



Об утверждении правил оказания государственных услуг в области использования атомной энергии

Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 1 апреля 2020 года № 123. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 апреля 2020 года № 20323.

ПРИКАЗЫВАЮ:

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить:

1) правила оказания государственной услуги Министерства энергетики Республики Казахстан "Выдача лицензии на выполнение работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии" согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) правила оказания государственной услуги Министерства энергетики Республики Казахстан "Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с ядерными материалами" согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) правила оказания государственной услуги Министерства энергетики Республики Казахстан "Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества" согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) правила оказания государственной услуги Министерства энергетики Республики Казахстан "Выдача лицензии на обращение с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение" согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) правила оказания государственной услуги Министерства энергетики Республики Казахстан "Выдача лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии" согласно приложению 5 к настоящему приказу;

6) правила оказания государственной услуги Министерства энергетики Республики Казахстан "Выдача лицензии на деятельность по обращению с радиоактивными отходами" согласно приложению 6 к настоящему приказу;

7) правила оказания государственной услуги Министерства энергетики Республики Казахстан "Выдача лицензии на транспортировку, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан" согласно приложению 7 к настоящему приказу;

8) правила оказания государственной услуги Министерства энергетики Республики Казахстан "Выдача лицензии на деятельность на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний" согласно приложению 8 к настоящему приказу;

9) исключен приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);

10) исключен приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);

11) исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Сноска. Пункт 1 с изменениями, внесенными приказами Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Признать утратившими силу некоторые приказы Министерства энергетики Республики Казахстан согласно приложению 12 к настоящему приказу.

3. Комитету атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства энергетики Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства энергетики Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра энергетики Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

Министр энергетики
Республики Казахстан

Н. Ногаев

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной
экономики Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового
развития, инноваций и
аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

Приложение 1
к приказу
Министра энергетики
Республики Казахстан
от 1 апреля 2020 года № 123

Правила оказания государственной услуги

"Выдача лицензии на выполнение работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на выполнение работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и подпунктом 4) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача лицензии на выполнение работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии" (далее – государственная услуга).

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) единый контакт-центр – юридическое лицо, определенное Правительством Республики Казахстан, выполняющее функции информационно-справочной службы по предоставлению услугополучателям информации по вопросам оказания государственных и иных услуг, а также государственным органам – информации по вопросам оказания информационно-коммуникационных услуг;

2) электронная форма лицензии и (или) приложения к лицензии – разрешение в форме электронного документа, оформляемое и получаемое с использованием государственной информационной системы разрешений и уведомлений, равнозначное разрешению на бумажном носителе;

3) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций, осуществляемых в индивидуальном порядке по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

4) стандарт государственной услуги – перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

5) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

6) платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП) – информационная система, автоматизирующая процессы передачи информации о проведении платежей в рамках оказания возмездных услуг, оказываемых в электронной форме;

7) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан (далее – услугодатель).

4. Для получения государственной услуги юридическое лицо (далее – услугополучатель) направляет услугодателю документы, необходимые для оказания государственной услуги, указанные в пункте 8 перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на выполнение работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии" (далее – перечень основных требований к оказанию государственной услуги), приведенного в приложении 5 к настоящим Правилам посредством портала.

Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги приведен в перечне основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Сотрудник канцелярии услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и передает его на рассмотрение в управление лицензирования.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

7. Работник управления лицензирования в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпунктах 1) и 3) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту и срок действия представленных документов и (или) сведений.

В случае представления услугополучателем неполного пакета документов и (или) сведений и (или) истечения срока их действия работник управления лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов и (или) сведений и отсутствия документов с истекшим сроком действия работник управления лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, направляет пакет документов и (или) сведения с приложением заключения о первичной проверке в управление ядерной и радиационной безопасности на проведение разрешительного контроля и для установления особых условий выдачи лицензии.

8. Работник управления ядерной и радиационной безопасности с момента поступления пакета документов и (или) сведений в течение 13 (тринадцати) рабочих дней устанавливает особые условия выдачи лицензии и соответствие или несоответствие услугополучателя квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, для деятельности в сфере использования атомной энергии, утвержденных приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 13 ноября 2014 года № 122 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10022) (далее –

квалификационные требования), по результатам которого готовит заключение, подписанное работником управления ядерной и радиационной безопасности и услугополучателем, и передает его в управление лицензирования.

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения заключения работника управления ядерной и радиационной безопасности готовит лицензию и (или) приложение к лицензии по формам, согласно приложениям 7 и 8 к настоящим Правилам (далее – лицензия и (или) приложение к лицензии), или предварительное решение об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

В соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан услугодатель предоставляет возможность услугополучателю выразить свою позицию (заслушивание) к предварительному решению об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, о котором услугополучатель уведомляется не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до принятия решения.

Процедура заслушивания проводится в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.

По итогам рассмотрения пакета документов, заключения и результатам заслушивания услугодатель принимает решение о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения решения о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, готовит лицензию и (или) приложение к лицензии, или мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 стандарта государственной услуги.

Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Исключен приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в случаях:

1) реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу, выделения и разделения;

2) изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата (в случае указания адреса в лицензии);

3) изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов;

4) изменения наименования вида и (или) подвида деятельности.

Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии не осуществляется в случаях, указанных в подпунктах 2) и 3) части первой настоящего пункта Правил, если изменения адреса места нахождения юридического лица-лицензиата, адреса места нахождения объекта для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов произошли в связи с изменением наименования населенных пунктов, названия улиц в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан "Об административно-территориальном устройстве Республики Казахстан".

Такие изменения адреса лицензиатов и объектов, указанных в приложениях к лицензиям, осуществляются посредством интеграции государственных информационных систем.

Сноска. Пункт 11 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. При переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии работник управления лицензирования в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпункте 2) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту представленных документов, сведений и (или) надлежащее оформление представленных документов.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов, сведений и (или) ненадлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов, сведений и (или) надлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит лицензию и (или) приложение к лицензии.

Лицензия и (или) приложение к лицензии направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 12 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в соответствии с пунктами 7 – 9 настоящих Правил.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 13 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. В случае, если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии и (или) приложение к лицензии.

18. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания

государственной услуги поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

Услугодателем в течение 3 (трех) рабочих дней с момента введения в действие изменений и (или) дополнений в настоящие Правила информация направляется в единый контакт-центр и размещается на единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики".

Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросу оказания государственной услуги

19. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственной услуги производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение, удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

При принятии решения об оставлении жалобы без удовлетворения, услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающую жалобу.

Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, на основании пункта 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 20 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

21. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, услугодателем продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) услугополучателю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

Сноска. Правила дополнены пунктом 21 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

22. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обжаловать результаты в судебном порядке.

Сноска. Правила дополнены пунктом 22 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на выполнение работ,
связанных с этапами
жизненного цикла объектов
использования атомной энергии"

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 1 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 2
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на выполнение работ,
связанных с этапами
жизненного цикла объектов
использования атомной энергии"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности по выполнению работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии

Сноска. Приложение 2 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 3 к Правилам оказания государственной услуги "Выдача лицензии на выполнение работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии"

Документы к деятельности по выполнению работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии

Сноска. Приложение 3 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 4 к Правилам оказания государственной услуги "Выдача лицензии на выполнение работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии"

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 4 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 5 к Правилам оказания государственной услуги "Выдача лицензии на выполнение работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги

"Выдача лицензии на выполнение работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии"

Сноска. Приложение 5 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Наименование государственной услуги "Выдача лицензии на выполнение работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии".		
Наименование подвидов государственной услуги:		
1) сооружение ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;		
2) эксплуатация ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;		
3) вывод из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов;		
4) управление работами и проектами при размещении, сооружении, выводе из эксплуатации ядерных установок.		
1.	Наименование услугодателя	Комитет атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан.
2.	Способы предоставления государственной услуги	Государственная услуга со всеми вышеуказанными подвидами предоставляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz , www.elicense.kz (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	1) при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, в том числе при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 20 (двадцать) рабочих дней; 2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 3 (три) рабочих дня.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная) на государственную услугу со всеми вышеуказанными подвидами.
5.	Результат оказания государственной услуги	Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

6.	<p>Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан</p>	<p>Государственная услуга со всеми вышеуказанными подвидами оказывается услугополучателям на платной основе.</p> <p>При оказании государственной услуги в бюджет по месту регистрации услугополучателя уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 100 месячных расчетных показателей; 2) лицензионный сбор за переоформление лицензии – 10 % от ставки при выдаче лицензии; 3) лицензионный сбор при выдаче приложений к лицензии (дубликатов приложений к лицензии) не взимается. <p>Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через портал оплата может осуществляться посредством платежного шлюза "электронного правительства" (далее – ПШЭП).</p>
7.	<p>График работы услугодателя и объектов информации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс), с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов; 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 1 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при получении приложения к лицензии);

форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им , к деятельности по выполнению работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии (далее – форма сведений) согласно приложению 2 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;

электронные копии документов к деятельности по выполнению работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии согласно приложению 3 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за

8.

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);
копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;
3) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения:
заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;
сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);
копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;
форма сведений;
электронные копии документов к деятельности по выполнению работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии согласно приложению 3 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги.

		<p>Сведения о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристик, о лицензии, об оплате в бюджет суммы сбора (в случае оплаты через ПШЭП) услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".</p> <p>Услугополучатель, являющийся иностранным юридическим лицом, при отсутствии у него справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица представляет другие документы, содержащие аналогичные сведения об услугополучателе.</p>
		<p>1) при получении лицензии и (или) приложения к лицензии являются:</p> <p>занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории юридических лиц;</p> <p>не внесен лицензионный сбор;</p> <p>заявитель (услугополучатель) не соответствует квалификационным требованиям;</p> <p>в отношении заявителя (услугополучателя) имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;</p> <p>судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию;</p> <p>установлена недостоверность документов, представленных заявителем (услугополучателем) для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся</p>

<p>9.</p>	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p>	<p>в них; отсутствие согласия услугополучателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги;</p> <p>2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии является непредставление или ненадлежащее оформление документов;</p> <p>3) в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения: непредставление или ненадлежащее оформление документов, необходимых для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии;</p> <p>несоответствие заявителя квалификационным требованиям; если ранее лицензия и (или) приложение к лицензии были переоформлены на другое юридическое лицо из числа вновь возникших в результате разделения юридических лиц-лицензиатов; отсутствие согласия услугополучателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
		<p>1) адреса мест оказания государственной услуги размещены на: Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики" в подразделе "Услуги"; портале;</p> <p>2) услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме посредством портала при условии наличия ЭЦП;</p> <p>3) услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе</p>

10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг; 4) при оказании государственной услуги посредством портала доступна версия для слабовидящих; 5) контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики". Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.
-----	--	--

Приложение 1
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на выполнение работ,
связанных с этапами
жизненного цикла объектов
использования атомной
энергии"
Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера
у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

_____ (указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания

(стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) электронная цифровая подпись руководителя организации)

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на выполнение работ,
связанных с этапами
жизненного цикла объектов
использования атомной
энергии"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности по выполнению работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии

Глава 1. Форма сведений, содержащих информацию о производственно-технических базах, хранилищах, специализированных помещениях, лабораториях, необходимых для выполнения заявляемых работ

таблица 1

Наименование помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)	Документ, подтверждающий право собственности или документ, подтверждающий иные законные права	В случае наличия иных законных прав Номер, дата и срок действия договора	Наименование и бизнес-идентификационный номер/индивидуальный идентификационный номер юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, с кем заключен договор	Адрес расположения помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)
1.	2.	3.	4.	5.

Сведения, содержащие информацию о производственно-технической базе, необходимой для выполнения заявляемых работ вносятся в таблицу 1 согласно настоящей главе*.

* относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

Глава 2. Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе специалистов, техников и рабочих имеющих соответствующее образование, подготовку, опыт работы и допущенных к осуществлению заявленного вида и подвидов деятельности

таблица 2

1. Фамилия, имя, отчество (при его наличии) специалиста, техника, рабочего	2. Место работы, занимаемая должность	3. Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	4. Номер и дата выдачи диплома по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации) (настоящая графа не заполняется для рабочих и для персонала, работающего на рентгеновских досмотровых аппаратах)	5. Номер и дата выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений, подтверждающих квалификацию и прохождения теоретической и практической подготовки, соответствующей функциональным обязанностям должности (настоящая графа не заполняется для рабочих)	6. Наименование (тема) курса обучения и (подготовки (настоящая графа не заполняется для рабочих))	7. Сведения о стаже работы на объектах использования атомной энергии (наименование должности, период работы, название документа, подтверждающего трудовую деятельность в соответствии со статьей 35 Трудового кодекса Республики Казахстан (настоящая графа заполняется только для специалистов и техников, занятых на объектах 1 и 2 категории радиационной опасности, ядерных установках, за исключением работ по реализации ядерных материалов)	8. Отнесение персонала к персоналу группы “А” (да/нет)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе специалистов, техников и рабочих имеющих соответствующее образование, подготовку, опыт работы

и допущенных к осуществлению заявленного вида и подвидов деятельности вносятся в таблицу 2 согласно настоящей главе.

Глава 3. Форма сведений, содержащих информацию о лицензии на строительные-монтажные работы

таблица 3

Номер лицензии/уникальный идентификационный номер разрешительного документа

Сведения, содержащие информацию о лицензии на строительные-монтажные работы со следующими разрешенными работами:

- 1) специальные работы в грунтах, в том числе устройство оснований;
- 2) возведение несущих и (или) ограждающих конструкций зданий и сооружений (в том числе мостов, транспортных эстакад, тоннелей и путепроводов, иных искусственных строений), включающее капитальный ремонт и реконструкцию объектов, в том числе:

монтаж металлических конструкций;

устройство монолитных, а также монтаж сборных бетонных и железобетонных конструкций, кладка штучных элементов стен и перегородок и заполнение проемов; кровельные работы;

- 3) монтаж технологического оборудования, пусконаладочные работы, связанные со связью, противоаварийной защитой, системой контроля и сигнализации, блокировкой на транспорте, объектах электроэнергетики и водоснабжения, иных объектах жизнеобеспечения, а также приборами учета и контроля производственного назначения, вносятся в таблицу 3 согласно настоящей главе*.

* относится только к подвиду деятельности по сооружению ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

Глава 4. Форма сведений, содержащих информацию о производственно-технических базах, хранилищах, специализированных помещениях, лабораториях, необходимых для выполнения заявляемых работ

таблица 4

Наименование помещения (производственно-технической базы/хранилища/)	Документ, подтверждающий право собственности или документ,	В случае наличия иных законных прав		Адрес расположения помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)
			Наименование и бизнес-идентификационный номер/	

специализированного помещения/ лаборатории)	подтверждающий иные законные права	Номер, дата и срок действия договора	индивидуальный идентификационный номер юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	
1.	2.	3.	4.	5.

Сведения, содержащие информацию о хранилище для хранения и захоронения источников ионизирующего излучения и радиоактивных отходов, вносятся в таблицу 4 согласно настоящей главе*.

* данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

Глава 5. Форма сведений, содержащих информацию о приказе по назначению лица, ответственного за учет и контроль ядерных материалов и (или) радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества и (или) приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение

таблица 5

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и занимаемая должность	Номер приказа о назначении	Дата приказа о назначении
1.	2.	3.

Сведения, содержащие информацию о приказе по назначению лица, ответственного за учет и контроль ядерных материалов и (или) радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества и (или) приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение, вносятся в таблицу 5 согласно настоящей главе*.

* данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

Глава 6. Форма сведений, содержащих информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем

таблица 6

Тема договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор (настоящая графа не заполняется)	Номер и дата договора, срок действия договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим)	Номер лицензии на право предоставления	Количество сотрудников, охваченных
--	--	--	--	------------------------------------

лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	заявителем, имеющем собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	услуг в области использования атомной энергии	индивидуальным дозиметрическим контролем
1.	2.	3.	4.	5.

Сведения, содержащие информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем, вносятся в таблицу 6 согласно настоящей главе*.

* данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов. Договор на проведение индивидуального дозиметрического контроля персонала заключается с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии.

Приложение 3
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на выполнение работ,
связанных с этапами
жизненного цикла объектов
использования атомной
энергии"

Документы к деятельности по выполнению работ, связанных с этапами жизненного цикла объектов использования атомной энергии

1. Утвержденные заявителем акты приемки и протоколы испытаний, акта о готовности систем, оборудования и подготовленности персонала к вводу в эксплуатацию – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации ядерных установок.

2. Утвержденный заявителем предварительный отчет по анализу безопасности объекта – данный пункт относится только к подвиду деятельности по сооружению ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

3. Утвержденный заявителем предварительный план вывода объекта из эксплуатации – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации (для проектируемых ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов) и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

4. Приказ о создании службы и положение о службе обеспечивающей эксплуатацию, техническое обслуживание, проверку и испытания оборудования, механизмов,

технологических линий, направленных на поддержание работоспособности и предотвращение отказов в системах безопасности; инструкция проведения технического обслуживания; программа и график проведения технического обслуживания – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

5. Приказ заявителя о создании службы радиационной безопасности, положение о службе радиационной безопасности, сертификаты обучения по радиационной безопасности – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

6. Утвержденная заявителем программа обеспечения качества.

7. Утвержденные заявителем:

инструкция по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ, соответствующая требованиям, указанным в приложении 6 к Санитарным правилам "Санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению радиационной безопасности", утвержденным приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-275/2020 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21822);

инструкция по обеспечению ядерной безопасности при проведении физического пуска;

инструкция по обеспечению ядерной безопасности при транспортировке, перегрузке и хранении свежего и отработавшего топлива;

инструкция по действиям персонала в аварийных ситуациях – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

8. План мероприятий по защите персонала и населения от радиационной аварии и ее последствий, утвержденный заявителем и согласованный с местным исполнительным органом области (города республиканского значения, столицы), уполномоченными государственными органами, осуществляющими государственное управление, надзор и контроль в области обеспечения радиационной безопасности – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов. План мероприятий по защите персонала и населения от радиационной аварии, и ее последствий требуется только для объектов 1 и 2 категории радиационной опасности.

9. Утвержденные заявителем методики, программы проведения противоаварийных тренировок для отработки действий персонала в аварийных условиях – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

10. Утвержденная заявителем программа производственного контроля с оценкой радиационной обстановки;

документ, утверждающий порядок проведения радиационного контроля;

сертификаты о поверке средств измерений радиационного контроля – данный пункт относится только к подвидам деятельности по эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерных установок, хранилищ радиоактивных отходов.

Приложение 4
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на выполнение работ,
связанных с этапами
жизненного цикла объектов
использования атомной
энергии"
Форма

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии

(нужное подчеркнуть) № _____ от " ____ " _____ 20__ года,
выданную(ое)(ых)

_____ (номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи, наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)
На осуществление

_____ (полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком, определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____

преобразования _____

присоединения _____

выделения _____

разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии

и (или) приложения к лицензии;
 заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;
 все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;
 заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;
 заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения
 (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

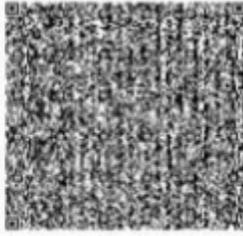
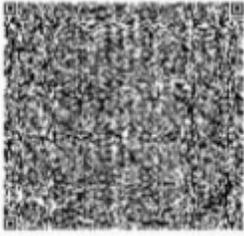
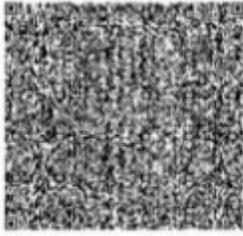
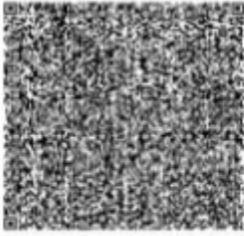
(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) электронная цифровая подпись
 руководителя организации

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 6
 к Правилам оказания
 государственной услуги
 "Выдача лицензии
 на выполнение работ,
 связанных с этапами
 жизненного цикла объектов
 использования атомной энергии"
 Форма

[Наименование УО на государственном языке] реквизиты УО на государственном языке		[Наименование УО (на русском языке)] реквизиты УО на русском языке
Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления/ в оказании государственной услуги		
Номер: [Номер] Дата выдачи: [Дата выдачи]	[Наименование заявителя]	
[Наименование УО], рассмотрев Ваше заявление от [Дата заявки] года № [Номер заявки], сообщает _____ [Причина отказа].		
[Руководитель услугодателя]		

[фамилия, имя, отчество (в случае наличия)
подписывающего]



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи»
равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 7
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на выполнение работ,
связанных с этапами
жизненного цикла объектов
использования атомной энергии"
Форма



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЛИЦЕНЗИЯ

[Дата выдачи лицензии]

[Номер лицензии]

Выдана [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица / полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

на занятие [наименование лицензируемого вида деятельности (действия) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Примечание [отчуждаемость, класс разрешения]

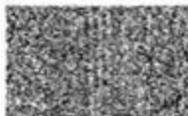
Лицензиар [полное наименование лицензиара]

Руководитель (уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Дата первичной выдачи _____

Срок действия лицензии _____

Место выдачи _____



Данный документ согласно пункту 8 статьи 7 Закона от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 8
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на выполнение работ,
связанных с этапами
жизненного цикла объектов
использования атомной энергии"
Форма



ПРИЛОЖЕНИЕ
К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии _____
Дата Выдачи лицензии _____

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности

[наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиат [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица) / полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

Производственная база [местонахождение]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиар [полное наименование органа, выдавшего приложение к лицензии]

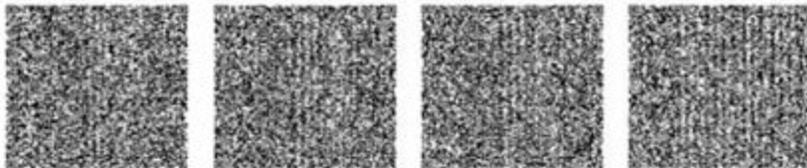
Руководитель (Уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Номер приложения _____

Дата выдачи приложения к лицензии _____

Срок действия _____

Место выдачи _____



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗПК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 2
к приказу
Министра энергетики
Республики Казахстан
от 1 апреля 2020 года № 123

Правила оказания государственной услуги

"Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению ядерными материалами"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с ядерными материалами" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и подпунктом 4) пункта 1

статьи 12 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с ядерными материалами" (далее – государственная услуга).

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) единый контакт-центр – юридическое лицо, определенное Правительством Республики Казахстан, выполняющее функции информационно-справочной службы по предоставлению услугополучателям информации по вопросам оказания государственных и иных услуг, а также государственным органам – информации по вопросам оказания информационно-коммуникационных услуг;

2) электронная форма лицензии и (или) приложения к лицензии – разрешение в форме электронного документа, оформляемое и получаемое с использованием государственной информационной системы разрешений и уведомлений, равнозначное разрешению на бумажном носителе;

3) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций, осуществляемых в индивидуальном порядке по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

4) стандарт государственной услуги – перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

5) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

6) платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП) – информационная система, автоматизирующая процессы передачи информации о проведении платежей в рамках оказания возмездных услуг, оказываемых в электронной форме;

7) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий

достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан (далее – услугодатель).

4. Для получения государственной услуги юридическое лицо (далее – услугополучатель) направляет услугодателю документы, необходимые для оказания государственной услуги, указанные в пункте 8 перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с ядерными материалами" (далее – перечень основных требований к оказанию государственной услуги), приведенного в приложении 5 к настоящим Правилам посредством портала.

Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги приведен в перечне основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Сотрудник канцелярии услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и передает его на рассмотрение в управление лицензирования.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

7. Работник управления лицензирования в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпунктах 1) и 3) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту и срок действия представленных документов и (или) сведений.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов и (или) сведений и (или) истечения срока их действия работник управления лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов и (или) сведений и отсутствия документов с истекшим сроком действия работник управления лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, направляет пакет документов и (или) сведения с приложением заключения о первичной проверке в управление контроля материалов и международных гарантий, управление ядерной и радиационной безопасности и (или) управление ядерной физической безопасности и технической кооперации для установления особых условий выдачи лицензии и на проведение разрешительного контроля в порядке посещения субъекта (объекта) контроля и (или) вызова субъекта контроля.

Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. Работники управления контроля материалов и международных гарантий, управления ядерной и радиационной безопасности и (или) управления ядерной физической безопасности и технической кооперации с момента поступления пакета документов и (или) сведений в течение 13 (тринадцати) рабочих дней устанавливают особые условия выдачи лицензии и соответствие или несоответствие услугополучателя квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, для деятельности в сфере использования атомной энергии, утвержденных приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 13 ноября 2014 года № 122 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10022) (далее – квалификационные требования), по результатам которого готовят заключение, подписанное работниками управления контроля материалов и международных гарантий, управления ядерной и радиационной безопасности и (или) управления ядерной физической безопасности и технической кооперации и услугополучателем и передают его в управление лицензирования.

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения заключения работников управления контроля материалов и международных гарантий, управления ядерной и радиационной безопасности и (или) управления ядерной физической безопасности и технической кооперации, готовит лицензию и (или) приложение к лицензии по формам, согласно приложениям 7 и 8 к настоящим Правилам (далее – лицензия и (или) приложение к лицензии), или предварительное решение об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

В соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан услугодатель предоставляет возможность услугополучателю выразить свою позицию (заслушивание) к предварительному

решению об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, о котором услугополучатель уведомляется не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до принятия решения.

Процедура заслушивания проводится в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.

По итогам рассмотрения пакета документов, заключения и результатам заслушивания услугодатель принимает решение о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения решения о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, готовит лицензию и (или) приложение к лицензии, или мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 стандарта государственной услуги.

Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Исключен приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в случаях:

1) реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу, выделения и разделения;

2) изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата (в случае указания адреса в лицензии);

3) изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов;

4) изменения наименования вида и (или) подвида деятельности.

Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии не осуществляется в случаях, указанных в подпунктах 2) и 3) части первой настоящего пункта Правил, если изменения адреса места нахождения юридического лица-лицензиата, адреса места

нахождения объекта для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов произошли в связи с изменением наименования населенных пунктов, названия улиц в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан "Об административно-территориальном устройстве Республики Казахстан".

Такие изменения адреса лицензиатов и объектов, указанных в приложениях к лицензиям, осуществляются посредством интеграции государственных информационных систем.

Сноска. Пункт 11 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. При переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии работник управления лицензирования в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпункте 2) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту представленных документов, сведений и (или) надлежащее оформление представленных документов.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов, сведений и (или) ненадлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов, сведений и (или) надлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит лицензию и (или) приложение к лицензии.

Лицензия и (или) приложение к лицензии направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 12 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в соответствии с пунктами 7 – 9 настоящих Правил.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 13 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. В случае, если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии и (или) приложение к лицензии.

18. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

Услугодателем в течение 3 (трех) рабочих дней с момента введения в действие изменений и (или) дополнений в настоящие Правила информация направляется в единый контакт-центр и размещается на единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики".

Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросу оказания государственной услуги

19. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственной услуги производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по

оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение, удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

При принятии решения об оставлении жалобы без удовлетворения, услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающую жалобу.

Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, на основании пункта 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 20 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

21. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, услугодателем продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) услугополучателю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

Сноска. Правила дополнены пунктом 21 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

22. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обжаловать результаты в судебном порядке.

Сноска. Правила дополнены пунктом 22 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению ядерными
материалами"

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 1 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 2 к Правилам
оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
обращению ядерными материалами"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности по обращению ядерными материалами

Сноска. Приложение 2 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 3
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению ядерными материалами"

Документы к деятельности по обращению ядерными материалами

Сноска. Приложение 3 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 4
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению ядерными
материалами"

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 4 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 5
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению
с ядерными материалами"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с ядерными материалами"

Сноска. Приложение 5 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Наименование государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с ядерными материалами".		
Наименование подвидов государственной услуги:		
1) использование ядерных материалов;		
2) реализация ядерных материалов;		
3) хранение ядерных материалов;		
4) добыча и переработка природного урана.		
1.	Наименование услугодателя	Комитет атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан.
2.	Способы предоставления государственной услуги	Государственная услуга со всеми вышеуказанными подвидами предоставляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz , www.elicense.kz (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	1) при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, в том числе при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 20 (двадцать) рабочих дней; 2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением переоформления лицензии и (или) приложения к

		лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 3 (три) рабочих дня.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная) на государственную услугу со всеми вышеуказанными подвидами.
5.	Результат оказания государственной услуги	Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
6.	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	<p>Государственная услуга со всеми вышеуказанными подвидами оказывается услугополучателям на платной основе.</p> <p>При оказании государственной услуги в бюджет по месту регистрации услугополучателя уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности:</p> <p>1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 50 месячных расчетных показателей;</p> <p>2) лицензионный сбор за переоформление лицензии – 10 % от ставки при выдаче лицензии;</p> <p>3) лицензионный сбор при выдаче приложений к лицензии (дубликатов приложений к лицензии) не взимается.</p> <p>Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через портал оплата может осуществляться посредством платежного шлюза "электронного правительства" (далее – ПШЭП).</p>
		1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс), с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов;

7.	График работы услугодателя и объектов информации	2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
		<p>1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 1 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги; сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при получении приложения к лицензии); форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им , к деятельности по обращению с ядерными материалами согласно приложению 2 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ; электронные копии документов к деятельности по обращению с ядерными материалами согласно приложению 3 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;</p> <p>2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде,</p>

8.

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);

копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

3) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения:

заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);

копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

форма сведений;

электронные копии документов к деятельности по обращению с

ядерными материалами, согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги. Сведения о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристик, о лицензии, об оплате в бюджет суммы сбора (в случае оплаты через ПШЭП) услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Услугополучатель, являющийся иностранным юридическим лицом, при отсутствии у него справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица представляет другие документы, содержащие аналогичные сведения об услугополучателе.

1) при получении лицензии и (или) приложения к лицензии являются:

занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории юридических лиц;

не внесен лицензионный сбор;

заявитель (услугополучатель) не соответствует квалификационным требованиям;

в отношении заявителя (услугополучателя) имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;

судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию;

9.

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан

установлена недостоверность документов, представленных заявителем (услугополучателем) для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; отсутствие согласия услугополучателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги;

2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии является непредставление или ненадлежащее оформление документов;

3) в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения: непредставление или ненадлежащее оформление документов, необходимых для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии; несоответствие заявителя квалификационным требованиям; если ранее лицензия и (или) приложение к лицензии были переоформлены на другое юридическое лицо из числа вновь возникших в результате разделения юридических лиц-лицензиатов; отсутствие согласия услугополучателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.

1) адреса мест оказания государственной услуги размещены на:
Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики" в подразделе "Услуги";
портале;

2) услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме посредством

10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	<p>портала при условии наличия ЭЦП;</p> <p>3) услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг;</p> <p>4) при оказании государственной услуги посредством портала доступна версия для слабовидящих;</p> <p>5) контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики". Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.</p>
-----	--	---

Приложение 1
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению с ядерными
материалами"
Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера
у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвигом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) электронная цифровая подпись руководителя организации)

Дата заполнения: " __ " _____ 20 __ года

Приложение 2
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению с ядерными
материалами"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности по обращению с ядерными материалами

Глава 1. Форма сведений, содержащих информацию о производственно-технических базах, хранилищах, специализированных помещениях, лабораториях, необходимых для выполнения заявляемых работ

таблица 1

Наименование помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)	Документ, подтверждающий право собственности или документ, подтверждающий иные законные права	В случае наличия иных законных прав Номер, дата и срок действия договора	Наименование и Бизнес-идентификационный номер/ Индивидуальный идентификационный номер юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Адрес расположения помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)
1.	2.	3.	4.	5.

Сведения, содержащие информацию о производственно-технической базе, необходимой для выполнения заявляемых работ вносятся в таблицу 1 согласно настоящей главе*.

* – не относится к деятельности по обращению с радиоактивными веществами с изотопами урана, тория и плутония и к подвиду деятельности по реализации и хранению ядерных материалов.

Глава 2. Форма сведений, содержащих информацию о службе или ответственном лице по радиационной безопасности

таблица 2

Номер и дата приказа о создании службы (или ответственного лица)	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) специалиста и занимаемая должность	Номер и дата выдачи сертификата обучения или удостоверения, (в случае выдачи сертификата или удостоверения зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации) по радиационной безопасности	Наименование (тема) курса обучения по радиационной безопасности	Наименование физического или юридического лица, в котором проводилось обучение по радиационной безопасности (номер его лицензии на право проведения специальной подготовки персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности)
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о службе или ответственном лице по радиационной безопасности, вносятся в таблицу 2 согласно настоящей главе*.

* – персонал службы радиационной безопасности и лицо, ответственное за радиационную безопасность назначается из числа сотрудников, прошедших специальную подготовку по радиационной безопасности у физического или юридического лица, имеющего лицензию на вид или подвид деятельности "Специальная подготовка персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности".

Глава 3. Форма сведений, содержащих информацию о приказе по назначению лица, ответственного за учет и контроль ядерных материалов и (или) радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества и (или) приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение

таблица 3

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и занимаемая должность	Номер приказа о назначении	Дата приказа о назначении
1.	2.	3.

Сведения, содержащие информацию о приказе по назначению лица, ответственного за учет и контроль ядерных материалов и (или) радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества и (или) приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение, вносятся в таблицу 3 согласно настоящей главе.

Глава 4. Форма сведений, содержащих информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем

таблица 4

Тема договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Номер и дата договора, срок действия договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных индивидуальным дозиметрическим контролем
1.	2.	3.	4.	5.

Сведения, содержащие информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем, вносятся в таблицу 4 согласно настоящей главе*.

* – договор на проведение индивидуального дозиметрического контроля персонала заключается с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии.

Глава 5. Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе специалистов, техников и рабочих имеющих соответствующее образование, подготовку, опыт работы и допущенных к осуществлению заявленного вида и подвидов деятельности

таблица 5

			Номер и дата выдачи диплома по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование	Номер и дата выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений,		Сведения о стаже работы на объектах использования атомной энергии (наименование должности, период работы, название документа, подтверждающего	

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) специалиста, техника, рабочего	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	ие учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации) (настоящая графа не заполняется для рабочих и для персонала, работающего на рентгеновских досмотровых аппаратах)	подтверждающих квалификацию и прохождения теоретической и практической подготовки, соответствующей функциональным обязанностям (настоящая графа не заполняется для рабочих)	Наименование (тема) курса обучения и (или) подготовки (настоящая графа не заполняется для рабочих)	трудовую деятельность в соответствии со статьей 35 Трудового кодекса Республики Казахстан (настоящая графа заполняется только для специалистов и техников, занятых на объектах 1 и 2 категории радиационной опасности, ядерных установках, за исключением работ по реализации ядерных материалов)	Отнесение персонала к персоналу группы “А” (да/нет)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе специалистов, техников и рабочих имеющих соответствующее образование, подготовку, опыт работы и допущенных к осуществлению заявленного вида и подвидов деятельности вносятся в таблицу 5 согласно настоящей главе.

Глава 6. Форма сведений, содержащих информацию о производственно-технических базах, хранилищах, специализированных помещениях, лабораториях, необходимых для выполнения заявляемых работ

таблица 6

		В случае наличия иных законных прав	Адрес расположения помещения (производственно-технической базы/хранилища/
--	--	-------------------------------------	---

Наименование помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)	Документ, подтверждающий право собственности или документ, подтверждающий иные законные права			специализированного помещения/лаборатории)
		Номер, дата и срок действия договора	Наименование и Бизнес-идентификационный номер/ Индивидуальный идентификационный номер юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	
1.	2.	3.	4.	5.

Сведения, содержащие информацию о хранилище для радиоактивных отходов на праве собственности, вносятся в таблицу 6 согласно настоящей главе*.

* – требуется только для подвида деятельности использование ядерных материалов.

Глава 7. Форма сведений, содержащих информацию о производственно-технических базах, хранилищах, специализированных помещениях, лабораториях, необходимых для выполнения заявляемых работ

таблица 7

Наименование помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)	Документ, подтверждающий право собственности или документ, подтверждающий иные законные права	В случае наличия иных законных прав		Адрес расположения помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)
		Номер, дата и срок действия договора	Наименование и Бизнес-идентификационный номер/ Индивидуальный идентификационный номер юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	
1.	2.	3.	4.	5.

Сведения, содержащие информацию о хранилище для ядерных материалов, вносятся в таблицу 7 согласно настоящей главе*.

* – данный пункт не относится к деятельности по обращению с радиоактивными веществами с изотопами урана, тория и плутония и к подвиду деятельности по реализации ядерных материалов. Для подвида деятельности хранение ядерных материалов требуется наличие собственного хранилища.

Глава 8. Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание услуг с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 8

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (данные сведения заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1.	2.	3.	4.	5.

Сведения, содержащие информацию о договоре на оказание услуг с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, вносятся в таблицу 8 согласно настоящей главе*.

* – требуется только для подвида деятельности добыча и переработка природного урана.

Глава 9. Форма сведений, содержащих информацию о лицензии по транспортировке ядерных материалов

таблица 9

Номер лицензии/уникальный идентификационный номер разрешительного документа

Сведения, содержащие информацию о лицензии по транспортировке ядерных материалов, вносятся в таблицу 9 согласно настоящей главе*.

* – требуется только для подвида деятельности добыча и переработка природного урана.

"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению с ядерными
материалами"

Документы к деятельности по обращению с ядерными материалами

1. Положение о службе радиационной безопасности (или должностная инструкция ответственного за радиационную безопасность);

сертификаты поверки средств измерений и приборов радиационного контроля – персонал службы радиационной безопасности и лицо, ответственное за радиационную безопасность назначается из числа сотрудников, прошедших специальную подготовку по радиационной безопасности у физического или юридического лица, имеющего лицензию на вид или подвид деятельности "Специальная подготовка персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности".

2. Инструкция по учету и контролю ядерных материалов, соответствующая требованиям, указанным в подпункте 2) пункта 192 Технического регламента "Ядерная и радиационная безопасность", утвержденного приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 20 февраля 2017 года № 58 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15005).

3. План физической защиты ядерных материалов – данный пункт не относится к деятельности по обращению с радиоактивными веществами с изотопами урана, тория и плутония.

4. Утвержденная заявителем программа внутрифирменной системы экспортного контроля – данный пункт относится только к подвидам деятельности по реализации ядерных материалов и по добыче и переработке природного урана при наличии в составе заявленной деятельности работ по реализации продуктов переработки урана за территорию Республики Казахстан.

5. Утвержденные заявителем следующие документы:

инструкция по обеспечению ядерной безопасности при проведении физического пуска;

инструкция по обеспечению ядерной безопасности при транспортировке, перегрузке и хранении свежего и отработавшего топлива;

инструкция по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ, соответствующая требованиям, указанным в приложении 6 к Санитарным правилам "Санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению радиационной безопасности", утвержденным приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-275/2020 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21822);

инструкция по действиям персонала в аварийных ситуациях;

план мероприятий по защите персонала и населения от радиационной аварии, и ее последствий;

программа обеспечения качества безопасности при осуществлении заявляемой деятельности;

технологический регламент выполнения заявляемых работ, определяющего основные приемы работы, последовательное выполнения операций, пределы и условия работы – представление инструкции по обеспечению ядерной безопасности при проведении физического пуска, инструкции по обеспечению ядерной безопасности при транспортировке, перегрузке и хранении свежего и отработавшего топлива требуется только для подвида деятельности использование ядерных материалов и относится к ядерным реакторам и ядерному топливу. Технологически регламент выполнения заявляемых работ, определяющего основные приемы работы, последовательное выполнения операций, пределы и условия работы требуется только для объектов 1 и 2 категорий потенциальной радиационной опасности.

Приложение 4
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению с ядерными
материалами"
Форма

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера
у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии
(нужное подчеркнуть) № _____ от " ____ " _____ 20 ____ года, выданную(ое)(ых)

(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи, наименование
лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)

На осуществление

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком, определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____

преобразования _____

присоединения _____

выделения _____

разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону

Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

_____ (фамилия, имя, отчество (в случае наличия)

электронная цифровая подпись руководителя организации)

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 6
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению ядерными
материалами"
Форма

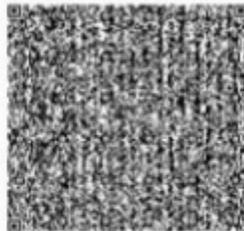
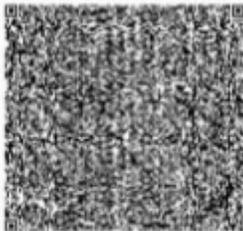
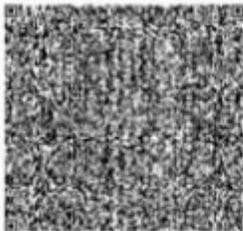
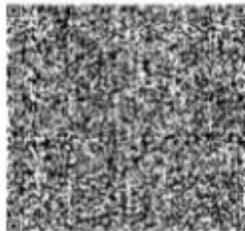
[Наименование УО на государственном языке] реквизиты УО на государственном языке		[Наименование УО (на русском языке)] реквизиты УО на русском языке
Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления/ в оказании государственной услуги		
Номер: [Номер] Дата выдачи: [Дата выдачи]	[Наименование заявителя]	

[Наименование УО], рассмотрев Ваше заявление от [Дата заявки] года № [Номер заявки], сообщает _____

[Причина отказа].

[Руководитель услугодателя]

[фамилия, имя, отчество (в случае наличия)
подписывающего]



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 7
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению ядерными
материалами"
Форма



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЛИЦЕНЗИЯ

[Дата выдачи лицензии]

[Номер лицензии]

Выдана [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица / полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

на занятие [наименование лицензируемого вида деятельности (действия) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Примечание [отчуждаемость, класс разрешения]

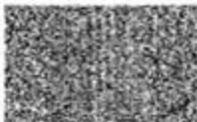
Лицензиар [полное наименование лицензиара]

Руководитель (уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Дата первичной выдачи _____

Срок действия лицензии _____

Место выдачи _____



Данный документ создан программой «Астана 2.0» от 7 января 2013 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» в соответствии с документом на фирменном носителе.

Приложение 8
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению ядерными
материалами"
Форма



ПРИЛОЖЕНИЕ
К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии _____
Дата Выдачи лицензии _____

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности

[наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиат [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица) / полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

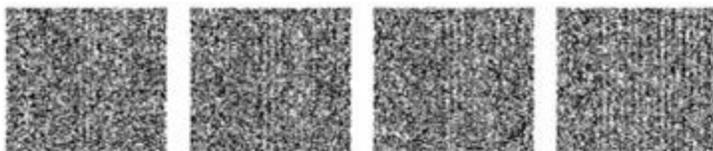
Производственная база [местонахождение]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензитар [полное наименование органа, выдавшего приложение к лицензии]

Руководитель (Уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Номер приложения _____
Дата выдачи приложения к лицензии _____
Срок действия _____
Место выдачи _____



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 Закона от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 3
к приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 1 апреля 2020 года № 123

Правила оказания государственной услуги

"Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и подпунктом 4) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" и определяют порядок

оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества" (далее – государственная услуга).

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) единый контакт-центр – юридическое лицо, определенное Правительством Республики Казахстан, выполняющее функции информационно-справочной службы по предоставлению услугополучателям информации по вопросам оказания государственных и иных услуг, а также государственным органам – информации по вопросам оказания информационно-коммуникационных услуг;

2) электронная форма лицензии и (или) приложения к лицензии – разрешение в форме электронного документа, оформляемое и получаемое с использованием государственной информационной системы разрешений и уведомлений, равнозначное разрешению на бумажном носителе;

3) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций, осуществляемых в индивидуальном порядке по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

4) стандарт государственной услуги – перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

5) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

6) платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП) – информационная система, автоматизирующая процессы передачи информации о проведении платежей в рамках оказания возмездных услуг, оказываемых в электронной форме;

7) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан (далее – услугодатель).

4. Для получения государственной услуги юридическое лицо (далее – услугополучатель) направляет услугодателю документы, необходимые для оказания государственной услуги, указанные в пункте 8 перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества" (далее – перечень основных требований к оказанию государственной услуги), приведенного в приложении 5 к настоящим Правилам посредством портала.

Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги приведен в перечне основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Сотрудник канцелярии услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и передает его на рассмотрение в управление лицензирования.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

7. Работник управления лицензирования в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпунктах 1) и 3) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту и срок действия представленных документов и (или) сведений.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов и (или) сведений и (или) истечения срока их действия работник управления лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов и (или) сведений и отсутствия документов с истекшим сроком действия работник управления лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, направляет пакет документов с приложением заключения о первичной проверке в управление контроля материалов и международных гарантий и управление ядерной и радиационной безопасности для установления особых условий выдачи лицензии и на проведение разрешительного контроля в порядке посещения субъекта (объекта) контроля и (или) вызова субъекта контроля.

Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. Работники управления контроля материалов и международных гарантий и управления ядерной и радиационной безопасности с момента поступления пакета документов и (или) сведений в течение 13 (тринадцати) рабочих дней устанавливают особые условия выдачи лицензии и соответствие или несоответствие услугополучателя квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, для деятельности в сфере использования атомной энергии, утвержденных приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 13 ноября 2014 года № 122 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10022) (далее – квалификационные требования), по результатам которого готовят заключение, подписанное работниками управления контроля материалов и международных гарантий, управления ядерной и радиационной безопасности и услугополучателем и передают его в управление лицензирования.

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения заключения работников управления контроля материалов и международных гарантий и управления ядерной и радиационной безопасности, готовит лицензию и (или) приложение к лицензии по формам, согласно приложениям 7 и 8 к настоящим Правилам (далее – лицензия и (или) приложение к лицензии), или предварительное решение об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

В соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан услугодатель предоставляет возможность услугополучателю выразить свою позицию (заслушивание) к предварительному решению об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, о котором услугополучатель уведомляется не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до принятия решения.

Процедура заслушивания проводится в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.

По итогам рассмотрения пакета документов, заключения и результатам заслушивания услугодатель принимает решение о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения решения о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, готовит лицензию и (или) приложение к лицензии, или мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 стандарта государственной услуги.

Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Исключен приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в случаях:

1) реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу, выделения и разделения;

2) изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата (в случае указания адреса в лицензии);

3) изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов;

4) изменения наименования вида и (или) подвида деятельности.

Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии не осуществляется в случаях, указанных в подпунктах 2) и 3) части первой настоящего пункта Правил, если изменения адреса места нахождения юридического лица-лицензиата, адреса места нахождения объекта для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов произошли в связи с изменением наименования населенных пунктов, названия улиц в соответствии с

требованиями Закона Республики Казахстан "Об административно-территориальном устройстве Республики Казахстан".

Такие изменения адреса лицензиатов и объектов, указанных в приложениях к лицензиям, осуществляются посредством интеграции государственных информационных систем.

Сноска. Пункт 11 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. При переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии работник управления лицензирования в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпункте 2) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту представленных документов, сведений и (или) надлежащее оформление представленных документов.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов, сведений и (или) ненадлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов, сведений и (или) надлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит лицензию и (или) приложение к лицензии.

Лицензия и (или) приложение к лицензии направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 12 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в соответствии с пунктами 7 – 9 настоящих Правил.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в

формах выделения и разделения осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 13 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. В случае, если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии и (или) приложения к лицензии.

18. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

Услугодателем в течение 3 (трех) рабочих дней с момента введения в действие изменений и (или) дополнений в настоящие Правила информация направляется в единый контакт-центр и размещается на единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики".

Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросу оказания государственной услуги

19. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственной услуги производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение, удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

При принятии решения об оставлении жалобы без удовлетворения, услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающую жалобу.

Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, на основании пункта 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 20 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

21. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, услугодателем продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

- 1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;
- 2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) услугополучателю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

Сноска. Правила дополнены пунктом 21 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

22. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обжаловать результаты в судебном порядке.

Сноска. Правила дополнены пунктом 22 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению с
радиоактивными веществами,
приборами и установками,
содержащими радиоактивные
вещества"

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 1 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 2 к Правилам
оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
обращению с радиоактивными
веществами, приборами и
установками, содержащими
радиоактивные вещества"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества

Сноска. Приложение 2 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 3
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению с радиоактивными
веществами, приборами
и установками, содержащими
радиоактивные вещества"

Документы к деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества

Сноска. Приложение 3 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 4
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению с
радиоактивными веществами,
приборами и установками,
содержащими радиоактивные
вещества"

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 4 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 5
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению
с радиоактивными веществами,
приборами и установками,
содержащими
радиоактивные вещества"

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
"Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с радиоактивными
веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества"**

Сноска. Приложение 5 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Наименование государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества". Наименование подвидов государственной услуги:		
1) изготовление радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;		
2) использование радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;		
3) реализация радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;		
4) хранение радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.		
1.	Наименование услугодателя	Комитет атомного и энергетического надзора и

		контроля Министерства энергетики Республики Казахстан.
2.	Способы предоставления государственной услуги	Государственная услуга со всеми вышеуказанными подвидами предоставляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz , www.elicense.kz (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	1) при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, в том числе при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 20 (двадцать) рабочих дней. 2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 3 (три) рабочих дня.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная) на государственную услугу со всеми вышеуказанными подвидами.
5.	Результат оказания государственной услуги	Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
6.	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга со всеми вышеуказанными подвидами оказывается услугополучателям на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту регистрации услугополучателя уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности: 1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 10 месячных расчетных показателей; 2) лицензионный сбор за переоформление лицензии – 10 % от ставки при выдаче лицензии; 3) лицензионный сбор при выдаче приложений к лицензии (

		<p>дубликатов приложений к лицензии) не взимается.</p> <p>Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через портал оплата может осуществляться посредством платежного шлюза "электронного правительства" (далее – ПШЭП).</p>
7.	График работы услугодателя и объектов информации	<p>1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс), с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов;</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
		<p>1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 1 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги; сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при получении приложения к лицензии); форма сведений к квалификационным требованиям и перечню</p>

8.

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества согласно приложению 2 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;

электронные копии документов к деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества согласно приложению 3 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги; сведения , подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);

копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

3) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения:

заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в

электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугодателя, по форме, согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги; сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);

копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

форма сведений;

электронные копии документов к деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги. Сведения о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристик, о лицензии, об оплате в бюджет суммы сбора (в случае оплаты через ПШЭП) услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Услугодатель, являющийся иностранным юридическим лицом, при отсутствии у него справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица представляет другие документы, содержащие

		аналогичные сведения об услугополучателе.
9.	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p>	<p>1) при получении лицензии и (или) приложения к лицензии являются: занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории юридических лиц; не внесен лицензионный сбор; заявитель (услугополучатель) не соответствует квалификационным требованиям; в отношении заявителя (услугополучателя) имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию; судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию; установлена недостоверность документов, представленных заявителем (услугополучателем) для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; отсутствие согласия услугополучателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги;</p> <p>2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии является непредставление или ненадлежащее оформление документов;</p> <p>3) в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения: непредставление или ненадлежащее оформление документов, необходимых для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии; несоответствие заявителя квалификационным требованиям;</p>

		<p>если ранее лицензия и (или) приложение к лицензии были переоформлены на другое юридическое лицо из числа вновь возникших в результате разделения юридических лиц-лицензиатов; отсутствие согласия услугополучателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
<p>10.</p>	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p>	<p>1) адреса мест оказания государственной услуги размещены на: Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики" в подразделе "Услуги"; портале;</p> <p>2) услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме посредством портала при условии наличия ЭЦП;</p> <p>3) услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг;</p> <p>4) при оказании государственной услуги посредством портала доступна версия для слабовидящих;</p> <p>5) контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики". Единый контакт-центр по вопросам оказания</p>

Приложение 1
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению
с радиоактивными веществами,
приборами и установками,
содержащими радиоактивные
вещества"
Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера
у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

_____ (указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
на бумажном носителе

_____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном
носителе)

Адрес юридического лица

_____ (почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город,
район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия)

электронная цифровая подпись руководителя организации)

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению
с радиоактивными веществами,
приборами и установками,
содержащими радиоактивные
вещества"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества

Глава 1. Форма сведений, содержащих информацию о производственно-технических базах, хранилищах, специализированных помещениях, лабораториях, необходимых для выполнения заявляемых работ

таблица 1

Наименование помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)	Документ, подтверждающий право собственности или документ, подтверждающий иные законные права	В случае наличия иных законных прав	Адрес расположения помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)	
		Номер, дата и срок действия договора	Наименование и Бизнес-идентификационный номер / Индивидуальный идентификационный номер юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о производственно-технической базе, необходимой для выполнения заявляемых работ на праве собственности или иных законных основаниях вносятся в таблицу 1 согласно настоящей главе*.

* – не требуется выполнение данного пункта, если заявитель проводит работы на территории заказчика и для подвидов деятельности по реализации и хранению радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

Глава 2. Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе специалистов, техников, рабочих

таблица 2

			Номер и дата выдачи диплома по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация	Номер и дата выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений, подтверждающих квалификацию и прохождения	Наименование (тема)	Сведения о стаже работы на объектах использования атомной энергии (наименование должности, период работы, название документа, подтверждающего трудовую деятельность в соответствии со статьей	
--	--	--	---	--	---------------------	---	--

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Фамилия, имя, отчество (при его наличии) специалиста, техника, рабочего	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	ия (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации) (настоящая графа не заполняется для рабочих и для персонала, работающего на рентгеновских досмотровых аппаратах)	е теоретическ о й и практическ о й подготовки, соответств у щ е й функционал ь н ы м обязанностям должности (настоящая графа не заполняется для рабочих)	курса обучения и (или) подготовки (настоящая графа не заполняется для рабочих)	3 5 Трудового кодекса Республики Казахстан (настоящая графа заполняется только для специалистов о в и техников, занятых на объектах 1 и 2 категории радиационн о й опасности, ядерных установках, з а исключение м работ по реализации ядерных материалов)	Отнесение персонала к персоналу группы “А” (да/нет)

Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе специалистов и техников, имеющих соответствующее образование, подготовку и допущенных к осуществлению заявленного вида и подвидов деятельности вносятся в таблицу 2 согласно настоящей главе*.

* не требуется выполнение данного пункта для подвида деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

Глава 3. Форма сведений, содержащих информацию о службе или ответственном лице

таблица 3

Номер и дата приказа о создании службы (или ответственным лице)	Фамилия, имя, отчество специалиста и занимаемая должность	Номер и дата выдачи сертификата обучения или удостоверения, (в случае выдачи сертификата или удостоверения зарубежным учебным заведением – сведения о	Наименование (тема) курса обучения по радиационной безопасности	Наименование физического или юридического лица, в котором проводилось обучение по радиационной безопасности (номер его лицензии на право проведения специальной подготовки
--	---	---	--	---

		признании/ нострификации) по радиационной безопасности		персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности)
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о службе или ответственном лице по радиационной безопасности, вносятся в таблицу 3 согласно настоящей главе*.

* – персонал службы радиационной безопасности и лицо, ответственное за радиационную безопасность назначается из числа сотрудников, прошедших специальную подготовку по радиационной безопасности у физического или юридического лица, имеющего лицензию на вид или подвид деятельности "Специальная подготовка персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности".

Глава 4. Форма сведений, содержащих информацию о приказе по назначению лица, ответственного за учет и контроль ядерных материалов и (или) радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества и (или) приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение

таблица 4

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и занимаемая должность	Номер приказа о назначении	Дата приказа о назначении
1	2	3

Сведения, содержащие информацию о приказе по назначению лица, ответственного за учет и контроль радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества вносятся в таблицу 4 согласно настоящей главе.

Глава 5. Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание услуг с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 5

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер
		данные сведения заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и		

		установок, генерирующих ионизирующее излучение)		разрешительного документа
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о договоре на оказание услуг по обеспечению производственного радиационного контроля на рабочих местах с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии вносятся в таблицу 5 согласно настоящей главе*.

* – не требуется в случае, если заявитель не является собственником и/или балансодержателем радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества и для подвида деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

Глава 6. Форма сведений, содержащих информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем

таблица 6

Тема договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Номер и дата договора, срок действия договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных индивидуальным дозиметрическим контролем
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем вносятся в таблицу 6 согласно настоящей главе*.

* – не требуется выполнения данного пункта для подвида деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества. Договор на проведение индивидуального дозиметрического контроля персонала заключается с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии.

Глава 7. Форма сведений, содержащих информацию о производственно-технических базах, хранилищах, специализированных помещениях, лабораториях, необходимых для выполнения заявляемых работ

таблица 7

Наименование помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)	Документ, подтверждающий право собственности или документ, подтверждающий иные законные права	В случае наличия иных законных прав	Наименование и Бизнес-идентификационный номер/Индивидуальный идентификационный номер юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, с кем заключен договор	Адрес расположения помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о хранилище для радиоактивных веществ, приборов и установок на праве собственности или иных законных основаниях вносятся в таблицу 7 согласно настоящей главе*.

* – для подвида деятельности хранение радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества, требуется наличие собственного хранилища; если приборы, содержащие радиоактивные вещества, не требуют промежуточного или временного отдельного хранения и постоянно находятся на рабочих местах в процессе эксплуатации и перезарядки, то не требуется выполнение данного пункта.

Глава 8. Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание услуг с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 8

		Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (Наименование юридического лица/		

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение)	индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о проведении технического обслуживания и ремонта приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества вносятся в таблицу 8 согласно настоящей главе*.

* – требуется только к работам по использованию медицинских приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества, и радиоизотопного досмотрового оборудования. Не требуется выполнение данного пункта в случае, если заявитель не является собственником и/или балансодержателем приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

Глава 9. Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание услуг с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 9

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (данные сведения заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о договоре на оказание услуг по транспортировке радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих

радиоактивные вещества с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии вносятся в таблицу 9 согласно настоящей главе*.

* – требуется выполнение при наличии в составе заявленной деятельности операции по перевозке радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

Глава 10. Форма сведений, содержащих информацию о лицензии

таблица 10

Номер лицензии/уникальный идентификационный номер разрешительного документа

Сведения, содержащие информацию о лицензии по транспортировке радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества, вносятся в таблицу 10 согласно настоящей главе*.

* – требуется выполнение при наличии в составе заявленной деятельности операции по перевозке радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

Приложение 3
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению
с радиоактивными веществами,
приборами и установками,
содержащими радиоактивные
вещества"

Документы к деятельности по обращению с радиоактивными веществами, приборами и установками, содержащими радиоактивные вещества

1. Положение о службе по радиационной безопасности (или должностная инструкция ответственного лица за радиационную безопасность) – персонал службы радиационной безопасности и лицо, ответственное за радиационную безопасность назначается из числа сотрудников, прошедших специальную подготовку по радиационной безопасности у физического или юридического лица, имеющего лицензию на вид или подвид деятельности "Специальная подготовка персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности".

2. протокол проведения радиационного контроля, выданного физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии (в случае отсутствия на балансе заявителя радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества, гарантийное письмо о предоставлении протокола проведения радиационного контроля в течение одного

месяца после приобретения заявителем радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества), план проведения радиационного контроля; сертификаты поверки приборов радиационного контроля и последний протокол проведения радиационного контроля или в случае отсутствия на балансе заявителя радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества, гарантийное письмо о предоставлении последнего протокола проведения радиационного контроля в течение одного месяца после приобретения заявителем радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества – не требуется выполнение данного пункта в случае, если заявитель не является собственником и/или балансодержателем радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества и для подвида деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества. Предоставление протокола проведения радиационного контроля, выданного физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии и гарантийного письма о предоставлении протокола проведения радиационного контроля в течение одного месяца после приобретения заявителем радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества, относится только к медицинским приборам и установкам, содержащим радиоактивные вещества.

3. Утвержденные заявителем:

инструкция по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ, соответствующая требованиям указанного в приложении 6 к Санитарным правилам "Санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению радиационной безопасности", утвержденным приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-275/2020 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21822);

инструкция по действиям персонала в аварийных ситуациях;

акт инвентаризации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества или в случае отсутствия на балансе заявителя радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества, гарантийное письмо о предоставлении акта инвентаризации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества в течение одного месяца после приобретения заявителем радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества;

технологический регламент выполнения заявляемых работ, определяющего основные приемы работы, последовательный порядок выполнения операций, пределы и условия работы;

план мероприятий по защите персонала и населения от радиационной аварии и ее последствий;

инструкция по учету и контролю источников ионизирующего излучения, соответствующая требованиям указанного в подпункте 2) пункта 193 Технического регламента "Ядерная и радиационная безопасность", утвержденного приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 20 февраля 2017 года № 58 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15005) – план мероприятий по защите персонала и населения от радиационной аварии и ее последствий и технологически регламент выполнения заявляемых работ требуется только для объектов 1 и 2 категории радиационной опасности – не требуется предоставлять акт инвентаризации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества для подвидов деятельности по реализации радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

4. Документы о специальной подготовке медицинских физиков по проведению калибровки пучка и контролю качества, программа контроля качества радиотерапевтической установки и последнего протокола проведения калибровки пучков и контроля качества – настоящий пункт относится только к работам по использованию медицинских приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества.

Приложение 4
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению
с радиоактивными веществами,
приборами и установками,
содержащими радиоактивные
вещества"
Форма

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии

(нужное подчеркнуть) № _____ от " ____ " _____ 20____ года, выданную(ое)(ых)

(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи, наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)

На осуществление

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком, определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан “О разрешениях и уведомлениях” путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____

преобразования _____

присоединения _____

выделения _____

разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан

"О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты"

или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания

(стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и

(или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

электронная цифровая подпись руководителя организации

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 6
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению с
радиоактивными веществами,
приборами и установками,
содержащими радиоактивные
вещества"
Форма

--	--	--

[Наименование УО на государственном языке]
реквизиты УО на государственном языке



[Наименование УО (на русском языке)]
реквизиты УО на русском языке

Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления/ в оказании государственной услуги

Номер: [Номер]

Дата выдачи: [Дата выдачи]

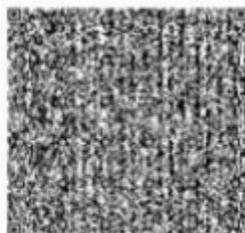
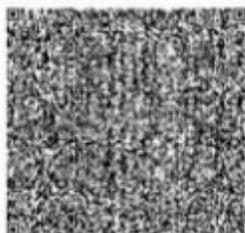
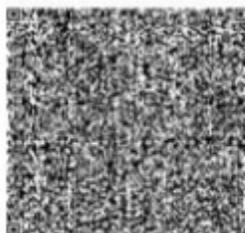
[Наименование заявителя]

[Наименование УО], рассмотрев Ваше заявление от [Дата заявки] года № [Номер заявки], сообщает _____

[Причина отказа].

[Руководитель услугодателя]

[фамилия, имя, отчество (в случае наличия) подписывающего]



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 7
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению с
радиоактивными веществами,
приборами и установками,
содержащими радиоактивные
вещества"
Форма



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЛИЦЕНЗИЯ

[Дата выдачи лицензии]

[Номер лицензии]

Выдана [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица / полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

на занятие [наименование лицензируемого вида деятельности (действия) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Примечание [отчуждаемость, класс разрешения]

Лицензиар [полное наименование лицензиара]

Руководитель (уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Дата первичной выдачи _____

Срок действия лицензии _____

Место выдачи _____



Данный документ создан программой «Система ЭДО» от 7 января 2003 года (©) с использованием технологии и стандартов цифровой подписи. Дополнительная информация на www.egov.kz.

Приложение 8
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по обращению с
радиоактивными веществами,
приборами и установками,
содержащими радиоактивные
вещества"
Форма



**ПРИЛОЖЕНИЕ
К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЛИЦЕНЗИИ**

Номер лицензии _____
Дата Выдачи лицензии _____

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности

[наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиат [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица) /полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица)]

Производственная база [местонахождение]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиар [полное наименование органа, выдавшего приложение к лицензии]

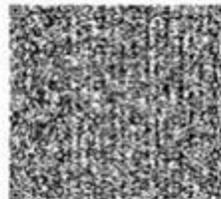
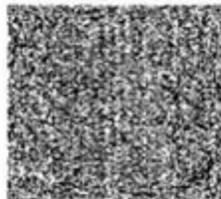
Руководитель (Уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Номер приложения _____

Дата выдачи приложения к лицензии _____

Срок действия _____

Место выдачи _____



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 4
к приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 1 апреля 2020 года № 123

Правила оказания государственной услуги

"Выдача лицензии на обращение с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на обращение с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение" (далее – Правила) разработаны соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и подпунктом 4) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача лицензии на обращение с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение" (далее – государственная услуга).

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) единый контакт-центр – юридическое лицо, определенное Правительством Республики Казахстан, выполняющее функции информационно-справочной службы по предоставлению услугополучателям информации по вопросам оказания государственных и иных услуг, а также государственным органам – информации по вопросам оказания информационно-коммуникационных услуг;

2) электронная форма лицензии и (или) приложения к лицензии – разрешение в форме электронного документа, оформляемое и получаемое с использованием государственной информационной системы разрешений и уведомлений, равнозначное разрешению на бумажном носителе;

3) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций, осуществляемых в индивидуальном порядке по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

4) стандарт государственной услуги – перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

5) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную

правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

6) платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП) – информационная система, автоматизирующая процессы передачи информации о проведении платежей в рамках оказания возмездных услуг, оказываемых в электронной форме;

7) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан (далее – услугодатель).

4. Для получения государственной услуги юридическое лицо (далее – услугополучатель) направляет услугодателю документы, необходимые для оказания государственной услуги, указанные в пункте 8 перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на обращение с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение" (далее – перечень основных требований к оказанию государственной услуги), приведенного в приложении 7 к настоящим Правилам посредством портала.

Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги приведен в перечне основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Сотрудник канцелярии услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и передает его на рассмотрение в управление лицензирования.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

7. Работник управления лицензирования в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпунктах 1) и 3) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту и срок действия представленных документов и (или) сведений.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов и (или) сведений и (или) истечения срока их действия работник управления лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов и (или) сведений и отсутствия документов с истекшим сроком действия работник управления лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, направляет пакет документов с приложением заключения о первичной проверке в управление контроля материалов и международных гарантий, управление ядерной и радиационной безопасности для установления особых условий выдачи лицензии и на проведение разрешительного контроля в порядке посещения субъекта (объекта) контроля и (или) вызова субъекта контроля.

Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. Работники управления контроля материалов и международных гарантий, управления ядерной и радиационной безопасности и (или) управления лицензирования с момента поступления пакета документов и (или) сведений в течение 13 (тринадцати) рабочих дней устанавливают особые условия выдачи лицензии и соответствие или несоответствие услугополучателя квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, для деятельности в сфере использования атомной энергии, утвержденных приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 13 ноября 2014 года № 122 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10022) (далее – квалификационные требования), по результатам которого готовят заключение, подписанное работниками управления контроля материалов и международных гарантий, управления ядерной и радиационной безопасности и (или) управления лицензирования и услугополучателем и передают его в управление лицензирования.

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения заключения работников управления контроля материалов и международных гарантий, управления ядерной и радиационной безопасности и (или) управления лицензирования, готовит лицензию и (или) приложение к лицензии по формам, согласно приложениям 9 и 10 к настоящим Правилам (далее – лицензия и (или) приложение к лицензии), или предварительное решение об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

В соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан услугодатель предоставляет возможность услугополучателю выразить свою позицию (заслушивание) к предварительному решению об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, о котором услугополучатель уведомляется не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до принятия решения.

Процедура заслушивания проводится в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.

По итогам рассмотрения пакета документов, заключения и результатам заслушивания услугодатель принимает решение о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения решения о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, готовит лицензию и (или) приложение к лицензии, или мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 стандарта государственной услуги.

Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Исключен приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в случаях:

1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата;

2) перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса;

3) реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу, выделения и разделения;

4) изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата (в случае указания адреса в лицензии);

5) изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов;

б) изменения наименования вида и (или) подвида деятельности.

Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии не осуществляется в случаях, указанных в подпунктах 2), 4) и 5) части первой настоящего пункта Правил, если изменения юридического адреса индивидуального предпринимателя-лицензиата, адреса места нахождения юридического лица-лицензиата, адреса места нахождения объекта для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов произошли в связи с изменением наименования населенных пунктов, названия улиц в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан "Об административно-территориальном устройстве Республики Казахстан".

Такие изменения адреса лицензиатов и объектов, указанных в приложениях к лицензиям, осуществляются посредством интеграции государственных информационных систем.

Сноска. Пункт 11 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. При переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии работник управления лицензирования в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпункте 2) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту представленных документов, сведений и (или) надлежащее оформление представленных документов.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов, сведений и (или) ненадлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов, сведений и (или) надлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит лицензию и (или) приложение к лицензии.

Лицензия и (или) приложение к лицензии направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 12 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в соответствии с пунктами 7 – 9 настоящих Правил.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 13 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. В случае, если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии и (или) приложения к лицензии.

18. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания

государственной услуги поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

Услугодателем в течение 3 (трех) рабочих дней с момента введения в действие изменений и (или) дополнений в настоящие Правила информация направляется в единый контакт-центр и размещается на единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики".

Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросу оказания государственной услуги

19. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственной услуги производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение, удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

При принятии решения об оставлении жалобы без удовлетворения, услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающую жалобу.

Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, на основании пункта 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 20 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

21. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, услугодателем продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) услугополучателю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

Сноска. Правила дополнены пунктом 21 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

22. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обжаловать результаты в судебном порядке.

Сноска. Правила дополнены пунктом 22 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на обращение
с приборами и установками,
генерирующими ионизирующее
излучение"

Заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 1 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 2
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на обращение
с приборами и установками,
генерирующими ионизирующее
излучение"

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 2 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 3 к Правилам
оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на
обращение с приборами и
установками, генерирующими
ионизирующее излучение"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности по обращению с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение

Сноска. Приложение 3 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 4 к Правилам
оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на
обращение с приборами и
установками, генерирующими
ионизирующее излучение"

Документы к деятельности по обращению с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение

Сноска. Приложение 4 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 5
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на обращение
с приборами и установками,
генерирующими ионизирующее
излучение"

Заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 5 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 6
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на обращение
с приборами и установками,

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 6 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 7
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на обращение
с приборами и установками,
генерирующими ионизирующее
излучение"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на обращение с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение"

Сноска. Приложение 7 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Наименование государственной услуги "Выдача лицензии на обращение с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение". Наименование подвидов государственной услуги: 1) изготовление приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение; 2) использование приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение.		
1.	Наименование услугодателя	Комитет атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан.
2.	Способы предоставления государственной услуги	Государственная услуга со всеми вышеуказанными подвидами предоставляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz , www.elicense.kz (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	1) при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, в том числе при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 20 (двадцать) рабочих дней; 2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии, за

		исключением переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 3 (три) рабочих дня.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная) на государственную услугу со всеми вышеуказанными подвидами.
5.	Результат оказания государственной услуги	Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
6.	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	<p>Государственная услуга со всеми вышеуказанными подвидами оказывается услугополучателям на платной основе.</p> <p>При оказании государственной услуги в бюджет по месту регистрации услугополучателя уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности:</p> <p>1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 5 месячных расчетных показателей;</p> <p>2) лицензионный сбор за переоформление лицензии – 10 % от ставки при выдаче лицензии;</p> <p>3) лицензионный сбор при выдаче приложений к лицензии (дубликатов приложений к лицензии) не взимается.</p> <p>Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через портал оплата может осуществляться посредством платежного шлюза "электронного правительства" (далее – ПШЭП).</p>
		1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики

7.	График работы услугодателя и объектов информации	<p>Казахстан (далее – Кодекс), с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов;</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
		<p>1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление физического и юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по формам, согласно приложениям 1 и 2 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги; сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при получении приложения к лицензии); форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности по обращению с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение согласно приложению 3 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги; электронные копии документов к деятельности по обращению с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;</p> <p>2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:</p>

8.

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

заявление физического и юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, согласно приложениям 5 и 6 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;

сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);

копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

3) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения:

заявление физического и юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, согласно приложениям 5 и 6 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;

сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);

копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов,

информация из которых содержится в государственных информационных системах; форма сведений; электронные копии документов к деятельности по обращению с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги. Сведения о документах, удостоверяющих личность, о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристик, о лицензии, об оплате в бюджет суммы сбора (в случае оплаты через ПШЭП) услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства". Услугополучатель, являющийся иностранным юридическим лицом, иностранцем или лицом без гражданства, при отсутствии у него справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица – для юридического лица или документа, удостоверяющего личность – для физического лица (для идентификации) представляет другие документы, содержащие аналогичные сведения об услугополучателе.

1) при получении лицензии и (или) приложения к лицензии являются:
занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории юридических лиц;
не внесен лицензионный сбор;

9.

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан

заявитель (услугополучатель) не соответствует квалификационным требованиям;

в отношении заявителя (услугополучателя) имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;

судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию;

установлена недостоверность документов, представленных заявителем (услугополучателем) для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; отсутствие согласия услугополучателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги;

2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии является непредставление или ненадлежащее оформление документов;

3) в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения: непредставление или ненадлежащее оформление документов, необходимых для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии;

несоответствие заявителя квалификационным требованиям; если ранее лицензия и (или) приложение к лицензии были переоформлены на другое юридическое лицо из числа вновь возникших в результате разделения юридических лиц-лицензиатов; отсутствие согласия услугополучателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые

10.	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p>	<p>требуются для оказания государственной услуги.</p> <p>1) адреса мест оказания государственной услуги размещены на: Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики" в подразделе "Услуги"; портале;</p> <p>2) услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме посредством портала при условии наличия ЭЦП;</p> <p>3) услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг;</p> <p>4) при оказании государственной услуги посредством портала доступна версия для слабовидящих;</p> <p>5) контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики". Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.</p>
-----	---	---

Приложение 1
к Перечню основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на обращение с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение"

Заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица, индивидуальный идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

_____ (указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
на бумажном носителе

_____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвигом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных

системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;
заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью
работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр
обслуживания населения).

Физическое лицо

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия)
электронная цифровая подпись физического лица)

Дата заполнения: " ___ " _____ 20__ года

Приложение 2
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии на обращение
с приборами и установками,
генерирующими ионизирующее
излучение"
Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера
у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном
носителе)

Адрес юридического лица

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город,
район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

электронная цифровая подпись руководителя организации)

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 3
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии на обращение
с приборами и установками,
генерирующими ионизирующее
излучение"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности по обращению с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение согласно приложению 3 к настоящему к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги

Глава 1. Форма сведений, содержащих информацию о производственно-технических базах, хранилищах, специализированных помещениях, лабораториях, необходимых для выполнения заявляемых работ

таблица 1

Наименование помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)	Документ, подтверждающий право собственности или документ, подтверждающий иные законные права	В случае наличия иных законных прав		Адрес расположения помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)
		Номер, дата и срок действия договора	Наименование и Бизнес-идентификационный номер / Индивидуальный идентификационный номер юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о производственно-технической базе, необходимой для выполнения заявляемых работ на праве собственности или иных законных основаниях вносятся в таблицу 1 согласно настоящей главе*.

* – не требуется выполнение данного пункта если заявитель проводит работы на территории заказчика.

Глава 2. Форма сведений, содержащих информацию о службе или ответственном лице

таблица 2

Номер и дата приказа о создании службы (или ответственного лица)	Фамилия, имя, отчество специалиста и занимаемая должность	Номер и дата выдачи сертификата обучения или удостоверения, (в случае выдачи сертификата или удостоверения зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации) по радиационной безопасности	Наименование (тема) курса обучения по радиационной безопасности	Наименование физического или юридического лица, в котором проводилось обучение по радиационной безопасности (номер его лицензии на право проведения специальной подготовки персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности)

Сведения, содержащие информацию о службе или ответственном лице по радиационной безопасности, вносятся в таблицу 2 согласно настоящей главе*.

* – персонал службы радиационной безопасности и лицо, ответственное за радиационную безопасность назначается из числа сотрудников, прошедших специальную подготовку по радиационной безопасности у физического или юридического лица, имеющего лицензию на вид или подвид деятельности "Специальная подготовка персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности".

Глава 3. Форма сведений, содержащих информацию о приказе по назначению лица, ответственного за учет и контроль ядерных материалов и (или) радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества и (или) приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение

таблица 3

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и занимаемая должность	Номер приказа о назначении	Дата приказа о назначении
1	2	3

Сведения, содержащие информацию о приказе по назначению лица, ответственного за учет и контроль приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение, вносятся в таблицу 3 согласно настоящей главе.

Глава 4. Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание услуг с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 4

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (данные сведения заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о договоре на оказание услуг по обеспечению производственного радиационного контроля на рабочих местах с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, вносятся в таблицу 4 согласно настоящей главе*.

* – не требуется выполнение данного пункта в случае, если заявитель проводит работы на рентгеновских оборудовании для досмотра ручной клади, багажа и не является собственником и/или балансодержателем данных оборудований.

Глава 5. Форма сведений, содержащих информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем

таблица 5

Тема договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Номер и дата договора, срок действия договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных индивидуальным дозиметрическим контролем
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем, вносятся в таблицу 5 согласно настоящей главе.

* – договор на проведение индивидуального дозиметрического контроля персонала заключается с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии согласно настоящей главе.

Глава 6. Форма сведений, содержащих информацию о средствах индивидуальной защиты

таблица 6

Наименование и краткая характеристика средства	Год выпуска	Свинцовый эквивалент
1	2	3

Сведения, содержащие информацию о средствах индивидуальной защиты, вносятся в таблицу 6 согласно настоящей главе*.

* – относится только к работам по использованию медицинских приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение.

Глава 7. Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе специалистов, техников, рабочих

таблица 7

<p>Фамилия, имя, отчество (при его наличии) специалиста, техника, рабочего</p>	<p>Место работы, занимаемая должность</p>	<p>Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора</p>	<p>Номер и дата выдачи диплома по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации) (настоящая графа не заполняется для рабочих и для персонала, работающего на рентгеновских досмотровых аппаратах)</p>	<p>Номер и дата выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений, подтверждающих квалификацию и прохождения теоретической и практической подготовки, соответствующей функциональным обязанностям должности (настоящая графа не заполняется для рабочих)</p>	<p>Наименование (тема) курса обучения и (или) подготовки (настоящая графа не заполняется для рабочих)</p>	<p>Сведения о стаже работы на объектах использования атомной энергии (наименование должности, период работы, название документа, подтверждающего трудовую деятельность в соответствии со статьей 35 Трудового кодекса Республики Казахстан (настоящая графа заполняется только для специалистов и техников, занятых на объектах 1 и 2 категории радиационной опасности, ядерных установках, за исключением работ по реализации</p>	<p>Отнесение персонала к персоналу</p>
--	---	---	--	---	---	--	--

						ядерных материалов)	группы "А" (да/нет)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе специалистов и техников, имеющих соответствующее образование, подготовку и допущенных к осуществлению заявленного вида и подвидов деятельности, вносятся в таблицу 7 согласно настоящей главе.

Глава 8. Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание услуг с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 8

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (данные сведения заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о проведении технического обслуживания и ремонта приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение вносятся в таблицу 6 согласно настоящей главе*.

* – данный пункт относится только к работам по использованию оборудования для досмотра ручной клади и багажа, для досмотра транспорта, материалов, веществ, для персонального досмотра человека и медицинских приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение за исключением случая, когда заявитель проводит работы на рентгеновских оборудовании для досмотра ручной клади, багажа и не является собственником и/или балансодержателем данных оборудований.

Приложение 4
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии на обращение

Документы к деятельности по обращению с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение

1. Положение о службе по радиационной безопасности (или должностная инструкция ответственного лица за радиационную безопасность) – персонал службы радиационной безопасности и лицо, ответственное за радиационную безопасность назначается из числа сотрудников, прошедших специальную подготовку по радиационной безопасности у физического или юридического лица, имеющего лицензию на вид или подвид деятельности "Специальная подготовка персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности".

2. Протокол проведения радиационного контроля, выданного физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии (в случае отсутствия на балансе заявителя приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение, гарантийное письмо о предоставлении протокола проведения радиационного контроля в течение одного месяца после приобретения заявителем приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение), план проведения радиационного контроля; сертификат поверки приборов радиационного контроля и последний протокол проведения радиационного контроля или в случае отсутствия на балансе заявителя приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение, гарантийное письмо о предоставлении последнего протокола проведения радиационного контроля в течение одного месяца после приобретения заявителем приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение – не требуется выполнение настоящего пункта в случае, если заявитель проводит работы на рентгеновских оборудованных для досмотра ручной клади, багажа и не является собственником и/или балансодержателем данных оборудований. Предоставление протокола проведения радиационного контроля, выданного физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии и гарантийного письма о предоставлении протокола проведения радиационного контроля в течение одного месяца после приобретения заявителем приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение, относится только к медицинским приборам и установкам, генерирующим ионизирующее излучение.

3. Утвержденные заявителем:

инструкция по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ, соответствующая требованиям указанного в приложении 6 к Санитарным правилам "Санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению радиационной

безопасности", утвержденным приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-275/2020 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21822);

акт инвентаризации приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение или в случае отсутствия на балансе заявителя приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение, гарантийное письмо о предоставлении акта инвентаризации приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение в течение одного месяца после приобретения заявителем приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение;

инструкция по учету и контролю источников ионизирующего излучения, соответствующая требованиям указанного в подпункте 2) пункта 193 Технического регламента "Ядерная и радиационная безопасность", утвержденного приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 20 февраля 2017 года № 58 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15005);

4. Протокол проведения контроля эксплуатационных параметров (контроля качества) аппарата, выданный физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии, или в случае отсутствия на балансе заявителя приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение, гарантийное письмо о предоставлении копии протокола проведения контроля эксплуатационных параметров (контроля качества) аппарата в течение одного месяца после приобретения заявителем приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение – данный пункт относится только к работам по изготовлению и использованию медицинских приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение.

Приложение 5
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии на обращение
с приборами и установками,
генерирующими ионизирующее
излучение"
Форма

Заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица, индивидуальный
идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии
(нужное подчеркнуть)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную(ое)(ых)

_____ (номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)

На осуществление

_____ (полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

- 1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата _____
 - 2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его наименования _____
 - 3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его юридического адреса _____
 - 4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____
 - 5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____
 - 6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____
- _____
- 7) изменение наименования вида деятельности _____
 - 8) изменение наименования подвида деятельности _____
- на бумажном носителе

_____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения

(в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия)

электронная цифровая подпись физического лица)

Дата заполнения: "___" _____ 20__ года

Приложение 6
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии на обращение
с приборами и установками,
генерирующими ионизирующее
излучение"
Форма

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера
у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии
(нужное подчеркнуть)

№ _____ от “ ____ ” _____ 20__ года, выданную(ое)(ых)

(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)

На осуществление

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях
и уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____

преобразования _____

присоединения _____

выделения _____

разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях,
если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону
Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения
для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты"
или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию
на бумажном носителе)

Адрес юридического лица

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом

и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

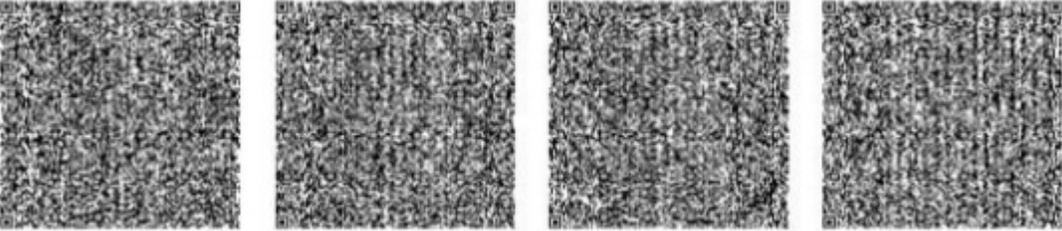
(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

электронная цифровая подпись руководителя организации

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 8
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на обращение
с приборами и установками,
генерирующими ионизирующее
излучение"

Форма

<p>[Наименование УО на государственном языке] реквизиты УО на государственном языке</p>		<p>[Наименование УО (на русском языке)] реквизиты УО на русском языке</p>
<p>Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления/ в оказании государственной услуги</p>		
<p>Номер: [Номер] Дата выдачи: [Дата выдачи]</p>	<p>[Наименование заявителя]</p>	
<p>[Наименование УО], рассмотрев Ваше заявление от [Дата заявки] года № [Номер заявки], сообщает _____.</p>		
<p>[Причина отказа].</p>		
<p>[Руководитель услугодателя]</p>	<p>[фамилия, имя, отчество (в случае наличия) подписывающего]</p>	
		
<p><small>Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.</small></p>		

Приложение 9
 к Правилам оказания
 государственной услуги
 "Выдача лицензии на обращение
 с приборами и установками,
 генерирующими ионизирующее
 излучение"
 Форма



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЛИЦЕНЗИЯ

[Дата выдачи лицензии]

[Номер лицензии]

Выдана [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица / полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

на занятие [наименование лицензируемого вида деятельности (действия) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Примечание [отчуждаемость, класс разрешения]

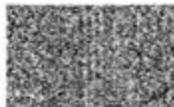
Лицензиар [полное наименование лицензиара]

Руководитель (уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Дата первичной выдачи _____

Срок действия лицензии _____

Место выдачи _____



Данный документ соответствует пункту 3 статьи 9 Закона от 9 января 2003 года «Об электронном документообороте и электронной цифровой подписи», размещенного документом на официальном портале.

Приложение 10
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на обращение
с приборами и установками,
генерирующими ионизирующее
излучение"
Форма



ПРИЛОЖЕНИЕ
К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии _____
Дата Выдачи лицензии _____

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности

[наименование подвиза лицензируемого вида деятельности в соответствии Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиат [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН фискала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица) полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

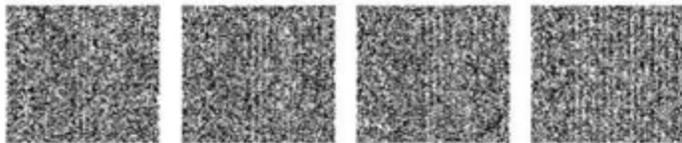
Производственная база [местонахождение]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиар [полное наименование органа, выдавшего приложение к лицензии]

Руководитель (Уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Номер приложения _____
Дата выдачи приложения к лицензии _____
Срок действия _____
Место выдачи _____



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗПК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 5
к приказу
Министра энергетики
Республики Казахстан
от 1 апреля 2020 года № 123

Правила оказания государственной услуги

"Выдача лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и подпунктом 4) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача

лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии" (далее – государственная услуга).

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) единый контакт-центр – юридическое лицо, определенное Правительством Республики Казахстан, выполняющее функции информационно-справочной службы по предоставлению услугополучателям информации по вопросам оказания государственных и иных услуг, а также государственным органам – информации по вопросам оказания информационно-коммуникационных услуг;

2) электронная форма лицензии и (или) приложения к лицензии – разрешение в форме электронного документа, оформляемое и получаемое с использованием государственной информационной системы разрешений и уведомлений, равнозначное разрешению на бумажном носителе;

3) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций, осуществляемых в индивидуальном порядке по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

4) стандарт государственной услуги – перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

5) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

6) платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП) – информационная система, автоматизирующая процессы передачи информации о проведении платежей в рамках оказания возмездных услуг, оказываемых в электронной форме;

7) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан (далее – услугодатель).

4. Для получения государственной услуги юридическое лицо (далее – услугополучатель) направляет услугодателю документы, необходимые для оказания государственной услуги, указанные в пункте 8 перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии" (далее – перечень основных требований к оказанию государственной услуги), приведенного в приложении 7 к настоящим Правилам посредством портала.

Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги приведен в перечне основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Сотрудник канцелярии услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и передает его на рассмотрение в управление лицензирования.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

7. Работник управления лицензирования в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпунктах 1) и 3) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту и срок действия представленных документов и (или) сведений.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов и (или) сведений и (или) истечения срока их действия работник управления лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов и (или) сведений и отсутствия документов с истекшим сроком действия работник управления

лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, направляет пакет документов с приложением заключения о первичной проверке в управление ядерной и радиационной безопасности на проведение разрешительного контроля в порядке посещения субъекта (объекта) контроля и (или) вызова субъекта контроля и для установления особых условий выдачи лицензии по подвидам деятельности "техническое обслуживание, монтаж, демонтаж, зарядка, перезарядка, ремонт приборов и установок, включая медицинские, содержащих радиоизотопные источники ионизирующего излучения или генерирующих ионизирующее излучение", "радиационный контроль территорий, помещений, рабочих мест, товаров, материалов, металлолома, транспортных средств", "определение содержания радионуклидов в продуктах, материалах, объектах окружающей среды, измерение концентрации радона и других радиоактивных газов" и "индивидуальный дозиметрический контроль персонала".

Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

7-1. Для проведения разрешительного контроля и для установления особых условий выдачи лицензии по подвиду деятельности "физическая защита ядерных установок и ядерных материалов" направляет пакет документов с приложением заключения о первичной проверке в управление ядерной и радиационной безопасности и управление ядерной физической безопасностью и технической кооперации.

Для проведения разрешительного контроля и для установления особых условий выдачи государственной лицензии по подвиду деятельности "контроль качества работы источников ионизирующего излучения, а также приборов, оборудования, установок, содержащих такие источники или генерирующих ионизирующее излучение" и "специальная подготовка персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности", оставляет у себя пакет документов с приложением заключения о первичной проверке.

Сноска. Правила дополнены пунктом 7-1 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. Работники управления ядерной и радиационной безопасности и (или) управления лицензирования и (или) управления ядерной физической безопасностью и технической кооперации с момента поступления пакета документов и (или) сведений в течение 13 (тринадцати) рабочих дней устанавливают особые условия выдачи лицензии и соответствие или несоответствие услугополучателя квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, для деятельности в сфере использования атомной энергии, утвержденных приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 13 ноября 2014 года № 122 (зарегистрирован в Реестре

государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10022) (далее – квалификационные требования), по результатам которого готовят заключение, подписанное работниками управления ядерной и радиационной безопасности и (или) управления лицензирования и (или) управления ядерной физической безопасности и технической кооперации и услугополучателем и передают его в управление лицензирования.

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения заключения работников управления ядерной и радиационной безопасности и (или) управления лицензирования и (или) управления ядерной физической безопасности и технической кооперации, готовит лицензию и (или) приложение к лицензии по формам, согласно приложениям 9 и 10 к настоящим Правилам (далее – лицензия и (или) приложение к лицензии), или предварительное решение об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

В соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан услугодатель предоставляет возможность услугополучателю выразить свою позицию (заслушивание) к предварительному решению об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, о котором услугополучатель уведомляется не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до принятия решения.

Процедура заслушивания проводится в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.

По итогам рассмотрения пакета документов, заключения и результатам заслушивания услугодатель принимает решение о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения решения о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, готовит лицензию и (или) приложение к лицензии, или мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 стандарта государственной услуги.

Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Исключен приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в случаях:

- 1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата;
- 2) перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса;
- 3) реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу, выделения и разделения;
- 4) изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата (в случае указания адреса в лицензии);
- 5) изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов;
- 6) изменения наименования вида и (или) подвида деятельности.

Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии не осуществляется в случаях, указанных в подпунктах 2), 4) и 5) части первой настоящего пункта Правил, если изменения юридического адреса индивидуального предпринимателя-лицензиата, адреса места нахождения юридического лица-лицензиата, адреса места нахождения объекта для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов произошли в связи с изменением наименования населенных пунктов, названия улиц в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан "Об административно-территориальном устройстве Республики Казахстан".

Такие изменения адреса лицензиатов и объектов, указанных в приложениях к лицензиям, осуществляются посредством интеграции государственных информационных систем.

Сноска. Пункт 11 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. При переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии работник управления лицензирования в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпункте 2) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту

представленных документов, сведений и (или) надлежащее оформление представленных документов.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов, сведений и (или) ненадлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов, сведений и (или) надлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит лицензию и (или) приложение к лицензии.

Лицензия и (или) приложение к лицензии направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 12 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в соответствии с пунктами 7 – 9 настоящих Правил.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 13 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится

в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. В случае, если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии и (или) приложения к лицензии.

18. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

Услугодателем в течение 3 (трех) рабочих дней с момента введения в действие изменений и (или) дополнений в настоящие Правила информация направляется в единый контакт-центр и размещается на единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики".

Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросу оказания государственной услуги

19. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственной услуги производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение, удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

При принятии решения об оставлении жалобы без удовлетворения, услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающую жалобу.

Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, на основании пункта 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 20 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

21. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, услугодателем продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) услугополучателю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

Сноска. Правила дополнены пунктом 21 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

22. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги Услугополучатель может обжаловать результаты в судебном порядке.

Сноска. Правила дополнены пунктом 22 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
предоставлению услуг в области
использования атомной энергии"

Заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 1 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 2
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
предоставлению услуг в области
использования атомной энергии"

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 2 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 3 к Правилам
оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
предоставлению услуг в области
использования атомной энергии"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, для осуществления деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии

Сноска. Приложение 3 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 4
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по предоставлению услуг
в области использования
атомной энергии"

Документы к деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии

Сноска. Приложение 4 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 5
к Правилам оказания
государственной услуги

"Выдача лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии"

Заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 5 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 6
к Правилам оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии"

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 6 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 7
к Правилам оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии"

Сноска. Приложение 7 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Наименование государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии".

Наименование подвидов государственной услуги:

- 1) индивидуальный дозиметрический контроль персонала;
- 2) специальная подготовка персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности;
- 3) физическая защита ядерных установок и ядерных материалов;
- 4) контроль качества работы источников ионизирующего излучения, а также приборов, оборудования, установок, содержащих такие источники или генерирующих ионизирующее излучение;

- 5) определение содержания радионуклидов в продуктах, материалах, объектах окружающей среды, измерение концентрации радона и других радиоактивных газов;
- 6) радиационный контроль территорий, помещений, рабочих мест, товаров, материалов, металлолома, транспортных средств;
- 7) техническое обслуживание, монтаж, демонтаж, зарядка, перезарядка, ремонт приборов и установок, включая медицинские, содержащих радиоизотопные источники ионизирующего излучения или генерирующих ионизирующее излучение.

1.	Наименование услугодателя	Комитет атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан.
2.	Способы предоставления государственной услуги	Государственная услуга со всеми вышеуказанными подвидами предоставляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz , www.elicense.kz (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	1) при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, в том числе при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 20 (двадцать) рабочих дней; 2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 3 (три) рабочих дня.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная) на государственную услугу со всеми вышеуказанными подвидами.
5.	Результат оказания государственной услуги	Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
		Государственная услуга со всеми вышеуказанными подвидами оказывается услугополучателям на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту регистрации услугополучателя уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности.

6.	<p>Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан</p>	<p>1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 5 месячных расчетных показателей;</p> <p>2) лицензионный сбор за переоформление лицензии – 10 % от ставки при выдаче лицензии;</p> <p>3) лицензионный сбор при выдаче приложений к лицензии (дубликатов приложений к лицензии) не взимается.</p> <p>Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через портал оплата может осуществляться посредством платежного шлюза "электронного правительства" (далее – ПШЭП).</p>
7.	<p>График работы услугодателя и объектов информации</p>	<p>1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс), с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов;</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
		<p>1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление физического и юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по формам, согласно приложениям 1 и 2 к</p>

настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при получении приложения к лицензии);

форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им , к деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии согласно приложению 3 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

электронные копии документов к деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического и юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, согласно приложениям 5 и 6 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;

сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);

копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов,

8.

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

информация из которых содержится в государственных информационных системах;

3) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения:

заявление физического и юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверяемое ЭЦП услугополучателя, согласно приложениям 5 и 6 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;

сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);

копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

форма сведений;

электронные копии документов к деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристик, о лицензии, об

		<p>оплате в бюджет суммы сбора (в случае оплаты через ПШЭП) услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".</p> <p>Услугополучатель, являющийся иностранным юридическим лицом, иностранцем или лицом без гражданства, при отсутствии у него справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица – для юридического лица или документа, удостоверяющего личность – для физического лица (для идентификации) представляет другие документы, содержащие аналогичные сведения об услугополучателе.</p>
	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги,</p>	<p>1) при получении лицензии и (или) приложения к лицензии являются:</p> <p>занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории юридических лиц;</p> <p>не внесен лицензионный сбор;</p> <p>заявитель (услугополучатель) не соответствует квалификационным требованиям;</p> <p>в отношении заявителя (услугополучателя) имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;</p> <p>судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию;</p> <p>установлена недостоверность документов, представленных заявителем (услугополучателем) для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; отсутствие согласия услугополучателя на доступ к</p>

9.	<p>установленные законодательством Республики Казахстан</p>	<p>персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги;</p> <p>2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии является непредставление или ненадлежащее оформление документов;</p> <p>3) в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения: непредставление или ненадлежащее оформление документов, необходимых для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии; несоответствие заявителя квалификационным требованиям; если ранее лицензия и (или) приложение к лицензии были переоформлены на другое юридическое лицо из числа вновь возникших в результате разделения юридических лиц-лицензиатов; отсутствие согласия услугополучателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
10.	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том</p>	<p>1) адреса мест оказания государственной услуги размещены на: Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики" в подразделе "Услуги"; портале;</p> <p>2) услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме посредством портала при условии наличия ЭЦП;</p> <p>3) услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа</p>

	числе оказываемой в электронной форме	<p>посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг;</p> <p>4) при оказании государственной услуги посредством портала доступна версия для слабовидящих;</p> <p>5) контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики".</p> <p>Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.</p>
--	---------------------------------------	---

Приложение 1
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по предоставлению услуг
в области использования
атомной энергии"
Форма

Заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

_____ (указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
на бумажном носителе

_____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо

_____ (фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

электронная цифровая подпись физического лица)

Дата заполнения: " ____ " _____ 20__ года

Приложение 2
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по предоставлению услуг
в области использования
атомной энергии"
Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

_____ (указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности) на бумажном носителе

_____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица

_____ (почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет

_____ (номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом

и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

_____ (фамилия, имя, отчество (в случае наличия)

электронная цифровая подпись руководителя организации)

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 3
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по предоставлению услуг
в области использования
атомной энергии"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, для осуществления деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии

Глава 1. Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе специалистов, техников, рабочих

таблица 1

			Номер и дата выдачи диплома по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование	Номер и дата выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений,		Сведения о стаже работы на объектах использования атомной энергии (наименование должности, период работы, название документа, подтверждающего трудовую	
--	--	--	--	--	--	--	--

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) специалиста, техника, рабочего	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	ие учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации) (настоящая графа не заполняется для рабочих и для персонала, работающего на рентгеновских досмотровых аппаратах)	подтверждающих квалификацию и прохождения теоретической и практической подготовки, соответствующей функциональным обязанностям (настоящая графа не заполняется для рабочих)	Наименование (тема) курса обучения и (или) подготовки (настоящая графа не заполняется для рабочих)	деятельность в соответствии со статьей 35 Трудового кодекса Республики Казахстан (настоящая графа заполняется только для специалистов и техников, занятых на объектах 1 и 2 категории радиационной опасности, ядерных установках, за исключением работ по реализации ядерных материалов)	Отнесение персонала к персоналу группы “А” (да/нет)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе специалистов и техников, имеющих соответствующее образование, подготовку и допущенных к осуществлению заявленного вида и подвидов деятельности, вносятся в таблицу 1 согласно настоящей главе*.

* не требуется выполнение данного пункта для подвида деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности. Для подвида деятельности физическая защита ядерных установок и ядерных материалов не требуется предоставление документов (сертификатов, свидетельств, удостоверений). Для подвида деятельности техническое обслуживание, монтаж, демонтаж, зарядка, перезарядка, ремонт приборов и установок, включая медицинские, содержащих радиоизотопные источники ионизирующего излучения или генерирующих ионизирующее излучение не требуется предоставление документов (сертификатов, свидетельств, удостоверений), выданных отечественными заводами изготовителями или их уполномоченными организациями и требуется не менее двух техников. Техники входят в состав только одной организации,

осуществляющей деятельность по техническому обслуживанию, монтажу, демонтажу, зарядке, перезарядке, ремонту приборов и установок, включая медицинские, содержащих радиоизотопные источники ионизирующего излучения или генерирующих ионизирующее излучение, контролю качества работы источников ионизирующего излучения, а также приборов, оборудования, установок, содержащих такие источники или генерирующих ионизирующее излучение, радиационному контролю территорий, помещений, рабочих мест, товаров, материалов, металлолома, транспортных средств.

Глава 2. Форма сведений, содержащих информацию о службе или ответственном лице

таблица 2

Номер и дата приказа о создании службы (или ответственного лица)	Фамилия, имя, отчество специалиста и занимаемая должность	Номер и дата выдачи сертификата обучения или удостоверения, (в случае выдачи сертификата или удостоверения зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации) по радиационной безопасности	Наименование (тема) курса обучения по радиационной безопасности	Наименование физического или юридического лица, в котором проводилось обучение по радиационной безопасности (номер его лицензии на право проведения специальной подготовки персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности)
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о службе или ответственном лице по радиационной безопасности, вносятся в таблицу 2 согласно настоящей главе*.

* – персонал службы радиационной безопасности и лицо, ответственное за радиационную безопасность назначается из числа сотрудников, прошедших специальную подготовку по радиационной безопасности у физического или юридического лица, имеющего лицензию на вид или подвид деятельности "Специальная подготовка персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности".

Глава 3. Форма сведений, содержащих информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем

таблица 3

Наименование юридического лица/индивидуального				
--	--	--	--	--

Тема договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Номер и дата договора, срок действия договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных индивидуальным дозиметрическим контролем
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем, вносятся в таблицу 3 согласно настоящей главе*.

* – относится только к подвидам деятельности по: техническому обслуживанию, монтажу, демонтажу, зарядке, перезарядке, ремонту приборов и установок, включая медицинские, содержащих радиоизотопные источники ионизирующего излучения или генерирующих ионизирующее излучение;

контролю качества работы источников ионизирующего излучения, а также приборов, оборудования, установок, содержащих такие источники или генерирующих ионизирующее излучение. Договор на проведение индивидуального дозиметрического контроля персонала заключается с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии.

Глава 4. Форма сведений, содержащих информацию о средствах измерений, приборах контроля, вспомогательных материалах и оборудовании

таблица 4

Документ, подтверждающий право собственности или документ, подтверждающий иные законные права	Наименование и краткая характеристика средств измерений, приборов контроля, вспомогательных материалов и оборудования	Назначение средств измерений, приборов контроля, вспомогательных материалов и оборудования	Год выпуска и страна-производитель	Заводской номер и дата инвентаризации	Номер технического паспорта
1	2	3	4	5	6

Сведения, содержащие информацию о средствах измерений, приборах контроля, вспомогательных материалах и оборудовании, вносятся в таблицу 4 согласно настоящей главе*.

1	2	3	4	5	6	7	8
и к а учебного класса, учебного оборудован и я , техническог о средства, прибора радиационн о г о контроля	документа, подтвержда ющего право собственнос ти или документ, подтвержда ющий иные законные права	Номер, дата и срок действия договора	Индивидуал ь н ы й идентифика ционный номер юридическо го лица/ индивидуал ьного предприним ателя/ физическог о лица, с к е м заключен договор	Назначение учебного оборудован и я , техническог о средства, или прибора радиационн о г о контроля	Заводской номер и д а т а инвентариза ции (не заполняется д л я учебных классов)	Количество	Номер техническог о паспорта (д л я приборов радиационн о г о контроля)

Сведения, содержащие информацию о необходимых теоретических и практических учебных классах, учебном оборудовании, технических средствах, учебных средствах радиационного контроля, вносятся в соответствии с таблицей 6 настоящей главы *.

* – относится только для подвида деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности.

Глава 7. Форма сведений, содержащих информацию о договоре по оказанию охранных услуг с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию

таблица 7

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1.	2.	3.	4.

Сведения, содержащие информацию о договоре на оказание услуг с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию, вносятся в таблицу 7 согласно настоящей главе*.

* данный пункт относится только к подвиду деятельности по физической защите ядерных установок и ядерных материалов при наличии в составе заявленной деятельности операции по обеспечению физической защиты при транспортировке ядерных и радиоактивных материалов

Приложение 4
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по предоставлению услуг

Документы к деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии

1. Документы (сертификаты, свидетельства, удостоверения), подтверждающие квалификацию и прохождение теоретической и практической подготовки, соответствующей функциональным обязанностям должности – для подвида деятельности техническое обслуживание, монтаж, демонтаж, зарядка, перезарядка, ремонт приборов и установок, включая медицинские, содержащих радиоизотопные источники ионизирующего излучения или генерирующих ионизирующее излучение не требуется предоставление документов (сертификатов, свидетельств, удостоверений), выданных отечественными заводами изготовителями или их уполномоченными организациями и требуется не менее двух техников. Техники входят в состав только одной организации, осуществляющей деятельность по техническому обслуживанию, монтажу, демонтажу, зарядке, перезарядке, ремонту приборов и установок, включая медицинские, содержащих радиоизотопные источники ионизирующего излучения или генерирующих ионизирующее излучение, контролю качества работы источников ионизирующего излучения, а также приборов, оборудования, установок, содержащих такие источники или генерирующих ионизирующее излучение, радиационному контролю территорий, помещений, рабочих мест, товаров, материалов, металлолома, транспортных средств. Не требуется выполнение данного пункта для подвида деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности. Для подвида деятельности физическая защита ядерных установок и ядерных материалов не требуется предоставление документов (сертификатов, свидетельств, удостоверений).

2. Положение о службе по радиационной безопасности (или должностной инструкции ответственного лица за радиационную безопасность) – персонал службы радиационной безопасности и лицо, ответственное за радиационную безопасность назначается из числа сотрудников, прошедших специальную подготовку по радиационной безопасности у физического или юридического лица, имеющего лицензию на вид или подвид деятельности "Специальная подготовка персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности". Не требуется выполнение данного пункта для подвигов деятельности по индивидуальному дозиметрическому контролю персонала, по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности и по физической защите ядерных установок и ядерных материалов.

3. Утвержденная заявителем инструкция по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ, соответствующая требованиям, указанным в

приложении 6 к Санитарным правилам "Санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению радиационной безопасности", утвержденным приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-275/2020 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21822) – настоящий пункт относится только к подвидам деятельности по:

техническому обслуживанию, монтажу, демонтажу, зарядке, перезарядке, ремонту приборов и установок, включая медицинские, содержащих радиоизотопные источники ионизирующего излучения или генерирующих ионизирующее излучение;

контролю качества работы источников ионизирующего излучения, а также приборов, оборудования, установок, содержащих такие источники или генерирующих ионизирующее излучение.

4. Утвержденная заявителем программа испытаний с описанием проверяемых основных параметров каждого типа рентгеновского аппарата, систем получения снимков и условий их оценки, используемого вспомогательного оборудования, соответствующая требованиям проведения контроля эксплуатационных параметров медицинского рентгеновского оборудования, установленным приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 25 августа 2022 года № ҚР ДСМ-90 "Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к радиационно-опасным объектам" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 29292) – настоящий пункт относится только к подвидам деятельности по контролю качества работы источников ионизирующего излучения, а также приборов, оборудования, установок, содержащих такие источники или генерирующих ионизирующее излучение.

5. Документы, указанные в графе 1 таблицы 4 формы сведений, содержащих информацию о средствах измерений, приборах контроля, вспомогательных материалах и оборудовании, согласно приложению 3 к Правилам оказания государственных услуг "Выдача лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии", утвержденным приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 1 апреля 2020 года № 123 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20323);

сертификаты поверки средств измерений и приборов контроля – не требуется выполнение данного пункта для подвидов деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности, физической защите ядерных установок и ядерных материалов и техническому обслуживанию, монтажу, демонтажу, зарядке, перезарядке, ремонту приборов и установок, включая медицинские, содержащих радиоизотопные источники ионизирующего излучения или генерирующих ионизирующее излучение.

6. Утвержденная заявителем инструкция по действиям персонала в аварийных ситуациях – данный пункт относится только к подвиду деятельности по физической

защите ядерных установок и ядерных материалов при наличии в составе заявленной деятельности операции по обеспечению физической защиты при транспортировке ядерных и радиоактивных материалов.

7. Копии документов, указанных в графе 2 таблице 6 формы сведений, содержащих информацию об учебных классах, учебном оборудовании, технических средствах, учебных приборах радиационного контроля необходимых для проведения теоретических и практических занятий, согласно приложения 3 к Правилам оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг в области использования атомной энергии", утвержденным приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 1 апреля 2020 года № 123 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20323) – настоящий пункт относится только к подвиду деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности.

8. Документы об образовании, специальной подготовке (с приложением программ подготовки) преподавателей, имеющих опыт преподавания по специальности не менее трех лет, специальную подготовку и опыт практической работы (трудовые книжки и/или трудовые договора с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения) в области обеспечения ядерной и/или радиационной безопасности – настоящий пункт относится только к подвиду деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности.

9. Утвержденная заявителем программа обучения с разбивкой по часам, выделением теоретической и практической подготовки с указанием фамилии преподавателя, проводящего конкретные занятия – настоящий пункт относится только к подвиду деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности.

10. Билеты (тесты) для проверки знаний слушателей – настоящий пункт относится только к подвиду деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности.

11. Утвержденная заявителем программа обеспечения качества при осуществлении заявляемых работ с описанием политики заявителя в области обеспечения качества заявляемой деятельности, процедура и алгоритм подбора, допуска к работе, поддержания и повышения квалификации преподавателей, перечня нормативных документов, которыми руководствуется заявитель при осуществлении заявляемой деятельности, системы управления документацией, процедур контроля знаний обучаемых, обеспечения качества используемых в заявленной деятельности методик – настоящий пункт относится только к подвиду деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности.

к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по предоставлению услуг
в области использования
атомной энергии"
Форма

Заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии
(нужное подчеркнуть)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную(ое)(ых)

_____ (номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)
На осуществление

_____ (полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

- 1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата _____
- 2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его наименования _____
- 3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его юридического адреса _____
- 4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____
- 5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____
- 6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию
на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть
направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии
и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа,
составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных
системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью
работника центра обслуживания населения (в случае обращения через
центр обслуживания населения).

Физическое лицо

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

электронная цифровая подпись физического лица)

Дата заполнения: " ____ " _____ 20__ года

Приложение 6
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление деятельности
по предоставлению услуг
в области использования
атомной энергии"
Форма

**Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии**

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера
у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии
(нужное подчеркнуть)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную(ое)(ых)

_____ (номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)
На осуществление

_____ (полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях
и уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____

преобразования _____

присоединения _____

выделения _____

разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____
на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций) _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

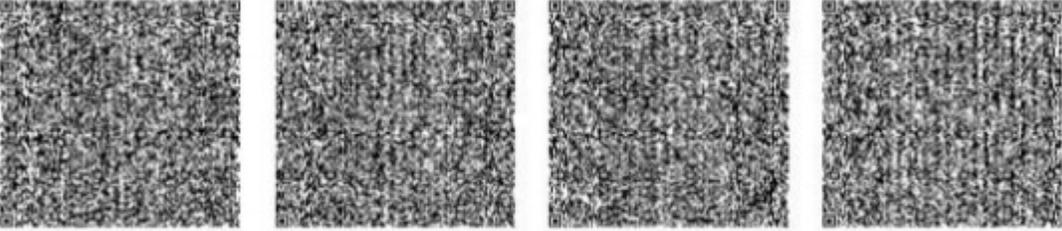
заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа,

составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;
заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения
(в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия)
электронная цифровая подпись руководителя организации
Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 8
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
предоставлению услуг в области
использования атомной энергии"
Форма

[Наименование УО на государственном языке] реквизиты УО на государственном языке		[Наименование УО (на русском языке)] реквизиты УО на русском языке
Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления/ в оказании государственной услуги		
Номер: [Номер] Дата выдачи: [Дата выдачи]	[Наименование заявителя]	
[Наименование УО], рассмотрев Ваше заявление от [Дата заявки] года № [Номер заявки], сообщает _____.		
[Причина отказа].		
[Руководитель услугодателя]	[фамилия, имя, отчество (в случае наличия) подписывающего]	
		
<small>Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.</small>		

Приложение 9
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
осуществление деятельности по

предоставлению услуг в области
использования атомной энергии"

Форма



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЛИЦЕНЗИЯ

[Дата выдачи лицензии]

[Номер лицензии]

Выдана [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица / полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

на занятие [наименование лицензируемого вида деятельности (действия) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Примечание [отчуждаемость, класс разрешения]

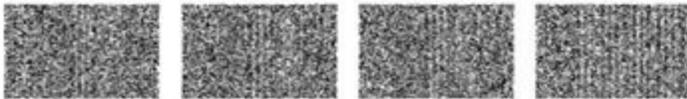
Лицензиар [полное наименование лицензиара]

Руководитель (уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Дата первичной выдачи _____

Срок действия лицензии _____

Место выдачи _____



Данный документ является документом 3-й серии. 2 0194 от 2 декабря 2015 года №100 (информационная документация и информационный цифровой лицензия)

Приложение 10
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
осуществление деятельности по
предоставлению услуг в области
использования атомной энергии"
Форма



ПРИЛОЖЕНИЕ
К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии _____
Дата Выдачи лицензии _____

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности

[наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиат [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица) /полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

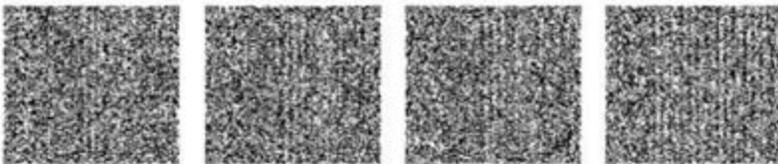
Производственная база [местонахождение]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиар [полное наименование органа, выдавшего приложение к лицензии]

Руководитель (Уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Номер приложения _____
Дата выдачи приложения к лицензии _____
Срок действия _____
Место выдачи _____



Данный документ согласно пункту 3 статьи 7 ЗРК от 7 января 2002 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 6
к приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 1 апреля 2020 года № 123

Правила оказания государственной услуги

"Выдача лицензии на деятельность по обращению с радиоактивными отходами"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на деятельность по обращению с радиоактивными отходами" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и подпунктом 4) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" и определяют порядок

оказания государственной услуги "Выдача лицензии на деятельность по обращению с радиоактивными отходами" (далее – государственная услуга).

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) единый контакт-центр – юридическое лицо, определенное Правительством Республики Казахстан, выполняющее функции информационно-справочной службы по предоставлению услугополучателям информации по вопросам оказания государственных и иных услуг, а также государственным органам – информации по вопросам оказания информационно-коммуникационных услуг;

2) электронная форма лицензии и (или) приложения к лицензии – разрешение в форме электронного документа, оформляемое и получаемое с использованием государственной информационной системы разрешений и уведомлений, равнозначное разрешению на бумажном носителе;

3) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций, осуществляемых в индивидуальном порядке по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

4) стандарт государственной услуги – перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

5) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

6) платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП) – информационная система, автоматизирующая процессы передачи информации о проведении платежей в рамках оказания возмездных услуг, оказываемых в электронной форме;

7) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан (далее – услугодатель).

4. Для получения государственной услуги юридическое лицо (далее – услугополучатель) направляет услугодателю документы, необходимые для оказания государственной услуги, указанные в пункте 8 перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на деятельность по обращению с радиоактивными отходами" (далее – перечень основных требований к оказанию государственной услуги), приведенного в приложении 7 к настоящим Правилам посредством портала.

Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги приведен в перечне основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Сотрудник канцелярии услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и передает его на рассмотрение в управление лицензирования.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

7. Работник управления лицензирования в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпунктах 1) и 3) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту и срок действия представленных документов и (или) сведений.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов и (или) сведений и (или) истечения срока их действия работник управления лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов и (или) сведений и отсутствия документов с истекшим сроком действия работник управления

лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, направляет пакет документов с приложением заключения о первичной проверке в управление ядерной физической безопасности и технической кооперации и управление ядерной и радиационной безопасности для установления особых условий выдачи лицензии и на проведение разрешительного контроля в порядке посещения субъекта (объекта) контроля и (или) вызова субъекта контроля.

Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. Работники управления контроля материалов и международных гарантий, управления ядерной и радиационной безопасности и (или) управления лицензирования с момента поступления пакета документов и (или) сведений в течение 13 (тринадцати) рабочих дней устанавливают особые условия выдачи лицензии и соответствие или несоответствие услугополучателя квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, для деятельности в сфере использования атомной энергии, утвержденных приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 13 ноября 2014 года № 122 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10022) (далее – квалификационные требования), по результатам которого готовят заключение, подписанное работниками управления контроля материалов и международных гарантий, управления ядерной и радиационной безопасности и (или) управления лицензирования и услугополучателем и передают его в управление лицензирования.

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения заключения работников управления ядерной физической безопасности и технической кооперации и управления ядерной и радиационной безопасности, готовит лицензию и (или) приложение к лицензии по формам, согласно приложениям 9 и 10 к настоящим Правилам (далее – лицензия и (или) приложение к лицензии), или предварительное решение об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

В соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан услугодатель предоставляет возможность услугополучателю выразить свою позицию (заслушивание) к предварительному решению об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, о котором услугополучатель уведомляется не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до принятия решения.

Процедура заслушивания проводится в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.

По итогам рассмотрения пакета документов, заключения и результатам заслушивания услугодатель принимает решение о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения решения о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, готовит лицензию и (или) приложение к лицензии, или мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 стандарта государственной услуги.

Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Исключен приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в случаях:

- 1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата;
- 2) перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса;
- 3) реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу, выделения и разделения;
- 4) изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата (в случае указания адреса в лицензии);
- 5) изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов;
- 6) изменения наименования вида и (или) подвида деятельности.

Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии не осуществляется в случаях, указанных в подпунктах 2), 4) и 5) части первой настоящего пункта Правил, если изменения юридического адреса индивидуального предпринимателя-лицензиата, адреса места нахождения юридического лица-лицензиата, адреса места нахождения

объекта для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов произошли в связи с изменением наименования населенных пунктов, названия улиц в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан "Об административно-территориальном устройстве Республики Казахстан".

Такие изменения адреса лицензиатов и объектов, указанных в приложениях к лицензиям, осуществляются посредством интеграции государственных информационных систем.

Сноска. Пункт 11 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. При переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии работник управления лицензирования в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпункте 2) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту представленных документов, сведений и (или) надлежащее оформление представленных документов.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов, сведений и (или) ненадлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов, сведений и (или) надлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит лицензию и (или) приложение к лицензии.

Лицензия и (или) приложение к лицензии направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 12 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в соответствии с пунктами 7 – 9 настоящих Правил.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 13 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. В случае, если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии и (или) приложения к лицензии.

18. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

Услугодателем в течение 3 (трех) рабочих дней с момента введения в действие изменений и (или) дополнений в настоящие Правила информация направляется в единый контакт-центр и размещается на единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики".

Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросу оказания государственной услуги

19. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственной услуги производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по

оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение, удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

При принятии решения об оставлении жалобы без удовлетворения, услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающую жалобу.

Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, на основании пункта 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 20 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

21. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, услугодателем продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) услугополучателю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

Сноска. Правила дополнены пунктом 21 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

22. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги Услугополучатель может обжаловать результаты в судебном порядке.

Сноска. Правила дополнены пунктом 22 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность по обращению
с радиоактивными отходами"

Заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 1 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 2
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность по обращению
с радиоактивными отходами"

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 2 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 3 к Правилам
оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на
деятельность по обращению с
радиоактивными отходами"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности по обращению с радиоактивными отходами

Сноска. Приложение 3 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 4 к Правилам
оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на
деятельность по обращению с
радиоактивными отходами"

Документы к деятельности по обращению с радиоактивными отходами

Сноска. Приложение 4 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 5
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность по обращению
с радиоактивными отходами"

Заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 5 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 6
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность по обращению
с радиоактивными отходами"

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 6 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 7
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность по обращению
с радиоактивными отходами"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на деятельность по обращению с радиоактивными отходами"

Сноска. Приложение 7 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Наименование государственной услуги "Выдача лицензии на деятельность по обращению с радиоактивными отходами".

Наименование подвидов государственной услуги:

- 1) дезактивация (очистка от радиоактивного загрязнения) помещений, оборудования и материалов;
- 2) переработка радиоактивных отходов;
- 3) радиационная реабилитация, рекультивация территорий и объектов;

- 4) сбор и сортировка радиоактивных отходов;
 5) хранение и захоронение радиоактивных отходов.

1.	Наименование услугодателя	Комитет атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан.
2.	Способы предоставления государственной услуги	Государственная услуга со всеми вышеуказанными подвидами предоставляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz , www.elicense.kz (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	1) при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, в том числе при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 20 (двадцать) рабочих дней; 2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 3 (три) рабочих дня.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная) на государственную услугу со всеми вышеуказанными подвидами.
5.	Результат оказания государственной услуги	Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и	Государственная услуга со всеми вышеуказанными подвидами оказывается услугополучателям на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту регистрации услугополучателя уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности: 1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 50 месячных расчетных показателей;

6.	способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	<p>2) лицензионный сбор за переоформление лицензии – 10 % от ставки при выдаче лицензии;</p> <p>3) лицензионный сбор при выдаче приложений к лицензии (дубликатов приложений к лицензии) не взимается.</p> <p>Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через портал оплата может осуществляться посредством платежного шлюза "электронного правительства" (далее – ПШЭП).</p>
7.	График работы услугодателя и объектов информации	<p>1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс), с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов;</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
		<p>1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление физического и юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по формам, согласно приложениям 1 и 2 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги; сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами</p>

Перечень документов и сведений,
истребуемых у услугополучателя

деятельности из ПШЭП (не требуется при получении приложения к лицензии);
форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им , к деятельности по обращению с радиоактивными отходами согласно приложению 3 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;
электронные копии документов к деятельности по обращению с радиоактивными отходами согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;
2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление физического и юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, согласно приложениям 5 и 6 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;
сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);
копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;
3) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения:

для оказания государственной услуги

заявление физического и юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП получателя, согласно приложениям 5 и 6 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;

сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);

копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах; форма сведений;

электронные копии документов к деятельности по обращению с радиоактивными отходами согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги. Сведения о документах, удостоверяющих личность, о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристик, о лицензии, об оплате в бюджет суммы сбора (в случае оплаты через ПШЭП) получатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства". Получатель, являющийся иностранным

		<p>юридическим лицом, иностранцем или лицом без гражданства, при отсутствии у него справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица – для юридического лица или документа, удостоверяющего личность – для физического лица (для идентификации) представляет другие документы, содержащие аналогичные сведения об услугополучателе.</p>
<p>9.</p>	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p>	<p>1) при получении лицензии и (или) приложения к лицензии являются: занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории юридических лиц; не внесен лицензионный сбор; заявитель (услугополучатель) не соответствует квалификационным требованиям; в отношении заявителя (услугополучателя) имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию; судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию; установлена недостоверность документов, представленных заявителем (услугополучателем) для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; отсутствие согласия услугополучателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги;</p> <p>2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии является непредставление или ненадлежащее оформление документов;</p>

		<p>3) в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения: непредставление или ненадлежащее оформление документов, необходимых для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии; несоответствие заявителя квалификационным требованиям; если ранее лицензия и (или) приложение к лицензии были переоформлены на другое юридическое лицо из числа вновь возникших в результате разделения юридических лиц-лицензиатов; отсутствие согласия услугополучателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
10.	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p>	<p>1) адреса мест оказания государственной услуги размещены на: Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики" в подразделе "Услуги"; портале;</p> <p>2) услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме посредством портала при условии наличия ЭЦП;</p> <p>3) услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг;</p> <p>4) при оказании государственной услуги посредством портала доступна версия для слабовидящих;</p>

5) контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики". Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность по обращению
с радиоактивными отходами"

Форма

Заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(фамилия имя отчество (в случае наличия)

физического лица, индивидуальный идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

_____ (указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
на бумажном носителе

_____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию
на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения

(в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

электронная цифровая подпись физического лица)

Дата заполнения: "___" _____ 20__ года

Приложение 2
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность по обращению
с радиоактивными отходами"
Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера

у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения

(в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия)
электронная цифровая подпись руководителя организации)

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 3
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность по обращению
с радиоактивными отходами"

**Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов,
подтверждающих соответствие им, к деятельности по обращению с радиоактивными
отходами**

**Глава 1. Форма сведений, содержащих информацию о производственно-технических базах,
хранилищах, специализированных помещениях, лабораториях, необходимых для
выполнения заявляемых работ**

таблица 1

Наименование помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)	Документ, подтверждающий право собственности или документ, подтверждающий иные законные права	В случае наличия иных законных прав		Адрес расположения помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)
		Номер, дата и срок действия договора	Наименование и Бизнес-идентификационный номер / Индивидуальный идентификационный номер юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о специализированных помещениях, необходимых для выполнения заявляемых работ на праве собственности или иных законных основаниях, вносятся в таблицу 1 согласно настоящей главе*.

* – не требуется выполнение данного пункта если заявитель проводит работы на территории заказчика и к подвиду деятельности по радиационной реабилитации, рекультивации территорий и объектов.

Глава 2. Форма сведений, содержащих информацию о службе или ответственном лице

таблица 2

	Номер и дата выдачи сертификата	Наименование физического или юридического лица, в котором
--	---------------------------------	---

Номер и дата приказа о создании службы (или ответственным лице)	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) специалиста и занимаемая должность	обучения или удостоверения, (в случае выдачи сертификата или удостоверения зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации) по радиационной безопасности	Наименование (тема) курса обучения по радиационной безопасности	проводилось обучение по радиационной безопасности (номер его лицензии на право проведения специальной подготовки персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности)
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о службе или ответственным лице по радиационной безопасности, вносятся в таблицу 2 согласно настоящей главе*.

* – персонал службы радиационной безопасности и лицо, ответственное за радиационную безопасность назначается из числа сотрудников, прошедших специальную подготовку по радиационной безопасности у физического или юридического лица, имеющего лицензию на вид или подвид деятельности " Специальная подготовка персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности".

Глава 3. Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание услуг с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 3

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (данные сведения заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о договоре на оказание услуг по обеспечению производственного радиационного контроля рабочих мест, загрязненного оборудования, изделий, материалов, грунта, отходов, вносятся в таблицу 3 согласно настоящей главе.

Глава 4. Форма сведений, содержащих информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем

таблица 4

Тема договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Номер и дата договора, срок действия договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных индивидуальным дозиметрическим контролем
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем, вносятся в таблицу 4 согласно настоящей главе*.

* – договор на проведение индивидуального дозиметрического контроля персонала заключается с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии.

Глава 5. Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе специалистов, техников, рабочих

таблица 5

			Номер и дата выдачи диплома по специальности, соответствующей	Номер и дата выдачи		Сведения о стаже работы на объектах использования атомной энергии (наименование должности, период	
--	--	--	---	---------------------	--	--	--

1. Фамилия, имя, отчество (при его наличии) специалиста, техника, рабочего	2. Место работы, занимаемая должность	3. Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	4. профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации) (настоящая графа не заполняется для рабочих и для персонала, работающего на рентгеновских досмотровых аппаратах)	5. сертификат о , свидетельств , удостоверен и й , подтверждающих квалификацию и прохождения теоретической и практической подготовки, соответствующей функциональным обязанностям должности (настоящая графа не заполняется для рабочих)	6. Наименование (тема) курса обучения и (или) подготовки (настоящая графа не заполняется для рабочих)	7. работы, название документа, подтверждающего трудовую деятельность в соответствии со статьей 3 5 Трудового кодекса Республики Казахстан (настоящая графа заполняется только для специалистов ов и техников, занятых на объектах 1 и 2 категории радиационной опасности, ядерных установках, за исключением работ по реализации ядерных материалов)	8. Отнесение персонала к персоналу группы “А” (да/нет)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе техников и рабочих, имеющих соответствующее образование, подготовку и допущенных к осуществлению заявленного вида и подвидов деятельности, вносятся в таблицу 5 согласно настоящей главе*.

* наличие рабочих необходимо для всех подвидов деятельности, наличие техников только для подвида деятельности по дезактивации (очистка от радиоактивного загрязнения) помещений, оборудования и материалов.

Глава 6. Форма сведений, содержащих информацию о производственно-технических базах, хранилищах, специализированных помещениях, лабораториях, необходимых для выполнения заявляемых работ

таблица 6

Наименование помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)	Документ, подтверждающий право собственности или документ, подтверждающий иные законные права	В случае наличия иных законных прав		Адрес расположения помещения (производственно-технической базы/хранилища/специализированного помещения/лаборатории)
		Номер, дата и срок действия договора	Наименование и Бизнес-идентификационный номер / Индивидуальный идентификационный номер юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о хранилище для радиоактивных отходов на праве собственности или иных законных основаниях, вносятся в таблицу 6 согласно настоящей главе*.

* – не требуется если заявитель проводит работы на территории заказчика и к подвиду деятельности по радиационной реабилитации, рекультивации территорий и объектов.

Приложение 4
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность по обращению
с радиоактивными отходами"

Документы к деятельности по обращению с радиоактивными отходами

1. Положение о службе по радиационной безопасности (или должностная инструкция ответственного лица за радиационную безопасность); приказ о назначении ответственного лица за организацию сбора, хранения и сдачу радиоактивных отходов – персонал службы радиационной безопасности и лицо, ответственное за радиационную безопасность назначается из числа сотрудников, прошедших специальную подготовку по радиационной безопасности у физического или юридического лица, имеющего лицензию на вид деятельности "Специальная подготовка персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности".

2. План проведения радиационного контроля, сертификаты поверки приборов радиационного контроля.

3. Утвержденные заявителем:

инструкция по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ, соответствующая требованиям, указанным в приложении 6 к Санитарным правилам "Санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению радиационной

безопасности", утвержденным приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-275/2020 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21822);

инструкция по действиям персонала в аварийных ситуациях;

план мероприятий по защите персонала и населения от радиационной аварии, и ее последствий;

журнал учета радиоактивных отходов;

технологический регламент выполнения заявляемых работ, определяющий основные приемы работы, последовательное выполнения операций, пределы и условия работы, включая способы и этапы сбора, сортировки, передачи на хранение, обработки, переработки, хранения, захоронения отходов, дезактивации помещений, оборудования, материалов – план мероприятий по защите персонала и населения от радиационной аварии и ее последствий и технологический регламент выполнения заявляемых работ требуется только для объектов 1 и 2 категории радиационной опасности.

4. Утвержденный заявителем план физической защиты радиоактивных отходов – данный пункт относится только к подвиду деятельности по хранению и захоронению радиоактивных отходов.

Приложение 5
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность по обращению
с радиоактивными отходами"
Форма

Заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии

(нужное подчеркнуть)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную(ое)(ых)

(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,

наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)

На осуществление

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)

по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

- 1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата _____
- 2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его наименования _____
- 3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его юридического адреса _____
- 4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____
- 5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____
- 6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____
- 7) изменение наименования вида деятельности _____
- 8) изменение наименования подвида деятельности _____
на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии

и (или) приложения к лицензии;
заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;
все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;
заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;
заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения
(в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия)
электронная цифровая подпись физического лица)
Дата заполнения: " ____ " _____ 20__ года

Приложение 6
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность по обращению
с радиоактивными отходами"
Форма

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)
от _____
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера
у юридического лица)
Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии
(нужное подчеркнуть)
№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную(ое)(ых)

(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)

На осуществление

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях
и уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____

преобразования _____

присоединения _____

выделения _____

разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях,
если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону
Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения
для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или
для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию
на бумажном носителе)

Адрес юридического лица

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область,
город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения

(в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

электронная цифровая подпись руководителя организации

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 8
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность по обращению
с радиоактивными отходами"
Форма

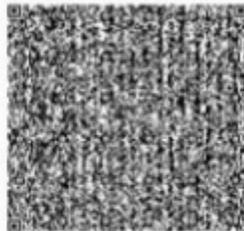
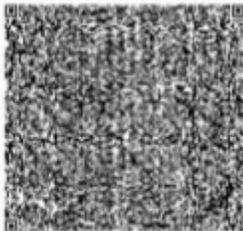
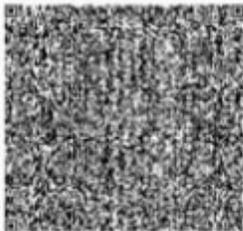
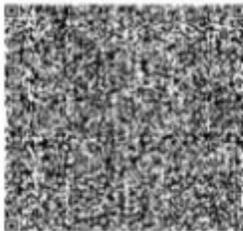
[Наименование УО на государственном языке] реквизиты УО на государственном языке		[Наименование УО (на русском языке)] реквизиты УО на русском языке
Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления/ в оказании государственной услуги		
Номер: [Номер] Дата выдачи: [Дата выдачи]	[Наименование заявителя]	

[Наименование УО], рассмотрев Ваше заявление от [Дата заявки] года № [Номер заявки], сообщает _____

[Причина отказа].

[Руководитель услугодателя]

[фамилия, имя, отчество (в случае наличия)
подписывающего]



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 9
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность по обращению
с радиоактивными отходами"
Форма



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЛИЦЕНЗИЯ

[Дата выдачи лицензии]

[Номер лицензии]

Выдана [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица / полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

на занятие [наименование лицензируемого вида деятельности (действия) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьями 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Примечание [отчуждаемость, класс разрешения]

Лицензиар [полное наименование лицензиара]

Руководитель (уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Дата первичной выдачи _____

Срок действия лицензии _____

Место выдачи _____



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 10
к Правилам оказания

государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность по обращению
с радиоактивными отходами"
Форма



ПРИЛОЖЕНИЕ
К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии _____
Дата Выдачи лицензии _____

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности

[наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиат [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица) / полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

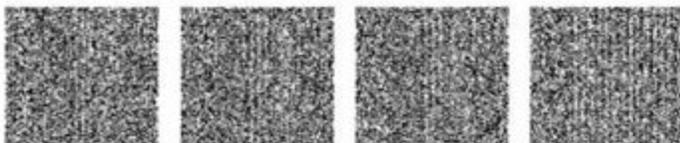
Производственная база [местонахождение]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиар [полное наименование органа, выдávшего приложение к лицензии]

Руководитель (Уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Номер приложения _____
Дата выдачи приложения к лицензии _____
Срок действия _____
Место выдачи _____



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронных документах и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 7
к приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 1 апреля 2020 года № 123

**Правила оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на транспортировку, включая транзитную, ядерных материалов,
радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения,
радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан"**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на транспортировку, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и подпунктом 4) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача лицензии на транспортировку, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан" (далее – государственная услуга).

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) единый контакт-центр – юридическое лицо, определенное Правительством Республики Казахстан, выполняющее функции информационно-справочной службы по предоставлению услугополучателям информации по вопросам оказания государственных и иных услуг, а также государственным органам – информации по вопросам оказания информационно-коммуникационных услуг;

2) электронная форма лицензии и (или) приложения к лицензии – разрешение в форме электронного документа, оформляемое и получаемое с использованием государственной информационной системы разрешений и уведомлений, равнозначное разрешению на бумажном носителе;

3) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций, осуществляемых в индивидуальном порядке по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

4) стандарт государственной услуги – перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

5) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

6) платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП) – информационная система, автоматизирующая процессы передачи информации о проведении платежей в рамках оказания возмездных услуг, оказываемых в электронной форме;

7) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан (далее – услугодатель).

4. Для получения государственной услуги юридическое лицо (далее – услугополучатель) направляет услугодателю документы, необходимые для оказания государственной услуги, указанные в пункте 8 перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на транспортировку, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан" (далее – перечень основных требований к оказанию государственной услуги), приведенного в приложении 7 к настоящим Правилам посредством портала.

Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги приведен в перечне основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Сотрудник канцелярии услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и передает его на рассмотрение в управление лицензирования.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

7. Работник управления лицензирования в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпунктах 1) и 3) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту и срок действия представленных документов и (или) сведений.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов и (или) сведений и (или) истечения срока их действия работник управления лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов и (или) сведений и отсутствия документов с истекшим сроком действия работник управления лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, направляет пакет документов с приложением заключения о первичной проверке в управление ядерной и радиационной безопасности для установления особых условий выдачи лицензии и на проведение разрешительного контроля в порядке посещения субъекта (объекта) контроля и (или) вызова субъекта контроля.

Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. Работник управления ядерной и радиационной безопасности с момента поступления пакета документов и (или) сведений в течение 13 (тринадцати) рабочих дней устанавливает особые условия выдачи лицензии и соответствие или несоответствие услугополучателя квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, для деятельности в сфере использования атомной энергии, утвержденных приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 13 ноября 2014 года № 122 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10022) (далее – квалификационные требования), по результатам которого готовит заключение, подписанное работником управления ядерной и радиационной безопасности и услугополучателем и передает его в управление лицензирования.

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения заключения работника управления ядерной и радиационной безопасности, готовит лицензию и (или) приложение к лицензии по формам, согласно приложениям 9 и 10 к настоящим Правилам (далее – лицензия и (или) приложение к лицензии), или предварительное решение об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

В соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан услугодатель предоставляет возможность

услугополучателю выразить свою позицию (заслушивание) к предварительному решению об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, о котором услугополучатель уведомляется не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до принятия решения.

Процедура заслушивания проводится в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.

По итогам рассмотрения пакета документов, заключения и результатам заслушивания услугодатель принимает решение о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения решения о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, готовит лицензию и (или) приложение к лицензии, или мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 стандарта государственной услуги.

Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Исключен приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в случаях:

1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата;

2) перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса;

3) реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу, выделения и разделения;

4) изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата (в случае указания адреса в лицензии);

5) изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов;

б) изменения наименования вида и (или) подвида деятельности.

Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии не осуществляется в случаях, указанных в подпунктах 2), 4) и 5) части первой настоящего пункта Правил, если изменения юридического адреса индивидуального предпринимателя-лицензиата, адреса места нахождения юридического лица-лицензиата, адреса места нахождения объекта для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов произошли в связи с изменением наименования населенных пунктов, названия улиц в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан "Об административно-территориальном устройстве Республики Казахстан".

Такие изменения адреса лицензиатов и объектов, указанных в приложениях к лицензиям, осуществляются посредством интеграции государственных информационных систем.

Сноска. Пункт 11 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. При переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии работник управления лицензирования в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпункте 2) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту представленных документов, сведений и (или) надлежащее оформление представленных документов.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов, сведений и (или) ненадлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов, сведений и (или) надлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит лицензию и (или) приложение к лицензии.

Лицензия и (или) приложение к лицензии направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 12 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в соответствии с пунктами 7 – 9 настоящих Правил.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 13 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. В случае, если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии и (или) приложения к лицензии.

18. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

Услугодателем в течение 3 (трех) рабочих дней с момента введения в действие изменений и (или) дополнений в настоящие Правила информация направляется в

единый контакт-центр и размещается на единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики".

Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросу оказания государственной услуги

19. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственной услуги производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение, удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

При принятии решения об оставлении жалобы без удовлетворения, услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающую жалобу.

Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, на основании пункта 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 20 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

21. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, услугодателем продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

- 1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;
- 2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) услугополучателю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

Сноска. Правила дополнены пунктом 21 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

22. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги Услугополучатель может обжаловать результаты в судебном порядке.

Сноска. Правила дополнены пунктом 22 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"

Заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 1 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 2
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 2 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 3 к Правилам оказания государственной услуги "Выдача лицензии на транспортировку, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности по транспортировке, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан

Сноска. Приложение 3 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 4 к Правилам оказания государственной услуги "Выдача лицензии на транспортировку, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан"

Документы к деятельности по транспортировке, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан

Сноска. Приложение 4 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 5 к Правилам оказания государственной услуги "Выдача лицензии на

транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"

Заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 5 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 6
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 6 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 7
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
"Выдача лицензии на транспортировку, включая транзитную, ядерных материалов,
радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения,
радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан"**

Сноска. Приложение 7 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

<p>Наименование государственной услуги "Выдача лицензии на транспортировку, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан".</p> <p>Наименование подвидов государственной услуги:</p> <p>1) транспортировка радиоактивных веществ;</p> <p>2) транспортировка радиоактивных отходов;</p> <p>3) транспортировка радиоизотопных источников ионизирующего излучения;</p> <p>4) транспортировка ядерных материалов.</p>		
1.	Наименование услугодателя	Комитет атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан.
2.	Способы предоставления государственной услуги	Государственная услуга со всеми вышеуказанными подвидами предоставляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz , www.elicense.kz (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	1) при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, в том числе при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 20 (двадцать) рабочих дней; 2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 3 (три) рабочих дня.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная) на государственную услугу со всеми вышеуказанными подвидами.
5.	Результат оказания государственной услуги	Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
		Государственная услуга со всеми вышеуказанными подвидами оказывается услугополучателям на платной основе.

6.	<p>Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан</p>	<p>При оказании государственной услуги в бюджет по месту регистрации услугополучателя уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 50 месячных расчетных показателей; 2) лицензионный сбор за переоформление лицензии – 10 % от ставки при выдаче лицензии; 3) лицензионный сбор при выдаче приложений к лицензии (дубликатов приложений к лицензии) не взимается. <p>Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через портал оплата может осуществляться посредством платежного шлюза "электронного правительства" (далее – ПШЭП).</p>
7.	<p>График работы услугодателя и объектов информации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс), с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов; 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
		<ol style="list-style-type: none"> 1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление физического и юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к

лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугодателя, по формам, согласно приложениям 1 и 2 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги; сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при получении приложения к лицензии); форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности по транспортировке, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан согласно приложению 3 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги; электронные копии документов к деятельности по транспортировке, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление физического и юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугодателя, согласно приложениям 5 и 6 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

8.

Перечень документов и сведений, истребуемых у получателя услуги для оказания государственной услуги

сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);
копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;
3) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения:
заявление физического и юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП получателя, согласно приложениям 5 и 6 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;
сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);
копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;
форма сведений; электронные копии документов к деятельности по транспортировке, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в

пределах территории Республики Казахстан согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги. Сведения о документах, удостоверяющих личность, о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристик, о лицензии, об оплате в бюджет суммы сбора (в случае оплаты через ПШЭП) услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства". Услугополучатель, являющийся иностранным юридическим лицом, иностранцем или лицом без гражданства, при отсутствии у него справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица – для юридического лица или документа, удостоверяющего личность – для физического лица (для идентификации) представляет другие документы, содержащие аналогичные сведения об услугополучателе.

1) при получении лицензии и (или) приложения к лицензии являются:
занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории юридических лиц;
не внесен лицензионный сбор;
заявитель (услугополучатель) не соответствует квалификационным требованиям;
в отношении заявителя (услугополучателя) имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных

<p>9.</p>	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p>	<p>видов деятельности, подлежащих лицензированию;</p> <p>судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию;</p> <p>установлена недостоверность документов, представленных заявителем (услугополучателем) для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; отсутствие согласия услугодателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги;</p> <p>2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии является непредставление или ненадлежащее оформление документов;</p> <p>3) в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения: непредставление или ненадлежащее оформление документов, необходимых для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии; несоответствие заявителя квалификационным требованиям; если ранее лицензия и (или) приложение к лицензии были переоформлены на другое юридическое лицо из числа вновь возникших в результате разделения юридических лиц-лицензиатов; отсутствие согласия услугодателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
		<p>1) адреса мест оказания государственной услуги размещены на: Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "</p>

10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	<p>Министерство энергетики" в подразделе "Услуги";</p> <p>портале;</p> <p>2) услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме посредством портала при условии наличия ЭЦП;</p> <p>3) услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг;</p> <p>4) при оказании государственной услуги посредством портала доступна версия для слабовидящих;</p> <p>5) контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики".</p> <p>Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.</p>
-----	--	--

Приложение 1
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"

Форма

Заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

_____ (указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
на бумажном носителе

_____ (поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения

(в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия)
электронная цифровая подпись физического лица)

Дата заполнения: " ____ " _____ 20__ года

Приложение 2
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"
Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера
у юридического лица) Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии
на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном
носителе)

Адрес юридического лица

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город,
район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом

и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения

(в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

электронная цифровая подпись руководителя организации)

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 3
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности по транспортировке, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан

Глава 1. Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе специалистов, техников, рабочих

таблица 1

<p>Фамилия, имя, отчество (при его наличии) специалиста, техника, рабочего</p>	<p>Место работы, занимаемая должность</p>	<p>Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора</p>	<p>Номер и дата выдачи диплома по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации) (настоящая графа не заполняется для рабочих и для персонала, работающего на рентгеновских</p>	<p>Номер и дата выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений, подтверждающих квалификацию и прохождения теоретической и практической подготовки, соответствующей функциональным обязанностям должности (настоящая графа не заполняется для рабочих)</p>	<p>Наименование (тема) курса обучения и (или) подготовки (настоящая графа не заполняется для рабочих)</p>	<p>Сведения о стаже работы на объектах использования атомной энергии (наименование должности, период работы, название документа, подтверждающего трудовую деятельность в соответствии со статьей 35 Трудового кодекса Республики Казахстан (настоящая графа заполняется только для специалистов и техников, занятых на объектах 1 и 2 категории радиационной опасности, ядерных</p>	<p>Отнесение персонала к персоналу группы “А” (да/нет)</p>
--	---	---	---	---	---	---	--

			досмотровых аппаратах)			установках, за исключением работ по реализации ядерных материалов)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе специалистов, техников, рабочих, имеющих соответствующее образование, подготовку и допущенных к осуществлению заявленного вида и подвидов деятельности вносятся в таблицу 1 согласно настоящей главе.

Глава 2. Форма сведений, содержащих информацию о службе или ответственном лице

таблица 2

Номер и дата приказа о создании службы (или ответственного лица)	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) специалиста и занимаемая должность	Номер и дата выдачи сертификата обучения или удостоверения, (в случае выдачи сертификата или удостоверения зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации) по радиационной безопасности	Наименование (тема) курса обучения по радиационной безопасности	Наименование физического или юридического лица, в котором проводилось обучение по радиационной безопасности (номер его лицензии на право проведения специальной подготовки персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности)
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о службе или ответственном лице по радиационной безопасности, вносятся в таблицу 2 согласно настоящей главе*.

* – персонал службы радиационной безопасности и лицо, ответственное за радиационную безопасность назначается из числа сотрудников, прошедших специальную подготовку по радиационной безопасности у физического или юридического лица, имеющего лицензию на вид или подвид деятельности "Специальная подготовка персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности".

Глава 3. Форма сведений, содержащих информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем

таблица 3

Тема договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Наименование юридического лица / индивидуально предпринимателя/физического лица, с кем заключен договор (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Номер и дата договора, срок действия договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных индивидуальным дозиметрическим контролем	
1	2	3	4	5	

Сведения, содержащие информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем, вносятся в таблицу 3 согласно настоящей главе*.

* – договор на проведение индивидуального дозиметрического контроля персонала заключается с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии.

Глава 4. Форма сведений, содержащих информацию о специализированных транспортных средствах, необходимых для перевозки ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников, радиоактивных отходов, радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества

таблица 4

Наименование, марка специализированного транспортного средства	Государственный номер специализированного транспортного средства	Документ, подтверждающий право собственности или документ, подтверждающий иные законные права на специализированное транспортное средство	В случае наличия иных законных прав	
			Номер, дата и срок действия договора	Наименование и Бизнес-идентификационный номер / Индивидуальный идентификационный номер юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор
1	2	3	4	5

Сведения, о специализированном транспортном средстве, необходимом для перевозки ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников, радиоактивных отходов, радиоактивных веществ, приборов и установок, содержащих радиоактивные вещества, вносятся в таблицу 4 согласно настоящей главе.

Приложение 4
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"

Документы к деятельности по транспортировке, включая транзитную, ядерных материалов, радиоактивных веществ, радиоизотопных источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов в пределах территории Республики Казахстан

1. Положение о службе по радиационной безопасности (или должностной инструкции ответственного лица за радиационную безопасность).

2. План проведения радиационного контроля; сертификаты поверки приборов радиационного контроля; в случае аренды приборов радиационного контроля договор аренды прибора радиационного контроля.

3. Утвержденная заявителем инструкция по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ, соответствующая требованиям указанного в приложении 6 к Санитарным правилам "Санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению радиационной безопасности", утвержденным приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан 15 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-275/2020 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21822).

4. Утвержденная заявителем инструкция по обеспечению ядерной безопасности при транспортировке, перегрузке и хранении свежего и отработавшего топлива – представляется в случае перевозки свежего и отработавшего ядерного топлива.

5. Утвержденная заявителем инструкция по действиям персонала в аварийных ситуациях.

6. Пояснительная записка с перечнем типов приборов, установок, материалов, веществ, отходов, предполагаемых к транспортировке, а также сведений о

транспортных упаковочных комплектах, в которых предполагается транспортировка – в произвольной форме, пояснительная записка подписывается заявителем или лицензиатом.

Приложение 5
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"
Форма

Заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица, индивидуальный
идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии
(нужное подчеркнуть)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную(ое)(ых)

_____ (номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи, наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)

На осуществление

_____ (полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

- 1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата _____
- 2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его наименования _____
- 3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его юридического адреса _____
- 4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость

лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан

"О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

на бумажном носителе _____

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и

(или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения

(в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия)
электронная цифровая подпись физического лица)

Дата заполнения: "___" _____ 20__ года

Приложение 6
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"
Форма

**Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии**

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера
у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии
(нужное подчеркнуть)

№ _____ от "___" _____ 20__ года, выданную(ое)(ых)

(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)

На осуществление

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,

определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____

преобразования _____

присоединения _____

выделения _____

разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

на бумажном носителе _____

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица

_____ (страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;
 заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;
 все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;
 заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;
 заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

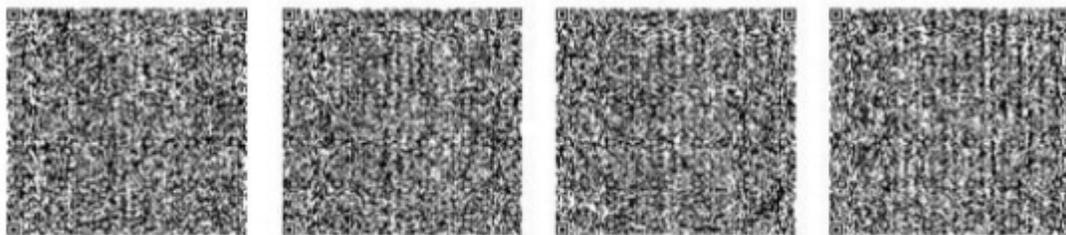
 (фамилия, имя, отчество (в случае наличия))
 электронная цифровая подпись руководителя организации
 Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 8
 к Правилам оказания
 государственной услуги
 "Выдача лицензии на
 транспортировку, включая
 транзитную, ядерных
 материалов, радиоактивных
 веществ, радиоизотопных
 источников ионизирующего
 излучения, радиоактивных
 отходов в пределах территории
 Республики Казахстан"
 Форма

[Наименование УО на государственном языке] реквизиты УО на государственном языке		[Наименование УО (на русском языке)] реквизиты УО на русском языке
Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления/ в оказании государственной услуги		
Номер: [Номер] Дата выдачи: [Дата выдачи]	[Наименование заявителя]	
[Наименование УО], рассмотрев Ваше заявление от [Дата заявки] года № [Номер заявки], сообщает _____		
[Причина отказа].		

[Руководитель услугодателя]

[фамилия, имя, отчество (в случае наличия)
подписывающего]



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 9
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"
Форма



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЛИЦЕНЗИЯ

[Дата выдачи лицензии]

[Номер лицензии]

Выдана [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица / полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

на занятие [наименование лицензируемого вида деятельности (действия) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Примечание [отчуждаемость, класс разрешения]

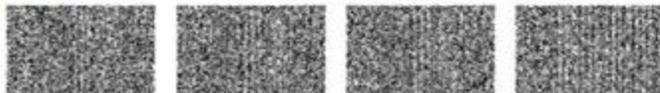
Лицензиар [полное наименование лицензиара]

Руководитель (уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Дата первичной выдачи _____

Срок действия лицензии _____

Место выдачи _____



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 10
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
транспортировку, включая
транзитную, ядерных
материалов, радиоактивных
веществ, радиоизотопных
источников ионизирующего
излучения, радиоактивных
отходов в пределах территории
Республики Казахстан"
Форма



ПРИЛОЖЕНИЕ
К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии _____
Дата Выдачи лицензии _____

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности

[наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиат [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица) / полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

Производственная база [местонахождение]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиар [полное наименование органа, выдавшего приложение к лицензии]

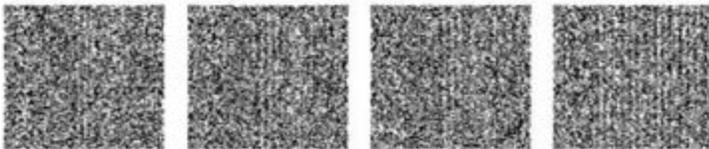
Руководитель (Уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Номер приложения _____

Дата выдачи приложения к лицензии _____

Срок действия _____

Место выдачи _____



Данный документ согласно пункту 3 статьи 7 Закона от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 8
к приказу Министра энергетики
Республики Казахстан
от 1 апреля 2020 года № 123

Правила оказания государственной услуги

"Выдача лицензии на деятельность на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на деятельность на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и подпунктом 4) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача лицензии на деятельность на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний" (далее – государственная услуга).

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) единый контакт-центр – юридическое лицо, определенное Правительством Республики Казахстан, выполняющее функции информационно-справочной службы по предоставлению услугополучателям информации по вопросам оказания государственных и иных услуг, а также государственным органам – информации по вопросам оказания информационно-коммуникационных услуг;

2) электронная форма лицензии и (или) приложения к лицензии – разрешение в форме электронного документа, оформляемое и получаемое с использованием государственной информационной системы разрешений и уведомлений, равнозначное разрешению на бумажном носителе;

3) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций, осуществляемых в индивидуальном порядке по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

4) стандарт государственной услуги – перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

5) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

6) платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП) – информационная система, автоматизирующая процессы передачи информации о проведении платежей в рамках оказания возмездных услуг, оказываемых в электронной форме;

7) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

3. Государственная услуга оказывается Комитетом атомного и энергетического надзора и контроля Министерства энергетики Республики Казахстан (далее – услугодатель).

4. Для получения государственной услуги юридическое лицо (далее – услугополучатель) направляет услугодателю документы, необходимые для оказания государственной услуги, указанные в пункте 8 перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на деятельность на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний" (далее – перечень основных требований к оказанию государственной услуги), приведенного в приложении 7 к настоящим Правилам посредством портала.

Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги приведен в перечне основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Сотрудник канцелярии услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и передает его на рассмотрение в управление лицензирования.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

7. Работник управления лицензирования в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпунктах 1) и 3) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту и срок действия представленных документов и (или) сведений.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов и (или) сведений и (или) истечения срока их действия работник управления лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов и (или) сведений и отсутствия документов с истекшим сроком действия работник управления лицензирования в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, направляет пакет документов с приложением заключения о первичной проверке в управление ядерной и радиационной безопасности для установления особых условий выдачи лицензии и на проведение разрешительного контроля в порядке посещения субъекта (объекта) контроля и (или) вызова субъекта контроля.

Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. Работник управления ядерной и радиационной безопасности с момента поступления пакета документов и (или) сведений в течение 3 (трех) рабочих дней устанавливает соответствие или несоответствие услугополучателя квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, для деятельности в сфере использования атомной энергии, утвержденных приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 13 ноября 2014 года № 122 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10022) (далее – квалификационные требования), по результатам которого готовит заключение, подписанное работником управления ядерной и радиационной безопасности и услугополучателем и передает его в управление лицензирования.

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения заключения работника управления ядерной и радиационной безопасности,

готовит лицензию и (или) приложение к лицензии по формам, согласно приложениям 9 и 10 к настоящим Правилам (далее – лицензия и (или) приложение к лицензии), или предварительное решение об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

В соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан услугодатель предоставляет возможность услугополучателю выразить свою позицию (заслушивание) к предварительному решению об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, о котором услугополучатель уведомляется не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до принятия решения.

Процедура заслушивания проводится в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.

По итогам рассмотрения пакета документов, заключения и результатам заслушивания услугодатель принимает решение о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Работник управления лицензирования в течение 1 (одного) рабочего дня после получения решения о выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии или об отказе в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, готовит лицензию и (или) приложение к лицензии, или мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 стандарта государственной услуги.

Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Исключен приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в случаях:

1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата;

2) перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса;

3) реорганизации юридического лица-лицензиата в формах слияния, преобразования, присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу, выделения и разделения;

4) изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата (в случае указания адреса в лицензии);

5) изменения адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов;

б) изменения наименования вида и (или) подвида деятельности.

Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии не осуществляется в случаях, указанных в подпунктах 2), 4) и 5) части первой настоящего пункта Правил, если изменения юридического адреса индивидуального предпринимателя-лицензиата, адреса места нахождения юридического лица-лицензиата, адреса места нахождения объекта для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", или для приложений к лицензии с указанием объектов произошли в связи с изменением наименования населенных пунктов, названия улиц в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан "Об административно-территориальном устройстве Республики Казахстан".

Такие изменения адреса лицензиатов и объектов, указанных в приложениях к лицензиям, осуществляются посредством интеграции государственных информационных систем.

Сноска. Пункт 11 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. При переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии работник управления лицензирования в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в подпункте 2) пункта 4 настоящих Правил, проверяет полноту представленных документов, сведений и (или) надлежащее оформление представленных документов.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов, сведений и (или) ненадлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 9 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Мотивированный отказ в оказании государственной услуги направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

При представлении услугополучателем полного пакета документов, сведений и (или) надлежащем оформлении представленных документов работник управления лицензирования готовит лицензию и (или) приложение к лицензии.

Лицензия и (или) приложение к лицензии направляется посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 12 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в соответствии с пунктами 7 – 9 настоящих Правил.

Оказание государственной услуги при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения осуществляется в срок, указанный в пункте 3 перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Сноска. Пункт 13 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. Исключен приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. В случае, если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, услугополучатель по заявлению переводит их в электронный формат и получает электронную форму лицензии и (или) приложения к лицензии.

18. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания

государственной услуги поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

Услугодателем в течение 3 (трех) рабочих дней с момента введения в действие изменений и (или) дополнений в настоящие Правила информация направляется в единый контакт-центр и размещается на единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики".

Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросу оказания государственной услуги

19. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственной услуги производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение, удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

При принятии решения об оставлении жалобы без удовлетворения, услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающую жалобу.

Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, на основании пункта 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 20 - в редакции приказа и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

21. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, услугодателем продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) услугополучателю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

Сноска. Правила дополнены пунктом 21 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

22. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги Услугополучатель может обжаловать результаты в судебном порядке.

Сноска. Правила дополнены пунктом 22 в соответствии с приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных
в результате проведенных
ядерных испытаний"

Заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 1 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 2
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других

территориях, загрязненных
в результате проведенных
ядерных испытаний"

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 2 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 3 к Правилам
оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на
деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных в
результате проведенных
ядерных испытаний"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний

Сноска. Приложение 3 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 4 к Правилам
оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на
деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных в
результате проведенных
ядерных испытаний"

Документы к деятельности на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний

Сноска. Приложение 4 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 5
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
деятельность на территориях
бывших испытательных

ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных
в результате проведенных
ядерных испытаний"

Заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 5 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 6
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных
в результате проведенных
ядерных испытаний"

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Сноска. Приложение 6 исключено приказом Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 7
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных
в результате проведенных
ядерных испытаний"

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
"Выдача лицензии на деятельность на территориях бывших испытательных ядерных
полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных
испытаний"**

Сноска. Приложение 7 - в редакции приказа Министра энергетики РК от 09.01.2023 № 4 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1.	Наименование услугодателя	Комитет атомного и энергетического надзора и
----	---------------------------	--

		контроля Министерства энергетики Республики Казахстан.
2.	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz , www.elicense.kz (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	1) при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии, в том числе при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 10 (десять) рабочих дней; 2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения – 3 (три) рабочих дня.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная).
5.	Результат оказания государственной услуги	Лицензия и (или) приложение к лицензии или мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
6.	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается услугополучателям на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту регистрации услугополучателя уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности: 1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 10 месячных расчетных показателей; 2) лицензионный сбор за переоформление лицензии – 10 % от ставки при выдаче лицензии; 3) лицензионный сбор при выдаче приложений к лицензии (дубликатов приложений к лицензии) не взимается. Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также

		через портал оплата может осуществляться посредством платежного шлюза "электронного правительства" (далее – ПШЭП).
7.	График работы услугодателя и объектов информации	<p>1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс), с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов;</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
		<p>1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление физического и юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по формам, согласно приложениям 1 и 2 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги; сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при получении приложения к лицензии); форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний</p>

8.

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугодолучателя для оказания государственной услуги

согласно приложению 3 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;
электронные копии документов к деятельности на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:
заявление физического и юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, согласно приложениям 5 и 6 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;
сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);
копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

3) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения:
заявление физического и юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, согласно прило

жениям 5 и 6 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;

сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности из ПШЭП (не требуется при переоформлении приложения к лицензии);

копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

форма сведений;

электронные копии документов к деятельности на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний согласно приложению 4 к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристик, о лицензии, об оплате в бюджет суммы сбора (в случае оплаты через ПШЭП) услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Услугополучатель, являющийся иностранным юридическим лицом , иностранцем или лицом без гражданства, при отсутствии у

		<p>него справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица – для юридического лица или документа, удостоверяющего личность – для физического лица (для идентификации) представляет другие документы, содержащие аналогичные сведения об услугополучателе.</p>
<p>9.</p>	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p>	<p>1) при получении лицензии и (или) приложения к лицензии являются:</p> <p>занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории юридических лиц;</p> <p>не внесен лицензионный сбор;</p> <p>заявитель (услугополучатель) не соответствует квалификационным требованиям;</p> <p>в отношении заявителя (услугополучателя) имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;</p> <p>судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию;</p> <p>установлена недостоверность документов, представленных заявителем (услугополучателем) для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; отсутствие согласия услугополучателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги;</p> <p>2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии является непредставление или ненадлежащее оформление документов;</p> <p>3) в случае реорганизации юридического лица-лицензиата в формах выделения и разделения:</p>

		<p>непредставление или ненадлежащее оформление документов, необходимых для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии;</p> <p>несоответствие заявителя квалификационным требованиям;</p> <p>если ранее лицензия и (или) приложение к лицензии были переоформлены на другое юридическое лицо из числа вновь возникших в результате разделения юридических лиц-лицензиатов;</p> <p>отсутствие согласия услугополучателя на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
10.	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p>	<p>1) адреса мест оказания государственной услуги размещены на: Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов Республики Казахстан www.gov.kz в разделе "Министерство энергетики" в подразделе "Услуги"; портале;</p> <p>2) услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме посредством портала при условии наличия ЭЦП;</p> <p>3) услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг;</p> <p>4) при оказании государственной услуги посредством портала доступна версия для слабовидящих;</p> <p>5) контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на Единой платформе</p>

интернет-ресурсов
государственных органов
Республики Казахстан
www.gov.kz в разделе "
Министерство энергетики".
Единый контакт-центр по
вопросам оказания
государственных услуг: 1414, 8
800 080 7777.

Приложение 1
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных
в результате проведенных
ядерных испытаний"
Форма

Заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

_____ (указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
на бумажном носителе _____

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом

и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения

(в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия)

электронная цифровая подпись физического лица)

Дата заполнения: "___" _____ 20__ года

Приложение 2
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных
в результате проведенных
ядерных испытаний"
Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),

бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

_____ (указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности) на бумажном носителе _____

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом

и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения

(в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия)
электронная цифровая подпись руководителя организации)
Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 3
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных
в результате проведенных
ядерных испытаний"

Форма сведений к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, к деятельности на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний

Глава 1. Форма сведений, содержащих информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем

таблица 1

Тема договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Номер и дата договора, срок действия договора (настоящая графа не заполняется заявителем, имеющим собственную лицензию на проведение работ по индивидуальному дозиметрическому контролю)	Номер лицензии на право предоставления услуг в области использования атомной энергии	Количество сотрудников, охваченных индивидуальным дозиметрическим контролем
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию об обеспечении персонала индивидуальным дозиметрическим контролем, вносятся в таблицу 1 согласно настоящей главе*.

* – договор на проведение индивидуального дозиметрического контроля персонала заключается с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии.

Глава 2. Форма сведений, содержащих информацию о договоре на оказание услуг с физическим или юридическим лицом, имеющим соответствующую лицензию в сфере использования атомной энергии

таблица 2

Тема договора	Номер и дата заключения договора, срок действия договора	Наименования аппаратов, охваченных техническим обслуживанием (сведения заполняются для договора о предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение)	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, с кем заключен договор	Номер лицензии/ уникальный идентификационный номер разрешительного документа
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о договоре на оказание услуг по производственному радиационному контролю на месте проведения работ с физическим или юридическим лицом, имеющим лицензию на виды деятельности "Предоставление услуг в области использования атомной энергии" и "Деятельность на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний", вносятся в таблицу 2 согласно настоящей главе.

Глава 3. Форма сведений, содержащих информацию о службе или ответственном лице

таблица 3

Номер и дата приказа о создании службы (или ответственного лица)	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) специалиста и занимаемая должность	Номер и дата выдачи сертификата обучения или удостоверения, (в случае выдачи сертификата или удостоверения зарубежным учебным заведением – сведения о признании/	Наименование (тема) курса обучения по радиационной безопасности	Наименование физического или юридического лица, в котором проводилось обучение по радиационной безопасности (номер его лицензии на право проведения специальной подготовки персонала, ответственного за обеспечение
--	---	--	---	---

		нострификации) по радиационной безопасности		ядерной и радиационной безопасности)
1	2	3	4	5

Сведения, содержащие информацию о службе или ответственном лице по радиационной безопасности, вносятся в таблицу 3 согласно настоящей главе*.

* – персонал службы радиационной безопасности и лицо, ответственное за радиационную безопасность назначается из числа сотрудников, прошедших специальную подготовку по радиационной безопасности у физического или юридического лица, имеющего лицензию на вид или подвид деятельности "Специальная подготовка персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности".

Глава 4. Форма сведений, содержащих информацию о квалифицированном составе специалистов, техников, рабочих

таблица 4

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) специалиста, техника, рабочего	Место работы, занимаемая должность	Номер и дата приказа о принятии/индивидуального трудового договора	Номер и дата выдачи диплома по специальности, соответствующей профилю работы организации, наименование учебного заведения, специальность и квалификация (в случае выдачи диплома зарубежным учебным заведением – сведения о признании/нострификации) (настоящая графа не	Номер и дата выдачи сертификатов, свидетельств, удостоверений, подтверждающих квалификацию и прохождения теоретической и практической подготовки, соответствующей функциональным обязанностям	Наименование (тема) курса обучения и (или) подготовки (настоящая графа не заполняется для рабочих)	Сведения о стаже работы на объектах использования атомной энергии (наименование должности, период работы, название документа, подтверждающего трудовую деятельность в соответствии со статьей 35 Трудового кодекса Республики Казахстан (настоящая графа заполняется только для специалистов и техников,	Отнесение персонала к персоналу
---	------------------------------------	--	--	---	--	--	---------------------------------

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
			заполняется для рабочих и для персонала, работающего на рентгеновских и досмотровых аппаратах)	м должности (настоящая графа не заполняется для рабочих)		занятых на объектах 1 и 2 категории радиационной опасности, ядерных установках, за исключением работ по реализации ядерных материалов)	группы "А" (да/нет)

Сведения, содержащие информацию о квалифицированном составе техников и рабочих, имеющих соответствующее образование, подготовку и допущенных к осуществлению заявленного вида и подвидов деятельности вносятся в таблицу 4 согласно настоящей главе.

Приложение 4
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных
в результате проведенных
ядерных испытаний"

Документы к деятельности на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний

1. Пояснительная записка с перечнем предполагаемых заявителем работ, проводимых на полигоне – в произвольной форме, пояснительная записка подписывается заявителем или лицензиатом.

2. Утвержденная заявителем инструкция по радиационной безопасности при проведении заявляемых работ, соответствующая требованиям, указанным в приложении 6 к Санитарным правилам "Санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению радиационной безопасности", утвержденным приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-275/2020 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21822).

3. План проведения радиационного контроля (в случае наличия собственной службы радиационного контроля).

4. Сертификаты поверки приборов радиационного контроля (в случае наличия собственной службы радиационного контроля).

5. Положение о службе по радиационной безопасности (или должностной инструкции ответственного лица за радиационную безопасность).

Приложение 5
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных
в результате проведенных
ядерных испытаний"
Форма

Заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии
(нужное подчеркнуть)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную(ое)(ых)

_____ (номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)

На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

- 1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата _____
- 2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его наименования _____
- 3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его юридического адреса _____
- 4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

на бумажном носителе _____

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом

и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения

(в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия)
электронная цифровая подпись физического лица)
Дата заполнения: " ____ " _____ 20__ года

Приложение 6
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Выдача лицензии
на деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных
в результате проведенных
ядерных испытаний"
Форма

**Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к
лицензии**

В _____
(полное наименование лицензиара)
от _____
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера
у юридического лица)
Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии
(нужное подчеркнуть)
№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную(ое)(ых)

(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи, наименование
лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)

На осуществление

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях
и уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____
преобразования _____

присоединения _____

выделения _____

разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

на бумажном носителе _____

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)

Адрес юридического лица

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания

(стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом

и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Руководитель

_____ (фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

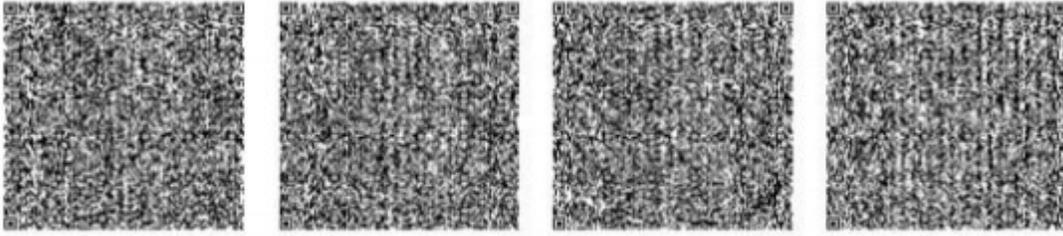
электронная цифровая подпись руководителя организации

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 8
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных
в результате проведенных
ядерных испытаний"
Форма

[Наименование УО на государственном языке] реквизиты УО на государственном языке		[Наименование УО (на русском языке)] реквизиты УО на русском языке
Мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления/ в оказании государственной услуги		
Номер: [Номер] Дата выдачи: [Дата выдачи]	[Наименование заявителя]	
[Наименование УО], рассмотрев Ваше заявление от [Дата заявки] года № [Номер заявки], сообщает _____ [Причина отказа].		
[Руководитель услугодателя]		

[фамилия, имя, отчество (в случае наличия)
подписывающего]



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 9
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на
деятельность на территориях
бывших испытательных
ядерных полигонов и других
территориях, загрязненных
в результате проведенных
ядерных испытаний"
Форма



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЛИЦЕНЗИЯ

[Дата выдачи лицензии]

[Номер лицензии]

Выдана [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица /полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

на занятие [наименование лицензируемого вида деятельности (действия) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Примечание [отчуждаемость, класс разрешения]

Лицензиар [полное наименование лицензиара]

Руководитель (уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Дата первичной выдачи _____

Срок действия лицензии _____

Место выдачи _____



Данный документ равнозначен документу на бумажном носителе. Согласно пункту 1 статьи 7 Закона Республики Казахстан от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи».

Приложение 10
к Правилам оказания
государственной услуги

"Выдача лицензии на деятельность на территориях бывших испытательных ядерных полигонов и других территориях, загрязненных в результате проведенных ядерных испытаний"

Форма



**ПРИЛОЖЕНИЕ
К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЛИЦЕНЗИИ**

Номер лицензии _____
Дата Выдачи лицензии _____

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности

[наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиат [полное наименование, местонахождение, БИН юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), БИН филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица) / полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), ИИН физического лица]

Производственная база [местонахождение]

Особые условия действия лицензии [в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»]

Лицензиар [полное наименование органа, выдавшего приложение к лицензии]

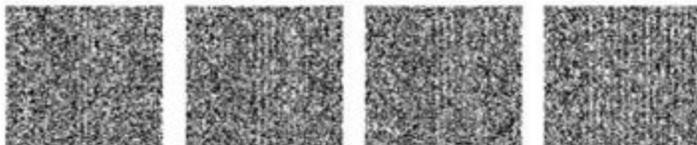
Руководитель (Уполномоченное лицо) [фамилия, имя, отчество (в случае наличия)]

Номер приложения _____

Дата выдачи приложения к лицензии _____

Срок действия _____

Место выдачи _____



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 Закона от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 9
к приказу
Министра энергетики
Республики Казахстан
от 1 апреля 2020 года № 123

Правила оказания государственной услуги

"Выдача лицензии на физическую защиту ядерных установок и ядерных материалов"

Сноска. Правила исключено приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 10
к приказу
Министра энергетики
Республики Казахстан
от 1 апреля 2020 года № 123

Правила оказания государственной услуги

"Выдача лицензии на осуществление деятельности по специальной подготовке персонала, ответственного за обеспечение ядерной и радиационной безопасности"

Сноска. Правила исключено приказом Министра энергетики РК от 21.05.2021 № 175 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 11
к приказу
Министра энергетики
Республики Казахстан
от 1 апреля 2020 года № 123

Правила оказания государственной услуги

"Согласование методик расчетов, относящихся к обеспечению ядерной, радиационной и ядерной физической безопасности, представленных экспертной организацией"

Сноска. Приложение 11 исключено приказом и.о. Министра энергетики РК от 01.02.2022 № 35 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 12
к приказу
Министра энергетики
Республики Казахстан
от 1 апреля 2020 года № 123

Перечень некоторых приказов Министерства энергетики Республики Казахстан, подлежащих признанию утратившими силу

1. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 22 апреля 2015 года № 299 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере использования атомной энергии" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11122, опубликован 14 июля 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет");

2. Приказ и.о. Министра энергетики Республики Казахстан от 28 мая 2015 года № 378 "Об утверждении регламентов государственных услуг в сфере использования атомной энергии" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации

нормативных правовых актов за № 11450, опубликованный 14 июля 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет");

3. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 24 февраля 2017 года № 69 "О внесении изменений и дополнений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 22 апреля 2015 года № 299 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере использования атомной энергии" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15012, опубликованный 25 апреля 2017 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

4. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 15 июня 2017 года № 205 "О внесении изменений и дополнений в приказ исполняющего обязанности Министра энергетики Республики Казахстан от 28 мая 2015 года № 378 "Об утверждении регламентов государственных услуг в сфере использования атомной энергии" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15338, опубликованный 24 июля 2017 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

5. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 12 июля 2017 года № 238 "О внесении изменений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 22 апреля 2015 года № 299 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере использования атомной энергии" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15544, опубликованный 11 сентября 2017 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

6. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 30 октября 2017 года № 365 "О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра энергетики Республики Казахстан от 28 мая 2015 года № 378 "Об утверждении регламентов государственных услуг в сфере использования атомной энергии" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 16008, опубликованный 4 декабря 2017 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

7. Приказ и.о. Министра энергетики Республики Казахстан от 8 января 2018 года № 6 "О внесении изменения и дополнения в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 22 апреля 2015 года № 299 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере использования атомной энергии" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 16324, опубликованный 13 февраля 2018 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

8. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 5 апреля 2018 года № 114 "О внесении изменения и дополнения в приказ исполняющего обязанности Министра

энергетики Республики Казахстан от 28 мая 2015 года № 378 "Об утверждении регламентов государственных услуг в сфере использования атомной энергии" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 16797, опубликованный 2 мая 2018 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

9. Пункт 2 Перечня некоторых приказов Министра энергетики Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения, утвержденного приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 28 мая 2018 года № 215 "О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра энергетики Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17276, опубликованный 16 августа 2018 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

10. Приказ и.о. Министра энергетики Республики Казахстан от 4 октября 2018 года № 401 "О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра энергетики Республики Казахстан от 28 мая 2015 года № 378 "Об утверждении регламентов государственных услуг в сфере использования атомной энергии" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17635, опубликованный 8 ноября 2018 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

11. Пункт 2 Перечня некоторых приказов Министра энергетики Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения, утвержденного приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 12 февраля 2019 года № 43 "О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра энергетики Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 18318, опубликованный 25 февраля 2019 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

12. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 21 мая 2019 года № 187 "О внесении изменений и дополнений в приказ исполняющего обязанности Министра энергетики Республики Казахстан от 28 мая 2015 года № 378 "Об утверждении регламентов государственных услуг в сфере использования атомной энергии" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 18722, опубликованный 4 июня 2019 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

13. Пункт 1 Перечня некоторых приказов Министра энергетики Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение, утвержденного приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 7 ноября 2019 года № 358 "О внесении изменений и дополнения в некоторые приказы Министра энергетики Республики

Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 19581, опубликованный 18 ноября 2019 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан).

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан