

**О внесении изменения в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 3 мая 2019 года № 125 "Об утверждении Правил выдачи прокатного удостоверения на фильм"**

Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 118. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 12 мая 2020 года № 20616

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" и подпунктом 6) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 3 января 2019 года "О кинематографии" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 3 мая 2019 года №125 "Об утверждении Правил выдачи прокатного удостоверения на фильм" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 18639, опубликован в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан 15 мая 2019 года) следующее изменение:

Правила выдачи прокатного удостоверения на фильм, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту по делам культуры и искусства Министерства культуры и спорта Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение двух рабочих дней после его официального опубликования размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и спорта Республики Казахстан.

3) в течение двух рабочих дней после исполнения мероприятий, предусмотренных настоящим приказом, представление в Департамент юридической службы Министерства культуры и спорта Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и спорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр культуры и спорта  
Республики Казахстан*

*А. Раимкулова*

" С О Г Л А С О В А Н "

М и н и с т е р с т в о  
р а з в и т и я ,

ц и ф р о в о г о  
и н н о в а ц и й

Приложение к приказу  
Министр культуры и спорта  
Республики Казахстан  
от 11 мая 2020 года № 118  
Утверждены приказом  
Министра культуры и спорта  
Республики Казахстан  
от 3 мая 2019 года № 125

## **Правила выдачи прокатного удостоверения на фильм**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила выдачи прокатного удостоверения на фильм (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон) и подпунктом 6) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 3 января 2019 года "О кинематографии" и определяют порядок выдачи прокатного удостоверения на фильм (далее – государственная услуга).

2. Государственная услуга оказывается Министерством культуры и спорта Республики Казахстан (далее – услугодатель) физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель) в соответствии с настоящими Правилами.

3. Прокатное удостоверение на фильм (далее – прокатное удостоверение) – документ установленного образца, удостоверяющий право физического или юридического лица на распространение фильма на территории Республики Казахстан, в котором указываются технические сведения о фильме, информация о создателях, возрастной категории и жанре фильма.

### **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Для получения государственной услуги услугополучатель подает услугодателю заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам с приложением документов (далее – заявление), указанных в пункте 8 стандарта государственной услуги "Выдача прокатного удостоверения на фильм" согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее – Стандарт) через веб-порталы "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) (далее – Портал).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в стандарте.

5. Канцелярия услугодателя в день поступления заявления осуществляет прием, регистрацию и передает его на исполнение ответственному структурному подразделению.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

6. Сотрудник ответственного структурного подразделения услугодателя в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации заявления, проверяет полноту представленных документов.

Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

7. При представлении услугополучателем неполного пакета документов, сотрудник ответственного структурного подразделения услугодателя в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации заявления готовит мотивированный отказ дальнейшему рассмотрению заявления в форме электронного документа подписанный электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) руководителя уполномоченного органа в сфере кинематографии (далее – уполномоченный орган) и направляет заявителю в личный кабинет Портала.

8. В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов сотрудник структурного подразделения услугодателя в течение 6 (шести) рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает представленные документы и формирует проект результата оказания государственной услуги по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

9. Сформированный проект результата оказания государственной услуги сотрудник структурного подразделения услугодателя направляет на визирование (подписание) руководству в течение 1 (одного) рабочего дня.

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан, указаны в пункте 9 Стандарта.

10. Результат оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

11. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

12. В случаях, если уполномоченный орган в установленные сроки не выдал прокатное удостоверение либо не представил мотивированный отказ в выдаче прокатного удостоверения, то с даты истечения сроков их выдачи прокатное удостоверение считается выданным.

Уполномоченный орган не позднее двух рабочих дней с момента истечения срока выдачи прокатного удостоверения выдает соответствующее прокатное удостоверение.

Прокат и показ фильмов на телеканалах осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан о телерадиовещании.

13. В случае установления недостоверности и (или) искаженности информации о фильме, ранее послужившей основанием для выдачи прокатного удостоверения, уполномоченный орган приостанавливает действие прокатного удостоверения.

Действие прокатного удостоверения приостанавливается на срок, необходимый для устранения причин, повлекших приостановление действия прокатного удостоверения, но не более чем на шестьдесят календарных дней.

Решение о приостановлении действия прокатного удостоверения оформляется приказом лица, выдавшего его, либо лица, его замещающего, и в течение трех рабочих дней с момента выявления обстоятельств уполномоченным органом и вступает в силу со дня уведомления физического или юридического лица, получившего прокатное удостоверение, о принятом решении.

Действие прокатного удостоверения возобновляется приказом лица, приостановившим действие прокатного удостоверения, либо лица, его замещающего, в течение трех рабочих дней с момента регистрации письменного заявления физического или юридического лица, получившего прокатное удостоверение, об устранении обстоятельств, повлекших ранее приостановление действия прокатного удостоверения.

В случае не устранения обстоятельств, ранее послуживших основанием для приостановления прокатного удостоверения, при возникновении спора уполномоченный орган отзывает прокатное удостоверение в судебном порядке.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц, по вопросам оказания государственных услуг**

14. Жалоба на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственной услуги может быть подана на имя руководителя услугодателя в уполномоченный орган, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с подпунктом 2) статьи 25 Закона, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Приложение 1 к Правилам  
выдачи прокатного  
удостоверения на фильм  
форма

\_\_\_\_\_

(полное наименование органа,  
выдающего прокатное  
удостоверение на фильм,  
фамилия, имя, отчество  
(в случае наличия)  
руководителя органа)

от \_\_\_\_\_

(полное наименование  
юридического лица, фамилия,  
имя, отчество (в случае наличия)  
руководителя юридического  
лица или фамилия,  
имя, отчество (в случае наличия)  
физического лица)

## Заявление

Прошу Вас выдать прокатное удостоверение на фильм:

\_\_\_\_\_ ( н а з в а н и е ф и л ь м а )

БИН/ИИН: (автоматически) \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Почтовый индекс: \_\_\_\_\_

Страна/область/район/населенный пункт: \_\_\_\_\_

Название улицы: \_\_\_\_\_

Номер дома/здания: \_\_\_\_\_

Индекс дома: \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

Электронный адрес (e-mail): \_\_\_\_\_

С в е д е н и я о ф и л ь м е

Наименование фильма: \_\_\_\_\_

Страна-производитель: \_\_\_\_\_

Студия-производитель: \_\_\_\_\_

Год производства: \_\_\_\_\_  
 Формат фильма: \_\_\_\_\_  
 Хронометраж фильма: \_\_\_\_\_  
 Автор (ы) сценария: \_\_\_\_\_  
 Режиссер (ы)-постановщик(и): \_\_\_\_\_  
 Оператор (ы)-постановщик(и): \_\_\_\_\_  
 Художник (и)-постановщик(и): \_\_\_\_\_  
 Автор (ы) музыкального произведения: \_\_\_\_\_  
 Продюсер (ы): \_\_\_\_\_  
 Количество серий фильма: \_\_\_\_\_  
 Жанр фильма: \_\_\_\_\_  
 Язык фильма: \_\_\_\_\_  
 Наличие дубляжа либо субтитров, либо закадрового перевода (за исключением  
 ф и л ь м о в  
 ограниченного проката и фильмов, прокат и показ которых  
 осуществляются на телеканалах): \_\_\_\_\_  
 Вид фильма: \_\_\_\_\_  
 Права на фильм на территории \_\_\_\_\_  
 принадлежат: \_\_\_\_\_  
 Категория прав использования фильма: \_\_\_\_\_  
 Срок действия прав использования фильма от: \_\_\_\_\_ до: \_\_\_\_\_  
 Знак возрастной категории: \_\_\_\_\_

(бизнес идентификационный номер – для юридического лица; индивидуальный  
 идентификационный номер – для физического лица)  
 Согласен на использование сведений, предусмотренных стандартом государственной  
 услуги "Выдача прокатного удостоверения на фильм", составляющих охраняемую  
 законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Приложение 2 к Правилам  
 выдачи прокатного  
 удостоверения на фильм

| Стандарт государственной услуги "Выдача прокатного удостоверения на фильм" |   |   |
|--|---|---|
| 1.   | Наименование услугодателя                     | Министерство культуры и спорта Республики Казахстан   |
| 2.   | Способы предоставления государственной услуги | веб-порталы "электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> ,<br><a href="http://www.elicense.kz">www.elicense.kz</a> |
| 3.   | Срок оказания государственной услуги          | 7 (семь) рабочих дней, в случае представления неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия 2 (два) рабочих дня     |
| 4.   | Форма оказания государственной услуги         | Электронная   |
|  |   |   |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 5. | Результат оказания государственной услуги  | Прокатное удостоверение на фильм по форме, утвержденной приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 1 апреля 2019 года № 82 "Об утверждении формы прокатного удостоверения на фильм" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 18473) либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги  |
| 6. | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Бесплатно   |
| 7. | График работы  | 1) услугодатель – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов;<br>2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).<br>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: интернет-ресурсе услугодателя: <a href="http://www.mcs.gov.kz">www.mcs.gov.kz</a> ; портале – <a href="http://www.elicense.kz">www.elicense.kz</a>  |
| 8. | Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги  | 1) заявление в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП заявителя согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги;<br>2) электронные копии документов, подтверждающих право заявителя на фильм или его использование (к документам на иностранном языке прилагаются нотариально засвидетельствованные копии на казахском и (или) русском языках);<br>3) аннотация фильма, содержащая информацию о фильме, с описанием всех имеющихся сцен для определения возрастной категории;<br>4) сведения о произведениях, используемых в фильмах, произведенных в Республике Казахстан.<br>Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) в качестве юридического лица, о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем – через шлюз "электронного правительства". |
|    |  | 1) предоставление услугополучателем недостоверной (и) или искаженной информации;<br>2) непредставление услугополучателем документов и материалов, указанных в пункте 8 настоящего стандарта государственной услуги;<br>3) в случае, если содержание фильма направлено на пропаганду или агитацию насильственного изменения конституционного строя, нарушения целостности Республики, подрыва безопасности   |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 9. | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан  | государства, разжигания социальной, расовой, национальной, религиозной, сословной и родовой розни, культа жестокости и насилия, а также порнографии;<br>4) в случае, если фильм не на казахском языке не дублирован либо не субтитрирован, либо не обеспечен закадровым переводом на казахский язык, за исключением фильмов ограниченного проката;<br>5) в случае, если в фильме, произведенном в Республике Казахстан, другие языки, применяемые вместе с казахским языком, не субтитрированы либо не обеспечены закадровым переводом на казахский язык, за исключением фильмов ограниченного проката. |
| 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию | Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе: <a href="http://www.mcs.gov.kz">www.mcs.gov.kz</a> , в разделе "Государственные услуги".<br>Единый контакт-центр: 1414, 8-800-080-7777  |

Приложение 3 к Правилам  
выдачи прокатного  
удостоверения на фильм  
форма

## Прокатное удостоверение на фильм

Наименование фильма: \_\_\_\_\_

Страна-производитель: \_\_\_\_\_

Студия-производитель: \_\_\_\_\_

Год производства: \_\_\_\_\_

Формат фильма: \_\_\_\_\_

Хронометраж фильма: \_\_\_\_\_

Автор (ы) сценария: \_\_\_\_\_

Режиссер (ы)-постановщик(и): \_\_\_\_\_

Оператор (ы)-постановщик(и): \_\_\_\_\_

Художник (и)-постановщик(и): \_\_\_\_\_

Автор (ы) музыкального произведения: \_\_\_\_\_

Продюсер (ы): \_\_\_\_\_

Количество серий фильма: \_\_\_\_\_

Жанр фильма: \_\_\_\_\_

Язык фильма: \_\_\_\_\_

Наличие дубляжа либо субтитров, либо закадрового перевода (за исключением фильмов ограниченного проката и фильмов, прокат и показ которых осуществляются на телеканалах): \_\_\_\_\_

Вид: \_\_\_\_\_



Права на фильм на территории \_\_\_\_\_  
принадлежат: \_\_\_\_\_  
Категория прав использования фильма: \_\_\_\_\_  
Срок действия прав использования фильма от: \_\_\_\_\_ до: \_\_\_\_\_  
Знак возрастной категории: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы уполномоченного лица)  
Электронная подпись уполномоченного лица