

О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 407 "Об утверждении Правил учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей"

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 апреля 2020 года № 167. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 апреля 2020 года № 20552

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие настоящего приказа см. п. 4.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 407 "Об утверждении Правил учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан № 14067) следующее изменение:

Правила учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденные указанным приказом изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету по охране прав детей Министерства образования и науки Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра образования и науки Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением подпункта 15) пункта 4 Правил учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденных указанным приказом, подпункта 6) пункта 8 и подпункта 16) пункта 9 стандарта государственной услуги "Постановка на учет, лиц желающих усыновить детей", которые вводится в действие с 1 июля 2020 года.

*Министр образования и
науки Республики Казахстан*

А. Аймагамбетов

Приложение к приказу
Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 30 апреля 2020 года № 167
Утвержден приказом
Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 29 июня 2020 года № 407

Правила учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 89 Кодекса Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года "О браке (супружестве) и семье" (далее – Кодекс), подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (далее – услугополучатели).

2. В настоящих Правилах использованы следующие понятия:

1) республиканский банк данных детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, желающих принять детей на воспитание в свои семьи (далее - Республиканский банк данных) - база данных, содержащая сведения о детях-сиротах, детях, оставшихся без попечения родителей, а также о лицах, желающих принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свои семьи;

2) стандарт государственной услуги – перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и

результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

3) веб-портал "электронного правительства" – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме (далее – портал);

4) электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания (далее – ЭЦП).

3. Учет граждан производится местными исполнительными органами районов, городов областного значения, городов республиканского значения, столицы (далее – услугодатель) по месту жительства граждан

Срок рассмотрения документов и постановки на учет лиц, желающих усыновить детей, составляет 10 (десять) рабочих дней.

Глава 2. Порядок учета граждан

4. На учет граждан ставятся совершеннолетние лица, за исключением:

1) лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

2) супругов, один из которых признан судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) лиц, лишенных судом родительских прав или ограниченных судом в родительских правах;

4) лиц, отстраненных от обязанностей опекуна или попечителя за ненадлежащее выполнение возложенных на него законами Республики Казахстан обязанностей;

5) бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;

6) лиц, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять родительские права. Перечень заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку или попечительство, патронат, устанавливается уполномоченным органом в области здравоохранения;

7) лиц, не имеющих постоянного места жительства;

8) лиц, придерживающихся нетрадиционной сексуальной ориентации;

9) лиц, имеющих непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления на момент усыновления, а также лиц, указанных в подпункте 14) настоящего пункта;

10) лиц без гражданства;

11) лиц мужского пола, не состоящих в зарегистрированном браке (супружестве), за исключением случаев фактического воспитания ребенка не менее трех лет в связи со смертью матери или лишением ее родительских прав;

12) лиц, которые на момент усыновления не имеют дохода, обеспечивающего усыновляемому ребенку прожиточный минимум, установленный законодательством Республики Казахстан;

13) лиц, состоящих на учетах в наркологическом или психоневрологическом диспансерах;

14) лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено на основании подпунктов 1) и 2) части первой статьи 35 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан) за уголовные правонарушения: убийство, умышленное причинение вреда здоровью, против здоровья населения и нравственности, половой неприкосновенности, за экстремистские или террористические преступления, торговлю людьми;

15) граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, не прошедших психологическую подготовку в порядке, установленном пунктом 4 статьи 91 Кодекса (за исключением близких родственников ребенка).

5. Для получения государственной услуги услугополучатель подает через портал услугодателю заявление о желании усыновить детей (в произвольной форме) с приложением документов, предусмотренных стандартом государственной услуги "Постановка на учет лиц, желающих усыновить детей" (далее – стандарт), согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

6. Услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии запроса на государственную услугу, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

7. Услугодатель в день поступления заявления осуществляет их прием и регистрацию (при обращении заявителя после окончания рабочего времени, в выходные или праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений осуществляется следующим рабочим днем).

8. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов через портал, проверяет полноту представленных документов.

9. Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя и супруга (-и), если состоит в браке, подтверждающие право собственности на жилище услугополучателя и (или) супруга (-и), справки о наличии либо отсутствии судимости услугополучателя и супруга (-и), если состоит в браке, свидетельство о заключении

брака, свидетельство о рождении детей при отсутствии сведений в информационной системе "Регистрационный пункт ЗАГС" услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Услугополучатель дает согласие услугодателю на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при оказании государственных услуг, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.

В случае представления услугополучателями неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель отказывает услугополучателю в приеме заявления через портал.

10. Услугодатель проверяет услугополучателя на соответствие быть кандидатами в усыновители согласно пункту 4 настоящих Правил.

По итогам проверки услугодатель в течение 3 (трех) рабочих дней проводит обследование жилища, по результатам проведения обследования жилищно-бытовых условий услугополучателя, составляет акт обследования жилищно-бытовых условий (далее – акт) по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам и в течение 3 (трех) рабочих дней со дня составления акта готовит заключение о возможности (невозможности) граждан быть кандидатами в усыновители по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

11. В случае соответствия услугополучателя требованиям действующего законодательства услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания заключения направляет уведомление о получении заключения о возможности (невозможности) быть кандидатом(ами) в усыновители по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам на портал услугополучателю в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя и ставит их на учет в качестве кандидатов в усыновители.

После получения положительного заключения услугополучатель получают доступ к информации о детях-сиротах, детях, оставшихся без попечения родителей, подлежащих усыновлению, содержащейся в Республиканском банке данных.

12. В случае несоответствия услугополучателя требованиям действующего законодательства орган в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания заключения направляет на портал услугополучателю мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

13. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

В случае сбоя информационной системы услугодатель незамедлительно с момента обнаружения уведомляет сотрудника структурного подразделения услугодателя, ответственного за информационно-коммуникационную инфраструктуру.

В этом случае ответственный сотрудник за информационно-коммуникационную инфраструктуру в течение срока, указанного в части втором настоящего пункта Правил, составляет протокол о технической проблеме и подписывает его услугодателем.

14. Основаниями прекращения учета сведений о лице, желающем усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в Республиканском банке данных являются:

- 1) принятие лицом ребенка на воспитание в свою семью;
- 2) заявление о прекращении учета сведений о нем в Республиканском банке данных ;
- 3) изменение обстоятельств, которые предоставляли лицу возможность принять ребенка на воспитание в свою семью;
- 4) смерть лица, желающего принять ребенка на воспитание в свою семью.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц в процессе оказания государственной услуги

15. Жалоба на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя непосредственно оказавшего государственную услугу, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

16. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Приложение 1 к Правилам
учета лиц, являющихся
гражданами
Республики Казахстан,
постоянно проживающих на
территории
Республики Казахстан,
желающих усыновить детей-
сирот, детей, оставшихся без
попечения родителей"

Стандарт государственной услуги

"Постановка на учет, лиц желающих усыновить детей"

1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента, районов и городов областного значения
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал).
3	Срок оказания государственной услуги	10 (десять) рабочих дней.
4	Форма оказания	Электронная
5	Результат оказания государственной услуги	Уведомление о готовности заключения возможности (невозможности) быть кандидатом(ами) в усыновители по форме согласно приложению к настоящему стандарту государственной услуги либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящего стандарта государственной услуги. На портале результат оказания государственной услуги направляется и хранится в "личном кабинете" услугополучателя.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно
7	График работы	Портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан: www.edugov.kz ; 2) портале: www.egov.kz .
		1) заявление о желании усыновить детей в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя или достоверное одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; 2) электронная копия письменного согласия близких родственников на усыновление ребенка ; 3) электронная копия справки о размере совокупного дохода (справка о заработной плате с места работы, о доходах от занятия предпринимательской деятельностью и иных доходах услугополучателя и супруга (-и), если состоит в браке);

8	Перечень документов	<p>4) электронная копия справки о состоянии здоровья услугополучателя и супруга (-и), если состоит в браке, подтверждающие отсутствие заболеваний в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 28 августа 2015 года № 692 "Об утверждении перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку или попечительство, патронат" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 12127), а также справки об отсутствии сведений о состоянии на учете в наркологическом и психиатрическом диспансерах в соответствии с формой, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" от 23 ноября 2010 года № 907 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 6697);</p> <p>5) электронная копия документа, подтверждающего право пользования жилищем услугополучателя и (или) супруга(-и) (в случае отсутствия права собственности на ж и л ь е) ;</p> <p>6) электронная копия сертификата о прохождении психологической подготовки лиц, желающих принять на воспитание в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	<p>1) несовершеннолетие услугополучателя;</p> <p>2) признание услугополучателя судом недееспособным или ограниченно дееспособным ;</p> <p>3) признание судом одного из супругов недееспособным или ограниченно дееспособным ;</p> <p>4) лишение услугополучателя судом родительских прав или ограничение судом в р о д и т е л ь с к и х п р а в а х ;</p> <p>5) отстранение услугополучателя от обязанностей опекуна или попечителя за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом Республики Казахстан о б я з а н н о с т е й ;</p> <p>6) решение суда об отмене усыновления по вине бывших усыновителей;</p> <p>7) наличие у услугополучателя заболеваний, препятствующих осуществлению р о д и т е л ь с к и х п р а в ;</p> <p>8) отсутствие у услугополучателя постоянного места жительства;</p> <p>9) нетрадиционная сексуальная ориентация у услугополучателя;</p> <p>10) наличие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления на момент установления опеки (попечительства), а также лиц, указанных в подпункте 15) настоящего пункта;</p> <p>11) отсутствие гражданства у услугополучателя;</p> <p>12) обращение лица мужского пола, не состоящего в зарегистрированном браке (супружестве), за исключением случаев фактического воспитания ребенка не менее трех лет в связи со смертью матери или лишением ее родительских прав;</p> <p>13) отсутствие у услугополучателя на момент усыновления дохода, обеспечивающего усыновляемому ребенку прожиточный минимум, установленный законодательством Республики Казахстан;</p> <p>14) состояние услугополучателя на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансерах;</p> <p>15) наличие имеющейся или имевшейся судимости, подвергавшийся или подвергавшийся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено на основании подпунктов 1) и 2) части первой статьи 35 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан от 4 июля 2014 года) за уголовные правонарушения: убийство, умышленное причинение вреда здоровью, против здоровья населения и нравственности, половой неприкосновенности, за экстремистские или террористические</p>

	<p>преступления, торговлю людьми;</p> <p>16) услугополучатели, постоянно проживающие на территории Республики Казахстан не прошедшие психологическую подготовку в порядке, установленном пунктом 4 статьи 91 Кодекса Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье" (за исключением близких родственников ребенка);</p> <p>17) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.</p>
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p> <p>Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП или посредством удостоверенного одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи к учетной записи портала.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.</p>

Приложение 2 к Правилам учета являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей

Форма

АКТ

обследования жилищно-бытовых условий граждан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей

1. Общая характеристика граждан

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при его наличии) _____

дата рождения _____

гражданство _____

образование _____

место работы _____, должность _____

адрес проживания _____

в браке _____ с _____

(состоит, не состоит) (дата регистрации брака)

предыдущие браки _____ с _____ по _____

(д а , _____ н е т)

фамилия _____

имя _____

отчество (при его наличии) _____

дата рождения _____

гражданство _____

образование _____

место работы _____, должность _____

адрес проживания _____

в браке _____ с _____

(состоит, не состоит) (дата регистрации брака)

предыдущие браки _____ с _____ по _____

(д а , _____ н е т)

дети _____

(и м е ю т , _____ н е _____ и м е ю т)

фамилия _____

имя _____

отчество (при его наличии) _____

дата рождения _____

правоотношения (с обоими супругами указать отдельно) _____

проживают совместно _____

(д а , _____ н е т)

2. Характеристика жилищно-бытовых условий

общая площадь _____ (кв. м), жилая площадь _____ (кв. м)

количество жилых комнат _____

прописаны _____

(п о с т о я н н о , _____ в р е м е н н о)

проживают _____,

(п о с т о я н н о , _____ в р е м е н н о)

в том числе на правах _____

(собственника, _____ нанимателя, _____ поднанимателя)

принадлежность дома, квартиры _____

(г о с у д а р с т в е н н ы й , _____ ч а с т н ы й)

благоустроенность жилья _____

(благоустроенное, неблагоустроенное, с частичными удобствами)

санитарно-гигиеническое состояние _____

(хорошее, _____ удовлетворительное, _____ неудовлетворительное)

дополнительные сведения о жилье _____

3. Характеристика членов семьи и граждан, проживающих совместно

члены семьи, проживающие совместно:
 фамилия _____
 имя _____
 отчество (при его наличии) _____
 дата рождения _____
 гражданство _____
 место работы/учебы __, должность/специальность __, годовой доход __
 родственные отношения _____
 граждане, проживающие совместно:
 фамилия _____
 имя _____
 отчество (при его наличии) _____
 дата рождения _____
 гражданство _____
 место работы/учебы __, должность/специальность __, годовой доход __
 правоотношения _____
 (проживают на правах нанимателя, поднанимателя, иное (указать))

4. Биографические данные

семейная обстановка в детстве и юности _____
 отношения с родителями _____
 отношения братьями, сестрами, другими родственниками _____
 5. Внутрисемейные взаимоотношения
 характеристика супружеской жизни в прошлом _____
 обстановка в семье в настоящее время _____
 личностные качества усыновителей _____
 интересы, занятия в свободное время _____
 мировоззрение _____
 отношение к религии _____
 отношение к воспитанию детей _____
 имеется ли опыт общения с детьми _____
 отношение близких родственников к усыновлению _____
 6. Мотивы усыновления

7. Выводы

(имеются ли соответствующие условия для приема в ребенка в семью)

Ф.И.О.(при его наличии), должность лица, проводившего обследование
" ____ " _____ 20__ года _____ (подпись)

" О з н а к о м л е н ы " :

Ф.И.О. (при его наличии), подпись граждан

Ф.И.О. (при его наличии), подпись граждан

Приложение 3 к Правилам
учета лиц, являющихся
гражданами
Республики Казахстан,
постоянно проживающих на
территории
Республики Казахстан,
желающих усыновить детей-
сирот, детей, оставшихся без
попечения родителей
Форма

(наименование органа,
осуществляющего функции по
опеке или попечительству)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о возможности (невозможности) быть кандидатом(ами) в усыновители
(нужное подчеркнуть)**

Фамилия _____

имя _____

отчество (при его наличии) _____

дата рождения _____

фамилия _____

имя _____

отчество (при его наличии) _____

дата рождения _____

адрес (место жительства, индекс) _____

Характеристика семьи (состав, длительность брака (при наличии повторного брака
указать наличие детей от предыдущего брака), опыт общения с детьми,
взаимоотношения между членами семьи, наличие близких родственников и их
отношение к усыновлению, характерологические особенности граждан желающих быть
кандидатами в усыновители); при усыновлении ребенка одним из супругов указать
наличие согласия второго супруга на усыновление)

Образование и профессиональная деятельность

Характеристика состояния здоровья (общее состояние здоровья, отсутствие заболеваний, препятствующих усыновлению)

Материальное положение (имущество, размер заработной платы, иные виды доходов)

М о т и в ы у с ы н о в л е н и я

Заключение о возможности/невозможности гр. _____
(Ф.И.О. (при его наличии) заявителя(ей) быть кандидатом(ами) в усыновители

Ф.И.О. (при его наличии), должность
" ____ " 20__ года
М.П. _____ (подпись)

Приложение 4 к Правилам
учета лиц, являющихся
гражданами
Республики Казахстан,
постоянно проживающих на
территории
Республики Казахстан,
желающих усыновить детей-
сирот, детей, оставшихся без
попечения родителей"
Форма

(Местный исполнительный
орган городов Нур-Султана,
Алматы и Шымкента,
районов и городов
областного значения)

**Уведомление о получении заключения о возможности (невозможности)
быть кандидатом(ами) в усыновители**

(Ф.И.О. (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер

у с л у г о п о л у ч а т е л я)

_____ (дата рождения услугополучателя)
Для получения заключения о возможности (невозможности) граждан быть
кандидатами в усыновители Вам
необходимо обратиться в

_____ (местный исполнительный орган городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента,
районов и городов областного значения), находящийся по адресу

_____ (адрес местного исполнительного органа городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента,
районов и городов областного значения).
Уведомление удостоверено ЭЦП ответственного лица:

(должность, Ф.И.О. (при его наличии) ответственного лица).