

О внесении изменений и дополнений в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 13 июня 2016 года № 503 "Об утверждении Правил выдачи или продления справок иностранцу или лицу без гражданства о соответствии его квалификации для самостоятельного трудоустройства, перечня приоритетных отраслей (видов экономической деятельности) и востребованных в них профессий для самостоятельного трудоустройства иностранцев и лиц без гражданства"

Утративший силу

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 29 мая 2020 года № 204. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 мая 2020 года № 20785. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 22 июня 2023 года № 236.

Сноска. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 22.06.2023 № 236 (вводится в действие с 01.07.2023).

В соответствии с подпунктом 21) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О занятости населения" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 13 июня 2016 года № 503 "Об утверждении Правил выдачи или продления справок иностранцу или лицу без гражданства о соответствии его квалификации для самостоятельного трудоустройства, перечня приоритетных отраслей (видов экономической деятельности) и востребованных в них профессий для самостоятельного трудоустройства иностранцев и лиц без гражданства" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14149, опубликован в газете "Казахстанская правда" от 22 сентября 2016 года № 181 (28307) следующие изменения и дополнения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 21) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О занятости населения" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" ПРИКАЗЫВАЮ:";

в Правилах выдачи или продления справок иностранцу или лицу без гражданства о соответствии его квалификации для самостоятельного трудоустройства, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила выдачи или продления справок иностранцу или лицу без гражданства о соответствии его квалификации для самостоятельного трудоустройства (далее – Правила), разработаны в соответствии с подпунктом 21) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О занятости населения" (далее – Закон), с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" и определяют порядок выдачи справки иностранцу или лицу без гражданства о соответствии уровня квалификации для самостоятельного трудоустройства в Республике Казахстан по профессиям, востребованным в приоритетных отраслях экономики (видах экономической деятельности).";

пункты 5 и 6 изложить в следующей редакции:

"5. Загранучреждения Республики Казахстан в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления иностранца или лица без гражданства направляет заявление с приложением документов, предусмотренных в стандарте государственной услуги согласно приложению 3 к настоящим Правилам, в уполномоченный орган.

6. В случае нахождения иностранца или лица без гражданства в Республике Казахстан для получения государственной услуги "Выдача или продление справки иностранцу или лицу без гражданства о соответствии квалификации для самостоятельного трудоустройства" иностранец или лицо без гражданства (либо уполномоченное им лицо) направляет в Государственную корпорацию, уполномоченный орган или через веб-портал "электронного правительства" заявление о выдаче справки по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.";

дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:

"6-1. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в стандарте государственной услуги согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее – стандарт).";

пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. При подаче заявителем документов:

в уполномоченный орган – выдается отрывной талон заявления с указанием даты регистрации и даты получения государственной услуги, фамилия, имя, отчество (при его наличии) лица, принявшего документы;

в Государственную корпорацию – заявителю выдается расписка о приеме соответствующих документов;

на портале в "личном кабинете" - отображается статус о принятии заявления на оказание государственной услуги, с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

При обращении в Государственную корпорацию, день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом результат оказания государственной услуги уполномоченным органом предоставляется в Государственную корпорацию за день до окончания срока оказания государственной услуги.

При установлении факта неполноты представленных документов, а также документов с истекшим сроком действия предусмотренных стандартом государственной услуги, уполномоченный орган или работник Государственной корпорации отказывает в приеме документов с обоснованием его отказа с указанием не представленных и (или) не заполненных по установленной форме документов.";

пункт 8 исключить;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. В случае полноты представленных документов уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня регистрации документов, направляет их на рассмотрение Комиссии.";

пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. На основании рекомендации Комиссии уполномоченный орган в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия заявления принимает решение о выдаче Справки о соответствии квалификации для самостоятельного трудоустройства по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам, либо об отказе в оказании государственной услуги.";

пункт 16 изложить в следующей редакции:

"16. Уполномоченный орган в течении 1 рабочего дня с даты принятия решения, в электронном или бумажном виде выдает заявителю результат оказания государственной услуги Справку о соответствии квалификации для самостоятельного трудоустройства, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам, либо мотивированный отказ в произвольной форме в оказании государственной услуги.

В случае подачи документов через портал, результат оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" заявителя на портале в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью уполномоченного лица услугодателя.

Выдача готовых документов заявителю, поданных через Государственную корпорацию, осуществляется Государственной корпорацией при предъявлении документа, удостоверяющего личность (либо его представителя по нотариально удостоверенной доверенности).";

пункт 17 исключить;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

"18. Выданные уполномоченным органом справки или решения об отказе в выдаче справок с мотивированными обоснованиями их причин по заявлениям иностранцев и лиц без гражданства, находящихся за пределами Республики Казахстан, направляются уполномоченным органом в течение трех рабочих дней с момента принятия решения в Министерство иностранных дел Республики Казахстан для препровождения в загранучреждения Республики Казахстан стран исхода и дальнейшей выдачи заявителям.";

пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. В случае представления иностранцем или лицом без гражданства документов предусмотренными стандартом для продления срока справки, уполномоченный орган в течении 3 рабочих дней проливает Справку на срок действия трудового договора, но не более трех лет.";

пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. Для продления срока справки иностранец или лицо без гражданства в течение пяти рабочих дней со дня заключения трудового договора с работодателем направляет в уполномоченный орган либо через Государственную корпорацию или веб-портал "электронного правительства" документы предусмотренные стандартом для продления справки.";

пункт 27 изложить в следующей редакции:

"27. Переоформление ранее выданной справки осуществляется в случае изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии), номера и серии документа, удостоверяющего личность иностранца или лица без гражданства.

Иностранец или лицо без гражданства в течение пяти рабочих дней с даты изменения фамилии, имени, отчества, номера и серии документа, удостоверяющего личность иностранца или лица без гражданства, подает заявление в уполномоченный орган или через Государственную корпорацию либо веб-портал "электронного правительства" о переоформлении справки, с приложением копий документов, подтверждающих указанные сведения.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления переоформляет справку с присвоением нового номера.

При утере, порче справки уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления выдает справку.

При этом выданная справка действует до срока истечения указанного в оригинале утерянной или испорченной справки.

Утерянные, испорченные справки считаются недействительными со дня подачи иностранцем или лицом без гражданства письменного заявления об его утере, порче.";

дополнить пунктом 27-1 следующего содержания:

"27-1. Обжалование решений, действий (бездействий) уполномоченного органа и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг жалоба подается на имя руководителя уполномоченного органа.

Жалоба заявителя, поступившая в адрес уполномоченного органа подлежит рассмотрению в течение 5 (пять) рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги заявитель обращается с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течении 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее регистрации.

В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги заявитель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.";

дополнить приложением 3 согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету труда, социальной защиты и миграции Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан Сарбасова А.А.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр труда и

Республики Казахстан

СОГЛАСОВАН

Министерство цифрового развития, инноваций
и аэрокосмической промышленности

Республики Казахстан

СОГЛАСОВАН

Министерство образования и науки

Республики Казахстан

СОГЛАСОВАН

Министерство индустрии
и инфраструктурного развития

Республики Казахстан

СОГЛАСОВАН

Министерство культуры и спорта

Республики Казахстан

СОГЛАСОВАН

Министерство иностранных дел

Республики Казахстан

СОГЛАСОВАН

Министерство внутренних дел

Республики Казахстан

СОГЛАСОВАН

Министерство энергетики

Республики Казахстан

Приложение к приказу
Министра труда и социальной
защиты населения
Республики Казахстан
от 29 мая 2020 года № 204
Приложение 3
к Правилам выдачи или
продления справок иностранцу
или лицу без гражданства о
соответствии его квалификации
для самостоятельного трудоустройства

Стандарт государственной услуги

"Выдача или продление справки иностранцу или лицу без гражданства о соответствии квалификации для самостоятельного трудоустройства"

1	Наименование услугодателя	Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан (далее – услугодатель)
		1. Государственная корпорация

2	Способы предоставления государственной услуги	2. Услугодатель 3. Веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz , www.elicense.kz
3	Срок оказания государственной услуги	Выдача справки на срок до трех месяцев – в течение 6 (шесть) рабочих дней (со дня регистрации заявления). Продление справки - в течение 3 (три) рабочих дней. Переоформление справки – в течение 3 (три) рабочих дней. Выдача справки при утере, порче справки – в течение 5 (трех) рабочих дней.
4	Форма оказания государственной услуги	Бумажная/Электронная
5	Результат оказания государственной услуги	Справка о соответствии квалификации для самостоятельного трудоустройства, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящего стандарта. Форма результата оказания услуги – бумажная/электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно
7	График работы	1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием

		<p>заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p> <p>3) Государственная корпорация – с понедельника по субботу включительно, в соответствии с графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва на обед, кроме воскресенья и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан.</p>
8	Перечень документов	<p>1. Для выдачи справки: заявление о выдаче справки по утвержденной форме на языке обращения, с обеспечением перевода на государственный или русский язык; копия документа, удостоверяющего личность иностранца; нотариально засвидетельствованные переводы (на казахском или русском языке) документов об образовании, прошедших процедуру признания или нострификации в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан об образовании, за исключением случаев, когда иное не предусмотрено международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан, либо нотариально засвидетельствованные переводы (на казахском или русском языке) сертификатов для преподавания английского языка; копия документа, подтверждающего трудовую деятельность, засвидетельствованную нотариально, а также его перевод на государственном или русском языке.</p> <p>2. Для продления срока справки: заявление о продлении справки произвольной форме на языке обращения, с обеспечением перевода на государственный или русский язык, с указанием сведений о работодателе,</p>

		<p>включающий наименование, бизнес-идентификационного номера или индивидуально идентификационного номера работодателя;</p> <p>справка, ранее выданная уполномоченным органом;</p> <p>копию трудового договора.</p> <p>3. Для переоформления справки в случае изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии), номера и серии документа, удостоверяющего личность иностранца или лиц без гражданства заявление на переоформление справки копия документа, с изменениями фамилии, имени, отчества, номера и серии документа, удостоверяющего личность.</p> <p>4. При утере или порче справки заявление на выдачу дубликата справки.</p>
9	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p>	<p>1. несоответствие требованиям к квалификации и уровню образования к профессиям, востребованным в приоритетных отраслях экономики (видах экономической деятельности) предусмотренным перечнем приоритетных отраслей (видов экономической деятельности) и востребованных в них профессий для самостоятельного трудоустройства иностранцев и лиц без гражданства;</p> <p>2. недостижение порогового значения результата оценки иностранца или лица без гражданства составляющего пять баллов;</p> <p>3. установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.</p> <p>В случаях предоставления услугополучателем неполного пакета документов, и (или) документов с истекшим сроком действия и (или) уполномоченный орган, или работник</p>

		Государственной корпорации отказывает в приеме заявления.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	<p>1. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах www.enbek.gov.kz, раздел "Государственные услуги".</p> <p>2. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги посредством Единого контакт-центра "1411".</p> <p>3. Для обращения через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz услугополучателю необходимо получить индивидуальный идентификационный номер (ИИН) для получения электронной цифровой подписи (ЭЦП).</p>