

**О внесении изменений и дополнений в приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 июня 2017 года № 409 "Об утверждении Правил государственной регистрации гражданских воздушных судов Республики Казахстан и прав на них"**

Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 23 апреля 2020 года № 222. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 апреля 2020 года № 20490.

      ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Внести в приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 июня 2017 года № 409 "Об утверждении Правил государственной регистрации гражданских воздушных судов Республики Казахстан и прав на них" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15553, опубликован 27 сентября 2017 года в эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан), следующие изменения и дополнения:

      преамбулу изложить в следующей редакции:

      "В соответствии с пунктом 2 статьи 45 Закона Республики Казахстан от 15 июля 2010 года "Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

      в Правилах государственной регистрации гражданских воздушных судов Республики Казахстан и прав на них, утвержденный указанным приказом:

      пункт 1 изложить в следующей редакции:

      "1. Настоящие Правила государственной регистрации гражданских воздушных судов Республики Казахстан и прав на них (далее – Правила) разработаны в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан от 15 июля 2010 года "Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации" (далее – Закон) и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее - Закон о государственных услугах), определяют порядок государственной регистрации гражданских воздушных судов и прав на них и оказания государственной услуги "Выдача свидетельств о государственной регистрации гражданских воздушных судов Республики Казахстан", а также форм документов, удостоверяющих права на них.";

      пункт 7 дополнить подпунктом 4-1) следующего содержания:

      "4-1) принцип "одного заявления" – форма оказания государственной услуги, предусматривающая совокупность нескольких государственных услуг, оказываемых на основании одного заявления;";

      пункты 8, 9 и 10 изложить в следующей редакции:

      "8. Для получения свидетельств о государственной регистрации гражданского воздушного судна заявитель представляет в уполномоченную организацию через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicensе.kz (далее – портал) заявку на государственную регистрацию воздушного судна по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам и пакет документов по перечню, предусмотренному в стандарте государственной услуги "Выдача свидетельств о государственной регистрации гражданских воздушных судов Республики Казахстан" (далее – Стандарт) согласно приложению 2-1 к настоящим Правилам.

      Акт проверки технического состояния воздушного судна представляемый с пакетом документов составляется по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, формы, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в Стандарте.

      9. В случае обращения через портал заявителю в "личный кабинет" направляется статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты, места получения результата оказания государственной услуги.

      10. В случае обращения заявителя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, регистрация заявки по оказанию государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.";

      дополнить пунктами 10-1, 10-2, 10-3 и 10-4 следующего содержания:

      "10-1. Срок рассмотрения заявки и выдача свидетельств о государственной регистрации гражданских воздушных судов Республики Казахстан составляет 20 (двадцать) рабочих дней.

      По выбору услугополучателя:

      государственная услуга "Выдача свидетельств о государственной регистрации гражданских воздушных судов Республики Казахстан" оказывается по принципу "одного заявления" в совокупности с государственными услугами "Выдача сертификата воздушного судна по шуму" и (или) "Выдача разрешения на использование радиопередающей аппаратуры" (далее – услуга по принципу "одного заявления").

      Срок оказания услуги по принципу "одного заявления" составляет 25 рабочих дней, из них:

      срок выдачи свидетельств о государственной регистрации гражданских воздушных судов Республики Казахстан составляет 20 (двадцать) рабочих дней;

      срок выдачи сертификата воздушного судна по шуму и (или) выдачи разрешения на использование радиопередающей аппаратуры составляет 5 (пять) рабочих дней;

      государственные услуги "Выдача сертификата воздушного судна по шуму" и "Выдача разрешения на использование радиопередающей аппаратуры" оказываются отдельно, в соответствии с Правилами сертификации и выдачи сертификата летной годности гражданского воздушного судна Республики Казахстан, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 февраля 2015 года № 198 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативно-правовых актов за № 12073).

      10-2. Уполномоченная организация осуществляет регистрацию документов, в день их поступления.";

      Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, о государственной регистрации гражданского воздушного судна, сертификата эксплуатанта, сертификата по шумам на местности, сертификата на радиостанцию, свидетельства на право выполнения авиационных работ, подтверждения оплаты в бюджет сбора за регистрацию гражданского воздушного судна уполномоченная организация получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

      10-3. В случаях представления заявителем неполного пакета документов по перечню, предусмотренному в Стандарте и (или) документов с истекшим сроком действия уполномоченная организация отказывает в приеме заявления.

      В случае предоставления заявителем полного пакета документов, по перечню, предусмотренному в Стандарте, уполномоченной организацией проверяется соответствие предоставленного пакета документов требованиям настоящих Правил и проводится осмотр воздушного судна авиационным инспектором уполномоченной организации в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней.

      В срок не менее чем за 2 (два) рабочих дня до начала проведения осмотра воздушного судна, на портал в "личный кабинет" заявителя направляется уведомление подписанный электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица уполномоченной организации в произвольной форме, содержащее информацию о дате начала, возможных изменениях и дополнениях к процедуре государственной регистрации гражданских воздушных судов Республики Казахстан.

      10-4. По результатам осмотра воздушного судна в течение 1 (одного) рабочего дня составляется акт оценки о годности к эксплуатации гражданского воздушного судна (далее – акт оценки) по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      При положительном результате акта оценки, сведения о гражданском воздушном судне включаются в Государственный реестр в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил и выдается Свидетельство о государственной регистрации гражданского воздушного судна сроком на 5 (пять) лет или на срок действия договора аренды по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам или вносятся изменения в свидетельство о государственной регистрации гражданского воздушного судна либо при отрицательном результате акта оценки оформляется мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям указанным в Стандарте, который направляется на портал в "личный кабинет" заявителя подписанный ЭЦП уполномоченного лица уполномоченной организации.";

      пункты 14 и 15 исключить.

      дополнить пунктами 27-1, 27-2 и 27-3 следующего содержания:

      "27-1. Уполномоченная организация обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги "Выдача свидетельств о государственной регистрации гражданских воздушных судов Республики Казахстан" в соответствии с Правилами внесения данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги утвержденный приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за №8555).

      27-2. Жалоба на решение, действий (бездействия) сотрудников уполномоченной организации может быть подана на имя руководителя уполномоченной организации, уполномоченного органа в сфере гражданской авиации и уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

      Жалоба заявителя, поступившая в адрес:

      уполномоченной организации, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

      уполномоченного органа в сфере гражданской авиации, уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

      27-3. Срок рассмотрения жалобы уполномоченной организацией, уполномоченным органом в сфере гражданской авиации, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона о государственных услугах продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

      1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

      2) получения дополнительной информации.

      В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменном виде (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном форме) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

      В случаях несогласия с результатами решения уполномоченной организации заявитель может обжаловать результаты в судебном порядке.";

      приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему Приказу;

      дополнить приложением 2-1, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

      2. Комитету гражданской авиации Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр индустрии и**инфраструктурного развития Республики Казахстан*
 |
*Б. Атамкулов*
 |

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,

инноваций и аэрокосмической промышленности

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|   | приложение 1 к приказуот 23 апреля 2020 года № 222 |
|   | Приложение 1 к Правиламгосударственной регистрациигражданских воздушных судовРеспублики Казахстани прав на них |
|   | Форма |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наименование уполномоченнойорганизацииот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия Имя Отчество(при его наличии) заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ удостоверения личности(паспорта)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наименование организацииюридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_адрес, контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ИИН/БИН)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия Имя Отчество (при егоналичии) |

 **Заявка на государственную регистрацию воздушного судна**

|  |  |
| --- | --- |
|
1 |
Прошу произвести государственную регистрацию воздушного судна (тип ВС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: Выдать
Внести изменения в Свидетельство о государственной регистрации гражданского воздушного судна принадлежащее
: собственнику
/ эксплуатанту |
|
2. |
Данные о воздушном судне: |
|
2.1 |
Государство прежней регистрации гражданского воздушного судна: |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование и опознавательный знак государства прежней регистрации) |
|
2.3 |
Опознавательный знак: |  |
|
2.4 |
Серийный (заводской) номер |  |
|
2.5 |
Дата выпуска с завода: (день, месяц, год) |  |
|
2.6 |
Изготовитель (завод, государство): |  |
|
2.7 |
Назначение гражданского воздушного судна |  |
|
2.8 |
Класс гражданского воздушного судна |  |
|
2.9 |
Мощность двигателя |  |
|
3.0 |
Максимальная взлетная масса |  |
|
3.1 |
Дата и место проведения последнего ремонта |  |
|
3.2 |
Кем и когда произведен технический осмотр или летное испытание |  |
|
3.3 |
Остаток ресурса воздушного судно до ремонта (в часах, посадках, годах) |  |
|
3.4 |
Место постоянного базирования воздушного судна: |  |
|
3.5 |
Вид права на воздушное судно (нужное подчеркнуть): |
1) право собственности;
2) право эксплуатации;
3) право оперативного управления;
4) право хозяйственного управления |
|
4. |
Номер договора и дата приобретения: |
|
Собственником |
№\_\_\_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года |
|
Эксплуатантом |
№\_\_\_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года |
|  |
Категория собственника (подчеркнуть): |
1) физическое лицо;
2) юридическое лицо. |
|
5. |
Категория документа собственника (для юридического лица): |
|
наименование юридического лица: |  |
|
БИН юридического лица |  |
|
юридический адрес собственника (область, район, населенный пункт, улица, номер дома, квартира) |  |
|
номер телефона, факса и e-mail адрес собственника |  |
|
6. |
Категория документа собственника (для физического лица) |
|  |
серия и дата выдачи документа |
№ \_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
|  |
Фамилия Имя Отчество (при его наличии), дата рождения |
\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_20\_\_ года |
|  |
ИИН |  |
|  |
адрес (область, район, населенный пункт, улица, номер дома, квартира) |  |
|  |
номер телефона, факса и e-mail адрес |  |
|
7. |
Категория документа эксплуатанта (для юридического лица): |
|  |
наименование юридического лица |  |
|
БИН юридического лица |  |
|
юридический адрес эксплуатанта (область, район, населенный пункт, улица, номер дома, квартира) |  |
|  |
номер телефона, факса и e-mail адрес эксплуатанта |  |
|
8. |
Категория документа эксплуатанта (для физического лица) |
|  |
наименование юридического лица |
№ \_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
|
Фамилия Имя Отчество (при его наличии), дата рождения |
\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_20\_\_ года |
|
ИИН |  |
|
адрес (область, район, населенный пункт, улица, номер дома, квартира) |  |
|
номер телефона, факса и e-mail адрес |  |
|
9. |
Номер, дата и сумма сбора: |
№\_\_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_20\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге. |
|
10. |
Контактное лицо (Фамилия Имя Отчество (при его наличии), должность, номер телефона, факса и e-mail адрес) |  |
|
11. |
В случае получения под услуг (как Сертификата по шуму, радиопередающую аппаратуру) Заполните данные по ниже указанным таблицам |
|
12. |
Номер, дата и сумма сбора: № \_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге. |
|
Для получения Сертификата по шуму |
+/- |
Опишите |
|
Самолет |  |  |
|
Вертолет |  |  |
|
другие |  |  |
|
Данные воздушного винта (при наличии) |  |  |
|
Максимальная взлетная масса воздушного судна |  |  |
|
Максимальная посадочная масса воздушного судна |  |  |
|
Стандарт сертификации по шуму |  |  |
|
Дополнительная модификация, введенные с целью приведения в соответствие с применяемыми Стандартами сертификации по шуму |  |  |
|
Уровень шума сбоку от взлетно-посадочной полосы/на режиме полной мощности |  |  |
|
Уровень шума при заходе на посадке |  |  |
|
Уровень шума при пролете |  |  |
|
Уровень шума при перелете |  |  |
|
Уровень шума при взлете |  |  |
|
для получения Разрешения на использование радиопередающей аппаратуры, установленной на гражданских воздушных судах |  |  |
|
Самолет |  |  |
|
Вертолет |  |  |
|
другие |  |  |
|
Перечень радиопередающих устройств, работающих в авиационном радиочастотном диапазоне: |  |  |
|
Сведение о подтверждении отсутствия обременения на регистрируемое гражданское воздушное судно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Сведение, подтверждающее оплату сбора за государственную регистрацию или перерегистрацию гражданских воздушных судов
Согласно на использования сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах (Собственник/ Эксплуатант) |
|
Собственник гражданского воздушного судна (для юридического лица) |
Эксплуатант гражданского воздушного судна (для юридического лица) |
|
Место печати (при наличии) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года
(для физического лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
подпись, Фамилия Имя Отчество (при его наличии)
"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года |

      Примечание: расшифровка аббревиатур:

      ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

      БИН – бизнес-идентификационный номер.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2 к приказуМинистра индустрии иинфраструктурного развитияРеспублики Казахстанот 23 апреля 2020 года № 222 |
|   | Приложение 2-1 к Правиламгосударственной регистрациигражданских воздушных судовРеспублики Казахстани прав на них" |

 **Стандарт государственной услуги "Выдача свидетельств о государственной регистрации гражданских воздушных судов Республики Казахстан"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
1 |
Наименование услугодателя  |
Акционерное общество "Авиационная администрация Казахстана"  |
|
2 |
Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа)  |
портал |
|
3 |
Срок оказания государственной услуги |
20 (двадцати) рабочих дней.
При оказании услуги по принципу "одного заявления" – 25 рабочих дней, из них:
при выдаче свидетельств о государственной регистрации гражданских воздушных судов Республики Казахстан – 20 (двадцать) рабочих дней;
при выдаче сертификата воздушного судна по шуму и (или) выдаче разрешения на использование радиопередающей аппаратуры" – 5 (пять) рабочих дней. |
|
4 |
Форма оказания оказания государственной услуги |
Электронная (частично автоматизированная) |
|
5 |
Результат оказания государственной услуги |
Выдача свидетельства о государственной регистрации гражданского воздушного судна, внесение изменений в свидетельство о государственной регистрации гражданского воздушного судна либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.
Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная. |
|
6 |
Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан |
За сертификацию взимается сбор в порядке и размерах, определяемых Кодексом Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс).
Ставки сбора за регистрацию гражданского воздушного судна составляют:
1) за государственную регистрацию гражданских воздушных судов – 7 месячных расчетных показателя, действующих на дату оплаты сбора;
2) за перерегистрацию гражданских воздушных судов – 7 месячных расчетных показателя, действующих на дату оплаты сбора.
Оплата сбора осуществляется в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также в безналичной форме через платежный шлюз "электронного правительства". |
|
7 |
График работы |
1) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем);
2) услугодатель – с понедельника по пятницу включительно, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан. |
|
8 |
Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги |
1) заявка на государственную регистрацию воздушного судна;
2) электронная копия учредительного документа (для юридических лиц) или электронные копии документа, удостоверяющих личность (для иностранных физических лиц) либо нотариально заверенных учредительных документов (для иностранных юридических лиц);
3) электронная копия договора купли-продажи или иного документа, подтверждающего право собственности на государственном и (или) русском языках или электронная копия нотариально заверенного договора купли-продажи или иного документа, подтверждающего право собственности на английском языке с официальным переводом (для иностранных физических и юридических лиц);
4) электронная копия документа подтверждающего, письменное согласие участников долевой собственности при продаже доли в праве общей собственности на воздушное судно лицу, не являющийся участником собственности на воздушное судно (при долевой собственности);
5) электронная копия договора аренды, лизинга, имущественного найма, иного документа, подтверждающего право пользования воздушным судном на государственном и (или) русском языках или электронная копия нотариально заверенного договора аренды, лизинга, имущественного найма, иного документа, подтверждающего право пользования воздушным судном на английском языке с официальным переводом (для иностранных физических и юридических лиц);
6) электронная копия акта приема-передачи гражданского воздушного судна;
7) электронная копия акта проверки технического состояния воздушного судна;
8) электронная копия сертификата типа или эквивалентного ему документа, удостоверяющего его соответствие нормам летной годности, выданной государством разработчика гражданского воздушного судна.
При наличии предоставляются следующие документы:
1) электронная копия документа, подтверждающего исключение гражданского воздушного судна из реестра государственной авиации или из реестра гражданских воздушных судов иностранного государства;
2) электронная копия экспортного сертификата летной годности;
3) электронная копия документов о переоборудовании воздушного судна;
4) электронная копия временного удостоверения о годности воздушного судна к полетам, выданное заводом-изготовителем;
для внесения изменений в свидетельство о государственной регистрации гражданского воздушного судна:
при изменении собственника и (или) эксплуатанта гражданского воздушного судна:
1) заявка на государственную регистрацию воздушного судна;
2) электронная копия учредительного документа (для юридических лиц) или электронные копии документа, удостоверяющих личность (для иностранных физических лиц) либо нотариально заверенных учредительных документов (для иностранных юридических лиц);
3) электронная копия договора купли-продажи или иного документа, подтверждающего право собственности на государственном и (или) русском языках или электронная копия нотариально заверенного договора купли-продажи или иного документа, подтверждающего право собственности на английском языке с официальным переводом (для иностранных физических и юридических лиц);
4) электронная копия документа подтверждающего, письменное согласие участников долевой собственности при продаже доли в праве общей собственности на воздушное судно лицу, не являющийся участником собственности на воздушное судно (при долевой собственности);
5) электронная копия договора аренды, лизинга, имущественного найма, иного документа, подтверждающего право пользования воздушным судном на государственном и (или) русском языках или электронная копия нотариально заверенного договора аренды, лизинга, имущественного найма, иного документа, подтверждающего право пользования воздушным судном на английском языке с официальным переводом (для иностранных физических и юридических лиц);
6) электронная копия акта приема-передачи гражданского воздушного судна;
при изменениии назначения воздушного судна, после его переоборудования:
1) заявка на государственную регистрацию воздушного судна;
2) электронная копия документов на право переоборудования гражданского воздушного судна;
3) электронная копия акта проведенных работ по переоборудованию гражданского воздушного судна;
4) электронная копия акта проверки технического состояния воздушного судна по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;
5) электронная копия учредительного документа (для юридических лиц) или электронные копии документа, удостоверяющих личность (для иностранных физических лиц) либо нотариально заверенных учредительных документов (для иностранных юридических лиц). |
|
9 |
Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан |
1) установление недостоверности документов, представленных заявителем и (или) данных (сведений), содержащихся в них;
2) несоответствие заявителя и (или) представленных материалов, данных и сведений, требованиям настоящих Правил нормам летной годности гражданских воздушных судов Республики Казахстан утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 27 марта 2015 года № 367 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за №12038), Закона;
3) в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения услуги;
4) в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого заявитель лишен специального права, связанного с получением услуги. |
|
10 |
Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме  |
Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах:
Министерства – www.miid.gov.kz, раздел "Государственные услуги", раздел "Комитет гражданской авиации";
Услугополучатель имеет возможность получения:
государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП;
информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.
Телефон Единого контакт центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777. |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан