

**О внесении изменений и дополнений в приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 16 октября 2015 года № 994 "Об утверждении Правил сертификации и выдачи сертификата типа"**

Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 15 апреля 2020 года № 206. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 апреля 2020 года № 20446

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 16 октября 2015 года № 994 "Об утверждении Правил сертификации и выдачи сертификата типа" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12812, опубликован 18 января 2016 года в информационно-правовой системе "Эділет") следующие изменения и дополнения:

преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 41-20) пункта 1 статьи 14 Закона Республики Казахстан от 15 июля 2010 года "Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах",  
**ПРИКАЗЫВАЮ:";**

в Правилах сертификации и выдачи сертификата типа, утвержденные указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила сертификации и выдачи сертификата типа (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 41-20) пункта 1 статьи 14 Закона Республики Казахстан от 15 июля 2010 года "Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации" (далее - Закон) и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок сертификации и выдачи сертификата типа и оказания государственной услуги "Выдача сертификата типа гражданского воздушного судна".";

пункт 18 изложить в следующей редакции:

"18. Сертификационные работы и выдача сертификата типа проводятся в соответствии с требованиями документа ИКАО "Руководство по летной годности" (Doc . 9760).

Для получения сертификата типа гражданского воздушного судна разработчик направляет в уполномоченную организацию через канцелярию уполномоченной организации либо веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) (далее - портал) заявление согласно приложению 1 к настоящим Правилам и пакет документов по перечню, предусмотренному в стандарте государственной услуги "Выдача сертификата типа гражданского воздушного судна" (далее – Стандарт) согласно приложению 1-1 к настоящим Правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в Стандарте.

При обращении через:

канцелярию уполномоченной организации, разработчику выдается расписка о приеме соответствующих документов в произвольной форме, с указанием даты приема, вида запрашиваемой государственной услуги, количества и названия приложенных документов, даты выдачи результата государственной услуги;

портал, разработчику в "личный кабинет" направляется статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата оказания государственной услуги.

В случае обращения разработчика после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, регистрация заявления по оказанию государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, о государственной регистрации гражданского воздушного судна, сертификата эксплуатанта, свидетельства на право выполнения авиационных работ, свидетельства на право выполнения полетов, подтверждения оплаты в бюджет сбора за сертификацию типа гражданского воздушного судна разработчик получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Истребование от разработчика документов, которые могут быть получены из информационных систем, не допускается.";

дополнить пунктами 18-1, 18-2 и 18-3 следующего содержания:

"18-1. Уполномоченная организация в день поступления документов осуществляет их прием и регистрацию.

18-2. Срок рассмотрения документов и выдача результата оказания государственной услуги составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней.

18-3. В случаях представления разработчиком в канцелярию уполномоченной организации либо на портал неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному в Стандарте, и (или) документов с истекшим сроком действия уполномоченная организация отказывает в приеме заявления.

В случае предоставления разработчиком полного пакета документов, предусмотренных в Стандарте, уполномоченная организация проверяет соответствие разработчика и представленных материалов, данных и сведения, необходимых для оказания государственной услуги и осуществляет сертификационное обследование в соответствии с параграфом 3 настоящих Правил.";

заголовок Параграфа 3. изложить в следующей редакции:

"Параграф 3. Сертификационное обследование и выдача (отказ в выдаче) сертификата типа гражданского воздушного судна";

пункты 23, 24 и 25 изложить в следующей редакции:

"23. В срок не менее чем за 2 (два) рабочих дня до начала проведения сертификационного обследования, разработчику направляется уведомление в произвольной форме, содержащее информацию о дате начала, возможных изменениях и дополнениях к процедуре сертификации, а также перечне нормативных правовых актов Республики Казахстан и документов международных организаций, в соответствии с которыми будет осуществляться сертификационное обследование, через канцелярию уполномоченной организации или портал в "личный кабинет" разработчика.

24. По результатам сертификационного обследования подписывается акт о соответствии (несоответствии) образца воздушного судна нормам летной годности (далее - акт) по форме, согласно приложению 1-2 к настоящим Правилам в двух экземплярах с указанием фактического состояния образца воздушного судна, выводов, рекомендаций и заключения о возможности (невозможности) выдачи сертификата типа, один экземпляр акта направляется разработчику через канцелярию уполномоченной организации или портал в "личный кабинет" разработчика.

Уполномоченная организация на основании положительных результатов заводских, государственных и эксплуатационных испытаний, устанавливающих соответствие типовой конструкции образца воздушного судна нормам летной годности и заключения о возможности выдачи сертификата типа, оформляет сертификат типа согласно приложению 2 к настоящим Правилам с приложением карты данных по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам либо на основании заключения о невозможности выдачи сертификата типа оформляет мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям указанным в Стандарте.

Сертификат типа выдается на неограниченный срок.

Результат государственной услуги направляется через канцелярию уполномоченной организации либо на портал в "личный кабинет" разработчика в форме электронного

документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица уполномоченной организации.

пункт 25 исключить;

заголовок Параграфа 4. исключить;

пункты 26 и 27 изложить в следующей редакции:

"26. В случае выявления несоответствие сертификационным требованиям, не препятствующее осуществлению деятельности при условии его устранения, разработчик в срок 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня подписания акта представляет план корректирующих действий по их устранению по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

На основе мер, предложенных разработчиком по устранению выявленных несоответствий, в течение 2 (двух) рабочих дней утверждается план корректирующих действий либо возвращается на доработку с обоснованием ее причин.

Срок, указанный в плане корректирующих действий, продлевается уполномоченной организацией при условии предоставления разработчиком обоснования о необходимости его изменения.

27. Уполномоченная организация контролирует представление разработчиком плана корректирующих действий и (или) выполнение корректирующих действий в установленные планом сроки.

Если разработчик не представляет приемлемый план корректирующих действий в сроки, указанные в пункте 26 настоящих Правил или не выполняет корректирующие действия в установленные планом сроки уполномоченная организация отказывает в выдаче сертификата типа.

После устранения выявленных несоответствий, разработчик представляет для проверки уполномоченной организации справку в произвольной форме о выполнении корректирующих действий в установленные планом сроки с приложением подтверждающей документации.

По результатам положительного либо отрицательного заключения проверки оформляется результат оказания государственной услуги в соответствии с частью второй пункта 24 настоящих Правил и направляется разработчику способом указанным в части четвертой пункта 24 настоящих Правил.";

пункт 31 изложить в следующей редакции:

"31. Уполномоченная организация обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги "Выдача сертификата типа гражданского воздушного судна" в соответствии с Правилами внесения данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной

услуги утвержденный приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за №8555);

дополнить пунктами 31-1 и 31-2 следующего содержания:

"31-1. Жалоба на решение, действий (бездействия) сотрудников уполномоченной организации может быть подана на имя руководителя уполномоченной организации, уполномоченного органа в сфере гражданской авиации и уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба заявителя, поступившая в адрес:

уполномоченной организации, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченного органа в сфере гражданской авиации, уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

31-2. Срок рассмотрения жалобы уполномоченной организацией, уполномоченным органом в сфере гражданской авиации, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона о государственных услугах продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменном виде (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном форме) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

В случаях несогласия с результатами решения уполномоченной организации заявитель может обжаловать результаты в судебном порядке."

приложение 1 к указанным Правилам изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

дополнить приложениями 1-1 и 1-2 согласно приложениям 2 и 3 к настоящему приказу.

2. Комитету гражданской авиации Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан обеспечить в установленном законодательством порядке:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр индустрии и  
инфраструктурного развития  
Республики Казахстан*

*Б. Атамкулов*

" С О Г Л А С О В А Н "

Министерство инноваций и индустрии и цифрового аэрокосмической промышленности развития, Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу  
Министра индустрии и  
инфраструктурного развития  
Республики Казахстан  
от 15 апреля 2020 года № 206  
Приложение 1 к Правилам  
сертификации и выдачи  
сертификата типа  
Форма

### **Заявление**

1. Прошу провести сертификацию и выдать сертификат типа воздушного судна

Тип \_\_\_\_\_

Назначение воздушного судна \_\_\_\_\_

Дата изготовления воздушного судна \_\_\_\_\_

Наименование изготовителя \_\_\_\_\_

2. Сведения о заявителе (юридическое лицо/ физическое лицо):

БИН/ИИН \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при ее наличии) \_\_\_\_\_

Если разработчик ВС - физическое лицо:

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) \_\_\_\_\_

Если разработчик ВС - юридическое лицо:

Полное наименование организации \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при его наличии), телефон сотрудника, ответственного  
за обеспечение взаимодействия

3. Место базирования образца ВС \_\_\_\_\_

4. Масса, кг \_\_\_\_\_ . Центровка, % САХ \_\_\_\_\_

Приложение 2 к приказу  
Министра индустрии и  
инфраструктурного развития  
Республики Казахстан  
от 15 апреля 2020 года № 206  
Приложение 1-1 к Правилам  
сертификации и выдачи  
сертификата типа

## Стандарт государственной услуги "Выдача сертификата типа гражданского воздушного судна"

1	Наименование услуги	Акционерное общество "Авиационная администрация Казахстана"
2	Способы предоставления государственной услуги	канцелярия услугодателя, портал
3	Срок оказания государственной услуги	15 (пятнадцать) рабочих дней.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная) и (или) бумажная.
5	Результат оказания государственной услуги	Выдача сертификата типа гражданского воздушного судна либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная и (или) бумажная.
6	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на платной основе физическим и юридическим лицам. Оплата сбора осуществляется в порядке и размерах, определяемых Кодексом Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс). Ставки сбора за сертификацию типа гражданского воздушного судна в зависимости от категорий, составляют: 1) для самолета – 10 000 месячных расчетных показателей, действующих на дату оплаты сбора; 2) для вертолета – 5 000 месячных расчетных показателей, действующих на дату оплаты сбора; 3) для других летательных аппаратов – 1 000 месячных расчетных показателей, действующих на дату оплаты сбора. Оплата сбора осуществляется в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также в безналичной форме через платежный шлюз "электронного правительства".

7	График работы	<p>1) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем);</p> <p>2) услугодатель – с понедельника по пятницу включительно, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.</p>
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	<p>в канцелярию уполномоченной организации:</p> <p>1) заявление;</p> <p>2) руководство по летной эксплуатации;</p> <p>3) формуляры;</p> <p>4) чертежи (эскизы) основных силовых узлов, в том числе узлов крепления крыла, оперения, двигателя, шасси, с указанием основных размеров и марки материала;</p> <p>5) схемы топливной и тормозной систем, электрооборудования, системы управления;</p> <p>6) фотографии образца (спереди, сбоку, сзади); сверху;</p> <p>7) результаты заводских, государственных и эксплуатационных испытаний образца воздушного судна;</p> <p>8) техническую документацию с кратким описанием схем, систем, основных характеристик, ожидаемых условий эксплуатации и ограничений, в диапазоне которых будет сертифицирован образец, а также перечень глав, разделов и пунктов норм летной годности, распространяемых на данный образец, специальных технических условий, касающихся его летной годности и требований к охране окружающей среды;</p> <p>9) сведения, подтверждающие оплату сбора за сертификацию типа гражданского воздушного судна.</p> <p>на портале: заявление и электронные копии документов в соответствии с перечнем документов указанных в подпунктах 2) – 8) настоящей строки.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, определенными настоящими Правилами и нормами летной годности гражданских воздушных судов Республики Казахстан утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 27 марта 2015 года № 367 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12038);</p> <p>3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги.</p>
	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе	<p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах:</p> <p>Министерства – <a href="http://www.miid.gov.kz">www.miid.gov.kz</a>, раздел "Государственные услуги", раздел "Комитет гражданской авиации".</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в бумажной форме через канцелярию услугодателя</p>

10 оказываемой в электронной форме	либо в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП; информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг. Телефон Единого контакт центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.
------------------------------------	---

Приложение 3 к приказу  
 Министра индустрии и  
 инфраструктурного развития  
 Республики Казахстан  
 от 15 апреля 2020 года № 206  
 Приложение 1-2 к Правилам  
 сертификации и выдачи  
 сертификата типа  
 Форма

## Акт о соответствии (несоответствии) образца воздушного судна нормам летной годности

В соответствии с приказом \_\_\_\_\_  
 (наименование \_\_\_\_\_ уполномоченной \_\_\_\_\_ организации)  
 "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ комиссией в составе:

Председатель: \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность)  
 Ч л е н ы \_\_\_\_\_ к о м и с с и и :

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность)  
 По результатам экспертизы эксплуатационной документации и оценки летной  
 годности образца воздушного судна \_\_\_\_\_

Текст заключения: \_\_\_\_\_  
 Председатель: \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность)  
 Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность) \_\_\_\_\_

С \_\_\_\_\_ а к т о м \_\_\_\_\_ о з н а к о м л е н :  
 Руководитель организации \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан