

**Об утверждении Правил оказания государственной услуги Прием документов для участия в конкурсе по присуждению образовательного гранта Президента Республики Казахстан "Өркен" для оплаты обучения одаренных детей в автономной организации образования "Назарбаев Интеллектуальные школы"**

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 апреля 2020 года № 164. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 апреля 2020 года № 20509.

      Сноска. Заголовок - в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.05.2024 № 117 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила оказания государственной услуги "Прием документов для участия в конкурсе по присуждению образовательного гранта Президента Республики Казахстан "Өркен" для оплаты обучения одаренных детей в автономной организации образования "Назарбаев Интеллектуальные школы".

      Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.05.2024 № 117 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      2. Комитету дошкольного и среднего образования Министерства образования и науки Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан после его официального опубликования;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Каринову Ш.Т.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр образования и науки* *Республики Казахстан*
 |
*А. Аймагамбетов*
 |

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,

инноваций и аэрокосмической

промышленности Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждены приказомМинистра образования инауки Республики Казахстанот 27 апреля 2020 года № 164 |

 **Правила оказания государственной услуги "Прием документов для участия в конкурсе по присуждению образовательного гранта Президента Республики Казахстан "Өркен" для оплаты обучения одаренных детей в автономной организации образования "Назарбаев Интеллектуальные школы"**

      Сноска. Заголовок правил - в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.05.2024 № 117 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      Сноска. Правила - в редакции приказа Министра просвещения РК от 30.01.2023 № 21 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования).

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Прием документов для участия в конкурсе по присуждению образовательного гранта Президента Республики Казахстан "Өркен" для оплаты обучения одаренных детей в автономной организации образования "Назарбаев Интеллектуальные школы" (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее - Закон) и определяют порядок приема документов автономной организацией образования "Назарбаев Интеллектуальные школы".

      Сноска. Пункт 1 – в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.05.2024 № 117 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      2. Государственная услуга "Прием документов для участия в конкурсе по присуждению образовательного гранта Президента Республики Казахстан "Өркен" для оплаты обучения одаренных детей в автономной организации образования "Назарбаев Интеллектуальные школы" (далее - государственная услуга) оказывается автономной организацией образования "Назарбаев Интеллектуальные школы" (далее - услугодатель).

      При внесении изменений и (или) дополнений в Правила уполномоченный орган в области образования в течение 3 (трех) рабочих дней после государственной регистрации нормативного правового акта направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях услугодателям, а также в Единый контакт-центр.

      Сноска. Пункт 2 – в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.05.2024 № 117 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

      3. Для приема документов и организации проведения конкурсного отбора претендентов услугодателем создается приемная комиссия из числа педагогических работников, сотрудников административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала.

      В состав приемной комиссии входят: председатель приемной комиссии, технический секретарь, регистраторы, дежурные на внешней и внутренней территории здания, дежурные по аудитории, администраторы тестирования, медицинский персонал, специалист по информационной технологии.

      Сноска. Пункт 3 – в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.05.2024 № 117 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      4. Для получения государственной услуги физические лица (далее - услугополучатель) представляют услугодателю заявление с анкетой по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам с приложением перечня документов, указанных в пункте 8 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      Услугодатель в день поступления документов выдает расписку с указанием фамилии лица, принявшего документы, и даты принятия документов.

      5. При представлении полного пакета документов услугополучателем услугодатель принимает документы претендентов для участия в конкурсном отборе и проверяет их на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 приложения 2 настоящих Правил.

      При соответствии документов услугодатель выдает услугополучателю пропуск по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам в течение 1 (одного) дня.

      Два экземпляра пропуска для участия в конкурсе и расписка предварительно подписываются регистратором или техническим секретарем, законным представителем и/или претендентом и заверяются печатью/штампом услугодателя. Пропуск без подписей и печати/штампа является недействительным. Один экземпляр пропуска и расписка подшиваются регистратором или техническим секретарем в личное дело претендента, второй экземпляр пропуска вручается претенденту либо его законному представителю.

      Технический секретарь при приеме документов формирует базу данных претендентов в Единой информационной образовательной среде (далее - ЕИОС) путем внесения сведений на основании документов, представленных в соответствии с настоящими Правилами.

      При несоответствии услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям пункта 8 приложения 2 настоящих Правил, услугодатель отказывает в оказании государственной услуги.

      Сноска. Пункт 5 – в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.05.2024 № 117 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      6. Председатель приемной комиссии предоставляет информацию о количестве претендентов в аудиториях тестирования для формирования и упаковки экзаменационного материала не позднее 35 (тридцати пяти) календарных дней до проведения конкурса в 7, 8, 9 классы.

      Сноска. Пункт 6 – в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.05.2024 № 117 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      7. При предоставлении услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 8 Перечня основных требований, и (или) подачи заявления об участии в конкурсном отборе позже установленных сроков, также документов с истекшим сроком действия услугодатель отказывает в приеме заявления и выдает расписку согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

      8. Услугодатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации, согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

 **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги**

      9. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственной услуги производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

      Жалоба подается в административный орган, должностному лицу, чьи административный акт, административное действие (бездействие) обжалуются.

      Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

      При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет благоприятное решение, совершит действие, полностью удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

      10. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона "О государственных услугах" подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

      11. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

      12. Если иное не предусмотрено законом Республики Казахстан, обжалование в суде допускается после обжалования в административном (досудебном) порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 Административного процедурного-процессуального кодекса Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Правилам оказаниягосударственной услуги"Прием документов для участияв конкурсе по присуждениюобразовательного грантаПрезидента Республики Казахстан"Өркен" для оплаты обученияодаренных детей в автономнойорганизации образования"Назарбаев Интеллектуальные школы" |
|   | В Приемную комиссиюот родителя(законного представителя)Фамилия \_\_\_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_\_\_\_Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес зарегистрированногоместа проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес фактического проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Удостоверение личности\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Выдано (кем и когда)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 **Заявление**

      Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.05.2024 № 117 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      Прошу допустить моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к конкурсному отбору для обучения в \_\_\_\_ классе

Назарбаев Интеллектуальной школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направления города

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ языком обучения.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен(а) с требованиями Правил присуждения

и размеров образовательного гранта Президента Республики Казахстан "Өркен"

для оплаты обучения одаренных детей в автономной организации образования

"Назарбаев Интеллектуальные школы" о том, что мой ребенок принимает участие

в конкурсе для обучения в пределах выделенных грантов, в указанной в настоящем

заявлении школе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата подачи заявления)

 **Анкета претендента для обучения в филиалах АОО "Назарбаев Интеллектуальные школы"**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия (согласно свидетельства о рождении или удостоверения личности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя/Отчество (согласно свидетельства о рождении или удостоверения личности)

|  |  |
| --- | --- |
|
Гражданство |  |
|
Дата рождения |  |
|
Национальность |  |
|
Наименование Назарбаев Интеллектуальной школы, выбранной для участия в конкурсе |  |
|
Класс |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_укажите предполагаемый класс обучения |
|
Язык обучения |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_укажите предполагаемый язык обучения |
|
Из какой школы прибыл |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_полное наименование и местонахождение школы |
|
Контактные данные |
домашний телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мобильный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись законного представителя

 **Сведения о родителях, попечителях:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Степень родства |
Отец |
Мать |
Попечители |  |
|
ФИО, год рождения |  |  |  |  |
|
Гражданство |  |  |  |  |
|
Место работы/учебы, должность |  |  |  |  |
|
домашний и рабочий телефон, код населенного пункта |  |  |  |  |

 **Адресные данные\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Елді мекені/Населенный пункт |
Тұратын орны/Место проживания |
Тіркелген орны/Место прописки |
|
Облыс/Область |  |  |
|
Қала/Город |  |  |
|
Аудан/Район |  |  |
|
Ауыл/Село |  |  |
|
Көше, ш.а./Улица, мкр |  |  |
|
Үй/Дом |  |  |
|
Пәтер/Квартира |  |  |

      \* При изменении контактных, адресных данных в течение 5 дней необходимо

оповестить членов приемной комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись законного представителя

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - претендент) Фамилия, имя отчество претендента

подтверждаю, что вся информация, представленная в данной анкете,

является полной и достоверной.

Мне известно, что предоставление заведомо ложных или неполных данных

ведет к исключению претендента из конкурса, а также к лишению

образовательного гранта "Өркен" в случае его присуждения.

Я ознакомлен(а) с требованиями:

- Правил присуждения и размеров образовательного гранта Президента

Республики Казахстан "Өркен" для оплаты обучения одаренных детей

в автономной организации образования "Назарбаев Интеллектуальные школы";

- Правил организации деятельности общежитий Назарбаев Интеллектуальных школ;

- к единой школьной форме и внешнему виду учащихся, для которых предусмотрен

деловой, классический стиль согласно Правил внутреннего распорядка для учащихся

Интеллектуальных школ.

Я обязуюсь, в случае присуждения претенденту образовательного гранта "Өркен",

в соответствии с законом Республики Казахстан "Об образовании" выполнять все

правила, установленные в Интеллектуальных школах, в том числе гарантирую

соблюдение претендентом требований к внешнему виду и обязанности ношения

единой школьной формы.

Мне известно, что в случае несоблюдения вышеперечисленных требований и

обязанностей это может повлечь за собой дисциплинарные меры в отношении

учащегося, предусмотренные правовыми актами Интеллектуальных школ, вплоть

до его отчисления из Интеллектуальной школы.

Я не возражаю против передачи анкетных данных претендента, результатов

конкурсного отбора зарубежным партнерам, государственным органам, экспертам

и иным заинтересованным организациям, а также размещения результатов

конкурсного отбора на интернет-ресурсе АОО "Назарбаев Интеллектуальные школы".

Я даю согласие на сбор, обработку персональных и биометрических данных претендента.

Я несу персональную ответственность за явку претендента на конкурсный отбор

и обязуюсь обеспечить соблюдение претендентом всех условий и требований

конкурса, а также непосредственное самостоятельное участие в конкурсе,

без участия посредников. При прохождении претендентом конкурса обязуюсь быть

вежливым с сотрудниками организаций, отвечающих за организацию и проведение

конкурсного отбора.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Правилам оказаниягосударственной услуги"Прием документов для участияв конкурсе по присуждениюобразовательного грантаПрезидента Республики Казахстан"Өркен" для оплаты обученияодаренных детей в автономнойорганизации образования "НазарбаевИнтеллектуальные школы" |

      Сноска. Приложение 2 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.05.2024 № 117 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |
| --- |
|
Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Прием документов для участия в конкурсе по присуждению образовательного гранта Президента Республики Казахстан "Өркен" для оплаты обучения одаренных детей в автономной организации образования "Назарбаев Интеллектуальные школы" |
|
1 |
Наименование услугодателя |
Автономная организация образования "Назарбаев Интеллектуальные школы" |
|
2 |
Способы предоставления государственной услуги |
Прием заявления и выдача государственной услуги осуществляет услугодатель |
|
3 |
Срок оказания государственной услуги |
Срок оказания с момента сдачи пакета документов услугодателю составляет не более 1 (одного) календарного дня.Максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов - 20 (двадцать) минут.Максимально допустимое время обслуживания услугополучателя - 30 (тридцать) минут. |
|
4 |
Форма оказания государственной услуги |
Бумажная |
|
5 |
Результат оказания государственной услуги |
Результат оказания государственной услуги - выдача пропуска претенденту для участия в конкурсе на обучение по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Перечня основных требований. |
|
6 |
Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан |
Государственная услуга физическим лицам (услугополучателю) оказывается бесплатно. |
|
7 |
График работы |
График работы услугодателя:с понедельника по пятницу в соответствии с установленным графиком работы с 9:00 до 18:00 часов, в субботу с 10:00 до 15:00 за исключением выходных и праздничных дней, согласно действующему Трудовому кодексу Республики Казахстан с перерывом на обед с 12:30 часов до 13:30 часов.Государственная услуга оказывается в порядке очереди без предварительной записи и ускоренного обслуживания.Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе услугодателя: www.nis.edu.kz, а также на интернет ресурсе Министерства просвещения Республики Казахстан www.edu.gov.kz (раздел "Государственные услуги"). |
|
8 |
Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги |
1) Заявление на участие в конкурсе и заполненная анкета согласно приложению 1 к Правилам;2) свидетельство о рождении или удостоверения личности (при наличии) либо электронный документ из сервиса цифровых документов претендента (для идентификации), удостоверения личности, либо электронный документ из сервиса цифровых документов законного представителя (для идентификации);3) копия табеля успеваемости и поведения претендента за предыдущий год обучения, предшествующий классу обучения в Интеллектуальной школе, за первое полугодие, в случае если претендент не закончил текущий учебный год и продолжает обучение. Требуемые документы должны быть заверены подписью руководителя и скреплены печатью соответствующей организации образования.Претенденты, обучающиеся в 7-9 классах организаций среднего образования, не вправе претендовать на повторное обучение в аналогичном классе услугодателя в следующем учебном году, за исключением учащихся зарубежных организаций образования и международных школ, классы которых могут отличаться от классов организаций образования Республики Казахстан по причине различия программы обучения и уровня образования;4) претенденты, обучающиеся в зарубежных организациях образования или международных школах, образовательная программа и шкала оценок, в которых отличается от программы и шкалы оценок организаций образования Республики Казахстан, прилагают к табелю об успеваемости (транскрипту оценок) официальные письма от школы обучения, разъясняющие содержание программы и шкалу оценок;5) цифровая фотография претендента размером 3х4 см. в виде графического файла не более 1 МБ (мегабайт) или выполнить фотосъемку претендента в приемной комиссии при подаче документов.Фотография выполняется строго в анфас на светлом фоне, с нейтральным выражением лица и закрытым ртом, в которой лицо занимает около 75 % общей площади фотографии. Не допускается использование изображений, изготовленных методом компьютерного сканирования, моделирования или ксерокопирования. При фотографировании не допускаются головные уборы и очки. Глаза открыты, четко видны и не закрыты волосами. Размер фотографии должен быть не менее 450 х 600 пикселей с разрешением не ниже 600 пикселей/дюйм (dpi). |
|
9 |
Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан |
1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 14 августа 2023 года № 255 Об утверждении Правил присуждения и размеров образовательного гранта Президента Республики Казахстан "Өркен" для оплаты обучения одаренных детей в автономной организации образования "Назарбаев Интеллектуальные школы" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33295) и настоящими Правилами;3) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги. |
|
10 |
Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию |
Контактные телефоны справочных служб услугодателя размещены на интернет-ресурсе www.nis.edu.kz, телефоны единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414,8 800 080 77777. |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к Правилам оказаниягосударственной услуги"Прием документов для участияв конкурсе по присуждениюобразовательного грантаПрезидента Республики Казахстан"Өркен" для оплаты обученияодаренных детей в автономнойорганизации образования"Назарбаев Интеллектуальные школы" |

      Сноска. Приложение 3 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.05.2024 № 117 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |
| --- |
|
Пропуск претендента для участия в конкурсе на обучение в \_\_\_\_ классе Назарбаев Интеллектуальной школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
  |
|  |
|
ИИН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
ИКТ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
|
Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
Класс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
Язык обучения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
№ документа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
Поток\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
Аудитория тестирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
|
Тестирование проводится в 2 дня (по времени г. Астана) |
|
"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |
"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |
|
Время регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
Время регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
Отметки о явке претендента на тестирование: |  |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
1 день |  |  |
2 день |
  |

Подпись регистратора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Пропуск выводится на цветную печать в 2 экземплярах и является недействительным без подписей, печати |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к Правилам оказаниягосударственной услуги"Прием документов для участияв конкурсе по присуждениюобразовательного грантаПрезидента Республики Казахстан"Өркен" для оплаты обученияодаренных детей в автономнойорганизации образования"Назарбаев Интеллектуальные школы" |

      Сноска. Правый верхний угол приложения 4 – в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.05.2024 № 117 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **Расписка об отказе в приеме заявления**

      АОО "Назарбаев Интеллектуальные школы" отказывает в приеме заявления ввиду следующих оснований:

      1) представление услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 8 Перечня основных требований;

      2) представление услугополучателем документов с истекшим сроком действия.

                              *(нужное основание подчеркнуть)*

      Настоящая расписка составлена в двух экземплярах для каждой стороны.

      Исполнитель: Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Получил: Ф.И.О. /подпись услугополучателя

                                                      "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан