателя] |
|
[Наименование УО], рассмотрев Ваше заявление от [Дата заявки] года № [Номер заявки], сообщает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. [Причина отказа]. |

|  |  |
| --- | --- |
|
[Должность подписывающего] |
[фамилия, имя, отчество (в случае наличия) подписывающего] |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к Правилам аккредитацииорганизаций, осуществляющихэкспертизу ядерной,радиационной и ядернойфизической безопасности |
|   | Форма |

 **Герб**

 **СВИДЕТЕЛЬСТВО об аккредитации организации, осуществляющей экспертизу ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности**

      В соответствии со статьей 26 Закона Республики Казахстан от 12 января 2016 года
"Об использовании атомной энергии"
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                         (наименование юридического лица)
       аккредитуется для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                     (вид работ в области аккредитации)
       по виду (-ам) безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       с применением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                   (методика (-и) расчетов и (или) програмно-технические средства)
       Свидетельство действительно до "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года Руководитель
ведомства уполномоченного органа в области использования атомной энергии или его
заместитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                         (фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись)
       Серия \_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                   Дата выдачи:

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан